

| | |
|------------------------------|---|
| Referencia: | 5/2024/SESJGL |
| Procedimiento: | Expediente de sesiones de la Junta de Gobierno Local |
| Interesado: | |
| Representante: | |
| SECRETARIA (CMIVORRA) | |

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 28 DE MARÇ DE 2024.

ASSISTENTS

| | |
|------------------------------|---------------------|
| PEDRO RAMIS SORIANO | Alcalde en funcions |
| ROSA MARIA LLORCA PEREZ | Tinent d'alcalde |
| MARIANA ELISA MINGOT CERVERA | Tinent d'alcalde |
| PEDRO ANTONIO LLORET RUIZ | Tinent d'alcalde |
| JAIME SANTAMARIA BALDO | Tinent d'alcalde |
| FRANCISCO PEREZ BUIGUES | Tinent d'alcalde |
| ANA MARIA ALCAZAR CABANILLAS | Tinent d'alcalde |
| JUAN BAUTISTA RENART MOLTÓ | Secretari General |
| JUAN BAUTISTA ROSELLÓ TENT | Interventor |

Inici: 09:07 horas
Loc: Alcaldia

Fi: 09:27 horas

En la Vila Joiosa a la data i hora indicades, es reunixen en l'Alcaldia d'aquest Ajuntament els/les Regidors abans esmentats, baix la presidència de l'Alcalde-President de l'Ajuntament, per a celebrar la sessió Ordinària de la Junta de Govern Local en primera convocatòria. Actua com a Secretari el que ho és de la Corporació.

Comprovada l'assistència de membres suficients per a constituir vàlidament la Junta de Govern Local, l'Alcalde declara oberta la sessió i passa seguidament a tractar els assumptes que conformen l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1. SECRETARIA. **Expediente: 5/2024/SESJGL.**

ACTES. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 14.03.2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Al no fer-se cap observació a l'acta de data 14.03.2024, queda esta aprovada.

Al no hacerse observación alguna al acta de fecha 14.03.2024, queda ésta aprobada.

Aprovada per unanimitat/Aprobada por unanimidad

2. SECRETARIA.

Expediente: 14706/2023.

CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT A PLATGES ACCESSIBLES, EXPEDIENT NÚM. 14706/2023.

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/222 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Maite Sánchez Vaello, regidora delegada de Serveis socials, Igualtat i Sanitat, proposa:

Vist que per Resolució d'Alcaldia núm. 995, de data 28 de febrer de 2024, es va aprovar l'inici d'expedient de contractació per a la prestació del Servei de transport a platges i s'ordenava la redacció del Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Vist que l'expedient s'ha completat amb la documentació preceptiva de la qual formen part:

Remet el Departament de Serveis Socials el Plec de prescripcions tècniques i d'altra documentació tècnica necessària per a l'inici de l'expedient de contractació del

Maite Sánchez Vaello, concejala delegada de Servicios sociales, Igualdad y Sanidad, propone:

Visto que por Resolución de Alcaldía nº 995 de fecha 28 de febrero de 2024 se aprobó el inicio de expediente de contratación para la prestación del servicio de transporte a playas, y se ordenaba la redacción del pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

Visto que el expediente se ha completado con la documentación preceptiva de la que forman parte:

Se remite, por parte del departamento de Servicios Sociales, Pliego de Prescripciones Técnicas y demás documentación técnica necesaria para el

servei de data 20 de febrer de 2024.

Memòria Justificativa del contracte signada per la regidora de Benestar Social, Sra. Maite Sánchez Vaello, en data 27 de febrer de 2024.

L'òrgan de contractació aprova, mitjançant Resolució de data 28 de febrer de 2024, l'inici d'expedient per a la contractació del Servei de transport a platges accessibles i ordena la redacció dels documents que siguen preceptius per a l'aprovació de l'expedient.

S'ha redactat Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), que signa la regidora de Benestar Social en data 4 de març de 2024.

Informe favorable de Secretaria signat en data 6 de març de 2024.

I per tot això, PROPOSE:

PRIMER. Aprovar la despesa i l'expedient per a l'adjudicació del contracte de prestació del Servei de transport a platges accessibles. D'aquest expedient forma part el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques següents:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEI DE TRANSPORT A PLATGES ACCESSIBLES

CLÀUSULA 1. Règim jurídic del contracte/ Òrgan de contractació

Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seua preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i per al no previst en aquest serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic

inicio del expediente de contratación del servicio de fecha 20 de febrero de 2024.

Memoria Justificativa del contrato firmada por la Concejala de Bienestar Social Sra. Maite Sánchez Vaello en fecha 27 de febrero de 2024.

El órgano de contratación aprueba, mediante resolución de fecha 28 de febrero de 2024 el inicio de expediente para la contratación del servicio de transporte a playas accesibles y ordena la redacción de los documentos que sean preceptivos para la aprobación del expediente.

Se ha redactado pliego de cláusulas administrativas particulares PCAP que firma la Concejala de Bienestar Social en fecha 4 de marzo de 2024.

Informe favorable de Secretaría firmado en fecha 6 de marzo de 2024.

Por todo lo cual, PROPONGO:

PRIMERO. - Aprobar el gasto y el expediente para la adjudicación del contrato de prestación del servicio de de transporte a playas accesibles. De dicho expediente forma parte el siguiente pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIO DE TRANSPORTE A PLAYAS ACCESSIBLES

CLÀUSULA 1. Régimen Jurídico del Contrato/ órgano de contratación

Régimen jurídico del contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del

espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'hi aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Així mateix, el contracte que regula aquest Plec se sotmet a la normativa de la Unió Europea (Reglament UE 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques) i la normativa nacional (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).

L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per a la contractació serà l'alcalde.

No obstant això, a la vista del Decret núm. 2494, de 20 de juny de 2023, sobre delegació de competències en la Junta de Govern Local, aquesta serà l'òrgan competent per a la contractació.

Com determina l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà de designar una persona responsable del contracte a la qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

L'òrgan de contractació actuarà, en aquest procediment, assistit de la Mesa de contractació 326.1 de la LCSP.

Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Asimismo, el contrato que regula este pliego se somete a la normativa de la Unión Europea (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas) y la normativa nacional (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

El órgano de contratación

De conformidad con lo previsto en la disposición adicional segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del sector Público, el órgano competente para la contratación será el Alcalde.

No obstante, a la vista del Decreto nº 2494 de 20 de junio de 2023 sobre delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local, será esta el órgano competente para la contratación.

Conforme determina el artículo 62 de la LCSP, el órgano de contratación deberá designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El órgano de contratación actuará, en este procedimiento, asistido de la Mesa de Contratación 326.1 de la LCSP.

CLÁUSULA 2. Objeto y calificación

CLÀUSULA 2. Objecte i qualificació

Objecte del contracte: L'objecte del contracte és la prestació del Servei de transport a platges accessibles en el municipi de la Vila Joiosa, en el període comprès des de l'1 de juliol fins al 15 de setembre, com especifica el Plec de prescripcions tècniques.

L'Ajuntament de la Vila Joiosa disposa d'un espai que es troba a la platja Centre, concretament en la Basseta de l'Oli.

El contracte actual requereix d'accés a dades personals de l'Ajuntament. Per això mateix, es regirà d'acord amb la normativa de protecció de dades, com estableix la clàusula 35.2.

Necessitat a satisfer: Mitjançant aquest contracte es pretén garantir l'accés a les platges accessibles de les persones amb mobilitat reduïda amb la posada a la disposició d'un autobús adaptat.

Tipus de contracte: El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, d'ara endavant).

El contracte definit NO està subjecte a regulació harmonitzada (SARA), perquè el seu valor estimat no supera els llindars establits en els articles 19 i 22.1 de la LCSP, xifra actualitzada per l'article únic 1.b de l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a l'efecte de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024 (BOE núm. 303, de 20/12/2023).

El contracte NO és susceptible de recurs especial (RE) en matèria de contractació, atès que el seu valor estimat no supera els llindars establits en els articles 44.1a de la

Objeto del contrato: El objeto del contrato es la prestación del servicio de transporte a playas accesibles en el municipio de Villajoyosa, en el periodo comprendido desde el 1 de julio hasta el 15 de septiembre, y en la forma especificada en el pliego de prescripciones técnicas.

El Ayuntamiento de Villajoyosa dispone de un espacio que se encuentra en la Playa Centro, concretamente en la Basseta de l'Oli.

El presente contrato, requiere acceso a datos personales del Ayuntamiento. Por ello mismo, se regirá conforme a la normativa de Protección de Datos tal y como se establece en su cláusula 35.2.

Necesidad a satisfacer: Mediante este contrato se pretende garantizar el acceso a las playas accesibles de las personas con movilidad reducida con la puesta a disposición de un autobús adaptado.

Tipo de contrato: El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP en lo sucesivo).

El contrato definido NO está sujeto a regulación armonizada (SARA) porque su valor estimado no supera los umbrales establecidos en los artículos 19 y 22.1 de la LCSP. Cifra actualizada por el artículo único 1.b) de la Orden HFP/1352/2023, de 15 de diciembre, por la que se publican los límites de los distintos tipos de contratos a efectos de la contratación del sector público a partir del 1 de enero de 2024. («BOE» nº 303 de 20/12/2023).

El contrato NO es susceptible de Recurso Especial (RE) en materia de contratación dado que su valor estimado no supera los umbrales establecidos en los artículos 44.1

LCSP (100.000 €).

Divisió en lots de l'objecte del contracte:

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots com justifica la tècnica de Serveis Socials a través de l'informe de data 15 de febrer de 2024, que s'ha transcrit en la Memòria justificativa del contracte.

Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte:

El codi corresponent de la Nomenclatura CPV de la Comissió Europea és

60100000 - Serveis de transport per carretera.

60112000 - Serveis de transport per la via pública.

CLÀUSULA 3. Tramitació i procediment

La tramitació del procediment serà ordinària sense reducció de terminis.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tota empresa interessada podrà presentar una proposició; quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les licitadores.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

CLÀUSULA 4. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el "Perfil del contractant", al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgines web següents on es publicarà el procediment de licitació.

a) de la LCSP (100.000.-€).

División en lotes del objeto del contrato:

El objeto del contrato no se ha dividido en lotes conforme justifica la técnica de servicios sociales a través de informe de fecha 15 de febrero de 2024 que se ha transcrito en la Memoria Justificativa del Contrato.

Código de identificación de las prestaciones objeto del contrato:

El código correspondiente de la Nomenclatura CPV de la Comisión Europea es

60100000 - Servicios de transporte por carretera.

60112000 - Servicios de transporte por la vía pública.

CLÁUSULA 3. Tramitación y Procedimiento.

La tramitación del procedimiento será ordinaria, sin reducción de plazos.

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad precio.

CLÁUSULA 4. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la páginas web siguientes donde se publicará el procedimiento de licitación.

Plataforma de contractació del sector públic:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilcontratante>

Plataforma de licitació electrònica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el 'Perfil de contratante' la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

CLÀUSULA 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació del transport a les platges accessibles és de 9.917,36. € de base, més 2.082,64 en concepte d'IVA. Resulta un total de 12.000. €/temporada.

El valor estimat del contracte, calculat com determina l'article 101 de la LCSP, ascendeix a 39.669,44. €

El preu del contracte s'ha establert basant-se en els preus de mercat i d'acord amb l'estudi econòmic realitzat a aquest efecte i que es detalla en la Memòria de l'expedient.

CLÀUSULA 6. Existència de crèdit

Per al compliment de les obligacions econòmiques derivades del contracte s'ha retingut crèdit pressupostari adequat i suficient com consta en:

Document núm. 12024000003105 amb data d'anotació 5/02/2024.

CLÀUSULA 7. Revisió de preus

En el contracte resultant d'aquesta adjudicació no es revisaran els preus.

CLÀUSULA 8. Durada del contracte

La duració del contracte serà 2 temporades, prorrogable per temporades

Plataforma de contratación del Sector Público:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilContratante>

Plataforma de licitación electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el Perfil del Contratante la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

CLÁUSULA 5. Presupuesto Base de Licitación y valor estimado del contrato.

El Presupuesto de Licitación del Transporte a las playas accesibles: 9.917,36.-€ de base, más 2.082,64 en concepto de IVA. Resultando un total de 12.000.-€/temporada.

El valor estimado del contrato calculado conforme determina el artículo 101 de la LCSP asciende a 39.669,44.-€

El precio del contrato se ha establecido en base a los precios de mercado y conforme al estudio económico realizado al efecto y que se detalla en la memoria del expediente.

CLÁUSULA 6. Existencia de crédito.

Para el cumplimiento de las obligaciones económicas derivadas del contrato se ha retenido crédito presupuestario adecuado y suficiente conforme consta en:

Documento núm. 12024000003105 con fecha de anotación 5/02/2024.

CLÁUSULA 7. Revisión de precios.

En el contrato resultante de esta adjudicación no se revisarán los precios.

CLÁUSULA 8. Duración del Contrato

La duración del contrato será 2 temporadas

fins a un màxim de 2 temporades més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatària sempre que es realitze preavís almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

El termini començarà a comptar a partir de l'1 de juliol.

S'entén per temporada el període comprès entre l'1 de juliol fins al 15 de setembre.

CLÀUSULA 9. Acreditació de l'aptitud per a contractar

1. Només podran presentar proposició les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en alguna prohibició de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les contractistes hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, siga exigible per a la realització de les prestacions que constituïsquen l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins dels fins, de l'objecte o de l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals els siguen propis.

Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'acord sobre l'Espai econòmic europeu que, d'acord amb la legislació de l'estat en què estiguen establides, es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte.

Quan la legislació de l'estat en què es troben establides aquestes empreses

prorrogable por temporadas hasta un máximo de 2 temporadas más.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca el menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

El plazo comenzará a contar a partir del 1 de julio.

Se entiende por temporada el periodo comprendido entre el 1 de julio hasta el 15 de septiembre.

CLÁUSULA 9. Acreditación de la Aptitud para Contratar

1.- Solo podrán presentar proposición las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

Los contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas

exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar-hi el servei que es tracte, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Sense perjudici de l'aplicació de les obligacions d'Espanya derivades d'acords internacionals, les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu hauran de justificar mitjançant informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, de manera substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'acompanyarà a la documentació que es presente. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Podran contractar amb el sector públic les unions d'empreses que es constituïsquen temporalment a aquest efecte, sense que siga necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'hi haja efectuat l'adjudicació del contracte en favor seu.

Les empreses que concórreguen agrupades en unions temporals hauran d'indicar els noms i les circumstàncies de les que la constituïsquen i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

Si diverses empreses concorren i hi constitueixen una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i

exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia.

solvència.

2. La capacitat d'obrar de les empreses s'acreditarà:

a) De les empreses que foren **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que hi corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte.

De les empreses que foren **persones físiques**, mitjançant fotocòpia del document nacional d'identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) De les empreses **no espanyoles que siguen nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu**, aportaran la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat en què estan establides.

c) **Altres empreses estrangeres**, aportaran l'informe esmentat en apartat 1 d'aquesta clàusula.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al castellà o, si escau, a la llengua de la respectiva comunitat autònoma en el territori de la qual tinga la seua seu l'òrgan de contractació.

3. La prova, per part de les empreses, de la no concurrència d'alguna de les **prohibicions per a contractar**, podrà realitzar-se per testimoniatge judicial o certificat administratiu, segons els casos.

Quan aquest document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

2. La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

a) De los empresarios que fueren personas jurídicas mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

De los empresarios que fueren personas físicas mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

b) De los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo aportarán inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos.

c) De los demás empresarios extranjeros, aportarán el informe referido en apartado 1 de esta cláusula.

Las empresas extranjeras presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano o, en su caso, a la lengua de la respectiva Comunidad Autónoma en cuyo territorio tenga su sede el órgano de contratación.

3. La prueba, por parte de los empresarios, de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones para contratar, podrá realizarse testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

4. La solvencia del empresario:

4. La solvència de l'empresa:

A) Solvència econòmica i financera: s'acreditarà mitjançant justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 600.000 € per sinistre i les cobertures mínimes d'RC explotació/activitat i d'RC patronal.

B) Solvència tècnica o professional: s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa que la que constitueix l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys, l'import anual de l'any de major execució acumulat dels quals siga igual o superior a 8.400 €.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan la destinatària siga una entitat del sector públic i per un certificat expedit per la destinatària privada; o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant l'execució del contracte.

5. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb el que hi reflectisca, i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seua personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites; així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagen de constar-hi.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitacions i Empreses Classificades d'una comunitat autònoma acreditarà idèntiques

A) solvència econòmica y financiera: se acreditará mediante justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe de 600.000 € por siniestro y las coberturas mínimas de RC explotación/actividad y RC patronal.

B) solvència tècnica o professional: se acreditará mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que la que constituye el objeto del contrato, en el curso de los tres últimos años, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 8.400.-€.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contractar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir durante la ejecución del contrato.

5. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrència o no concurrència de las prohibiciones de contractar que deban constar en el mismo.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitaciones y Empresas Clasificadas de una Comunidad Autónoma acreditará

circumstàncies per a la contractació amb aquesta, amb les entitats locals incloses en el seu àmbit territorial i amb els restants ens, els organismes o les entitats del sector públic dependents de l'una i les altres.

La prova del contingut dels registres oficials de licitadors i empreses classificades s'efectuarà mitjançant certificat de l'òrgan encarregat d'aquest, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

6. Adscripció de mitjans

L'adjudicatària és obligada a adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans materials i personals descrits en el Plec de prescripcions tècniques.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA 10. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

No és exigible classificació de la contractista en aquest procediment.

CLÀUSULA 11. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Condicions prèvies

Les proposicions de les interessades hauran d'ajustar-se als plecs i a la documentació que regeixen la licitació, i la presentació d'aquestes suposa l'acceptació incondicionada de l'empresa del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes per aquesta subscrietes.

idénticas circunstancias a efectos de la contratación con la misma, con las entidades locales incluidas en su ámbito territorial, y con los restantes entes, organismos o entidades del sector público dependientes de una y otras.

La prueba del contenido de los Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, que podrá expedirse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

6. Adscripción de medios.

El adjudicatario está obligado a adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, los medios materiales y personales descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Su incumplimiento podrá ser causa de resolución del contrato.

CLÀUSULA 10. Acreditación de la Solvencia mediante Clasificación

No resulta exigible clasificación del contratista en este procedimiento.

CLÀUSULA 11. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa.

Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de manera electrònica, d'acord amb les instruccions sobre contractació electrònica que es recullen en l'Annex I d'aquest Plec i a través de l'eina a la qual s'accedeix com s'indica:

Plataforma de licitació electrònica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de 15 dies naturals, comptats des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el 'Perfil del contractant'.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és imprescindible que les licitadores interessades es registren, en el cas que no ho estiguen, en la plataforma de licitació electrònica posada a disposició.

Informació a les licitadores

Quan calga sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presente amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Contingut de les proposicions

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres/arxius electrònics.

La denominació i contingut dels sobres és la següent:

Lugar y plazo de presentación de ofertas

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica conforme a las instrucciones sobre contratación electrónica que se recogen en el anexo I de este pliego y a través de la herramienta a la que se accede como se indica:

Plataforma de licitación electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de 15 días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el Perfil de Contratante.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es imprescindible que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la plataforma de licitación electrónica puesta a disposición.

Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha.

Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres /archivos electrónicos.

La denominación y el contenido de los sobres es la siguiente:

— [Sobre/Arxiu electrònic] «A»: Documentació administrativa.

Contindrà declaració responsable d'acord amb el model que es recull en l'annex II d'aquest Plec i Declaració responsable sobre compliment/tractament de dades personals (annex III) que es recullen en aquest plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal (UTE), o l'empresa recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència, i presentar totes i cadascuna d'aquestes la declaració responsable corresponent en la qual s'indicarà també que no està incursa en prohibició de contractar.

Si la licitadora pretén integrar la seua solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP) demostrarà que disposarà durant tota l'execució del contracte dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats.

— [Sobre/Arxiu electrònic] «B»: Documentació relativa als criteris de valoració automàtica o mitjançant aplicació de fórmules i l'oferta econòmica

Contindrà l'oferta segons el model que s'arregla en l'annex IV d'aquest Plec.

CLÀUSULA 12. Garantia Provisional

D'acord amb l'article 106.1 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

CLÀUSULA 13. Criteris d'Adjudicació

Els criteris utilitzats seran els següents:

Criteris avaluables mitjançant fórmules fins a 100 punts.

1. Proposició econòmica: preu (de 0 a 100

— [Sobre/Archivo electrónico] «A»: Documentación Administrativa.

Contendrá declaración responsable conforme al modelo que se recoge en el Anexo II de este pliego, y Declaración responsable sobre cumplimiento/tratamiento de datos personales (Anexo III) que se recogen en este pliego.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal (UTE), o el empresario recurre a la solvencia y medios de otras empresas, de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de las empresas deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas la correspondiente declaración responsable en la que se indicará también que no está incursa en prohibición de contratar.

Si el licitador pretende integrar su solvencia con medios externos (art. 75 LCSP) demostrará que va a disponer durante toda la ejecución del contrato, de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades.

— [Sobre/Archivo electrónico] «B»: Documentación relativa a los criterios de valoración automática o mediante aplicación de fórmulas y Oferta económica

Contendrá oferta conforme al modelo que se recoge en el anexo IV de este pliego.

CLÀUSULA 12. Garantía Provisional

De acuerdo con el artículo 106.1 de la LCSP, no se exige garantía provisional.

CLÀUSULA 13. Criterios de Adjudicación

Los criterios utilizados serán los siguientes:

Criterios evaluables mediante fórmulas hasta 100 puntos.

1. Proposición económica: precio. (de 0 a

punts).

Únicament es tindrà en compte l'oferta econòmica, a la qual se li donarà una puntuació de 100 punts.

La finalitat és valorar la millor oferta econòmica, sense perjudici de la qualitat del servei prestat, d'acord amb el que estableix el Plec de prescripcions tècniques. L'avaluació del criteri relatiu al preu es determinarà d'acord amb la fórmula següent:

$$Poe = Pmax \times Boe \times K$$

On:

Poe: Puntuació oferta econòmica a valorar.

Pmax: Puntuació màxima establida en el Plec per al criteri preu.

Boe: Baixa, obtinguda després d'aplicar la fórmula següent, en la qual pressupost base de licitació i oferta a valorar es consideren amb l'IVA exclòs:

$$Boe = (\text{Pressupost base de licitació} - \text{Oferta a valorar}) / \text{Pressupost base de licitació}$$

K = 10, quan el rang de totes les baixes oferides es trobe entre 0 - 10,00 %. En el cas que la baixa màxima oferida (*Bmax*) quedara fora d'aquest rang, el valor de *K* no serà el valor predeterminat, sinó el que resulte de la fórmula següent:

$$K = 1 / \% Bmax$$

% Bmax és el percentatge de reducció corresponent a la màxima oferta anormalment baixa presentada sobre el preu de licitació.

CLÀUSULA 14. Admissibilitat de Variants

No s'hi admeten variants.

100 puntos).

Únicamente se tendrá en cuenta la oferta económica, dándole una puntuación de 100 puntos.

La finalidad es valorar la mejor oferta económica, sin perjuicio de la calidad del servicio prestado conforme a lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas. La evaluación del criterio relativo al precio se determinará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Poe = Pmax \times Boe \times K$$

Donde:

Poe: Puntuación oferta económica a valorar.

Pmax: Puntuación máxima establecida en el pliego para el criterio precio.

Boe: Baja, obtenida tras aplicar la siguiente fórmula, en la que Presupuesto Base de licitación y Oferta a valorar se consideran IVA excluido:

$$Boe = (\text{Presupuesto Base de licitación} - \text{Oferta a valorar}) / (\text{Presupuesto Base de licitación})$$

K=10, cuando el rango de todas las bajas ofertadas se encuentre entre 0%-10,00% inclusive. En el caso de que la baja máxima ofertada (*Bmax*) quedara fuera de este rango, el valor de *K* no será el valor predeterminado, sino el que resulte de la siguiente fórmula:

$$K = 1 / (\% Bmax)$$

%Bmax es el porcentaje de reducción correspondiente a la máxima oferta anormalmente baja presentada sobre el precio de licitación.

CLÁUSULA 14. Admisibilidad de Variantes

No se admiten variantes.

CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes

S'entendrà que la proposta és anormalment baixa quan diferisca en més de 10 unitats percentuals respecte de la mitjana de les presentades.

Quan, en aplicació d'aquest paràmetre, alguna de les ofertes estiga incursa en presumpció d'anormalitat, es tindrà en compte el que estableix l'article 149.4 de la LCSP.

Quan resulte adjudicatària del contracte una empresa que haguera estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per a realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir l'execució correcta del contracte sense que es produïska un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatària resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

CLÀUSULA 16. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la valoració de les ofertes es produïska un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris següents per a resoldre aquesta igualtat:

1r. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguen en la seua plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els impone la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagueren empatat, quant a la proposició més avantatjosa acrediten tindre relació laboral amb persones amb discapacitat en un

CLÁUSULA 15. Ofertas anormalmente bajas

Se entenderá que la oferta es anormalmente baja si difiere en más de diez unidades porcentuales respecto de la media de las ofertas presentadas.

Cuando en aplicación de este parámetro alguna de las ofertas esté incursa en presunción de anormalidad se estará a lo establecido en el artículo 149.4 de la LCSP.

Cuando resulte adjudicataria del contrato una empresa que hubiese estado incursa en presunción de anormalidad, el órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimiento pormenorizado de la ejecución del mismo, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución del contrato sin que se produzca una merma en la calidad de los servicios, las obras o los suministros contratados.

De conformidad con el artículo 107.2 de la LCSP se podrá prever la presentación de garantía complementaria en los casos en que la oferta del adjudicatario resultara inicialmente incursa en presunción de anormalidad.

CLÁUSULA 16. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cuando tras efectuar la valoración de las ofertas se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1º.- Proposiciones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

En este supuesto, si varias empresas licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa, acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al que les imponga la normativa, tendrá preferencia en la

percentatge superior al que els impose la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que dispose més percentatge de personal fix amb discapacitat en la seua plantilla.

2n. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3r. Més percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t. El sorteig, en el cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat.

CLÀUSULA 17. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà integrada de la manera següent:

President: Sra. Maite Sánchez Vaello, regidora de Serveis Socials.

Suplent: Sra. Ana María Alcázar Cabanillas, regidora d'Escena Urbana.

Secretària Sra. #*****#, tècnica de Secretaria.

Suplent: Sra. #*****#, tècnica de de Secretaria.

Vocals:

Sr. Juan Bautista Renart Moltó, secretari
Suplent: Sr. Juan Esquerdo García, secretari accidental

Sr. Juan Bautista Roselló Tent, interventor.
Suplent: #*****#, tècnic d'Intervenció.

CLÀUSULA 18. Comitè d'Experts/assessors

No procedeix la constitució del Comitè d'Experts.

CLÀUSULA 19. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà,

adjudicació del contracte el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

2º.- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

3º.- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

4º.- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

CLÀUSULA 17. Mesa de Contratación

La Mesa de contratación estará integrada del modo siguiente:

Presidente: D^a. Maite Sánchez Vaello, Concejala de Servicios Sociales.

Suplente: D^a. Ana María Alcázar Cabanillas, Concejala de Escena Urbana.

Secretaria D^a. #*****#, Técnica de Secretaría.

Suplente: D^a. #*****#, Técnica de de Secretaría.

Vocales:

D. Juan Bautista Renart Moltó, Secretario
Suplente: D. Juan Esquerdo García, Secretario accidental.

D. Juan Bautista Roselló Tent, Interventor.
Suplente: #*****#, Técnico de Intervención.

CLÀUSULA 18. Comité de Expertos/asesores

No procede la constitución del comité de expertos.

CLÀUSULA 19. Apertura de Proposiciones

La Mesa de Contratación se constituirá, una

una vegada finalitzat el termini per a presentació de proposicions, en el dia i a l'hora que s'haja determinat en l'anunci de licitació per a l'obertura dels [sobre/arxiu electrònic] 1 i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fora necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè la licitadora corregisca els defectes o les omissions corregibles observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels [sobre/arxiu electrònic] 2 i a la valoració de les propostes.

La Mesa podrà sol·licitar tots els informes tècnics que considere necessaris, per a la valoració d'aquestes, d'acord amb els criteris i les ponderacions establides en aquest Plec.

La Mesa classificarà per ordre decreixent de valoració les propostes presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte en favor d'aquella que hi haja obtingut major puntuació.

CLÀUSULA 20. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà la licitadora que haja presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa del compliment dels requisits previs que hi va declarar tindre y als quals fa referència l'article 140.1 de la LCSP i els documents referits en l'article 150 de la LCSP. En concret els següents:

1. Identificació

- Document Nacional d'Identitat de la licitadora, si es tracta d'una persona física o natural i acreditació de l'habilitació empresarial o professional per a aquest

vez finalizado el plazo para presentación de proposiciones, en el día y a la hora que se haya determinado en el anuncio de licitación para la apertura de los [sobre/archivo electrónico] 1 y calificará la documentación administrativa contenida en los mismos.

Si fuera necesario, la Mesa concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador corrija los defectos u omisiones subsanables observados en la documentación presentada.

Posteriormente, procederá a la apertura y examen del [sobre/archivo electrónico] 2, procediendo a la valoración de las propuestas.

La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos, para la valoración de las mismas con arreglo a los criterios y a las ponderaciones establecidas en este Pliego.

La Mesa clasificará por orden decreciente de valoración las propuestas presentadas y elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación del contrato a favor de aquella que haya obtenido mayor puntuación.

CLÁUSULA 20. Requerimiento de Documentación

El órgano de contratación requerirá al licitador propuesto como adjudicatario, para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos que declaró tener y a los que hace referencia el artículo 140.1 de la LCSP y los documentos referidos en el artículo 150 de la LCSP. En concreto los siguientes:

1. Identificación:

- Documento Nacional de Identidad/NIE del licitador, si se trata de una persona física o natural y acreditación de la habilitación empresarial o profesional para

contracte, si resulta exigible.

- Codi d'Identificació Fiscal de la licitadora, si es tracta d'una persona jurídica, i Document Nacional d'Identitat/NIE de la signant de la proposició, en cas d'actuar com a representant de persona jurídica.

- Escritura o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula l'activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte. Les prestacions objecte del contracte actual han d'estar compreses dins dels fins, de l'objecte o de l'àmbit de l'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presente, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la TRLCSP, de manera substancialment anàloga. Es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, la qual acredita mitjançant certificat aquest últim extrem.

Les empreses comunitàries no espanyoles hauran d'acreditar que es troben

habilitades per a realitzar la prestació que es tracte, d'acord amb la legislació de l'estat en què estan establides. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant certificat d'inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació que li resulte d'aplicació.

Les unions temporals d'empreses hauran d'aportar per a cadascuna de les persones que la integren, tots els

este contrato si resulta exigible.

- Código de Identificación Fiscal del licitador, si se trata de una persona jurídica y Documento Nacional de Identidad/NIE del firmante de la proposición, en caso de actuar como representante de persona jurídica.

- Escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula la actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica que se trate. Las prestaciones objeto del presente contrato deben estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de la actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del TRLCSP, en forma sustancialmente análoga. Se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, acreditando mediante certificado este último extremo.

Las empresas comunitarias no españolas, deberán acreditar que se encuentran habilitadas para realizar la prestación de que se trate, con arreglo a la legislación del estado en que están establecidas. Esta acreditación se realizará mediante certificado de inscripción en el registro procedente de acuerdo a la legislación que le resulte de aplicación.

Las Uniones Temporales de Empresarios

documents que hi siguen exigits per a justificar la capacitat de les persones jurídiques.

2. Poder suficient a aquest efecte en favor de les persones que hi compareguen o hi signen proposicions en nom d'una altra. Si la licitador afora persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil.

3. Certificat expedit per l'**Agència Tributària** acreditatiu de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

4. Certificat expedit per la **Seguretat Social** acreditatiu de no tindre pendent d'ingrés cap reclamació per deutes vençuts.

5. Certificat expedit per SUMA Gestió Tributaria acreditatiu de trobar-se al dia amb la hisenda municipal.

6. Per al cas d'empreses de 50 o més treballadors, declaració responsable en la qual es faça constar que compleix el requisit que almenys el 2 per cent del seu personal siguen treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social o mesures alternatives que reglamentàriament es determinen.

7. Per al cas d'empreses de més de 50 treballadors, Declaració Responsable de complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, com disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, modificat per l'art. 1.1 del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.

8. Solvència en la forma establida en les clàusules 9 d'aquest Plec.

9. Les empreses estrangeres aportaran una

deberán aportar para cada una de las personas que la integran, cuantos documentos son exigidos para justificar la capacidad de las personas jurídicas.

2. Poder bastante al efecto a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

3. Certificado expedido por la Agencia Tributaria acreditativo de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

4. Certificado expedido por la Seguridad Social acreditativo de no tener pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas vencidas.

5. Certificado expedido por SUMA Gestió Tributaria acreditativo de hallarse al día con la hacienda municipal.

6. Para el caso de empresas de 50 o más trabajadores, Declaración Responsable en la que se haga constar que cumple el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados sean trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social o medidas alternativas que reglamentariamente se determinen.

7. Para el caso de empresas de 50 o más de 50 trabajadores, Declaración Responsable de cumplir con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, modificado por el art. 1.1 del Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo.

8. Solvencia en la forma establecida en las cláusulas 9 de este pliego.

declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre a la licitadora. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seues operacions i que estiguen inscrites en el Registre Mercantil. Acreditació de no estar incurs en prohibició per a contractar en la forma establida en la clàusula 9.

10. Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que siga exigida d'acord amb el que preveu la clàusula següent.

11. Acreditació de no estar incurs en prohibició per a contractar com estableix la clàusula 9.

12. Per tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereix del tractament per la contractista de dades personals, per compte de la persona responsable del tractament, haurà de presentar una declaració responsable en la qual s'acredite on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests (d'acord amb el model de l'annex V).

Si s'observaren omissions o defectes corregibles en la documentació presentada es concedirà a la requerida un termini de tres dies perquè hi esmene l'error.

De no formalitzar-se dins el termini i la forma escaient el requeriment, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seua oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, amb l'IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'haguera constituït

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació a la licitadora següent, per

9. Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante. Las empresas extranjeras no comunitarias, además, deberán acreditar que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que estén inscritas en el Registro Mercantil. Acreditación de no estar incurso en prohibición para contratar en la forma establecida en la clàusula 9.

10. Documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva que sea exigida conforme a lo previsto en la clàusula siguiente.

11. Acreditación de no estar incurso en prohibición para contratar en la forma establecida en la clàusula 9.

12. Al tratarse de un contrato cuya ejecución requiere el tratamiento por el contratista de datos personales, por cuenta del responsable del tratamiento, deberá presentar Declaración responsable en la que se acredite dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. (Conforme modelo Anexo V).

Si se observasen omisiones o defectos subsanables en la documentación presentada se concederá al requerido un plazo de tres días para que subsane el error.

De no cumplimentarse en tiempo y forma el requerimiento se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido.

l'ordre en què hagueren quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 21. Garantia definitiva

La licitadora que haguera presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en la clàusula anterior, la constitució de la garantia d'un 5 % del preu d'adjudicació (referida a les 2 temporades del contracte, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit).

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes recollides en l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció en el preu.

En cas que es facen efectives sobre la garantia definitiva les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a la contractista, aquesta haurà de reposar-la, o ampliar-la, en la quantia que hi corresponga en el termini de quinze dies des de l'execució i, en cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

Quan, a conseqüència d'una modificació del contracte, experimente una variació el preu d'aquest, haurà de reajustar-se'n la garantia, perquè guarde la proporció deguda amb el nou preu modificat en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifique a l'empresa l'acord de modificació.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada per la cedent fins que es trobe formalment constituïda la de la cessionària.

Les garanties estan afectes a les responsabilitats recollides en l'article 110 de la LCSP.

