



Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Al no fer-se cap observació a l'acta de data 23.03.2023, queda esta aprovada.

Al no hacerse observación alguna al acta de fecha 23.03.2023, queda ésta aprobada.

Aprovada per unanimitat/Aprobada por unanimidad

## 2. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.

**Expediente: 3623/2023.**

SERVEIS SOCIALS. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1152, EXPEDIENT NÚM. 3623/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, presenta davant de la Junta de Govern la següent:

Dació de compte del Decret n<sup>o</sup> 1152 de data 16 de març de 2023, **amb la finalitat d'autoritzar Sr. Andreu Verdú Reos**, en qualitat d'Alcalde, **a sol·licitar** a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública **l'ajuda en matèria d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius per a l'exercici 2023.**

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala de Servicios Sociales e Igualdad presenta ante la Junta de Gobierno la siguiente:

Dación de cuenta del Decreto n<sup>o</sup> 1152 de fecha 16 de març de 2023, **con el fin de autorizar a D. Andreu Verdú Reos**, en calidad de Alcalde, **a solicitar** a la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública **la ayuda en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos aditivos para el ejercicio 2023.**

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

## 3. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.

**Expediente: 4275/2023.**

SERVEIS SOCIALS. DACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA SOBRE PRESTACIONS D'EMERGÈNCIA INDIVIDUALITZADES I PRESTACIONS ECONÒMIQUES EN MATÈRIA D'HABITATGE, PER A OFERIR UNA SOLUCIÓ RESIDENCIAL A AQUELLES PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ D'ESPECIAL VULNERABILITAT SOCIAL. EXPEDIENT NÚM. 4275/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista les resolucions d'Alcaldia que recauen en els procediments de prestacions d'emergència individualitzades i prestacions econòmiques en matèria d'habitatge, per a oferir una solució residencial a aquelles persones i/o famílies en situació d'especial vulnerabilitat social, es dona compte d'aquestes a la Junta de Govern Local, d'acord a la relació següent:

Vista las resoluciones de que recaen en los procedimientos de prestaciones de emergencia individualizadas i prestaciones económicas en materia de vivienda, para ofrecer una solución residencial a aquellas personas y/o familias en situación de especial vulnerabilidad social, se da cuenta de la misma de estas a la Junta de Gobierno Local, de acuerdo a la relación siguiente:

1. Resolución nº 1383 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
2. Resolución nº 1398 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
3. Resolución nº 1397 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
4. Resolución nº 1396 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
5. Resolución nº 1395 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
6. Resolución nº 1394 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
7. Resolución nº 1393 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
8. Resolución nº 1392 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
9. Resolución nº 1371 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
10. Resolución nº 1391 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
11. Resolución nº 1390 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
12. Resolución nº 1389 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
13. Resolución nº 1388 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
14. Resolución nº 1387 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
15. Resolución nº 1386 de 31/03/2023, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.

16. Resolució n° 1385 de 31/03/2023, aprovació Prestacions de Emergència individualitzades.
17. Resolució n° 1384 de 31/03/2023, aprovació Prestacions de Emergència individualitzades.
18. Resolució n° 1382 de 31/03/2023, aprovació Prestacions de Emergència individualitzades.
19. Resolució n° 1381 de 31/03/2023, aprovació Prestacions de Emergència individualitzades.
20. Resolució n° 1380 de 31/03/2023, aprovació Prestacions Econòmiques en matèria de vivenda, per oferir una solució habitacional a aquelles persones y/o famílies en situació de especial vulnerabilitat social.

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

#### **4. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 4527/2023.**

SERVEIS SOCIALS. DACIÓ DE COMPTE D.A. N° 1427. EXPEDIENT NÚM. 4527/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora de Serveis Socials i Igualtat, presenta davant de la Junta de Govern la següent:

Dació de compte del Decret n° 1427 de data 4 de abril de 2023, **amb la finalitat d'autoritzar Sr. Andreu Verdú Reus**, en qualitat d'Alcalde, a sol·licitar de la **Excma. Diputació d'Alacant l'ajuda per a prestacions socials per situacions extraordinàries, a causa de la crisi econòmica i energètica, i acolliment a refugiats procedents d'Ucraïna.**

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala de Servicios Sociales e Igualdad presenta ante la Junta de Gobierno la siguiente:

Dación de cuenta del Decreto n° 1427 de fecha 4 de abril de 2023, **con el fin de autorizar a D. Andreu Verdú Reos**, en calidad de Alcalde, a **solicitar de la Excma. Diputación de Alicante la ayuda para prestaciones sociales por situaciones extraordinarias, debido a la crisis económica y energética, y acogida a refugiados procedentes de Ucrania.**

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

#### **5. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 3810/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 3810/2023 A

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora de Serveis Socials i Igualtat, presenta davant de la Junta de Govern la següent:

**PROPOSTA D'ACORD**

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Benestar Social, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la Targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala de Servicios Sociales e Igualdad presenta ante la Junta de Gobierno la siguiente:

**PROPUESTA DE ACUERDO**

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Bienestar Social, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE COLON, 15 Esc 1 02 D	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE COLON, 15 Esc 1 02 D	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**6. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 2661/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 2661/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora de Serveis Socials i Igualtat, presenta davant de la Junta de Govern la següent:

**PROPOSTA D'ACORD**

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Benestar Social, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la Targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala de Servicios Sociales e Igualdad presenta ante la Junta de Gobierno la siguiente:

**PROPUESTA DE ACUERDO**

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Bienestar Social, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE CIUTAT DE VALENCIA, 18 03 A	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE CIUTAT DE VALENCIA, 18 03 A	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 7. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.

**Expediente: 2660/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 2660/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposa:

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Benestar Social, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la Targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Bienestar Social, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

### ANNEX / ANEXO

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE CIUTAT DE VALENCIA, 18 03 A	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE CIUTAT DE VALENCIA, 18 03 A	APROVAR SOL.LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**8. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 2655/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 2655/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposa:

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Benestar Social, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la Targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Bienestar Social, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE XALOC, 10 Esc 2 04 C ED ALITANA I	APROVAR SOL.LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.



No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent. | No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex. | ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE XALOC, 10 Esc 2 04 C ED ALITANA I	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS/ APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**9. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 3014/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 3014/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposa:

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Benestar Social, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la Targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Bienestar Social, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
-----------------------------------	---------------------	-----------------------

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 14613745012667360576 en [www.villajoyosa.com/validacion](http://www.villajoyosa.com/validacion)  
 C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C  
[www.villajoyosa.com](http://www.villajoyosa.com) - [www.lavilajoyosa.com](http://www.lavilajoyosa.com)

#*****#	AVGDA PAIS VALENCIA, 24 03 C	APROVAR SOL·LICITUT RENOVACIÓ PER CADUCITAT/ APROBAR SOLICITUD DE RENOVACION POR CADUCIDAD.
---------	---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

No obstant això, la Junta de Govern  
acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno  
acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la  
targeta d'estacionament per a persones amb  
mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la  
tarjeta de estacionamiento para personas  
con movilidad reducida, según consta en el  
anexo.

ANNEX / ANEXO

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	AVGDA PAIS VALENCIA, 24 03 C	APROVAR SOL·LICITUT RENOVACIÓ PER CADUCITAT/ APROBAR SOLICITUD DE RENOVACION POR CADUCIDAD.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**10. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 2658/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A  
DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 2658/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora  
delegada de Serveis Socials i Igualtat,  
proposa:

Que, reunida la Comissió Informativa de  
Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de  
data 28 de març de 2023 i havent sigut  
degudament informades totes les  
sol·licituds pels tècnics del Departament de

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala  
delegada de Servicios Sociales e  
Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de  
Valoración de Ayudas con carácter  
ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y  
habiendo sido debidamente informadas  
todas las solicitudes por los técnicos del

Serveis Socials, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la targeta Provisional d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

Departamento de Servicios Sociales, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta provisional de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE POLOP, 4 04 A	APROVAR SOL·LICITUT PROVISIONAL SEGONS CAPITOL II DE L'ORDENAÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I ÚS DE TARGETES D'ESTACIONAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/ APROBAR SOLICITUD PROVISIONAL SEGUN CAPITULO II DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA D ELA CONCESIÓN Y USO DE TARJETAS DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE POLOP, 4 04 A	APROVAR SOL·LICITUT PROVISIONAL SEGONS CAPITOL II DE L'ORDENAÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I ÚS DE TARGETES D'ESTACIONAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/ APROBAR SOLICITUD PROVISIONAL SEGUN CAPITULO II DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA D ELA CONCESIÓN Y USO DE TARJETAS DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**11. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**

**Expediente: 3457/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 3457/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposa:

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Serveis Socials, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la targeta Provisional d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Servicios Sociales, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta provisional de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APellidos y nombre	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE POLOP, 1 01 B	APROVAR SOL.LICITUT PROVISIONAL SEGONS CAPITOL II DE L'ORDENAÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I ÚS DE TARGETES D'ESTACIONAMIENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/ APROBAR SOLICITUD PROVISIONAL SEGUN CAPITULO II DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA D ELA CONCESIÓN Y USO DE TARJETAS DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APellidos y nombre	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
		APROVAR SOL.LICITUT PROVISIONAL SEGONS CAPITOL II DE L'ORDENAÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I ÚS DE TARGETES D'ESTACIONAMIENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/

#*****#	CARRE POLOP, 1 01 B	APROBAR SOLICITUD PROVISIONAL SEGUN CAPITULO II DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA D ELA CONCESIÓN Y USO DE TARJETAS DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA.
---------	---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**12. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.**  
**Expediente: 3390/2023.**

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITAT, EXPEDIENT NÚM. 3390/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, propone:

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 28 de març de 2023 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Serveis Socials, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la targeta Provisional d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

M<sup>a</sup> Asunción Lloret Ortigosa, Concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 28 de marzo de 2023 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Servicios Sociales, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta provisional de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRE MARINADA, 1B Esc 3 02 C RES. CALA ALTA	APROVAR SOL·LICITUD PROVISIONAL SEGONS CAPITOL II DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I ÚS DE TARGETES D'ESTACIONAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/ APROBAR SOLICITUD PROVISIONAL SEGUN CAPITULO II DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA D ELA CONCESIÓN Y USO DE TARJETAS DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: l'aprovació de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex.

ÚNICO: la aprobación de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo.

**ANNEX / ANEXO**

NOM I COGNOMS/ APPELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	CARRER MARINADA, 1B Esc 3 02 C RES. CALA ALTA	APROVAR SOL·LICITUT PROVISIONAL SEGONS CAPITOL II DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I ÚS DE TARGETES D'ESTACIONAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/ APROBAR SOLICITUD PROVISIONAL SEGUN CAPITULO II DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA D ELA CONCESIÓN Y USO DE TARJETAS DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

**13. INTERVENCION.**

**Expediente: 3597/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3597/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vicente José Sebastià López, regidor delegat de Societat de la Informació, proposa:

Vicente José Sebastià López, concejal delegado de Sociedad de la Información, propone:

Vist l'Informe nº 147/2023 de 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per la factura que a continuació es descriu

Visto el Informe nº 147/2023, de 15/03/2023, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12023000183	09/01/2023	09/01/2023	Fac. 2 renovación Google Workspace 130 cuentas, Sdad. Información	9.815,52
			RC 12023000001051 Soc. Información	9.815,52

Resultant del tenor literal de

Resultando del tenor literal del informe el

l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (la prestació supera el límit temporal del contracte menor)"

És un servei que no pot contractar-se directament amb Google i tampoc amb els intermediaris per no ser un software propietat d'ells. No obstant, s'ha consultat en Telefònica si és un servei que pot anar inclòs en el servei de telefonía de l'Ajuntament. En eixe cas, s'afegirà el servici als plecs del nou contracte

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDEINTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (la prestación supera el límite temporal del contrato menor)".

Es un servicio que no puede contratarse directamente con Google y tampoco con los intermediarios por no ser un software propiedad de ellos. No obstante, se ha consultado en Telefónica si es un servicio que puede ir incluido en el servicio de \*telefonía del Ayuntamiento. En ese caso, se añadirá el servicio a los pliegos del nuevo contrato

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSÍO DE LA EJECUCIÓ DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-** Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-** Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

#### **14. INTERVENCION.**

**Expediente: 3594/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3594/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:



José Carlos Gil Piñar, regidor delegat de Patrimoni, proposa:

Vist l'Informe nº 146/2023, de data 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

José Carlos Gil Piñar, concejal delegado de Patrimonio, propone:

Visto el Informe nº 146/2023, de fecha 15/03/2023, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Factura	Fecha de Recepción	Descripción	Importe
			CLECE SA -A80364243	
12023000448	31/01/2023	01/02/2023	Fac. 02563000000123F limpieza edificios Enero 2023	37.148,61
12023000449	31/01/2023	01/02/2023	Fac. 02563000000323F ampl. limpieza centros escolares Enero 2023	30.250,00
			RC 12023000025031 Patrimonio	67.398,61
12023000917	01/03/2023	28/02/2023	Fac. 02563000000523F limpieza edificios Febrero 2023	37.148,61
12023000918	01/03/2023	28/02/2023	Fac. 02563000000523F ampliacion. limpieza centros escolares Febrero 2023	30.250,00
			RC 1202300036314 Patrimonio	67.398,61
			Total	134.797,22

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (inexistència del preceptiu expedient de contractació, facturació fora de contracte per expiració d'aquest)".

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Ates que l'anterior contracte va vencer el 08/09/2021 i a la tramitació de l'expedient que es relaciona a continuació:

-El 13/04/2021: sol·licitud regidor patrimoni incoació exp. i inclusió nous immobles en el contracte de neteja, ja que l'actual finalitzava el 8/09/2021.

-el 22/04/2021: incoació de l'expedient contractació sol·licitant encàrrecs al centre gestor.

-el 07/07/2021: reiteració al dep. patrimoni de la petició de documentació davant la imminent finalització del contracte.

-el 26/08/2021: remissió d'esborrany de PPT i memòria per a preparar reunió del 3 setembre.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (inexistencia del preceptivo expediente de contratación, facturación fuera de contrato por expiración del mismo)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Atendiendo a que el anterior contrato venció el 08/09/2021 y a la tramitación del expediente que se relaciona a continuación:

-El 13/04/2021: solicitud concejal patrimonio incoación expte. e inclusión nuevos inmuebles en el contrato de limpieza, puesto que el actual finalizaba el 8/09/2021.

-el 22/04/2021: incoación del expediente contratación solicitando encargos al centro gestor.

-el 07/07/2021: reiteración al dep. patrimonio de la petición de documentación ante la inminente finalización del contrato.

-el 26/08/2021: remisión de borrador de PPT y memoria para preparar reunión del 3

septiembre.

-el 03/09/2021: reunió amb enginyer per a concretar PPT

-el 03/09/2021: reunión con ingeniero para concretar PPT

-el 15/09/2021 sol·licitud consignació pressupostària per import d'1.108.584,96€.

-el 15/09/2021 solicitud consignación presupuestaria por importe de 1.108.584,96€.

-el 16/09/2021: Informe Intervenció: "A la vista de la consignació pressupostària prevista inicialment en el pressupost (520.000€) l'informe que no té suficient consignació"

-el 16/09/2021: Informe Intervenció: "A la vista de la consignación presupuestaria prevista inicialmente en el presupuesto (520.000€) le informo de que no tiene suficiente consignación"

-el 22/12/2021: presentació per registre del PPT i memòria justificativa per l'enginyer redactor.

-el 22/12/2021: presentación por registro del PPT y memoria justificativa por el ingeniero redactor.

-el 17/01/2021: sol·licitud consignació pressupostària sobre la base del pressupost base de licitació d'1.115.019,16.-€/anual IVA inclòs

-el 17/01/2021: solicitud consignación presupuestaria en base al presupuesto base de licitación de 1.115.019,16.-€/anual IVA incluido

-el 24/05/2022: RC per import de 650.427, 84. €

-el 24/05/2022: RC por importe de 650.427, 84. €

-el 6/06/2022: presentació per registre nou PPT i memòria justificativa per l'enginyer redactor.

-el 6/06/2022: presentación por registro nuevo PPT y memoria justificativa por el ingeniero redactor.

-el 02/08/2022 aprovació per la J.G.L. de l'inici expediente contractació.

-el 02/08/2022 aprobación por la J.G.L. del inicio expediente contratación.

-el 22/09/2022 aprovació per la J.G.L. de l'expedient de contractació.

-el 22/09/2022 aprobación por la J.G.L. del expediente de contratación.

-el 26/09/2022: publicació de la licitació en les plataformes de contractació.

-el 26/09/2022: publicación de la licitación en las plataformas de contratación.

-el 19/10/2022 presentació al·legacions per UGT-FESMC

-el 19/10/2022 presentación alegaciones por UGT-FESMC

-el 21/10/2022 acord JGL de suspensió termini presentació ofertes.

-el 21/10/2022 acuerdo JGL de suspensión plazo presentación ofertas.

-el 24/11/2022 acorde J.G.L. contestació al·legacions i represa termini presentació ofertes.

-el 24/11/2022 acuerdo J.G.L. contestación alegaciones y reanudación plazo presentación ofertas.

-publicació en el DOUE (30/12/2022).

- publicación en DOUE (30/12/2022).

-Actualment: represa del procediment de licitació.

-Actualmente: reanudación del procedimiento de licitación.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de suportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulat objecció, segons informe

Formulado reparo, según informe de

d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 15. INTERVENCIÓ.

**Expediente: 3606/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3606/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

María Asunción Lloret Ortigosa, regidora delegada de Serveis Socials, proposa:

Vist l'Informe nº 145/2023, de data 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per la factura que a continuació es descriu:

María Asunción Lloret Ortigosa, concejala delegada de Servicios Sociales, propone:

Visto el Informe nº 145/2023, de fecha 15/03/2023, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12023000665	09/02/2023	31/01/2023	Fac. B0001/23 serv. atención temprana enero 2023, b.social	31.474,93
			RC 12023000036016 Bienestar Social	31.474,93

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "*OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació sense contracte per expiració del mateix)*".

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Per acord de la Junta de Govern Local, celebrada el 24/11/2022, es va adoptar, entre altres, el següent acord: "*CONTRACTACIÓ. INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ*".

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "*OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación sin contrato por expiración del mismo)*".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrada el 24/11/2022, se adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo: "*CONTRACTACIÓ. INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ*".

*PRIMERENCA I ESTIMULACIÓ PRECOÇ EN EL "CENTRE SOCIAL LLAR DEL PENSIONISTA" DE LA VILA JOIOSA. EXPEDIENT NÚM. 5108/2022". Mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 202300606, de 13/02/2023 es va aprovar l'expedient de contractació, publicant-se l'anunci en el DOUE el passat 20/02/2023, per la qual cosa està en licitació.*

A data del present està en tramitació. Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-** Proposar a l'Alcaldia- Presidència

*PRIMERENCA I ESTIMULACIÓ PRECOÇ EN EL "CENTRE SOCIAL LLAR DEL PENSIONISTA" DE LA VILA JOIOSA. EXPEDIENT NÚM. 5108/2022". A fecha del presente está en tramitación. Mediante Resolución de Alcaldía nº 202300606, de 13/02/2023 se aprobó el expediente de contratación, publicándose el anuncio en el DOUE el pasado 20/02/2023, por lo que está en licitación.*

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia

la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 16. INTERVENCION.

**Expediente: 3596/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3596/2023, ANUALITAT 2021..

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vicente José Sebastià López, regidor delegat de Societat de la Informació, proposa:

Vicente José Sebastià López, concejal delegado de Sociedad de la Información, propone:

Vist l'Informe nº 143/2023, de data 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Visto el Informe nº 143/2023, de fecha 15/03/2023, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Total
12021005410	22/11/2021	22/11/2021	Fac. 90OSUT0A0012 telefonía fija noviembre 2021, Sdad. Información	4.426,18
12021005850	10/12/2021	03/12/2021	Fac. UFSG2112000001 serv. telef. Movistar noviembre 2021 Sdad.	1.508,87

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 14613745012667360576 en [www.villajoyosa.com/validacion](http://www.villajoyosa.com/validacion)

C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C  
[www.villajoyosa.com](http://www.villajoyosa.com) - [www.lavilajojiosa.com](http://www.lavilajojiosa.com)

			Información	
12021006182	21/12/2021	20/12/2021	Fac. 900SUT0A0013 serv. telefonía fija Diciembre 2021, Sdad. Información	4.426,18
12022000137	10/01/2022	01/01/2022	Fac. UFSG2201000001 serv. móviles diciembre 2021	1.508,87
			RC 12023000037326 Soc. Información	11.870,10
			<b>RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL</b>	

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (*inexistència del preceptiu expedient de contractació, facturació fora de contracte per expiració d'aquest*)".

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Tenint en compte que el contracte que regia aquestes prestacions va finalitzar al maig de 2021 s'indica que finalitzat el contracte, s'estan redactant les bases per als plecs de manera que recullen de la millor forma possible els serveis que es presten realment a l'Ajuntament que van més enllà del simple subministrament de "veu".

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "*OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (inexistencia del preceptivo expediente de contratación, facturación fuera de contrato por expiración del mismo)*".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Teniendo en cuenta que el contrato que regia estas prestaciones finalizó en mayo de 2021 se indica que finalizado el contrato, se están redactando las bases para los pliegos de manera que recojan de la mejor forma posible los servicios que se prestan realmente al Ayuntamiento que van más allá del simple suministro de "voz".

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSÍO DE LA EJECUCIÓ DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido

d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 17. INTERVENCION.

**Expediente: 3596/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3596/2023, ANUALITAT 2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:



Vicente José Sebastià López, regidor delegat de Societat de la Informació, proposa:

Vicente José Sebastià López, concejal delegado de Sociedad de la Información, propone:

Vist l'Informe nº 143/2023, de data 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Visto el Informe nº 143/2023, de fecha 15/03/2023, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Total
12023000340	20/01/2023	19/01/2023	Fac. 90OSUT0C0002 servicio telefonía fija Enero 2023, Sdad. Información	4.426,18
			RC 12023000035330 Soc. información	4.426,18
12023000756	16/02/2023	15/02/2023	Fac. 90OSUT0C0003 serv. telefonía fija febrero 2023, Sdad. Información	4.426,18
12023000760	17/02/2023	16/02/2023	Fac. 90OSUT0C0004 serv. telefonía móvil enero 2023, Sdad. Información	1.508,87
			RC 12023000036276 Soc. Información	5.935,05
			Total	10.361,23

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (inexistència del preceptiu expedient de contractació, facturació fora de contracte per expiració d'aquest)".

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Tenint en compte que el contracte que regia aquestes prestacions va finalitzar al maig de 2021 s'indica que finalitzat el contracte, s'estan redactant les bases per als plecs de manera que recullen de la millor forma possible els serveis que es presten realment a l'Ajuntament que van més enllà del simple subministrament de "veu".

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (inexistencia del preceptivo expediente de contratación, facturación fuera de contrato por expiración del mismo)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Teniendo en cuenta que el contrato que regia estas prestaciones finalizó en mayo de 2021 se indica que finalizado el contrato, se están redactando las bases para los pliegos de manera que recojan de la mejor forma posible los servicios que se prestan realmente al Ayuntamiento que van más allá del simple suministro de "voz".

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha

inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la a dministración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 18. INTERVENCIÓ.

**Expediente: 3599/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3599/2023, EDUCACIÓ.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vicente José Sebastià López, regidor delegat de Societat de la Informació, proposa:

Vist l'Informe nº 144/2023 de data 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generada per la factura que a continuació es descriu:

Vicente José Sebastià López, concejal delegado de Sociedad de la Información, propone:

Visto el Informe nº 144/2023 de fecha 15/03/2023 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	NIF	Denominación	Importe
12022005075	25/10/2022	25/10/2022	Fac. A-22055 montaje sonido inaug. CEIP Gasparot 7.10.22, enseñanzas	B42503862	MDS SONIDO S.L.U.	544,5
			RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL		RC 12023000036726	544,5

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera la contractació menor)".

Entenent que el servei ha sigut prestats atisfàctoriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se supera la contratación menor)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y

conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel quals'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-** Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-** Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE La EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 19. INTERVENCION.

Expediente: 3601/2023.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3601/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vicente José Sebastià López, regidor delegat de Societat de la Informació, proposa:

Vist l'Informe nº 148/2023 de 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses genera desper la factura que a continuació es descriu:

Vicente José Sebastià López, concejal delegado de Sociedad de la Información, propone:

Visto el Informe nº 148/2023, de 15/03/2023, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12022005160	02/11/2022	31/01/2022	Fac. 022-222 limpieza barrido patios colegios enero 2022	434,25
			RC 12022000085263 Enseñanzas	434,25

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (la prestació supera el límit temporal del contracte menor)"

Com s'indicava en l'anterior objecció, aquest fet se solucionarà amb el Nou contracte de neteja d'edificis municipals. El servei de neteja de patis dels CEIP Dr. Esquerdo, CEIP Mare Nostrum i CEE Secanet ja es troba inclòs dins del plec de la nova contrata de neteja d'edificis municipals.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDEINTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (la prestación supera el límite temporal del contrato menor)".

Como se indicaba en el anterior reparo, este hecho se solventará con el Nuevo contrato de limpieza de edificios municipales. El servicio de limpieza de patios de los CEIP Dr. Esquerdo, CEIP Mare Nostrum y CEE Secanet ya se encuentra incluido dentro del pliego de la nueva contrata de limpieza de edificios municipales.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia

present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGON.-** Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 20. INTERVENCION.

**Expediente: 3599/2023.**

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3599/2023, FESTES.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Isabel Vicenta Perona Alitte, regidora delegada de Festes i Cultura, María Asunción Lloret Ortigosa, regidora delegada de Serveis Socials, José Carlos Gil Piñar, regidor delegat de Normalització Lingüística, proposa:

Isabel Vicenta Perona Alitte, concejala delegada de Fiestas y Cultura, María Asunción Lloret Ortigosa, concejala delegada de Servicios Sociales, José Carlos Gil Piñar, concejal delegado de Normalización Lingüística, propone:

Vist l'Informe nº 144/2023 de data 15/03/2023 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Visto el Informe nº 144/2023 de fecha 15/03/2023 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	NIF	Denominación	Importe
12023000096	02/01/2023	02/01/2023	Fac. A-23002 montaje de equipo sonido e iluminación Plaza Iglesia nochevieja, fiestas	B42503862	MDS SONIDO S.L.U.	2.662,00

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 14613745012667360576 en [www.villajoyosa.com/validacion](http://www.villajoyosa.com/validacion)

C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C  
[www.villajoyosa.com](http://www.villajoyosa.com) - [www.lavilajoiosa.com](http://www.lavilajoiosa.com)

12023000233	11/01/2023	10/01/2023	Fac. A-23005 serv. tècnics dia reyes Cala, fiestas	B42503862	MDS SONIDO S.L.U.	1.391,50
12023000232	11/01/2023	10/01/2023	Fac. A-23004 serv. tècnics dia reyes Barbera, fiestas	B42503862	MDS SONIDO S.L.U.	1.149,50
					Total MDS Sonido SL	5.203,00
12023000226	10/01/2023	10/01/2023	Fac. KA-2023000002 serv. tèc. repres. 7.1.23 Mary Poppins, Auditorio	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	575,96
					Total SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	575,96
					RC 12023000000635 Fiestas	5.778,96
12023000317	18/01/2023	18/01/2023	Fac. KA-2023000004 Serv. tècnics 14.1.23 repr. Viva la Pepa, Auditorio	B53755229	SERVICIOS TECNICOS PARA EL ESPECTACULO S.L.	617,10
					RC 120230000001320 Auditorio	617,10
12023000843	23/02/2023	20/02/2023	Fac. A-23009 serv. tècnics carnaval C/Colón, fiestas	B42503862	MDS SONIDO S.L.U.	2.662,00
					RC 12023000036390 Fiestas	2.662,00
12023000370	25/01/2023	25/01/2023	Fac. A-2023000027 serv. tècnics concierto Tocadiscos Joan Fuster 21.1.23, normal. ling.	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	235,95
					RC 12023000001314 Normalización	235,95
12023000742	15/02/2023	15/02/2023	Fac. A-2023000041 serv. tècnics conf. Ana Ramos 10.2.23 Auditorio para IES, igualdad	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	217,80
					RC 12023000036436 Bienestar	217,80
12023000743	15/02/2023	15/02/2023	Fac. KA-2023000006 serv. tècnics concierto Mara Pedro 11.2.23, Auditorio	B53755229	SERVICIOS TECNICOS PARA EL ESPECTACULO S.L.	357,56
12023000913	01/03/2023	01/03/2023	Fac. KA-2023000010 serv. tèc. 26.2.23 La Mujer de Negro, Auditorio	B53755229	SERVICIOS TECNICOS PARA EL ESPECTACULO S.L.	1.388,48
12023000912	01/03/2023	01/03/2023	Fac. KA-2023000009 serv. tèc. 25.2.23 concierto AMM mecano, Auditorio	B53755229	SERVICIOS TECNICOS PARA EL ESPECTACULO S.L.	428,95
					RC 12023000036437 Auditorio	2.174,99
					Total	11.686,80

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del repare "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera la contractació menor)".