Es tindrà en compte el que disposa l'article 111 quant al règim de la seua devolució i cancel·lació. En tot cas, la garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hi haja produït el venciment del termini de garantia

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

CLÁUSULA 21. Garantía Definitiva

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar, en el plazo señalado en la cláusula anterior, la constitución de la garantía de un 5% del precio de adjudicación (referida a las 2 temporadas del contrato excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido).

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las formas recogidas en el artículo 108 de la LCSP incluida la retención en el precio.

En caso de que se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta que se halle formalmente constituída la del cesionario.

Las garantías están afectas a las responsabilidades recogidas en el artículo 110 de la LCSP.

Se estará a lo dispuesto en el artículo 111 en cuanto al régimen de su devolución y cancelación. En todo caso, la garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de

i compliment satisfactòriament el contracte.

Si s'optara per la presentació d'un aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'adjunta com a annex VII a aquest Plec.

CLÀUSULA 22. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació, la Mesa qualificarà la documentació sol·licitada, acreditativa del compliment dels requisits previs que es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigisca alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el Plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a les candidates o licitadores i haurà de ser publicada en el 'Perfil del contractant' en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 23. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització.

La formalització del contracte en document administratiu es realitzarà en el termini de **15 dies hàbils**, comptats a partir del següent a aquell en què es realitze la notificació de l'adjudicació a les licitadores i candidates

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleva a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació,

garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Si se optase por la presentación de un aval, este habrá de ajustarse al modelo que se adjunta como Anexo VII a este pliego.

CLÁUSULA 22. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, la Mesa calificará la documentación solicitada, acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos a que se refieren los artículos 140 y 141 de la LCSP.

El órgano de contratación deberá adjudicar dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÁUSULA 23. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro del plazo de 15 días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se

IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'haguera constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el contracte corresponent, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el 'Perfil de contractant'.

CLÀUSULA 24. Condicions especials d'execució del contracte

Segons l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a l'execució d'aquest contracte s'estableixen com a condicions especials d'execució

1. La contractació per part de l'empresa adjudicatària de joves demandants d'ocupació, persones majors de 45 anys o desocupats/ades de llarga durada, o de dones víctimes de violència de gènere, en un percentatge mínim del 5 % del personal, de nova contractació, necessari per a dur a terme el contracte.

2. Sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades: disposar, com a mínim, del corresponent certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat. Categoria Bàsica. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en la lletra f de l'article 211 LCSP.

CLÀUSULA 25. Drets i obligacions de les parts

Les parts estan obligades al compliment de les obligacions contingudes en la documentació contractual.

Abonaments a la contractista

El pagament del preu del contracte es farà efectiu contra presentació de factura dels treballs efectivament realitzats.

Abans de fer-ho efectiu en la forma

harà efectiu en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

La formalización del contrato se publicará, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante.

CLÁUSULA 24. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

En cumplimiento del artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para la ejecución del presente contrato, se establece, como condición especial de ejecución

1.- La contratación, por parte de la empresa adjudicataria, de jóvenes demandante de empleo, personas mayores de 45 años o desempleados/as de larga duración, o de mujeres víctimas de violencia de género, en un porcentaje mínimo del 5% del personal, de nueva contratación, necesario para llevar a cabo el contrato.

2.- Sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos: disponer como mínimo, de la correspondiente Certificación de Conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad. Categoría Básica. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP.

CLÁUSULA 25. Derechos y Obligaciones de las Partes

Las partes están obligadas al cumplimiento de las obligaciones contenidas en la documentación contractual.

Abonos al contratista

El pago del precio del contrato se hará efectivo contra presentación de factura de los trabajos efectivamente realizados.

Antes de hacerlo efectivo en la forma antedicha, el contratista acreditará estar al corriente en el cumplimiento de sus

avantditada, la contractista acreditarà estar al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social; per a això haurà, de presentar, juntament amb la factura, la següent documentació:

- Resum de la situació laboral, com ara baixes per accident, malaltia, faltes, vacances, etc., del mes corresponent.
- Còpia dels rebuts de liquidació de cotitzacions RLC pagats i relació nominal de treballadors corresponents al mes anterior al de la factura que es pretén tramitar.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat dels serveis prestats amb el que disposa el contracte, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210; i si es demorara, haurà d'abonar a la contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi corresponga l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, la

obligacions con la Seguridad Social para lo cual deberá presentar, junto con la factura, la siguiente documentación:

- Resumen de la situación laboral como bajas por accidente, enfermedad, faltas, vacaciones etc del mes correspondiente.
- Copia de los recibos de liquidación de cotizaciones RLC pagados y relación nominal de trabajadores correspondientes al mes anterior al de la factura que se pretende tramitar.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición adicional trigésimo segunda de la LCSP.

La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro administrativo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la LCSP, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad de los servicios prestados con lo dispuesto en el contrato, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la

contractista haurà d'haver complit l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establits en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini i la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

Obligacions laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguen durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació; si bé, en tot cas, l'adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a

obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Por otra parte, la Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, dentro de los treinta días siguientes a la prestación del servicio.

Obligaciones laborales, sociales y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato

l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dicten en l'àmbit municipal.

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. La cobertura en qualsevol situació de les absències que puguen produir el personal adscrit a l'execució del Servei.

b. Les obligacions establides en aquest Plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establides en el present Plec de clàusules administratives particulars i/o prescripcions tècniques, en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el Pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seua retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. En els supòsits en què execució del contracte requerisca el tractament per la contractista de dades personals per compte de la persona responsable del tractament, seran obligacions essencials del contracte les establides en la clàusula 35 d'aquest Plec.

— Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.

— Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual pose

está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. La cobertura en cualquier situación de las ausencias que se puedan producir del personal adscrito a la ejecución del servicio.

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.

c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y/o prescripciones técnicas en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.

e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

f. En los supuestos en que ejecución del contrato requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento serán obligaciones esenciales del contrato las establecidas en la cláusula 35 de este pliego.

— Someterse, en todo caso, a la normativa nacional y de la unión europea en materia de protección de datos.

— Presentar, antes de la formalización del

de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

— Comunicar qualsevol canvi que es produísca, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior.

— Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vaja a encomanar la seua realització.

Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 6 mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució

i compliment, i al que estipula aquest Plec i el de prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagen formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat de la contractista.

Despeses exigibles a la contractista

Són per compte de la contractista les despeses de l'anunci, o anuncis, de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.

Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

La contractista estarà obligada, llevat que l'òrgan de contractació decidisca gestionar-ho per si mateix i així li ho faça saber de manera expressa, a gestionar els permisos, les llicències i les autoritzacions establides en les ordenances municipals, i en les

contrato, una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

— Comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a la que se refiere el apartado anterior.

— Indicar en la oferta, si tienen previsto subcontractar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Plazo de garantía

Se establece un plazo de garantía de 6 meses a contar desde la fecha de recepción o conformidad del trabajo, plazo durante el cual la Administración podrá comprobar que el trabajo realizado se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento y a lo estipulado en el presente Pliego y en el de Prescripciones Técnicas. Transcurrido el plazo de garantía sin que se hayan formulado reparos a los trabajos ejecutados, quedará extinguida la responsabilidad del contratista.

Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del Contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El contratista estará obligado, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las

normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguen necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, i sol·licitarà de l'Administració els documents que hi siguen necessaris.

Altres obligacions

La contractista és obligada a contractar una assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels possibles danys causats pel servei.

CLÀUSULA 26. Subrogació de personal

No hi procedeix

CLÀUSULA 27. Modificacions contractuals previstes

No previstes: Es tindrà en compte el que disposa l'article 205 i 206 de la LCSP.

Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se.

CLÀUSULA 28. Successió en la Persona del Contractista

Quant a la successió de la contractista es tindrà en compte el que disposa l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecte la seua personalitat jurídica; se suspendrà el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

CLÀUSULA 29. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o a la cancel·lació de la garantia prestada per la cedent fins

normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

Otras obligaciones

El contratista está obligado a contratar un seguro de responsabilidad civil para la cobertura de los posibles daños causados por el servicio.

CLÁUSULA 26. Subrogación de personal

No procede

CLÁUSULA 27. Modificaciones Contractuales Previstas

No previstas: Se estará a lo dispuesto en el artículo 205 y 206 de la LCSP.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse.

CLÁUSULA 28. Sucesión en la Persona del Contratista

En cuanto a la sucesión del contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 98 de la LCSP.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

CLÁUSULA 29. Cesión del Contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la LCSP.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolució n o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta

que es trobe formalment constituïda la de la cessionària.

CLÀUSULA 30 Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Penalitzacions per Incumpliment

Quan la contractista, per causes imputables a aquesta, haguera incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seua resolució o per la imposició de les penalitzacions que, per a aquests supòsits, es determinen.

A aquest efecte, es tindrà en compte el que preveu el Plec de prescripcions tècniques respecte de la tipificació de les faltes i la imposició de les corresponents penalitzacions sense perjudici de la reclamació per danys i perjudicis que corresponga en el seu cas.

Com determina l'article 194 LCSP, per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà a la contractista un termini d'alegacions de 10 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes alegacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe de la responsable municipal del Servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tinga pendents d'abonar a la contractista. Si ja no hi existiren quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no arribara a l'import

que se halle formalmente constituída la del cesionario.

CLÁUSULA 30 Subcontratación

Se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la LCSP.

CLÁUSULA 31. Penalidades por Incumplimiento

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos, se determinen.

Al efecto se estará a lo previsto en el Pliego de Prescripciones Técnicas respecto a la tipificación de las faltas y la imposición de las correspondientes penalidades sin perjuicio de la reclamación por daños y perjuicios que corresponda en su caso.

Conforme determina el artículo 194 LCSP, para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 10 días hábiles. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el órgano de contratación.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse

de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 32. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les assenyalades en aquest Plec, les generals recollides en 208 i següents de la LCSP, les específiques del contracte del servei referides en l'article 313 del mateix cos legal.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f de la

LCSP les establides com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolga per culpa de la contractista es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedisca de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 33. Responsable del contracte

La responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la LCSP, serà la cap de servei de Serveis Socials, Sra. #*****#.

CLÀUSULA 34. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

El contracte s'entendrà acomplert per la contractista quan aquest s'haja realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'entitat local, la totalitat de la prestació.

Segons l'article 311 de la LCSP 2017, l'entitat local determinarà si la prestació realitzada per la contractista s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment, i requerirà, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seua recepció.

ingreso de derecho público.

CLÁUSULA 32. Resolución del Contrato

Son causas de resolución del contrato las señaladas en este pliego, las generales recogidas en 208 y siguientes de la LCSP, las específicas del contrato del servicio referidas en el artículo 313 del mismo cuerpo legal.

Asimismo, serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211 f) de la LCSP las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÁUSULA 33. Responsable del Contrato

El responsable de la ejecución del contrato, con las funciones que se prevén en el artículo 62 de la LCSP será la Jefa de Servicio de Servicios Sociales, D^a. #*****#.

CLÁUSULA 34. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando este haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Entidad Local, la totalidad de la prestación.

Conforme al artículo 311 de la LCSP 2017 la Entidad Local determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción.

De conformidad con lo dispuesto en el

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i de l'execució ordinària del contracte serà el Departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament, sense perjudici de les atribucions de la responsable del contracte.

CLÀUSULA 35. Tractament de dades

35.1. Confidencialitat

En relació amb la confidencialitat, serà aplicable el que disposa l'article 133 de la de la LCSP.

La contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tinga accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li haguera donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seua pròpia naturalesa haja de ser tractada com a tal. El deure de confidencialitat es mantindrà fins i tot extingida la relació laboral.

Per part seua, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses que aquestes hagen designat com a confidencial. Aquesta confidencialitat únicament podrà estendre's a documents que tinguen una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguen públicament accessibles. A aquest efecte, les licitadores hauran d'incorporar en cadascun dels sobres la relació de documentació per a la qual proposen aqueix caràcter de confidencial i fonamentant el motiu d'aquest caràcter.

En compliment del que disposa la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, les licitadors queden informades que les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguen recollides a través de la presentació de la seua oferta i altra documentació necessària per a procedir a la contractació, seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será el departamento de Sericios Sociales de este Ayuntamiento, sin perjuicio de las atribuciones del responsable del contrato.

CLÁUSULA 35. Tratamiento de datos

35.1. Confidencialidad

En relación con la confidencialidad será de aplicación lo dispuesto en el artículo 133 de la de la LCSP

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. El deber de confidencialidad se mantendrá aun extinguida la relación laboral.

Por su parte, el órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial. Esta confidencialidad únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. A estos efectos, los licitadores deberán incorporar en cada uno de los sobres la relación de documentación para los que propongan ese carácter confidencial, fundamentando el motivo de tal carácter.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

35.2. Protecció de dades

En aquells contractes l'execució dels quals requereisca la cessió de dades per part de l'Ajuntament aquestes se cediran amb l'única finalitat de garantir l'execució correcta del contracte.

La contractista adjudicatària d'un contracte, que accedisca a dades de caràcter personal, haurà de respectar en la seua integritat les obligacions recollides en el Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests (Reglament General de Protecció de Dades, RGDP), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals (LOPD i GDD), així com amb tota aquella normativa europea o nacional amb rellevància en protecció de dades que per raó de l'objecte del contracte poguera ser aplicable, tot això en compliment del que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP.

A fi de complir amb la normativa en matèria de protecció de dades, la contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li siga entregada per a l'execució del contracte, no podrà utilitzar-se per a fins diferents i serà l'única responsable de qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deterioració, o circumstància anàloga que es produïsca; en aquest cas, haurà d'indemnitzar l'Ajuntament de la Vila Joiosa per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics. No es rebrà el treball realitzat si no s'acompanya la documentació que l'Ajuntament haja facilitat a la contractista.

Així mateix, custodiarà la documentació generada, si escau, i tractarà com a reservada tota la informació que li siga facilitada per l'Ajuntament.

35.2. Protección de datos

En aquellos contratos cuya ejecución requiera el acceso a datos del Ayuntamiento este acceso a los mismos se realizará con la única finalidad de garantizar la correcta ejecución del contrato.

El contratista adjudicatario de un contrato, que acceda a datos de carácter personal, deberá respetar en su integridad las obligaciones recogidas en el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos, (Reglamento General de Protección de Datos, RGDP), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, (LOPDyGDD), así como como con toda aquella normativa europea o nacional con relevancia en protección de datos que por razón del objeto del contrato pudiera ser de aplicación, todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la LCSP.

Con el objeto de cumplir con la normativa en materia de protección de datos, el contratista se obliga a custodiar toda la documentación que le sea entregada para la ejecución del contrato, no pudiendo utilizarse para fines distintos y siendo el único responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, debiendo en tal caso indemnizar al Ayuntamiento de Villajoyosa por daños y perjuicios, que serán valorados por los servicios técnicos. No se recibirá el trabajo realizado si no se acompaña de la documentación que el Ayuntamiento haya facilitado al contratista.

Asimismo, custodiará la documentación generada, en su caso y tratará como reservada toda la información que le sea facilitada por el Ayuntamiento.

Para el caso de que la contratación

Per al cas que la contractació implique l'accés de la contractista a dades de caràcter personal el tractament de les quals siga responsable l'entitat contractant, aquella tindrà la consideració d'encarregada del tractament.

El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades fins que pogueren derivar-se responsabilitats de la seua relació amb l'entitat responsable del tractament.

En el cas que un tercer tracte dades personals per compte de la contractista, encarregada del tractament, hauran de complir-se els requisits següents:

a) Que aquest tractament s'haja especificat en el contracte signat per l'entitat contractant i la contractista.

b) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajuste a les instruccions de la responsable del tractament.

c) Que la contractista encarregada del tractament i el tercer formalitzen el contracte en els termes previstos en l'article 28 RGPD.

En aquests casos, el tercer tindrà també la consideració de subencarregat del tractament.

A més, la contractista, la subcontractista i el personal adscrit a l'execució hauran de complir el següent:

a) Únicament tractarà les dades d'acord amb les instruccions de la persona responsable del tractament.

b) Utilitzarà les dades personals, exclusivament, per a la realització de l'objecte del contracte.

c) No facilitarà cap dada personal a tercers. A aquest efecte, la contractista es compromet a no revelar, transferir, ceder o comunicar aquestes dades o els fitxers creats amb aquestes, ja siga verbalment o per escrit, per mitjans electrònics, paper o

implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquel tendrá la consideración de encargado del tratamiento.

El tercero encargado del tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

En el caso de que un tercero trate datos personales por cuenta del contratista, encargado del tratamiento, deberán de cumplirse los siguientes requisitos:

a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por la entidad contratante y el contratista.

b) Que el tratamiento de datos de carácter personal se ajuste a las instrucciones del responsable del tratamiento.

c) Que el contratista encargado del tratamiento y el tercero (subcontratista) formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 28 RGPD.

En estos casos, el tercero tendrá la consideración de subencargado del tratamiento.

Además, el contratista, subcontractista y el personal adscrito a la ejecución deberán cumplir lo siguiente:

a) Únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones del responsable del tratamiento.

b) Utilizará los datos personales, única y exclusivamente, para la realización del objeto del contrato.

c) No facilitará ningún dato personal a terceros. A tal efecto, la contratista se compromete a no revelar, transferir, ceder o comunicar dichos datos o los ficheros creados con ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera

mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seua visualització, a cap tercer. Per a la prestació d'aquest servei, no es realitzaran transferències internacionals de dades.

d) Entregar a la responsable del contracte abans de l'inici dels treballs una relació de tot el personal que tinga accés a les dades de caràcter personal amb funcions i lloc on desenvoluparan el treball, en el cas que se li requerisca. Si durant l'execució del contracte fora necessari incorporar altres persones, s'entregarà una nova relació en un termini màxim d'una setmana des que succeïra aquest fet.

Tant la contractista com tot el personal que figure en aquestes relacions hauran de comprometre's formalment per escrit a mantindre el secret professional respecte de les dades tractades.

e) La responsable del contracte pot realitzar controls durant l'execució per a verificar el compliment de les mesures de seguretat i pot adoptar, si escau, les mesures correctores oportunes.

f) En el cas que fora necessari, l'encarregada del tractament haurà de designar un/a delegat/ada de protecció de dades. S'haurà d'informar a la responsable del tractament d'aquest fet i facilitar-li les dades de contacte d'aquest.

g) Aplicar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives, d'acord amb l'article 32 del RGPD, per a les quals l'encarregat/ada del tractament es compromet a avaluar els riscos potencials derivats de les activitats de tractament de dades, tenint en compte els mitjans utilitzats per a prestar els serveis (tecnologia, recursos, etc.) i altres circumstàncies que poden implicar impactes de seguretat.

h) L'encarregat/ada del tractament notificarà al/a la responsable del tractament, sense dilació indeguda i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de la

para su visualización, a ningún tercero. Para la prestación de este servicio, no se realizarán transferencias internacionales de datos.

d) Entregar al responsable del contrato antes del inicio de los trabajos una relación de todo el personal que tenga acceso a los datos de carácter personal con funciones y lugar donde van a desarrollar el trabajo, en el caso de que se le requiera. Si durante la ejecución del contrato fuera necesario incorporar a otras personas, se entregará una nueva relación en un plazo máximo de una semana desde que sucediera este hecho.

Tanto la contratista como todo el personal que figure en estas relaciones deberán comprometerse formalmente por escrito a mantener el secreto profesional con respecto a los datos tratados.

e) El responsable del contrato puede realizar controles durante la ejecución para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad y puede adoptar, en su caso, las medidas correctoras oportunas.

f) En el caso de que fuese necesario, el encargado del tratamiento deberá designar un Delegado de Protección de Datos. Se le deberá informar al Responsable del tratamiento de este hecho facilitándole los datos de contacto del mismo.

g) Aplicar las medidas de seguridad técnicas y organizativas de acuerdo con el Artículo 32 del RGPD, para el cual el Encargado del tratamiento se compromete a evaluar los riesgos potenciales derivados de las actividades de tratamiento de datos, teniendo en cuenta los medios utilizados para prestar los servicios (tecnología, recursos, etc.) y otras circunstancias que pueden implicar impactos de seguridad.

h) El encargado del tratamiento notificará al responsable del tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso, antes del plazo máximo de 24 horas las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información

qual tinga coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Aquesta comunicació es realitzarà enviant un correu electrònic a la persona responsable.

i) L'encarregat/ada del tractament, comunicarà al/a la responsable del tractament que s'ha exercit un dret dels interessats establits en el capítol III del RGPD: Accés a dades personals, rectificació, supressió (dret a l'oblit), limitació del tractament, portabilitat de dades i oposició.

Per a aquesta comunicació l'encarregat/ada del tractament comptarà amb 48 hores per a comunicar al/a la responsable en l'adreça de correu electrònic següent servicios.sociales@villajoyosa.es

Quan finalitze la prestació contractual les dades de caràcter personal hauran de ser destruïts o retornats a l'entitat contractant responsable i l'encarregat/ada del tractament no conservarà cap còpia d'aquests.

En cas d'optar per la devolució, les dades seran retornades a través de sistemes que incloguen protocols que garantisquen la confidencialitat de les dades (FTPS/SSL o equivalent) i en un format d'ús generalitzat executable amb programari estàndard. Si es tracta de tractaments no automatitzats, l'encarregat/ada del tractament garantirà la confidencialitat de la cadena de custòdia i del lliurament.

En cas que el/la responsable del tractament optara per la destrucció, l'encarregat/ada del tractament haurà de garantir que aquesta es duga a terme de manera confidencial i que les dades, una vegada destruïdes, siguin irrecuperables, i es comprometrà a entregar certificats que acrediten la destrucció confidencial d'aquests i optarà, sempre que siga possible, per la destrucció seguint estàndard reconeguts, com per exemple la Norma Europea EN 15713:2009.

relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. Esta comunicación se realizará enviando un correo electrónico al responsable.

i) El Encargado del tratamiento, comunicará al Responsable del tratamiento que se ha ejercido un derecho de los interesados establecidos en el capítulo III del RGPD: Acceso a datos personales, Rectificación, Supresión (derecho al olvido), Limitación del tratamiento, Portabilidad de datos y Oposición.

Para dicha comunicación el Encargado del tratamiento contará con 48 horas para comunicar al Responsable en la siguiente dirección de correo electrónico: servicios.sociales@villajoyosa.es.

Cuando finalice la prestación contractual los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, no conservando el Encargado del tratamiento copia alguna de los mismos.

En caso de optar por la devolución, los datos serán devueltos a través de sistemas que incluyan protocolos que garanticen la confidencialidad de los datos (FTPS/SSL o equivalente) y en un formato de uso generalizado ejecutable con software estándar. Si se trata de tratamientos no automatizados, el Encargado del tratamiento garantizará la confidencialidad de la cadena de custodia y de la entrega.

En caso de que el Responsable del tratamiento optase por la destrucción, el Encargado del tratamiento deberá garantizar que ésta se lleve a cabo de forma confidencial, y que los datos una vez destruidos, sean irrecuperables, comprometiéndose a entregar certificados que acrediten la destrucción confidencial de los mismos, y optando siempre que sea posible por la destrucción siguiendo estándares reconocidos, como por ejemplo la Norma Europea EN 15713:2009.

CLÁUSULA 36. Documentación contractual

CLÀUSULA 36. Documentació contractual

Tindran caràcter contractual, a més del contracte, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, la proposta de la licitadora que en resulte adjudicatària.

CLÀUSULA 37. Notificació electrònica

Les notificacions i comunicacions en aquest procediment es practican de manera electrònica de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

CLÀUSULA 38. Execució del contracte

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la contractista, com determina l'article 197 de la LCSP.

CLÀUSULA 39. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, modificar-los per raons d'interés públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establits en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals la contractista desenvolupe les seues activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seues condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de

Tendrán carácter contractual, además del contrato, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas, la propuesta del licitador que resulte adjudicatario.

CLÁUSULA 37. Notificación electrónica

Las notificaciones y comunicaciones en este procedimiento se practicarán de forma electrónica de conformidad con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

CLÁUSULA 38. Ejecución del contrato

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista conforme viene determinado en el artículo 197 de la LCSP.

CLÁUSULA 39. Prerrogativas de la administración

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que el contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes

les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu (art. 190 LCSP).

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives es tindrà en compte el que disposa l'article 191 de la LCSP.

En cas d'observar-se alguna discrepància entre el contingut d'aquest Plec i el de prescripcions tècniques, resultarà d'aplicació el que disposa aquest Plec de clàusules administratives particulars, excepte en aquelles qüestions i especificacions que hi revestisquen un caràcter tècnic.

CLÀUSULA 40. Jurisdicció

Les qüestions que se susciten en aquest contracte seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu o civil, segons determina el punt 1 i 2, respectivament, de l'article 27 de la LCSP, i podran interposar, si escau, el recurs corresponent, en la forma i en els terminis establits, respectivament, en Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, i en la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.

Els altres actes i qüestions que hi sorgisquen seran resoltes per l'òrgan de contractació i podran ser impugnats els actes que posen fi a la via administrativa, mitjançant recurs de reposició previst la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I INSTRUCCIONS SOBRESOBRE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA

1. Justificació i registre en la Plataforma

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, de conformitat amb la normativa vigent, licitarà

para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato. En tal caso, el órgano de contratación deberá justificarlo de forma expresa y detallada en el expediente administrativo (art. 190 LCSP).

Para el ejercicio de estas prerrogativas se estará a lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

En caso de observarse alguna discrepancia entre el contenido de este Pliego y el de Prescripciones Técnicas, resultará de aplicación lo dispuesto en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, excepto en aquellas cuestiones y especificaciones que revistan un carácter técnico.

CLÁUSULA 40. Jurisdicción

Las cuestiones que se susciten en este contrato serán competencia del orden jurisdiccional contencioso administrativo o civil según se determina en el punto 1 y 2, respectivamente, del artículo 27 de la LCSP, pudiendo interponer en su caso, el correspondiente recurso, en la forma y en los plazos establecidos, respectivamente, en Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en la Ley 1/2000, de 7 de enero de Enjuiciamiento Civil.

Los actos y cuestiones que surjan serán resueltas por el órgano de contratación pudiendo ser impugnados, los actos que pongan fin a la vía administrativa, mediante recurso de reposición previsto la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ANEXO I INSTRUCCIONES SOBRESOBRE CONTRACTACIÓN ELECTRÓNICA.

1. Justificación y registro en la plataforma

El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa de conformidad con la normativa

electrònicament i, en conseqüència, les ofertes hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. L'Ajuntament de la Vila Joiosa, en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, utilitzarà mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació pública, per la qual cosa les licitadores concorreran al procediment únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la Plataforma de contractació pública electrònica que l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça URL:

[https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa,](https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa)

que garantirà la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

La contractació pública electrònica es regeix per la següent normativa Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És per això que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa, sobre la base de la normativa esmentada en el present Plec, ha establert d'acord amb el règim jurídic vigent que les licitadores concórreguen al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça

vigente licitará electrónicamente y, en consecuencia, las ofertas deberán realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, en cumplimiento del principio de transparencia en la contratación y de eficacia y eficiencia de la actuación administrativa, utilizará medios electrónicos, informáticos y telemáticos en la contratación pública, por lo cual los licitadores concurrirán al procedimiento únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones y notificaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contratación pública electrónica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección URL:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa,](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa)

garantizándose la libre concurrencia, no discriminación y ni restricción de acceso a este procedimiento.

La contratación pública electrónica se rige por la siguiente normativa Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Es por ello que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en base a la normativa indicada en el presente pliego, ha establecido acorde al régimen jurídico vigente que los licitadores concurren al procedimiento de contratación pública únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones y notificaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contratación pública electrónica que, el Ayuntamiento de

web

[https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa,](https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa)

que garantirà en tot moment la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

Des del «Perfil del contractant» de la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, es troba disponible l'accés directe a la Plataforma de Contractació Pública emprada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa situada en l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

on tenen a la seua plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs, així com un canal de comunicació directa amb l'òrgan de contractació pública de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, al qual podran plantejar-li preguntes, sol·licitar aclariments, presentar les ofertes i rebre les notificacions, així com l'exercici de qualssevol altres drets que la normativa aplicable al procés de contractació en curs li conferisca com a licitadora.

[NOTA: S'ha de tindre en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1 de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuen les notificacions haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena, en

els casos en què l'òrgan de contractació haja optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta.]

La Plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats en el text refós de la Llei de contractes del sector públic i altra normativa de desenvolupament i garanteix, en tot moment, que:

Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección Web

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa,](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa)

garantizándose en todo momento la libre concurrencia, no discriminación y restricción de acceso a dicho procedimiento.

Desde el <perfil del contratante/sede electrónica> de el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, se encuentra disponible el acceso directo a la Plataforma de Contratación Pública empleada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, ubicada en la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

donde tienen a su plena disposición toda la documentación relativa a la licitación en curso, así como un canal de comunicación directa con el Órgano de Contratación pública del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, al que podrán plantearle preguntas, solicitar aclaraciones, presentar las ofertas y recibir las notificaciones, así como el ejercicio de cualesquiera otros derechos que la normativa aplicable al proceso de contratación en curso le confiera como licitante.

[NOTA: Téngase en cuenta que, de acuerdo con el artículo 140.1.4º.1.de la LCSP, la dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta, en los casos en que el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma.]

La plataforma de contratación pública contratada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, cumple íntegramente con todos los requisitos legales y técnicos dispuestos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y demás normativa de

- No són discriminatoris; es troben a la disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.

- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a la disposició de totes les parts interessades des del «Perfil del contractant» l'Ajuntament de la Vila Joiosa, el qual és d'ús general i d'àmplia implantació.

- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre les licitadores i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per a això, puguen tindre accés a aquests, o que, en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o de la recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i la remitent i la destinatària d'aquestes.

- Tots els actes i les manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguen efectes jurídics i s'emeten punt en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda, d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Signatura Electrònica, que garanteix tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma”

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i/o el Plec de clàusules administratives particulars, a través de la plataforma electrònica de contractació

desarrollo, garantizándose en todo momento que:

- No son discriminatorios, encontrándose a disposición del público de forma compatible con las tecnologías de la información y comunicación de uso general.

- Toda la información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las ofertas y solicitudes de participación se encuentran a disposición de todas las partes interesadas desde el Perfil del Contratante el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, siendo de uso general y amplia implantación.

- Los sistemas de comunicaciones y para el intercambio y almacenamiento de información garantizan la igualdad entre los licitadores y la integridad de los datos transmitidos y que sólo los órganos competentes, en la fecha señalada para ello, puedan tener acceso a los mismos, o que, en caso de quebrantamiento de esta prohibición de acceso, la violación puede detectarse con claridad.

- La aplicación permite acreditar la fecha y hora de la emisión o recepción de las comunicaciones, la integridad de su contenido y el remitente y destinatario de las mismas.

- Todos los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos o de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan tanto en la fase preparatoria como en las fases de licitación, adjudicación y ejecución del contrato son autenticados mediante una firma electrónica reconocida de acuerdo con la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica, garantizándose técnicamente que la firma se ajusta a las disposiciones de esta norma”

Las proposiciones junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación y/o el pliego de cláusulas administrativas particulares, a través de la

pública VORTAL accessible des de l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

L'accés a aquesta plataforma electrònica és gratuït i permet realitzar la consulta i descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

Per a accedir a la plataforma VORTAL, les licitadores que no estan donats d'alta hauran de registrar-se en l'adreça electrònica

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

de tal manera que:

- Haurà de seleccionar "Donar-se d'alta" i seguir els passos següents:

1. Registrar un usuari emplenant el formulari corresponent.
2. Confirmar el registre d'usuari.
3. Crear una entitat en la Plataforma o associar l'usuari generat a una empresa ja existent.

- Si ho desitja, i una vegada acabat el registre d'usuari i de l'entitat, dins de la seua àrea de treball podrà sol·licitar un certificat d'autenticació emés per VORTAL (l'única utilitat del qual és la d'autenticar-se en la mateixa plataforma i que és gratuït) per a accedir a la plataforma i a la informació detallada de l'expedient.

Podrà obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 89 65 57 els dies laborables de 9 a 18 h.

Si concorrerà en una Unió Temporal d'empreses a la licitació, pot consultar en l'enllaç següent la informació sobre

plataforma electrònica de contratación pública VORTAL accesible desde la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

El acceso a esta plataforma electrónica es gratuito y permite realizar la consulta y descarga de los pliegos del expediente, notificaciones electrónicas, así como la presentación de proposiciones sin coste alguno.

Para acceder a la plataforma VORTAL, los licitadores que no están dados de alta, deberán registrarse en la dirección electrónica

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

, de tal manera que:

- Deberá seleccionar "Darse de alta" y seguir los siguientes pasos:

1. Registrar un usuario cumplimentando el formulario correspondiente.
2. Confirmar el registro de usuario.
3. Crear una entidad en la plataforma o asociar el usuario generado a una empresa ya existente.

- Si lo desea, y una vez terminado el registro de usuario y de la entidad, dentro de su área de trabajo podrá solicitar un certificado de autenticación emitido por VORTAL (cuya única utilidad es la de autenticarse en la propia plataforma y que es gratuito) para acceder a la plataforma y a la información detallada del expediente.

Podrá obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 896 557 los días laborables de 9:00h a 18:00h.

Si va a concurrir en una Unión Temporal de Empresas a la licitación, puede consultar en el siguiente enlace la información acerca de

com registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Informació rellevant:

- Una UTE es compon de dues o més empreses. Existirà un compromís de constitució, que s'haurà d'adjuntar a la proposta.
- Juntament amb la documentació administrativa, s'ha d'adjuntar tota la documentació referent a les companyies que compondran l'UTE.
- Quant a la signatura de els documents a adjuntar, han d'estar signats electrònicament amb un certificat digital reconegut per la persona o persones nomenades com a representants de la UTE en el format en el qual s'haja realitzat els documents, per exemple, Excel, Word o PDF.

Pot obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 896 557 els dies laborables de 9 a 18 h.

2. Forma i contingut de les proposicions

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i les interessades en aquest expedient es realitzarà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, amb la següent adreça electrònica

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

Aquesta proposició haurà de ser redactada en llengua castellana, o traduïdes oficialment a aquesta llengua, i constarà de tants sobres com s'indiquen en el Plec de clàusules administratives particulars i/o prescripcions tècniques.

cómo registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Información relevante:

- Una UTE se compone de dos o más empresas. Existirá un compromiso de constitución, que se deberá adjuntar a la propuesta.
- Junto con la documentación administrativa, se debe adjuntar toda la documentación referente a las compañías que compondrán la UTE.
- En cuanto a la firma de los documentos a adjuntar, deben estar firmados electrónicamente con un certificado digital reconocido por la persona o personas nombradas como representantes de la UTE en el formato en el que se haya realizado los documentos, por ejemplo, Excel, Word o PDF.

Puede obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 896 557 los días laborables de 9:00h a 18:00h.

2. Forma y contenido de las proposiciones

La presentación de proposiciones y documentos, así como las notificaciones y comunicaciones entre el Órgano de Contratación y los interesados para este expediente se realizará exclusivamente a través de la plataforma electrónica de contratación pública VORTAL, con la siguiente dirección electrónica

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/User/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

Dicha proposición deberá ser redactada en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constará de tantos sobres como se indiquen en el pliego de cláusulas administrativas particulares y/o prescripciones técnicas.

És important que les licitadores verifiquen amb antelació suficient, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant

<http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Quant al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer prement sobre l'enllaç

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible al peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'atenció al client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 896 557 els dies laborables de 9 a 18 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present Plec, seguisca els passos que es descriuen a continuació per a accedir a l'expedient:

1. S'ha de dirigir a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en l'enllaç següent

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

2. Ha d'accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Seleccione i copie el número d'aquest expedient (columna

Es importante que los licitadores verifiquen con antelación suficiente, antes de la firma y envío de las proposiciones, los requisitos de software para la presentación de proposiciones a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operativo, navegador (actualmente el explorador Google Chrome es incompatible con JAVA), etc.

Se puede verificar y actualizar gratuitamente la versión de JAVA accediendo a la página del fabricante <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

En cuanto al sistema operativo y otras configuraciones de los equipos, la comprobación se puede hacer pulsando sobre el enlace <https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre la opción "Validación del sistema" disponible en el pie de página de acceso a la plataforma.

Si se tienen dudas sobre la versión de JAVA a utilizar y/o sobre la configuración de los equipos se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo info@vortal.es o a través del número 917 896 557 los días laborables de 9:00h a 18:00h.

Una vez efectuado el registro gratuito en la plataforma de licitación electrónica VORTAL, tal y como se indica en el presente pliego, siga los pasos que se describen a continuación para acceder al expediente:

1. Diríjase a la página de acceso a la plataforma del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en el siguiente enlace

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/User/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

2. Acceda al apartado "Buscar licitaciones" donde encontrará la información relativa a este y otros expedientes del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa. Seleccione y copie el número de este expediente

referència).

3. Ha d'accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i apegar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi en l'àrea de treball. Ha de prémer sobre la lupa per a realitzar la cerca.

Per a accedir a tota la informació de l'expedient, haurà de prémer en el botó "Detall".

Ha de prémer en "Estic interessat", per a accedir a la carpeta de l'oportunitat. Per a enviar una oferta, haurà de prémer en el botó "Crear oferta" en el bloc "LES MEUES OFERTES":

- En el pas 1 "Informació general", introduïska una referència o nom per a la seua oferta. Aquest nom és de la seua lliure elecció.

- En el pas 2 "Formulari de resposta" haurà de contestar a les preguntes en cadascun dels sobres de l'expedient (si n'hi ha i en el número que n'hi haja). Haurà d'emplenar els preus unitaris de la seua oferta tenint en compte les unitats esmentades en les columnes "Descripció" i "Uniu." Per tant, haurà d'emplenar, per a cadascuna de les posicions existents el preu unitari, expressat en euros, sense IVA. En aquest apartat, a més, es poden efectuar preguntes de respostes obertes, lògiques, etc.

- En el pas 3 "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present Plec en els seus sobres corresponents, com s'haja establert en aquest.

Una vegada realitzats tots els passos anteriors, haurà de prémer el botó "Finalitzar creació". Posteriorment, haurà de prémer el botó "Signar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la signatura dels documents.

(columna referencia).

3. Acceda a la plataforma mediante el usuario y la contraseña definidos en el proceso de registro, y pegue el número de expediente en el buscador disponible para tal fin en el Área de trabajo. Pulse sobre la lupa para realizar la búsqueda.

Para acceder a toda la información del expediente, deberá pulsar en el botón "Detalle".

Pulse en "Estoy interesado", para acceder a la carpeta de la oportunidad. Para enviar una oferta, deberá pulsar en el botón "Crear oferta" en el bloque "MIS OFERTAS":

- En el paso 1 Información General, introduzca una referencia o nombre para su oferta. Este nombre es de su libre elección.

- En el paso 2 Formulario de respuesta deberá contestar a las preguntas en cada uno de los sobres del expediente (si los hay y en el número que los haya). Tendrá que cumplimentar los precios unitarios de su oferta teniendo en cuenta las unidades mencionadas en las columnas "Descripción" y "Unid." Por tanto, deberá cumplimentar, para cada una de las posiciones existentes el precio unitario, expresado en euros, sin IVA. En este apartado, además, se pueden efectuar preguntas de respuestas abiertas, lógicas, etc.

- En el paso 3 Documentos deberá adjuntar toda la documentación requerida en el presente pliego en sus sobres correspondientes, conforme se haya establecido en el pliego.

Una vez realizados todos los pasos anteriores, deberá pulsar el botón "Finalizar creación". Posteriormente deberá pulsar el botón "Firmar todos" y seleccionar un certificado reconocido para la firma de los documentos.

Los licitadores deberán firmar mediante

Les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació i que garantisca la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en els quals siga necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que disposa la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i altres disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, si s'escau, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de signatura, (per exemple, DNI, o altres targetes criptogràfiques que reunisquen els requisits establits en la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT - CERES
- SIGNATURA PROFESSIONAL

És important que les licitadores verifiquen, tan prompte com els siga possible (preferiblement a l'inici del termini de presentació d'ofertes per si foren necessàries configuracions addicionals per al seu certificat, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions), que el certificat està correctament instal·lat en l'ordinador, així com en un navegador compatible amb la signatura de documents, i que pot realitzar la signatura de documents tant en l'equip com en la

firma electrònica reconeguda, vàlidament emitida per un Prestador de Servicios de Certificación y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, y demás disposiciones de contratación pública electrónica, a excepción de aquellos documentos que acrediten la constitución de la garantía provisional, si procede, que deberán ser en todo caso originales.

La firma electrónica reconocida según el artículo 3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica es la firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido (válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación) y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma, (por ejemplo, DNI, u otras tarjetas criptográficas que reúnan los requisitos establecidos en la norma de referencia).

Los certificados reconocidos aceptados por la plataforma VORTAL son:

- ACCV.
- DNI electrónico.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT - CERES.
- FIRMA PROFESIONAL.

Es importante que los licitadores verifiquen tan pronto como les sea posible (siendo preferible al inicio del plazo de presentación de ofertas por si fueran necesarias configuraciones adicionales para su certificado, antes de la firma y envío de las proposiciones), que el certificado está correctamente instalado en el ordenador, así como en un navegador compatible con la firma de documentos, y que puede realizar la firma de documentos tanto en el equipo como en la plataforma.

Para verificar que puede firmar

plataforma.

Per a verificar que pot signar electrònicament amb el seu certificat de manera correcta en la plataforma, una vegada que haja mostrat interès en l'expedient i començat a crear la seua oferta, faça la comprovació següent:

1. Vaja al pas Documents de l'oferta
2. En l'opció altres annexos, prema sobre el botó Afegir documents
3. Seleccione i afija un document
4. Una vegada afegit, prema sobre l'opció signar
5. Si el document se signa correctament, la informació de la signatura apareixerà en la columna corresponent
6. Si no l'aconsegueix signar, contacte amb el Servei d'atenció al client de VORTAL
7. Després de realitzar aquesta comprovació, elimine el document si no el necessita per a la seua oferta.

Una vegada signada la documentació o l'oferta, haurà de prémer el botó "Xifrar i enviar" de tal manera que tota la seua oferta, juntament amb la documentació associada a aquesta, quedarà xifrada sense que es puga accedir al seu contingut fins a la constitució de la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra on haurà d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta en la plataforma i, per a acabar, haurà de prémer el botó "Presentar".

S'entendrà complit el termini si s'inicia la transmissió dins aquest i finalitza amb èxit.

Totes les ofertes extemporànies rebudes a l'expedient seran excloses, llevat que la companyia proveïdora del servei alerte l'òrgan de contractació que s'està produint alguna situació que afecte el funcionament del programari i que puga provocar que les proveïdors entreguen la seua oferta fora del termini establert.

És responsabilitat exclusiva de la licitadora si experimenta alguna dificultat a l'hora de

electrònicament con su certificado de manera correcta en la plataforma, una vez que haya mostrado interés en el expediente y comenzado a crear su oferta, realice la siguiente comprobación:

1. Vaya el paso Documentos de la oferta.
2. En la opción otros anexos, pulse sobre el botón Añadir documentos.
3. Seleccione y añada un documento.
4. Una vez añadido, pulse sobre la opción firmar.
5. Si el documento se firma correctamente, la información de la firma aparecerá en la columna correspondiente.
6. Si no consigue firmar, contacte con el servicio de atención al cliente de VORTAL.
7. Tras realizar esta comprobación, elimine el documento si no lo necesita para su oferta.

Una vez firmada la documentación u oferta, deberá pulsar el botón "Cifrar y enviar" de tal manera que toda su oferta, junto con la documentación asociada a la misma, quedará cifrada sin que se pueda acceder a su contenido hasta la constitución de la mesa de contratación. Seguidamente, aparecerá una ventana donde tendrá que aceptar las recomendaciones para el envío de la oferta en la plataforma y, para terminar, deberá pulsar el botón "Presentar".

Se entenderá cumplido el plazo si se inicia la transmisión dentro del mismo y finaliza con éxito.

Todas las ofertas extemporáneas recibidas al expediente serán excluidas a no ser que la compañía proveedora del servicio alerte al órgano de contratación de que se está produciendo alguna situación que afecte al funcionamiento del software y que pueda provocar que los proveedores entreguen su oferta fuera del plazo establecido.

Es responsabilidad exclusiva del licitador si experimenta alguna dificultad a la hora de preparar y presentar su oferta contactar con la compañía proveedora del servicio dentro del plazo de presentación de ofertas para garantizar que efectivamente se realizan

preparar i presentar la seua oferta; pot contactar amb la companyia proveïdora del servei dins del termini de presentació d'ofertes per a garantir que efectivament es realitzen tots els passos necessaris i no es tracta d'una dificultat tècnica o un problema del programari.

Totes les ofertes entregades fora de termini perquè no s'han realitzat amb l'antelació suficient les configuracions necessàries indicades en els paràgrafs anteriors, o l'usuari no prepare la seua oferta amb l'antelació suficient per a presentar-la dins del termini previst, seran excloses del procés.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora o candidata del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Una vegada presentada l'oferta a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, es generarà un rebut electrònic que garantirà la data, l'hora i el contingut de la seua oferta.

3. Recepció de documentació o obertura de proposicions

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constituïska la Mesa de contractació.

Obertura de sobres: es realitzarà a través de la Plataforma electrònica de VORTAL, sense acte públic. La plataforma garantirà el xifrat i la integritat de les ofertes en tot moment. Una vegada realitzades les obertures dels sobres el resultat d'aquestes es comunicarà degudament a través de la plataforma de licitació electrònica de VORTAL amb la finalitat de donar coneixement a les licitadores dels resultats obtinguts.

todos los pasos necesarios y no se trata de una dificultad técnica o un problema del software.

Todas las ofertas entregadas fuera de plazo porque no se hayan realizado con antelación suficiente las configuraciones necesarias indicadas en los párrafos anteriores, o el usuario no prepare su oferta con la antelación suficiente para presentarla dentro del plazo previsto, serán excluidas del proceso.

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por el licitador o candidato del contenido de la totalidad de los pliegos, sin excepción.

Una vez presentada la oferta a través de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, se generará un recibo electrónico que garantizará la fecha, hora y contenido de su oferta.

3. Recepción de documentación o apertura de proposiciones

Todas las proposiciones recibidas electrónicamente a través de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, serán custodiadas y encriptadas sin posibilidad de acceder a su contenido en ningún caso hasta que se constituya la Mesa de Contratación.

Apertura de sobres: se realizará a través de la Plataforma electrónica de VORTAL, sin acto público. La plataforma garantizará el cifrado e integridad de las ofertas en todo momento. Una vez realizadas las aperturas de los sobres el resultado de las mismas se comunicará debidamente a través de la plataforma de licitación electrónica de VORTAL con el fin de dar conocimiento a los licitadores de los resultados obtenidos.

3.1. Subsanación de documentación administrativa:

Si observase defectos u omisiones

3.1. Esmena de documentació administrativa

Si s'observaren defectes o omissions corregibles en les ofertes rebudes, es comunicarà a les interessades mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, (dins l'àrea de treball de l'expedient, en l'apartat Missatges) perquè procedisquen, a través de la mateixa eina a tal fi.

4. Adjudicació i notificacions

4.1 Adjudicació

Realitzada l'adjudicació per l'òrgan de contractació, es realitzarà la notificació a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4.2. Notificacions

Les notificacions que es generen, en les diferents fases de tramitació administrativa de l'expedient de referència, seran realitzades a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

Totes les comunicacions entre la contractant i les licitadores d'aquest expedient es realitzaran a través de la plataforma electrònica VORTAL; es rebrà una notificació en el correu electrònic subministrat per les licitadores en el procés de registre en aquesta plataforma.

ANNEX II

Contindrà declaració responsable sobre capacitat i solvència, d'acord amb el model següent [*En els casos d'UTE i d'integració de solvència amb mitjans externs s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant*]:

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de

subsanables en las ofertas recibidas, se comunicará a los interesados mediante la herramienta de notificaciones electrónicas de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, (dentro del área de trabajo del expediente, en el apartado Mensajes) para que procedan, a través de la misma herramienta a tal fin.

4. Adjudicación y notificaciones

4.1 Adjudicación

Realizada la adjudicación por el órgano de contratación, se realizará la notificación a través de la sede electrónica del ayuntamiento.

4.2. Notificaciones

Las notificaciones que se generen, en las diferentes fases de tramitación administrativa del expediente de referencia, serán realizadas a través de la sede electrónica del ayuntamiento.

Todas las comunicaciones entre el contratante y los licitadores de este expediente se realizarán a través de la plataforma electrónica VORTAL, recibiendo notificación en el correo electrónico suministrado por los licitadores en el proceso de registro en dicha plataforma.

ANEXO II

Contendrá declaración responsable sobre capacidad y solvencia conforme al siguiente modelo (En los casos de UTE se aportará una declaración responsable por cada empresa participante):

D.....
.....con DNI
.....en nombre y
representación de
.....co
n CIF.....y dirección
de correo electrónico "habilitada" a efecto

_____, amb núm. de
CIF _____, i adreça de
correu electrònic "habilitada" a l'efecte de
notificacions

_____,
telèfon de contacte
_____, i fax
_____.

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" de l'Òrgan de Contractació en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment:

1r. Que la societat

_____ està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació, així com que la signant de la declaració té la representació deguda per a la presentació de la proposició o que es tracta d'una persona física que té plena capacitat d'obrar i compta amb l'habilitació professional necessària.

2n. Que compta amb la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableix el Plec.

3r. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa, ni per extensió, a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.

4t. Que designa la següent adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions

_____ que està «habilitada», de conformitat amb el que disposa la disposició adicional quinzena de la LCSP.

de _____ notificacions

_____, telèfon de
contacto.....

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación en fecha..... del procedimiento para la adjudicación del contrato "....." y estando interesado en participar de dicho procedimiento:

1º Que la sociedad _____ está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición o, tratándose de una persona física que tiene plena capacidad de obrar y cuenta con la habilitación profesional necesaria.

2º Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego.

3º Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley.

4º Que designa la siguiente dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones:.....

_____ que está «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

5º (Para el supuesto de UTE) Que concurre con _____ la mercantil.....

5é. [Per al supòsit d'UTE] Que concorre amb _____ la _____ mercantil

amb el compromís de constituir-se formalment en UTE per al cas de resultar-ne adjudicatàries amb una participació en l'UTE del _____ %.

6é. [Per al supòsit d'integració de solvència amb mitjans externs, art. 75 LCSP] Que acompanya la declaració responsable sobre capacitat i solvència, declaració de no estar incurs en prohibició pera a contractar i compromís per escrit de l'empresa que va a disposar, durant tota l'execució del contracte, dels recursos necessaris de l'empresa _____.

7é. Quant a la concurrència de licitadores del mateix grup, d'acord amb l'article 42 del C. Comerç, manifesta: [Marque el que procedisca]

Que l'empresa que represente:

Pertany al grup d'empreses:

(S'adjunta relació d'empreses que componen el grup)

No pertany a cap grup empresarial.

En el supòsit de pertinença a grup d'empreses, de les empreses que el formen:

Cap presenta la proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment.

Presenten proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment, les següents:

.....con el compromiso de constituirse formalmente en UTE para el caso de resultar adjudicatarios con una participación en la UTE del.....%.

6º (Para el supuesto de integración de solvencia con medios ajenos, (Art. 75 LCSP) Que acompaña declaración responsable sobre capacidad y solvencia, declaración de no estar incurso en prohibición para contratar y compromiso por escrito de que va a disponer, durante toda la ejecución del contrato, de los recursos necesarios de la empresa

7º En cuanto a la concurrencia de licitadores del mismo grupo conforme al artículo 42 del C. Comercio manifiesta: (marque lo que proceda)

Que la empresa que represento:

Pertenece al grupo de empresas:

(Se adjunta relación de empresas que componen el Grupo)

No pertenece a ningún grupo empresarial.

En el supuesto de pertenencia a Grupo de Empresas, de las empresas que lo conforman:

Ninguna presenta la proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento.

Presentan proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento, las siguientes:

| | Nom o raó social / Nombre o Razón Social | NIF/CIF |
|----|--|---------|
| 1. | | |
| 2. | | |

| | | |
|----|--|--|
| 3. | | |
| 4. | | |

8a. [Per a empreses estrangeres] Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger.

MANIFESTE QUE: accepte totes les obligacions que deriven dels plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars del contracte.

EM COMPROMET A: aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte d'aquesta declaració en el moment en què siga requerit per a això, i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I SIGNATURA

ANNEX III

(Incloure en Sobre/Arxiu electrònic 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT/TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Sr./ Sra.
 _____,
 amb núm. de DNI _____,
 en nom i representació de _____,
 amb núm. de CIF _____,
 i adreça de correu electrònic "habilitada" a efecte de notificacions _____,
 telèfon de contacte _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el 'Perfil del contractant' en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

8º (Para las empresas extranjeras) Que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero.

MANIFIESTO QUE acepto todas las obligaciones que derivan de los pliegos de prescripciones técnicas particulares y de cláusulas administrativas particulares del contrato.

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

ANEXO III

(Incluir en sobre/archivo electrónico 1)

DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CUMPLIMIENTO/TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

D.

 con DNI
 en nombre y representación de
 con CIF y dirección de correo electrónico "habilitada" a efecto de notificaciones
, teléfono de contacto

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el perfil del contratante del órgano de contratación en fecha del procedimiento para la adjudicación del

_____ i com que estic interessat a participar d'aquest procediment, es fan constar les dades següents:

1r. La finalitat principal de la cessió de dades _____ consisteix en _____

2n. Que la societat _____ se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i haurà d'aportar la clàusula de confidencialitat que estipula el Reglament.

3r. Que per a la prestació del servei es tindran accés a les següents dades:

contrato
 “.....” y estando interesado en participar de dicho procedimiento, se hace constar los siguientes datos:

1º.- La finalidad principal para la que es necesario el acceso a datos personales consiste en

2º.- Que la sociedad, se somete, en todo caso, a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, debiendo aportar la cláusula de confidencialidad que estipula el Reglamento.

3º Que para la prestación del servicio se van a tener acceso a los siguientes datos:

| COL·LECTIUS | | | |
|-------------|--------------|--|----------------------|
| | Usuaris | | Usuaris pàgina web |
| | Clients | | Proveïdors |
| | Treballadors | | Uns altres (indicar) |

| TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL | | | |
|--|---|--|--|
| | Caràcter identificatiu: Noms i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; signatura; signatura electrònica | | Dades de transaccions |
| | Contacte: Adreça postal o electrònica; telèfon (fix o mòbil) | | Dades d'ocupació: ubicació i lloc de treball |
| | Dades economicofinanceres i d'assegurances | | Uns altres (indicar) |

* * * * *

| COLECTIVOS | | | |
|--------------------------|--------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Usuarios | <input type="checkbox"/> | Usuarios página web |
| <input type="checkbox"/> | Cientes | <input type="checkbox"/> | Proveedores |
| <input type="checkbox"/> | Trabajadores | <input type="checkbox"/> | Otros (indicar) |

| TIPOLOGÍA O CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Carácter identificativo: Nombres y apellidos; NDI/NIF/NIE/Pasaporte; firma; firma electrónica | <input type="checkbox"/> | Datos de transacciones |
| <input type="checkbox"/> | Contacto: Dirección postal o electrónica; teléfono (fijo o móvil) | <input type="checkbox"/> | Datos de empleo: lugar y puesto de trabajo |
| <input type="checkbox"/> | Datos económico- financiero y de | <input type="checkbox"/> | Otros (indicar) |

| | | |
|---------|--|--|
| seguros | | |
|---------|--|--|

| | |
|--|--|
| 4t. Que per a la prestació del servei es duran a terme els tractaments següents: | 4º Que para la prestación del servicio se van a llevar a cabo los siguientes tratamientos: |
|--|--|

| TIPUS DE TRACTAMENT A REALITZAR | | | |
|---------------------------------|------------------------------|--|------------------------|
| | Recollida | | Difusió |
| | Registre | | Interconnexió |
| | Estructuració | | Acarament |
| | Modificació | | Limitació |
| | Conservació / Emmagatzematge | | Supressió |
| | Extracció | | Destrucció |
| | Consulta | | Proves amb dades reals |
| | Comunicació per transmissió | | Interconnexió |
| | Migració de dades | | Interoperabilitat |
| | Verificació | | Integració |
| | Depuració de dades | | Portabilitat |
| | Còpies de seguretat | | Altres |

* * * * *

| TIPO DE TRATAMIENTO A REALIZAR | | | |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Recogida | <input type="checkbox"/> | Difusión |
| <input type="checkbox"/> | Registro | <input type="checkbox"/> | Interconexión |
| <input type="checkbox"/> | Estructuración | <input type="checkbox"/> | Cotejo |
| <input type="checkbox"/> | Modificación | <input type="checkbox"/> | Limitación |
| <input type="checkbox"/> | Conservación/Almacenamiento | <input type="checkbox"/> | Supresión |
| <input type="checkbox"/> | Extracción | <input type="checkbox"/> | Destrucción |
| <input type="checkbox"/> | Consulta | <input type="checkbox"/> | Pruebas con datos reales |
| <input type="checkbox"/> | Comunicación por transmisión | <input type="checkbox"/> | Interconexión |
| <input type="checkbox"/> | Migración de datos | <input type="checkbox"/> | Interoperabilidad |
| <input type="checkbox"/> | Verificación | <input type="checkbox"/> | Integración |
| <input type="checkbox"/> | Depuración de datos | <input type="checkbox"/> | Portabilidad |
| <input type="checkbox"/> | Copias de seguridad | <input type="checkbox"/> | Otros |

5é. Que la societat _____ es compromet a presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual pose de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i a comunicar qualsevol canvi que es produïska al llarg de la vida del contracte de la informació que facilite en l'esmentada declaració.

5º.- Que la sociedad se compromete a presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos y a comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información que facilite en la mencionada

6é. Quant a la subcontractació de servidors

Que **SÍ QUE** té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

➤ Indicar el nom o perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les quals s'encomane la realització:

Que **NO** té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

EM COMPROMET A: aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte d'aquesta declaració en el moment en què siga requerit per a això, i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I SIGNATURA.

**ANNEX IV
SOBRE /ARXIU ELECTRÒNIC C
DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS
CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ
AUTOMÀTICA O MITJANÇANT
APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

Sr./ _____ Sra. _____,
amb núm. de DNI _____,
en nom i representació de _____,
amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic a efecte de notificacions _____,
telèfon de _____,
contacte _____, i fax _____,
manifesta que: assabentat de l'anunci publicat en el 'Perfil del contractant' en data

declaración.

6º.- En cuanto a la subcontratación de servidores

Que Sí tiene previsto subcontractar los servidores o los servicios asociados a los mismos.

➤ Indicar nombre o perfil empresarial definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización:

Que NO tiene previsto subcontractar los servidores o los servicios asociados a los mismos

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

**ANEXO IV
SOBRE /ARCHIVO ELECTRÓNICO C.
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS
CRITERIOS DE CUANTIFICACIÓN
AUTOMÁTICA O MEDIANTE
APLICACIÓN DE FÓRMULAS.**

D.
.....con DNI
.....en nombre y representación de
.....c on CIF.....y correo electrónico a efecto de notificaciones.....
....., teléfono de contacto.....y fax.....manifiesta que, enterado del anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha conforme con todos los requisitos y condiciones que se exigen

_____, QUE estic d'acord amb tots els requisits i les condicions que s'exigeixen per a adjudicar el contracte

_____ i el Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir el procediment, i en la representació que té, es comprometo a assumir el compliment d'aquest contracte amb les següents condicions:

Preu: _____ €/any IVA exclòs. L'IVA referent a aqueixa quantitat ascendeix a _____ €.

Lloc, data. Signatura

**ANNEX V
DECLARACIÓ SOBRE EL LLOC ON SE
SITUARAN ELS SERVIDORS I DES
D'ON ES PRESTARAN ELS SERVEIS
ASSOCIATS A AQUESTS**

(Aquesta declaració s'haurà de presentar en els supòsits en què execució del contracte requereix el tractament per la contractista de dades personals per compte de la responsable del tractament. Es presentarà juntament amb la documentació requerida a la licitador proposada com a adjudicatària)

Sr./ _____ Sra. _____
amb _____, DNI _____
núm. _____ de _____
en nom i _____
representació _____ de _____
amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic "habilitada" a _____
efecte _____ de _____ notificacions _____,
telèfon _____ de _____
contacte _____, baix la
seua personal responsabilitat,

DECLARA

davant l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte (*assenyalar nom del contracte i núm. d'expedient*)

para adjudicar el contrato y del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y prescripciones técnicas que ha de regir el procedimiento y en la representación que ostenta se comprometo a asumir el cumplimiento de dicho contrato en las siguientes condiciones:

Precio.....€/año IVA excluido. El IVA referente a esa cantidad asciende a.....€.

Lugar, fecha. Firma

**ANEXO V
DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR
DONDE SE UBICARÁN LOS
SERVIDORES Y DESDE DONDE SE
PRESTARÁN LOS SERVICIOS
ASOCIADOS A LOS MISMOS**

(Esta declaración se deberá presentar en los supuestos en que ejecución del contrato requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento. Se presentará junto con la documentación requerida al licitador propuesto como adjudicatario)

D.....con _____ DNI _____
en nombre y _____
representación _____ de _____
.....c _____
on CIF.....y _____
dirección de correo electrónico "habilitada" _____
a efecto de _____ notificaciones _____
....., teléfono de _____
contacto....., bajo su personal _____
responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación competente para la adjudicación del contrato (señalar nombre del contrato y n.º de _____ expediente _____)

_____, l'execució del qual requerirà el tractament per la persona contractista de dades personals per compte de la persona responsable del tractament que el lloc on se situen els servidors és

_____ i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests és

Qualsevol canvi que es produïska al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en aquesta declaració serà comunicat de manera immediata a l'òrgan de contractació.

ANNEX VII MODEL D'AVAL

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb núm. de CIF (_____) i domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) al carrer/plaça/avinguda (_____), amb CP (_____), localitat de (_____), i en el seu nom (nom i cognoms de les persones apoderades), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de la intervenció notarial ressenyada en el mateix cos d'aquest document, AVALA a (nom i cognoms o raó social de la persona avalada), amb núm. de NIF/CIF (_____), en virtut del que disposa (norma i article que imposa la constitució de la garantia i/o resolució o acord municipal que la sustenta i identifica) per a respondre de les obligacions següents: (detallar CLARAMENT l'objecte del contracte o obligació assumida per la persona avalada), davant l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seua responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les

..... cuya ejecución requerirá el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento que el lugar donde se ubican los servidores es

.....
..... y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos es

Cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del contrato de la información facilitada en esta declaración será comunicado de forma inmediata al órgano de contratación.

ANEXO VII MODELO DE AVAL

La Entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), con C.I.F. (____) y domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la calle/plaza/avenida (____), con C.P. (____), localidad de (____), y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto según resulta de la intervención notarial reseñada en el mismo cuerpo de este documento, AVALA a (nombre y apellidos o razón social del avalado), con N.I.F / C.I.F. (____), en virtud de lo dispuesto en (norma y artículo que impone la constitución de la garantía y/o resolución o acuerdo municipal que la sustenta e identifica) para responder de las obligaciones siguientes: (detallar CLARAMENTE el objeto del contrato u obligación asumida por el avalado), ante el Ayuntamiento de Villajoyosa, por importe de (en letra y en cifra).

La Entidad Avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones

administracions públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligada principal amb renúncia expressa a qualsevol benefici, especialment al de prèvia excussió dels béns de la deutora, i amb preferència de l'Administració en l'execució de la garantia en els termes establits en l'article 107 i 113 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. En el supòsit d'impagament per part de l'entitat fiadora, se seguirà per a la seua efectivitat la via administrativa de constrenyiment contra els seus béns.

Aquest aval serà pagable al primer requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa dins de les 72 hores següents al mateix sense que es puga excusar cap mena d'incompliment de la persona avalada respecte de l'entitat avalista i hi romandrà en vigor per temps indefinit fins que l'Ajuntament autoritze expressament la seua cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha sigut inscrit en el Registre Especial d'Avales amb el número (_____).

Lloc i data
Raó social de l'entitat avalista
Signatura de les apoderades

Intervenció notarial

Text recomanat: *“En done fe de la identitat i de la capacitat de les persones representants per a obligar-los en els termes exposats a l'entitat avalista, de la legitimitat de les seues signatures i de tot el contingut en aquest aval”.*

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT A PLATGES ACCESSIBLES EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA

1. OBJECTE

Públicas (RD 1098/2001 de 12 de octubre).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal con renuncia expresa a cualquier beneficio, en especial al de previa excusión de los bienes del deudor, y con preferencia de la Administración en la ejecución de la garantía en los términos establecidos en el artículo 107 y 113 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. En el supuesto de impago por parte de la Entidad fiadora, se seguirá para su efectividad la vía administrativa de apremio contra sus bienes.

El presente aval será pagadero al primer requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa dentro de las 72 horas siguientes al mismo sin que se pueda excusar ningún tipo de incumplimiento del avalado respecto a la Entidad Avalista y permanecerá en vigor por tiempo indefinido hasta que el Ayuntamiento autorice expresamente su cancelación o devolució.

Este aval ha sido inscrito en el Registro Especial de Avales con el número (_____).

Lugar y fecha
Razón social de la Entidad Avalista
Firma de los apoderados

Intervención notarial:

(Texto recomendado: “Doy fe de la identidad y de la capacidad de los representantes para obligar en los términos expuestos a la Entidad avalista, de la legitimidad de sus firmas y de todo lo contenido en el presente aval”).

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÈCNiques PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓ DEL SERVICIO DE TRANSPORTE A PLAYAS ACCESIBLES EN EL MUNICIPIO DE VILLAJOSYA

1.- OBJETO

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, a través del Departament de Serveis Socials i Igualtat, disposa d'un programa per a facilitar l'accés a les platges del municipi a les persones amb mobilitat reduïda.

L'objectiu del programa és que aquestes persones puguen accedir a la voreta de la mar amb facilitat i banyar-se amb total seguretat, tot això en vistes a una millor qualitat de vida d'aquestes persones amb problemes de mobilitat o mobilitat reduïda.

Així, per a la correcta execució d'aquest Servei es prestarà des del municipi de la Vila Joiosa un servei d'autobús accessible per a mobilitzar aquestes persones a la platja accessible.

2. INICI I FINALITZACIÓ DEL SERVEI

El servei de trasllat mitjançant autobús es prestarà des de l'1 de juliol fins al 15 de setembre.

3. HORARI

L'horari d'autobús serà prestat de dilluns a divendres entre les 9.00 i 14.00 hores; el Departament de Serveis Socials i Igualtat determinarà l'horari concret d'anada i tornada en aquesta franja i es farà un únic viatge d'anada i un únic viatge de tornada.

Les parades per a la recollida d'usuaris es realitzaran en el centre urbà de la Vila Joiosa i no hi haurà parades fora del centre urbà (la Cala, Paradís, etc.).

4. PERSONAL CONTRACTAT

Per al transport, es comptarà amb un/a conductor/a d'autobús habilitat/ada per a exercir l'activitat de trasllat dels/de les usuaris/àries. Aquest conductor/a haurà de tenir en vigor els carnets necessaris per a realitzar els trasllats i mantenir durant tot el contracte les condicions necessàries per a aquests transports.

El Ayuntamiento de Villajoyosa, a través del Departamento de Servicios Sociales e Igualdad, dispone de un Programa para facilitar el acceso a las playas del municipio a las personas con movilidad reducida.

El objetivo del Programa es que dichas personas puedan acceder a la orilla del mar con facilidad y bañarse con total seguridad, todo esto en aras a una mejor calidad de vida a dichas personas con problemas de movilidad o movilidad reducida.

Así, para la correcta ejecución de dicho servicio, se prestará un servicio de autobús accesible para movilizar a dichas personas a la playa accesible, desde el municipio de Villajoyosa.

2.- INICIO Y FINALIZACIÓN DEL SERVICIO

El servicio de traslado mediante autobús se prestará desde el 1 de julio hasta el 15 de septiembre.

3.- HORARIO

El horario de autobús será prestado de lunes a viernes entre las 9:00 y 14:00 horas, determinándose por el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad el horario concreto de ida y vuelta en dicha franja, haciendo un único viaje de ida y un único viaje de regreso.

Las paradas para la recogida de usuarios, se realizarán en el centro urbano de Villajoyosa, no habiendo paradas fuera del centro urbano (La Cala, Paraíso...).

4.- PERSONAL CONTRATADO

Para el transporte, se contará con un/a conductor/a de autobús habilitado/a para ejercer la actividad de traslado de los/as usuarios/as. Dicho conductor deberá tener en vigor los carnets necesarios para realizar los traslados y mantener durante todo el contrato las condiciones necesarias para dichos transportes.

5. COORDINADOR/A DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària assignarà aquest càrrec a un/a professional amb capacitat per a decidir en l'organització i gestió del Servei, i per a resoldre al més prompte possible tots els problemes que pogueren presentar-se en el compliment dels serveis.

El/La coordinador/a serà substituït en cas d'absència per personal amb igual capacitat de decisió i gestió.

El/La coordinador/a serà el/la encarregat/ada per part de l'empresa adjudicatària de vetlar pel correcte i adequat compliment del servei, i de mantenir una fluida comunicació i informació amb el/la responsable del Departament de Serveis Socials i Igualtat sobre la prestació del servei objecte del contracte.

6. SERVEI DE TRASLLAT A PLATGES

S'estableix la necessitat d'un autobús amb conductor/a, per a realitzar el trasllat a la platja d'aquella persona que ho sol·licite, en els horaris establits, sempre que reunisca els requisits establits per a aquest Servei i prèvia sol·licitud i valoració per part del personal tècnic de la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat, fins a cobrir places.

Només els usuaris tindran dret a l'accés a aquest autobús; no tindran dret a l'accés els seus acompanyants.

La sol·licitud haurà de presentar-se en el Departament de Serveis Socials i Igualtat.

Les despeses de combustible, manteniment, assegurances i reparació del vehicle seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

7. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA

L'empresa és obligada a:

5.- COORDINADOR/A DEL SERVICIO

La empresa adjudicataria asignará este cargo a un/a profesional con capacidad para decidir en la organización y gestión del servicio, y para resolver a la mayor brevedad cuantos problemas pudieran presentarse en el cumplimiento de los servicios.

El/la Coordinador/a será sustituido en caso de ausencia por personal con igual capacidad de decisión y gestión.

El/la Coordinador/a será el/la encargado/a por parte de la empresa adjudicataria de velar por el correcto y adecuado cumplimiento del servicio, y de mantener una fluida comunicación e información con el responsable del Departamento de Servicios Sociales e Igualdad sobre la prestación del servicio objeto del contrato.

6.- SERVICIO DE TRASLADO A PLAYAS

Se establece la necesidad de un autobús con conductor, para realizar el traslado a la playa de aquella persona que lo solicite, en los horarios establecidos, siempre que se reúnan los requisitos establecidos para este servicio y previa solicitud y valoración por parte de los técnicos de la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, hasta cubrir plazas.

Solo los usuarios tendrán derecho al acceso a dicho autobús, no teniendo derecho al acceso sus acompañantes.

La solicitud deberá presentarse en el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad.

Los gastos de combustible, mantenimiento, seguros y reparación del vehículo serán a cargo de la empresa adjudicataria.

7.- OBLIGACIONES DE LA EMPRESA

La empresa queda obligada a:

o Mantenir en un estat òptim el/els autobús/usos que s'utilitzen per a realitzar el servei.

o Notificar diàriament les observacions i/o incidències.

o Facilitar un telèfon mòbil de contacte immediat amb els/les treballadors/es que estiguen prestant el servei.