Entenent que el servei ha sigut prestats satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIO DE L'EXECUCIO DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat mb el previst

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EI EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se supera la contratación menor)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE La EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el



en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel quals'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

**SEGON.-**Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

**PRIMERO.-** Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

**SEGUNDO.-** Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 21. SECRETARIA.

**Expediente: 9017/2022.**

CONTRACTACIÓ. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1221, EXPEDIENT NÚM. 9017/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista la resolució d'alcaldia núm. 1221, de data 21 de març de 2023, en relació amb l'expedient de contractació núm. 9017/2022 sobre adjudicació del contracte d'obres d'adequació de la intersecció i carril bici de l'Av. País Valencià amb Carrer Pizarro i Carrer Ciutat de València s'adona de la mateixa a la Junta de Govern Local.

Vista la resolución de alcaldía núm. 1221, de fecha 21 de marzo de 2023, en relación con el expediente de contratación nº 9017/2022 sobre adjudicación del contrato de obras de adecuación de la intersección y carril bici de la Avda. País Valencià con Calle Pizarro y Calle Ciudad de Valencia se da cuenta de la misma a la Junta de Gobierno Local.

## **22. SECRETARIA.**

**Expediente: 3343/2022.**

CONTRACTACIÓ. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 868, EXPEDIENT NÚM. 3343/2022.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista la resolució d'alcaldia núm. 868, de data 1/03/2023, en relació amb l'expedient de contractació núm. 3343/2022 sobre aprovació de l'expedient per a l'execució de les obres de rehabilitació integral i condicionament de traçats per a l'accessibilitat al Parc Censal de la Vila Joiosa s'adona de la mateixa a la Junta de Govern Local.

Vista la resolución de alcaldía núm. 868, de fecha 1/03/2023, en relación con el expediente de contratación nº 3343/2022 sobre aprobación del expediente para la ejecución de las obras de rehabilitación integral y acondicionamiento de trazados para la accesibilidad en el Parque Censal de la Vila Joiosa se da cuenta de la misma a la Junta de Gobierno Local.

LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUEDA ASSABENTADA/LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL QUEDA ENTERADA

## **23. SECRETARIA.**

**Expediente: 4151/2023.**

ALCALDIA. DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS JUDICIALS, EXPEDIENT NÚM. 4151/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vistes les Resolucions Judicials que recauen en els procediments judicials en el quals és part l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Es dona compte d'aquestes a la Junta de Govern Local, d'acord amb la relació següent:

Vistas las Resoluciones Judiciales recaídas en los procedimientos judiciales en los que es parte el Ayuntamiento de Villajoyosa.

Se da cuenta de las mismas a la Junta de Gobierno Local, conforme a la siguiente relación:

	<b>JUZGADO/TRIBUNAL</b>	<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>Nº RESOLUCION</b>	<b>FECHA RESOLUCION</b>
1.	Tribunal Superior de Justicia	Apelación 331/2021 (PO 730/2018)	Sentencia nº 55/2023	31/1/2023
2.	Tribunal Superior de Justicia	Apelación 289/2021 (PO 193/2019)	Sentencia nº 96/2023	21/2/2023
3.	Tribunal Superior de Justicia	Apelación 152/2021 (PO 835/2019)	Sentencia nº 711/2022	23/12/2022
4.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 12/2020	Sentencia nº 1/2023	9/1/2023
5.	Juzgado Contencioso Administrativo	Apelación 200/2021 (PA 333/2020)	Sentencias firmes nº 770/2022 y 94/2021	18/10/2022 y 19/2/2021 y
6.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 391/2021	Sentencia nº 8/2023	18/1/2023
7.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 33/2022	Sentencia nº 34/2023	30/1/2023
8.	Tribunal Superior de Justicia	Apelación 66/2022 (PO 266/2013)	Sentencia nº 2/2023	12/1/2023
9.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 149/2022	Sentencias 5/2023	10/1/2023
10.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 243/2022	Sentencia nº 243/2022	3/1/2023
11.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 411/2022	Sentencia firme nº 519/2022	9/11/2022
12.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 448/2022	Sentencia firme nº 469/2022	11/10/2022
13.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 511/2022	Sentencia nº 20/2023	23/1/2023

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

## 24. CULTURA.

**Expediente: 388/2023.**

CULTURA. CESSIÓ D'ÚS DEL TEATRE AUDITORI A FAVOR DEL C.F. ATLÉTICO JONENSE, EXPEDIENT NÚM. 388/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la instància presentada en data 14 de novembre de 2022 per el C.F. Atlético Jonense de la Vila Joiosa, amb CIF G54652953, representada per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, en la qual sol·licita la cessió del Teatre Auditori la Vila Joiosa per a la realització de l'acte Marina Baixa Dance, organitzat per l'empresa Grupo Evima Levante S.L. de Mislata (València), el dia 6 de maig de 2023, sense perjudici de l'abonament de taxes que comporte dita cessió o lloguer, i detallant l'exposició del projecte.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada al B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que en la part que considere transcendent diu: "Que en relació al dia 6 de mayo que se solicita para celebrar un evento público en las instalaciones municipales ésta fecha se encuentra disponible en el calendario de programación del Teatre Auditori la Vila Joiosa. Que las tasas de la cesión de este espacio público vienen recogidas en la Ordenanza Reguladora del Precio Público por Cesión de Espacios Municipales publicada en el BOP de 28 mayo de 2009. / Que respecto a "...hemos decidido iniciar este proyecto de forma común en el que el promotor se encargara de suministrar el personal necesario para dicho evento, como monitores, acomodadores, acompañantes y ayudantes que necesiten los participantes y público asistente, que en su mayoría serán los padres de los artistas que actúen...", cabe señalar que el personal que atiende los actos en el Teatre Auditori la Vila Joiosa son los conserjes del Ayuntamiento, personas conecedoras del espacio y del Plan de Emergencia y Evacuación del mismo. Por lo que los organizadores deberán comunicar a

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la instancia presentada en fecha 14 de noviembre de 2022 por el C.F. Atlético Jonense de Villajoyosa, con CIF G54652953, representada por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en la que solicita la cesión del Teatre Auditori la Vila Joiosa para la realización de evento Marina Baixa Dance, organizado por la empresa Grupo Evima Levante S.L. de Mislata (Valencia), el día 6 de mayo de 2023, sin perjuicio del abono de tasas que conlleve dicha cesión o alquiler, y detallando la exposición del proyecto.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa, que en la parte que considero trascendente dice: "Que en relación al día 6 de mayo que se solicita para celebrar un evento público en las instalaciones municipales ésta fecha se encuentra disponible en el calendario de programación del Teatre Auditori la Vila Joiosa. Que las tasas de la cesión de este espacio público vienen recogidas en la Ordenanza Reguladora del Precio Público por Cesión de Espacios Municipales publicada en el BOP de 28 mayo de 2009. / Que respecto a "...hemos decidido iniciar este proyecto de forma común en el que el promotor se encargara de suministrar el personal necesario para dicho evento, como monitores, acomodadores, acompañantes y ayudantes que necesiten los participantes y público asistente, que en su mayoría serán los padres de los artistas que actúen...", cabe señalar que el personal que atiende los actos en el Teatre Auditori la Vila Joiosa son los conserjes del Ayuntamiento, personas conecedoras del espacio y del Plan de Emergencia y Evacuación del mismo. Por lo que los organizadores deberán comunicar a

este Departamento de Cultura el horario concreto del uso del espacio, con el objeto de organizar al personal conserje que ese día atenderá el evento solicitado. / En cuanto a que "...se necesitará colocar tanto dentro en la zona de pasillos de los camerinos más camerinos portátiles como posiblemente en la zona de entrada al auditorium que pospuesto serán instalados por la organizadora...", cabe remarcar que, por evidentes razones de seguridad, no es posible acceder a esta petición de instalación de camerinos portátiles ya que alteraría las condiciones de evacuación y uso del edificio./ Así mismo los interesados exponen que pretenden colocar "...food trucks para que los participantes que pasar gran parte del día en el auditorium puedan comer sin necesidad de desplazamientos...", por lo que deberán dirigir esta petición a la Concejalía encargada del trámite de los permisos de ocupación de la vía pública en el municipio".

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE**:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 6 de maig de 2023, en horari de 8 h a 22 h, al C.F. Atlético Jonense de la Vila Joiosa, amb CIF G54652953, representat per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#; i a l'empresa Grupo Evima Levante S.L. de Mislata (Valencia).

Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- La comunicació a la regidoria de Cultura de l'horari concret d'ús de l'espai, dins de l'establert, amb l'objecte d'organitzar el personal conserje que eixe dia atindrà l'acte.
- No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que **cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.** De cara a l'organització del personal

este Departamento de Cultura el horario concreto del uso del espacio, con el objeto de organizar al personal conserje que ese día atenderá el evento solicitado. / En cuanto a que "...se necesitará colocar tanto dentro en la zona de pasillos de los camerinos más camerinos portátiles como posiblemente en la zona de entrada al auditorium que pospuesto serán instalados por la organizadora...", cabe remarcar que, por evidentes razones de seguridad, no es posible acceder a esta petición de instalación de camerinos portátiles ya que alteraría las condiciones de evacuación y uso del edificio./ Así mismo los interesados exponen que pretenden colocar "...food trucks para que los participantes que pasar gran parte del día en el auditorium puedan comer sin necesidad de desplazamientos...", por lo que deberán dirigir esta petición a la Concejalía encargada del trámite de los permisos de ocupación de la vía pública en el municipio".

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO**:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 6 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, al C.F. Atlético Jonense de Villajoyosa, con CIF G54652953, representado por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#; y a la empresa Grupo Evima Levante S.L. de Mislata (Valencia).

Esta cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- La comunicación a la Concejalía de Cultura del horario concreto de uso del espacio, dentro del establecido, con el objeto de organizar al personal conserje que ese día atenderá el evento.
- No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que **cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.** De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá

consegue que atendrá l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst en l'acte.

- d) El compliment de les pautes de prevenció de riscos existents en l'equipament municipal en el qual es desenvoluparà l'activitat (pautes que aquest Ajuntament facilita) i al lliurament a la regidoria de Cultura, emplenat i signat, del qüestionari d'activitats preventives que es facilitarà i retornarà amb caràcter previ a l'inici de l'activitat concertada.
- e) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, i informar-la, al mateix temps, de què l'Ajuntament no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre d'acte ni de material adicional, si aquest fora necessari.

**TERCER.** Comunicar a la persona interessada que no es permet la instal·lació de camerinos portàtils o altres elements en cap zona, per evidents raons de seguretat.

**QUART.** Comunicar a la persona interessada que ha de dirigir la seua petició relacionada amb *food trucks* a la regidoria de Comerç, encarregada de tramitar els permisos d'ocupació de via pública.

**CINQUÉ.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**SISÉ.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto en el acto.

- d) El cumplimiento de las pautas de prevención de riesgos existentes en el equipamiento municipal en el que se va a desarrollar la actividad (pautas que este Ayuntamiento facilita) y la entrega a la Concejalía de Cultura, cumplimentado y firmado, del cuestionario de actividades preventivas que se le facilitará y devolverá con carácter previo al inicio de la actividad concertada.
- e) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra el Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que el Ayuntamiento no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto ni de material adicional, si este fuera necesario.

**TERCERO.** Comunicar a la persona interesada que no se permite la instalación de camerinos portátiles u otros elementos en ninguna zona, por evidentes razones de seguridad.

**CUARTO.** Comunicar a la persona interesada que debe dirigir su petición relacionada con *food trucks* a la Concejalía de Comercio, encargada de tramitar los permisos de ocupación de vía pública.

**QUINTO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**SEXTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Ceder gratuïtament l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 6 de maig de 2023, en horari de 8 h a 22 h, al C.F. Atlético

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 6 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, al

Jonense de la Vila Joiosa, amb CIF G54652953, representat per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#; i a l'empresa Grupo Evima Levante S.L. de Mislata (Valencia).

Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- La comunicació a la regidoria de Cultura de l'horari concret d'ús de l'espai, dins de l'establert, amb l'objecte d'organitzar el personal conserge que eixe dia atindrà l'acte.
- No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que **cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat**. De cara a l'organització del personal conserge que atindrà l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst en l'acte.
- El compliment de les pautes de prevenció de riscos existents en l'equipament municipal en el qual es desenvoluparà l'activitat (pautes que aquest Ajuntament facilita) i al lliurament a la regidoria de Cultura, emplenat i signat, del qüestionari d'activitats preventives que es facilitarà i retornarà amb caràcter previ a l'inici de l'activitat concertada.
- El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de

C.F. Atlético Jonense de Villajoyosa, con CIF G54652953, representado por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#; y a la empresa Grupo Evima Levante S.L. de Mislata (Valencia).

Esta cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- La comunicación a la Concejalía de Cultura del horario concreto de uso del espacio, dentro del establecido, con el objeto de organizar al personal conserje que ese día atenderá el evento.
- No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que **cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad**. De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto en el acto.
- El cumplimiento de las pautas de prevención de riesgos existentes en el equipamiento municipal en el que se va a desarrollar la actividad (pautas que este Ayuntamiento facilita) y la entrega a la Concejalía de Cultura, cumplimentado y firmado, del cuestionario de actividades preventivas que se le facilitará y devolverá con carácter previo al inicio de la actividad concertada.
- El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra el Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y

l'espai, i informar-la, al mateix temps, de què l'Ajuntament no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre d'acte ni de material addicional, si aquest fora necessari.

**TERCER.** Comunicar a la persona interessada que no es permet la instal·lació de camerinos portàtils o altres elements en cap zona, per evidents raons de seguretat.

**QUART.** Comunicar a la persona interessada que ha de dirigir la seua petició relacionada amb *food trucks* a la regidoria de Comerç, encarregada de tramitar els permisos d'ocupació de via pública.

**CINQUÉ.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**SISÉ.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que el Ayuntamiento no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto ni de material adicional, si este fuera necesario.

**TERCERO.** Comunicar a la persona interesada que no se permite la instalación de camerinos portátiles u otros elementos en ninguna zona, por evidentes razones de seguridad.

**CUARTO.** Comunicar a la persona interesada que debe dirigir su petición relacionada con *food trucks* a la Concejalía de Comercio, encargada de tramitar los permisos de ocupación de vía pública.

**QUINTO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**SEXTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 25. CULTURA.

**Expediente: 1307/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DEL TEATRE AUDITORI LA VILA JOIOSA AL CEE SECANET. EXPEDIENT NÚM. 1307/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 16 de març de 2023 per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, directora del CEE Secanet de la Vila Joiosa, amb CIF Q5355050E, en la qual manifesta que, en relació amb l'autorització d'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 2 de juny de 2023, faran ús de l'espai en horari de 8:30 h a 16 h (i no en horari de vesprada com tenien autoritzat). I sol·licita els dies 30 i 31 de maig, en horari de matí, per a la

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la sol·licitud presentada en fecha 16 de marzo de 2023 por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, directora del CEE Secanet de la Vila Joiosa, con CIF Q5355050E, en la que manifiesta que, en relación con la autorización de uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 2 de junio de 2023, harán uso del espacio en horario de 8:30 h a 16 h (y no en horario de tarde como tenían autorizado). Y solicita los días 30 y 31 de mayo, en horario de mañana,



realització d'assaigs generals.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el Reglament de funcionament del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 9 de març del present, en el qual es cedeix gratuïtament l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa a #\*\*\*\*\*#, directora del CEE Secanet, el dia 2 de juny de 2023 en horari de 15 h a 22 h, tal com sol·licitava en el seu registre d'entrada de data 21 de desembre de 2022.

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

**PRIMER.** Ceder gratuïtament a #\*\*\*\*\*#, com a directora del CEE Secanet de la Vila Joiosa, l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 2 de juny de 2023, en horari de 8:30 h a 16 h, per a la realització d'una activitat teatral amb l'alumnat del Centre. I els dies 30 i 31 de maig, en horari de 8 h a 15 h, per assaigs.

Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- De cara a l'organització del personal conserje que atindrà l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst

para la realización de ensayos generales.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el Reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de marzo del presente, en el que se cede gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa a #\*\*\*\*\*#, directora del CEE Secanet, el día 2 de junio de 2023 en horario de 15 h a 22 h, tal como solicitaba en su registro de entrada de fecha 21 de diciembre de 2022.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente a #\*\*\*\*\*#, como directora del CEE Secanet de Villajoyosa, el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 2 de junio de 2023, en horario de 8:30 h a 16 h, para la realización de una actividad teatral con el alumnado del Centro. Y los días 30 y 31 de mayo, en horario de 8 h a 15 h, para ensayos.

Esta cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto en el acto.

- en l'acte.
- d) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l' acord que es derive a la persona interessada.

- d) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament a #\*\*\*\*\*#, com a directora del CEE Secanet de la Vila Joiosa, l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 2 de juny de 2023, en horari de 8:30 h a 16 h, per a la realització d'una activitat teatral amb l'alumnat del Centre. I els dies 30 i 31 de maig, en horari de 8 h a 15 h, per assaigs.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglamento regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- c) De cara a l'organització del personal conserge que atindrà l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst en l'acte.
- d) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente a #\*\*\*\*\*#, como directora del CEE Secanet de Villajoyosa, el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 2 de junio de 2023, en horario de 8:30 h a 16 h, para la realización de una actividad teatral con el alumnado del Centro. Y los días 30 y 31 de mayo, en horario de 8 h a 15 h, para ensayos.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto en el acto.
- d) El compromiso por parte de la

de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 26. CULTURA.

**Expediente: 4160/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL A L'ASSOCIACIÓ EQUINOCC. EXPEDIENT NÚM. 4160/2023I

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 21 de març de 2023 per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, membre de la Junta Directiva de l'associació Equinocci, en la qual sol·licita l'ús de l'Auditori del Centre Social el 20 d'abril de 2023, en horari de 17 h a 21 h, per a la realització d'una xerrada-col·loqui.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de Secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la instancia presentada en fecha 21 de marzo de 2023 por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, miembro de la Junta Directiva de la asociación Equinocci, en la que solicita el uso del Auditorio del Centro Social el 20 de abril de 2023, en horario de 17 h a 21 h, para la realización de una charla-coloquio.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a #\*\*\*\*\*# el 20 d'abril de 2023, en horari de 17 h a 21 h, per a la realització d'una xerrada-col·loqui de l'associació Equinocci.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- c) De cara a l'organització del personal conserje que atindrà l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.
- d) El compromís per part de l'organització d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte, en el seu cas.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a #\*\*\*\*\*# el 20 de abril de 2023, en horario de 17 h a 21 h, para la realización de una charla-coloquio de la asociación Equinocci.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.
- c) De cara a la organización de personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previstos al acto.
- d) El cumplimiento, en su caso, de las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a #\*\*\*\*\*# el 20 d'abril de 2023, en horari de 17 h a 21 h, per a la realització d'una xerrada-col·loqui de l'associació Equinocci.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a #\*\*\*\*\*# el 20 de abril de 2023, en horario de 17 h a 21 h, para la realización de una charla-coloquio de la asociación Equinocci.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la

firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

c) De cara a l'organització del personal conserge que atindrà l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.

d) El compromís per part de l'organització d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte, en el seu cas.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## **27. CULTURA.**

**Expediente: 3895/2023.**

**CULTURA. CESSIÓ DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL A L'IES MARINA BAIXA. EXPEDIENT NÚM. 3895/2023**

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vistes les sol·licituds de data 13 i 23 de març de 2023 presentades per l'IES Marina Baixa

firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

c) De cara a la organización de personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previstos al acto.

d) El cumplimiento, en su caso, de las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vistas las solicitudes de fecha 13 y 23 de marzo de 2023 presentadas por el IES Marina Baixa

(núm. 3) de la Vila Joiosa, amb núm. d'identificació S0300070J, representat per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, en les quals sol·licita la reserva de l'Auditori del Centre Social per a la realització d'una activitat el 20 d'abril de 2023, en horari de 12 h a 13 h, amb entrada a l'espai a les 11 h i eixida a les 13:30 h.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el Reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE**:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a l'IES Marina Baixa el dia 20 d'abril de 2023, en horari d'11 h a 13:30 h, per a la realització d'una activitat. Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst en l'acte.
- El compromís per part de l'organització d'assumir i complir, en el seu cas, totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La rigidoria de Cultura no es farà

(núm. 3) de Villajoyosa, con núm. de identificación S0300070J, representado por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en las que solicita la reserva del Auditorio del Centro Social para la realización de una actividad el 20 de abril de 2023, en horario de 12 h a 13 h, con entrada al espacio a las 11 h y salida a las 13:30 h.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el Reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO**:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social al IES Marina Baixa el día 20 de abril de 2023, en horario de 11 h a 13:30 h, para la realización de una actividad. Esta cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto en el acto.
- El compromiso por parte de la organización de asumir y cumplir, en su caso, todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se

càrrec de les despeses del personal tècnic que atindrà l'acte ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

hará cargo de los gastos del personal técnico que atenderá el acto, ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a l'IES Marina Baixa el dia 20 d'abril de 2023, en horari d'11 h a 13:30 h, per a la realització d'una activitat. Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- c) S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst en l'acte.
- d) El compromís per part de l'organització d'assumir i complir, en el seu cas, totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que atindrà l'acte ni de material addicional, si açò fora necessari.

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social al IES Marina Baixa el día 20 de abril de 2023, en horario de 11 h a 13:30 h, para la realización de una actividad. Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto en el acto.
- d) El compromiso por parte de la organización de asumir y cumplir, en su caso, todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos del personal técnico que atenderá el acto, ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l' acord que es derive a la persona interessada.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 28. CULTURA.

**Expediente: 3904/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DEL TEATRE AUDITORI A L'IES MARCOS ZARAGOZA. EXPEDIENT NÚM. 3904/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 6 de març de 2023 per l'IES Marcos Zaragoza de la Vila Joiosa, amb núm. d'identificació Q5355484F, representat per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, en la qual sol·licita el Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 26 de maig de 2023, en horari de 8 h a 15 h, per a la celebració de la final del concurs d'Iniciativa Emprenedora.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el Reglament de funcionament del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

**PRIMER.** Cedir gratuïtament a l'IES Marcos Zaragoza de la Vila Joiosa l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 26 de maig de 2023, en horari de 8 h a 15 h, per a la celebració de la final del concurs d'Iniciativa

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la solicitud presentada en fecha 6 de marzo de 2023 por el IES Marcos Zaragoza de Villajoyosa, con núm. de identificación Q5355484F, representado por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en la que solicita el Teatro Auditorio la Vila Joiosa el día 26 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 15 h, para la celebración de la final del concurso de Iniciativa Emprenedora.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el Reglamento de funcionamiento del Teatro Auditorio la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente al IES Marcos Zaragoza de Villajoyosa el uso del Teatro Auditorio la Vila Joiosa el día 26 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 15 h para la celebración de la final del concurso de Iniciativa



Emprenedora.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglamento regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- c) De cara a l'organització del personal conserge que atindrà els actes, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.
- d) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre l'acte ni de material addicional, si aquest fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

Emprendedora.

Esta cesión estará condicionadas a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) De cara a la organización del personal conserje que atenderá los actos, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al acto.
- d) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto, ni de material adicional, si este fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament a l'IES Marcos Zaragoza de la Vila Joiosa l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 26 de maig de 2023, en horari de 8 h a 15 h, per a la celebració de la final del concurs d'Iniciativa Emprenedora.

Esta cessió estarà condicionada a:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente al IES Marcos Zaragoza de Villajoyosa el uso del Teatro Auditorio la Vila Joiosa el día 26 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 15 h para la celebración de la final del concurso de Iniciativa Emprendedora.

Esta cesión estará condicionadas a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- c) De cara a l'organització del personal conserge que atindrà els actes, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.
- d) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre l'acte ni de material addicional, si aquest fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) De cara a la organización del personal conserje que atenderá los actos, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al acto.
- d) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto, ni de material adicional, si este fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

## 29. CULTURA.

**Expediente: 3903/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL AL CEIP MARE NOSTRUM.  
EXPEDIENT NÚM. 3903/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 2 de marzo de 2023 pel CEIP Mare Nostrum de la Vila Joiosa, núm. d'identificació Q5355481B, representat per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, en la qual sol·licita l'Auditori del Centre Social el dia 5 de maig de 2023, en horari de 9 h a 14 h, per a la realització d'una activitat dins del programa de dinamització de la biblioteca, activitat teatral dirigida als nivells de 3r, 4t, 5è i 6è de Primària.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el Reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE**:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament al CEIP Mare Nostrum de la Vila Joiosa l'ús de l'Auditori Centre Social el dia 5 de maig de 2023, en horari de 9 h a 14 h per a la realització d'una activitat teatral dirigida a alumnat del Centre.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglamento regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- c) S'haurà de mantindre informat al

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la solicitud presentada en fecha 2 de marzo de 2023 por el CEIP Mare Nostrum de Villajoyosa, con núm. de identificación Q5355481B, representado per #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en la que solicita el Auditorio del Centro Social el día 5 de mayo de 2023, en horario de 9 h a 14 h, para la realización de una actividad dentro del programa de dinamización de la biblioteca, actividad teatral dirigida a los niveles de 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el Reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO**:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente al CEIP Mare Nostrum de Villajoyosa el uso del Auditorio Centro Social el día 5 de mayo de 2023, en horario de 9 h a 14 h para la realización de una actividad teatral dirigida a alumnado del Centro.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) Se deberá mantener informado al

Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.

- d) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al acto.

- d) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico, ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Ceder gratuïtament al CEIP Mare Nostrum de la Vila Joiosa l'ús de l'Auditori Centre Social el dia 5 de maig de 2023, en horari de 9 h a 14 h per a la realització d'una activitat teatral dirigida a alumnat del Centre.

Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglamento regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.
- El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente al CEIP Mare Nostrum de Villajoyosa el uso del Auditorio Centro Social el día 5 de mayo de 2023, en horario de 9 h a 14 h para la realización de una actividad teatral dirigida a alumnado del Centro.

Esta cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al acto.
- El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de

l'acte.

**SEGON.** Informar a la persona interessada de què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l' acord que es derive a la persona interessada.

prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico, ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### 30. CULTURA.