Tot el personal que estiga al servei de l'empresa adjudicatària per a la prestació del Servei objecte d'aquest concurs tindrà dependència laboral d'aquesta, sense que l'Ajuntament tinga relació jurídica, laboral ni d'una altra índole amb aquest personal. Hauran de remetre's a la responsable del contracte les nòmines pagades dels treballadors/es.

o L'empresa adjudicatària tindrà, respecte del personal necessari per a la realització del Servei, tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresa; per la qual cosa, haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i higiene en el treball, la comprovació de les quals podrà exigir-se en qualsevol moment durant la vigència del contracte per part de l'Ajuntament, sense que d'aquesta supervisió es puga deduir que existisca cap relació laboral entre l'Administració i el personal contractat per l'entitat adjudicatària. Seran a càrrec de l'empresa adjudicatària les responsabilitats en cas d'accident o perjudici de qualsevol gènere ocorregut als treballadors en ocasió de l'exercici de les seues funcions.

o L'entitat adjudicatària es compromet a efectuar la contractació de personal substitut davant les baixes laborals, permisos o llicències que pogueren produir-se, amb la finalitat de mantenir sempre el personal necessari per a la prestació d'un servei de qualitat.

o L'empresa establirà les mesures de control d'assistència dels usuaris, en relació amb el llistat que anualment

o Mantener en un estado óptimo el/los autobús/es que se utilicen para realizar el servicio.

o Notificar diariamente las observaciones y/o incidencias.

o Facilitar un teléfono móvil de contacto inmediato con los/as trabajadores/as que estén prestando el servicio.

Todo el personal que esté al servicio de la empresa adjudicataria para la prestación del servicio objeto de este concurso tendrá dependencia laboral de la misma, sin que el Ayuntamiento tenga relación jurídica, laboral ni de otra índole con dicho personal. Deberán remitirse al Responsable del Contrato las nóminas pagadas de los trabajadores.

o La empresa adjudicataria tendrá, respecto al personal necesario para la realización del servicio, todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario, por lo que deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social e higiene en el trabajo, cuya comprobación podrá exigirse en cualquier momento durante la vigencia del contrato por parte del Ayuntamiento, sin que de dicha supervisión, se pueda deducir que exista relación laboral alguna entre la Administración y el personal contratado por la entidad adjudicataria. Serán a cargo de la empresa adjudicataria las responsabilidades en caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a los trabajadores con ocasión del ejercicio de sus funciones.

o La entidad adjudicataria se compromete a efectuar la contratación de personal sustituto ante las bajas laborales, permisos o licencias que pudieran producirse, con el fin mantener siempre el personal necesario para la prestación de un servicio de calidad.

o La empresa establecerá las medidas de

remeta el Departament de Serveis Socials i Igualtat.

o L'adjudicatària s'obliga a complir i fer complir el contingut de la Llei de prevenció de riscos laborals i tots els reglaments que la desenvolupen respecte dels seus treballadors, així com tota la normativa en matèria de seguretat i higiene en el treball.

o Els treballadors aniran correctament uniformats; els uniformes seran adequats a les funcions que realitzen.

o L'adjudicatària del Servei no podrà sotsarrendar, cedir o traspasar els drets i obligacions dimanants del contracte sense autorització de l'Ajuntament; fet que serà causa de resolució del contracte.

o Retribuir al seu personal d'acord amb els termes acordats, amb compliment del conveni col·lectiu laboral que li siga aplicable. Es podrà realitzar inspeccions del compliment durant qualsevol moment de l'execució del contracte.

o Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als usuaris del servei el dret a utilitzar-lo en les condicions establides.

L'adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis que es produïsqen a tercers, incloses a les persones beneficiàries del servei, a conseqüència de l'exercici de l'activitat; serà a càrrec seu el pagament de les indemnitzacions que per això es deriven i estarà obligada, abans de l'inici del servei, a contractar a càrrec seu una pòlissa que cobrisca la seua responsabilitat civil davant tercers.

o L'empresa adjudicatària assegurarà la confidencialitat i integritat de les dades personals i la documentació a la qual hi poguera tenir accés, i en cap cas podran ser emprades per a finalitats diferents de l'execució de les prestacions objecte d'aquest Plec, d'acord amb la normativa

control de asistencia de los usuarios, en relación con el listado que anualmente remita el Departamento de Servicios sociales e Igualdad.

o El adjudicatario se obliga a cumplir y hacer cumplir el contenido de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y todos los reglamentos que la desarrollan con respecto a sus trabajadores, así como toda la normativa en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

o Los trabajadores irán correctamente uniformados, siendo este adecuado a las funciones que realicen.

o No podrá el adjudicatario del Servicio subarrendar, ceder o traspasar los derechos y obligaciones dimanantes del contrato sin autorización del Ayuntamiento, siendo causa de resolución del contrato.

o Retribuir a su personal conforme a los términos acordados, con cumplimiento del Convenio Colectivo Laboral que le sea de aplicación. Se podrá realizar inspecciones del cumplimiento durante cualquier momento de la ejecución del contrato.

o Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los usuarios del servicio el derecho a utilizarlo en las condiciones establecidas.

El adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se produzcan a terceros, incluidos los/as beneficiarios/as del servicio, como consecuencia del ejercicio de la actividad, siendo a su cargo el pago de las indemnizaciones que por ello se deriven, estando obligado antes del inicio del servicio a contratar a su cargo una póliza que cubra su responsabilidad civil ante terceros.

o La empresa adjudicataria asegurará la confidencialidad e integridad de los datos personales y la documentación a la que pudiera tener acceso, y en ningún caso podrán ser empleados para fines distintos

vigent en matèria de protecció de dades personals.

8. INFRACCIONS

En relació amb la prestació del Servei objecte del contracte actual, seran faltes imputables a l'empresa adjudicatària les següents:

Faltes lleus

- a) La mera interrupció de l'activitat sense causa justificada.
- b) L'incompliment dels horaris fixats per a la prestació del Servei.
- c) El tracte irrespectuós a les persones usuàries quan no es considere falta greu.

Faltes greus

- a) El retard en la prestació de l'activitat de manera reiterada i sistemàtica.
- b) L'incompliment de les ordres sobre prevenció de situacions insalubres o perilloses, quan l'adjudicatària persistira en aquelles, una vegada advertida formalment.
- c) La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- d) La negativa o resistència a facilitar la informació requerida per l'autoritat competent o el personal al seu càrrec per al compliment de les finalitats d'inspecció.
- e) L'exercici d'activitat o activitats diferents de les quals té per objecte aquest contracte.
- f) El tracte degradant a les persones usuàries.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

Faltes molt greus

- a) No començar la prestació de l'activitat en el termini previst.
- b) L'incompliment de les normes laborals.
- c) L'incompliment de les normes higienicosanitàries.
- d) La prestació manifestament defectuosa o fraudulenta de l'activitat contractada, i el retard sistemàtic d'aquesta.
- e) La reiteració en la comissió de faltes

de la ejecució de las prestaciones objeto del presente pliego, de acuerdo a la normativa vigente en materia de protección de datos personales.

8.- INFRACCIONES

En relación a la prestación del servicio objeto del presente contrato, serán faltas imputables a la empresa adjudicataria las siguientes:

Faltas leves:

- a) La mera interrupción de la actividad sin causa justificada.
- b) El incumplimiento de los horarios fijados para la prestación del servicio.
- c) El trato irrespetuoso a los/as usuarios/as cuando no se considere falta grave.

Faltas graves:

- a) El retraso en la prestación de la actividad de modo reiterado y sistemático.
- b) El incumplimiento de las órdenes sobre prevención de situaciones insalubres o peligrosas, cuando el adjudicatario persistiera en aquellas, una vez apercibido formalmente.
- c) La reiteración en la comisión de faltas leves.
- d) La negativa o resistencia a facilitar la información requerida por la autoridad competente o el personal a su cargo para el cumplimiento de los fines de inspección.
- e) El ejercicio de actividad o actividades distintas de las que tiene por objeto este contrato.
- f) El trato degradante a los/as usuarios/as.
- g) El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.

Faltas muy graves:

- a) No dar comienzo a la prestación de la actividad en el plazo previsto.
- b) El incumplimiento de las normas laborales.
- c) El incumplimiento de las normas higiénico sanitarias.
- d) La prestación manifestamente

greus.

9. PENALITZACIONS

1. Per les infraccions arreglades en el present Plec s'imposaran les penalitzacions següents:

a) La comissió de falta lleu es penalitzarà amb prevenció i/o multa de fins a 500 €.

b) La comissió de falta greu es penalitzarà amb multa de fins a 1.500 €.

c) La comissió de falta molt greu es penalitzarà amb multa de fins a 3.000 €.

2. Igualment, l'incompliment per part de l'adjudicatària dels terminis previstos en el contracte serà penalitzat d'acord amb el que estableixen els arts. 196 i 197 de la LCSP i els art. 98 a 100 del RGLCAP; es pot acordar la resolució o rescissió del contracte quan així ho estime l'òrgan de contractació, la qual cosa comportarà la pèrdua de la fiança prestada per l'adjudicatària.

3. La imposició de sancions i el pagament de la multa corresponent no exclourà la indemnització a la qual l'Ajuntament de la Vila Joiosa poguera tenir dret per danys i perjudicis imputables a l'adjudicatària.

4. La imposició de les sancions correspondrà a l'òrgan de contractació, prèvia audiència de la contractista. Aquestes sancions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagen d'abonar-se a la contractant o sobre la garantia que, si escau, s'haguera constituït, quan no puguen deduir-se dels pagaments esmentats.

10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa adjudicatària és obligada al compliment de la normativa en matèria de

defectuosa o fraudulenta de la actividad contratada, y el retraso sistemático de la misma.

e) La reiteración en la comisión de faltas graves.

9.- PENALIDADES

1.- Por las infracciones recogidas en el presente Pliego se impondrán las siguientes penalidades:

a) La comisión de falta leve se penalizará con apercibimiento y/o multa de hasta 500 €.

b) La comisión de falta grave, se penalizará con multa de hasta 1.500 €.

c) La comisión de falta muy grave se penalizará con multa de hasta 3.000 €.

2.- Igualmente, el incumplimiento por parte del adjudicatario de los plazos previstos en el contrato será penalizado con arreglo a lo establecido en los arts. 196 y 197 de la LCSP y los art. 98 a 100 del RGLCAP, pudiéndose acordar la resolución o rescisión del contrato cuando así lo estime el órgano de contratación, lo que conllevará la pérdida de la fianza prestada por el adjudicatario.

3.- La imposición de sanciones y el pago de la correspondiente multa no excluirá la indemnización a que el Ayuntamiento de Villajoyosa pudiera tener derecho por daños y perjuicios imputables al adjudicatario.

4. La imposición de las sanciones corresponderá al órgano de contratación, previa audiencia del contratista. Dichas sanciones se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratante o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

10.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La empresa adjudicataria quedará

protecció de dades personals, especialment en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altra normativa específica.

En virtut d'aquesta normativa, l'adjudicatària realitzarà el tractament de les dades de caràcter personal amb la màxima cautela i garantirà la seua confidencialitat i integritat; adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries pel que fa la seua custòdia, emmagatzematge i conservació amb la finalitat d'evitar la seua alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

Igualment, haurà de mantenir en tot moment la privacitat de la informació continguda en totes les bases de dades a les quals l'adjudicatària tinga accés durant l'execució del contracte actual i haurà de garantir, en tot moment, la seua confidencialitat.

SEGON. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació i que, a aquest efecte, es publique anunci de licitació en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació.

obligada al cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos personales, especialmente en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y demás normativa específica.

En virtud de dicha normativa, la adjudicataria realizará el tratamiento de los datos de carácter personal con la máxima cautela, garantizando su confidencialidad e integridad, adoptando las medidas técnicas y organizativas necesarias en lo que respecta su custodia, almacenamiento y conservación con el fin de evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Deberá igualmente mantener en todo momento la privacidad de la información contenida en todas las bases de datos a las que el adjudicatario tenga acceso durante la ejecución del presente contrato, garantizando en todo momento su confidencialidad.

SEGUNDO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación y que, a tal efecto, se publique anuncio de licitación en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER. Aprovar la despesa i l'expedient per a l'adjudicació del contracte de prestació del Servei de transport a platges accessibles. D'aquest expedient forma part el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques següents:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE

PRIMERO. - Aprobar el gasto y el expediente para la adjudicación del contrato de prestación del servicio de de transporte a playas accesibles. De dicho expediente forma parte el siguiente pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEI DE TRANSPORT A PLATGES ACCESSIBLES

CLÀUSULA 1. Règim jurídic del contracte/ Òrgan de contractació

Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seua preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i per al no previst en aquest serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'hi aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Així mateix, el contracte que regula aquest Plec se sotmet a la normativa de la Unió Europea (Reglament UE 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques) i la normativa nacional (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).

L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per a la contractació serà l'alcalde.

No obstant això, a la vista del Decret núm. 2494, de 20 de juny de 2023, sobre delegació de competències en la Junta de

QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIO DE TRANSPORTE A PLAYAS ACCESIBLES

CLÀUSULA 1. Régimen Jurídico del Contrato/ órgano de contratación

Régimen jurídico del contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Asimismo, el contrato que regula este pliego se somete a la normativa de la Unión Europea (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas) y la normativa nacional (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

El órgano de contratación

De conformidad con lo previsto en la disposición adicional segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del sector Público, el órgano competente para la contratación será el Alcalde.

No obstante, a la vista del Decreto nº 2494

Govern Local, aquesta serà l'òrgan competent per a la contractació.

Com determina l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà de designar una persona responsable del contracte a la qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

L'òrgan de contractació actuarà, en aquest procediment, assistit de la Mesa de contractació 326.1 de la LCSP.

CLÀUSULA 2. Objecte i qualificació

Objecte del contracte: L'objecte del contracte és la prestació del Servei de transport a platges accessibles en el municipi de la Vila Joiosa, en el període comprès des de l'1 de juliol fins al 15 de setembre, com especifica el Plec de prescripcions tècniques.

L'Ajuntament de la Vila Joiosa disposa d'un espai que es troba a la platja Centre, concretament en la Basseta de l'Oli.

El contracte actual requereix d'accés a dades personals de l'Ajuntament. Per això mateix, es regirà d'acord amb la normativa de protecció de dades, com estableix la clàusula 35.2.

Necessitat a satisfer: Mitjançant aquest contracte es pretén garantir l'accés a les platges accessibles de les persones amb mobilitat reduïda amb la posada a la disposició d'un autobús adaptat.

Tipus de contracte: El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, d'ara endavant).

de 20 de junio de 2023 sobre delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local, será esta el órgano competente para la contratación.

Conforme determina el artículo 62 de la LCSP, el órgano de contratación deberá designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El órgano de contratación actuará, en este procedimiento, asistido de la Mesa de Contratación 326.1 de la LCSP.

CLÁUSULA 2. Objeto y calificación

Objeto del contrato: El objeto del contrato es la prestación del servicio de transporte a playas accesibles en el municipio de Villajoyosa, en el periodo comprendido desde el 1 de julio hasta el 15 de septiembre, y en la forma especificada en el pliego de prescripciones técnicas.

El Ayuntamiento de Villajoyosa dispone de un espacio que se encuentra en la Playa Centro, concretamente en la Basseta de l'Oli.

El presente contrato, requiere acceso a datos personales del Ayuntamiento. Por ello mismo, se regirá conforme a la normativa de Protección de Datos tal y como se establece en su clàusula 35.2.

Necesidad a satisfacer: Mediante este contrato se pretende garantizar el acceso a las playas accesibles de las personas con movilidad reducida con la puesta a disposición de un autobús adaptado.

Tipo de contrato: El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las

El contracte definit NO està subjecte a regulació harmonitzada (SARA), perquè el seu valor estimat no supera els límits establits en els articles 19 i 22.1 de la LCSP, xifra actualitzada per l'article únic 1.b de l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a l'efecte de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024 (BOE núm. 303, de 20/12/2023).

El contracte NO és susceptible de recurs especial (RE) en matèria de contractació, atés que el seu valor estimat no supera els límits establits en els articles 44.1a de la LCSP (100.000 €).

Divisió en lots de l'objecte del contracte:

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots com justifica la tècnica de Serveis Socials a través de l'informe de data 15 de febrer de 2024, que s'ha transcrit en la Memòria justificativa del contracte.

Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte:

El codi corresponent de la Nomenclatura CPV de la Comissió Europea és

60100000 - Serveis de transport per carretera.
60112000 - Serveis de transport per la via pública.

CLÀUSULA 3. Tramitació i procediment

La tramitació del procediment serà ordinària sense reducció de terminis.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tota empresa interessada podrà presentar una proposició; quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les licitadores.

L'adjudicació del contracte es realitzarà

Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP en lo sucesivo).

El contrato definido NO está sujeto a regulación armonizada (SARA) porque su valor estimado no supera los umbrales establecidos en los artículos 19 y 22.1 de la LCSP. Cifra actualizada por el artículo único 1.b) de la Orden HFP/1352/2023, de 15 de diciembre, por la que se publican los límites de los distintos tipos de contratos a efectos de la contratación del sector público a partir del 1 de enero de 2024. («BOE» nº 303 de 20/12/2023).

El contrato NO es susceptible de Recurso Especial (RE) en materia de contratación dado que su valor estimado no supera los umbrales establecidos en los artículos 44.1 a) de la LCSP (100.000.-€).

División en lotes del objeto del contrato:

El objeto del contrato no se ha dividido en lotes conforme justifica la técnica de servicios sociales a través de informe de fecha 15 de febrero de 2024 que se ha transcrito en la Memoria Justificativa del Contrato.

Código de identificación de las prestaciones objeto del contrato:

El código correspondiente de la Nomenclatura CPV de la Comisión Europea es

60100000 - Servicios de transporte por carretera.
60112000 - Servicios de transporte por la vía pública.

CLÁUSULA 3. Tramitación y Procedimiento.

La tramitación del procedimiento será ordinaria, sin reducción de plazos.

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda

utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

CLÀUSULA 4. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el "Perfil del contractant", al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgines web següents on es publicarà el procediment de licitació.

Plataforma de contractació del sector públic:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilcontratante>

Plataforma de licitació electrònica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el 'Perfil de contractant' la informació relativa als contractes referida en l'article 63 de la LCSP.

CLÀUSULA 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació del transport a les platges accessibles és de 9.917,36. € de base, més 2.082,64 en concepte d'IVA. Resulta un total de 12.000. €/temporada.

El valor estimat del contracte, calculat com determina l'article 101 de la LCSP, ascendeix a 39.669,44. €

El preu del contracte s'ha establert basant-se en els preus de mercat i d'acord amb l'estudi econòmic realitzat a aquest efecte i que es detalla en la Memòria de l'expedient.

CLÀUSULA 6. Existència de crèdit

Per al compliment de les obligacions

negociación de los términos del contrato con los licitadores.

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad precio.

CLÁUSULA 4. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la páginas web siguientes donde se publicará el procedimiento de licitación.

Plataforma de contratación del Sector Público:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilContratante>

Plataforma de licitación electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el Perfil del Contratante la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

CLÁUSULA 5. Presupuesto Base de Licitación y valor estimado del contrato.

El Presupuesto de Licitación del Transporte a las playas accesibles: 9.917,36.-€ de base, más 2.082,64 en concepto de IVA. Resultando un total de 12.000.-€/temporada.

El valor estimado del contrato calculado conforme determina el artículo 101 de la LCSP asciende a 39.669,44.-€

El precio del contrato se ha establecido en

econòmiques derivades del contracte s'ha retingut crèdit pressupostari adequat i suficient com consta en:

Document núm. 12024000003105 amb data d' anotació 5/02/2024.

CLÀUSULA 7. Revisió de preus

En el contracte resultant d'aquesta adjudicació no es revisaran els preus.

CLÀUSULA 8. Durada del contracte

La duració del contracte serà 2 temporades, prorrogable per temporades fins a un màxim de 2 temporades més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatària sempre que es realitze preavís almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

El termini començarà a comptar a partir de l'1 de juliol.

S'entén per temporada el període comprès entre l'1 de juliol fins al 15 de setembre.

CLÀUSULA 9. Acreditació de l'aptitud per a contractar

1. Només podran presentar proposició les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en alguna prohibició de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les contractistes hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, siga exigible per a la realització de les prestacions que constituïsquen l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins dels

base a los precios de mercado y conforme al estudio económico realizado al efecto y que se detalla en la memoria del expediente.

CLÁUSULA 6. Existencia de crédito.

Para el cumplimiento de las obligaciones económicas derivadas del contrato se ha retenido crédito presupuestario adecuado y suficiente conforme consta en:

Documento núm. 12024000003105 con fecha de anotación 5/02/2024.

CLÁUSULA 7. Revisión de precios.

En el contrato resultante de esta adjudicación no se revisarán los precios.

CLÁUSULA 8. Duración del Contrato

La duración del contrato será 2 temporadas prorrogable por temporadas hasta un máximo de 2 temporadas más.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca el menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

El plazo comenzará a contar a partir del 1 de julio.

Se entiende por temporada el periodo comprendido entre el 1 de julio hasta el 15 de septiembre.

CLÁUSULA 9. Acreditación de la Aptitud para Contratar

1.- Solo podrán presentar proposición las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

Los contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial

fins, de l'objecte o de l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals els siguen propis.

Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'acord sobre l'Espai econòmic europeu que, d'acord amb la legislació de l'estat en què estiguen establides, es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte.

Quan la legislació de l'estat en què es troben establides aquestes empreses exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar-hi el servei que es tracte, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Sense perjudici de l'aplicació de les obligacions d'Espanya derivades d'acords internacionals, les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu hauran de justificar mitjançant informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, de manera substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'acompanyarà a la documentació que es presente. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Podran contractar amb el sector públic les unions d'empreses que es constituïsquen temporalment a aquest efecte, sense que siga necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'hi haja efectuat l'adjudicació del contracte en favor

o professional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Quando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización

seu.

Les empreses que concórreguen agrupades en unions temporals hauran d'indicar els noms i les circumstàncies de les que la constituïsquen i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

Si diverses empreses concorren i hi constitueixen una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència.

2. La capacitat d'obrar de les empreses s'acreditarà:

a) De les empreses que foren **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que hi corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte.

De les empreses que foren **persones físiques**, mitjançant fotocòpia del document nacional d'identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) De les empreses **no espanyoles que siguen nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu**, aportaran la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat en què estan establides.

c) **Altres empreses estrangeres**, aportaran l'informe esmentat en apartat 1 d'aquesta clàusula.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al castellà o, si escau, a la llengua de la respectiva comunitat autònoma en el

Mundial de Comercio.

Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia.

2. La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

a) De los empresarios que fueren personas jurídicas mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

De los empresarios que fueren personas físicas mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

b) De los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo aportarán inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos.

territori de la qual tinga la seua seu l'òrgan de contractació.

3. La prova, per part de les empreses, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per a contractar**, podrà realitzar-se per testimoniatge judicial o certificat administratiu, segons els casos.

Quan aquest document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

4. La **solvència de l'empresa**:

A) Solvència econòmica i financera: s'acreditarà mitjançant justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 600.000 € per sinistre i les cobertures mínimes d'RC explotació/activitat i d'RC patronal.

B) Solvència tècnica o professional: s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa que la que constitueix l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys, l'import anual de l'any de major execució acumulat dels quals siga igual o superior a 8.400 €.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan la destinatària siga una entitat del sector públic i per un certificat expedit per la destinatària privada; o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant l'execució del contracte.

5. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del**

c) De los demás empresarios extranjeros, aportarán el informe referido en apartado 1 de esta cláusula.

Las empresas extranjeras presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano o, en su caso, a la lengua de la respectiva Comunidad Autónoma en cuyo territorio tenga su sede el órgano de contratación.

3. La prueba, por parte de los empresarios, de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones para contratar, podrá realizarse testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

4. La solvencia del empresario:

A) solvencia económica y financiera: se acreditará mediante justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe de 600.000 € por siniestro y las coberturas mínimas de RC explotación/actividad y RC patronal.

B) solvencia técnica o profesional: se acreditará mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que la que constituye el objeto del contrato, en el curso de los tres últimos años, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 8.400.-€.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una

Sector Públic acreditarà d'acord amb el que hi reflectisca, i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seua personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites; així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagen de constar-hi.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitacions i Empreses Classificades d'una comunitat autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies per a la contractació amb aquesta, amb les entitats locals incloses en el seu àmbit territorial i amb els restants ens, els organismes o les entitats del sector públic dependents de l'una i les altres.

La prova del contingut dels registres oficials de licitadors i empreses classificades s'efectuarà mitjançant certificat de l'òrgan encarregat d'aquest, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

6. Adscripció de mitjans

L'adjudicatària és obligada a adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans materials i personals descrits en el Plec de prescripcions tècniques.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA 10. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

No és exigible classificació de la contractista en aquest procediment.

CLÀUSULA 11. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Condicions prèvies

Les proposicions de les interessades

declaración del empresario.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir durante la ejecución del contrato.

5. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitaciones y Empresas Clasificadas de una Comunidad Autónoma acreditará idénticas circunstancias a efectos de la contratación con la misma, con las entidades locales incluidas en su ámbito territorial, y con los restantes entes, organismos o entidades del sector público dependientes de una y otras.

La prueba del contenido de los Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, que podrá expedirse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

6. Adscripción de medios.

El adjudicatario está obligado a adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, los medios materiales y personales descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Su incumplimiento podrá ser causa de resolución del contrato.

hauran d'ajustar-se als plecs i a la documentació que regeixen la licitació, i la presentació d'aquestes suposa l'acceptació incondicionada de l'empresa del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes per aquesta subscrietes.

Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de manera electrònica, d'acord amb les instruccions sobre contractació electrònica que es recullen en l'Annex I d'aquest Plec i a través de l'eina a la qual s'accedeix com s'indica:

Plataforma de licitació electrònica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de 15 dies naturals, comptats des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el 'Perfil del contractant'.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és imprescindible que les licitadores interessades es registren, en el cas que no ho estiguen, en la plataforma de licitació electrònica posada a disposició.

Informació a les licitadores

Quan calga sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP,

CLÁUSULA 10. Acreditación de la Solvencia mediante Clasificación

No resulta exigible clasificación del contratista en este procedimiento.

CLÁUSULA 11. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa.

Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

Lugar y plazo de presentación de ofertas

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica conforme a las instrucciones sobre contratación electrónica que se recogen en el anexo I de este pliego y a través de la herramienta a la que se accede como se indica:

Plataforma de licitación electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de 15 días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el

l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presente amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Contingut de les proposicions

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres/arxius electrònics.

La denominació i contingut dels sobres és la següent:

— [Sobre/Arxiu electrònic] «A»: Documentació administrativa.

Contindrà declaració responsable d'acord amb el model que es recull en l'annex II d'aquest Plec i Declaració responsable sobre compliment/tractament de dades personals (annex III) que es recullen en aquest plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal (UTE), o l'empresa recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència, i presentar totes i cadascuna d'aquestes la declaració responsable corresponent en la qual s'indicarà també que no està incursa en prohibició de contractar.

Si la licitadora pretén integrar la seua solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP) demostrarà que disposarà durant tota l'execució del contracte dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats.

— [Sobre/Arxiu electrònic] «B»: Documentació relativa als criteris de valoració automàtica o mitjançant aplicació de fórmules i l'oferta econòmica

Perfil de Contratante.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es imprescindible que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la plataforma de licitación electrónica puesta a disposición.

Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha.

Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres /archivos electrónicos.

La denominación y el contenido de los sobres es la siguiente:

— [Sobre/Archivo electrónico] «A»: Documentación Administrativa.

Contendrá declaración responsable conforme al modelo que se recoge en el Anexo II de este pliego, y Declaración responsable sobre cumplimiento/tratamiento de datos personales (Anexo III) que se recogen en este pliego.

Si varias empresas concurren constituyendo una unió temporal (UTE), o el empresario recorre a la solvencia y medios de otras empresas, de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de las empresas deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas la correspondiente declaración responsable en la que se indicará también que no está incursa en prohibición de

Contindrà l'oferta segons el model que s'arreplega en l'annex IV d'aquest Plec.

CLÀUSULA 12. Garantia Provisional

D'acord amb l'article 106.1 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

CLÀUSULA 13. Criteris d'Adjudicació

Els criteris utilitzats seran els següents:

Criteris avaluables mitjançant fórmules fins a 100 punts.

1. Proposició econòmica: preu (de 0 a 100 punts).

Únicament es tindrà en compte l'oferta econòmica, a la qual se li donarà una puntuació de 100 punts.

La finalitat és valorar la millor oferta econòmica, sense perjudici de la qualitat del servei prestat, d'acord amb el que estableix el Plec de prescripcions tècniques. L'avaluació del criteri relatiu al preu es determinarà d'acord amb la fórmula següent:

$$Poe = Pmax \times Boe \times K$$

On:

Poe: Puntuació oferta econòmica a valorar.

Pmax: Puntuació màxima establida en el Plec per al criteri preu.

Boe: Baixa, obtinguda després d'aplicar la fórmula següent, en la qual pressupost base de licitació i oferta a valorar es consideren amb l'IVA exclòs:

$$Boe = (\text{Pressupost base de licitació} - \text{Oferta a valorar}) / \text{Pressupost base de licitació}$$

K = 10, quan el rang de totes les baixes oferides es trobe entre 0 - 10,00 %. En el cas que la baixa màxima oferida (*Bmax*) quedara fora d'aquest rang, el valor de *K* no serà el valor predeterminat,

contratar.

Si el licitador pretende integrar su solvencia con medios externos (art. 75 LCSP) demostrará que va a disponer durante toda la ejecución del contrato, de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades.

— [Sobre/Archivo electrónico] «B»: Documentación relativa a los criterios de valoración automática o mediante aplicación de fórmulas y Oferta económica

Contindrà oferta conforme al modelo que se recoge en el anexo IV de este pliego.

CLÀUSULA 12. Garantía Provisional

De acuerdo con el artículo 106.1 de la LCSP, no se exige garantía provisional.

CLÀUSULA 13. Criterios de Adjudicación

Los criterios utilizados serán los siguientes:

Criterios evaluables mediante fórmulas hasta 100 puntos.

1. Proposición económica: precio. (de 0 a 100 puntos).

Únicamente se tendrá en cuenta la oferta económica, dándole una puntuación de 100 puntos.

La finalidad es valorar la mejor oferta económica, sin perjuicio de la calidad del servicio prestado conforme a lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas. La evaluación del criterio relativo al precio se determinará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Poe = Pmax \times Boe \times K$$

Donde:

Poe: Puntuación oferta económica a valorar.

sinó el que resulte de la fórmula següent:

$$K = 1 / \% B_{max}$$

% B_{max} és el percentatge de reducció corresponent a la màxima oferta anormalment baixa presentada sobre el preu de licitació.

CLÀUSULA 14. Admissibilitat de Variants

No s'hi admeten variants.

CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes

S'entendrà que la proposta és anormalment baixa quan diferisca en més de 10 unitats percentuals respecte de la mitjana de les presentades.

Quan, en aplicació d'aquest paràmetre, alguna de les ofertes estiga incursa en presumpció d'anormalitat, es tindrà en compte el que estableix l'article 149.4 de la LCSP.

Quan resulte adjudicatària del contracte una empresa que haguera estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per a realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir l'execució correcta del contracte sense que es produïska un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatària resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

CLÀUSULA 16. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la valoració de les

P_{max}: Puntuación máxima establecida en el pliego para el criterio precio.

Boe: Baja, obtenida tras aplicar la siguiente fórmula, en la que Presupuesto Base de licitación y Oferta a valorar se consideran IVA excluido:

$$Boe = (\text{Presupuesto Base de licitación} - \text{Oferta a valorar}) / (\text{Presupuesto Base de licitación})$$

K=10, cuando el rango de todas las bajas ofertadas se encuentre entre 0%-10,00% inclusive. En el caso de que la baja máxima ofertada (B_{max}) quedara fuera de este rango, el valor de K no será el valor predeterminado, sino el que resulte de la siguiente fórmula:

$$K = 1 / (\% B_{max})$$

%B_{max} es el porcentaje de reducción correspondiente a la máxima oferta anormalmente baja presentada sobre el precio de licitación.

CLÀUSULA 14. Admisibilidad de Variantes

No se admiten variantes.

CLÀUSULA 15. Ofertas anormalmente bajas

Se entenderá que la oferta es anormalmente baja si difiere en más de diez unidades porcentuales respecto de la media de las ofertas presentadas.

Cuando en aplicación de este parámetro alguna de las ofertas esté incursa en presunción de anormalidad se estará a lo establecido en el artículo 149.4 de la LCSP.

Cuando resulte adjudicataria del contrato una empresa que hubiese estado incursa en presunción de anormalidad, el órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimiento pormenorizado de la ejecución del mismo,

ofertes es produïska un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris següents per a resoldre aquesta igualtat:

1r. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguen en la seua plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els impose la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagueren empatat, quant a la proposició més avantatjosa acrediten tindre relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els impose la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que dispose més percentatge de personal fix amb discapacitat en la seua plantilla.

2n. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3r. Més percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t. El sorteig, en el cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat.

CLÀUSULA 17. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà integrada de la manera següent:

President: Sra. Maite Sánchez Vaello, regidora de Serveis Socials.

Suplent: Sra. Ana María Alcázar Cabanillas, regidora d'Escena Urbana.

Secretària Sra. #*****#, tècnica de Secretaria.

Suplent: Sra. #*****#, tècnica de de Secretaria.

Vocals:

Sr. Juan Bautista Renart Moltó, secretari

Suplent: Sr. Juan Esquerdo García,

con el objetivo de garantizar la correcta ejecución del contrato sin que se produzca una merma en la calidad de los servicios, las obras o los suministros contratados.

De conformidad con el artículo 107.2 de la LCSP se podrá prever la presentación de garantía complementaria en los casos en que la oferta del adjudicatario resultara inicialmente incurso en presunción de anormalidad.

CLÁUSULA 16. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cuando tras efectuar la valoración de las ofertas se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1º.- Proposiciones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

En este supuesto, si varias empresas licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa, acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al que les imponga la normativa, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

2º.- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

3º.- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

4º.- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

CLÁUSULA 17. Mesa de Contratación

secretari accidental

Sr. Juan Bautista Roselló Tent, interventor.
Suplent: #*****#, tècnic d'Intervenció.

CLÀUSULA 18. Comitè d'Experts/assessors

No procedeix la constitució del Comitè d'Experts.

CLÀUSULA 19. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà, una vegada finalitzat el termini per a presentació de proposicions, en el dia i a l'hora que s'haja determinat en l'anunci de licitació per a l'obertura dels [sobre/arxiu electrònic] 1 i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fora necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè la licitadora corregisca els defectes o les omissions corregibles observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels [sobre/arxiu electrònic] 2 i a la valoració de les propostes.

La Mesa podrà sol·licitar tots els informes tècnics que considere necessaris, per a la valoració d'aquestes, d'acord amb els criteris i les ponderacions establides en aquest Plec.

La Mesa classificarà per ordre decreixent de valoració les propostes presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte en favor d'aquella que hi haja obtingut major puntuació.

CLÀUSULA 20. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà la licitadora que haja presentat la millor oferta,

La Mesa de contratación estará integrada del modo siguiente:

Presidente: D^a. Maite Sánchez Vaello, Concejala de Servicios Sociales.

Suplente: D^a. Ana María Alcázar Cabanillas, Concejala de Escena Urbana.

Secretaria D^a. #*****#, Técnica de Secretaría.

Suplente: D^a. #*****#, Técnica de de Secretaría.

Vocales:

D. Juan Bautista Renart Moltó, Secretario
Suplente: D. Juan Esquerdo García, Secretario accidental.

D. Juan Bautista Roselló Tent, Interventor.
Suplente: #*****#, Técnico de Intervención.

CLÀUSULA 18. Comitè de Experts/asesores

No procede la constitución del comité de expertos.

CLÀUSULA 19. Apertura de Proposiciones

La Mesa de Contratación se constituirá, una vez finalizado el plazo para presentación de proposiciones, en el día y a la hora que se haya determinado en el anuncio de licitación para la apertura de los [sobre/archivo electrónico] 1 y calificará la documentación administrativa contenida en los mismos.

Si fuera necesario, la Mesa concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador corrija los defectos u omisiones subsanables observados en la documentación presentada.

Posteriormente, procederá a la apertura y examen del [sobre/archivo electrónico] 2, procediendo a la valoración de las propuestas.

perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa del compliment dels requisits previs que hi va declarar tindre y als quals fa referència l'article 140.1 de la LCSP i els documents referits en l'article 150 de la LCSP. En concret els següents:

1. Identificació

- Document Nacional d'Identitat de la licitadora, si es tracta d'una persona física o natural i acreditació de l'habilitació empresarial o professional per a aquest contracte, si resulta exigible.
- Codi d'Identificació Fiscal de la licitadora, si es tracta d'una persona jurídica, i Document Nacional d'Identitat/NIE de la signant de la proposició, en cas d'actuar com a representant de persona jurídica.
- Escritura o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula l'activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte. Les prestacions objecte del contracte actual han d'estar compreses dins dels fins, de l'objecte o de l'àmbit de l'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presente, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la TRLCSP, de manera substancialment anàloga. Es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, la qual acreditatà

La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos, para la valoración de las mismas con arreglo a los criterios y a las ponderaciones establecidas en este Pliego.

La Mesa clasificará por orden decreciente de valoración las propuestas presentadas y elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación del contrato a favor de aquella que haya obtenido mayor puntuación.

CLÁUSULA 20. Requerimiento de Documentación

El órgano de contratación requerirá al licitador propuesto como adjudicatario, para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos que declaró tener y a los que hace referencia el artículo 140.1 de la LCSP y los documentos referidos en el artículo 150 de la LCSP. En concreto los siguientes:

1. Identificación:

- Documento Nacional de Identidad/NIE del licitador, si se trata de una persona física o natural y acreditación de la habilitación empresarial o profesional para este contrato si resulta exigible.
- Código de Identificación Fiscal del licitador, si se trata de una persona jurídica y Documento Nacional de Identidad/NIE del firmante de la proposición, en caso de actuar como representante de persona jurídica.
- Escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula la actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica que se trate. Las prestaciones objeto del presente contrato deben estar

mitjançant certificat aquest últim extrem.

Les empreses comunitàries no espanyoles hauran d'acreditar que es troben

habilitades per a realitzar la prestació que es tracte, d'acord amb la legislació de l'estat en què estan establides. Aquesta acreditació es realitzara mitjançant certificat d'inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació que li resulte d'aplicació.

Les unions temporals d'empreses hauran d'aportar per a cadascuna de les persones que la integren, tots els documents que hi siguen exigits per a justificar la capacitat de les persones jurídiques.

2. Poder suficient a aquest efecte en favor de les persones que hi compareguen o hi signen proposicions en nom d'una altra. Si la licitador afora persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil.

3. Certificat expedit per l'**Agència Tributària** acreditatiu de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

4. Certificat expedit per la **Seguretat Social** acreditatiu de no tindre pendent d'ingrés cap reclamació per deutes vençuts.

5. Certificat expedit per SUMA Gestió Tributaria acreditatiu de trobar-se al dia amb la hisenda municipal.

6. Per al cas d'empreses de 50 o més treballadors, declaració responsable en la qual es faça constar que compleix el requisit que almenys el 2 per cent del seu personal siguen treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social o mesures alternatives que reglamentàriament es

comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de la actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del TRLCSP, en forma sustancialmente análoga. Se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, acreditando mediante certificado este último extremo.

Las empresas comunitarias no españolas, deberán acreditar que se encuentran habilitadas para realizar la prestación de que se trate, con arreglo a la legislación del estado en que están establecidas. Esta acreditación se realizara mediante certificado de inscripción en el registro procedente de acuerdo a la legislación que le resulte de aplicación.

Las Uniones Temporales de Empresarios deberán aportar para cada una de las personas que la integran, cuantos documentos son exigidos para justificar la capacidad de las personas jurídicas.

2. Poder bastante al efecto a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

3. Certificado expedido por la Agencia Tributaria acreditativo de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

determinen.

7. Per al cas d'empreses de més de 50 treballadors, Declaració Responsable de complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, com disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, modificat per l'art. 1.1 del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.

8. Solvència en la forma establida en les clàusules 9 d'aquest Plec.

9. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre a la licitadora. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seues operacions i que estiguen inscrites en el Registre Mercantil. Acreditació de no estar incurs en prohibició per a contractar en la forma establida en la clàusula 9.

10. Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que siga exigida d'acord amb el que preveu la clàusula següent.

11. Acreditació de no estar incurs en prohibició per a contractar com estableix la clàusula 9.

12. Per tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereix del tractament per la contractista de dades personals, per compte de la persona responsable del tractament, haurà de presentar una declaració responsable en la qual s'acredite on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests (d'acord amb el model de l'annex V).

Si s'observaren omissions o defectes

4. Certificado expedido por la Seguridad Social acreditativo de no tener pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas vencidas.

5. Certificado expedido por SUMA Gestión Tributaria acreditativo de hallarse al día con la hacienda municipal.

6. Para el caso de empresas de 50 o más trabajadores, Declaración Responsable en la que se haga constar que cumple el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados sean trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social o medidas alternativas que reglamentariamente se determinen.

7. Para el caso de empresas de 50 o más de 50 trabajadores, Declaración Responsable de cumplir con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, modificado por el art. 1.1 del Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo.

8. Solvencia en la forma establecida en las cláusulas 9 de este pliego.

9. Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante. Las empresas extranjeras no comunitarias, además, deberán acreditar que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que estén inscritas en el Registro Mercantil. Acreditación de no estar incurso en prohibición para contratar

corregibles en la documentació presentada es concedirà a la requerida un termini de tres dies perquè hi esmene l'error.

De no formalitzar-se dins el termini i la forma escaient el requeriment, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seua oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, amb l'IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'haguera constituït

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagueren quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 21. Garantia definitiva

La licitadora que haguera presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en la clàusula anterior, la constitució de la garantia d'un 5 % del preu d'adjudicació (referida a les 2 temporades del contracte, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit).

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes recollides en l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció en el preu.

En cas que es facen efectives sobre la garantia definitiva les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a la contractista, aquesta haurà de reposar-la, o ampliar-la, en la quantia que hi corresponga en el termini de quinze dies des de l'execució i, en cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

Quan, a conseqüència d'una modificació del contracte, experimente una variació el preu d'aquest, haurà de reajustar-se'n la garantia, perquè garde la proporció deguda amb el nou preu modificat en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifique a l'empresa l'acord de modificació.

en la forma establecida en la cláusula 9.

10. Documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva que sea exigida conforme a lo previsto en la cláusula siguiente.

11. Acreditación de no estar incurso en prohibición para contratar en la forma establecida en la cláusula 9.

12. Al tratarse de un contrato cuya ejecución requiere el tratamiento por el contratista de datos personales, por cuenta del responsable del tratamiento, deberá presentar Declaración responsable en la que se acredite dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. (Conforme modelo Anexo V).

Si se observasen omisiones o defectos subsanables en la documentación presentada se concederá al requerido un plazo de tres días para que subsane el error.

De no cumplimentarse en tiempo y forma el requerimiento se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

CLÁUSULA 21. Garantía Definitiva

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar, en el plazo señalado en la cláusula anterior, la constitución de la garantía de un 5% del precio de adjudicación (referida a las 2 temporadas del contrato excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido).

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada per la cedent fins que es trobe formalment constituïda la de la cessionària.

Les garanties estan afectes a les responsabilitats recollides en l'article 110 de la LCSP.

Es tindrà en compte el que disposa l'article 111 quant al règim de la seua devolució i cancel·lació. En tot cas, la garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hi haja produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Si s'optara per la presentació d'un aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'adjunta com a annex VII a aquest Plec.

CLÀUSULA 22. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació, la Mesa qualificarà la documentació sol·licitada, acreditativa del compliment dels requisits previs que es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigisca alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el Plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a les candidates o licitadores i haurà de ser publicada en el 'Perfil del contractant' en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 23. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las formas recogidas en el artículo 108 de la LCSP incluida la retención en el precio.

En caso de que se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta que se halle formalmente constituida la del cesionario.

Las garantías están afectas a las responsabilidades recogidas en el artículo 110 de la LCSP.

Se estará a lo dispuesto en el artículo 111 en cuanto al régimen de su devolución y cancelación. En todo caso, la garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Si se optase por la presentación de un aval, este habrá de ajustarse al modelo que se adjunta como Anexo VII a este pliego.

CLÀUSULA 22. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, la Mesa calificará la documentación

La formalització del contracte en document administratiu es realitzarà en el termini de **15 dies hàbils**, comptats a partir del següent a aquell en què es realitze la notificació de l'adjudicació a les licitadores i candidates

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleva a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'haguera constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el contracte corresponent, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el 'Perfil de contractant'.

CLÀUSULA 24. Condicions especials d'execució del contracte

Segons l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a l'execució d'aquest contracte s'estableixen com a condicions especials d'execució

1. La contractació per part de l'empresa adjudicatària de joves demandants d'ocupació, persones majors de 45 anys o desocupats/ades de llarga durada, o de dones víctimes de violència de gènere, en un percentatge mínim del 5 % del personal, de nova contractació, necessari per a dur a terme el contracte.

2. Sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades: disposar, com a mínim, del corresponent certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat. Categoria Bàsica. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en la lletra f de

solicitada, acreditativa del compliment de los requisitos previos a que se refieren los artículos 140 y 141 de la LCSP.

El órgano de contratación deberá adjudicar dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÀUSULA 23. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro del plazo de 15 días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

La formalización del contrato se publicará, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante.

l'article 211 LCSP.

CLÀUSULA 25. Drets i obligacions de les parts

Les parts estan obligades al compliment de les obligacions contingudes en la documentació contractual.

Abonaments a la contractista

El pagament del preu del contracte es farà efectiu contra presentació de factura dels treballs efectivament realitzats.

Abans de fer-ho efectiu en la forma avantdita, la contractista acreditarà estar al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social; per a això haurà, de presentar, juntament amb la factura, la següent documentació:

- Resum de la situació laboral, com ara baixes per accident, malaltia, faltes, vacances, etc., del mes corresponent.
- Còpia dels rebuts de liquidació de cotitzacions RLC pagats i relació nominal de treballadors corresponents al mes anterior al de la factura que es pretén tramitar.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació

CLÀUSULA 24. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

En cumplimiento del artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para la ejecución del presente contrato, se establece, como condición especial de ejecución

1.- La contratación, por parte de la empresa adjudicataria, de jóvenes demandante de empleo, personas mayores de 45 años o desempleados/as de larga duración, o de mujeres víctimas de violencia de género, en un porcentaje mínimo del 5% del personal, de nueva contratación, necesario para llevar a cabo el contrato.

2.- Sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos: disponer como mínimo, de la correspondiente Certificación de Conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad. Categoría Básica. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP.

CLÀUSULA 25. Derechos y Obligaciones de las Partes

Las partes están obligadas al cumplimiento de las obligaciones contenidas en la documentación contractual.

Abonos al contratista

El pago del precio del contrato se hará efectivo contra presentación de factura de los trabajos efectivament realitzats.

Antes de hacerlo efectivo en la forma antedicha, el contratista acreditará estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social para lo cual deberá presentar, junto con la factura, la siguiente documentación:

- Resumen de la situación laboral como

dels documents que acrediten la conformitat dels serveis prestats amb el que disposa el contracte, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210; i si es demorara, haurà d'abonar a la contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi corresponga l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, la contractista haurà d'haver complit l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establits en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini i la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

Obligacions laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguen durant l'execució del

bajas por accidente, enfermedad, faltas, vacaciones etc del mes correspondiente.

- Copia de los recibos de liquidación de cotizaciones RLC pagados y relación nominal de trabajadores correspondientes al mes anterior al de la factura que se pretende tramitar.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición adicional trigésimo segunda de la LCSP.

La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro administrativo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la LCSP, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad de los servicios prestados con lo dispuesto en el contrato, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en

contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació; si bé, en tot cas, l'adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dicten en l'àmbit municipal.

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. La cobertura en qualsevol situació de les absències que puguen produir el personal adscrit a l'execució del Servei.

b. Les obligacions establides en aquest Plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establides en el present Plec de clàusules administratives particulars i/o prescripcions tècniques, en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el Pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seua retenció d'IRPF, així com

tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Por otra parte, la Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, dentro de los treinta días siguientes a la prestación del servicio.

Obligaciones laborales, sociales y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el

l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. En els supòsits en què execució del contracte requerisca el tractament per la contractista de dades personals per compte de la persona responsable del tractament, seran obligacions essencials del contracte les establides en la clàusula 35 d'aquest Plec.

— Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.

— Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual pose de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

— Comunicar qualsevol canvi que es produísca, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior.

— Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vaja a encomanar la seua realització.

Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 6 mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució

i compliment, i al que estipula aquest Plec i el de prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagen formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat de la contractista.

Despeses exigibles a la contractista

Són per compte de la contractista les

cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. La cobertura en cualquier situación de las ausencias que se puedan producir del personal adscrito a la ejecución del servicio.

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.

c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y/o prescripciones técnicas en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.

e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

f. En los supuestos en que ejecución del contrato requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento serán obligaciones esenciales del contrato las establecidas en la cláusula 35 de este pliego.

— Someterse, en todo caso, a la normativa nacional y de la unión europea en materia de protección de datos.

— Presentar, antes de la formalización del contrato, una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados

despeses de l'anunci, o anuncis, de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.

Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

La contractista estarà obligada, llevat que l'òrgan de contractació decidisca gestionar-ho per si mateix i així li ho faça saber de manera expressa, a gestionar els permisos, les llicències i les autoritzacions establides en les ordenances municipals, i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguem necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, i sol·licitarà de l'Administració els documents que hi siguem necessaris.

Altres obligacions

La contractista és obligada a contractar una assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels possibles danys causats pel servei.

CLÀUSULA 26. Subrogació de personal

No hi procedeix

CLÀUSULA 27. Modificacions contractuals previstes

No previstes: Es tindrà en compte el que disposa l'article 205 i 206 de la LCSP.

Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se.

CLÀUSULA 28. Successió en la Persona del Contractista

Quant a la successió de la contractista es tindrà en compte el que disposa l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecte la seua personalitat

los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

— Comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a la que se refiere el apartado anterior.

— Indicar en la oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Plazo de garantía

Se establece un plazo de garantía de 6 meses a contar desde la fecha de recepción o conformidad del trabajo, plazo durante el cual la Administración podrá comprobar que el trabajo realizado se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento y a lo estipulado en el presente Pliego y en el de Prescripciones Técnicas. Transcurrido el plazo de garantía sin que se hayan formulado reparos a los trabajos ejecutados, quedará extinguida la responsabilidad del contratista.

Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del Contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El contratista estará obligado, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo

jurídica; se suspendrà el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifique el compliment de les condicions de la subrogació.

CLÀUSULA 29. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o a la cancel·lació de la garantia prestada per la cedent fins que es trobe formalment constituïda la de la cessionària.

CLÀUSULA 30 Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Penalitzacions per Incompliment

Quan la contractista, per causes imputables a aquesta, haguera incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seua resolució o per la imposició de les penalitzacions que, per a aquests supòsits, es determinen.

A aquest efecte, es tindrà en compte el que preveu el Plec de prescripcions tècniques respecte de la tipificació de les faltes i la imposició de les corresponents penalitzacions sense perjudici de la reclamació per danys i perjudicis que corresponga en el seu cas.

Com determina l'article 194 LCSP, per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà a la contractista un termini

público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

Otras obligaciones

El contratista está obligado a contratar un seguro de responsabilidad civil para la cobertura de los posibles daños causados por el servicio.

CLÀUSULA 26. Subrogación de personal

No procede

CLÀUSULA 27. Modificaciones Contractuales Previstas

No previstas: Se estará a lo dispuesto en el artículo 205 y 206 de la LCSP.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse.

CLÀUSULA 28. Sucesión en la Persona del Contratista

En cuanto a la sucesión del contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 98 de la LCSP.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

CLÀUSULA 29. Cesión del Contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la LCSP.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente

d'al·legacions de 10 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe de la responsable municipal del Servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tinga pendents d'abonar a la contractista. Si ja no hi existiren quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no arribara a l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 32. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les assenyalades en aquest Plec, les generals recollides en 208 i següents de la LCSP, les específiques del contracte del servei referides en l'article 313 del mateix cos legal.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f de la

LCSP les establides com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolga per culpa de la contractista es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedisca de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 33. Responsable del contracte

La responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la LCSP, serà la cap de despartament de Serveis Socials, Sra. #*****#.

CLÀUSULA 34. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

hasta que se halle formalmente constituida la del cesionario.

CLÁUSULA 30 Subcontratación

Se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la LCSP.

CLÁUSULA 31. Penalidades por Incumplimiento

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos, se determinen.

Al efecto se estará a lo previsto en el Pliego de Prescripciones Técnicas respecto a la tipificación de las faltas y la imposición de las correspondientes penalidades sin perjuicio de la reclamación por daños y perjuicios que corresponda en su caso.

Conforme determina el artículo 194 LCSP, para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 10 días hábiles. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el órgano de contratación.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el

El contracte s'entendrà acomplert per la contractista quan aquest s'haja realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'entitat local, la totalitat de la prestació.

Segons l'article 311 de la LCSP 2017, l'entitat local determinarà si la prestació realitzada per la contractista s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment, i requerirà, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seua recepció.

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i de l'execució ordinària del contracte serà el Departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament, sense perjudici de les atribucions de la responsable del contracte.

CLÀUSULA 35. Tractament de dades

35.1. Confidencialitat

En relació amb la confidencialitat, serà aplicable el que disposa l'article 133 de la de la LCSP.

La contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tinga accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li haguera donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seua pròpia naturalesa haja de ser tractada com a tal. El deure de confidencialitat es mantindrà fins i tot extingida la relació laboral.

Per part seua, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses que aquestes hagen designat com a confidencial. Aquesta confidencialitat únicament podrà estendre's a documents que tinguen una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguen públicament accessibles. A aquest efecte, les licitadores hauran d'incorporar en cadascun dels sobres la relació de documentació per a la qual proposen

montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CLÀUSULA 32. Resolución del Contrato

Son causas de resolución del contrato las señaladas en este pliego, las generales recogidas en 208 y siguientes de la LCSP, las específicas del contrato del servicio referidas en el artículo 313 del mismo cuerpo legal.

Asimismo, serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211 f) de la LCSP las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación.

Quando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÀUSULA 33. Responsable del Contrato

El responsable de la ejecución del contrato, con las funciones que se prevén en el artículo 62 de la LCSP será la Jefa de Servicio de Servicios Sociales, D^a.
#*****#

CLÀUSULA 34. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando este haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Entidad Local, la totalidad de la prestación.

Conforme al artículo 311 de la LCSP 2017 la Entidad Local determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la

aqueix caràcter de confidencial i fonamentant el motiu d'aquest caràcter.

En compliment del que disposa la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, les licitadors queden informades que les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguen recollides a través de la presentació de la seua oferta i altra documentació necessària per a procedir a la contractació, seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

35.2. Protecció de dades

En aquells contractes l'execució dels quals requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament aquestes se cediran amb l'única finalitat de garantir l'execució correcta del contracte.

La contractista adjudicatària d'un contracte, que accedisca a dades de caràcter personal, haurà de respectar en la seua integritat les obligacions recollides en el Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests (Reglament General de Protecció de Dades, RGDP), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals (LOPD i GDD), així com amb tota aquella normativa europea o nacional amb rellevància en protecció de dades que per raó de l'objecte del contracte poguera ser aplicable, tot això en compliment del que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP.

A fi de complir amb la normativa en matèria de protecció de dades, la contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li siga entregada per a l'execució del contracte, no podrà utilitzar-se per a fins diferents i serà l'única responsable de

subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será el departamento de Sericios Sociales de este Ayuntamiento, sin perjuicio de las atribuciones del responsable del contrato.

CLÁUSULA 35. Tratamiento de datos

35.1. Confidencialidad

En relación con la confidencialidad será de aplicación lo dispuesto en el artículo 133 de la de la LCSP

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. El deber de confidencialidad se mantendrá aun extinguida la relación laboral.

Por su parte, el órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial. Esta confidencialidad únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. A estos efectos, los licitadores deberán incorporar en cada uno de los sobres la relación de documentación para los que propongan ese carácter confidencial, fundamentando el motivo de tal carácter.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la

qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deterioració, o circumstància anàloga que es produísca; en aquest cas, haurà d'indemnitzar l'Ajuntament de la Vila Joiosa per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics. No es rebrà el treball realitzat si no s'acompanya la documentació que l'Ajuntament haja facilitat a la contractista.

Així mateix, custodiarà la documentació generada, si escau, i tractarà com a reservada tota la informació que li siga facilitada per l'Ajuntament.

Per al cas que la contractació implique l'accés de la contractista a dades de caràcter personal el tractament de les quals siga responsable l'entitat contractant, aquella tindrà la consideració d'encarregada del tractament.

El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades fins que pogueren derivar-se responsabilitats de la seua relació amb l'entitat responsable del tractament.

En el cas que un tercer tracte dades personals per compte de la contractista, encarregada del tractament, hauran de complir-se els requisits següents:

a) Que aquest tractament s'haja especificat en el contracte signat per l'entitat contractant i la contractista.

b) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajuste a les instruccions de la responsable del tractament.

c) Que la contractista encarregada del tractament i el tercer formalitzen el contracte en els termes previstos en l'article 28 RGPD.

En aquests casos, el tercer tindrà també la consideració de subencarregat del tractament.

A més, la contractista, la subcontractista i el personal adscrit a l'execució hauran de

presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

35.2. Protección de datos

En aquellos contratos cuya ejecución requiera el acceso a datos del Ayuntamiento este acceso a los mismos se realizará con la única finalidad de garantizar la correcta ejecución del contrato.

El contratista adjudicatario de un contrato, que acceda a datos de carácter personal, deberá respetar en su integridad las obligaciones recogidas en el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos, (Reglamento General de Protección de Datos, RGDP), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, (LOPDyGDD), así como como con toda aquella normativa europea o nacional con relevancia en protección de datos que por razón del objeto del contrato pudiera ser de aplicación, todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la LCSP.

Con el objeto de cumplir con la normativa en materia de protección de datos, el contratista se obliga a custodiar toda la documentación que le sea entregada para la ejecución del contrato, no pudiendo utilizarse para fines distintos y siendo el único responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, debiendo en tal caso indemnizar al Ayuntamiento de Villajoyosa por daños y perjuicios, que serán valorados por los servicios técnicos. No se recibirá el trabajo realizado si no se acompaña de la

complir el següent:

a) Únicament tractarà les dades d'acord amb les instruccions de la persona responsable del tractament.

b) Utilitzarà les dades personals, exclusivament, per a la realització de l'objecte del contracte.

c) No facilitarà cap dada personal a tercers. A aquest efecte, la contractista es compromet a no revelar, transferir, cedir o comunicar aquestes dades o els fitxers creats amb aquestes, ja siga verbalment o per escrit, per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seua visualització, a cap tercer. Per a la prestació d'aquest servei, no es realitzaran transferències internacionals de dades.

d) Entregar a la responsable del contracte abans de l'inici dels treballs una relació de tot el personal que tinga accés a les dades de caràcter personal amb funcions i lloc on desenvoluparan el treball, en el cas que se li requerisca. Si durant l'execució del contracte fora necessari incorporar altres persones, s'entregarà una nova relació en un termini màxim d'una setmana des que succeïra aquest fet.

Tant la contractista com tot el personal que figure en aquestes relacions hauran de comprometre's formalment per escrit a mantindre el secret professional respecte de les dades tractades.

e) La responsable del contracte pot realitzar controls durant l'execució per a verificar el compliment de les mesures de seguretat i pot adoptar, si escau, les mesures correctores oportunes.

f) En el cas que fora necessari, l'encarregada del tractament haurà de designar un/a delegat/ada de protecció de dades. S'haurà d'informar a la responsable del tractament d'aquest fet i facilitar-li les dades de contacte d'aquest.

g) Aplicar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives, d'acord amb

documentación que el Ayuntamiento haya facilitado al contratista.

Asimismo, custodiará la documentación generada, en su caso y tratará como reservada toda la información que le sea facilitada por el Ayuntamiento.

Para el caso de que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquel tendrá la consideración de encargado del tratamiento.

El tercero encargado del tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

En el caso de que un tercero trate datos personales por cuenta del contratista, encargado del tratamiento, deberán de cumplirse los siguientes requisitos:

a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por la entidad contratante y el contratista.

b) Que el tratamiento de datos de carácter personal se ajuste a las instrucciones del responsable del tratamiento.

c) Que el contratista encargado del tratamiento y el tercero (subcontratista) formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 28 RGPD.

En estos casos, el tercero tendrá la consideración de subencargado del tratamiento.

Además, el contratista, subcontratista y el personal adscrito a la ejecución deberán cumplir lo siguiente:

a) Únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones del responsable del tratamiento.

b) Utilizará los datos personales, única y exclusivamente, para la realización del

l'article 32 del RGPD, per a les quals l'encarregat/ada del tractament es compromet a avaluar els riscos potencials derivats de les activitats de tractament de dades, tenint en compte els mitjans utilitzats per a prestar els serveis (tecnologia, recursos, etc.) i altres circumstàncies que poden implicar impactes de seguretat.

h) L'encarregat/ada del tractament notificarà al/a la responsable del tractament, sense dilació indeguda i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de la qual tinga coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Aquesta comunicació es realitzarà enviant un correu electrònic a la persona responsable.

i) L'encarregat/ada del tractament, comunicarà al/a la responsable del tractament que s'ha exercit un dret dels interessats establits en el capítol III del RGPD: Accés a dades personals, rectificació, supressió (dret a l'oblit), limitació del tractament, portabilitat de dades i oposició.

Per a aquesta comunicació l'encarregat/ada del tractament comptarà amb 48 hores per a comunicar al/a la responsable en l'adreça de correu electrònic següent servicios.sociales@villajoyosa.es

Quan finalitze la prestació contractual les dades de caràcter personal hauran de ser destruïts o retornats a l'entitat contractant responsable i l'encarregat/ada del tractament no conservarà cap còpia d'aquests.

En cas d'optar per la devolució, les dades seran retornades a través de sistemes que incloguen protocols que garantisquen la confidencialitat de les dades (FTPS/SSL o equivalent) i en un format d'ús generalitzat executable amb programari estàndard. Si es tracta de tractaments no automatitzats, l'encarregat/ada del tractament garantirà la

objeto del contrato.

c) No facilitará ningún dato personal a terceros. A tal efecto, la contratista se compromete a no revelar, transferir, ceder o comunicar dichos datos o los ficheros creados con ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su visualización, a ningún tercero. Para la prestación de este servicio, no se realizarán transferencias internacionales de datos.

d) Entregar al responsable del contrato antes del inicio de los trabajos una relación de todo el personal que tenga acceso a los datos de carácter personal con funciones y lugar donde van a desarrollar el trabajo, en el caso de que se le requiera. Si durante la ejecución del contrato fuera necesario incorporar a otras personas, se entregará una nueva relación en un plazo máximo de una semana desde que sucediera este hecho. Tanto la contratista como todo el personal que figure en estas relaciones deberán comprometerse formalmente por escrito a mantener el secreto profesional con respecto a los datos tratados.

e) El responsable del contrato puede realizar controles durante la ejecución para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad y puede adoptar, en su caso, las medidas correctoras oportunas.

f) En el caso de que fuese necesario, el encargado del tratamiento deberá designar un Delegado de Protección de Datos. Se le deberá informar al Responsable del tratamiento de este hecho facilitándole los datos de contacto del mismo.

g) Aplicar las medidas de seguridad técnicas y organizativas de acuerdo con el Artículo 32 del RGPD, para el cual el Encargado del tratamiento se compromete a evaluar los riesgos potenciales derivados de las actividades de tratamiento de datos, teniendo en cuenta

confidencialitat de la cadena de custòdia i del lliurament.

En cas que el/la responsable del tractament optara per la destrucció, l'encarregat/ada del tractament haurà de garantir que aquesta es duga a terme de manera confidencial i que les dades, una vegada destruïdes, siguen irrecuperables, i es comprometrà a entregar certificats que acrediten la destrucció confidencial d'aquests i optarà, sempre que siga possible, per la destrucció seguint estàndard reconeguts, com per exemple la Norma Europea EN 15713:2009.

CLÀUSULA 36. Documentació contractual

Tindran caràcter contractual, a més del contracte, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, la proposta de la licitadora que en resulte adjudicatària.

CLÀUSULA 37. Notificació electrònica

Les notificacions i comunicacions en aquest procediment es practicaran de manera electrònica de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

CLÀUSULA 38. Execució del contracte

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la contractista, com determina l'article 197 de la LCSP.

CLÀUSULA 39. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, modificar-los per raons d'interés públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta.

los medios utilizados para prestar los servicios (tecnología, recursos, etc.) y otras circunstancias que pueden implicar impactos de seguridad.

h) El encargado del tratamiento notificará al responsable del tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso, antes del plazo máximo de 24 horas las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. Esta comunicación se realizará enviando un correo electrónico al responsable.

i) El Encargado del tratamiento, comunicará al Responsable del tratamiento que se ha ejercido un derecho de los interesados establecidos en el capítulo III del RGPD: Acceso a datos personales, Rectificación, Supresión (derecho al olvido), Limitación del tratamiento, Portabilidad de datos y Oposición.

Para dicha comunicación el Encargado del tratamiento contará con 48 horas para comunicar al Responsable en la siguiente dirección de correo electrónico: servicios.sociales@villajoyosa.es.

Cuando finalice la prestación contractual los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, no conservando el Encargado del tratamiento copia alguna de los mismos.

En caso de optar por la devolución, los datos serán devueltos a través de sistemas que incluyan protocolos que garanticen la confidencialidad de los datos (FTPS/SSL o equivalente) y en un formato de uso generalizado ejecutable con software estándar. Si se trata de tratamientos no automatizados, el Encargado del tratamiento garantizará la confidencialidad de la cadena de custodia y de la entrega.

En caso de que el Responsable del tratamiento optase por la destrucción,

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establits en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals la contractista desenvolupe les seues activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seues condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu (art. 190 LCSP).

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives es tindrà en compte el que disposa l'article 191 de la LCSP.

En cas d'observar-se alguna discrepància entre el contingut d'aquest Plec i el de prescripcions tècniques, resultarà d'aplicació el que disposa aquest Plec de clàusules administratives particulars, excepte en aquelles qüestions i especificacions que hi revestisquen un caràcter tècnic.

CLÀUSULA 40. Jurisdicció

Les qüestions que se susciten en aquest contracte seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu o civil, segons determina el punt 1 i 2, respectivament, de l'article 27 de la LCSP, i podran interposar, si escau, el recurs corresponent, en la forma i en els terminis establits, respectivament, en Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, i en la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.

Els altres actes i qüestions que hi sorgisquen seran resoltes per l'òrgan de contractació i podran ser impugnats els

el Encargado del tratamiento deberá garantizar que ésta se lleve a cabo de forma confidencial, y que los datos una vez destruidos, sean irrecuperables, comprometiéndose a entregar certificados que acrediten la destrucción confidencial de los mismos, y optando siempre que sea posible por la destrucción siguiendo estándares reconocidos, como por ejemplo la Norma Europea EN 15713:2009.

CLÁUSULA 36. Documentación contractual

Tendrán carácter contractual, además del contrato, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas, la propuesta del licitador que resulte adjudicatario.

CLÁUSULA 37. Notificación electrónica

Las notificaciones y comunicaciones en este procedimiento se practicarán de forma electrónica de conformidad con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

CLÁUSULA 38. Ejecución del contrato

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista conforme viene determinado en el artículo 197 de la LCSP.

CLÁUSULA 39. Prerrogativas de la administración

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de

actes que posen fi a la via administrativa, mitjançant recurs de reposició previst la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I INSTRUCCIONS SOBRESOBRE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA

1. Justificació i registre en la Plataforma

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, de conformitat amb la normativa vigent, licitarà electrònicament i, en conseqüència, les ofertes hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. L'Ajuntament de la Vila Joiosa, en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, utilitzarà mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació pública, per la qual cosa les licitadores concorreran al procediment únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la Plataforma de contractació pública electrònica que l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça URL:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>,

que garantirà la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

La contractació pública electrònica es regeix per la següent normativa Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

esta.

Igualment, el òrgan de contractació ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que el contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato. En tal caso, el órgano de contratación deberá justificarlo de forma expresa y detallada en el expediente administrativo (art. 190 LCSP).

Para el ejercicio de estas prerrogativas se estará a lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

En caso de observarse alguna discrepancia entre el contenido de este Pliego y el de Prescripciones Técnicas, resultará de aplicación lo dispuesto en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, excepto en aquellas cuestiones y especificaciones que revistan un carácter técnico.

CLÁUSULA 40. Jurisdicción

Las cuestiones que se susciten en este contrato serán competencia del orden jurisdiccional contencioso administrativo o civil según se determina en el punto 1 y 2, respectivamente, del artículo 27 de la LCSP, pudiendo interponer en su caso, el correspondiente recurso, en la forma y en los plazos establecidos, respectivamente, en Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en la Ley 1/2000, de 7 de enero de Enjuiciamiento Civil.

Los actos y cuestiones que surjan serán resueltas por el órgano de contratación

És per això que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa, sobre la base de la normativa esmentada en el present Plec, ha establert d'acord amb el règim jurídic vigent que les licitadores concórreguen al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>,

que garantirà en tot moment la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

Des del «Perfil del contractant» de la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, es troba disponible l'accés directe a la Plataforma de Contractació Pública emprada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa situada en l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

on tenen a la seua plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs, així com un canal de comunicació directa amb l'òrgan de contractació pública de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, al qual podran plantejar-li preguntes, sol·licitar aclariments, presentar les ofertes i rebre les notificacions, així com l'exercici de qualssevol altres drets que la normativa aplicable al procés de contractació en curs li conferisca com a licitadora.

[NOTA: S'ha de tindre en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1 de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuen les notificacions haurà de ser

pudiendo ser impugnados, los actos que pongan fin a la vía administrativa, mediante recurso de reposición previsto la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ANEXO I INSTRUCCIONES SOBRE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA.

1. Justificación y registro en la plataforma

El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa de conformidad con la normativa vigente licitará electrónicamente y, en consecuencia, las ofertas deberán realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, en cumplimiento del principio de transparencia en la contratación y de eficacia y eficiencia de la actuación administrativa, utilizará medios electrónicos, informáticos y telemáticos en la contratación pública, por lo cual los licitadores concurrirán al procedimiento únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones y notificaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contratación pública electrónica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección URL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>,

garantizándose la libre concurrència, no discriminación y ni restricción de acceso a este procedimiento.

La contratación pública electrónica se rige por la siguiente normativa Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al

«habilitada» de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena, en els casos en què l'òrgan de contractació haja optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta.]

La Plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats en el text refós de la Llei de contractes del sector públic i altra normativa de desenvolupament i garanteix, en tot moment, que:

- No són discriminatoris; es troben a la disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.

- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a la disposició de totes les parts interessades des del «Perfil del contractant» l'Ajuntament de la Vila Joiosa, el qual és d'ús general i d'àmplia implantació.

- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre les licitadores i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per a això, puguen tindre accés a aquests, o que, en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o de la recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i la remitent i la destinatària d'aquestes.

- Tots els actes i les manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que

ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Es por ello que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en base a la normativa indicada en el presente pliego, ha establecido acorde al régimen jurídico vigente que los licitadores concurren al procedimiento de contratación pública únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones y notificaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contratación pública electrónica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>,

garantizándose en todo momento la libre concurrencia, no discriminación y restricción de acceso a dicho procedimiento.