**Expediente: 3898/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL A L'ASSOCIACIÓ DE PARKINSON MEDITERRÀNEO. EXPEDIENT NÚM. 3898/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 24 de febrer de 2023 per l'Associació de Parkinson Mediterráneo, amb CIF G42571513, representada per #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en la qual sol·licita la cessió de l'Auditori del Centre Social el 2 de maig de 2023, per a la representació d'una obra teatral a càrrec del grup A.C.B. a les 19 h.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la instancia presentada en fecha 24 de febrero de 2023 por la Asociación de Parkinson Mediterráneo, con CIF G42571513, representada por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en la solicita la cesión del Auditorio del Centro Social el 2 de mayo de 2023, para la representación de una obra teatral a cargo del grupo A.C.B. a las 19 h.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de Secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE**:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a l'Associació de Parkinson Mediterráneo el 2 de maig de 2023, en horari de 15 h a 22 h, per a la representació d'una obra teatral a càrrec del grup A.C.B.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

c) S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.

d) El compromís per part de l'organització d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte, en el seu cas.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO**:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a la Asociación de Parkinson Mediterraneo el 2 de mayo de 2023, en horario de 15 h a 22 h, para la representación de una obra teatral a cargo del grupo A.C.B.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

c) Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previstos al acto.

d) El cumplimiento, en su caso, de las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a l'Associació de Parkinson Mediterráneo el 2 de maig de 2023, en horari de 15 h a 22 h, per a la representació d'una obra teatral a càrrec del grup A.C.B.

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a la Asociación de Parkinson Mediterraneo el 2 de mayo de 2023, en horario de 15 h a 22 h, para la representación de una obra teatral a cargo del grupo A.C.B.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

c) S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.

d) El compromís per part de l'organització d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte, en el seu cas.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### **31. CULTURA.**

**Expediente: 3888/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL AL PARTIT SOCIALISTA DE LA VILA JOIOSA. EXPEDIENT NÚM. 3888/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 17 de març de 2023 per #\*\*\*\*\*#, amb

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

c) Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previstos al acto.

d) El cumplimiento, en su caso, de las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la solicitud presentada en fecha 17 de marzo de 2023 por #\*\*\*\*\*#, con

DNI #\*\*\*\*\*#, en la qual adjunta petició d'\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*# que, com Secretària General de l'Agrupació del Partit Socialista de la Vila Joiosa, sol·licita la cessió de l'Auditori del Centre Social el 11 de maig de 2023, en horari de 9 h a 22 h, per a la presentació de la candidatura i llista electoral del Partit Socialista a les Eleccions Municipals 2023.

Vista la sol·licitud presentada en data 20 de març de 2023 per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, en la qual adjunta petició d'Isabel Perona Alitte, amb DNI #\*\*\*\*\*# que, com Secretària General de l'Agrupació del Partit Socialista de la Vila Joiosa, sol·licita la cessió de l'Auditori del Centre Social el 10 de maig de 2023, en horari de 9 h a 22 h, per a la presentació de la candidatura i llista electoral del Partit Socialista a les Eleccions Municipals 2023.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de Secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, en el qual, en la part que considere transcendent diu: *"Visto el calendario de actividades organizadas previstas a realizar en el Auditorio del Centro Social en 2023, el espacio se encuentra disponible el día 10 de mayo(...) en horario de 13 h a 22 h"*.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE**:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social al Partit Socialista de la Vila Joiosa, el 10 de maig de 2023, en horari de 13 h a 22 h, per a la presentació de la candidatura i llista electoral del Partit Socialista a les Eleccions Municipals 2023.

Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- No superar en cap cas la capacitat del local,

DNI #\*\*\*\*\*#, en la que adjunta petició de #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*# que, como Secretaria General de la Agrupación del Partido Socialista de la Vila Joiosa, solicita la cesión del Auditorio del Centro Social el 11 de mayo de 2023, en horario de 9 h a 22 h, para la presentación de la candidatura y lista electoral del Partido Socialista a las Elecciones Municipales 2023.

Vista la solicitud presentada en fecha 20 de marzo de 2023 por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, en la que adjunta petición de Isabel Perona Alitte, con DNI #\*\*\*\*\*# que, como Secretaria General de la Agrupación del Partido Socialista de la Vila Joiosa, solicita la cesión del Auditorio del Centro Social el 10 de mayo de 2023, en horario de 9 h a 22 h, para la presentación de la candidatura y lista electoral del Partido Socialista a las Elecciones Municipales 2023.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa, en el que, en la parte que considero trascendente dice: *"Visto el calendario de actividades organizadas previstas a realizar en el Auditorio del Centro Social en 2023, el espacio se encuentra disponible el día 10 de mayo(...) en horario de 13 h a 22 h"*.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO**:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social al Partido Socialista de la Vila Joiosa, el 10 de mayo de 2023, en horario de 13 h a 22 h, para la presentación de la candidatura y lista electoral del Partido Socialista a las Elecciones Municipales 2023.

Esta cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- No superar en ningún caso el aforo del local,



circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

c) S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.

d) El compliment, en el seu cas, de les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**TERCER.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

c) Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previstos al acto.

d) El cumplimiento, en su caso, de las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**TERCERO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Ceder gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social al Partit Socialista de la Vila Joiosa, el 10 de maig de 2023, en horari de 13 h a 22 h, per a la presentació de la candidatura i llista electoral del Partit Socialista a les Eleccions Municipals 2023.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

c) S'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst a l'acte.

d) El compliment, en el seu cas, de les mesures de prevenció sanitària i lluita contra la Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**TERCER.** Notificar l'acord que es derive a la

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social al Partido Socialista de la Vila Joiosa, el 10 de mayo de 2023, en horario de 13 h a 22 h, para la presentación de la candidatura y lista electoral del Partido Socialista a las Elecciones Municipales 2023.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

c) Se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previstos al acto.

d) El cumplimiento, en su caso, de las medidas de prevención sanitaria y lucha contra la Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**TERCERO.** Notificar el acuerdo que se

persona interessada.

| derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### 32. CULTURA.

**Expediente: 388/2023.**

CULTURA. CESSIÓ DEL TEATRE AUDITORI AL GRUPO EVIMA LEVANTE, S.L.  
EXPEDIENT NÚM. 388/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

**Isabel Perona Alitte**, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la instància presentada en data 28 de març de 2022 pel Grupo Evima Levante Sociedad Limitada, amb CIF B98709827, domiciliada a Mislata (Valencia), representada per #\*\*\*\*\*#, amb DNI #\*\*\*\*\*#, com responsable de l'esdeveniment Marina Baixa Dance, en la qual sol·licita la cessió del Teatre Auditori la Vila Joiosa els dies 5 i 7 de maig de 2023, en horari de 8 h a 22 h, per a l'ampliació de l'acte previst a celebrar el dia 6 de maig, incloent el muntatge i desmuntatge i l'exhibició de 2 musicals el divendres 5 de maig en horari de vesprada.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada al B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que en la part que considere transcendent diu: "Visto el Reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009, establece en su punto 5 que "las empresas, entidades privadas o particulares interesados en la utilización del Teatre Auditori (...) deberán solicitarlo por escrito con un mínimo de cuarenta días de antelación". / Visto que el domicilio de Grupo Evima Levante Sociedad Limitada se encuentra en Mislata (Valencia), el Reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa y la vigente Ordenanza reguladora del precio

**Isabel Perona Alitte**, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la instancia presentada en fecha 28 de marzo de 2023 por Grupo Evima Levante Sociedad Limitada, con CIF B98709827, domiciliada en Mislata (Valencia), representada por #\*\*\*\*\*#, con DNI #\*\*\*\*\*#, como responsable del evento Marina Baixa Dance, en la que solicita la cesión del Teatre Auditori la Vila Joiosa los días 5 y 7 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, para la ampliación del evento previsto a celebrar el día 6 de mayo, incluyendo el montaje y desmontaje y la exhibición de 2 musicales el viernes 5 de mayo en horario de tarde.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa, que en la parte que considero trascendente dice: "Visto el Reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009, establece en su punto 5 que "las empresas, entidades privadas o particulares interesados en la utilización del Teatre Auditori (...) deberán solicitarlo por escrito con un mínimo de cuarenta días de antelación". / Visto que el domicilio de Grupo Evima Levante Sociedad Limitada se encuentra en Mislata (Valencia), el Reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa y la vigente Ordenanza reguladora del precio

público por cesión de espacios municipales establecen que la tarifa a aplicar por cada una de las cesiones en el Teatre Auditori la Vila Joiosa es de 2.015,00 € (IVA excluido) por jornada o fracción, además de la fianza correspondiente que asciende a 600,00 €, a fin de garantizar la correcta utilización de la sala. /Puesto que el interesado indica que el 7 de mayo será utilizado para ampliación del evento y realizar el desmontaje técnico, es necesario conocer con exactitud en qué consistirá la ampliación del evento y en qué horario se realizará el desmontaje del material. /Informar desfavorablemente en relación a la cesión del Teatre Auditori la Vila Joiosa a la empresa interesada el 5 de mayo de 2023, por incumplimiento del plazo de solicitud de 40 días de antelación a la fecha de celebración del acto, tal como se contempla en el reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa. /Informar favorablemente en relación a la cesión del Teatre Auditori la Vila Joiosa a la empresa interesada el 7 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, para ampliación del evento y desmontaje técnico, previo abono de las tarifas correspondientes contempladas en la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales.”

Vist que el Marina Baixa Dance és un esdeveniment de promoció de la localitat.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE**:

**PRIMER.** Cedir gratuïtament l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa els dies 5 i 7 de maig de 2023, en horari de 8 h a 22 h, al Grupo Evima Levante S.L. per a l'ampliació de l'esdeveniment Marina Baixa Dance previst a celebrar el dia 6 de maig, incloent el muntatge i desmuntatge i l'exhibició de 2 musicals el divendres 5 de maig en horari de vesprada.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- b) La comunicació a la regidoria de Cultura de l'horari concret d'ús de l'espai, dins de l'establert, així com en nombre d'assistents previst a l'acte, amb l'objecte d'organitzar el personal conserge que atindrà l'acte.
- c) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que **cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb**

público por cesión de espacios municipales establecen que la tarifa a aplicar por cada una de las cesiones en el Teatre Auditori la Vila Joiosa es de 2.015,00 € (IVA excluido) por jornada o fracción, además de la fianza correspondiente que asciende a 600,00 €, a fin de garantizar la correcta utilización de la sala. /Puesto que el interesado indica que el 7 de mayo será utilizado para ampliación del evento y realizar el desmontaje técnico, es necesario conocer con exactitud en qué consistirá la ampliación del evento y en qué horario se realizará el desmontaje del material. /Informar desfavorablemente en relación a la cesión del Teatre Auditori la Vila Joiosa a la empresa interesada el 5 de mayo de 2023, por incumplimiento del plazo de solicitud de 40 días de antelación a la fecha de celebración del acto, tal como se contempla en el reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa. /Informar favorablemente en relación a la cesión del Teatre Auditori la Vila Joiosa a la empresa interesada el 7 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, para ampliación del evento y desmontaje técnico, previo abono de las tarifas correspondientes contempladas en la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales.”

Visto que el Marina Baixa Dance es un evento de promoción de la localidad.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO**:

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa los días 5 y 7 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, al Grupo Evima Levante S.L. para la ampliación del evento Marina Baixa Dance previsto a celebrar el día 6 de mayo, incluyendo el montaje y desmontaje y la exhibición de 2 musicales el viernes 5 de mayo en horario de tarde.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- b) La comunicación a la Concejalía de Cultura del horario concreto de uso del espacio, dentro del establecido, así como del número de asistentes previsto al acto, con el objeto de organizar al personal conserje que atenderá el evento.
- c) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que **cada localidad se correspondrá con una**

**independència de la seua edat.**

- d) El compliment de les pautes de prevenció de riscos existents en l'equipament municipal en el qual es desenvoluparà l'activitat (pautes que aquest Ajuntament facilita) i al lliurament a la regidoria de Cultura, emplenat i signat, del qüestionari d'activitats preventives que es facilitarà i retornarà amb caràcter previ a l'inici de l'activitat concertada.
- e) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, i informar-la, al mateix temps, de què l'Ajuntament no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre l'acte ni de material addicional, si aquest fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

**butaca y un asistente, independientemente de su edad.**

- d) El cumplimiento de las pautas de prevención de riesgos existentes en el equipamiento municipal en el que se va a desarrollar la actividad (pautas que este Ayuntamiento facilita) y la entrega a la Concejalía de Cultura, cumplimentado y firmado, del cuestionario de actividades preventivas que se le facilitará y devolverá con carácter previo al inicio de la actividad concertada.
- e) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra el Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que el Ayuntamiento no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto ni de material adicional, si este fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Ceder gratuïtament l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa els dies 5 i 7 de maig de 2023, en horari de 8 h a 22 h, al Grupo Evima Levante S.L. per a l'ampliació de l'esdeveniment Marina Baixa Dance previst a celebrar el dia 6 de maig, incloent el muntatge i desmuntatge i l'exhibició de 2 musicals el divendres 5 de maig en horari de vesprada.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- b) La comunicació a la regidoria de

**PRIMERO.** Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa los días 5 y 7 de mayo de 2023, en horario de 8 h a 22 h, al Grupo Evima Levante S.L. para la ampliación del evento Marina Baixa Dance previsto a celebrar el día 6 de mayo, incluyendo el montaje y desmontaje y la exhibición de 2 musicales el viernes 5 de mayo en horario de tarde.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- b) La comunicación a la Concejalía de

Cultura de l'horari concret d'ús de l'espai, dins de l'establert, així com en nombre d'assistents previst a l'acte, amb l'objecte d'organitzar el personal conserge que atindrà l'acte.

- c) No superar en cap cas la capacitat del local, circumstància de la qual és responsable l'ocupant. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que **cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.**
- d) El compliment de les pautes de prevenció de riscos existents en l'equipament municipal en el qual es desenvoluparà l'activitat (pautes que aquest Ajuntament facilita) i al lliurament a la regidoria de Cultura, emplenat i signat, del qüestionari d'activitats preventives que es facilitarà i retornarà amb caràcter previ a l'inici de l'activitat concertada.
- e) El compromís per part de l'organització, en el seu cas, d'assumir i complir totes les mesures de prevenció sanitària i lluita contra el Covid-19 vigents en el moment de l'acte.

**SEGON.** Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, i informar-la, al mateix temps, de què l'Ajuntament no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre l'acte ni de material addicional, si aquest fora necessari.

**TERCER.** Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

**QUART.** Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

Cultura del horario concreto de uso del espacio, dentro del establecido, así como del número de asistentes previsto al acto, con el objeto de organizar al personal conserje que atenderá el evento.

- c) No superar en ningún caso el aforo del local, circunstancia de la que es responsable el ocupante. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que **cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.**
- d) El cumplimiento de las pautas de prevención de riesgos existentes en el equipamiento municipal en el que se va a desarrollar la actividad (pautas que este Ayuntamiento facilita) y la entrega a la Concejalía de Cultura, cumplimentado y firmado, del cuestionario de actividades preventivas que se le facilitará y devolverá con carácter previo al inicio de la actividad concertada.
- e) El compromiso por parte de la organización, en su caso, de asumir y cumplir todas las medidas de prevención sanitaria y lucha contra el Covid-19 vigentes en el momento del acto.

**SEGUNDO.** Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que el Ayuntamiento no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto ni de material adicional, si este fuera necesario.

**TERCERO.** Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

**CUARTO.** Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### 33. RECURSOS HUMANOS.

Expediente: 3669/2023.

RECURSOS HUMANOS. Reconeixement DE TRIENNIS I SERVEIS PRESTATS, EXPEDIENT NÚM. 3669/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

FRANCISCO CARRERES LLORENTE, FRANCISCO CARRERES LLORENTE,  
Regidor delegat de Personal, proposa: Concejal delegado de Personal, propone:

Vist l'informe de personal segons el qual: Visto el informe de personal según el cual:

*“Vista la instància presentada pel funcionari interí, Sr. #\*\*\*\*\*#, Agent de la Policia Local d'aquest Ajuntament, Reg. Ent. Personal núm. 1417, de 08/03/2023, i la presentada mitjançant Reg. Ent. Gral. Núm. 2022026546, de 21/12/2022, en la qual sol·licita el reconeixement de serveis prestats en l'Administració pública a l'efecte de l'abonament de trienni.*

*Vist que de conformitat amb els dades que consten en el Departament de Personal, i dels quals acredita al costat de la seua sol·licitud, es desprén que l'interessat ha prestat serveis en l'Administració Pública durant els següents períodes:*

- *Funcionari Interí Ajuntament de Calp, Agent de Policia Local: Del 06/05/2019 a 05/11/2019 (6 mesos. Grup C1).*
- *Funcionari Interí Ajuntament de Calp, Agent de Policia Local: Del 23/03/2020 a 30/04/2020 (1 mes i 7 dies. Grup C1).*
- *Funcionari Interí Ajuntament de Benidorm, Agent de Policia Local: Del 01/05/2020 a 31/12/2021 (1 any i 8 mesos. Grup C1).*
- *Funcionari Interí Ajuntament de la Vila Joiosa, Agent de Policia Local: Del 01/03/2022 a 08/03/2023 (1 any i 8 dies. Grup C1).*

*“Vista la instancia presentada por el funcionario interino, D. #\*\*\*\*\*#, Agente de la Policía Local de este Ayuntamiento, Reg. Ent. Personal nº 1417, de 08/03/2023, y la presentada mediante Reg. Ent. Gral. Nº 2022026546, de 21/12/2022, en la que solicita el reconocimiento de servicios prestados en la Administración pública a los efectos del abono de trienio.*

*Visto que de conformidad con los datos obrantes en el Departamento de Personal, y de los que acredita junto a su solicitud, se desprende que el interesado ha prestado servicios en la Administración Pública durante los siguientes períodos:*

- *Funcionario Interino Ayuntamiento de Calpe, Agente de Policía Local: Del 06/05/2019 a 05/11/2019 (6 meses. Grupo C1).*
- *Funcionario Interino Ayuntamiento de Calpe, Agente de Policía Local: Del 23/03/2020 a 30/04/2020 (1 mes y 7 días. Grupo C1).*
- *Funcionario Interino Ayuntamiento de Benidorm, Agente de Policía Local: Del 01/05/2020 a 31/12/2021 (1 año y 8 meses. Grupo C1).*
- *Funcionario Interino Ayuntamiento de Villajoyosa, Agente de Policía Local: Del 01/03/2022 a 08/03/2023 (1 año y 8 días. Grupo*

C1).

*El que fa un total de 3 anys, 3 mesos i 5 dies fins al dia 8 de març de 2023.*

*Lo que hace un total de 3 años, 3 meses y 5 días hasta el día 8 de marzo de 2023.*

*Considerant que segons el que s'estableix en l'art. 25 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, els funcionaris interins percebran les retribucions bàsiques corresponents al Subgrup o Grup d'adscripció, i així mateix se'ls reconeixeran els triennis corresponents als serveis prestats abans de l'entrada en vigor de l'Estatut que tindran efectes retributius únicament a partir de l'entrada en vigor d'aquest.*

*Considerando que según lo establecido en el art. 25 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los funcionarios interinos percibirán las retribuciones básicas correspondientes al Subgrupo o Grupo de adscripción, y asimismo se les reconocerán los trienios correspondientes a los servicios prestados antes de la entrada en vigor del Estatuto que tendrán efectos retributivos únicamente a partir de la entrada en vigor del mismo.*

*Considerant que conforme al que es disposa en l'art. 23, apartat Tres, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, els funcionaris interins inclosos en l'àmbit d'aplicació de l'EBEP percebran les retribucions bàsiques, inclosos triennis, corresponents al grup o subgrup en el qual estiga classificat el Cos o Escala, en el qual hagen sigut nomenats com a interins i les retribucions complementàries que corresponguen al lloc de treball que exercisquen.*

*Considerando que conforme a lo dispuesto en el art. 23, apartado Tres, de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, los funcionarios interinos incluidos en el ámbito de aplicación del EBEP percibirán las retribuciones básicas, incluidos trienios, correspondientes al grupo o subgrupo en el que esté clasificado el Cuerpo o Escala, en el que hayan sido nombrados como interinos y las retribuciones complementarias que correspondan al puesto de trabajo que desempeñen.*

*Considerant que la interessada ha sol·licitat el reconeixement de serveis a l'efecte d'antiguitat mitjançant instància de data 21 de desembre de 2022 i atés que segons disposa l'RD 1641/1982 de desenvolupament de la Llei 70/1978, el procediment s'inicia a instàncies de l'interessat.*

*Considerando que la interesada ha solicitado el reconocimiento de servicios a efectos de antigüedad mediante instancia de fecha 21 de diciembre de 2022 y dado que según dispone el RD 1641/1982 de desarrollo de la Ley 70/1978, el procedimiento se inicia a instancia del interesado.*

*Considerant el que es disposa en l'art. 34 de la Llei 33/1987, de 23 de desembre, segons el qual, les retribucions bàsiques i complementàries dels funcionaris que es reporten amb caràcter fix i periodicitat mensual, es faran efectives per mensualitats completes i d'acord amb la situació i drets del funcionari referits al*

*Considerando lo dispuesto en el art. 34 de la Ley 33/1987, de 23 de diciembre, según el cual, las retribuciones básicas y complementarias de los funcionarios que se devenguen con carácter fijo y periodicidad mensual, se harán efectivas por mensualidades completas y de*

primer dia hàbil del mes al fet que corresponguen, excepte en els casos expressament tipificats, en què es reportaran per dies.

Vistos els antecedents de fet i fonaments de dret, es formula la següent PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

**PRIMER.-** El reconeixement dels serveis prestats per Sr. #\*\*\*\*\*# en l'Administració Pública per un total de 3 anys 3 mesos i 5 dies fins al dia 8 de març de 2023.

**SEGON.-** El reconeixement d'1 trienni corresponent al grup de classificació C1, conforme al que es preveu en l'art. 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius del dia 4 de desembre de 2022 i efectes econòmics de l'1 de gener de 2023."

El que s'informa els efectes procedents.

Considerant el que es disposa en la Resolució núm. 201902727, d'1 de juliol de 2019, sobre delegació en la Junta de Govern Local de la competència en matèria de declaració de situacions administratives.

Per mitjà del present **PROPOSE:**

**PRIMER.-** El reconeixement dels serveis prestats per Sr. #\*\*\*\*\*# en l'Administració Pública per un total de 3 anys 3 mesos i 5 dies fins al dia 8 de març de 2023.

**SEGON.-** El reconeixement d'1 trienni corresponent al grup de classificació C1, conforme al que es preveu en l'art. 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius del dia 4 de desembre de 2022 i efectes

acuerdo con la situación y derechos del funcionario referidos al primer día hàbil del mes a que correspondan, salvo en los casos expresamente tipificados, en que se devengarán por días.

Vistos los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho, se formula la siguiente PROPOSTA DE RESOLUCIÓN:

**PRIMERO.-** El reconocimiento de los servicios prestados por D. #\*\*\*\*\*# en la Administración Pública por un total de 3 años 3 meses y 5 días hasta el día 8 de marzo de 2023.

**SEGUNDO.-** El reconocimiento de 1 trienio correspondiente al grupo de clasificación C1, conforme a lo previsto en el art. 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos del día 4 de diciembre de 2022 y efectos económicos del 1 de enero de 2023."

Lo que se informa a los efectos procedentes.

Considerando lo dispuesto en la Resolución nº 201902727, de 1 de julio de 2019, sobre delegación en la Junta de Gobierno Local de la competencia en materia de declaración de situaciones administrativas.

Por medio del presente **PROPONGO:**

**PRIMERO.-** El reconocimiento de los servicios prestados por D. #\*\*\*\*\*# en la Administración Pública por un total de 3 años 3 meses y 5 días hasta el día 8 de marzo de 2023.

**SEGUNDO.-** El reconocimiento de 1 trienio correspondiente al grupo de clasificación C1, conforme a lo previsto en el art. 76 del Real Decreto Legislativo



econòmics de l'1 de gener de 2023.

És quant he de proposar a aquest òrgan municipal que no obstant això resoldrà com a millor procedisca.

5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos del día 4 de diciembre de 2022 y efectos económicos del 1 de enero de 2023.

Es cuanto tengo que proponer a éste órgano municipal que no obstante resolverá como mejor proceda.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** El reconeixement dels serveis prestats per Sr. #\*\*\*\*\*# en l'Administració Pública per un total de 3 anys 3 mesos i 5 dies fins al dia 8 de març de 2023.

**SEGON.-** El reconeixement d'1 trienni corresponent al grup de classificació C1, conforme al que es preveu en l'art. 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius del dia 4 de desembre de 2022 i efectes econòmics de l'1 de gener de 2023.

**PRIMERO.-** El reconocimiento de los servicios prestados por D. #\*\*\*\*\*# en la Administración Pública por un total de 3 años 3 meses y 5 días hasta el día 8 de marzo de 2023.

**SEGUNDO.-** El reconocimiento de 1 trienio correspondiente al grupo de clasificación C1, conforme a lo previsto en el art. 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos del día 4 de diciembre de 2022 y efectos económicos del 1 de enero de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

#### **34. RECURSOS HUMANOS.**

**Expediente: 4023/2023.**

RECURSOS HUMANOS. PROPOSTA PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA D'ENCARREGAT DE MAGATZEM PER PROMOCIÓ INTERNA. EXPEDIENT NÚM. 4023/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

FRANCISCO CARRERES LLORENTE,  
Regidor delegat de Personal, proposa:

**ASSUMPTE:** Proposta de Bases per a la provisió d'una plaça d'Encarregat/da de Magatzem, enquadrada en l'Escala

FRANCISCO CARRERES LLORENTE,  
Concejal delegado de Personal, propone:

**ASUNTO:** Propuesta de Bases para la provisión de una plaza de Encargado/a de Almacén, encuadrada en la Escala de

d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, mitjançant el sistema de concurs oposició reservat al torn de promoció interna.

Vist l'informe/proposta de personal, sobre Bases per a la provisió d'una plaça d'Encarregat/da de Magatzem, enquadrada en l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, mitjançant el sistema de concurs oposició reservat al torn de promoció interna.

Vista l'Oferta d'Ocupació Pública de personal funcionari corresponent a l'any 2022, en la qual figura una plaça, enquadrada en l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, reservada en la seua provisió per al torn de promoció interna, (B.O.P. d'Alacant núm. 77, de 25/04/2022), i vista l'existència d'un lloc d'Encarregat de Magatzem vacant en la vigent RPT que aconsellen la seua immediata cobertura per a atendre les necessitats urgents del servei.

Considerant el que es disposa en la Resolució núm. 201902727, d'1 de juliol de 2019, sobre delegació de competències en la Junta de Govern Local, especialment, la relativa a l'aprovació de les bases que han de regir les convocatòries de proves de selecció de personal, i en virtut de les competències que m'estan delegades, per mitjà de la present es té a bé elevar la següent:

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER:** Aprovar les següents Bases que ha de regir la convocatòria per a la provisió en propietat, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, d'una plaça d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe personal d'oficis, amb destinació al lloc d'Encarregat de Magatzem. Aquesta plaça pertany a l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022, reservada al torn de promoció interna:

#### **1. Objecte de la convocatòria.**

Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, mediante el sistema de concurso-oposición reservado al turno de promoción interna.

Visto el informe/propuesta de personal, sobre Bases para la provisión de una plaza de Encargado/a de Almacén, encuadrada en la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, mediante el sistema de concurso-oposición reservado al turno de promoción interna.

Vista la Oferta de Empleo Público de personal funcionario correspondiente al año 2022, en la que figura una plaza, encuadrada en la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, reservada en su provisión para el turno de promoción interna, (B.O.P. de Alicante nº 77, de 25/04/2022), y vista la existencia de un puesto de Encargado de Almacén vacante en la vigente RPT que aconsejan su inmediata cobertura para atender las necesidades urgentes del servicio.

Considerando lo dispuesto en la Resolución nº 201902727, de 1 de julio de 2019, sobre delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local, en especial, la relativa a la aprobación de las bases que han de regir las convocatorias de pruebas de selección de personal, y en virtud de las competencias que me están delegadas, por medio de la presente se tiene a bien elevar la siguiente:

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

**PRIMERO:** Aprobar las siguientes Bases que ha de regir la convocatoria para la provisión en propiedad, mediante el sistema selectivo de concurso-oposición, de una plaza de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase personal de oficinas, con destino al puesto de Encargado de Almacén. Dicha plaza pertenece a la Oferta de Empleo Público de 2022, reservada al turno de promoción interna:

#### **1. Objeto de la convocatoria.**

És objecte de la present convocatòria la provisió en propietat, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, d'una plaça d'Encarregat de Magatzem, Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe personal d'Oficis pertanyents a l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022, i reservades al torn de promoció interna. Aquesta plaça s'adscriuen al Grup de classificació professional "C2" conforme al que s'estableix en la Disposició Transitòria Tercera de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic i li corresponen les funcions i retribucions fixades en la vigent \*RPT, l'última modificació de la qual es troba publicada en el B.O.P. d'Alacant núm. 40, de 27/02/2023.

## 2. Requisits dels aspirants.

2.1.1- Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els següents requisits referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

a).- Ser funcionari de carrera o laboral fix dins de la Plantilla de places de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, ocupant plaça en l'Escala d'Administració General/Especial i estar enquadrat dins del grup de titulació dels establits en la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, immediatament inferior al de la plaça a la qual s'opta, amb una antiguitat d'almenys dos anys.

b).- Tindre complits 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c).- Estar en possessió del Títol d'E.S.O., Formació Professional de Primer grau, o equivalent, o complir les condicions d'obtindre-ho, en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies.

d).- Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques. Els aspirants amb minusvalidesa acreditaran els requisits d'estar afectats per discapacitat de grau igual o superior al 33% i ser compatibles amb les funcions pròpies del lloc, mitjançant certificació expedida pel Centre Base d'Orientació, Diagnòstic i

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad, mediante el sistema selectivo de concurso-oposición, de una plaza de Encargado de Almacén, Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase personal de Oficios pertenecientes a la Oferta de Empleo Público de 2022, y reservadas al turno de promoción interna. Dicha plaza se adscriben al Grupo de clasificación profesional "C2" conforme a lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de la Ley 5/2015, de 30 de octubre, por la que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y le corresponden las funciones y retribuciones fijadas en la vigente RPT, cuya última modificación se encuentra publicada en el B.O.P. de Alicante nº 40, de 27/02/2023.

## 2. Requisitos de los aspirantes.

2.1.1- Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos referidos al día en que finalice el plazo de admisión de solicitudes:

a).- Ser funcionario de carrera o laboral fijo dentro de la Plantilla de plazas del Ayuntamiento de Villajoyosa, ocupando plaza en la Escala de Administración General/Especial y estar encuadrado dentro del grupo de titulación de los establecidos en la Ley 5/2015, de 30 de octubre, por la que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, inmediatamente inferior al de la plaza a la que se opta, con una antigüedad de al menos dos años.

b).- Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

c).- Estar en posesión del Título de E.S.O., Formación Profesional de Primer grado, o equivalente, o cumplir las condiciones de obtenerlo, en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.

d).- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas. Los aspirantes con minusvalía acreditarán los requisitos de estar afectados por discapacidad de grado igual o superior al 33% y ser compatibles con las funciones propias del puesto, mediante certificación expedida por el Centro Base de Orientación,

Tractament de la Conselleria de Treball i Seguretat Social o d'un altre Organisme amb igual competència en la matèria.

e).- No trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

f).- No haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques.

2.1.1.- Els requisits enumerats en aquesta base hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

2.1.2.- Equivalència de títols

Correspon a l'autoritat acadèmica competent declarar l'equivalència de títols. Els títols estrangers hauran d'estar degudament convalidats en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

### **3. Sol·licituds.**

3.1. Presentació d'instàncies.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el concurs oposició, seran subscrietes per les persones interessades i en elles manifestaran que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen en la base 2a. Es dirigiran al President de la Corporació, presentant-se en el Registre General d'entrada, a través de la plataforma CONVOCA de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, durant el termini de 20 dies hàbils, comptats a partir del següent a la publicació de la convocatòria en el BOE. No obstant això, les instàncies també podran presentar-se en la forma que determina l'article 16.4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La instància s'haurà d'acompanyar:

a).- Còpia del Document Nacional d'Identitat, o, si escau, document que acredite fehacientment el compliment del requisit establert en la Base segona.

b).- Còpia de la titulació exigida en la Base segona.

c).- Documentació que acredite els mèrits a

Diagnóstico y Tratamiento de la Consellería de Trabajo y Seguridad Social o de otro Organismo con igual competencia en la materia.

e).- No hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

f).- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas.

2.1.1.- Los requisitos enumerados en esta base deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

2.1.2.- Equivalencia de títulos

Corresponde a la autoridad académica competente declarar la equivalencia de títulos. Los títulos extranjeros deberán estar debidamente convalidados en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

### **3. Solicitudes.**

3.1. Presentación de instancias.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición, serán suscritas por las personas interesadas y en ellas manifestarán que reúnen todas y cada una de las condiciones que se exigen en la base 2ª. Se dirigirán al Presidente de la Corporación, presentándose en el Registro General de entrada, a través de la plataforma CONVOCA de la sede electrònica del Ayuntamiento de Villajoyosa, durante el plazo de 20 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en el B.O.E. No obstante, las instancias también podrán presentarse en la forma que determina el artículo 16.4, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La instancia se deberá acompañar:

a).- Copia del Documento Nacional de Identidad, o, en su caso, documento que acredite fehacientemente el cumplimiento del requisito establecido en la Base segunda.

b).- Copia de la titulación exigida en la Base segunda.

c).- Documentación que acredite los

valorar en la fase de concurs, que s'adjuntarà a la fulla d'autovaloració que s'acompanya a les presents bases com a Annex II. No es tindrà en compte cap mèrit que no s'acredite en aqueix moment.

#### **4. Admissió d'aspirants.**

##### **4.1. Relació d'aspirants.**

Finalitzat el termini reglamentari de presentació de sol·licituds, el Regidor delegat en matèria de personal, farà pública la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, en el B.O.P. d'Alacant i en la pàgina web de l'Ajuntament, concedint un termini de 5 dies hàbils a partir del següent al de la seua publicació en el B.O.P. d'Alacant, per a esmenar el defecte que haja motivat l'exclusió, o per a realitzar les al·legacions que es consideren oportunes.

La resolució de reclamacions o esmenes tindrà lloc amb l'aprovació de la llista definitiva, que es farà pública en la mateixa forma que la provisional. De no formular-se reclamació contra la llista provisional, s'entendrà elevada a definitiva.

##### **4.2. Seran causes d'exclusió a més de les ja assenyalades:**

- No manifestar reunir algun dels requisits a què es refereix la base segona.
- L'omissió de la signatura en la sol·licitud.
- L'omissió en la sol·licitud de la còpia del DNI

- La presentació de sol·licitud fora del termini establert.

- L'omissió del justificant de pagament de taxes en la sol·licitud.

#### **5. Tribunal Qualificador.**

##### **5.1. Composició**

President.- Un/a Tècnic/a Municipal designat per l'Alcalde-President.

Vocals:

- Tres empleats públics designats per l'Alcalde-President.

Secretari.

- El de la Corporació o funcionari/a en qui delegue, que actuarà amb veu i vot.

5.2. Excepte el President, tots els membres del Tribunal hauran d'estar en possessió d'una titulació igual o superior a l'exigida en

méritos a valorar en la fase de concurso, que se adjuntarà a la hoja de autovaloración que se acompaña a las presentes bases como Anexo II. No se tendrá en cuenta mérito alguno que no se acredite en ese momento.

#### **4. Admisión de aspirantes.**

##### **4.1. Relación de aspirantes.**

Finalizado el plazo reglamentario de presentación de solicitudes, el Concejal delegado en materia de personal, hará pública la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, en el B.O.P. de Alicante y en la página web del Ayuntamiento, concediendo un plazo de 5 días hábiles a partir del siguiente al de su publicación en el B.O.P. de Alicante, para subsanar el defecto que haya motivado la exclusión, o para realizar las alegaciones que se consideren oportunas.

La resolución de reclamaciones o subsanaciones tendrá lugar con la aprobación de la lista definitiva, que se hará pública en la misma forma que la provisional. De no formularse reclamación contra la lista provisional, se entenderá elevada a definitiva.

##### **4.2. Serán causas de exclusión además de las ya señaladas:**

- No manifestar reunir alguno de los requisitos a que se refiere la base segunda.

- La omisión de la firma en la solicitud.

- La omisión en la solicitud de la copia del D.N.I.

- La presentación de solicitud fuera del plazo establecido.

- La omisión del justificante de pago de tasas en la solicitud.

#### **5. Tribunal Calificador.**

##### **5.1. Composición**

Presidente.- Un/a Técnico/a Municipal designado por el Alcalde-Presidente.

Vocales:

- Tres empleados públicos designados por el Alcalde-Presidente.

Secretario.

- El de la Corporación o funcionario/a en quien delegue, que actuará con voz y voto.

5.2. Excepto el Presidente, todos los miembros del Tribunal deberán estar en posesión de una titulación igual o superior

aquesta convocatòria.

### 5.3. Constitució i actuació

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, indistintament.

### 5.4. Assessors Tècnics

Quan la naturalesa de les proves ho requerisca podran designar-se Assessors Especialistes, que col·laboraran amb el Tribunal exercint la seua respectiva especialitat tècnica.

### 5.5. De l'absència del President

Si una vegada constituït el Tribunal i iniciada la sessió s'absentara el President, li substituirà durant la seua absència el Vocal de major edat.

Els membres del tribunal podran ser recusats pels aspirants de conformitat amb el que es preveu en l'article 23 i 24 de la vigent Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

A l'efecte del que es disposa en l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en aquesta prova selectiva tindrà la categoria segona de les recollides en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

## 6. Començament i desenvolupament de les proves.

### 6.1. Actuació dels aspirants

L'ordre d'actuació dels aspirants, per als exercicis que no es puguem realitzar conjuntament es realitzarà segons el que es disposa en la Resolució de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques vigent.

Els aspirants, que acudiran a les proves proveïts del DNI., seran convocats per a cada exercici en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i benvolguts lliurement pel Tribunal.

### 6.2. Dates d'examen.

El començament del primer exercici s'anunciarà en el Butlletí Oficial de la Província, en la Web de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i en el Tauler d'edictes, expressant el dia, hora i lloc en què es realitzarà, havent de mediar un mínim de

a la exigida en esta convocatoria.

### 5.3. Constitución y actuación

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes, indistintamente.

### 5.4. Asesores Técnicos

Cuando la naturaleza de las pruebas lo requiera podrán designarse Asesores Especialistas, que colaborarán con el Tribunal ejerciendo su respectiva especialidad técnica.

### 5.5. De la ausencia del Presidente

Si una vez constituido el Tribunal e iniciada la sesión se ausentara el Presidente, le sustituirá durante su ausencia el Vocal de mayor edad.

Los miembros del tribunal podrán ser recusados por los aspirantes de conformidad con lo previsto en el artículo 23 y 24 de la vigente Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

A los efectos de lo dispuesto en el anexo IV del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, el tribunal que actúa en esta prueba selectiva tendrá la categoría segunda de las recogidas en aquél, tanto respecto de las asistencias de los miembros del tribunal como de sus asesores y colaboradores.

## 6. Comienzo y desarrollo de las pruebas.

### 6.1. Actuación de los aspirantes

El orden de actuación de los aspirantes, para los ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se realizará según lo dispuesto en la Resolución de la Consellería de Justicia y Administraciones Públicas vigente.

Los aspirantes, que acudirán a las pruebas provistos del DNI., serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el Tribunal.

### 6.2. Fechas de examen.

El comienzo del primer ejercicio se anunciará en el Boletín Oficial de la Provincia, en la Web del Ayuntamiento de Villajoyosa y en el Tablón de Edictos, expresando el día, hora y lugar en que se realizará, debiendo mediar un mínimo de

15 dies naturals entre l'anunci de celebració i el dia de celebració de les proves.

Entre la conclusió d'un exercici i el començament del successiu, no transcorrerà un període de temps inferior a 48 hores ni superior a 45 dies naturals. Es podran modificar aquests terminis, estant d'acord el Tribunal, si la totalitat dels aspirants concurrents prestara la seua conformitat per a això.

Una vegada començades les proves no serà obligatòria la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis en el Butlletí Oficial de la Província. Aquests anuncis hauran de fer-se públics pel Tribunal en la Web de l'Ajuntament, amb 12 hores d'antelació del començament d'aquestes, si es tracta del mateix exercici, o de 24, si es tracta d'un nou exercici. Es podran modificar aquests terminis, estant d'acord el Tribunal, si la totalitat dels aspirants concurrents prestara la seua conformitat per a això.

Els opositors seran convocats per a cada exercici en crida única, excepte casos de força major degudament justificats i benvolguts pel tribunal.

### **7. Sistema de Selecció.**

El concurs oposició per a cobrir una plaça d'Encarregat/a de Magatzem pel torn de promoció interna s'ajustarà a les següents normes:

Fase d'Oposició.

#### **7.1. Caràcter i contingut dels exercicis.**

Estarà formada per un exercici que a continuació s'indica, sent obligatori i eliminatori.

##### **7.1.1. Primer.- Obligatori i eliminatori.**

Resolució d'un qüestionari de 50 preguntes, amb 4 opcions de resposta cadascuna, de les quals només una serà vàlida, durant un temps màxim de 90 minuts, sobre el contingut del Temari que figura en l'Annex I d'aquestes Bases. Es penalitzaran les respostes errònies a raó de 0,16 punts per cada resposta errònia, i les respostes en blanc no puntuaran.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 25 punts havent d'obtindre's un mínim de 12,50 punts per a superar el mateix.

15 días naturales entre el anuncio de celebración y el día de celebración de las pruebas.

Entre la conclusión de un ejercicio y el comienzo del sucesivo, no transcurrirá un periodo de tiempo inferior a 48 horas ni superior a 45 días naturales. Se podrán modificar dichos plazos, estando de acuerdo el Tribunal, si la totalidad de los aspirantes concurrentes prestara su conformidad para ello.

Una vez comenzadas las pruebas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los restantes ejercicios en el Boletín Oficial de la Provincia. Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en la Web del Ayuntamiento, con 12 horas de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de 24, si se trata de un nuevo ejercicio. Se podrán modificar dichos plazos, estando de acuerdo el Tribunal, si la totalidad de los aspirantes concurrentes prestara su conformidad para ello.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el tribunal.

### **7. Sistema de Selección.**

El concurso-oposición para cubrir una plaza de Encargado/a de Almacén por el turno de promoción interna se ajustará a las siguientes normas:

Fase de Oposición.

#### **7.1. Carácter y contenido de los ejercicios.**

Estará formada por un ejercicio que a continuación se indica, siendo obligatorio y eliminatorio.

##### **7.1.1. Primero.- Obligatorio y eliminatorio.**

Resolución de un cuestionario de 50 preguntas, con 4 opciones de respuesta cada una, de las que sólo una será válida, durante un tiempo máximo de 90 minutos, sobre el contenido del Temario que figura en el Anexo I de estas Bases. Se penalizarán las respuestas erróneas a razón de 0,16 puntos por cada respuesta errónea, y las respuestas en blanco no puntuarán.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 25 puntos debiendo obtenerse un mínimo de 12,50 puntos para superar el

7.2.- Fase de concurs.

Només es computaran en la fase de concurs els mèrits acreditats pels aspirants que hagen superat la fase d'oposició.

7.2.1.- Coneixements de Valencià.

Serán valorats els coneixements de valencià que queden acreditats per Certificat expedit per la Junta Qualificadora de Conexeimens de Valencià o qualsevol altre títol homologat per aquest Organisme segons el que es preveu en l'article 16 del Decret 33/1999 del Govern Valencià i Ordre de 24 de juny de 1999 d'acord amb l'Ordre de Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de 22 de maig de 1989, segons el següent barem:

A1	0,25 punts
A2	0,50 punts
B1	0,75 punts
B2	1,00 punts
C1	1,50 punts
C2	2,00 punts

La valoració final d'aquest apartat no podrà excedir de 2 punts i només es computarà el nivell més alt acreditat.

7.2.2.-. Experiència professional: Fins a un màxim de 2 punts.

a).- L'experiència en l'acompliment de llocs amb funcions com a Encarregat/a de Magatzem en qualsevol de les Administracions Públiques (Grup classificació professional "C2" conforme al que s'estableix en la Disposició Transitòria Tercera de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic), a raó de 0,05 punts per mes complet de serveis, fins a un màxim de 2 punts. L'experiència en l'acompliment de llocs de treball com a Encarregat/a de Magatzem en el sector privat, degudament acreditats mitjançant contracte de treball i vida laboral conjuntament, a raó de 0,02 punts per mes complet de serveis.

7.2.3.- Cursos de formació. Cursos de formació que hagen sigut impartits o

mismo.

7.2.- Fase de concurso.

Sólo se computarán en la fase de concurso los méritos acreditados por los aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

7.2.1.- Conocimientos de Valenciano.

Serán valorados los conocimientos de valenciano que queden acreditados por Certificado expedido por la Junta Qualificadora de Conexeimens de Valencià o cualquier otro título homologado por este Organismo según lo previsto en el artículo 16 del Decreto 33/1999 del Gobierno Valenciano y Orden de 24 de junio de 1999 de acuerdo con la Orden de Consellería de Cultura, Educación y Ciencia de 22 de mayo de 1989, según el siguiente baremo:

A1	0,25 puntos
A2	0,50 puntos
B1	0,75 puntos
B2	1,00 puntos
C1	1,50 puntos
C2	2,00 puntos

La valoración final de este apartado no podrá exceder de 2 puntos y sólo se computará el nivel más alto acreditado.

7.2.2.-. Experiencia profesional: Hasta un máximo de 2 puntos.

a).- La experiencia en el desempeño de puestos con funciones como Encargado/a de Almacén en cualquiera de las Administraciones Públicas (Grupo clasificación profesional "C2" conforme a lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de la Ley 5/2015, de 30 de octubre, por la que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público), a razón de 0,05 puntos por mes completo de servicios, hasta un máximo de 2 puntos. La experiencia en el desempeño de puestos de trabajo como Encargado/a de Almacén en el sector privado, debidamente acreditados mediante contrato de trabajo y vida laboral conjuntamente, a razón de 0,02 puntos por mes completo de servicios.

7.2.3.- Cursos de formación. Cursos de formación que hayan sido impartidos u



homologats per Centres o Organismes oficials, i que estiguen directament relacionats amb el treball d'Encarregat/a de Magatzem, fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,005 punts per cada hora de formació.

7.2.4.- Antiguitat: 0.02 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les diferents Administracions Públiques, fins a un màxim de 2 punts. A aquest efecte es computaran els serveis reconeguts a l'empar del que es disposa en la Llei 70/1978 de 26 de desembre.

7.2.5.- Altres titulacions. Per titulacions acadèmiques diferents a la requerida per a l'acompliment del lloc al qual es concursa, fins a un màxim de 2 punts segons la següent escala del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior, MECES

Nivell 1 MECES 0,5 punts

Nivell 2 MECES 1 punt

Nivell 3 MECES 1,50 punts

Nivell 4 MECES 2 punts.

Màster Oficial..... 1 punt

Màster títol propi.....0,75 punts.

Expert/postgrau universitari....de 300 hores o més....0,40 punts.

Expert/postgrau universitari....de menys de 300 hores ...0,25 punts.

Batxiller o equivalent...0,5 punts

## 8. Qualificació de les proves selectives.

8.1. Qualificació. Les qualificacions s'adoptaran sumant les atorgades pels diferents membres del Tribunal i dividint el total pel nombre d'assistents d'aquell, podent menysprear-se les dues puntuacions extremes, la major i la menor de les concedides

8.2. Publicitat. Les qualificacions de cada exercici es faran públiques en la Web de l'Ajuntament, el mateix dia en què s'acorden.

8.3. Qualificació definitiva.

L'ordre de qualificació definitiva serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes.

8.4. Igualtat en la qualificació.

En cas d'empat s'acudirà per a dirimir-ho a la major puntuació aconseguida en

homologados por Centros u Organismos oficiales, y que estén directamente relacionados con el trabajo de Encargado/a de Almacén, hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,005 puntos por cada hora de formación.

7.2.4.- Antigüedad: 0.02 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas Administraciones Públicas, hasta un máximo de 2 puntos. A estos efectos se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978 de 26 de diciembre.

7.2.5.- Otras titulaciones. Por titulaciones académicas distintas a la requerida para el desempeño del puesto al que se concursa, hasta un máximo de 2 puntos según la siguiente escala del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior, MECES

Nivel 1 MECES 0,5 puntos

Nivel 2 MECES 1 punto

Nivel 3 MECES 1,50 puntos

Nivel 4 MECES 2 puntos.

Master Oficial..... 1 punto

Master título propio.....0,75 puntos.

Experto/posgrado universitario....de 300 horas o más....0,40 puntos.

Experto/posgrado universitario....de menos de 300 horas ...0,25 puntos.

Bachiller o equivalente...0,5 puntos

## 8. Calificación de las pruebas selectivas.

8.1. Calificación. Las calificaciones se adoptarán sumando las otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, pudiendo despreciarse las dos puntuaciones extremas, la mayor y la menor de las concedidas

8.2. Publicidad. Las calificaciones de cada ejercicio se harán públicas en la Web del Ayuntamiento, el mismo día en que se acuerden.

8.3. Calificación definitiva.

El orden de calificación definitiva será el resultante de la suma de las puntuaciones obtenidas.

8.4. Igualdad en la calificación.

En caso de empate se acudirá para dirimirlo a la mayor puntuación alcanzada

l'exercici de la fase d'oposició. De persistir l'empat decidirà la major puntuació en el mèrit d'experiència professional; de persistir l'empat s'acudirà per a dirimir-lo al mèrit d'antiguitat, i finalment es decidirà en favor del sexe menys representatiu del sector de què es tracte, en aquest cas, en favor del masculí.

## **9. Presentació de documents i nomenament.**

### **9.1. Presentació de documents**

En el termini de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la crida els opositors proposats presentaran en el Departament de Personal, d'aquest Excm. Ajuntament, els documents acreditatius de les condicions que per a prendre part en l'oposició s'exigeixen en la base segona i que són:

9.1.1. Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, acompanyada de l'original per a la seua compulsa.

9.1.2 Còpia autenticada (o fotocòpia que haurà de presentar-se acompanyada de l'original per a la seua compulsa), del títol d'ESO, Formació Professional de Primer grau, o equivalent.

9.1.3 Certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia ni defecte físic ni psíquic que impedisca el normal exercici de la funció.

Els aspirants amb minusvalideses acreditaran els requisits d'estar afectats per discapacitat de grau igual o superior al 33% i ser compatibles amb les funcions pròpies del lloc, mitjançant certificació expedida pel Centre Base d'Orientació, Diagnòstic i Tractament de la Conselleria de Treball i Seguretat Social o d'un altre Organisme amb igual competència en la matèria.

9.1.4 Declaració jurada de no haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol Administració o ocupació pública.

9.1.5. Pèrdua del dret al nomenament.

Els qui dins del termini indicat i excepte causes de força major, no presentaren la documentació o, presentant-la, no reuniren els requisits exigits o incorregueren en falsedat, no podran ser nomenats, quedant anul·lades totes les seues actuacions,

en el ejercicio de la fase de oposición. De persistir el empate decidirá la mayor puntuación en el mérito de experiencia profesional; de persistir el empate se acudirá para dirimirlo al mérito de antigüedad, y finalmente se decidirá en favor del sexo menos representativo del sector de que se trate, en este caso, en favor del masculino.

## **9. Presentación de documentos y nombramiento.**

### **9.1. Presentación de documentos**

En el plazo de 5 días naturales a contar desde el día siguiente al del llamamiento los opositores propuestos presentarán en el Departamento de Personal, de este Excmo. Ayuntamiento, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en la oposición se exigen en la base segunda y que son:

9.1.1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad, acompañada del original para su compulsa.

9.1.2 Copia autenticada (o fotocopia que deberá presentarse acompañada del original para su compulsa), del título de ESO, Formación Profesional de Primer grado, o equivalente.

9.1.3 Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que impida el normal ejercicio de la función.

Los aspirantes con minusvalías acreditarán los requisitos de estar afectados por discapacidad de grado igual o superior al 33% y ser compatibles con las funciones propias del puesto, mediante certificación expedida por el Centro Base de Orientación, Diagnóstico y Tratamiento de la Consellería de Trabajo y Seguridad Social o de otro Organismo con igual competencia en la materia.

9.1.4 Declaración jurada de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, de cualquier Administración o empleo público.

9.1.5. Pérdida del derecho al nombramiento.

Quienes dentro del plazo indicado y salvo causas de fuerza mayor, no presentasen la documentación o, presentándola, no reunieran los requisitos exigidos o incurriesen en falsedad, no podrán ser

sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la instància. En aquest cas, la proposta del Tribunal es considerarà realitzada en favor del següent aspirant per ordre de puntuació, atorgant l'Alcaldia el corresponent nomenament, prèvia la resolució que procedisca.

#### **10. Incidències.-**

El Tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu, en tot el no previst en aquestes bases.

#### **11. Facultat de l'Alcaldia.-**

El Sr. Alcalde, degudament facultat per a això, adoptarà les resolucions pertinents respecte a l'admissió d'aspirants, publicació d'anuncis i altres tràmits que procedisquen.

#### **12. Impugnació.**

La convocatòria i les seues bases i quants actes administratius es deriven d'ella i de les actuacions del Tribunal, podran ser impugnades pels interessats en els casos i en la forma previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **13.- Legislació aplicable.-**

En tot el no previst en les presents bases, s'estarà al que es disposa en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic; Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana; Llei 7/1985 de 2 d'abril; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, R. D. Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril; i altres disposicions normatives que resulten d'aplicació.

#### **14.- Referències de gènere.-**

A fi d'evitar que la utilització de maneres d'expressió no sexista ocasione una dificultat perturbadora afegida a la lectura i comprensió del present text, es fa constar expressament que qualsevol terme genèric referent a persones, com a opositor,

nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en la instancia. En este caso, la propuesta del Tribunal se considerará realizada en favor del siguiente aspirante por orden de puntuación, otorgando la Alcaldía el correspondiente nombramiento, previa la resolución que proceda.

#### **10. Incidencias.-**

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo, en todo lo no previsto en estas bases.

#### **11. Facultad de la Alcaldía.-**

El Sr. Alcalde, debidamente facultado para ello, adoptará las resoluciones pertinentes respecto a la admisión de aspirantes, publicación de anuncios y demás trámites que procedan.

#### **12. Impugnación.**

La convocatoria y sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnadas por los interesados en los casos y en la forma previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### **13.- Legislación aplicable.-**

En todo lo no previsto en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana; Ley 7/1985 de 2 de abril; Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, R. D. Legislativo 781/1986 de 18 de abril; y demás disposiciones normativas que resulten de aplicación.

#### **14.- Referencias de género.-**

Con objeto de evitar que la utilización de modos de expresión no sexista ocasione una dificultad perturbadora añadida a la lectura y comprensión del presente texto, se hace constar expresamente que cualquier término genérico referente a

aspirant, funcionari, treballador, etc. ha d'entendre's en sentit comprensiu de tots dos sexes.

### **ANNEX I**

PROGRAMA DE TEMES COMUNS I ESPECÍFICS DEL CONCURS OPOSICIÓ PER A COBRIR EN PROPIETAT UNA PLAÇA D'ENCARREGAT/A DE MAGATZEM D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL PEL TORN DE PROMOCIÓ INTERNA.

PART GENERAL.

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i Principis Generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols, la seua garantia i suspensió.

Tema 2.- La Corona: funcions constitucionals del rei. Successió i Regència. La Ratificació.

Tema 3.- El Poder Legislatiu. Les Corts Generals: les Cambres. Composició, atribucions i funcionament. La Funció Legislativa.

Tema 4.- El Govern i l'Administració. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El Poder Judicial. Estructura i organització.

Tema 5.- L'Organització Territorial de l'Estat. Principis Generals. L'Administració Local. Les Comunitats Autònomes. Els Estatuts d'Autonomia, Òrgans i Competències. Les Administracions Públiques: Estatal, Autonòmica i Local.