Desde el <perfil del contratante/sede electrónica> de el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, se encuentra disponible el acceso directo a la Plataforma de Contratación Pública empleada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, ubicada en la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

donde tienen a su plena disposición toda la documentación relativa a la licitación en curso, así como un canal de comunicación directa con el Órgano de Contratación pública del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, al que podrán plantearle preguntas, solicitar aclaraciones, presentar las ofertas y recibir las

tinguen efectes jurídics i s'emeten punt en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda, d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Signatura Electrònica, que garanteix tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma”

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i/o el Plec de clàusules administratives particulars, a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL accessible des de l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

L'accés a aquesta plataforma electrònica és gratuït i permet realitzar la consulta i descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

Per a accedir a la plataforma VORTAL, les licitadores que no estan donats d'alta hauran de registrar-se en l'adreça electrònica

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

de tal manera que:

- Haurà de seleccionar “Donar-se d'alta” i seguir els passos següents:

1. Registrar un usuari emplenant el formulari corresponent.
2. Confirmar el registre d'usuari.
3. Crear una entitat en la Plataforma o associar l'usuari generat a una empresa ja existent.

- Si ho desitja, i una vegada acabat el registre d'usuari i de l'entitat, dins de la seua àrea de treball podrà sol·licitar un certificat

notificaciones, así como el ejercicio de cualesquiera otros derechos que la normativa aplicable al proceso de contratación en curso le confiera como licitante.

[NOTA: Téngase en cuenta que, de acuerdo con el artículo 140.1.4º.1.de la LCSP, la dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta, en los casos en que el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma.]

La plataforma de contratación pública contratada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, cumple íntegramente con todos los requisitos legales y técnicos dispuestos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y demás normativa de desarrollo, garantizándose en todo momento que:

- No son discriminatorios, encontrándose a disposición del público de forma compatible con las tecnologías de la información y comunicación de uso general.

- Toda la información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las ofertas y solicitudes de participación se encuentran a disposición de todas las partes interesadas desde el Perfil del Contratante el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, siendo de uso general y amplia implantación.

- Los sistemas de comunicaciones y para el intercambio y almacenamiento de información garantizan la igualdad entre los licitadores y la integridad de los datos transmitidos y que sólo los órganos competentes, en la fecha señalada para ello, puedan tener acceso a los mismos, o que, en caso de quebrantamiento de esta prohibición de acceso, la violación puede detectarse con claridad.

d'autenticació emés per VORTAL (l'única utilitat del qual és la d'autenticar-se en la mateixa plataforma i que és gratuït) per a accedir a la plataforma i a la informació detallada de l'expedient.

Podrà obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 89 65 57 els dies laborables de 9 a 18 h.

Si concorrerà en una Unió Temporal d'empreses a la licitació, pot consultar en l'enllaç següent la informació sobre com registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Informació rellevant:

- Una UTE es compon de dues o més empreses. Existirà un compromís de constitució, que s'haurà d'adjuntar a la proposta.
- Juntament amb la documentació administrativa, s'ha d'adjuntar tota la documentació referent a les companyies que compondran l'UTE.
- Quant a la signatura de els documents a adjuntar, han d'estar signats electrònicament amb un certificat digital reconegut per la persona o persones nomenades com a representants de la UTE en el format en el qual s'haja realitzat els documents, per exemple, Excel, Word o PDF.

Pot obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 896 557 els dies laborables de 9 a 18 h.

2. Forma i contingut de les proposicions

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació

• La aplicación permite acreditar la fecha y hora de la emisión o recepción de las comunicaciones, la integridad de su contenido y el remitente y destinatario de las mismas.

• Todos los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos o de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan tanto en la fase preparatoria como en las fases de licitación, adjudicación y ejecución del contrato son autenticados mediante una firma electrónica reconocida de acuerdo con la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica, garantizándose técnicamente que la firma se ajusta a las disposiciones de esta norma”

Las proposiciones junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación y/o el pliego de cláusulas administrativas particulares, a través de la plataforma electrónica de contratación pública VORTAL accesible desde la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

El acceso a esta plataforma electrónica es gratuito y permite realizar la consulta y descarga de los pliegos del expediente, notificaciones electrónicas, así como la presentación de proposiciones sin coste alguno.

Para acceder a la plataforma VORTAL, los licitadores que no están dados de alta, deberán registrarse en la dirección electrónica

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

, de tal manera que:

- Deberá seleccionar “Darse de alta”

i les interessades en aquest expedient es realitzarà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, amb la següent adreça electrònica

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

Aquesta proposició haurà de ser redactada en llengua castellana, o traduïdes oficialment a aquesta llengua, i constarà de tants sobres com s'indiquen en el Plec de clàusules administratives particulars i/o prescripcions tècniques.

És important que les licitadores verifiquen amb antelació suficient, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant

<http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Quant al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer prement sobre l'enllaç

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible al peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'atenció al client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 896 557 els dies laborables de 9 a 18 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present Plec,

y seguir los siguientes pasos:

1. Registrar un usuario cumplimentando el formulario correspondiente.
2. Confirmar el registro de usuario.
3. Crear una entidad en la plataforma o asociar el usuario generado a una empresa ya existente.

- Si lo desea, y una vez terminado el registro de usuario y de la entidad, dentro de su área de trabajo podrá solicitar un certificado de autenticación emitido por VORTAL (cuya única utilidad es la de autenticarse en la propia plataforma y que es gratuito) para acceder a la plataforma y a la información detallada del expediente.

Podrá obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 896 557 los días laborables de 9:00h a 18:00h.

Si va a concurrir en una Unión Temporal de Empresas a la licitación, puede consultar en el siguiente enlace la información acerca de cómo registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Información relevante:

- Una UTE se compone de dos o más empresas. Existirá un compromiso de constitución, que se deberá adjuntar a la propuesta.
- Junto con la documentación administrativa, se debe adjuntar toda la documentación referente a las compañías que compondrán la UTE.
- En cuanto a la firma de los documentos a adjuntar, deben estar firmados electrónicamente con un certificado digital reconocido por la persona o personas nombradas como representantes de la UTE en el formato en el que se haya realizado los documentos, por ejemplo, Excel, Word o PDF.

seguisca els passos que es descriuen a continuació per a accedir a l'expedient:

1. S'ha de dirigir a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en l'enllaç següent

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

2. Ha d'accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Seleccione i copie el número d'aquest expedient (columna referència).

3. Ha d'accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i apegar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi en l'àrea de treball. Ha de prémer sobre la lupa per a realitzar la cerca.

Per a accedir a tota la informació de l'expedient, haurà de prémer en el botó "Detall".

Ha de prémer en "Estic interessat", per a accedir a la carpeta de l'oportunitat. Per a enviar una oferta, haurà de prémer en el botó "Crear oferta" en el bloc "LES MEUES OFERTES":

- En el pas 1 "Informació general", introduïska una referència o nom per a la seua oferta. Aquest nom és de la seua lliure elecció.

- En el pas 2 "Formulari de resposta" haurà de contestar a les preguntes en cadascun dels sobres de l'expedient (si n'hi ha i en el número que n'hi haja). Haurà d'emplenar els preus unitaris de la seua oferta tenint en compte les unitats esmentades en les columnes "Descripció" i "Uniu." Per tant, haurà d'emplenar, per a cadascuna de les posicions existents el preu unitari, expressat en euros, sense IVA. En aquest apartat, a més, es poden efectuar preguntes de respostes obertes, lògiques,

Puede obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 896 557 los días laborables de 9:00h a 18:00h.

2. Forma y contenido de las proposiciones

La presentación de proposiciones y documentos, así como las notificaciones y comunicaciones entre el Órgano de Contratación y los interesados para este expediente se realizará exclusivamente a través de la plataforma electrónica de contratación pública VORTAL, con la siguiente dirección electrónica

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

Dicha proposición deberá ser redactada en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constará de tantos sobres como se indiquen en el pliego de cláusulas administrativas particulares y/o prescripciones técnicas.

Es importante que los licitadores verifiquen con antelación suficiente, antes de la firma y envío de las proposiciones, los requisitos de software para la presentación de proposiciones a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operativo, navegador (actualmente el explorador Google Chrome es incompatible con JAVA), etc.

Se puede verificar y actualizar gratuitamente la versión de JAVA accediendo a la página del fabricante <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

En cuanto al sistema operativo y otras configuraciones de los equipos, la comprobación se puede hacer pulsando sobre el enlace <https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre la opción "Validación del sistema" disponible en el pie de página

etc.

- En el pas 3 “Documents” haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present Plec en els seus sobres corresponents, com s'haja establert en aquest.

Una vegada realitzats tots els passos anteriors, haurà de prémer el botó “Finalitzar creació”. Posteriorment, haurà de prémer el botó “Signar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la signatura dels documents.

Les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació i que garantisca la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en els quals siga necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que disposa la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i altres disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, si s'escau, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de signatura, (per exemple, DNI, o altres targetes criptogràfiques que reuneixen els requisits establerts en la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert

de acceso a la plataforma.

Si se tienen dudas sobre la versión de JAVA a utilizar y/o sobre la configuración de los equipos se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo info@vortal.es o a través del número 917 896 557 los días laborables de 9:00h a 18:00h.

Una vez efectuado el registro gratuito en la plataforma de licitación electrónica VORTAL, tal y como se indica en el presente pliego, siga los pasos que se describen a continuación para acceder al expediente:

1. Diríjase a la página de acceso a la plataforma del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en el siguiente enlace

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Usuarios/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

2. Acceda al apartado “Buscar licitaciones” donde encontrará la información relativa a este y otros expedientes del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa. Seleccione y copie el número de este expediente (columna referencia).

3. Acceda a la plataforma mediante el usuario y la contraseña definidos en el proceso de registro, y pegue el número de expediente en el buscador disponible para tal fin en el Área de trabajo. Pulse sobre la lupa para realizar la búsqueda.

Para acceder a toda la información del expediente, deberá pulsar en el botón “Detalle”.

Pulse en “Estoy interesado”, para acceder a la carpeta de la oportunidad. Para enviar una oferta, deberá pulsar en el botón “Crear oferta” en el bloque “MIS OFERTAS”:

- En el paso 1 Información General,

- FNMT - CERES
- SIGNATURA PROFESSIONAL

És important que les licitadores verifiquen, tan prompte com els siga possible (preferiblement a l'inici del termini de presentació d'ofertes per si foren necessàries configuracions addicionals per al seu certificat, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions), que el certificat està correctament instal·lat en l'ordinador, així com en un navegador compatible amb la signatura de documents, i que pot realitzar la signatura de documents tant en l'equip com en la plataforma.

Per a verificar que pot signar electrònicament amb el seu certificat de manera correcta en la plataforma, una vegada que haja mostrat interès en l'expedient i començat a crear la seua oferta, faça la comprovació següent:

1. Vaja al pas Documents de l'oferta
2. En l'opció altres annexos, prema sobre el botó Afegir documents
3. Seleccione i afija un document
4. Una vegada afegit, prema sobre l'opció signar
5. Si el document se signa correctament, la informació de la signatura apareixerà en la columna corresponent
6. Si no l'aconsegueix signar, contacte amb el Servei d'atenció al client de VORTAL
7. Després de realitzar aquesta comprovació, elimine el document si no el necessita per a la seua oferta.

Una vegada signada la documentació o l'oferta, haurà de prémer el botó "Xifrar i enviar" de tal manera que tota la seua oferta, juntament amb la documentació associada a aquesta, quedarà xifrada sense que es puga accedir al seu contingut fins a la constitució de la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra on haurà d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta en la plataforma i, per a acabar, haurà de prémer el botó "Presentar".

introduzca una referencia o nombre para su oferta. Este nombre es de su libre elección.

- En el paso 2 Formulario de respuesta deberá contestar a las preguntas en cada uno de los sobres del expediente (si los hay y en el número que los haya). Tendrá que cumplimentar los precios unitarios de su oferta teniendo en cuenta las unidades mencionadas en las columnas "Descripción" y "Unid." Por tanto, deberá cumplimentar, para cada una de las posiciones existentes el precio unitario, expresado en euros, sin IVA. En este apartado, además, se pueden efectuar preguntas de respuestas abiertas, lógicas, etc.

- En el paso 3 Documentos deberá adjuntar toda la documentación requerida en el presente pliego en sus sobres correspondientes, conforme se haya establecido en el pliego.

Una vez realizados todos los pasos anteriores, deberá pulsar el botón "Finalizar creación". Posteriormente deberá pulsar el botón "Firmar todos" y seleccionar un certificado reconocido para la firma de los documentos.

Los licitadores deberán firmar mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, y demás disposiciones de contratación pública electrónica, a excepción de aquellos documentos que acrediten la constitución de la garantía provisional, si procede, que deberán ser en todo caso originales.

La firma electrónica reconocida según el artículo 3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica es la firma electrónica avanzada basada en un

S'entendrà complit el termini si s'inicia la transmissió dins aquest i finalitza amb èxit.

Totes les ofertes extemporànies rebudes a l'expedient seran excloses, llevat que la companyia proveïdora del servei alerte l'òrgan de contractació que s'està produint alguna situació que afecte el funcionament del programari i que pugua provocar que les proveïdores entreguen la seua oferta fora del termini establert.

És responsabilitat exclusiva de la licitadora si experimenta alguna dificultat a l'hora de preparar i presentar la seua oferta; pot contactar amb la companyia proveïdora del servei dins del termini de presentació d'ofertes per a garantir que efectivament es realitzen tots els passos necessaris i no es tracta d'una dificultat tècnica o un problema del programari.

Totes les ofertes entregades fora de termini perquè no s'han realitzat amb l'antelació suficient les configuracions necessàries indicades en els paràgrafs anteriors, o l'usuari no prepare la seua oferta amb l'antelació suficient per a presentar-la dins del termini previst, seran excloses del procés.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora o candidata del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Una vegada presentada l'oferta a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, es generarà un rebut electrònic que garantirà la data, l'hora i el contingut de la seua oferta.

3. Recepció de documentació o obertura de proposicions

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins

certificado reconocido (válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación) y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma, (por ejemplo, DNI, u otras tarjetas criptográficas que reúnan los requisitos establecidos en la norma de referencia).

Los certificados reconocidos aceptados por la plataforma VORTAL son:

- ACCV.
- DNI electrónico.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT - CERES.
- FIRMA PROFESIONAL.

Es importante que los licitadores verifiquen tan pronto como les sea posible (siendo preferible al inicio del plazo de presentación de ofertas por si fueran necesarias configuraciones adicionales para su certificado, antes de la firma y envío de las proposiciones), que el certificado está correctamente instalado en el ordenador, así como en un navegador compatible con la firma de documentos, y que puede realizar la firma de documentos tanto en el equipo como en la plataforma.

Para verificar que puede firmar electrónicamente con su certificado de manera correcta en la plataforma, una vez que haya mostrado interés en el expediente y comenzado a crear su oferta, realice la siguiente comprobación:

1. Vaya al paso Documentos de la oferta.
2. En la opción otros anexos, pulse sobre el botón Añadir documentos.
3. Seleccione y añada un documento.
4. Una vez añadido, pulse sobre la opción firmar.
5. Si el documento se firma correctamente, la información de la firma aparecerá en la columna correspondiente.
6. Si no consigue firmar, contacte con el servicio de atención al cliente de VORTAL.

que es constituïska la Mesa de contractació.

Obertura de sobres: es realitzarà a través de la Plataforma electrònica de VORTAL, sense acte públic. La plataforma garantirà el xifrat i la integritat de les ofertes en tot moment. Una vegada realitzades les obertures

dels sobres el resultat d'aquestes es comunicarà degudament a través de la plataforma de licitació electrònica de VORTAL amb la finalitat de donar coneixement a les licitadores dels resultats obtinguts.

3.1. Esmena de documentació administrativa

Si s'observaren defectes o omissions corregibles en les ofertes rebudes, es comunicarà a les interessades mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, (dins l'àrea de treball de l'expedient, en l'apartat Missatges) perquè procedisquen, a través de la mateixa eina a tal fi.

4. Adjudicació i notificacions

4.1 Adjudicació

Realitzada l'adjudicació per l'òrgan de contractació, es realitzarà la notificació a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4.2. Notificacions

Les notificacions que es generen, en les diferents fases de tramitació administrativa de l'expedient de referència, seran realitzades a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

Totes les comunicacions entre la contractant i les licitadores d'aquest expedient es realitzaran a través de la plataforma electrònica VORTAL; es rebrà una notificació en el correu electrònic subministrat per les licitadores en el procés

7. Tras realizar esta comprobación, elimine el documento si no lo necesita para su oferta.

Una vez firmada la documentación u oferta, deberá pulsar el botón "Cifrar y enviar" de tal manera que toda su oferta, junto con la documentación asociada a la misma, quedará cifrada sin que se pueda acceder a su contenido hasta la constitución de la mesa de contratación. Seguidamente, aparecerá una ventana donde tendrá que aceptar las recomendaciones para el envío de la oferta en la plataforma y, para terminar, deberá pulsar el botón "Presentar".

Se entenderá cumplido el plazo si se inicia la transmisión dentro del mismo y finaliza con éxito.

Todas las ofertas extemporáneas recibidas al expediente serán excluidas a no ser que la compañía proveedora del servicio alerte al órgano de contratación de que se está produciendo alguna situación que afecte al funcionamiento del software y que pueda provocar que los proveedores entreguen su oferta fuera del plazo establecido.

Es responsabilidad exclusiva del licitador si experimenta alguna dificultad a la hora de preparar y presentar su oferta contactar con la compañía proveedora del servicio dentro del plazo de presentación de ofertas para garantizar que efectivamente se realizan todos los pasos necesarios y no se trata de una dificultad técnica o un problema del software.

Todas las ofertas entregadas fuera de plazo porque no se hayan realizado con antelación suficiente las configuraciones necesarias indicadas en los párrafos anteriores, o el usuario no prepare su oferta con la antelación suficiente para presentarla dentro del plazo previsto, serán excluidas del proceso.

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por

de registre en aquesta plataforma.

ANNEX II

Contindrà declaració responsable sobre capacitat i solvència, d'acord amb el model següent [En els casos d'UTE i d'integració de solvència amb mitjans externs s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant]:

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de _____

_____, amb núm. de CIF _____, i adreça de correu electrònic "habilitada" a l'efecte de notificacions _____,

telèfon de _____, contacte _____, i fax _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" de l'Òrgan de Contractació en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte _____

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment:

1r. Que la societat _____ està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació, així com que la signant de la declaració té la representació deguda per a la presentació de la proposició o que es tracta d'una persona física que té plena capacitat d'obrar i compta amb l'habilitació professional necessària.

2n. Que compta amb la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera

el licitador o candidat del contenido de la totalidad de los pliegos, sin excepción.

Una vez presentada la oferta a través de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, se generará un recibo electrónico que garantizará la fecha, hora y contenido de su oferta.

3. Recepción de documentación o apertura de proposiciones

Todas las proposiciones recibidas electrónicamente a través de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, serán custodiadas y encriptadas sin posibilidad de acceder a su contenido en ningún caso hasta que se constituya la Mesa de Contratación.

Apertura de sobres: se realizará a través de la Plataforma electrónica de VORTAL, sin acto público. La plataforma garantizará el cifrado e integridad de las ofertas en todo momento. Una vez realizadas las aperturas de los sobres el resultado de las mismas se comunicará debidamente a través de la plataforma de licitación electrónica de VORTAL con el fin de dar conocimiento a los licitadores de los resultados obtenidos.

3.1. Subsanación de documentación administrativa:

Si observase defectos u omisiones subsanables en las ofertas recibidas, se comunicará a los interesados mediante la herramienta de notificaciones electrónicas de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, (dentro del área de trabajo del expediente, en el apartado Mensajes) para que procedan, a través de la misma herramienta a tal fin.

4. Adjudicación y notificaciones

4.1 Adjudicación

i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableix el Plec.

3r. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa, ni per extensió, a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.

4t. Que designa la següent adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions

_____ que està «habilitada», de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP.

5é. [Per al supòsit d'UTE] Que concorre amb _____ la _____ mercantil

amb el compromís de constituir-se formalment en UTE per al cas de resultar-ne adjudicatàries amb una participació en l'UTE del _____ %.

6é. [Per al supòsit d'integració de solvència amb mitjans externs, art. 75 LCSP] Que acompanya la declaració responsable sobre capacitat i solvència, declaració de no estar incurs en prohibició per a contractar i compromís per escrit de l'empresa que va a disposar, durant tota l'execució del contracte, dels recursos necessaris de _____ l'empresa

_____.

7é. Quant a la concurrència de licitadores del mateix grup, d'acord amb l'article 42 del C. Comerç, manifesta: [Marque el que procedisca]

Que l'empresa que represente:

Pertany al grup d'empreses:

_____ (S'adjunta relació d'empreses que componen el grup)

No pertany a cap grup empresarial.

Realizada la adjudicación por el órgano de contratación, se realizará la notificación a través de la sede electrónica del ayuntamiento.

4.2. Notificaciones

Las notificaciones que se generen, en las diferentes fases de tramitación administrativa del expediente de referencia, serán realizadas a través de la sede electrónica del ayuntamiento.

Todas las comunicaciones entre el contratante y los licitadores de este expediente se realizarán a través de la plataforma electrónica VORTAL, recibiendo notificación en el correo electrónico suministrado por los licitadores en el proceso de registro en dicha plataforma.

ANEXO II

Contendrá declaración responsable sobre capacidad y solvencia conforme al siguiente modelo (En los casos de UTE se aportará una declaración responsable por cada empresa participante):

D.....
.....con DNI
.....en nombre y
representación de
.....C
on CIF.....y
dirección de correo electrónico "habilitada"
a efecto de notificaciones
.....
....., teléfono de
contacto.....

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación en fecha..... del

En el supòsit de pertinença a grup d'empreses, de les empreses que el formen:

- Cap presenta la proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment.
- Presenten proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment, les següents:

procedimiento para la adjudicación del contrato

“.....” y estando interesado en participar de dicho procedimiento:

1º Que la sociedad

.....está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición o, tratándose de una persona física que tiene plena capacidad de obrar y cuenta con la habilitación profesional necesaria.

2º Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego.

3º Que no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley.

4º Que designa la siguiente dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones:.....

..... que está «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

5º (Para el supuesto de UTE) Que concurre con la mercantil.....

.....con el compromiso de constituirse formalmente en UTE para el caso de resultar adjudicatarios con una participación en la UTE del.....%.

6º (Para el supuesto de integración de solvencia con medios ajenos, (Art. 75 LCSP) Que acompaña declaración responsable sobre capacidad y solvencia,

declaración de no estar incurso en prohibición para contratar y compromiso por escrito de que va a disponer, durante toda la ejecución del contrato, de los recursos necesarios de la empresa

.....
.....

7º En cuanto a la concurrencia de licitadores del mismo grupo conforme al artículo 42 del C. Comercio manifiesta: (marque lo que proceda)

Que la empresa que represento:

Pertenece al grupo de empresas:

.....

(Se adjunta relación de empresas que componen el Grupo)

No pertenece a ningún grupo empresarial.

En el supuesto de pertenencia a Grupo de Empresas, de las empresas que lo conforman:

Ninguna presenta la proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento.

Presentan proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento, las siguientes:

| | Nom o raó social / Nombre o Razón Social | NIF/CIF |
|----|--|---------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

8a. [Per a empreses estrangeres] Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger.

MANIFESTE QUE: accepte totes les obligacions que deriven dels plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars del

8º (Para las empresas extranjeras) Que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero.

MANIFIESTO QUE acepto todas las obligaciones que derivan de los pliegos de prescripciones técnicas particulares y de cláusulas administrativas particulares del

contracte.

EM COMPROMET A: aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte d'aquesta declaració en el moment en què siga requerit per a això, i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I SIGNATURA

ANNEX III

(Incloure en Sobre/Arxiu electrònic 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT/TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Sr./ Sra.
_____,
amb núm. de DNI _____,
en nom i representació de _____,
amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic "habilitada" a efecte de notificacions _____,
telèfon de contacte _____.

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el 'Perfil del contractant' en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____ i com que estic interessat a participar d'aquest procediment, es fan constar les dades següents:

1r. La finalitat principal de la cessió de dades consisteix en _____

2n. Que la societat _____ se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i haurà d'aportar la clàusula de confidencialitat que estipula el

contrato.

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

ANEXO III

(Incluir en sobre/archivo electrónico 1)

DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CUMPLIMIENTO/TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

D.
.....
..... con DNI
en nombre y representación de
con CIF y dirección de correo electrónico "habilitada" a efecto de notificaciones
....., teléfono de contacto

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el perfil del contratante del órgano de contratación en fecha del procedimiento para la adjudicación del contrato

"....." y estando interesado en participar de dicho procedimiento, se hace constar los siguientes datos:

1º.- La finalidad principal para la que es necesario el acceso a datos personales consiste en

2º.- Que la sociedad _____, se somete, en todo caso, a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, debiendo aportar la cláusula de confidencialidad que estipula el

Reglament.

3r. Que per a la prestació del servei es tindran accés a les següents dades:

Reglamento.

3º Que para la prestación del servicio se van a tener acceso a los siguientes datos:

| COL·LECTIUS | | | |
|-------------|--------------|--|----------------------|
| | Usuaris | | Usuaris pàgina web |
| | Clients | | Proveïdors |
| | Treballadors | | Uns altres (indicar) |

| TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL | | | |
|--|---|--|--|
| | Caràcter identificatiu: Noms i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; signatura; signatura electrònica | | Dades de transaccions |
| | Contacte: Adreça postal o electrònica; telèfon (fix o mòbil) | | Dades d'ocupació: ubicació i lloc de treball |
| | Dades economicofinanceres i d'assegurances | | Uns altres (indicar) |

* * * * *

| COLECTIVOS | | | |
|--------------------------|--------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Usuarios | <input type="checkbox"/> | Usuarios página web |
| <input type="checkbox"/> | Clients | <input type="checkbox"/> | Proveedores |
| <input type="checkbox"/> | Trabajadores | <input type="checkbox"/> | Otros (indicar) |

| TIPOLOGÍA O CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Carácter identificativo: Nombres y apellidos; NDI/NIF/NIE/Pasaporte; firma; firma electrónica | <input type="checkbox"/> | Datos de transacciones |
| <input type="checkbox"/> | Contacto: Dirección postal o electrónica; teléfono (fijo o móvil) | <input type="checkbox"/> | Datos de empleo: lugar y puesto de trabajo |
| <input type="checkbox"/> | Datos económico- financiero y de seguros | <input type="checkbox"/> | Otros (indicar) |

4t. Que per a la prestació del servei es duran a terme els tractaments següents:

4º Que para la prestación del servicio se van a llevar a cabo los siguientes tratamientos:

| TIPUS DE TRACTAMENT A REALITZAR | | | |
|---------------------------------|------------------------------|--|---------------|
| | Recollida | | Difusió |
| | Registre | | Interconnexió |
| | Estructuració | | Acarament |
| | Modificació | | Limitació |
| | Conservació / Emmagatzematge | | Supressió |
| | Extracció | | Destrucció |
| | Consulta | | Proves amb |

| | | | |
|--|---------------------|-----|-------------------|
| | | | dades reals |
| | Comunicació | per | Interconnexió |
| | transmissió | | |
| | Migració de dades | | Interoperabilitat |
| | Verificació | | Integració |
| | Depuració de dades | | Portabilitat |
| | Còpies de seguretat | | Altres |

* * * * *

| TIPO DE TRATAMIENTO A REALIZAR | | | |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Recogida | <input type="checkbox"/> | Difusión |
| <input type="checkbox"/> | Registro | <input type="checkbox"/> | Interconexión |
| <input type="checkbox"/> | Estructuración | <input type="checkbox"/> | Cotejo |
| <input type="checkbox"/> | Modificación | <input type="checkbox"/> | Limitación |
| <input type="checkbox"/> | Conservación/Almacenamiento | <input type="checkbox"/> | Supresión |
| <input type="checkbox"/> | Extracción | <input type="checkbox"/> | Destrucción |
| <input type="checkbox"/> | Consulta | <input type="checkbox"/> | Pruebas con datos reales |
| <input type="checkbox"/> | Comunicación por transmisión | <input type="checkbox"/> | Interconexión |
| <input type="checkbox"/> | Migración de datos | <input type="checkbox"/> | Interoperabilidad |
| <input type="checkbox"/> | Verificación | <input type="checkbox"/> | Integración |
| <input type="checkbox"/> | Depuración de datos | <input type="checkbox"/> | Portabilidad |
| <input type="checkbox"/> | Copias de seguridad | <input type="checkbox"/> | Otros |

5é. Que la societat

_____ es compromet a presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual pose de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i a comunicar qualsevol canvi que es produísca al llarg de la vida del contracte de la informació que facilite en l'esmentada declaració.

6é. Quant a la subcontractació de servidors

Que **SÍ QUE** té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

➤ Indicar el nom o perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les quals s'encomane la realització:

5º.- Que la sociedad

....., se compromete a presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos y a comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información que facilite en la mencionada declaración.

6º.- En cuanto a la subcontratación de servidores

Que Sí tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos.

➤ Indicar nombre o perfil empresarial definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización:

—
 Que **NO** té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

EM COMPROMET A: aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte d'aquesta declaració en el moment en què siga requerit per a això, i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I SIGNATURA.

**ANNEX IV
SOBRE /ARXIU ELECTRÒNIC C
DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS
CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ
AUTOMÀTICA O MITJANÇANT
APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

Sr./ _____ Sra. _____
amb _____ núm. _____ de _____ DNI _____
_____ en nom i representació de _____
amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic a efecte de notificacions _____,
telèfon _____ de contacte _____, i fax _____,
manifesta que: assabentat de l'anunci publicat en el 'Perfil del contractant' en data _____, QUE estic d'acord amb tots els requisits i les condicions que s'exigeixen per a adjudicar el contracte _____ i el Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir el procediment, i en la representació que té, es comprometo a assumir el compliment d'aquest contracte amb les següents condicions:

Preu: _____ €/any IVA exclòs. L'IVA referent a aqueixa quantitat ascendeix a _____ €.

Que **NO** tiene previsto subcontractar los servidores o los servicios asociados a los mismos

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

**ANEXO IV
SOBRE /ARCHIVO ELECTRÓNICO C.
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS
CRITERIOS DE CUANTIFICACIÓN
AUTOMÁTICA O MEDIANTE
APLICACIÓN DE FÓRMULAS.**

D.con _____ DNI _____ en nombre y representación de _____ C on CIF.....y correo electrónico a efecto de notificaciones....., teléfono de _____ contacto.....y fax.....manifiesta que, enterado del anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha _____ conforme con todos los requisitos y condiciones que se exigen para adjudicar el contrato y del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y prescripciones técnicas que ha de regir el procedimiento y en la representación que ostenta se comprometo a asumir el cumplimiento de dicho contrato en las siguientes condiciones:

Precio.....€/año IVA excluido. El IVA referente a esa cantidad asciende a.....€.

Lugar, fecha. Firma

Lloc, data. Signatura

**ANNEX V
DECLARACIÓ SOBRE EL LLOC ON SE
SITUARAN ELS SERVIDORS I DES
D'ON ES PRESTARAN ELS SERVEIS
ASSOCIATS A AQUESTS**

(Aquesta declaració s'haurà de presentar en els supòsits en què execució del contracte requereix el tractament per la contractista de dades personals per compte de la responsable del tractament. Es presentarà juntament amb la documentació requerida a la licitador proposada com a adjudicatària)

Sr./ _____ Sra. _____
amb núm. de DNI _____,
representació _____ en nom i
de _____
amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic "habilitada" a
efecte de notificacions _____
telèfon de _____
contacte _____, baix la
seua personal responsabilitat,

DECLARA

davant l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte (*assenyalar nom del contracte i núm. d'expedient*)

_____, l'execució del qual requerirà el tractament per la persona contractista de dades personals per compte de la persona responsable del tractament que el lloc on se situen els servidors és

_____ i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests és

Qualsevol canvi que es produïska al llarg de la vida del contracte de la informació

**ANEXO V
DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR
DONDE SE UBICARÁN LOS
SERVIDORES Y DESDE DONDE SE
PRESTARÁN LOS SERVICIOS
ASOCIADOS A LOS MISMOS**

(Esta declaración se deberá presentar en los supuestos en que ejecución del contrato requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento. Se presentará junto con la documentación requerida al licitador propuesto como adjudicatario)

D.....
.....con DNI
.....en nombre y
representación de
.....C
on CIF.....y
dirección de correo electrónico "habilitada"
a efecto de notificaciones
.....
....., teléfono de
contacto....., bajo su personal
responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación competente para la adjudicación del contrato (señalar nombre del contrato y n.º de expediente)

.....
..... cuya ejecución requerirá el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento que el lugar donde se ubican los servidores es

.....
y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos es

Cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del contrato de la

facilitada en aquesta declaració serà comunicat de manera immediata a l'òrgan de contractació.

ANNEX VII MODEL D'AVAL

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb núm. de CIF (_____) i domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) al carrer/plaça/avinguda (_____), amb CP (_____), localitat de (_____), i en el seu nom (nom i cognoms de les persones apoderades), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de la intervenció notarial ressenyada en el mateix cos d'aquest document, AVALA a (nom i cognoms o raó social de la persona avalada), amb núm. de NIF/CIF (_____), en virtut del que disposa (norma i article que imposa la constitució de la garantia i/o resolució o acord municipal que la sustenta i identifica) per a respondre de les obligacions següents: (detallar CLARAMENT l'objecte del contracte o obligació assumida per la persona avalada), davant l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seua responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligada principal amb renúncia expressa a qualsevol benefici, especialment al de prèvia excussió dels béns de la deutora, i amb preferència de l'Administració en l'execució de la garantia en els termes establits en l'article 107 i 113 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. En el supòsit d'impagament per part de l'entitat fiadora, se seguirà per a la seua efectivitat la via administrativa de constreyniment contra els seus béns.

información facilitada en esta declaración será comunicado de forma inmediata al órgano de contratación.

ANEXO VII MODELO DE AVAL

La Entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), con C.I.F. (____) y domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la calle/plaza/avenida (____), con C.P. (____), localidad de (____), y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto según resulta de la intervención notarial reseñada en el mismo cuerpo de este documento, AVALA a (nombre y apellidos o razón social del avalado), con N.I.F / C.I.F. (____), en virtud de lo dispuesto en (norma y artículo que impone la constitución de la garantía y/o resolución o acuerdo municipal que la sustenta e identifica) para responder de las obligaciones siguientes: (detallar CLARAMENTE el objeto del contrato u obligación asumida por el avalado), ante el Ayuntamiento de Villajoyosa, por importe de (en letra y en cifra).

La Entidad Avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RD 1098/2001 de 12 de octubre).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal con renuncia expresa a cualquier beneficio, en especial al de previa excusión de los bienes del deudor, y con preferencia de la Administración en la ejecución de la garantía en los términos establecidos en el artículo 107 y 113 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. En el supuesto de impago por parte de la Entidad fiadora, se seguirá para su efectividad la vía administrativa de apremio contra sus bienes.

Aquest aval serà pagable al primer requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa dins de les 72 hores següents al mateix sense que es puga excusar cap mena d'incompliment de la persona avalada respecte de l'entitat avalista i hi romandrà en vigor per temps indefinit fins que l'Ajuntament autoritze expressament la seua cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha sigut inscrit en el Registre Especial d'Avales amb el número (_____).

Lloc i data

Raó social de l'entitat avalista

Signatura de les apoderades

Intervenció notarial

Text recomanat: *“En done fe de la identitat i de la capacitat de les persones representants per a obligar-los en els termes exposats a l'entitat avalista, de la legitimitat de les seues signatures i de tot el contingut en aquest aval”.*

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT A PLATGES ACCESSIBLES EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA

1. OBJECTE

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, a través del Departament de Serveis Socials i Igualtat, disposa d'un programa per a facilitar l'accés a les platges del municipi a les persones amb mobilitat reduïda.

L'objectiu del programa és que aquestes persones puguen accedir a la voreta de la mar amb facilitat i banyar-se amb total seguretat, tot això en vistes a una millor qualitat de vida d'aquestes persones amb problemes de mobilitat o mobilitat reduïda.

Així, per a la correcta execució d'aquest Servei es prestarà des del municipi de la

El presente aval será pagadero al primer requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa dentro de las 72 horas siguientes al mismo sin que se pueda excusar ningún tipo de incumplimiento del avalado respecto a la Entidad Avalista y permanecerá en vigor por tiempo indefinido hasta que el Ayuntamiento autorice expresamente su cancelación o devolución.

Este aval ha sido inscrito en el Registro Especial de Avales con el número (_____).

Lugar y fecha

Razón social de la Entidad Avalista

Firma de los apoderados

Intervención notarial:

(Texto recomendado: “Doy fe de la identidad y de la capacidad de los representantes para obligar en los términos expuestos a la Entidad avalista, de la legitimidad de sus firmas y de todo lo contenido en el presente aval”).

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÈCNiques PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE A PLAYAS ACCESIBLES EN EL MUNICIPIO DE VILLAJOYOSA

1.- OBJETO

El Ayuntamiento de Villajoyosa, a través del Departamento de Servicios Sociales e Igualdad, dispone de un Programa para facilitar el acceso a las playas del municipio a las personas con movilidad reducida.

El objetivo del Programa es que dichas personas puedan acceder a la orilla del mar con facilidad y bañarse con total seguridad, todo esto en aras a una mejor calidad de vida a dichas personas con problemas de movilidad o movilidad reducida.

Así, para la correcta ejecución de dicho

Vila Joiosa un servei d'autobús accessible per a mobilitzar aquestes persones a la platja accessible.

2. INICI I FINALITZACIÓ DEL SERVEI

El servei de trasllat mitjançant autobús es prestarà des de l'1 de juliol fins al 15 de setembre.

3. HORARI

L'horari d'autobús serà prestat de dilluns a divendres entre les 9.00 i 14.00 hores; el Departament de Serveis Socials i Igualtat determinarà l'horari concret d'anada i tornada en aquesta franja i es farà un únic viatge d'anada i un únic viatge de tornada.

Les parades per a la recollida d'usuaris es realitzaran en el centre urbà de la Vila Joiosa i no hi haurà parades fora del centre urbà (la Cala, Paradís, etc.).

4. PERSONAL CONTRACTAT

Per al transport, es comptarà amb un/a conductor/a d'autobús habilitat/ada per a exercir l'activitat de trasllat dels/de les usuaris/àries. Aquest conductor/a haurà de tenir en vigor els carnets necessaris per a realitzar els trasllats i mantenir durant tot el contracte les condicions necessàries per a aquests transports.

5. COORDINADOR/A DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària assignarà aquest càrrec a un/a professional amb capacitat per a decidir en l'organització i gestió del Servei, i per a resoldre al més prompte possible tots els problemes que pogueren presentar-se en el compliment dels serveis.

El/La coordinador/a serà substituït en cas d'absència per personal amb igual capacitat de decisió i gestió.

El/La coordinador/a serà el/la

servicio, se prestará un servicio de autobús accesible para movilizar a dichas personas a la playa accesible, desde el municipio de Villajoyosa.

2.- INICIO Y FINALIZACIÓN DEL SERVICIO

El servicio de traslado mediante autobús se prestará desde el 1 de julio hasta el 15 de septiembre.

3.- HORARIO

El horario de autobús será prestado de lunes a viernes entre las 9:00 y 14:00 horas, determinándose por el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad el horario concreto de ida y vuelta en dicha franja, haciendo un único viaje de ida y un único viaje de regreso.

Las paradas para la recogida de usuarios, se realizarán en el centro urbano de Villajoyosa, no habiendo paradas fuera del centro urbano (La Cala, Paraíso...).

4.- PERSONAL CONTRATADO

Para el transporte, se contará con un/a conductor/a de autobús habilitado/a para ejercer la actividad de traslado de los/as usuarios/as. Dicho conductor deberá tener en vigor los carnets necesarios para realizar los traslados y mantener durante todo el contrato las condiciones necesarias para dichos transportes.

5.- COORDINADOR/A DEL SERVICIO

La empresa adjudicataria asignará este cargo a un/a profesional con capacidad para decidir en la organización y gestión del servicio, y para resolver a la mayor brevedad cuantos problemas pudieran presentarse en el cumplimiento de los servicios.

El/la Coordinador/a será sustituido en caso de ausencia por personal con igual capacidad de decisión y gestión.

El/la Coordinador/a será el/la encargado/a

encarregat/ada per part de l'empresa adjudicatària de vetlar pel correcte i adequat compliment del servei, i de mantenir una fluida comunicació i informació amb el/la responsable del Departament de Serveis Socials i Igualtat sobre la prestació del servei objecte del contracte.

6. SERVEI DE TRASLLAT A PLATGES

S'estableix la necessitat d'un autobús amb conductor/a, per a realitzar el trasllat a la platja d'aquella persona que ho sol·licite, en els horaris establits, sempre que reunisca els requisits establits per a aquest Servei i prèvia sol·licitud i valoració per part del personal tècnic de la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat, fins a cobrir places.

Només els usuaris tindran dret a l'accés a aquest autobús; no tindran dret a l'accés els seus acompanyants.

La sol·licitud haurà de presentar-se en el Departament de Serveis Socials i Igualtat.

Les despeses de combustible, manteniment, assegurances i reparació del vehicle seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

7. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA

L'empresa és obligada a:

o Mantenir en un estat òptim el/els autobús/usos que s'utilitzen per a realitzar el servei.

o Notificar diàriament les observacions i/o incidències.

o Facilitar un telèfon mòbil de contacte immediat amb els/les treballadors/es que estiguen prestant el servei.

Tot el personal que estiga al servei de l'empresa adjudicatària per a la prestació del Servei objecte d'aquest concurs tindrà dependència laboral d'aquesta, sense que l'Ajuntament tinga relació jurídica, laboral

por parte de la empresa adjudicataria de velar por el correcto y adecuado cumplimiento del servicio, y de mantener una fluida comunicación e información con el responsable del Departamento de Servicios Sociales e Igualdad sobre la prestación del servicio objeto del contrato.

6.- SERVICIO DE TRASLADO A PLAYAS

Se establece la necesidad de un autobús con conductor, para realizar el traslado a la playa de aquella persona que lo solicite, en los horarios establecidos, siempre que se reúnan los requisitos establecidos para este servicio y previa solicitud y valoración por parte de los técnicos de la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, hasta cubrir plazas.

Solo los usuarios tendrán derecho al acceso a dicho autobús, no teniendo derecho al acceso sus acompañantes.

La solicitud deberá presentarse en el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad.

Los gastos de combustible, mantenimiento, seguros y reparación del vehículo serán a cargo de la empresa adjudicataria.

7.- OBLIGACIONES DE LA EMPRESA

La empresa queda obligada a:

o Mantener en un estado óptimo el/los autobús/es que se utilicen para realizar el servicio.

o Notificar diariamente las observaciones y/o incidencias.

o Facilitar un teléfono móvil de contacto inmediato con los/as trabajadoras/as que estén prestando el servicio.

Todo el personal que esté al servicio de la empresa adjudicataria para la prestación del servicio objeto de este concurso tendrá dependencia laboral de la misma, sin que el Ayuntamiento tenga relación

ni d'una altra índole amb aquest personal. Hauran de remetre's a la responsable del contracte les nòmines pagades dels treballadors/es.

o L'empresa adjudicatària tindrà, respecte del personal necessari per a la realització del Servei, tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresa; per la qual cosa, haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i higiene en el treball, la comprovació de les quals podrà exigir-se en qualsevol moment durant la vigència del contracte per part de l'Ajuntament, sense que d'aquesta supervisió es puga deduir que existisca cap relació laboral entre l'Administració i el personal contractat per l'entitat adjudicatària. Seran a càrrec de l'empresa adjudicatària les responsabilitats en cas d'accident o perjudici de qualsevol gènere ocorregut als treballadors en ocasió de l'exercici de les seues funcions.

o L'entitat adjudicatària es compromet a efectuar la contractació de personal substituït davant les baixes laborals, permisos o llicències que pogueren produir-se, amb la finalitat de mantenir sempre el personal necessari per a la prestació d'un servei de qualitat.

o L'empresa establirà les mesures de control d'assistència dels usuaris, en relació amb el llistat que anualment remeta el Departament de Serveis Socials i Igualtat.

o L'adjudicatària s'obliga a complir i fer complir el contingut de la Llei de prevenció de riscos laborals i tots els reglaments que la desenvolupen respecte dels seus treballadors, així com tota la normativa en matèria de seguretat i higiene en el treball.

o Els treballadors aniran correctament uniformats; els uniformes seran adequats a les funcions que realitzen.

jurídica, laboral ni de otra índole con dicho personal. Deberán remitirse al Responsable del Contrato las nóminas pagadas de los trabajadores.

o La empresa adjudicataria tendrá, respecto al personal necesario para la realización del servicio, todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario, por lo que deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social e higiene en el trabajo, cuya comprobación podrá exigirse en cualquier momento durante la vigencia del contrato por parte del Ayuntamiento, sin que de dicha supervisión, se pueda deducir que exista relación laboral alguna entre la Administración y el personal contratado por la entidad adjudicataria. Serán a cargo de la empresa adjudicataria las responsabilidades en caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a los trabajadores con ocasión del ejercicio de sus funciones.

o La entidad adjudicataria se compromete a efectuar la contratación de personal sustituto ante las bajas laborales, permisos o licencias que pudieran producirse, con el fin mantener siempre el personal necesario para la prestación de un servicio de calidad.

o La empresa establecerá las medidas de control de asistencia de los usuarios, en relación con el listado que anualmente remita el Departamento de Servicios sociales e Igualdad.

o El adjudicatario se obliga a cumplir y hacer cumplir el contenido de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y todos los reglamentos que la desarrollan con respecto a sus trabajadores, así como toda la normativa en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

o Los trabajadores irán correctamente uniformados, siendo este adecuado a las funciones que realicen.

o L'adjudicatària del Servei no podrà sotsarrendar, cedir o traspasar els drets i obligacions dimanants del contracte sense autorització de l'Ajuntament; fet que serà causa de resolució del contracte.

o Retribuir al seu personal d'acord amb els termes acordats, amb compliment del conveni col·lectiu laboral que li siga aplicable. Es podrà realitzar inspeccions del compliment durant qualsevol moment de l'execució del contracte.

o Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als usuaris del servei el dret a utilitzar-lo en les condicions establides.

L'adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis que es produïsquen a tercers, incloses a les persones beneficiàries del servei, a conseqüència de l'exercici de l'activitat; serà a càrrec seu el pagament de les indemnitzacions que per això es deriven i estarà obligada, abans de l'inici del servei, a contractar a càrrec seu una pòlissa que cobrisca la seua responsabilitat civil davant tercers.

o L'empresa adjudicatària assegurarà la confidencialitat i integritat de les dades personals i la documentació a la qual hi poguera tenir accés, i en cap cas podran ser emprades per a finalitats diferents de l'execució de les prestacions objecte d'aquest Plec, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

8. INFRACCIONS

En relació amb la prestació del Servei objecte del contracte actual, seran faltes imputables a l'empresa adjudicatària les següents:

Faltes lleus

- a) La mera interrupció de l'activitat sense causa justificada.
- b) L'incompliment dels horaris fixats per a la prestació del Servei.

o No podrà el adjudicatario del Servicio subarrendar, ceder o traspasar los derechos y obligaciones dimanantes del contrato sin autorización del Ayuntamiento, siendo causa de resolución del contrato.

o Retribuir a su personal conforme a los términos acordados, con cumplimiento del Convenio Colectivo Laboral que le sea de aplicación. Se podrá realizar inspecciones del cumplimiento durante cualquier momento de la ejecución del contrato.

o Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los usuarios del servicio el derecho a utilizarlo en las condiciones establecidas.

El adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se produzcan a terceros, incluidos los/as beneficiarios/as del servicio, como consecuencia del ejercicio de la actividad, siendo a su cargo el pago de las indemnizaciones que por ello se deriven, estando obligado antes del inicio del servicio a contratar a su cargo una póliza que cubra su responsabilidad civil ante terceros.

o La empresa adjudicataria asegurará la confidencialidad e integridad de los datos personales y la documentación a la que pudiera tener acceso, y en ningún caso podrán ser empleados para fines distintos de la ejecución de las prestaciones objeto del presente pliego, de acuerdo a la normativa vigente en materia de protección de datos personales.

8.- INFRACCIONES

En relación a la prestación del servicio objeto del presente contrato, serán faltas imputables a la empresa adjudicataria las siguientes:

Faltas leves:

- a) La mera interrupción de la actividad sin causa justificada.

c) El tracte irrespectuós a les persones usuàries quan no es considere falta greu.

Faltes greus

a) El retard en la prestació de l'activitat de manera reiterada i sistemàtica.

b) L'incompliment de les ordres sobre prevenció de situacions insalubres o perilloses, quan l'adjudicatària persistira en aquelles, una vegada advertida formalment.

c) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

d) La negativa o resistència a facilitar la informació requerida per l'autoritat competent o el personal al seu càrrec per al compliment de les finalitats d'inspecció.

e) L'exercici d'activitat o activitats diferents de les quals té per objecte aquest contracte.

f) El tracte degradant a les persones usuàries.

g) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

Faltes molt greus

a) No començar la prestació de l'activitat en el termini previst.

b) L'incompliment de les normes laborals.

c) L'incompliment de les normes higienicosanitàries.

d) La prestació manifestament defectuosa o fraudulenta de l'activitat contractada, i el retard sistemàtic d'aquesta.

e) La reiteració en la comissió de faltes greus.

9. PENALITZACIONS

1. Per les infraccions arrellegades en el present Plec s'imposaran les penalitzacions següents:

a) La comissió de falta lleu es penalitzarà amb prevenció i/o multa de fins a 500 €.

b) La comissió de falta greu es penalitzarà amb multa de fins a 1.500 €.

c) La comissió de falta molt greu es penalitzarà amb multa de fins a 3.000 €.

b) El incumplimiento de los horarios fijados para la prestación del servicio.

c) El trato irrespetuoso a los/as usuarios/as cuando no se considere falta grave.

Faltas graves:

a) El retraso en la prestación de la actividad de modo reiterado y sistemático.

b) El incumplimiento de las órdenes sobre prevención de situaciones insalubres o peligrosas, cuando el adjudicatario persistiera en aquellas, una vez apercibido formalmente.

c) La reiteración en la comisión de faltas leves.

d) La negativa o resistencia a facilitar la información requerida por la autoridad competente o el personal a su cargo para el cumplimiento de los fines de inspección.

e) El ejercicio de actividad o actividades distintas de las que tiene por objeto este contrato.

f) El trato degradante a los/as usuarios/as.

g) El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.

Faltas muy graves:

a) No dar comienzo a la prestación de la actividad en el plazo previsto.

b) El incumplimiento de las normas laborales.

c) El incumplimiento de las normas higiénico sanitarias.

d) La prestación manifestamente defectuosa o fraudulenta de la actividad contratada, y el retraso sistemático de la misma.

e) La reiteración en la comisión de faltas graves.

9.- PENALIDADES

1.- Por las infracciones recogidas en el presente Pliego se impondrán las siguientes penalidades:

a) La comisión de falta leve se penalizará con apercibimiento y/o multa de hasta 500 €.

b) La comisión de falta grave, se

2. Igualment, l'incompliment per part de l'adjudicatària dels terminis previstos en el contracte serà penalitzat d'acord amb el que estableixen els arts. 196 i 197 de la LCSP i els art. 98 a 100 del RGLCAP; es pot acordar la resolució o rescissió del contracte quan així ho estime l'òrgan de contractació, la qual cosa comportarà la pèrdua de la fiança prestada per l'adjudicatària.

3. La imposició de sancions i el pagament de la multa corresponent no exclourà la indemnització a la qual l'Ajuntament de la Vila Joiosa poguera tenir dret per danys i perjudicis imputables a l'adjudicatària.

4. La imposició de les sancions correspondrà a l'òrgan de contractació, prèvia audiència de la contractista. Aquestes sancions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagen d'abonar-se a la contractant o sobre la garantia que, si escau, s'haguera constituït, quan no puguen deduir-se dels pagaments esmentats.

10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa adjudicatària és obligada al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals, especialment en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altra normativa específica.

En virtut d'aquesta normativa, l'adjudicatària realitzarà el tractament de les dades de caràcter personal amb la màxima cautela i garantirà la seua confidencialitat i integritat; adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries pel que fa la seua custòdia, emmagatzematge i conservació amb la finalitat d'evitar la seua alteració, pèrdua,

penalitzarà con multa de hasta 1.500 €.

c) La comisión de falta muy grave se penalizará con multa de hasta 3.000 €.

2.- Igualmente, el incumplimiento por parte del adjudicatario de los plazos previstos en el contrato será penalizado con arreglo a lo establecido en los arts. 196 y 197 de la LCSP y los art. 98 a 100 del RGLCAP, pudiéndose acordar la resolución o rescisión del contrato cuando así lo estime el órgano de contratación, lo que conllevará la pérdida de la fianza prestada por el adjudicatario.

3.- La imposición de sanciones y el pago de la correspondiente multa no excluirá la indemnización a que el Ayuntamiento de Villajoyosa pudiera tener derecho por daños y perjuicios imputables al adjudicatario.

4. La imposición de las sanciones corresponderá al órgano de contratación, previa audiencia del contratista. Dichas sanciones se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratante o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

10.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La empresa adjudicataria quedará obligada al cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos personales, especialmente en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y demás normativa específica.

En virtud de dicha normativa, la adjudicataria realizará el tratamiento de los datos de carácter personal con la máxima cautela, garantizando su confidencialidad e integridad, adoptando las medidas técnicas y organizativas necesarias en lo que respecta su custodia, almacenamiento y conservación con el fin

tractament o accés no autoritzat.

Igualment, haurà de mantenir en tot moment la privacitat de la informació continguda en totes les bases de dades a les quals l'adjudicatària tinga accés durant l'execució del contracte actual i haurà de garantir, en tot moment, la seua confidencialitat.

SEGON. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació i que, a aquest efecte, es publiqui anunci de licitació en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació.

de evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Deberá igualmente mantener en todo momento la privacidad de la información contenida en todas las bases de datos a las que el adjudicatario tenga acceso durante la ejecución del presente contrato, garantizando en todo momento su confidencialidad.

SEGUNDO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación y que, a tal efecto, se publique anuncio de licitación en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

3. SECRETARIA.

Expediente: 3452/2024.

CONTRACTACIÓ. DACIO DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCADIA QUE RECAUEN EN PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT NÚM. 3452/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vistes les resolucions d'Alcaldia que recauen en els procediments de contractació es dona compte d'aquestes a la Junta de Govern Local, d'acord a la relació següent:

Vista las resoluciones de que recaen en los procedimientos de contratación se da cuenta de la misma de estas a la Junta de Gobierno Local, de acuerdo a la relación siguiente:

- 1) Resolució nº 232 de 22/01/2024, cesament i nova designació del responsable del contracte de serveis esportius i escola de estiu.
- 2) Resolució nº 337 de 26/01/2024, adjudicació del contracte de suministrament i manteniment del mòdul de control intern fiscalització.

- 3) Resolució nº 192 de 18/01/2024, resolució inici de l'expedient de contractació del responsable de l'empresa per la prestació del servici public de neteja pública, recollida i eliminació de residus sòlids urbans i gestió del ecoparc del municipi de la Vila Joiosa.
- 4) Resolució nº 458 de 31/01/2024, aprovació de l'expedient de contractació del responsable de l'empresa per la prestació del servici public de neteja pública, recollida i eliminació de residus sòlids urbans i gestió del ecoparc del municipi de la Vila Joiosa.
- 5) Resolució nº 562 de 06/02/2024 resolució inici licitació per la prestació del servei de recollida, transport, allotjament i custòdia d'animals de companyia a la Vila Joiosa.
- 6) Resolució nº 673 de 13/02/2024, aprovació expedient licitació per la prestació del servei de recollida, transport, allotjament i custòdia d'animals de companyia a la Vila Joiosa.
- 7) Resolució nº 616 de 09/02/2024, requeriment de documentació i proposta d'adjudicació del contracte per la prestació del servei d'ajuda a domicili municipal.
- 8) Resolució nº 615 de 09/02/2024, nomenament asesor de la Mesa de Contractació per al procediment d'adjudicació del contracte per la prestació del servei d'assistència tècnica pel desenvolupament e implantació d'una SMART OFFICE a la Vila Joiosa.
- 9) Resolució nº 614 de 09/02/2024, requeriment de documentació i proposta d'adjudicació del contracte per la prestació del responsable del contracte mixte de suministrament i serveis per la prestació del servei integral de il·luminació exterior a la Vila Joiosa.
- 10) Resolució nº 771 de 19/02/2024, proposta provisional de revisió excepcional de preus del contracte d'obres d'actuacions varies d'eficiència energètica i accessibilitat al CEIP Mare Nostrum (PLA EDIFICANT).
- 11) Resolució nº 526 de 05/02/2024, incoació resolució del contracte de serveis per la redacció del projecte per l'edificació de la Casa de la Música de la Vila Joiosa.
- 12) Resolució nº 876 de 22/02/2024, suspensió del termini per resoldre el procediment del contracte de serveis per la redacció del projecte per l'edificació de la Casa de la Música de la Vila Joiosa.
- 13) Resolució nº 758 de 16/02/2024, aprovació inici contracte per la prestació del servei d'auditoria pública de comptes per els OAL's Parra conca i Residència d'ancians Hospital Asilo Santa Marta.
- 14) Resolució nº 758 de 16/02/2024, aprovació inici contracte per la prestació del servei d'auditoria pública de comptes per els OAL's Parra conca i Residència d'ancians Hospital Asilo Santa Marta.
- 15) Resolució nº 850 de 21/02/2024, aprovació expedient contracte per la prestació del servei d'auditoria pública de comptes per els OAL's Parra conca i Residència d'ancians Hospital Asilo Santa Marta.
- 16) Resolució nº 928 de 27/02/2024 adjudicació prestació de serveis de sresponsable del contracte mixte de subministrament i serveis per la prestació integral de il·luminació exterior del municipi de la Vila Joiosa.
- 17) Resolució nº 1031 de 01/03/2024 proposta d'adjudicació i requeriment de documentació del contracte per la prestació del servei d'assistència tècnica per la redacció del projecte de demolició de la construcció inacabada sita en Av Mariners, 21.
- 18) Resolució nº 1052 de 04/03/2024, rectificació d'error matèrial en el certificat d'acord de la Junta de Govern Local del 22 de febrer de 2024.
- 19) Resolució nº 845 de 21/02/2024, inici de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte de prestació del servei de publicitat institucional de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

- 20) Resolució nº 845 de 21/02/2024, inici de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte de prestació del servei de publicitat institucional de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.
- 21) Resolució nº 1035 de 01/03/2024, aprovació de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte de prestació del servei de publicitat institucional de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.
- 22) Resolució nº 662 de 13/02/2024, inici de l'expedient de contractació del servei de manteniment de la base de dades municipal ORACLE.
- 23) Resolució nº 1037 de 01/03/2024, aprovació de l'expedient de contractació del servei de manteniment de la base de dades municipal ORACLE.
- 24) Resolució nº 1199 de 08/03/2024, designació responsable del contracte del servei de manteniment i reparació d'ascensors.
- 25) Resolució nº 798 de 20/02/2024, inici de l'expedient de contractació de suministrament per el sistema renting de tres vehicles per a la policia local.
- 26) Resolució nº 1195 de 08/03/2024, aprovació de l'expedient de contractació de suministrament per el sistema renting de tres vehicles per a la policia local.
- 27) Resolució nº 809 de 20/02/2024, inici de l'expedient de contractació per l'execució de les obres de reparació de l'església de l'Ermita de Sant Antoni Abad.
- 28) Resolució nº 1138 de 06/03/2024, aprovació de l'expedient de contractació per l'execució de les obres de reparació de l'església de l'Ermita de Sant Antoni Abad.
- 29) Resolució nº 995 de 28/02/2024, inici de l'expedient de contractació per la prestació del servei de transport a la platja accessible

La Junta de Govern Local queda
assabentada.

La Junta de Gobierno Local queda
enterada.

4. SECRETARIA.

Expediente: 14362/2023.

CONTRACTACIÓ. INICI EXPEDIENT CAFETERÍA CENTRE SOCIAL LLAR DEL PENSIONISTA, EXPEDIENT NÚM. 14362/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Antecedens:

PRIMER: Proposta de Maite Sánchez Vaello, regidora delegada de Serveis Socials de data 27/02/2024, que es transcriu a continuació:

Que interessa prestar el Servei de cafeteria
en el Centre Social Llar del Pensionista, el

Que interesa prestar el servicio de cafetería
en el Centro Social Llar del Pensionista cuyo

contracte del qual es va extingir per incompliment culpable de la contractista.

Que a aquest efecte es firma, en data 14.12.2023, provisió perquè s'inicien els tràmits per a licitar la gestió i l'explotació de la cafeteria en el Centre Social Llar del Pensionista.

Que vistes les necessitats exposades en la memòria justificativa del contracte firmada en data 27.02.2024 per la Regidora del ram, que es transcriu a continuació:

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA RELATIVA A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA EN LES INSTAL·LACIONS DE 'LA LLAR DEL PENSIONISTA' DE LA VILA JOIOSA

De conformitat amb el que disposa el 116 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, es redacta aquesta memòria a fi de justificar la necessitat del contracte per al compliment i realització dels fins institucionals de l'Ajuntament i altres extrems referits en el punt 4 de l'article 116.

1. Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte és la gestió i l'explotació de la cafeteria del Centre Social Llar del Pensionista durant un període de cinc anys prorrogables fins a un màxim de 5 més.

Amb la formalització del contracte es pretén, en l'àmbit del Centre Social Llar del Pensionista, oferir també un espai de comunicació, relació social, punt de reunió i trobada de persones jubilades i pensionistes, principalment, i públic en general per a atendre necessitats alimentoses, d'oci i altres anàlogues d'este col·lectiu fonamentalment.

Es tracta d'un servei que el municipi pot oferir en el marc de la Llei 3/2019, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, marc legal en què es fonamenta el Reglament de Règim intern del Centre Social Llar del Pensionista, on està situada físicament la cafeteria, i els articles 16 i 17 de la qual es referixen a este servici.

contrato se extingió por incumplimiento culpable del contratista.

Que a tal efecto se firma, en fecha 14.12.2023 providencia para que se inicien los trámites para licitar la gestión y explotación de la cafetería en el Centro Social Llar del Pensionista.

Que vistas las necesidades expuestas en la memoria justificativa del contrato firmada en fecha 27.02.2024 por la Concejala del ramo, que se transcribe a continuación:

"MEMORIA JUSTIFICATIVA RELATIVA AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LA CAFETERÍA EN LAS INSTALACIONES DE "LA LLAR DEL PENSIONISTA" DE VILLAJOYOSA.

De conformidad con lo dispuesto en el 116 de la Ley 9/2017, 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se redacta la presente memoria a fin de justificar la necesidad del contrato para el cumplimiento y realización de los fines institucionales del Ayuntamiento y demás extremos referidos en el punto 4 del artículo 116.

1. Objeto y necesidad del contrato:

El objeto del contrato es la gestión y explotación de la cafetería del Centro Social Llar del Pensionista durante un periodo de cinco años prorrogables hasta un máximo de 5 más.

Con la celebración del contrato se pretende, en el ámbito del Centro Social Llar del Pensionista, ofrecer también, un espacio de comunicación, relación social, punto de reunión y encuentro de personas jubiladas y pensionistas principalmente y público en general para atender necesidades alimenticias, de ocio y otras análogas de este colectivo fundamentalmente.

Se trata de un servicio que el municipio puede ofrecer en el marco de la Ley 3/2019 de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana, marco legal en el que se apoya el Reglamento de Régimen Interno del Centro Social Llar del Pensionista donde está ubicada físicamente la cafetería y cuyos artículos 16 y 17 se refieren a este servicio.

2. Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de servicis, d'acord amb l'article 15 de la LCSP que resa així:

“El contracte de concessió de serveis és aquell en la virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol oneros a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual siga de la seua titularitat o competència, i la contrapartida de la qual estiga constituïda bé pel dret a explotar els servicis objecte del contracte, o bé per aquest dret acompanyat del de percebre un preu”

El contracte de concessió, en el marc legal establert per la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a element delimitador respecte d'altres figures contractuals el concepte de “risc operacional”

Amb l'actual LCSP, en els contractes de concessió necessàriament ha d'haver-hi una transferència del risc operacional de l'Administració a la concessionària, com defineix l'article 14.4t de la LCSP, segons el qual: “el dret d'explotació [...] haurà d'implicar la transferència a la concessionària d'un risc operacional en l'explotació [...] que abastarà el risc de demanda o el de subministrament, o tots dos. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real de les obres o servicis objecte del contracte, i risc de subministrament el relatiu al subministrament de les obres o serveis objecte del contracte, en particular el risc que la prestació dels servicis no s'ajuste a la demanda.

Es considerarà que la concessionària assumeix un risc operacional quan no estiga garantit que, en condicions normals de funcionament, aquesta vaja a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què haguera incorregut a conseqüència de l'explotació de les obres que siguen objecte de la concessió. La part dels riscos transferits a la concessionària ha de suposar una exposició real a les incerteses del mercat que implique que qualsevol pèrdua potencial estimada en què incórrega la concessionària no és merament nominal o menyspreable.”

2. Calificación del contrato:

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de concesión de servicios, de acuerdo con el artículo 15 de la LCSP que reza así:

“El contrato de concesión de servicios es aquel en cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan a título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia, y cuya contrapartida venga constituida bien por el derecho a explotar los servicios objeto del contrato o bien por dicho derecho acompañado del de percibir un precio”

El contrato de concesión, en el marco legal establecido por la ley 9 /2017, 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, tiene como elemento delimitador respecto a otras figuras contractuales el concepto de “riesgo operacional”

Con la actual LCSP, en los contratos de concesión necesariamente debe haber una transferencia del riesgo operacional de la Administración al concesionario tal como viene definido en el artículo 14. 4º de la LCSP según el cual “el derecho de explotación /.../ deberá implicar la transferencia al concesionario de un riesgo operacional en la explotación /.../ abarcando el riesgo de demanda o el de suministro o ambos. Se entiende por riesgo de demanda el que se debe a la demanda real de las obras o servicios objeto del contrato y riesgo de suministro el relativo al suministro de las obras o servicios objeto del contrato, en particular el riesgo de que la prestación de los servicios no se ajuste a la demanda.

Se considerará que el concesionario asume un riesgo operacional cuando no esté garantizado que, en condiciones normales de funcionamiento, el mismo vaya a recuperar las inversiones realizadas ni a cubrir los costos en que hubiera incurrido como consecuencia de la explotación de las obras que sean objeto de la concesión. La parte de los riesgos transferidos al concesionario debe suponer una exposición real a las incertidumbres del mercado que implique que cualquier pérdida potencial estimada en que incurra el concesionario no es meramente nominal o desdeñable.”

Quant al concepte de risc, el Tribunal de Justícia de la Unió Europea (STJUE 10.03.2011) estableix: “el risc d'explotació econòmica del servei ha d'entendre's com el risc d'exposició a la incerteses del mercat que pot traduir-se en el risc d'enfrontar-se a la competència d'altres operadors, el risc d'un desajustament entre l'oferta i la demanda dels serveis, el risc d'insolvència dels deutors dels preus pels serveis prestats, el risc que els ingressos no cobrisquen íntegrament les despeses d'explotació o, fins i tot, el risc de responsabilitat per un perjudic causat per una irregularitat en la prestació del servei”.

En este marc normatiu cal entendre que, en aquest cas, la contractista executarà el contracte assumint totalment el risc derivat de l'explotació.

El contracte definit NO està subjecte a regulació harmonitzada (SARA), perquè el seu valor estimat, calculat com determina l'article 101 de la LCSP, no arriba als límits que determina l'article 20.1 de la LCSP que l'estableix en 5.538.000 €.

El contracte NO és susceptible de recurs especial (RE) en matèria de contractació, atès que el seu valor estimat supera els límits que determina l'article 44.1.c de la LCSP que l'estableix en 3.000.000 €.

3. Justificació de la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte

No es considera oportuna la divisió en lots del contracte actual, perquè l'adjudicació a una única licitadora facilita l'execució i la coordinació de recursos tant humans com materials necessaris, a més que cap de les activitats accessòries previstes té l'entitat suficient com per a constituir un lot econòmicament viable.

4. Insuficiència de mitjans

Aquest Ajuntament no disposa de mitjans personals suficients per a dur a terme les prestacions objecte del contracte per la mateixa naturalesa d'este.

5. Justificació de la utilització d'instal·lacions municipals

L'Ajuntament, si bé no disposa de mitjans

En cuanto al concepto de riesgo, establece el Tribunal de Justicia de la Unión Europea (STJUE 10.03.2011): “.../ el riesgo de explotación económica del servicio debe entenderse como el riesgo de exposición a la incertidumbres del mercado que puede traducirse en el riesgo de enfrentarse a la competencia de otros operadores, el riesgo de un desajuste entre la oferta y la demanda de los servicios, el riesgo de insolvencia de los deudores de los precios por los servicios prestados, el riesgo de que los ingresos no cubran íntegramente los gastos de explotación o incluso el riesgo de responsabilidad por un perjuicio causado por una irregularidad en la prestación del servicio /.../.

En este marco normativo cabe entender que, en este caso, el contratista ejecutará el contrato asumiendo totalmente el riesgo derivado de la explotación.

El contrato definido **NO** está sujeto a regulación armonizada (**SARA**) porque su valor estimado, calculado conforme determina el artículo 101 de la LCSP, no alcanza los umbrales establecidos en el artículo 20.1 de la LCSP que lo establece en 5.538.000 €.

El contrato **NO** es susceptible de Recurso Especial (**RE**) en materia de contratación toda vez que su valor estimado supera los umbrales establecidos en el artículo 44.1 c) de la LCSP que lo establece en 3.000.000 €.

3. Justificación de la decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato:

No se considera oportuna la división en lotes del presente contrato, pues la adjudicación a un único licitador facilita la ejecución y la coordinación de recursos tanto humanos como materiales necesarios, además ninguna de las actividades accesorias previstas ostenta entidad suficiente como para constituir un lote económicamente viable.

4. Insuficiencia de medios:

Este Ayuntamiento no dispone de medios personales suficientes para llevar a cabo las prestaciones objeto del contrato por la propia naturaleza del mismo.

5. Justificación de la utilización de instalaciones municipales.

El Ayuntamiento, si bien no dispone de

personals per a prestar el servei, sí que disposa de mitjans materials, en aquest cas, instal·lacions adequades.

L'article 89 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, que és aplicable a les entitats locals en virud del que disposa en la disposició final segona, permet expressament l'ocupació per particulars d'espais en edificis administratius en els següents termes:

“L'ocupació per tercers d'espais en els edificis administratius del patrimoni de l'Estat podrà admetre's, amb caràcter excepcional, quan s'efectue per a donar suport a serveis dirigits al personal destinat en aquests o al públic visitant, com ara cafeteries”

“Aquesta ocupació no podrà entorpir o menyscar la utilització de l'immoble pels òrgans o unitats allotjats en aquest, i haurà d'estar emparada per la corresponent autorització, si s'efectua amb béns mobles o instal·lacions desmuntables; o concessió, si es produïx per mitjà d'instal·lacions fixes; o per un contracte que permeta l'ocupació”

6. Elecció del procediment

Estableix l'article 284.2 que abans de procedir a la contractació d'una concessió de serveis, en els casos en què es tracte de serveis públics, haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declare expressament que l'activitat que es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquesta, determine l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i regule els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

L'esmentat article sembla distingir dos tipus de contractes de concessió de serveis: concessió de serveis públics i concessió de serveis les prestacions dels quals no són pròpies d'un servei públic, i només per als primers regula els actes preparatoris del contracte.