Tema 6.- El Règim Local Espanyol. Principis constitucionals i regulació jurídica. El Municipi: Elements, el terme municipal. Població. Empadronament.

Tema 7.- L'organització municipal. Òrgans unipersonals. L'Alcalde, els Regidors i els Tinents d'Alcalde

Tema 8.- Òrgans col·legiats. El Ple, la Junta de Govern Local. Les Comissions Informatives. Altres òrgans complementaris.

Tema 9.- El procediment administratiu: concepte i classes. La seua regulació. Principis informadors. Les fases del procediment administratiu. El silenci

personas, como opositor, aspirante, funcionario, trabajador, etc. debe entenderse en sentido comprensivo de ambos sexos.

### **ANEXO I**

PROGRAMA DE TEMAS COMUNES Y ESPECÍFICOS DEL CONCURSO-OPOSICIÓN PARA CUBRIR EN PROPIEDAD UNA PLAZA DE ENCARGADO/A DE ALMACÉN DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA.

PARTE GENERAL.

Tema 1.- La Constitución Española de 1978. Estructura, contenido y Principios Generales. Derechos y deberes fundamentales de los españoles, su garantía y suspensión.

Tema 2.- La Corona: funciones constitucionales del rey. Sucesión y Regencia. El Refrendo.

Tema 3.- El Poder Legislativo. Las Cortes Generales: las Cámaras. Composición, atribuciones y funcionamiento. La Función Legislativa.

Tema 4.- El Gobierno y la Administración. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El Poder Judicial. Estructura y organización.

Tema 5.- La Organización Territorial del Estado. Principios Generales. La Administración Local. Las Comunidades Autónomas. Los Estatutos de Autonomía, Órganos y Competencias. Las Administraciones Públicas: Estatal, Autonómica y Local.

Tema 6.- El Régimen Local Español. Principios constitucionales y regulación jurídica. El Municipio: Elementos, el término municipal. Población. Empadronamiento.

Tema 7.- La organización municipal. Órganos unipersonales. El Alcalde, los Concejales y los Tenientes de Alcalde

Tema 8.- Órganos colegiados. El Pleno, la Junta de Gobierno Local. Las Comisiones Informativas. Otros órganos complementarios.

Tema 9.- El procedimiento administrativo: concepto y clases. Su regulación. Principios informadores. Las fases del procedimiento administrativo. El silencio

administratiu; efectes i regulació.  
Tema 10- L'acte administratiu: concepte, requisits, classes i elements. Notificació i publicació. Eficàcia dels actes administratius. Executivitat i execució forçosa. Suspensió.

Tema 11.- La responsabilitat patrimonial de l'Administració. Procediment i regulació actual.

Tema 12.- El personal al servei de les Corporacions Locals. Classes i règim jurídic. Retribucions i formes d'accés.

Tema 13.- Els contractes de les Administracions Públiques. La legislació dels contractes de les Administracions Públiques. Els subjectes. Objecte i causa dels contractes públics. La forma de la contractació administrativa i els sistemes de selecció del contractista. La formalització dels contractes.

Tema 14.- Funcions del lloc d'Encarregat de Magatzem segons RPT de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Tema 15.- Els mètodes organitzatius i de qualitat en el magatzem: les 5 S i 9 S. Organització d'un Magatzem. Planificació de les àrees de control en un magatzem.

Tema 16.- Procediment de control del desenvolupament de l'activitat. Control i seguiment de l'estat dels materials

Tema 17.- Recepció i eixida, repàs i control, codificació i emmagatzematge de la mercaderia

Tema 18.- Riscos laborals específics en les funcions d'Encarregat de magatzem.

Tema 19.- Neteja de magatzems. Mètode de neteja de magatzems: tècnica de les cinc eses.

Tema 20.- Classificació dels magatzems. Els principals mètodes de logística de magatzematge de mercaderies.

administrativo; efectos y regulación.

Tema 10- El acto administrativo: concepto, requisitos, clases y elementos. Notificación y publicación. Eficacia de los actos administrativos. Ejecutividad y ejecución forzosa. Suspensión.

Tema 11.- La responsabilidad patrimonial de la Administración. Procedimiento y regulación actual.

Tema 12.- El personal al servicio de las Corporaciones Locales. Clases y régimen jurídico. Retribuciones y formas de acceso.

Tema 13.- Los contratos de las Administraciones Públicas. La legislación de los contratos de las Administraciones Públicas. Los sujetos. Objeto y causa de los contratos públicos. La forma de la contratación administrativa y los sistemas de selección del contratista. La formalización de los contratos.

Tema 14.- Funciones del puesto de Encargado de Almacén según RPT del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Tema 15.- Los métodos organizativos y de calidad en el almacén: las 5 S y 9 S. Organización de un Almacén. Planificación de las áreas de control en un almacén.

Tema 16.- Procedimiento de control del desarrollo de la actividad. Control y seguimiento del estado de los materiales

Tema 17.- Recepción y salida, repaso y control, codificación y almacenamiento de la mercancía

Tema 18.- Riesgos laborales específicos en las funciones de Encargado de almacén.

Tema 19.- Limpieza de almacenes. Método de limpieza de almacenes: técnica de las cinco eses.

Tema 20.- Clasificación de los almacenes. Los principales métodos de logística de almacenaje de mercancías.

\* \* \*

## ANNEX II AUTOVALORACIÓ FASE CONCURS DE MÈRITS

### 7.1.1.- CONEIXEMENTS VALENCIÀ (Fins a un màxim de 2 punts):

GRAU DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ	PUNTUACIÓ

**7.2.2.- EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (Fins a un màxim de 2 punts):**

EXPERIÈNCIA	MESOS COMPLETS	PUNTS MES	TOTAL PUNTS
ENCARREGAT MAGATZEM EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA		0,05	
ENCARREGAT MAGATZEM, EN EL SECTOR PRIVAT		0,02	

**7.2.3.- CURSOS DE FORMACIÓ (fins a un màxim de 2 punts) :**

CURSOS DE FORMACIÓ DIRECTAMENT RELACIONATS	Núm. D'HORES	PUNTS
a). _____		
c).- _____		
d). _____		
e).- _____		
f). _____		

**7.2.4.- ANTIGUITAT (fins a un màxim de 2 punts) :**

ADMINISTRACIÓ	MESOS COMPLETS DE SERVEIS X 0,02	PUNTS

**7.2.5.- ALTRES TITULACIONS ((fins a un màxim de 2 punts) :**

TITULACIÓ ACADÈMICA	PUNTS

\*\*\*

**ANEXO II  
 AUTOVALORACIÓN FASE CONCURSO DE MÉRITOS**

**7.1.1.- CONOCIMIENTOS VALENCIANO (Hasta un máximo de 2 punto):**

GRADO DE CONOCIMIENTOS DE VALENCIANO	PUNTUACIÓN

--	--

**7.2.2.- EXPERIENCIA PROFESIONAL (Hasta un máximo de 2 puntos):**

<b>EXPERIENCIA</b>	<b>MESES COMPLETOS</b>	<b>PUNTOS MES</b>	<b>TOTAL PUNTOS</b>
<b>ENCARGADO ALMACÉN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</b>		<b>0,05</b>	
<b>ENCARGADO ALMACÉN, EN EL SECTOR PRIVADO</b>		<b>0,02</b>	

**7.2.3.- CURSOS DE FORMACIÓN (hasta un máximo de 2 puntos) :**

<b>CURSOS DE FORMACIÓN DIRECTAMENTE RELACIONADOS</b>	<b>Nº DE HORAS</b>	<b>PUNTOS</b>
a). _____		
c).- _____		
d). _____		
e).- _____		
f). _____		

**7.2.4.- ANTIGÜEDAD (hasta un máximo de 2 puntos) :**

<b>ADMINISTRACIÓN</b>	<b>MESES COMPLETOS DE SERVICIOS X 0,02</b>	<b>PUNTOS</b>

**7.2.5.- OTRAS TITULACIONES (hasta un máximo de 2 puntos) :**

<b>TITULACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>PUNTOS</b>

\* \* \*

**SEGON.-** Publique's la present resolució amb indicació que contra el present acte, definitiu en via administrativa podrà interposar-se recurs de reposició davant aquest òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el B.O.P. d'Alacant, o directament recurs contenciós

**SEGUNDO.-** Publíquese la presente resolución con indicación que contra el presente acto, definitivo en vía administrativa podrá interponerse recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de publicación de la convocatoria en el B.O.P. de Alicante, o

administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu d'Alacant en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

És quant s'ha de proposar a aqueix òrgan municipal, que no obstant això, resoldrà el procedent.

*directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.*

*Es cuanto se tiene que proponer a ese órgano municipal, que no obstante, resolverá lo procedente.*

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER:** Aprovar les Bases anteriorment transcrits que han de regir la convocatòria per a la provisió en propietat, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, d'una plaça d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe personal d'oficis, amb destinació al lloc d'Encarregat de Magatzem. Aquesta plaça pertany a l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022, reservada al torn de promoció interna.

**SEGON.-** Publique's la present resolució amb indicació que contra el present acte, definitiu en via administrativa podrà interposar-se recurs de reposició davant aquest òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el B.O.P. d'Alacant, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu d'Alacant en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

**PRIMERO:** Aprobar las Bases anteriorment transcritas que han de regir la convocatoria para la provisión en propiedad, mediante el sistema selectivo de concurso-oposición, de una plaza de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase personal de oficios, con destino al puesto de Encargado de Almacén. Dicha plaza pertenece a la Oferta de Empleo Público de 2022, reservada al turno de promoción interna.

**SEGUNDO.-** Publíquese la presente resolución con indicación que contra el presente acto, definitivo en vía administrativa podrá interponerse recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de publicación de la convocatoria en el B.O.P. de Alicante, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.



### 35. PATRIMONIO.

Expediente: 3359/2023.

PATRIMONI. AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ D'ÚS D'UN ESPAI DEL LOCAL SITUAT A LA TORRE 1 DE LA URBANITZACIÓ INVISA A L'ASSOCIACIÓ RAZIA. EXPEDIENT NÚM. 3359/2023

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

José Carlos Gil Piñar, regidor delegat de Patrimoni, proposa:

José Carlos Gil Piñar, concejal delegado de Patrimonio, propone:

Vist l'informe de l'Àrea de Patrimoni, que diu literalment el següent:

Visto el informe del área de Patrimonio cuyo tenor literal es el siguiente:

*“La Regidoria de Patrimoni sol·licita la tramitació d'expedient d'autorització de cessió de cessió d'ús d'una de les dependències situades en el local de propietat municipal, (ref. cad. #\*\*\*\*\*#), situat en els baixos de la torre 1 de la URBANITZACIÓ INVISA a l'Associació RAZIA, la qual va presentar sol·licitud de cessió d'ús d'instal·lacions municipals amb RE 2021025302.*

*“Por la Concejalía de Patrimonio se solicita la tramitación de expediente de autorización de cesión de cesión de uso de una de las dependencias sitas en el local de propiedad municipal, (ref.cat. #\*\*\*\*\*#), situado en los bajos de la torre 1 de la URBANIZACIÓN INVISA a la Asociación RAZIA, la cual presentó solicitud de cesión de uso de instalaciones municipales con RE 2021025302.*

*Aquesta associació es troba inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, amb el número 211/2023.*

*Dicha asociación se encuentra inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones con el número 211/2023.*

*Vist el que disposa el REGLAMENT REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPACIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE, aprovat pel Ple de la corporació el 16 de febrer de 2012 (BOP núm. 102, de 30 de maig de 2012).*

*Visto lo dispuesto en el REGLAMENTO REGULADOR DE LA CESION DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ANIMO DE LUCRO, aprobado por el Pleno de la Corporación el 16 de febrero de 2012, (BOP nº.102 de 30 de mayo de 2012).*

*Vist que l'esmentada associació compleix amb els requisits establits en el reglament referenciat, s'INFORMA FAVORABLEMENT la concessió d'autorització de cessió d'ús, amb caràcter gratuït i a precari de l'espai referenciat, amb les següents*

*Visto que la citada asociación cumple con los requisitos establecidos en el reglamento referenciado, procede INFORMAR FAVORABLEMENTE la concesión de autorización de cesión de uso, con carácter gratuito y a precario del espacio referenciado, con las*

*condicions:*

- *L'associació referenciada assumeix els drets i obligacions estipulats en el Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre.*
- *L'Ajuntament podrà alterar o limitar l'ús del local cedit per causes tècniques o organitzatives.*
- *De conformitat amb el que preveu l'art. 13 del Reglament, l'entitat relacionada haurà de presentar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord de cessió d'ús, un justificant del pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.*
- *El termini de durada de la cessió d'ús serà d'un any prorrogable automàticament, fins a un màxim de cinc, a comptar des de la data de la seua aprovació per la Junta de Govern.*

*Vist que el Reglament disposa que la competència per a aprovar la cessió d'ús correspon a la Junta de Govern. Es proposa per a la seua aprovació per aquesta la següent*

**PROPOSTA D'ACORD**

*PRIMER. Autoritzar la cessió d'ús amb caràcter gratuït i a precari d'un espai situat en el local de propietat municipal, (ref. cad. #\*\*\*\*\*#), situat en els baixos de la torre 1 de la URBANITZACIÓ INVISA a l'Associació RAZIA.*

*SEGON. La concessió d'autorització de cessió d'ús de l'espai referenciat està subjecta a les següents condicions:*

- *L'associació referenciada assumeix els drets i les obligacions estipulats en el Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a*

*siguientes condiciones:*

- *La asociación referenciada asume los derechos y obligaciones estipulados en el Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.*
- *El Ayuntamiento podrá alterar o limitar el uso del local cedido por causas técnicas u organizativas.*
- *De conformidad con lo previsto en el art. 13 del Reglamento, la entidad relacionada deberá presentar en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de acuerdo de cesión de uso, un justificante del pago de una póliza de seguro de responsabilidad civil.*
- *El plazo de duración de la cesión de uso será de un año prorrogable automáticamente, hasta un máximo de cinco, a contar desde la fecha de su aprobación por la Junta de Gobierno.*

*Visto que en el Reglamento se dispone que la competencia para aprobar la cesión de uso corresponde a la Junta de Gobierno, por lo que se propone para su aprobación por la misma de la siguiente*

**PROPUESTA DE ACUERDO**

*PRIMERO.- Autorizar la cesión de uso con carácter gratuito y a precario de un espacio sito en el local de propiedad municipal, (ref.cat. #\*\*\*\*\*#), situado en los bajos de la torre 1 de la URBANIZACIÓN INVISA a la Asociación RAZIA.*

*SEGUNDO. La concesión de autorización de cesión de uso del espacio referenciado está sujeta a las siguientes condiciones:*

- *La asociación referenciada asume los derechos y obligaciones estipulados en el Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a*

*associacions del municipi sense ànim de lucre.*

- *L'Ajuntament podrà alterar o limitar l'ús del local cedit per causes tècniques o organitzatives.*
- *De conformitat amb el que preveu l'art. 13 del Reglament, l'entitat relacionada haurà de presentar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord de cessió d'ús, un justificant del pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.*

*TERCER. El termini de la duració de la cessió d'ús serà d'un any, renovable automàticament, excepte denúncia de qualsevol de les parts fins a un màxim de cinc, a comptar des de la data de la seua aprovació per Junta de Govern."*

PER LA QUAL COSA, ES PROPOSA LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE APROVE LA SEGÜENT:

### PROPOSTA D'ACORD

**PRIMER.** Autoritzar la cessió d'ús amb caràcter gratuït i a precari d'un espai situat en el local de propietat municipal, (ref. cad. #\*\*\*\*\*#), situat en els baixos de la torre 1 de la URBANITZACIÓ INVISA a l'Associació RAZIA.

**SEGON.** La concessió d'autorització de cessió d'ús de l'espai referenciat està subjecta a les següents condicions:

- L'associació referenciada assumeix els drets i les obligacions estipulats en el Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre.
- L'Ajuntament podrà alterar o limitar l'ús del local cedit per causes tècniques o organitzatives.
- De conformitat amb el que preveu l'art. 13 del Reglament, l'entitat

*asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.*

- *El Ayuntamiento podrá alterar o limitar el uso del local cedido por causas técnicas u organizativas.*
- *De conformidad con lo previsto en el art. 13 del Reglamento, la entidad relacionada deberá presentar en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de acuerdo de cesión de uso, un justificante del pago de una póliza de seguro de responsabilidad civil.*

*TERCERO: El plazo de la duración de la cesión de uso será de un año, renovable automáticamente, salvo denuncia de cualquiera de las partes hasta un máximo de cinco, a contar desde la fecha de su aprobación por Junta de Gobierno".*

POR LO QUE SE PROPONE PARA SU APROBACIÓN POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL LA SIGUIENTE:

### PROPUESTA DE ACUERDO

**PRIMERO.-** Autorizar la cesión de uso con carácter gratuito y a precario de un espacio sito en el local de propiedad municipal, (ref.cat. #\*\*\*\*\*#), situado en los bajos de la torre 1 de la URBANIZACIÓN INVISA a la Asociación RAZIA.

**SEGUNDO.** La concesión de autorización de cesión de uso del espacio referenciado está sujeta a las siguientes condiciones:

- La asociación referenciada asume los derechos y obligaciones estipulados en el Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.
- El Ayuntamiento podrá alterar o limitar el uso del local cedido por causas técnicas u organizativas.
- De conformidad con lo previsto en el art. 13 del Reglamento, la entidad

relacionada haurà de presentar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord de cessió d'ús, un justificant del pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

**TERCER.** El termini de la duració de la cessió d'ús serà d'un any, renovable automàticament, excepte denúncia de qualsevol de les parts fins a un màxim de cinc, a comptar des de la data de la seua aprovació per Junta de Govern.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Autoritzar la cessió d'ús amb caràcter gratuït i a precari d'un espai situat en el local de propietat municipal, (ref. cad. #\*\*\*\*\*#), situat en els baixos de la torre 1 de la URBANITZACIÓ INVISA a l'Associació RAZIA.

**SEGON.** La concessió d'autorització de cessió d'ús de l'espai referenciat està subjecta a les següents condicions:

- L'associació referenciada assumeix els drets i les obligacions estipulats en el Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre.
- L'Ajuntament podrà alterar o limitar l'ús del local cedit per causes tècniques o organitzatives.
- De conformitat amb el que preveu l'art. 13 del Reglament, l'entitat relacionada haurà de presentar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord de cessió d'ús, un justificant del pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

**TERCER.** El termini de la duració de la cessió d'ús serà d'un any, renovable automàticament, excepte denúncia de qualsevol de les parts fins a un màxim de cinc, a comptar des de la data de la seua

relacionada deberá presentar en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de acuerdo de cesión de uso, un justificante del pago de una póliza de seguro de responsabilidad civil.

**TERCERO:** El plazo de la duración de la cesión de uso será de un año, renovable automáticamente, salvo denuncia de cualquiera de las partes hasta un máximo de cinco, a contar desde la fecha de su aprobación por Junta de Gobierno.

**PRIMERO.-** Autorizar la cesión de uso con carácter gratuito y a precario de un espacio sito en el local de propiedad municipal, (ref.cat. #\*\*\*\*\*#), situado en los bajos de la torre 1 de la URBANIZACIÓN INVISA a la Asociación RAZIA.

**SEGUNDO.** La concesión de autorización de cesión de uso del espacio referenciado está sujeta a las siguientes condiciones:

- La asociación referenciada asume los derechos y obligaciones estipulados en el Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.
- El Ayuntamiento podrá alterar o limitar el uso del local cedido por causas técnicas u organizativas.
- De conformidad con lo previsto en el art. 13 del Reglamento, la entidad relacionada deberá presentar en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de acuerdo de cesión de uso, un justificante del pago de una póliza de seguro de responsabilidad civil.

**TERCERO:** El plazo de la duración de la cesión de uso será de un año, renovable automáticamente, salvo denuncia de cualquiera de las partes hasta un máximo de cinco, a contar desde la fecha de su aprobación por Junta de Gobierno.

aprovació per Junta de Govern.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### **36. DEPORTES.**

**Expediente: 483/2023.**

ESPORTS. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1330. EXPEDIENT NÚM. 483/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista la Resolució d'alcaldia núm. 202301330, de data 29 de març de 2023 amb relació a la aprovació de la Convocatòria Promoció i Foment de l'Esport per a Entitats Esportives, anualitat 2023.

Es dona compte a la Junta de Govern Local.

Vista la Resolución de Alcaldía núm. 202301330, de fecha 29 de marzo de 2023 en relación a la aprobación de la Convocatoria Promoción y Fomento del Deporte para Entidades Deportivas, anualidad 2023.

Se da cuenta a la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

### **37. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.**

**Expediente: 5170/2021.**

COMERÇ. EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚM. 5170/2021 (ANTERIORMENT N° 019/21)

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

MARTA RONDA MARCED, regidora delegada de Comerç, proposa:

ATÈS l'escrit registre d'entrada 2021004349 de 04/03/2021, mitjançant el qual, als efectes previstos a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, #\*\*\*\*\*# va formular declaració responsable per a l'obtenció de llicència d'obertura de cara a l'exercici de l'activitat de saló-lounge a l'establiment situat a Avgda. Dr. José M<sup>a</sup> Esquerdo 26 Baix (expte. administratiu número 019/21).

VIST l'informe emès sobre això per la Sra. Tècnic de Comerç en data 05/04/2023, segons el qual:

MARTA RONDA MARCED, Concejal Delegada de Comercio, propone:

ATENDIDO el escrito registro de entrada 2021004349 de 04/03/2021, mediante el que, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, #\*\*\*\*\*# formuló declaración responsable para obtención de licencia de apertura de cara al ejercicio de la actividad de salón-lounge en el establecimiento sito en Avgda. Dr. José M<sup>a</sup> Esquerdo 26 Bajo (expte. administrativo número 019/21).

VISTO el informe emitido al respecto por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 05/04/2023, según el cual:

“VISTA la declaració responsable efectuada pel titular o prestador indicat per a l'activitat i emplaçament així mateix referits, als efectes previstos a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, així com la documentació adjuntada a aquesta.

VIST l'informe emès per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 21/03/2023 després d'efectuar visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació, i conforme al quina ha quedat acreditada la realitat del que ha expressat i informat titular o prestador:

“Vistes les fotografies presentades per #\*\*\*\*\*# acreditatives de les esmenes de les deficiències observades a l'informe tècnic municipal emès el 15/07/2022 després de la visita de comprovació de l'establiment realitzada el 07/07/2022 a les 11:00h, a fi d'efectuar l'obertura d'un establiment públic mitjançant declaració responsable per al desenvolupament d'una activitat destinada a Saló Lounge situada a l'av. Dr. José María Esquedo, 26 Baix (direcció segons cadastre: CL ANGEL DEL 13 És:1 Pl:00 Pt:00 i referència #\*\*\*\*\*#), conforme al que estableix l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics, qui subscriu INFORMA que:

Sí escau la concessió de la llicència d'obertura de l'activitat, entenent-se atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.

A continuació s'indiquen dades que s'hauran d'incloure en la resolució de l'atorgament de la llicència d'obertura, sens perjudici de les altres que des del departament de Comerç s'hagin d'incorporar d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei esmentada:

1. Aforament màxim:

Segons les dades i la informació continguda a la documentació tècnica presentada, s'estableix un aforament màxim per a l'activitat de 25 persones.

2. Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010:

L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa al Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament a l'apartat 2.8.6. com a Saló-lounge, sent els establiments destinats al servei de begudes i, si escau, menjars per ser consumits en barra o en taules. Podran comptar amb sistema de reproducció per a amenització musical i amb servei de cuina en relació amb el seu objecte.

3. Altres requisits i condicionants:

“VISTA la declaración responsable efectuada por el titular o prestador indicado para la actividad y emplazamiento asimismo referidos, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, así como la documentación adjuntada a la misma.

VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 21/03/2023 tras efectuar visita de comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación, y conforme al cuál ha quedado acreditada la realidad de lo expresado e informado por el titular o prestador:

“Vistas las fotografías presentadas por #\*\*\*\*\*# acreditativas de las subsanación de las deficiencias observadas en el informe técnico municipal emitido el 15/07/2022 tras la visita de comprobación del establecimiento realizada el 07/07/2022 a las 11:00h, al objeto de efectuar la apertura de un establecimiento público mediante declaración responsable para el desarrollo de una actividad destinada a Salón Lounge sita en Avda. Dr. José María Esquedo, 26 Bajo (direcció según catastro: CL ANGEL DEL 13 Es:1 Pl:00 Pt:00 y referencia #\*\*\*\*\*#), conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, quien suscribe INFORMA que:

Sí procede la concesión de la licencia de apertura de la actividad, entendiéndose otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

A continuación se indican datos que se deberán incluir en la resolución del otorgamiento de la licencia de apertura, sin perjuicio de los demás que desde el departamento de Comercio se deban incorporar conforme a lo dispuesto en el artículo 15 de la citada Ley:

1. Aforo máximo:

Según los datos y la información contenida en la documentación técnica presentada, se establece un aforo máximo para la actividad de 25 personas.

2. Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:

La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado 2.8.6. como Salón-lounge, siendo los establecimientos destinados al servicio de bebidas y, en su caso, comidas para ser consumidos en barra o en mesas. Podrán contar

*Autoritzacions sectorials:*

*No calen.*

*Horari:*

*L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per ordre de la Conselleria competent de la Generalitat.*

*Segons l'ORDRE 26/2021, de 16 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, el seu horari general serà:*

*SALÓ LOUNGE (GRUP O):*

*Obertura: 12.00 h.*

*Tancament: 02:30 h. (\*)*

*Condicionants sobre Soroll:*

*Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells DnT,w exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB (A) serà:*

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que sigui només de manera limitada.*

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.*

*Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, etc. difícilacions, obres i serveis. En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:*

*Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)*

*Nocturn (22:00 h a 8:00 h): 45 dB(A)*

*En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada. posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de*

*con sistema de reproducció para amenización musical y con servicio de cocina en relación con su objeto.*

*3. Demás requisitos y condicionantes:*

*Autorizaciones sectoriales:*

*No se requieren.*

*Horario:*

*El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualmente, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.*

*Según la ORDEN 26/2021, de 16 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, su horario general será:*

*SALON LOUNGE (GRUPO O):*

*Apertura: 12:00 h.*

*Cierre: 02:30 h. (\*)*

*Condicionantes sobre Ruido:*

*En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles DnT,w exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:*

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.*

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.*

*Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:*

*Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)*

*Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)*

*En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta*

*Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica amb relació a activitats, edificacions, obres i serveis.*

*El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.*

*Accessibilitat:*

*D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat a l'edificació de pública concurrència i al medi urbà, l'activitat consisteix en un ús comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen un nivell d'accessibilitat practicable a: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, serveis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.*

*Altres disposicions:*

*No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.*

*Segons va manifestar el titular de l'activitat a la visita de comprovació realitzada, no es disposa d'equip de música en haver-lo retirat, informant-li que en cas d'instal·lar equip de música ho haurà de comunicar prèviament com a modificació no substancial de l'activitat, quedant advertit que si l'equip de so fora capaç de superar els nivells de recepció externa minorats en 5 dBA pels seus propis mitjans, haureu d'instal·lar limitador de so per garantir el compliment dels resultats de l'auditoria acústica presentada. En aquest cas s'aportarà: Marca, model i número de sèrie del limitador, sistema de precintat, dades de l'instal·lador, data i nivell d'emissió a què va ser limitat segons el que s'ha obtingut en el mesurament acústic del punt anterior, l'esquema d'instal·lació, les característiques tècniques de tots els components (equip de reproducció sonora, altaveus i limitador de so), així com, el pla de planta amb la ubicant cada element.*

*És quant cal informar sobre això."*

*CONSIDERANT el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local, pel qual s'atribueix a l'alcalde de la corporació la competència per atorgar les llicències.*

*CONSIDERANT el que dicta la resolució de l'Alcaldia núm. 201902727, d'1 de juliol de 2019,*

*en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.*

*El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.*

*Accesibilidad:*

*De acuerdo con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.*

*Otras disposiciones:*

*No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.*

*Según manifestó el titular de la actividad en la visita de comprobación realizada, no se dispone de equipo de música al haberlo retirado, informándole que en caso instalar equipo de música deberá comunicarlo previamente como modificación no sustancial de la actividad, quedando advertido que si el equipo de sonido fuera capaz de superar los niveles de recepción externa minorados en 5 dBA por sus propios medios, deberá instalar limitador de sonido para garantizar el cumplimiento de los resultados de la auditoría acústica presentada. En este caso se aportará: Marca, modelo y número de serie del limitador, sistema de precintado, datos del instalador, fecha y nivel de emisión al que fue limitado según lo obtenido en la medición acústica del punto anterior, el esquema de instalación, las características técnicas de todos los componentes (equipo de reproducción*



per la qual es delega a la Junta de Govern Local la competència per atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com la emissió dels informes municipals que siguin procedents al respecte.

CONSIDERANT el que preceptua tant la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, com el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell de la Generalitat, de desplegament de la Llei indicada.

CONSIDERANT el que disposa l'Ordre 32/2022, de 7 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics per a l'any 2023, norma actualment en vigor que substitueix l'Ordre 26/2021.

I CONSIDERANT el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, en virtut de l'exposat VINC A PROPOSAR:

PRIMER.- D'acord amb la documentació tècnica aportada pel titular i amb els informes emesos, atorgar la llicència d'obertura que a continuació es detalla:

**TITULAR/PRESTADOR:**

#####

**DNI/CIF: #\*\*\*\*\*#**

**EMPLAÇAMENT: AVGDA. DR. JOSÉ M<sup>a</sup> ESQUERD 26 BJ**

**AFORAMENT MÀXIM ESTABLIMENT:25 PERSONES**

**ACTIVITAT O ESPECTACLE (SEGUN CATALEG ANNEX LLEI 14/2010): 2.8.6.- SALON LOUNGE**

**ALTRES REQUISITS I CONDICIONANTS:**

Autoritzacions Sectorials:

No calen.

Horari:

L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per ordre de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons l'ORDRE 26/2021, de 16 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, el seu horari general serà:

**SALÓ LOUNGE (GRUP O):**

**Obertura: 12.00 h.**

**Tancament: 02:30 h. (\*)**

Condicions sobre soroll:

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la

sonora, altavoces y limitador de sonido), así como, el plano de planta con la ubicando cada elemento.

Es cuanto cabe informar al respecto.”

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 201902727, de 1 de julio de 2019, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado tanto en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, como en el Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de desarrollo de la indicada Ley.

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Orden 32/2022, de 7 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos para el año 2023, norma actualmente en vigor que sustituye a la Orden 26/2021.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, en virtud de lo expuesto VENGO A PROPONER:

PRIMERO.- De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes emitidos, otorgar la licencia de apertura que a continuación se detalla:

**TITULAR/PRESTADOR:**

#####

**DNI/CIF: #\*\*\*\*\*#**

**EMPLAZAMIENTO: AVGDA. DR. JOSÉ M<sup>a</sup> ESQUERDO 26 BJ**

**AFORO MAXIMO ESTABLECIMIENTO:25 PERSONAS**

**ACTIVIDAD O ESPECTACULO (SEGÚN CATALOGO ANEXO LEY 14/2010): 2.8.6.- SALON LOUNGE**

**OTROS REQUISITOS Y CONDICIONANTES:**

Autorizaciones Sectoriales:

No se requieren.

diferència mínima estandarditzada de nivells  $D_{nT,w}$  exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB (A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que sigui només de manera limitada.

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis. En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada, posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica amb relació a activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

Accessibilitat:

D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat a l'edificació de pública concurrència i al medi urbà, l'activitat consisteix en un ús comercial i

Horario:

El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualmente, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.

Según la ORDEN 26/2021, de 16 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, su horario general será:

SALON LOUNGE (GRUPO O):

Apertura: 12:00 h.

Cierre: 02:30 h. (\*)

Condicionantes sobre ruido:

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles  $D_{nT,w}$  exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad

administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen un nivell d'accessibilitat practicable a: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, serveis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

Altres disposicions:

- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.

- Atès que a la visita de comprovació realitzada el titular de l'activitat va manifestar que no es disposa d'equip de música en haver-lo retirat, i havent estat informat que en cas d'instal·lar equip de música ho haurà de comunicar prèviament com a modificació no substancial de l'activitat, se us adverteix que si l'equip de so fos capaç de superar els nivells de recepció externa minorats en 5 dBA pels seus propis mitjans, estarà obligat a instal·lar limitador de so per garantir el compliment dels resultats de l'auditoria acústica presentada. En aquest cas s'haurà d'aportar Marca, model i número de sèrie del limitador, sistema de precintat, dades de l'instal·lador, data i nivell d'emissió a què va ser limitat segons el que s'ha obtingut en el mesurament acústic del punt anterior, l'esquema d'instal·lació, les característiques tècniques de tots els components (equip de reproducció sonora, altaveus i limitador de so), així com, el pla de planta amb la ubicació de cada element.

**Caducitat:**

La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, amb audiència prèvia de l'interessat i de manera motivada.

Això no obstant, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat suposi períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat és de dotze a divuit mesos.

**Cartells informatius**

Els establiments públics que estableixin límit d'edat per accedir-hi, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, han d'informar d'aquestes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius ubicats, en tot cas, en un lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior.

També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i de tancament, l'existència de fulls de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a efectes de reclamacions o peticions d'informació.

respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

**Accesibilidad:**

De acuerdo con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrencia y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

**Otras disposiciones:**

- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

- Dado que en la visita de comprobación realizada el titular de la actividad manifestó que no se dispone de equipo de música al haberlo retirado, y habiendo sido informado de que en caso de instalar equipo de música deberá comunicarlo previamente como modificación no sustancial de la actividad, se le advierte que si el equipo de sonido fuera capaz de superar los niveles de recepción externa minorados en 5 dBA por sus propios medios, vendrá obligado en instalar limitador de sonido para garantizar el cumplimiento de los resultados de la auditoría acústica presentada. En este caso deberá aportarse Marca, modelo y número de serie del limitador, sistema de precintado, datos del instalador, fecha y nivel de emisión al que fue limitado según lo obtenido en la medición acústica del punto anterior, el esquema de instalación, las características técnicas de todos los componentes (equipo de reproducción sonora, altavoces y limitador de sonido), así como, el plano de planta con la ubicación de cada elemento.

**Caducidad:**

La inactividad durante un periodo ininterrompido

SEGON.- Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa de la llicència d'obertura obtinguda al Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició a l'establiment d'aquest document administratiu donarà lloc a la incoació del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

TERCER.- Fer constar que aquesta llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència de obres.

QUART.- Notificar la present resolució al/a les persones interessades, als departaments d'Urbanisme i Serveis Econòmics, als efectes procedents.

*És tot el que cal informar."*

CONSIDERANT el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local, pel qual s'atribueix a l'alcalde de la corporació la competència per atorgar les llicències.

CONSIDERANT el que dicta la resolució de l'Alcaldia núm. 201902727, d'1 de juliol de 2019, per la qual es delega a la Junta de Govern Local la competència per atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com la emissió dels informes municipals que siguin procedents al respecte.

CONSIDERANT el que preceptua tant la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, com el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell de la Generalitat, de desplegament de la Llei indicada.

CONSIDERANT el que disposa l'Ordre 32/2022, de 7 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics per a l'any 2023, norma actualment en vigor que substitueix l'Ordre 26/2021.

I CONSIDERANT el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres

de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada.

No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

Carteles informativos

Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior.

También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información.

SEGUNDO.- Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa de la licencia de apertura obtenida en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la incoación del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

TERCERO.- Hacer constar que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

CUARTO.- Notificar la presente resolución al / a los interesado/s, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

*Es todo lo que procede informar."*

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 201902727, de 1 de julio de 2019, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los

normes concordants i de general aplicació, segons el qui subscriu procediria que per la Junta de Govern Local s'adoptés el següent

**ACORD:**

**PRIMER.-** D'acord amb la documentació tècnica aportada pel titular i amb els informes emesos, atorgar la llicència d'obertura que a continuació es detalla:

TITULAR/PRESTADOR:

#####

DNI/CIF: #####

EMPLAÇAMENT: AVGDA. DR. JOSÉ M<sup>a</sup> ESQUERD 26 BJ

AFORAMENT MÀXIM ESTABLIMENT:25 PERSONES

ACTIVITAT O ESPECTACLE (SEGUN CATALEG ANNEX LLEI 14/2010): 2.8.6.- SALON LOUNGE

ALTRES REQUISITS I CONDICIONANTS:

Autoritzacions Sectorials:

No calen.

Horari:

L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per ordre de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons l'ORDRE 26/2021, de 16 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, el seu horari general serà:

SALÓ LOUNGE (GRUP O):

Obertura: 12.00 h.

Tancament: 02:30 h. (\*)

Condicions sobre soroll:

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandarditzada de nivells DnT,w exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB (A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que sigui només de manera limitada.

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la

instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado tanto en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, como en el Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de desarrollo de la indicada Ley.

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Orden 32/2022, de 7 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos para el año 2023, norma actualmente en vigor que sustituye a la Orden 26/2021.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, a juicio de quién suscribe procedería que por la Junta de Gobierno Local se adoptara el siguiente

**ACUERDO:**

**PRIMERO.-** De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes emitidos, otorgar la licencia de apertura que a continuación se detalla:

TITULAR/PRESTADOR:

#####

DNI/CIF: #####

EMPLAZAMIENTO: AVGDA. DR. JOSÉ M<sup>a</sup> ESQUERDO 26 BJ

AFORO MAXIMO ESTABLECIMIENTO:25 PERSONAS

ACTIVIDAD O ESPECTACULO (SEGUN CATALOGO ANEXO LEY 14/2010): 2.8.6.- SALON LOUNGE

OTROS REQUISITOS Y CONDICIONANTES:

Autorizaciones Sectoriales:

No se requieren.

Horario:

El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualmente, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.

Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis. En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h a 8:00 h): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada. posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica amb relació a activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

#### Accessibilitat:

D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat a l'edificació de pública concurrència i al medi urbà, l'activitat consisteix en un ús comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen un nivell d'accessibilitat practicable a: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, serveis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

#### Altres disposicions:

- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.
- Atès que a la visita de comprovació realitzada el

Según la ORDEN 26/2021, de 16 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, su horario general será:

SALON LOUNGE (GRUPO O):

Apertura: 12:00 h.

Cierre: 02:30 h. (\*)

#### Condiciones sobre ruido:

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles DnT,w exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la

titular de l'activitat va manifestar que no es disposa d'equip de música en haver-lo retirat, i havent estat informat que en cas d'instal·lar equip de música ho haurà de comunicar prèviament com a modificació no substancial de l'activitat, se us adverteix que si l'equip de so fos capaç de superar els nivells de recepció externa minorats en 5 dBA pels seus propis mitjans, estarà obligat a instal·lar limitador de so per garantir el compliment dels resultats de l'auditoria acústica presentada. En aquest cas s'haurà d'aportar Marca, model i número de sèrie del limitador, sistema de precintat, dades de l'instal·lador, data i nivell d'emissió a què va ser limitat segons el que s'ha obtingut en el mesurament acústic del punt anterior, l'esquema d'instal·lació, les característiques tècniques de tots els components (equip de reproducció sonora, altaveus i limitador de so), així com, el pla de planta amb la ubicació de cada element.

#### Caducitat:

La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, amb audiència prèvia de l'interessat i de manera motivada.

Això no obstant, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat suposi períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat és de dotze a divuit mesos.

#### Cartells informatius

Els establiments públics que estableixin límit d'edat per accedir-hi, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, han d'informar d'aquestes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius ubicats, en tot cas, en un lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior.

També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i de tancament, l'existència de fulls de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a efectes de reclamacions o peticions d'informació.

**SEGON.-** Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa de la llicència d'obertura obtinguda al Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició a l'establiment d'aquest document administratiu donarà lloc a la incoació del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

#### Accesibilidad:

De acuerdo con el *Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrencia y en el medio urbano*, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

#### Otras disposiciones:

- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

- Dado que en la visita de comprobación realizada el titular de la actividad manifestó que no se dispone de equipo de música al haberlo retirado, y habiendo sido informado de que en caso de instalar equipo de música deberá comunicarlo previamente como modificación no sustancial de la actividad, se le advierte que si el equipo de sonido fuera capaz de superar los niveles de recepción externa minorados en 5 dBA por sus propios medios, vendrá obligado en instalar limitador de sonido para garantizar el cumplimiento de los resultados de la auditoría acústica presentada. En este caso deberá aportarse Marca, modelo y número de serie del limitador, sistema de precintado, datos del instalador, fecha y nivel de emisión al que fue limitado según lo obtenido en la medición acústica del punto anterior, el esquema de instalación, las características técnicas de todos los componentes (equipo de reproducción sonora, altavoces y limitador de sonido), así como, el plano de planta con la ubicación de cada elemento.

#### Caducidad:

La inactividad durante un periodo ininterrompido

**TERCER.-** Fer constar que aquesta llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència de obres.

**QUART.-** Notificar la present resolució al/a les persones interessades, als departaments d'Urbanisme i Serveis Econòmics, als efectes procedents.

de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada.

No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

**Carteles informativos**

Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior.

También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información.

**SEGUNDO.-** Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa de la licencia de apertura obtenida en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la incoación del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

**TERCERO.-** Hacer constar que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

**CUARTO.-** Notificar la presente resolución al / a los interesado/s, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** D'acord amb la documentació tècnica aportada pel titular i amb els informes emesos, atorgar la llicència d'obertura que a continuació es detalla:

TITULAR/PRESTADOR:

**PRIMERO.-** De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes emitidos, otorgar la licencia de apertura que a continuación se detalla:

TITULAR/PRESTADOR:



#####

DNI/CIF: #\*\*\*\*\*#

EMPLAÇAMENT: AVGDA. DR. JOSÉ M<sup>a</sup>  
ESQUERD 26 BJ

AFORAMENT MÀXIM ESTABLIMENT:25  
PERSONES

ACTIVITAT O ESPECTACLE (SEGUN  
CATALEG ANNEX LLEI 14/2010): 2.8.6.-  
SALON LOUNGE

ALTRES REQUISITS I CONDICIONANTS:

Autoritzacions Sectorials:

No calen.

Horari:

L'horari general d'obertura i tancament de  
l'establiment es determinarà anualment, per ordre  
de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons l'ORDRE 26/2021, de 16 de desembre,  
de la Conselleria de Justícia, Interior i  
Administració Pública, per la qual es regulen els  
horaris d'espectacles públics, activitats  
recreatives, activitats socioculturals i  
establiments públics, el seu horari general serà:

SALÓ LOUNGE (GRUP O):

Obertura: 12.00 h.

Tancament: 02:30 h. (\*)

Condicionants sobre soroll:

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la  
diferència mínima estandaritzada de nivells  
DnT,w exigible al local per estar situat en edifici  
d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús  
residencial i destinat a una activitat amb un nivell  
d'emissió superior a 70 dB (A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i  
verticals de separació amb espais destinats a ús  
residencial de 60 dB en funcionar en horari  
nocturn, encara que sigui només de manera  
limitada.

- Per a elements constructius horitzontals i  
verticals de tancament exterior, façanes i  
cobertes serà de 30 dB.

Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a  
l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la  
Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat  
Valenciana de Protecció contra la Contaminació  
Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre,  
del Consell de la Generalitat, pel qual  
s'estableixen normes de prevenció i correcció de  
la contaminació acústica en relació amb  
activitats, instal·lacions, edificacions, obres i  
serveis. En particular, es compliran els límits  
sonors externs establerts per a zones d'ús

#####

DNI/CIF: #\*\*\*\*\*#

EMPLAZAMIENTO: AVGDA. DR. JOSÉ M<sup>a</sup>  
ESQUERDO 26 BJ

AFORO MAXIMO ESTABLECIMIENTO:25  
PERSONAS

ACTIVIDAD O ESPECTACULO (SEGÚN  
CATALOGO ANEXO LEY 14/2010): 2.8.6.-  
SALON LOUNGE

OTROS REQUISITOS Y CONDICIONANTES:

Autorizaciones Sectoriales:

No se requieren.

Horario:

El horario general de apertura y cierre del  
establecimiento se determinará anualmente, por  
orden de la Conselleria competente de la  
Generalitat.

Según la ORDEN 26/2021, de 16 de diciembre,  
de la Conselleria de Justicia, Interior y  
Administración Pública, por la que se regulan los  
horarios de espectáculos públicos, actividades  
recreativas, actividades socioculturales y  
establecimientos públicos, su horario general  
será:

SALON LOUNGE (GRUPO O):

Apertura: 12:00 h.

Cierre: 02:30 h. (\*)

Condicionantes sobre ruido:

En cuanto al aislamiento mínimo exigible  
al local, la diferencia mínima estandarizada de  
niveles DnT,w exigible al local por estar situado  
en edificio de uso residencial o colindantes con  
edificio de uso residencial y destinado a una  
actividad con un nivel de emisión superior a 70  
dB(A) será:

- Para elementos constructivos  
horizontales y verticales de separación con  
espacios destinados a uso residencial de 60 dB  
al funcionar en horario nocturno, aunque sea  
sólo de forma limitada.

- Para elementos constructivos  
horizontales y verticales de cerramiento exterior,  
fachadas y cubiertas será de 30 dB.

Respecto al nivel de ruidos transmitidos  
al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la  
*Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat  
Valenciana de Protección contra la  
Contaminación Acústica* y en el Decreto  
266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la  
Generalitat, por el que se establecen normas de  
prevención y corrección de la contaminación  
acústica en relación con actividades,  
instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En  
particular, se cumplirán los límites sonoros

residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h a 8:00 h): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada, posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica amb relació a activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

#### Accessibilitat:

D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat a l'edificació de pública concurrència i al medi urbà, l'activitat consisteix en un ús comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen un nivell d'accessibilitat practicable a: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, serveis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

#### Altres disposicions:

- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.
- Atès que a la visita de comprovació realitzada el titular de l'activitat va manifestar que no es disposa d'equip de música en haver-lo retirat, i havent estat informat que en cas d'instal·lar equip de música ho haurà de comunicar prèviament com a modificació no substancial de l'activitat, se us adverteix que si l'equip de so fos

externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

#### Accesibilidad:

De acuerdo con el *Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano*, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuaris, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

#### Otras disposiciones:

- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.
- Dado que en la visita de comprobación realizada el titular de la actividad manifestó que no se dispone de equipo de música al haberlo retirado, y habiendo sido informado de que en caso de instalar equipo de música deberá comunicarlo previamente como modificación no sustancial de la actividad, se le advierte que si el

capaç de superar els nivells de recepció externa minorats en 5 dBA pels seus propis mitjans, estarà obligat a instal·lar limitador de so per garantir el compliment dels resultats de l'auditoria acústica presentada. En aquest cas s'haurà d'aportar Marca, model i número de sèrie del limitador, sistema de precintat, dades de l'instal·lador, data i nivell d'emissió a què va ser limitat segons el que s'ha obtingut en el mesurament acústic del punt anterior, l'esquema d'instal·lació, les característiques tècniques de tots els components (equip de reproducció sonora, altaveus i limitador de so), així com, el pla de planta amb la ubicació de cada element.

#### Caducitat:

La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, amb audiència prèvia de l'interessat i de manera motivada.

Això no obstant, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat suposi períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat és de dotze a divuit mesos.

#### Cartells informatius

Els establiments públics que estableixin límit d'edat per accedir-hi, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, han d'informar d'aquestes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius ubicats, en tot cas, en un lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior.

També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i de tancament, l'existència de fulls de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a efectes de reclamacions o peticions d'informació.

**SEGON.-** Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartulina acreditativa de la llicència d'obertura obtinguda al Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició a l'establiment d'aquest document administratiu donarà lloc a la incoació del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

**TERCER.-** Fer constar que aquesta llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el

equipo de sonido fuera capaz de superar los niveles de recepción externa minorados en 5 dBA por sus propios medios, vendrá obligado en instalar limitador de sonido para garantizar el cumplimiento de los resultados de la auditoría acústica presentada. En este caso deberá aportarse Marca, modelo y número de serie del limitador, sistema de precintado, datos del instalador, fecha y nivel de emisión al que fue limitado según lo obtenido en la medición acústica del punto anterior, el esquema de instalación, las características técnicas de todos los componentes (equipo de reproducción sonora, altavoces y limitador de sonido), así como, el plano de planta con la ubicación de cada elemento.

#### Caducidad:

La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada.

No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

#### Carteles informativos

Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior.

También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información.

**SEGUNDO.-** Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa de la licencia de apertura obtenida en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la incoación del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

**TERCERO.-** Hacer constar que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del

dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència de obres.

**QUART.-** Notificar la present resolució al/a les persones interessades, als departaments d'Urbanisme i Serveis Econòmics, als efectes procedents.

de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

**CUARTO.-** Notificar la presente resolución al / a los interesado/s, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### **38. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.**

**Expediente: 3309/2023.**

COMERÇ. EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚM. 3309/2023 (ANTERIORMENT N° 013/23)

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

MARTA RONDA MARCED, regidora delegada de Comerç Local, proposa:

VIST l'escrit registre d'entrada número 2022003442 de 20/02/2023, mitjançant el qual mitjançant el qual el Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA efectua davant aquest Ajuntament declaració responsable ambiental per a l'exercici de l'activitat d'Oficina administrativa d'atenció al públic en Carrer Costera La Mar 1 Locals 4 i 5, així com la documentació aportada a aquest efecte.

VIST l'informe emès per la Sra. Tècnic de Comerç en data 05/04/2023, que es transcriu a continuació:

*“VIST l'escrit de referència, mitjançant el qual el Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA efectua davant d'aquest Ajuntament declaració responsable ambiental per a l'exercici de l'activitat d'Oficina administrativa d'atenció al públic a Carrer Costera La Mar 1 Locals 4 i 5, així com la documentació aportada a aquest efecte.*

*VIST l'informe emès per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 27/03/2023 després d'efectuar visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació:*

*“Vista la documentació tècnica presentada, així com el plànol d'alçat i secció requerits en informe tècnic anterior, per Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA, a fi d'efectuar la Declaració responsable ambiental per a la instal·lació d'una activitat destinada a una activitat d'Oficina*

MARTA RONDA MARCED, Concejala Delegada de Comercio Local, propone:

VISTO el escrito registro de entrada número 2022003442 de 20/02/2023, mediante el que mediante el que el Servicio Valenciano de Empleo y Formación LABORA efectúa ante este Ayuntamiento declaración responsable ambiental para el ejercicio de la actividad de Oficina administrativa de atención al público en Carrer Costera La Mar 1 Locales 4 y 5, así como la documentación aportada al efecto.

VISTO el informe emitido por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 05/04/2023, que se transcribe a continuación:

*“VISTO el escrito de referencia, mediante el que el Servicio Valenciano de Empleo y Formación LABORA efectúa ante este Ayuntamiento declaración responsable ambiental para el ejercicio de la actividad de Oficina administrativa de atención al público en Carrer Costera La Mar 1 Locales 4 y 5, así como la documentación aportada al efecto.*

*VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 27/03/2023 tras efectuar visita de comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación:*

*“Vista la documentación técnica presentada, así como el plano de alzado y sección requeridos en informe técnico anterior, por Servicio*

Administrativa amb atenció al públic situat al c/ Costera de la Mar núm. 1 Local 4 i 5 d'aquest municipi (referència cadastral #\*\*\*\*\*# i #\*\*\*\*\*#) d'aquest municipi, d'acord amb el que estableix l'article 66 de la Llei 6/20 , de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana, i després de fer el 23/03/2023 a les 11:30h. la visita de comprovació prevista a l'article 69 de l'esmentada Llei 6/2014, qui subscriu INFORMA que:

Sí procedeix l'obertura i l'inici de l'activitat sol·licitada.

És quant cal informar sobre això.”

CONSIDERANT per tant que l'activitat s'inclou en el règim de declaració responsable ambiental ja que, atenant a la seva escassa incidència ambiental, no es troba inclosa ni al règim d'autorització ambiental integrada ni al de llicència ambiental, i que a més, no pot considerar-se activitat innòcua, per no complir alguna de les condicions establertes a l'annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

CONSIDERANT així mateix el que disposen els articles 66 i següents de la meritada Llei 6/2014.

CONSIDERANT el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local, pel qual s'atribueix a l'alcalde de la corporació la competència per atorgar les llicències.

I CONSIDERANT el que dicta la Resolució de l'Alcaldia núm. 201902727, d'1 de juliol de 2.019, per la qual es delega a la Junta de Govern Local la competència per atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedeixin sobre això, procediria que per la Junta de Govern Local s'adoptés el següent

**ACORD:**

**PRIMER.-** Declarar validada la declaració responsable ambiental formulada pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA per al desenvolupament de l'activitat d'oficina administrativa d'atenció al públic a Carrer Costera La Mar 1 Locals 4 i 5 (expte. administratiu núm. 013/23).

**SEGON.-** Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del mateix al Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició a l'establiment daquest document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

Valenciano de Ocupación y Formación LABORA, al objeto efectuar la Declaración responsable ambiental para la instalación de una actividad destinada a una actividad de Oficina Administrativa con atención al público sita en C/ Costera de la Mar nº 1 Local 4 y 5 de este municipio (referencia catastral #\*\*\*\*\*# y #\*\*\*\*\*#) de este municipio, conforme lo establecido en el artículo 66 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana, y tras efectuar el 23/03/2023 a las 11:30h. la visita de comprobación prevista en el artículo 69 de la citada Ley 6/2014, quien suscribe INFORMA que:

Sí procede la apertura e inicio de la actividad solicitada.

Es cuanto cabe informar al respecto.”

CONSIDERANDO por tanto que la actividad se incluye en el régimen de declaración responsable ambiental ya que, atendiendo a su escasa incidencia ambiental, no se encuentra incluida ni en el régimen de autorización ambiental integrada ni en el de licencia ambiental, y que además, no puede considerarse actividad inocua, por no cumplir alguna de las condiciones establecidas en el anexo III de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

CONSIDERANDO asimismo lo dispuesto en los artículos 66 y siguientes de la meritada Ley 6/2014.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

Y CONSIDERANDO lo dictado por la Resolución de la Alcaldía nº 201902727, de 1 de julio de 2.019, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto, procedería que por la Junta de Gobierno Local se adoptara el siguiente

**ACUERDO:**

**PRIMERO.-** Declarar validada la declaració responsable ambiental formulada por el Servicio Valenciano de Empleo y Formación LABORA para el desarrollo de la actividad de

**TERCER.-** *Notifiqueu el present acord al/a les persones interessades i als departaments de Serveis Econòmics i Urbanisme als efectes oportuns.*

*És tot el que cal informar.”*

CONSIDERANT per tant que l'activitat s'inclou en el règim de declaració responsable ambiental ja que, atenent a la seva escassa incidència ambiental, no es troba inclosa ni al règim d'autorització ambiental integrada ni al de llicència ambiental, i que a més, no pot considerar-se activitat innòcua, per no complir alguna de les condicions establertes a l'annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

CONSIDERANT el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'ab. ril, de Bases del Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribueix a l'Alcalde de la Corporació la competència per atorgar les llicències.

CONSIDERANT el que dicta la Resolució de l'Alcaldia núm. 201902727, d'1 de juliol de 2.019, per la qual es delega a la Junta de Govern Local la competència per atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com la emissió dels informes municipals que procedeixin sobre això

CONSIDERANT el que preceptua la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

I CONSIDERANT el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la resta de normes concordants i de general aplicació, en virtut del que exposo vinc a proposar a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**PRIMER.-** Declarar validada la declaració responsable ambiental formulada pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA per al desenvolupament de l'activitat d'oficina administrativa d'atenció al públic a Carrer Costera La Mar 1 Locals 4 i 5 (expte. administratiu núm. 013/23 ).

**SEGON.-** Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la

*oficina administrativa de atenció al públic en Carrer Costera La Mar 1 Locals 4 y 5 (expte. administrativo nº 013/23).*

**SEGUNDO.-** *Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del mismo en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.*

**TERCERO.-** *Notifíquese el presente acuerdo al/a los interesado/s y a los departamentos de Servicios Económicos y Urbanismo a los efectos oportunos.*

*Es todo lo que procede informar.”*

CONSIDERANDO por tanto que la actividad se incluye en el régimen de declaración responsable ambiental ya que, atendiendo a su escasa incidencia ambiental, no se encuentra incluida ni en el régimen de autorización ambiental integrada ni en el de licencia ambiental, y que además, no puede considerarse actividad inocua, por no cumplir alguna de las condiciones establecidas en el anexo III de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la Resolución de la Alcaldía nº 201902727, de 1 de julio de 2.019, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones

cartolina acreditativa del mateix al Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició a l'establiment d'aquest document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

**TERCER.-** Notifiqueu el present acord al/a les persones interessades i als departaments de Serveis Econòmics i Urbanisme als efectes oportuns.

Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, en virtud de lo expuesto vengo a proponer a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente

**ACUERDO:**

**PRIMERO.-** Declarar validada la declaración responsable ambiental formulada por el Servicio Valenciano de Empleo y Formación LABORA para el desarrollo de la actividad de oficina administrativa de atención al público en Carrer Costera La Mar 1 Locales 4 y 5 (expte. administrativo nº 013/23).

**SEGUNDO.-** Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del mismo en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

**TERCERO.-** Notifíquese el presente acuerdo al/a los interesado/s y a los departamentos de Servicios Económicos y Urbanismo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.-** Declarar validada la declaración responsable ambiental formulada pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA per al desenvolupament de l'activitat d'oficina administrativa d'atenció al públic a Carrer Costera La Mar 1 Locals 4 i 5 (expte. administratiu núm. 013/23 ).

**SEGON.-** Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del mateix al Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició a l'establiment d'aquest document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

**TERCER.-** Notifiqueu el present acord al/a les persones interessades i als departaments de Serveis Econòmics i Urbanisme als efectes oportuns.

**PRIMERO.-** Declarar validada la declaración responsable ambiental formulada por el Servicio Valenciano de Empleo y Formación LABORA para el desarrollo de la actividad de oficina administrativa de atención al público en Carrer Costera La Mar 1 Locales 4 y 5 (expte. administrativo nº 013/23).

**SEGUNDO.-** Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del mismo en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

**TERCERO.-** Notifíquese el presente acuerdo al/a los interesado/s y a los departamentos de Servicios Económicos y Urbanismo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

### 39. URBANISMO.

Expediente: 7655/2022.

URBANISME. EXPEDIENT D'OBRA MAJOR NÚM. 7655/2022.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Alemany Pérez, regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

Pedro Alemany Pérez, concejal delegado de Urbanismo, propone:

**VISTA** la sol·licitud de llicència municipal d'obres presentada per D. #\*\*\*\*\*# en data 30 de maig de 2022 i registre d'entrada núm. 2022010446 per a rehabilitació de magatzem agrícola en Partida Mediasas 134 d'aquest terme municipal.

**VISTA** la solicitud de licencia municipal de obras presentada por D. #\*\*\*\*\*# en fecha 30 de mayo de 2022 y registro de entrada nº 2022010446 para rehabilitación de almacén agrícola en Partida Mediasas 134 de este término municipal.

**VIST** l'informe tècnic emés per l'Arquitecte Municipal de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures de data 15 de març de 2023, el qual disposa:

**VISTO** el informe técnico emitido por el Arquitecto Municipal del Área de Urbanismo e Infraestructuras de fecha 15 de marzo de 2023, el cual dispone:

*“...Se sol·licita llicència municipal d'obres per a la rehabilitació d'un magatzem agrícola en Partida Mediasas, 134, encara que sobre una construcció situada, cadastralment en el número 133, de la Vila Joiosa (catastral #\*\*\*\*\*#). Sobre aquesta, s'emet el següent informe tècnic:*

*“...Se solicita licencia municipal de obras para la rehabilitación de un almacén agrícola en Partida Mediasas, 134, aunque sobre una construcción situada, catastralmente en el número 133, de Villajoyosa (catastral #\*\*\*\*\*#). Acerca de ésta, se emite el siguiente informe técnico:*

*El vigent PGOU de la Vila Joiosa, classifica com No Urbanitzable Comú el Sòl sobre el qual se sol·licita la llicència objecte d'aquest informe. Si bé la construcció es troba en zona d'afecció \*dela variant de la CN-332, segons pla d'ordenació estructural de la infraestructura supramunicipal del PGOU de la Vila Joiosa, consta en l'expedient, informe del Ministeri de transports, mobilitat i agenda urbana, assenyalant que l'actuació es troba fora de les zones de protecció de la CN-332 i, per tant, l'actuació no requereix d'autorització per part del Ministeri competent.*

*El vigente PGOU de Villajoyosa, clasifica como No Urbanizable Común el Suelo sobre el que se solicita la licencia objeto de este informe. Si bien la construcción se encuentra en zona de afección dela variante de la CN-332, según plano de ordenación estructural de la infraestructura supramunicipal del PGOU de Villajoyosa, consta en el expediente, informe del Ministerio de transportes, movilidad y agenda urbana, señalando que la actuación se encuentra fuera de las zonas de protección de la CN-332 y, por lo tanto, la actuación no*



*S'emet informe tècnic favorable sobre l'actuació en data 26 de setembre de 2.022.*

*Presentat nou Projecte, en data 18 de novembre de 2.022, RE 2022024149, i sol·licitud en data 12 de desembre de 2.022, RE 2022025925, es revisa aquell i s'observa que defineix la mateixa actuació que el presentat prèviament, sent la seua raó de ser la modificació, previ aclariment, de la situació cadastral de la construcció objecte de la sol·licitud, tal com s'indica en l'informe jurídic de data 28 de setembre de 2.022.*

*Per tot això, qui subscriu, estima procedent emetre informe favorable i proposta de concessió de llicència municipal d'obres per a la rehabilitació d'un magatzem agrícola en Partida Mediasas, 133, de la Vila Joiosa (cadastral #\*\*\*\*\*#). L'actuació no requereix decret d'autorització d'obres al no considerar-se edificació la construcció objecte de la sol·licitud.*

*És quant cal informar..."*

**Vist** l'informe jurídic emés pel Tècnic Urbanista Municipal de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures de data 3 de gener de 2023, el qual disposa:

"...

### **INFORME JURÍDIC**

83 \*INFO 2022 EX 7655 2020 EN 81691  
\*OM MEDIASES 133

EXPEDIENT TAO: 7655/2022.  
ENCÀRREC: 81691.

*Per mitjà de la present, vinc a emplenar el referit encàrrec, sobre la base dels següents,*

### **ANTECEDENTS DE FET.**

**PRIMER.-** Per part de Sr. #\*\*\*\*\*# en representació de D. #\*\*\*\*\*#, mitjançant registre

*requiere de autorización por parte del Ministerio competente.*

*Se emite informe técnico favorable acerca de la actuación en fecha 26 de septiembre de 2.022.*

*Presentado nuevo Proyecto, en fecha 18 de noviembre de 2.022, RE 2022024149, y solicitud en fecha 12 de diciembre de 2.022, RE 2022025925, se revisa aquel y se observa que define la misma actuación que el presentado previamente, siendo su razón de ser la modificación, previa aclaración, de la situación catastral de la construcción objeto de la solicitud, tal y como se indica en el informe jurídico de fecha 28 de septiembre de 2.022.*

*Por todo ello, quien suscribe, estima procedente emitir informe favorable y propuesta de concesión de licencia municipal de obras para la rehabilitación de un almacén agrícola en Partida Mediasas, 133, de Villajoyosa (catastral #\*\*\*\*\*#). La actuación no requiere decreto de autorización de obras al no considerarse edificación la construcción objeto de la solicitud.*

*Es cuanto cabe informar..."*

**Visto** el informe jurídic emitido por el Tècnic Urbanista Municipal del Àrea de Urbanisme e Infraestructuras de fecha 3 de enero de 2023, el cual dispone:

"...

### **INFORME JURÍDICO**

83 INFO 2022 EX 7655 2020 EN 81691  
OM MEDIASES 133

EXPEDIENTE TAO: 7655/2022.  
ENCARGO: 81691.

*Por medio de la presente, vengo a cumplimentar el referido encargo, en base a los siguientes,*

### **ANTECEDENTES DE HECHO.**

d'entrada 2022010446 de 30/05/2022, es va formalitzar sol·licitud de llicència d'obres per a l'execució del PROJECTE BÀSIC I EXECUCIÓ REHABILITACIÓ DE MAGATZEM AGRÍCOLA EN PD/ MEDIASES 134 LA VILA JOIOSA (ALACANT).

**SEGON.-** En data de 26/09/2022 l'Arquitecte Municipal ha emés informe tècnic favorable.

**TERCER.-** En informe jurídic de 28/09/2022 emés per qui subscriu el present, es ressenyava en el seu fonament de dret únic, part conclusiva:

“...A la llum de l'informe tècnic resulta evident que l'actuació es materialitza en una construcció situada, cadastralment en el número 133, de la Vila Joiosa #\*\*\*\*\*#)...” quan el projecte és titulat i s'identifica l'obra en un immoble emplaçat en Partida Mediasas número 134 a més de fixar-se com a referència cadastral #\*\*\*\*\*#, per la qual cosa haurà de corregir-se el projecte presentant identificant correctament l'immoble sobre el qual s'actua.”

**QUART.-** Mitjançant registre d'entrada 2022024149 de 18/11/2022, Sr. #\*\*\*\*\*# en representació de D. #\*\*\*\*\*#, presenta “PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REHABILITACIÓ DE MAGATZEM AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570, redactat per l'Arquitecte Sr. #\*\*\*\*\*#, versió d'octubre de 2022, visat el 16/11/2022. D'altra banda, mitjançant registre d'entrada 2022025925 de 12/12/2022, el mateix interessat presenta escrit on es ressenya, es transcriu el que interessa ressenyar:

- “Pàgina 6: Memòria descriptiva, Apartat 1.2. Informació prèvia – Emplaçament. El magatzem agrícola està annex a l'edificació

**PRIMERO.-** Por parte de D. #\*\*\*\*\*# en representación de D. #\*\*\*\*\*#, mediante registro de entrada 2022010446 de 30/05/2022, se formalizó solicitud de licencia de obras para la ejecución del PROYECTO BÁSICO Y EJECUCIÓN REHABILITACIÓN DE ALMACÉN AGRÍCOLA EN PD/ MEDIASES 134 LA VILA JOIOSA (ALICANTE).

**SEGUNDO.-** En fecha de 26/09/2022 el Arquitecto Municipal ha emitido informe técnico favorable.

**TERCERO.-** En informe jurídico de 28/09/2022 emitido por quien suscribe el presente, se reseñaba en su fundamento de derecho único, parte conclusiva:

“...A la luz del informe técnico resulta evidente que la actuación se materializa en una construcción situada, catastralmente en el número 133, de Villajoyosa #\*\*\*\*\*#)...” cuando el proyecto es titulado y se identifica la obra en un inmueble emplazado en Partida Mediasas número 134 además de fijarse como referencia catastral #\*\*\*\*\*#, por lo que deberá corregirse el proyecto presentando identificando correctamente el inmueble sobre el que se actúa.”

**CUARTO.-** Mediante registro de entrada 2022024149 de 18/11/2022, D. #\*\*\*\*\*# en representación de D. #\*\*\*\*\*#, presenta “PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN REHABILITACIÓN DE ALMACÉN AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570, redactado por el Arquitecto D. #\*\*\*\*\*#, versión de octubre de 2022, visado el 16/11/2022. Por otro lado, mediante registro de entrada 2022025925 de 12/12/2022, el mismo interesado presenta escrito donde se reseña, se transcribe lo que interesa

habitatge corresponent a Mediases 133, no al 134.

• *Pàgina 98: Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, apartat 1.2.3. Emplaçament i condicions de l'entorn. La direcció de l'obra a executar, per tant el seu emplaçament, es correspon amb Mediases 133, no al 134. Igualment l'accés es realitza inicialment des de Mediases 133, encara que existeix camí veïnal que dona servei tant a Mediases 133 com al 134.*

• *Pàgina 92: Fitxa urbanística. La referència cadastral correcta a la qual pertany l'edificació objecte d'intervenció és #\*\*\*\*\*# (Mediases 133)...”*

#### **FONAMENTS DE DRET.**

**PRIMER.-** Considerant el que s'estableix en l'art. 214.1, primer paràgraf del Text Refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, aprovat pel Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, (d'ara en avant TRLOTUP), on s'estableix:

*“Estan subjectes a llicència urbanística municipal i, si escau, a prèvia declaració d'interés comunitari, en els termes que preveu aquest capítol, els actes d'ús i aprofitament que promoguen les i els particulars en el sòl no urbanitzable.”*

**SEGON.-** Considerant el que s'estableix en l'art. 238 del TRLOTUP, on s'estableix:

*“..1. Les llicències s'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, deixant fora de perill el dret de propietat i sense perjudici del de tercers.....5. Les entitats locals denegaran, en exercici de la seua potestat de defensa i recuperació dels béns de domini públic, les llicències l'atorgament de*

reseñar:

• *“Página 6: Memoria descriptiva, Apartado 1.2. Información previa – Emplazamiento. El almacén agrícola está anexo a la edificación vivienda correspondiente a Mediases 133, no al 134.*

• *Página 98: Estudio Básico de Seguridad y Salud, apartado 1.2.3. Emplazamiento y condiciones del entorno. La dirección de la obra a ejecutar, por tanto su emplazamiento, se corresponde con Mediases 133, no al 134. Igualmente el acceso se realiza inicialmente desde Mediases 133, aunque existe camino vecinal que da servicio tanto a Mediases 133 como al 134.*

• *Página 92: Ficha urbanística. La referencia catastral correcta a la que pertenece la edificación objeto de intervención es #\*\*\*\*\*# (Mediases 133)...”*

#### **FUNDAMENTOS DE DERECHO.**

**PRIMERO.-** Considerando lo establecido en el art. 214.1, primer párrafo del Texto Refundido de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell, (en adelante TRLOTUP), donde se establece:

*“Están sujetos a licencia urbanística municipal y, si procede, a previa declaración de interés comunitario, en los términos que prevé este capítulo, los actos de uso y aprovechamiento que promuevan las y los particulares en el suelo no urbanizable.”*

**SEGUNDO.-** Considerando lo establecido en el art. 238 del TRLOTUP, donde se establece:

*les quals permeta la seua ocupació il·legal.”*

**TERCER.-** Considerant el que s'estableix en l'art. 244 del TRLOTUP, on s'estableix:

*“1. Totes les llicències s'atorgaran per termini determinat tant per a iniciar, concloure i no interrompre les obres, d'acord amb l'article 188 d'aquesta llei, excepte les referides als usos, que tindran vigència indefinida sense perjudici de l'obligació legal d'adaptació a les normes que a cada moment els regulen.*

*2. Els municipis podran concedir pròrrogues dels terminis de les llicències per un nou termini no superior a l'inicialment acordat, sempre que la llicència siga conforme amb l'ordenació urbanística vigent en el moment de l'atorgament de la pròrroga.*

*En aquest cas caldrà estar als terminis que s'establisquen en el corresponent informe tècnic.*

**QUART.-** Considerant el Decret de l'Alcaldia número 201902727, de 1/07/2019, on es resol delegar en la Junta de Govern Local, l'atorgament de llicències d'obres majors, així com llicències de parcel·lació i segregació.

**CINQUÉ.-** Considerant l'informe tècnic favorable emés en data: 26/09/2022, no arriba a validar el document tècnic presentat amb registre d'entrada 2022024149 de 18/11/2022, és pel que procedeix emetre informe tècnic complementari que valide aquest últim document amb ressenya dels terminis per a l'execució d'obra.

**PEL QUE VINC A INFORMAR:**

**PRIMER.-** Abans de concedir llicència, procedeix emetre informe tècnic complementari que valide l'últim document tècnic presentat amb registre

*“..1. Las licencias se otorgarán o denegarán de acuerdo con las previsiones de la legislación y del planeamiento, dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros.....5. Las entidades locales denegarán, en ejercicio de su potestad de defensa y recuperación de los bienes de dominio público, las licencias cuyo otorgamiento permita su ocupación ilegal.”*

**TERCERO.-** Considerando lo establecido en el art. 244 del TRLOTUP, donde se establece:

*“1. Todas las licencias se otorgarán por plazo determinado tanto para iniciar, concluir y no interrumpir las obras, de acuerdo con el artículo 188 de esta ley, salvo las referidas a los usos, que tendrán vigencia indefinida sin perjuicio de la obligación legal de adaptación a las normas que en cada momento los regulen.*

*2. Los municipios podrán conceder prórrogas de los plazos de las licencias por un nuevo plazo no superior al inicialmente acordado, siempre que la licencia sea conforme con la ordenación urbanística vigente en el momento del otorgamiento de la prórroga.*

*En este caso habrá que estar a los plazos que se establezcan en el correspondiente informe técnico.*

**CUARTO.-** Considerando el Decreto de la Alcaldía número 201902727, de 1/07/2019, donde se resuelve delegar en la Junta de Gobierno Local, el otorgamiento de licencias de obras mayores, así como licencias de parcelación y segregación.

**QUINTO.-** Considerando el informe técnico favorable emitido en fecha: 26/09/2022, no alcanza a validar el

d'entrada 2022024149 de 18/11/2022 amb ressenya dels terminis per a l'execució d'obra.

**SEGON.-** En sentit favorable a la concessió de la llicència sol·licitada per Sr. #\*\*\*\*\*# en representació de D. #\*\*\*\*\*#, mitjançant registre d'entrada número 2022024149 de 18/11/2022, per a l'execució del **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REHABILITACIÓ DE MAGATZEM AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT)**, versió octubre 2022, redactat per Sr. #\*\*\*\*\*#, amb les esmenes verificades mitjançant registre d'entrada 2022025925 de 12/12/2022.

*Aquesta llicència, es concedirà excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.*

*El que informe els efectes oportuns, a la Vila Joiosa..."*

I per tot això formula la següent **PROPOSTA D' ACORD** amb la Junta de Govern Local:

**PRIMER:** La concessió de la llicència sol·licitada per Sr. #\*\*\*\*\*# en representació de D. #\*\*\*\*\*#, mitjançant registre d'entrada número 2022024149 de 18/11/2022, per a l'execució del **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REHABILITACIÓ DE MAGATZEM AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT)**, versió octubre 2022, redactat per Sr. #\*\*\*\*\*#, amb les esmenes verificades mitjançant registre d'entrada 2022025925 de 12/12/2022.

**SEGON:** Aquesta llicència, es concedirà excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.

documento técnico presentado con registro de entrada 2022024149 de 18/11/2022, es por lo que procede emitir informe técnico complementario que valide este último documento con reseña de los plazos para la ejecución de obra.

**POR LO QUE VENGO A INFORMAR:**

**PRIMERO.-** Antes de conceder licencia, procede emitir informe técnico complementario que valide el último documento técnico presentado con registro de entrada 2022024149 de 18/11/2022 con reseña de los plazos para la ejecución de obra.

**SEGUNDO.-** En sentido favorable a la concesión de la licencia solicitada por D. #\*\*\*\*\*# en representación de D. #\*\*\*\*\*#, mediante registro de entrada número 2022024149 de 18/11/2022, para la ejecución del **PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN REHABILITACIÓN DE ALMACÉN AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570 (ALICANTE)**, versión octubre 2022, redactado por D. #\*\*\*\*\*#, con las subsanaciones verificadas mediante registro de entrada 2022025925 de 12/12/2022.

*Esta licencia, se concederá salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.*

*Lo que informo a los efectos oportunos, en Villajoyosa..."*

Por todo lo cual formula la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO** a la Junta de Gobierno Local:

**PRIMERO:** La concesión de la licencia solicitada por D. #\*\*\*\*\*# en representación de D. #\*\*\*\*\*#, mediante registro de entrada número 2022024149 de 18/11/2022, para la ejecución del **PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN REHABILITACIÓN DE ALMACÉN AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570**

(ALICANTE), versión octubre 2022, redactado por D. #\*\*\*\*\*#, con las subsanaciones verificadas mediante registro de entrada 2022025925 de 12/12/2022.

**SEGUNDO:** Esta licencia, se concederá salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER:** La concessió de la llicència sol·licitada per Sr. #\*\*\*\*\*# en representació de D. #\*\*\*\*\*#, mitjançant registre d'entrada número 2022024149 de 18/11/2022, per a l'execució del **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REHABILITACIÓ DE MAGATZEM AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT)**, versió octubre 2022, redactat per Sr. #\*\*\*\*\*#, amb les esmenes verificades mitjançant registre d'entrada 2022025925 de 12/12/2022.

**SEGON:** Aquesta llicència, es concedirà excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.

**PRIMERO:** La concesión de la licencia solicitada por D. #\*\*\*\*\*# en representación de D. #\*\*\*\*\*#, mediante registro de entrada número 2022024149 de 18/11/2022, para la ejecución del **PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN REHABILITACIÓN DE ALMACÉN AGRÍCOLA PD/ MEDIASES 133 LA VILA JOIOSA 03570 (ALICANTE)**, versión octubre 2022, redactado por D. #\*\*\*\*\*#, con las subsanaciones verificadas mediante registro de entrada 2022025925 de 12/12/2022.

**SEGUNDO:** Esta licencia, se concederá salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

#### 40. URBANISMO.

**Expediente: 479/2022.**

URBANISME. EXPEDIENT D'INTERÉS COMUNITARI NÚM. 479/2022.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Alemany Pérez, regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

**CONSIDERANT** l'informe tècnic emés per l'enginyer de camins, canals i ports municipal, de data 21 de març de 2023, que estableix literalment:

*«En relació amb l'ofici remés pel Servei Territorial d'Urbanisme d'Alacant, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en*

Pedro Alemany Pérez, Concejal delegado de Urbanismo, propone:

**CONSIDERANDO** el informe técnico emitido por el Ingeniero de caminos, canales y puertos municipal de fecha 21 de marzo de 2023, que establece literalmente:

*“..En relación con el oficio remitido por el Servicio Territorial de Urbanismo de Alicante de la Conselleria de Política Territorial, Obras*

el qual se sol·licita informe de l'Ajuntament, segons el que preveu l'art. 220 i següents de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant TRLOTUP), i a sol·licitud del Sr. regidor d'Urbanisme, s'emet aquest INFORME:

L'art. 223, apartat 4.b, del TRLOTUP estableix la necessitat de sol·licitar informe a l'Ajuntament sobre el terme municipal del qual se sol·licita implantar l'actuació. Aquest informe podrà versar sobre el contingut del seu planejament o altres consideracions oportunes. En l'ofici remés pel Servei Territorial d'Urbanisme d'Alacant es concreten els aspectes sobre els quals se sol·licita informe i que es desenvolupen a continuació:

a) *Compatibilitat de l'actuació sol·licitada amb el planejament municipal vigent:*

- *La superfície que es pretén vincular a la declaració d'interés comunitari en tramitació se situa en la part oriental del terme municipal, entre la Carretera nacional 332 i el ferrocarril Alacant Dénia (FGV), i confronta amb el terme municipal de Finestrat.*
- *En virtut de la documentació presentada, es pretén la implantació sobre una superfície total de 43.079 m<sup>2</sup>.*
- *D'acord amb les determinacions del Pla general vigent, aprovat definitivament per Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme l'any 1999, la superfície afectada per la sol·licitud està classificada com a sòl no urbanitzable comú íntegrament.*
- *En les Normes Urbanístiques del Pla General d'Ordenació Urbana vigent, en la secció tercera, "Sòl no urbanitzable comú", es regulen (article 72) els usos, les activitats i els aprofitaments en el sòl no urbanitzable comú:*

**"SECCIÓ TERCERA. SÒL NO URBANITZABLE COMÚ**

*Article 72. Usos, activitats i aprofitaments en el sòl no urbanitzable comú*

*En el sòl no urbanitzable comú poden realitzar-se:  
[...]*

*Públicas y Movilidad en el que se viene a solicitar informe del Ayuntamiento según lo previsto en el art. 220 y siguientes de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana (en adelante TRLOTUP), y a solicitud del Sr. Concejal de Urbanismo, se emite el presente INFORME:*

*En el art. 223 apartado 4.b) del TRLOTUP se establece la necesidad de solicitar informe al ayuntamiento sobre cuyo término municipal se solicite implantar la actuación. Este informe podrá versar sobre el contenido de su planeamiento u otras consideraciones de oportunidad. En el oficio remitido por el Servicio Territorial de urbanismo de Alicante se concretan los aspectos sobre los que se solicita informe y que se desarrollan a continuación:*

a) *Compatibilidad de la actuación solicitada con el planeamiento municipal vigente:*

- *La superficie que se pretende vincular a la declaración de interés comunitario en tramitación se sitúa en la parte oriental del término municipal, entre la carretera nacional N-332 y el ferrocarril Alicante Dénia (FGV) y lindante con el término municipal de Finestrat.*
- *En virtud de la documentación presentada se pretende la implantación sobre una superficie total de 43.079 m<sup>2</sup>.*
- *De acuerdo con las determinaciones del Plan General vigente aprobado definitivamente por Acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo en el año 1.999 la superficie afectada por la solicitud está clasificada como suelo no urbanizable común en su totalidad.*
- *En las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana vigente, en la Sección Tercera, "Suelo no urbanizable común", se regulan (artículo 72) los usos, actividades y aprovechamientos en el suelo no urbanizable común:*

**"SECCIÓN TERCERA. SUELO NO URBANIZABLE COMÚN**

*Artículo 72.- Usos, actividades y aprovechamientos en el suelo no urbanizable común.*

*En el suelo no urbanizable común pueden realizarse:*

.....

3. Obres, usos i aprofitaments subjectes a declaració d'interés comunitari.

Són autoritzables mitjançant el procediment de la declaració d'interés comunitari les activitats següents:

[...]

- Campaments de turisme i instal·lacions similars.

Parcel·la mínima: 20.000 m<sup>2</sup>

Ocupació màxima: 2 %

Altura màxima: 1 planta i 4 metres d'altura

Separació mínima a fites: 10 metres”

Si bé en l'ofici remés pel Servei Territorial d'Urbanisme es denomina a aquesta activitat com a “campament de turisme”, per les seues característiques sembla assimilar-se a un aparcament temporal d'autocaravanes de turisme, per no disposar d'espais lliures adequats ni situar-se en un entorn propi per a aquesta mena d'activitats. Es tractaria, més aviat, d'una àrea de pernocta, l'espai de terreny degudament delimitat, dotat i condicionat, obert al públic per a l'ocupació i ús exclusiu d'autocaravanes, inclosos els campers, i de les persones que en aquestes viatgen, a canvi de preu, i en el qual es presten els serveis establits en Decret 10/2021, regulador de l'allotjament turístic en la Comunitat Valenciana.

Aquesta activitat es considera una instal·lació de tipus turístic similar als càmpings o campaments de turisme, per estar tots dos referenciats en l'art. 24 del Decret 10/2021, regulador de l'allotjament turístic en la Comunitat Valenciana.

La sol·licitud d'autorització d'ús i aprofitament urbanístic, en sòl no urbanitzable, es considera compatible amb el planejament vigent i susceptible de ser tramitada mitjançant declaració d'interés comunitari d'activitats terciàries de campaments de turisme i instal·lacions similars, en virtut del que estableix l'art. 210 i següents del TRLOTUP, sempre que es complisquen les condicions edificatòries indicades anteriorment.

b) Valoració positiva de l'activitat sol·licitada:

És evident l'increment de l'ús d'aquesta mena de vehicles (autocaravanes i campers) durant els últims anys i la necessitat de comptar amb espais habilitats per a aquest ús. Sense perjudici de l'assenyalat en aquest informe, quant a la compatibilitat urbanística de l'activitat i la

3. Obras, usos y aprovechamientos sujetos a Declaración de Interés Comunitario.

Son autorizables mediante el procedimiento de la Declaración de Interés Comunitario las siguientes actividades:

.....

- Campamentos de turismo e instalaciones similares.

Parcela mínima: 20.000 m<sup>2</sup>.

Ocupación máxima: 2 %.

Altura máxima: 1 planta y 4 metros de altura.

Separación mínima a lindes: 10 metros.”

Si bien en el oficio remitido por el Servicio Territorial de Urbanismo se denomina a esta actividad como “campamento de turismo”, por sus características parece asimilarse a un aparcamiento temporal de auto caravanas de turismo, al no disponer de espacios libres adecuados ni situarse en un entorno propio para este tipo de actividades. Se trataría más bien de un área de pernocta, el espacio de terreno debidamente delimitado, dotado y acondicionado, abierto al público para la ocupación y uso exclusivo de autocaravanas, incluidos los campers, y de las personas que en ellas viajen, a cambio de precio y en el que se presten los servicios establecidos en Decreto 10/2021, regulador del alojamiento turístico en la Comunitat Valenciana.

Esta actividad se considera una instalación de tipo turístico similar a los campings o campamentos de turismo, al estar ambos referenciados en el art. 24 del Decreto 10/2021, regulador del alojamiento turístico en la Comunitat Valenciana.

La solicitud de autorización de uso y aprovechamiento urbanístico, en suelo no urbanizable, se considera compatible con el planeamiento vigente y susceptible de ser tramitada mediante Declaración de Interés Comunitario de actividades terciarias de campamentos de turismo e instalaciones similares, en virtud de lo establecido en el art. 210 y siguientes del TRLOTUP, siempre que se cumplan las condiciones edificatorias indicadas anteriormente.

b) Valoración positiva de la actividad solicitada:

Es evidente el incremento del uso de este tipo de vehículos (autocaravanas y campers) durante los últimos años y la necesidad de contar con espacios habilitados para este uso. Sin perjuicio de lo señalado en este informe en cuanto a la



*conveniència o no de la seua ubicació, correspon a l'Ajuntament pronunciar-se sobre la conveniència o no de la instal·lació projectada.*

*c) Necessitat d'emplaçament en el sòl rural i la major oportunitat i conveniència de la localització proposada davant altres zones del medi rural.*

*La necessitat d'emplaçar l'activitat en sòl no urbanitzable no es troba justificada en aquest cas. L'activitat es planteja en una zona immediata a sòl de caràcter terciari-industrial del municipi de Finestrat, al costat de centres comercials i altres activitats pròpies d'aquesta mena de sòl.*

*Existeixen solars urbans no edificats susceptibles d'albergar aquest tipus d'activitat a una distància aproximada de 600 metres, situats en el sector terciari industrial PP-32 del PGOU de la Vila Joiosa, on no seria necessari procedir a la transformació del sòl rústic.*

*La zona proposada no té característiques diferenciadores (entorn natural, zona de descans tranquil·la, etc.) que justifique la seua transformació per a aquesta activitat quan es compta amb sòl urbà adequat per a això amb un entorn de característiques similars a una distància de menys d'1 km. Aquests solars, a més, compten amb tots els serveis urbans necessaris.*

*Existeix resolució de DIC (14-0170) per a la instal·lació d'una activitat de circuit de velocitat d'automobilisme en parcel·les molt pròximes a l'activitat projectada, per la qual cosa la implantació d'una instal·lació de caràcter turístic a escassa distància produiria, presumiblement, molèsties als seus usuaris/àries, sense perjudici de les conclusions del preceptiu estudi acústic.*

*En definitiva, es considera que no es compleixen les condicions establides en l'art. 220 del TRLOTUP, quant a la necessitat d'emplaçament de l'activitat en el medi rural.*

*d) Utilització racional del territori*

*No es considera adequada la ubicació d'una activitat d'àrea de pernocta al costat d'un circuit de velocitat d'automobilisme, la qual transforma sòl de caràcter rural quan existeix sòl urbà de característiques adequades al voltant.*

*compatibilidad urbanística de la actividad y la conveniencia o no de su ubicación, corresponde al Ayuntamiento pronunciarse sobre la conveniencia o no de la instalación proyectada.*

*c) Necesidad de emplazamiento en el suelo rural y la mayor oportunidad y conveniencia de la localización propuesta frente a otras zonas del medio rural.*

*La necesidad de emplazar la actividad en suelo no urbanizable no se encuentra justificada en este caso. La actividad se plantea en una zona inmediata a suelo de carácter terciario-industrial del municipio de Finestrat, junto a centros comerciales y otras actividades propias de este tipo de suelo.*

*Existen solares urbanos no edificados susceptibles de albergar este tipo de actividad a una distancia aproximada de 600 metros, situados en el sector terciario industrial PP-32 del PGOU de Villajoyosa, donde no sería necesario proceder a la transformación del suelo rustico.*

*La zona propuesta no tiene características diferenciadoras (entorno natural, zona de descanso tranquila, etc.) que justifique su transformación para esta actividad cuando se cuenta con suelo urbano adecuado para ello con un entorno de características similares a una distancia de menos de 1 km. Estos solares, además, cuentan con todos los servicios urbanos necesarios.*

*Existe resolución de DIC (14-0170) para la instalación de una actividad de circuito de velocidad de automovilismo en parcelas muy próximas a la actividad proyectada, por lo que la implantación de una instalación de carácter turístico a escasa distancia produciría, presumiblemente, molestias a sus usuarios, sin perjuicio de las conclusiones del preceptivo estudio acústico.*

*En definitiva se considera que no se cumplen las condiciones establecidas en el art. 220 del TRLOTUP en cuanto a la necesidad de emplazamiento de la actividad en el medio rural.*

*d) Utilización racional del territorio*

*No se considera adecuada la ubicación de una actividad de área de pernocta junto a un circuito de velocidad de automovilismo, transformando suelo de carácter rural existiendo suelo urbano de características adecuadas en las inmediaciones.*

*Altres consideracions i condicionants*

*Al marge del sol·licitat pel Servei territorial, s'informa a aqueixa administració de les circumstàncies següents:*

*1. En les parcel·les on es pretén implantar l'activitat es van dur a terme farciments amb material inert sense llicència municipal d'obres. En conseqüència, consta expedient de restauració de la legalitat urbanística núm. 14781/2018, per execució de farciment de terres sense llicència, que està actualment en tramitació.*

*En definitiva, en l'estat actual, no és viable la implantació de cap mena d'activitat sobre les plataformes artificials formades pels farciments executats sense autorització. L'impacte paisatgístic produït per talussos artificials de diversos metres d'altura en sòl no urbanitzable ha de ser minimitzat per a reduir la seua altura i disposar el terreny en una configuració de terrasses, visualment integrada amb l'entorn; i l'estabilitat dels farciments que finalment es proposen davant de càrregues verticals, sismes o escolaments superficials ha de ser estudiada i quedar garantida en el projecte tècnic d'execució.*

*2. Al març de 2.022 es rep ofici remés pel Servei Territorial d'Urbanisme d'Alacant, en el qual se sol·licita informe en relació amb les al·legacions presentades al procediment:*

- Ajuntament de Finestrat: de caràcter desfavorable a l'activitat pretesa, basant-se en la inexistència d'estudi de trànsit, la falta d'estudi de connexions per a subministraments i l'evacuació d'aigües residuals es considera negativa per als interessos de desenvolupament urbanístic del municipi.*
- Go Kart&Fun Villajoyosa SL: es manifesta que la implantació del campament turístic crearà un conflicte greu d'interessos amb l'activitat autoritzada per DIC per al circuit de velocitat automobilístic, del qual aquesta mercantil és titular, per ser pràcticament confrontants, i ser el circuit una activitat generadora de soroll de necessari emplaçament en sòl no urbanitzable, a més d'altres qüestions.*
- #\*\*\*\*\*#: al·lega qüestions relatives al règim de propietat del sòl.*

*Otras consideraciones y condicionantes*

*Al margen de lo solicitado por el Servicio Territorial, procede informar a esa administración de las siguientes circunstancias:*

*1.- En las parcelas donde se pretende implantar la actividad se llevaron a cabo rellenos con material inerte sin licencia municipal de obras. En consecuencia consta expediente de restauración de la legalidad urbanística Nº 14781/2018 por ejecución de relleno de tierras sin licencia y que está actualmente en tramitación.*

*En definitiva, en el estado actual no es viable la implantación de ningún tipo de actividad sobre las plataformas artificiales formadas por los rellenos ejecutados sin autorización. El impacto paisajístico producido por taludes artificiales de varios metros de altura en suelo no urbanizable debe ser minimizado reduciendo su altura y disponiendo el terreno en una configuración aterrazada, visualmente integrada con el entorno; y la estabilidad de los rellenos que finalmente se propongan frente a cargas verticales, sismos o la escorrentía superficial debe ser estudiada y quedar garantizada en el proyecto técnico de ejecución.*

*2.- En marzo de 2.022 se recibe oficio remitido por el Servicio Territorial de Urbanismo de Alicante en el que se solicita informe en relación con las alegaciones presentadas al procedimiento:*

- Ayuntamiento de Finestrat: De carácter desfavorable a la actividad pretendida en base a la inexistencia de estudio de tráfico, falta de estudio de conexiones para suministros y evacuación de aguas residuales y considerarse negativa para los intereses de desarrollo urbanístico del municipio.*
- Go Kart&Fun Villajoyosa S.L: Se manifiesta que la implantación del campamento turístico creará un conflicto grave de intereses con la actividad autorizada por DIC para el circuito de velocidad automovilístico, del que esta mercantil es titular, al ser prácticamente colindantes, y ser el circuito una actividad generadora de ruido de necesario emplazamiento en suelo no urbanizable, además de otras cuestiones.*
- #\*\*\*\*\*#: Se alegan cuestiones relativas*

### Conclusió i proposta

Procedeix informar en sentit desfavorable la implantació de l'activitat pretesa per declaració d'interés comunitari, basant-se en el posat de manifest en aquest informe. Si es tracta d'una àrea de pernocta d'autocaravanes, aquesta activitat pot ser implantada en sòl urbà del municipi que es troba disponible al voltant; i si es tracta d'un campament de turisme, la seua ubicació no és adequada per no reunir les condicions apropiades per a aquesta mena d'activitats.

El que informe a la Vila Joiosa als efectes oportuns.»

### PROPOSE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL:

**PRIMER.** Ratificar l'Informe emés per l'enginyer de camins, canals i ports municipal, cap del Servei d'Urbanisme i Infraestructures, de data 21 de març de 2023, en relació amb la declaració d'interés comunitari per a la implantació de campament de turisme en el polígon 6, parcel·les 63, 64 i 175 de la Vila Joiosa.

**SEGON.** Informar en sentit desfavorable la implantació de l'activitat pretesa per declaració d'interés comunitari.

**TERCER.** Donar trasllat d'aquest acord a la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

El que propose a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER.** Ratificar l'Informe emés per l'enginyer de camins, canals i ports municipal, cap del Servei d'Urbanisme i Infraestructures, de data 21 de març de 2023, en relació amb la declaració d'interés comunitari per a la implantació de campament de turisme en el polígon 6, parcel·les 63, 64 i 175 de la Vila Joiosa.

**SEGON.** Informar en sentit desfavorable la implantació de l'activitat pretesa per declaració d'interés comunitari.

al régimen de propiedad del suelo.

### Conclusión y propuesta

Procede informar en sentido desfavorable la implantación de la actividad pretendida por declaración de interés comunitario en base a lo puesto de manifiesto en este informe. Si se trata de un área de pernocta de autocaravanas, esta actividad puede ser implantada en suelo urbano del municipio que se encuentra disponible en las inmediaciones; y si se trata de un campamento de turismo, su ubicación no es adecuada por no reunir las condiciones apropiadas para este tipo de actividades.

Lo que informo en Villajoyosa a los efectos oportunos.

...”

### PROPONGO A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL:

**PRIMERO:** Ratificar el Informe emitido por el ingeniero de caminos, canales y puertos municipal, Jefe del Servicio de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 21 de marzo de 2023, en relación con la Declaración de Interés Comunitario para la implantación de campamento de turismo en Polígono 6, parcelas 63, 64 y 175 de Villajoyosa.

**SEGUNDO:** Informar en sentido desfavorable la implantación de la actividad pretendida por declaración de interés comunitario.

**TERCERO:** Dar traslado del presente acuerdo a la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

Lo que propongo a la junta de gobierno local.

**TERCER.** Donar trasllat d'aquest acord a la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

**TERCERO:** Dar traslado del presente acuerdo a la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

#### **41. URBANISMO.**

**Expediente: 9877/2021.**

URBANISME. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1406. EXPEDIENT NÚM. 9877/2021

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Expediente obra municipal número: 9877/2021  
Proyecto de intervención preparatoria y actuación arqueológica previa para la puesta en valor de las termas públicas del municipium romano de la Vila Joiosa  
Situación de la obra: C/ Canalejas 13  
Promotor: Ayuntamiento Villajoyosa  
Técnico: Yolanda Llorca Gomis

Vista la Resolució d'Alcaldia número 1406 de 3 de abril de 2023 en la part dispositiva del qual deia el següent:

*(...) Primer.- Reclamar la competència conferida a la Junta de Govern Local mitjançant Decret número 2727 d'1 de juliol de 2019. Aquesta avocació té caràcter particular sense que tinga efectes a altres supòsits de fet.*

*Segon.- Aprovar l'Annex per a modificat del projecte d'execució visat de les obres d'intervenció preparatòria i actuació arqueològica prèvia per a la posada en valor de les termes públiques del municipi romà de la Vila Joiosa, presentat mitjançant registre d'entrada número 6457 i data 23 de març de 2023, subscrit per l'arquitecta directora de les obres, Yolanda Llorca Gómis, puix que aquestes modificacions són necessàries per a la bona execució de l'obra, es consideren d'interés general per al compliment de l'objecte del contracte i es corresponen als supòsits establits per l'Art. 205 de la citada Llei 9/2017, en concret als establits en el punt 2n, apartat b.*

Vista la Resolució de Alcaldía número 1406 de 3 de abril de 2023 en cuya parte dispositiva decía lo siguiente:

*(...) Primero.- Avocar la competencia conferida a la Junta de Gobierno Local mediante Decreto número 2727 de 1 de julio de 2019. Esta avocación tiene carácter particular sin que tenga efectos a otros supuestos de hecho.*

*Segundo.- Aprobar el Anexo para modificado del proyecto de ejecución visado de las obras de intervención preparatoria y actuación arqueológica previa para la puesta en valor de las termas públicas del municipio romano de la Vila Joiosa, presentado mediante registro de entrada número 6457 y fecha 23 de marzo de 2023, suscrito por la arquitecta directora de las obras, Yolanda Llorca Gómis, por cuanto dichas modificaciones son necesarias para la buena ejecución de la obra, se consideran de interés general para el cumplimiento del objeto del contrato y se corresponden a los supuestos establecidos por el Art. 205 de la citada Ley 9/2017, en concreto*

*L'increment del pressupost de la modificació del projecte (IVA inclòs) és de 26.793,35€, corresponent això a un 16,98% respecte a l'import d'adjudicació.*

*Tercer.- Informar que per a l'execució d'aquestes modificacions es requereix d'una ampliació de termini d'obra de 3 mesos des de l'aprovació del Projecte Modificat.*

*Quart.- Donar compte a la pròxima Junta de Govern Local.(...)"*

Es dona compte a la Junta de Govern Local.

El que propose als efectes oportuns.

*a los establecidos en el punto 2º, apartado b.*

*El incremento del presupuesto de la modificación del proyecto (IVA incluido) es de 26.793,35€, correspondiendo ello a un 16,98 % respecto al importe de adjudicación.*

*Tercero.- Informar que para la ejecución de dichas modificaciones se requiere de una ampliación de plazo de obra de 3 meses desde la aprobación del Proyecto Modificado.*

*Cuarto.- Dar cuenta a la próxima Junta de Gobierno Local.(...)*

Se da cuenta a la Junta de Gobierno Local.

Lo que propongo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

## **42. URBANISMO.**

**Expediente: 9661/2020.**

URBANISME. DEVOLUCIÓ DE FIANÇA. EXPEDIENT NÚM. 9661/2020

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència i amb resultat: .

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Alemany Pérez, regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

Pedro Alemany Pérez, concejal delegado de Urbanismo, propone:

Vista la sol·licitud presentada per la Comunitat de Propietaris Camí Vell de València núm. 10 en data 27 de gener de 2022, i registre d'entrada núm. 2022001596 sol·licitant la devolució de la fiança depositada per a respondre de les obligacions derivades de la reposició dels serveis i domini públic en relació amb l'execució de les obres d'instal·lació d'ascensor en C/ Camí Vell de València núm. 10 de la Vila Joiosa.

Vista la solicitud presentada por la Comunidad de Propietarios Camino Viejo de Valencia nº 10 en fecha 27 de enero de 2022, y registro de entrada nº 2022001596 solicitando la devolución de la fianza depositada para responder de las obligaciones derivadas de la reposición de los servicios y dominio público en relación con la ejecución de las obras de instalación de ascensor en C/ Camino Viejo de Valencia nº 10 de Villajoyosa.

Vist l'informe emés per Tresoreria –

Visto el informe emitido por Tesorería –

Rendes en data 3 de febrer de 2022, el qual disposa:

**“...Assumpte: VERIFICACIÓ DE DEPÒSIT DE FIANÇA O AVAL EN LA TRESORERIA MUNICIPAL. ENCÀRREC Núm. 64874**

*En relació amb aquest assumpte s'emet el següent*

### **INFORME DE TRESORERIA**

*Per aquesta Tresoreria s'informa que existeix document comptable de la constitució d'aval, la còpia del qual s'adjunta a la petició d'aquest informe, amb les següents dades:*

*Número de document comptable:  
12020000022502*

*Data: 21/10/2020*

*Tercer: C.P. CAMÍ VELL DE VALÈNCIA,  
10, NIF H42663773*

*Descripció: FIANÇA OBRA MAJOR INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR EN CAMÍ VELL DE VALÈNCIA Núm. 10*

*Import: 541,22€*

*Aquesta garantia està depositada en la Tresoreria Municipal a la data d'emissió del següent informe...”*

Vist l'informe emés pel Tècnic Auxiliar d'Infraestructures Municipal de l'àrea d'urbanisme i infraestructures de data 28 de novembre de 2022, el qual disposa:

“... ”

### **INFORME TÈCNIC**

**SOL·LICITANT: COMUNITAT PROPIETARIS CAMÍ VELL DE VALÈNCIA Núm. 10.**

**ASSUMPTE: Sol·licitud devolució fiança depositada per a respondre de les**

Rentas en fecha 3 de febrero de 2022, el cual dispone:

**“...Asunto: VERIFICACIÓN DE DEPÓSITO DE FIANZA O AVAL EN LA TESORERÍA MUNICIPAL. ENCARGO Nº 64874**

*En relación con este asunto se emite el siguiente*

### **INFORME DE TESORERÍA**

*Por esta Tesorería se informa que existe documento contable de la constitución de aval, cuya copia se adjunta a la petición de este informe, con los siguientes datos:*

*Número de documento contable:  
12020000022502*

*Fecha: 21/10/2020*

*Tercero: C.P. CAMINO VIEJO DE VALENCIA, 10, NIF H42663773*

*Descripción: FIANZA OBRA MAYOR INSTALACIÓN DE ASCENSOR EN CAMINO VIEJO DE VALENCIA Nº 10*

*Importe: 541,22€*

*Esta garantía está depositada en la Tesorería Municipal a la fecha de emisión del siguiente informe...”*

Visto el informe emitido por el Técnico Auxiliar de Infraestructuras Municipal del área de urbanismo e infraestructuras de fecha 28 de noviembre de 2022, el cual dispone:

“... ”

### **INFORME TÉCNICO**

**SOLICITANTE: COMUNIDAD PROPIETARIOS CAMINO VIEJO DE VALENCIA Nº 10.**

**ASUNTO: Solicitud devolución fianza depositada para responder de las**

*obligacions derivades de la reposició dels serveis i domini públic que es poguera veure afectat per les obres instal·lació ascensor en carrer Camí Vell de València núm. 10, d'aquesta ciutat.*

EXP. OBRA MAJOR.: 9661/2020  
ENCÀRREC: 65164/2022  
\*REG. \*ENT.: 2021015933/09-08-2021  
=====

*En data 27 de gener de 2021 i registre núm. 2022001596, va tindre entrada en aquest Ajuntament, sol·licitud de devolució de fiança depositada per la CP Camí Camí Vell de València núm. 10 per a respondre de les obligacions derivades de la reposició dels serveis i domini públic que es poguera veure afectat durant l'execució de les obres indicades en l'encapçalament, procedint emetre el següent informe:*

**Antecedents rellevants.-**

*Mitjançant Junta de Govern Local celebrada el 14 de gener de 2021 es va concedir llicència d'obres.*

*En data 4 de gener de 2022 van concloure els treballs segons certificat final d'obra expedit per la Direcció Facultativa.*

**Informe.-**

*Vist que per Junta de Govern Local de data 14 de gener de 2021, es va concedir llicència d'obres i es va autoritzar l'inici d'aquestes.*

*Vist el certificat final d'obra expedit per la Direcció Facultativa donant per concloses les mateixes el 4 de gener de 2022.*

*Vist el següent informe de verificació depòsit de la fiança emés per la Tresoreria Municipal de data 3 de febrer de 2022:*

*“Per aquesta Tresoreria s'informa que existeix document comptable de la*

*obligaciones derivadas de la reposición de los servicios y dominio público que se pudiera ver afectado por las obras instalación ascensor en calle Camino Viejo de Valencia nº 10, de esta ciudad.*

EXP. OBRA MAYOR.: 9661/2020  
ENCARGO: 65164/2022  
REG. ENT.: 2021015933/09-08-2021  
=====

*En fecha 27 de enero de 2021 y registro nº 2022001596, tuvo entrada en este Ayuntamiento, solicitud de devolución de fianza depositada por la CP Camino Camino Viejo de Valencia nº 10 para responder de las obligaciones derivadas de la reposición de los servicios y dominio público que se pudiera ver afectado durante la ejecución de las obras indicadas en el encabezamiento, procediendo emitir el siguiente informe:*

**Antecedentes relevantes.-**

*Mediante Junta de Gobierno Local celebrada el 14 de enero de 2021 se concedió licencia de obras.*

*En fecha 4 de enero de 2022 concluyeron los trabajos según certificado final de obra expedito por la Dirección Facultativa.*

**Informe.-**

*Visto que por Junta de Gobierno Local de fecha 14 de enero de 2021, se concedió licencia de obras y se autorizó el inicio de las mismas.*

*Visto el certificado final de obra expedito por la Dirección Facultativa dando por concluidas las mismas el 4 de enero de 2022.*

*Visto el siguiente informe de verificación depósito de la fianza emitido por la Tesorería Municipal de fecha 3 de febrero de 2022:*

*“Por esta Tesorería se informa que existe documento contable de la*

constituïció de garantia, la còpia de la qual s'adjunta a la petició d'aquest informe, amb les següents dades: Número de document comptable: 12020000022502

Data: 21/10/2020

Tercer: C.P. CAMÍ VELL DE VALÈNCIA, 10 NIF H42663773

Descripció: FIANÇA OBRA MAJOR INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR EN CAMÍ VELL DE VALÈNCIA Núm. 10

Import: 541,22€"

I comprovat en visita d'inspecció girada el dia 21 de març de 2022, que no s'ha afectat el domini públic, s'informa, des del punt vista tècnic, favorablement la devolució de la següent fiança,

**CONCEPTE:** Fiança obra major instal·lació ascensor en carrer Camí Vell de València núm. 10.

**Núm. OPERACIÓ:** 12020000022502

**DATA DEPOSIT:** 21-10-2020

**QUANTITAT:** 541,22 €

El present informe se ceneix a qüestions tècniques relatives a la reposició dels serveis i domini públic, no entrant a jutjar altres aspectes com la prescripció, caducitat, legitimitat del sol·licitant, etc.

És quant cal informar..."

Vist l'informe d'intervenció núm. 708/2022 de data 19 de desembre de 2023, donant conformitat a l'expedient sotmés a fiscalització.

I per tot això formula la següent **PROPOSTA D'ACORD** amb la Junta de Govern Local:

**PRIMER:** La devolució de la següent fiança:

**CONCEPTE:** Fiança obra major instal·lació ascensor en carrer Camí Vell de València núm. 10.

**Núm. OPERACIÓ:** 12020000022502

**DATA DEPOSIT:** 21-10-2020

**QUANTITAT:** 541,22 €

constituïció de garantía, cuya copia se adjunta a la petición de este informe, con los siguientes datos: Número de documento contable: 12020000022502

Fecha: 21/10/2020

Tercero: C.P. CAMINO VIEJO DE VALENCIA, 10 NIF H42663773

Descripción: FIANZA OBRA MAYOR INSTALACIÓN DE ASCENSOR EN CAMINO VIEJO DE VALENCIA Nº 10

Importe: 541,22€"

Y comprobado en visita de inspección girada el día 21 de marzo de 2022, que no se ha afectado el dominio público, se informa, desde el punto vista técnico, favorablemente la devolución de la siguiente fianza,

**CONCEPTO:** Fianza obra mayor instalación ascensor en calle Camino Viejo de Valencia nº 10.

**Nº OPERACIÓN:** 12020000022502

**FECHA DEPOSITO:** 21-10-2020

**CANTIDAD:** 541,22 €

El presente informe se cñe a cuestiones técnicas relativas a la reposición de los servicios y dominio público, no entrando a juzgar otros aspectos como la prescripción, caducidad, legitimidad del solicitante, etc.

Es cuanto cabe informar..."

Visto el informe de intervención nº 708/2022 de fecha 19 de diciembre de 2023, dando conformidad al expediente sometido a fiscalización.

Por todo lo cual formula la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO** a la Junta de Gobierno Local:

**PRIMERO:** La devolución de la siguiente fianza:

**CONCEPTO:** Fianza obra mayor instalación ascensor en calle Camino Viejo de Valencia nº 10.

**Nº OPERACIÓN:** 12020000022502

**FECHA DEPOSITO:** 21-10-2020

**CANTIDAD:** 541,22 €



**SEGON:** Notifique's la present resolució a l'interessat i a Tresoreria perquè en prengueu coneixement i efectes oportuns.

**SEGUNDO:** Notifíquese la presente resolución al interesado y a Tesorería para su conocimiento y efectos oportunos.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

**PRIMER:** La devolució de la següent fiança:

**CONCEPTE:** Fiança obra major instal·lació ascensor en carrer Camí Vell de València núm. 10.

**Núm. OPERACIÓ:** 12020000022502

**DATA DEPOSITE:** 21-10-2020

**QUANTITAT:** 541,22 €

**SEGON:** Notifique's la present resolució a l'interessat i a Tresoreria perquè en prengueu coneixement i efectes oportuns.

**PRIMERO:** La devolución de la siguiente fianza:

**CONCEPTO:** Fianza obra mayor instalación ascensor en calle Camino Viejo de Valencia nº 10.

**Nº OPERACIÓN:** 12020000022502

**FECHA DEPOSITO:** 21-10-2020

**CANTIDAD:** 541,22 €

**SEGUNDO:** Notifíquese la presente resolución al interesado y a Tesorería para su conocimiento y efectos oportunos.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

#### PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

I no havent-hi més assumptes que tractar, s'alça la sessió per orde del Sr. Alcalde en funcions, sent les 09:50 hores, de la qual cosa jo, el secretari, CERTIFIQUE.