L'objecte del contracte actual no constitueix, purament, un servei públic; es presta amb

medios personales para prestar el servicio, sí dispone de medios materiales, en este caso, instalaciones adecuadas.

El artículo 89 de la Ley 33/2003 de 3 de noviembre de Patrimonio de las Administraciones Públicas, que es de aplicación a las Entidades Locales en virud de lo dispuesto en su Disposición Final Segunda, permite expresamente la ocupación por particulares de espacios en edificios administrativos en los siguientes términos:

“La ocupación por terceros de espacios en los edificios administrativos del patrimonio del Estado podrá admitirse, con carácter excepcional, cuando se efectúe para dar soporte a servicios dirigidos al personal destinado en ellos o al público visitante, como cafeterías /.../”

“Esta ocupación no podrá entorpecer o menoscabar la utilización del inmueble por los órganos o unidades alojados en él, y habrá de estar amparada por la correspondiente autorización, si se efectúa con bienes muebles o instalaciones desmontables, o concesión, si se produce por medio de instalaciones fijas, o por un contrato que permita la ocupación /.../”

6. Elección del procedimiento

Establece el artículo 284.2 que antes de proceder a la contratación de una concesión de servicios, en los casos en que se trate de servicios públicos, deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.

El citado artículo parece distinguir dos tipos de contratos de concesión de servicios: concesión de servicios públicos y concesión de servicios cuyas prestaciones no son propias de un servicio público y solo para los primeros regula los actos preparatorios del contrato.

El objeto del presente contrato no constituye, en puridad, un servicio público, se presta con

caràcter complementari i accessori als serveis integrats el Centre Social en el qual se situa. Per la qual cosa, no queda subjecte als requisits procedimentals de l'article 284.2 de la LCSP.

Disposa l'article 131.2 de la LCSP que l'adjudicació dels contractes es realitzarà, ordinàriament, utilitzant el procediment obert que és el que s'utilitzarà, sense que siga necessària ulterior justificació de la seua utilització.

7. Classificació que s'exigisca als participants

No és exigible classificació de la contractista en aquest procediment, en aplicació del que disposa l'article 77 de la LCSP.

8. Criteris de solvència:

S'establixen els requisits objectius de solvència següents:

Econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis de la licitadora, o candidata, en l'àmbit al qual es referix el contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims disponibles haurà de ser com a mínim 100.000 €.

El volum anual de negocis de la licitadora, o candidata, s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i depositades en el Registre Mercantil, si l'empresa estiguera inscrit en aquest Registre, i en cas contrari per les depositades en el registre oficial en què haja d'estar inscrita. Les empreses individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals.

També es podrà acreditar la solvència econòmica mitjançant la dada que referit al volum de negoci apareix en qualsevol de les declaracions tributàries.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar a les quals es refereixen els apartats anteriors hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant l'execució del contracte.

carácter complementario y accesorio a los servicios integrados el Centro Social en el que se ubica. Por lo que no queda sujeto a los requisitos procedimentales del artículo 284.2 de la LCSP.

Dispone el artículo 131.2 de la LCSP que la adjudicación de los contratos se realizará, ordinariamente, utilizando el procedimiento abierto que es el que se va a utilizar sin que sea necesaria ulterior justificación de su utilización.

7. Clasificación que se exija a los participantes

No resulta exigible clasificación del contratista en este procedimiento, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 77 de la LCSP.

8. Criterios de solvencia:

Se establecen los siguientes requisitos objetivos de solvencia

Económica y financiera.

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato en el ámbito al que se refiere el contrato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos disponibles deberá ser como mínimo 100.000 €.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales.

También se podrá acreditar la solvencia económica mediante el dato que referido al volumen de negocio aparece en cualquiera de las declaraciones tributarias.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contractar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir durante la ejecución del contrato.

Tècnica i professional

La solvència tècnica i professional de les empreses haurà d'acreditar-se mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats en l'àmbit al qual es refereix el contracte en els últims tres anys per compte propi o alié.

S'entendrà que reuneix la solvència exigida si acredita la realització de treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte per temps no inferior a 1 any.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant les corresponents declaracions tributàries, contractes, certificats o altres documents fefaents.

9. Criteris d'Adjudicació:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Els criteris són els següents:

1.- Criteris la quantificació dels quals depèn d'un juí de valor: fins a 80 punts. Projecte d'organització i gestió del Servei:

Les licitadors presentaran un projecte d'organització i de gestió del Servei, que inclourà els aspectes següents:

- Composició dels menús diaris per a un cicle de 30 dies i les seues adaptacions per estacionalitat (fins a 30 punts).
- Accions per aconseguir un reciclatge de residus i un consum eficient dels recursos. (fins a 10 punts).
- Estudi dels recursos humans necessaris per a la prestació correcta del servei, en què es detallarà el nombre de treballadors/ores que s'estimen necessaris, categoria professional, qualificació professional, funcions de cada lloc de treball amb indicació del nombre de treballadors/ores que en cada torn de treball prestarà servei en la cafeteria, menjador i cuina (fins a 30 punts).
- Activitats complementàries a les recollides en el Plec de condicions tècniques (fins a 10 punts) en funció de les activitats proposades: la licitadora haurà de descriure les activitats proposades i assenyalar els horaris i les dates

Técnica y profesional

La solvencia técnica y profesional de los empresarios deberá acreditarse mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados en el ámbito al que se refiere el contrato en los últimos tres años por cuenta propia o ajena.

Se entenderá que reúne la solvencia exigida si acredita la realización de trabajos de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato por tiempo no inferior a 1 año.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante las correspondientes declaraciones tributarias, contratos, certificados u otros documentos fehacientes.

9. Criterios de Adjudicación:

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a una pluralidad de criterios de adjudicación.

Los criterios son los siguientes:

1.- Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor: hasta 80 puntos. Proyecto de Organización y Gestión del Servicio:

Los licitadores presentarán un proyecto de organización y de gestión del servicio que incluirá los siguientes aspectos

- Composición de los menús diarios para un ciclo de 30 días y sus adaptaciones por estacionalidad, (hasta 30 puntos).
- Acciones para conseguir un reciclado de residuos y un consumo eficiente de los recursos. (hasta 10 puntos).
- Estudio de los Recursos humanos precisos para la correcta prestación del servicio, detallando el número de trabajadores que se estiman necesarios, categoría profesional, cualificación profesional, funciones de cada puesto de trabajo con indicación del número de trabajadores que en cada turno de trabajo prestará servicio en la cafetería, comedor y cocina. (hasta 30 puntos).
- Actividades complementarias a las recogidas en el pliego de condiciones técnicas (hasta 10 puntos) en función de actividades propuestas: El licitador deberá describir las actividades propuestas y señalar los horarios y fechas en los que se van a realizar dichas actividades.

en què es realitzaran aquestes activitats.

Per a la valoració de les ofertes es realitzarà un estudi comparatiu de les propostes presentades.

2.- Criteris d'aplicació automàtica o mitjançant aplicació de fórmules, fins a 20 punts:

1. El cànon que aporte la licitadora. Serà valorada com a més avantatjosa aquella que oferisca un cànon major, fins a 20 punts segons una regla de tres.

10. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'obligació de l'adjudicatària d'aportar un dossier de proposta de mesures de la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables en la fase d'execució.

11. Pressupost i valor estimat del contracte

S'arregla en l'informe econòmic que s'incorpora a l'expedient que conclou el següent:

Para la valoración de las ofertas se realizará un estudio comparativo de las propuestas presentadas.

2.- Criterios de aplicación automática o mediante aplicación de fórmulas hasta 20 puntos:

1.- El canon que aporte el licitador. Será valorada como más ventajosa aquella que ofrezca mayor canon, hasta 20 puntos conforme a una regla de tres.

10. Condiciones especiales de ejecución:

Se establece como condición especial de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la obligación del adjudicatario de aportar dossier de propuesta de medidas de la promoción del reciclado de productos y el uso de envases reutilizables en la fase de ejecución.

11. Presupuesto y valor estimado del contrato:

Se recoge en el informe económico que se incorpora al expediente que concluye lo siguiente:

| Cafetería Llar del Pensionista | |
|---------------------------------------|---|
| Entidad contratante | Ayuntamiento de La Vila Joiosa |
| Objeto del contrato | Describir las obligaciones, condiciones técnicas y actividades específicas que deben ser asumidas y desarrolladas por la empresa que resulte adjudicataria del contrato de gestión de la cafetería del Centro Social "Llar del Pensionista" de La Vila Joiosa |
| Tipo de contrato | Contrato de concesión de servicios |
| Lugar de ejecución | Cafetería Llar del Pensionista La Vila Joiosa |

| | |
|---|--------------------|
| Plazo de ejecución, duración o concesión (máximo incluidas prórrogas) | 10 años |
| Valor estimado (sin IVA) | 2.056.630 € |
| Revisión de precios establecida | Según PCA |
| Canon | 5.000 €/año |

Vist l'acord de Ple, de data 19.09.2019, sobre delegació d'atribucions del Ple en la Junta de Govern Local, a aquesta

PROPOSE

PRIMER. Acordar l'inici de l'expedient de contractació del Servei per a la gestió i explotació de la Cafeteria del Centre Social Llar del Pensionista.

SEGON. Ordenar al Departament de Serveis Socials i al Departament de Contractació la redacció dels documents preceptius per a l'aprovació de l'expedient.

Visto el acuerdo de Pleno de fecha 19.09.2019 sobre delegación de atribuciones del Pleno en la Junta de Gobierno Local, a la misma

PROPONGO:

PRIMERO. – Acordar el inicio del expediente de contratación del servicio para la gestión y explotación de la cafetería del Centro Social Llar del Pensionista.

SEGUNDO. - Ordenar al departamento de Servicios Sociales y al departamento de contratación la redacción de los documentos preceptivos para la aprobación del expediente.

SEGON: Dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i contractació de data 14/03/2024

La Junta de Govern Local acorda/La Junta De Gobierno acuerda:

PRIMER. Acordar l'inici de l'expedient de contractació del Servei per a la gestió i explotació de la Cafeteria del Centre Social Llar del Pensionista.

SEGON. Ordenar al Departament de Serveis Socials i al Departament de Contractació la redacció dels documents preceptius per a l'aprovació de l'expedient.

PRIMERO. – Acordar el inicio del expediente de contratación del servicio para la gestión y explotación de la cafetería del Centro Social Llar del Pensionista.

SEGUNDO. - Ordenar al departamento de Servicios Sociales y al departamento de contratación la redacción de los documentos preceptivos para la aprobación del expediente.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

5. SECRETARIA.

Expediente: 14362/2023.

CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA CENTRE SOCIAL LLAR DEL PENSIONISTA, EXPEDIENT NÚM. 14362/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Antecedens:

PRIMER: Proposta de Maite Sánchez Vaello, regidora delegada de Serveis Socials de data 12/03/2024, que es transcriu a continuació:

Que interessa prestar el Servei de cafeteria en el Centre Social Llar del Pensionista, el contracte del qual es va extingir per incompliment culpable de la contractista.

Que a aquest efecte es firma, en data 14.12.2023, la provisió perquè s'inicien els tràmits per a licitar la gestió i l'explotació de la Cafeteria en el Centre Social Llar del Pensionista.

Que l'expedient s'ha completat amb la documentació preceptiva del qual formen part:

- 14.02.2024. Estudi de viabilitat econòmica.
- 27.02.2024. Memòria justificativa del contracte.
- 27.02.2024 Proposta d'acord per a comissió informativa sobre inici d'expedient de contractació.
- 27.02.2024. Plec de prescripcions tècniques (PPT) que es transcriu en la part dispositiva.
- 01.03.2024. Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que es transcriu en la part dispositiva.
- 04.03.2024. Informe de Secretaria que diu literalment:

"INFORME SECRETARIA

ASSUMPTE: CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA DEL CENTRE SOCIAL "LLAR DEL PENSIONISTA"

Que interessa prestar el servicio de cafetería en el Centro Social Llar del Pensionista cuyo contrato se extinguió por incumplimiento culpable del contratista.

Que a tal efecto se firma, en fecha 14.12.2023 providencia para que se inicien los trámites para licitar la gestión y explotación de la cafetería en el Centro Social Llar del Pensionista.

Que el expediente se ha completado con la documentación preceptiva del que forman parte:

- * 14.02.2024. Estudio de viabilidad económica.
- * 27.02.2024. Memoria justificativa del contrato.
- * 27.02.2024 Propuesta de acuerdo para Comisión Informativa sobre inicio de expediente de contratación.
- * 27.02.2024. Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT) que se transcribe en la parte dispositiva.
- * 01.03.2024. Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) que se transcribe en la parte dispositiva.
- * 04.03.2024 informe de Secretaría del siguiente tenor literal:

"INFORME SECRETARÍA

ASUNTO: CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LA CAFETERÍA DEL CENTRO SOCIAL "LA LLAR DEL PENSIONISTA".

Per a l'aprovació de l'expedient de contractació, i en relació amb el que preceptua la disposició addicional 3a, punts 3 i 8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), s'emet el següent informe:

I. ANTECEDENTS:

- 14.02.2024. Estudi de viabilitat econòmica.
- 27.02.2024. Memòria justificativa del contracte.
- 27.02.2024 Proposta d'acord per a comissió informativa sobre inici d'expedient de contractació.
- 27.02.2024. Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- 01.03.2024. Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

II. NORMATIVA APLICABLE:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LRBRL).
- Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2017/23/EU i 2014/24/EU, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- RD 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques

III. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ:

Com determina l'article 116 de la LCSP, l'expedient de contractació s'ha iniciat per l'òrgan de contractació i s'han incorporat a aquest els documents preceptius, excepte l'informe de fiscalització prèvia de la

Para la aprobación del expediente de contratación y en relación con lo preceptuado en la Disposición Adicional 3ª, puntos 3 y 8 y el artículo 122.7 de la ley 9/2017, 8 de noviembre de Contratos del Sector Público (LCSP), se emite el siguiente informe:

I. ANTECEDENTES:

- * 14.02.2024. Estudio de viabilidad económica.
- * 27.02.2024. Memoria justificativa del contrato.
- * 27.02.2024. Propuesta de acuerdo para Comisión Informativa sobre inicio de expediente de contratación.
- * 27.02.2024. Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT).
- * 01.03.2024 Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).

II. NORMATIVA APLICABLE:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (en adelante LRBRL).
- Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- Ley 9/2017, 8 de noviembre de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2017/23/EU y 2014/24/EU, de 26 de febrero de 2014 (LCSP).
- RD 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007.
- RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.
- Pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas.

III. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN:

Conforme determina el artículo 116 de la LCSP, el expediente de contratación se ha iniciado por el órgano de contratación y se han incorporado al mismo los documentos preceptivos salvo el informe de fiscalización

intervenció que s'haurà d'incorporar necessàriament a l'expedient abans de la seua aprovació.

També s'han justificat en l'expedient els extrems als quals es refereix el punt 4 de l'esmentat article en els termes que consten en la memòria justificativa del contracte.

IV. TIPUS DE CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la LCSP.

“El contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encarreguen a títol oneros a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual siga de la seva titularitat o competència, i la contrapartida del qual estiga constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte o per aquest dret acompanyat del de percebre un preu.”

El contracte de concessió, en el marc legal establert per la Llei 9 /2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, té com a element delimitador respecte d'altres figures contractuals el concepte de 'risc operacional'

Amb l'actual LCSP, en els contractes de concessió necessàriament ha d'haver-hi una transferència del risc operacional de l'Administració a la concessionària, com ve definit en l'article 14.4t de la LCSP, segons el qual “el dret d'explotació [...] haurà d'implicar la transferència a la concessionària d'un risc operacional en l'explotació [...] que comprenga el risc de demanda o el de subministrament o tots dos. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real de les obres o serveis objecte del contracte i risc de subministrament el relatiu al subministrament de les obres o serveis objecte del contracte, en particular el risc que la prestació dels serveis no s'ajuste a la demanda.

Es considerarà que la concessionària assumeix un risc operacional quan no estiga garantit que, en condicions normals de funcionament, aquest vaja a recuperar les

previa de la intervenció que se habrà de incorporar necessàriament al expediente antes de su aprobación.

También se han justificado en el expediente los extremos a los que se refiere el punto 4 del citado artículo en los términos que constan en la memoria justificativa del contrato.

IV. TIPO DE CONTRATO:

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de concesión de servicios, de acuerdo con el artículo 15 de la LCSP que reza así:

“El contrato de concesión de servicios es aquel en cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan a título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia, y cuya contrapartida venga constituida bien por el derecho a explotar los servicios objeto del contrato o bien por dicho derecho acompañado del de percibir un precio”

El contrato de concesión, en el marco legal establecido por la ley 9 /2017, 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, tiene como elemento delimitador respecto a otras figuras contractuales el concepto de “riesgo operacional”

Con la actual LCSP, en los contratos de concesión necesariamente debe haber una transferencia del riesgo operacional de la Administración al concesionario tal como viene definido en el artículo 14. 4º de la LCSP según el cual “el derecho de explotación /.../ deberá implicar la transferencia al concesionario de un riesgo operacional en la explotación /.../ abarcando el riesgo de demanda o el de suministro o ambos. Se entiende por riesgo de demanda el que se debe a la demanda real de las obras o servicios objeto del contrato y riesgo de suministro el relativo al suministro de las obras o servicios objeto del contrato, en particular el riesgo de que la prestación de los servicios no se ajuste a la demanda.

Se considerará que el concesionario asume un riesgo operacional cuando no esté garantizado que, en condiciones normales de funcionamiento, el mismo vaya a recuperar

inversions realitzades ni a cobrir els costos en què haguera incorregut a conseqüència de l'explotació de les obres que siguen objecte de la concessió. La part dels riscos transferits a la concessionària ha de suposar una exposició real a les incerteses del mercat que implique que qualsevol pèrdua potencial estimada en què incorrega la concessionària no és merament nominal o menyspreable.”

Pel que fa al concepte de risc, estableix el Tribunal de Justícia de la Unió Europea (STJUE 10.03.2011): “el risc d'explotació econòmica del servei ha d'entendre's com el risc d'exposició a les incerteses del mercat que pot traduir-se en el risc d'enfrontar-se a la competència d'altres operadors, el risc d'un desajustament entre l'oferta i la demanda dels serveis, el risc d'insolvència dels deutors dels preus pels serveis prestats, el risc que els ingressos no cobrisquen íntegrament les despeses d'explotació o, fins i tot, el risc de responsabilitat per un perjudicament causat per una irregularitat en la prestació del servei”.

En este marc normatiu cal entendre que, en aquest cas, la contractista executarà el contracte assumint totalment el risc derivat de l'explotació.

El contracte definit NO està subjecte a regulació harmonitzada (SARA), perquè el seu valor estimat, calculat com determina l'article 101 de la LCSP, no arriba als límits establits en l'article 20.1 de la LCSP que l'estableix en 5.538.000 euros.

El contracte NO que és susceptible de recurs especial (RE) en matèria de contractació atès que el seu valor estimat supera els límits establits en l'article 44.1.c de la LCSP, que l'estableix en 3.000.000 €.

V. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'article 145 LCSP en el Plec de clàusules administratives particulars s'han establert uns criteris d'adjudicació basats en l'obtenció d'una millor relació qualitat preu, i s'han establert criteris qualitius i quantitius vinculats, tots aquests amb l'objecte del contracte i amb compliment dels altres requisits arrellegats en el punt 5 del citat

las inversiones realizadas ni a cubrir los costes en que hubiera incurrido como consecuencia de la explotación de las obras que sean objeto de la concesión. La parte de los riesgos transferidos al concesionario debe suponer una exposición real a las incertidumbres del mercado que implique que cualquier pérdida potencial estimada en que incurra el concesionario no es meramente nominal o desdéniable.”

En cuanto al concepto de riesgo, establece el Tribunal de Justicia de la Unión Europea (STJUE 10.03.2011): “/.../ el riesgo de explotación económica del servicio debe entenderse como el riesgo de exposición a la incertidumbres del mercado que puede traducirse en el riesgo de enfrentarse a la competencia de otros operadores, el riesgo de un desajuste entre la oferta y la demanda de los servicios, el riesgo de insolvencia de los deudores de los precios por los servicios prestados, el riesgo de que los ingresos no cubran íntegramente los gastos de explotación o incluso el riesgo de responsabilidad por un perjuicio causado por una irregularidad en la prestación del servicio /.../.

En este marco normativo cabe entender que, en este caso, el contratista ejecutará el contrato asumiendo totalmente el riesgo derivado de la explotación.

El contrato definido NO está sujeto a regulación armonizada (SARA) porque su valor estimado, calculado conforme determina el artículo 101 de la LCSP, no alcanza los umbrales establecidos en el artículo 20.1 de la LCSP que lo establece en 5.538.000 €.

El contrato NO es susceptible de Recurso Especial (RE) en materia de contratación toda vez que su valor estimado supera los umbrales establecidos en el artículo 44.1 c) de la LCSP que lo establece en 3.000.000 €.

V. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

Conforme al artículo 145 LCSP en el pliego de cláusulas administrativas particulares se han establecido unos criterios de adjudicación basados en la obtención de una mejor relación calidad precio, estableciendo criterios cualitativos y cuantitativos vinculados todos ellos con el objeto del contrato y con cumplimiento de los demás requisitos

article.

VI. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'ha complert amb l'obligació establida en l'article 202.1 LCSP segons el qual serà obligatori l'establiment en el PCAP, d'almenys una condició especial d'execució que persegueix les finalitats determinades en el mateix article.

VII. DURACIÓ DEL CONTRACTE

La duració del contracte serà de 5 anys comptats a partir de l'endemà de la posada en marxa del servei. Aquesta duració està dins dels límits legals recollits en l'article 29 LCSP.

El PCAP preveu la possible pròrroga, sempre dins dels terminis de duració que per a aquest tipus de contracte estableix l'article 29 de la LCSP.

VIII. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'article 284.2 estableix que abans de procedir a la contractació d'una concessió de serveis, en els casos en què es tracte de serveis públics haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquesta, determine l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i regule els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

L'esmentat article sembla distingir dos tipus de contractes de concessió de serveis: concessió de servicis públics i concessió de serveis les prestacions dels quals no són pròpies d'un servei públic i només per als primers regula els actes preparatoris del contracte.

L'objecte del contracte actual no constitueix, purament, un servei públic, es presta amb caràcter complementari i accessori als serveis integrats el Centre Social en el qual se situa. Per la qual cosa no queda subjecte als requisits procedimentals de l'article 284.2 de la LCSP.

recogidos en el punto 5 del citado artículo.

VI. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN:

Se ha cumplido con la obligación establecida en el artículo 202.1 LCSP según el cual será obligatorio el establecimiento en el PCAP, de al menos una condición especial de ejecución que persiga las finalidades determinadas en el propio artículo.

VII. DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato será de 5 años contados a partir del día siguiente de la puesta en marcha del servicio. Esta duración está dentro de los límites legales recogidos en el artículo 29 LCSP.

El PCAP prevé la posible pròrroga, siempre dentro de los plazos de duración que para este tipo de contrato establece el artículo 29 de la LCSP.

VIII. TRAMITACION Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:

Establece el artículo 284.2 que antes de proceder a la contratación de una concesión de servicios, en los casos en que se trate de servicios públicos, deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídic, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.

El citado artículo parece distinguir dos tipos de contratos de concesión de servicios: concesión de servicios públicos y concesión de servicios cuyas prestaciones no son propias de un servicio público y solo para los primeros regula los actos preparatorios del contrato.

El objeto del presente contrato no constituye, en puridad, un servicio público, se presta con carácter complementario y accesorio a los servicios integrados el Centro Social en el que se ubica. Por lo que no queda sujeto a los requisitos procedimentales del artículo 284.2 de la LCSP.

El PCAP estableix que la tramitació del procediment serà ordinària, sense reducció de terminis.

També determina que la forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, regulat en els articles 156 i següents de la LCSP, que és el procediment que ordinàriament s'ha d'utilitzar per a l'adjudicació dels contractes sense que la seua utilització necessite d'ulterior justificació.

IX. PUBLICITAT:

Es dona compliment als requisits legals de publicitat, atés que en el PCAP es preveu la publicació del procediment de licitació en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació i en la Plataforma Vortal de licitació electrònica.

A més, preveu el PCAP que seran objecte de publicació en el 'Perfil del contractant' la informació relativa als contractes referida en l'article 63 de la LCSP.

X. UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Com determina la disposició addicional 15a de la LCSP i així s'ha recollit en el Plec de clàusules administratives particulars, la tramitació del procediment d'adjudicació comporta la pràctica de les comunicacions i notificacions per mitjans exclusivament electrònics i la presentació d'ofertes es durà a terme utilitzant mitjans electrònics.

En el Plec es recull la URL d'accés a la plataforma de licitació electrònica i un annex d'instruccions.

XI. ÒRGAN COMPETENT

L'òrgan competent per a la contractació serà el Ple, com preveu la disposició addicional segona de la LCSP.

No obstant això, a la vista de l'acord de Ple de data 19.09.2019, sobre delegació de competències del Ple en matèria de contractació en la Junta de Govern Local, aquesta serà l'òrgan de contractació i així s'estableix en el PCAP.

El procediment s'haurà de sotmetre a

Establece el PCAP que la tramitació del procedimiento será ordinaria, sin reducción de plazos.

También determina que la forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto regulado en los artículos 156 y siguientes de la LCSP que es el procedimiento que ordinariamente se ha de utilizar para la adjudicación de los contratos sin que su utilización necesite de ulterior justificación.

IX. PUBLICIDAD:

Se da cumplimiento a los requisitos legales de publicidad toda vez que en el PCAP se prevé la publicación del procedimiento de licitación en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación y en la plataforma Vortal de Licitación electrónica.

Además, prevé el PCAP que serán objeto de publicación en el Perfil del Contratante la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

X. UTILIZACIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS:

Conforme determina la Disposición Adicional 15 de la LCSP y así se ha recogido en el pliego de cláusulas administrativas particulares, la tramitación del procedimiento de adjudicación conlleva la práctica de las comunicaciones y notificaciones por medios exclusivamente electrónicos y la presentación de ofertas se llevará a cabo utilizando medios electrónicos.

En el pliego se recoge la URL de acceso a la plataforma de licitación electrónica y un anexo de instrucciones.

XI. ÓRGANO COMPETENTE.

El órgano competente para la contratación será el Pleno conforme a lo previsto en la disposición adicional segunda de la LCSP.

No obstante, a la vista del acuerdo de Pleno de fecha 19.09.2019 sobre delegación de competencias del Pleno en materia de contratación en la Junta de Gobierno Local, será esta el órgano de contratación y así se establece en el PCAP.

El procedimiento se habrá de someter a

dictamen de la comissió informativa corresponent abans de la seua aprovació.

Com determina l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha designat una persona responsable del contracte, a la qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

L'òrgan de contractació actuarà, en aquest procediment, assistit de la Mesa de Contractació perquè així ho determina l'article 326.1 de la LCSP.

XII. REVERSIÓ DE BÉNS

Està previst en els plecs que, finalitzat el contracte, la contractista és obligada a entregar les instal·lacions a què estiga obligada d'acord amb el al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

XIII. CONCLUSIÓ:

Examinats els Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir el procediment i la documentació obrant en l'expedient, a l'efecte del preceptiu informe jurídic, i comprovat que es compleixen els requisits previstos en la normativa aplicable, es fa constar que aquests s'ajusten a la legislació vigent.

Per tant, s'informa favorablement l'expedient mancant incorporar, abans de la seua aprovació, l'informe de fiscalització."

Per tot l'exposat, a l'òrgan de contractació PROPOSE:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del Servei de cafeteria del Centre Social Llar del Pensionista. D'aquest expedient forma part el següent Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE CAFETERIA EN EL CENTRE SOCIAL "LA

dictamen de la comisión informativa correspondiente antes de su aprobación.

Conforme determina el artículo 62 de la LCSP, el órgano de contratación ha designado un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El órgano de contratación actuará, en este procedimiento, asistido de la Mesa de Contratación porque así lo determina el artículo 326.1 de la LCSP.

XII. REVERSIÓN DE BIENES.

Está previsto en los Pliegos que, finalizado el contrato, el contratista está obligado a entregar las instalaciones a que esté obligado con arreglo al contrato en el estado de conservación y funcionamiento adecuados.

XIII. CONCLUSIÓN:

Examinados los Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y prescripciones técnicas que han de regir el procedimiento y la documentación obrante en el expediente, a los efectos del preceptivo informe jurídico, y comprobado que se cumplen los requisitos previstos en la normativa aplicable, se hace constar que los mismos se ajustan a la legislación vigente.

Por tanto, se informa favorablemente el expediente a falta de incorporar, antes de su aprobación, el informe de fiscalización."

Por todo lo expuesto, al órgano de contratación PROPONGO:

PRIMERO. - Aprobar el expediente para la adjudicación del contrato para la prestación del servicio de cafetería en el Centro Social Llar del Pensionista. De dicho expediente forma parte los siguientes pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS PARA LA EXPLOTACIÓN DEL SERVICIO DE

LLAR DEL PENSIONISTA”

CLÀUSULA 1. Règim jurídic del contracte/òrgan de contractació

Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seua preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i per al no previst en aquest serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a la contractació serà el Ple, d'acord amb el que preveu la disposició adicional segona de la LCSP.

No obstant això, a la vista de l'acord de Ple de data 19.09.2019, sobre delegació de competències del Ple en matèria de contractació en la Junta de Govern Local, aquesta serà l'òrgan de contractació.

Com determina l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà de designar una persona responsable del contracte, a la qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

L'òrgan de contractació actuarà en aquest procediment assistit de la Mesa de contractació (326.1 de la LCSP).

CLÀUSULA 2. Objecte i qualificació

CAFETERÍA EN EL CENTRO SOCIAL “LLAR DEL PENSIONISTA”.

CLÁUSULA 1. Régimen Jurídico del Contrato/ órgano de contratación

Régimen jurídico

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Órgano de contratación

El órgano competente para la contratación será el Pleno conforme a lo previsto en la disposición adicional segunda de la LCSP.

No obstante, a la vista del acuerdo de Pleno de fecha 19.09.2019 sobre delegación de competencias del Pleno en materia de contratación en la Junta de Gobierno Local, será esta el órgano de contratación.

Conforme determina el artículo 62 de la LCSP, el órgano de contratación deberá designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El órgano de contratación actuará, en este procedimiento, asistido de la Mesa de Contratación 326.1 de la LCSP.

CLÁUSULA 2. Objeto y calificación

Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió i l'explotació del servei de cafeteria en el Centre Social "la Llar del Pensionista", d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb aquest, forma part del contracte i que la licitadora assumeix sense cap reserva.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte

Com s'explica en la Memòria, amb la formalització del contracte es pretén, em l'àmbit del Centre Social "Llar del Pensionista", oferir també un espai de comunicació, relació social, punt de reunió i trobada de persones jubilades i pensionistes, principalment, y públic en general per a atendre necessitats alimentàries, d'oci i d'altres anàlogues d'aquest col·lectiu fonamentalment.

Es tracta d'un servei que el municipi pot oferir en el marc de la Llei 3/2019, de servicis socials inclusivus de la Comunitat Valenciana.

Tipus de contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la LCSP.

El contracte definit NO està subjecte a regulació harmonitzada (SARA), perquè el seu valor estimat, calculat com determina l'article 101 de la LCSP, no arriba als llindars establits en l'article 20.1 de la LCSP que l'estableix en 5.538.000 €.

El contracte NO que és susceptible de recurs especial (RE) en matèria de contractació, ja que el seu valor estimat supera els llindars establits en l'article 44.1.c de la LCSP, que l'estableix en 3.000.000 €.

Divisió en lots de l'objecte del contracte

Com s'ha determinat en la memòria del contracte, no es considera oportuna la divisió en lots del contracte actual, perquè l'adjudicació a una única licitadora facilita l'execució i la coordinació de recursos, tant humans com materials necessaris, a més que cap de les activitats accessòries previstes té

Descripción del objeto del contrato

El objeto del contrato es la gestión y explotación del servicio de cafetería en el Centro Social "la Llar del Pensionista" conforme al pliego de prescripciones técnicas que, junto a este, forma parte del contrato y que asume por el licitador sin reserva alguna.

La necesidad que se ha de satisfacer con el contrato

Conforme se explica en la Memoria, con la celebración del contrato se pretende, en el ámbito del Centro Social Llar del Pensionista, ofrecer también, un espacio de comunicación, relación social, punto de reunión y encuentro de personas jubiladas y pensionistas principalmente y público en general para atender necesidades alimenticias, de ocio y otras análogas de este colectivo fundamentalmente.

Se trata de un servicio que el municipio puede ofrecer en el marco de la Ley 3/2019 de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Tipo de contrato

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de concesión de servicios, de acuerdo con el artículo 15 de la LCSP.

El contrato definido NO está sujeto a regulación armonizada (SARA) porque su valor estimado, calculado conforme determina el artículo 101 de la LCSP, no alcanza los umbrales establecidos en el artículo 20.1 de la LCSP que lo establece en 5.538.000 €.

El contrato NO es susceptible de Recurso Especial (RE) en materia de contratación toda vez que su valor estimado supera los umbrales establecidos en el artículo 44.1 c) de la LCSP que lo establece en 3.000.000 €.

División en lotes del objeto del contrato:

Conforme se ha determinado en la memoria del contrato, no se considera oportuna la división en lotes del presente contrato, pues la adjudicación a un único licitador facilita la ejecución y la coordinación de recursos tanto humanos como materiales necesarios, además ninguna de las actividades

entitat suficient com per a constituir un lot econòmicament viable.

Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

El codi corresponent de la nomenclatura CPV de la Comissió Europea és "55330000-2 Serveis de Cafeteria".

CLÀUSULA 3. Tramitació i procediment

La tramitació del procediment serà ordinària sense reducció de terminis.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert regulat en els articles 156 i següents de la LCSP.

CLÀUSULA 4. Publicitat. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual (art. 63 LCSP), i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el "Perfil del contractant", al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en les pàgines web següents on es publicarà el procediment de licitació.

Plataforma de contractació del Sector Públic:

https://contrataciondelestado.es/wps/portal/pe_rfilcontratante

Plataforma de licitació electrònica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>.

Seràn objecte de publicació en el "Perfil del contractant" la informació relativa als contractes referida en l'article 63 de la LCSP.

CLÀUSULA 5. Valor estimat del contracte. Cànon

El valor estimat del contracte calculat com determina l'article 101 LCSP, i reflectit en l'estudi econòmic que s'integra en l'expedient, ascendeix a 2.056.630 €.

acessorias previstas reviste entidad suficiente como para constituir un lote económicamente viable.

Código de identificación de las prestaciones objeto del contrato:

El código correspondiente de la Nomenclatura CPV de la Comisión Europea es 55330000-2 Servicios de Cafetería.

CLÁUSULA 3. Tramitación y procedimiento.

La tramitación del procedimiento será ordinaria, sin reducción de plazos.

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto regulado en los artículos 156 y siguientes de la LCSP.

CLÁUSULA 4. Publicidad. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual (Art. 63 LCSP), y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en las páginas web siguientes donde se publicará el procedimiento de licitación.

Plataforma de contratación del Sector Público:

https://contrataciondelestado.es/wps/portal/pe_rfilContratante

Plataforma de licitación electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el Perfil del Contratante la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

CLÁUSULA 5. Valor estimado del contrato. Canon

El valor estimado del contrato calculado conforme determina el artículo 101 LCSP y reflejado en el estudio económico que se integra en el expediente asciende a 2.056.630

El cànon mínim s'estableix en 5.000 €/any. Aquest cànon podrà ser millorat a l'alça per la licitadora.

CLÀUSULA 6. Existència de crèdit

El contracte no genera despeses per a l'administració contractant.

CLÀUSULA 7. Revisió de preus.

No procedeix.

CLÀUSULA 8. Termini d'execució

El termini d'execució serà de 5 anys.

El contracte es podrà prorrogar en la forma i amb els límits establits en l'article 29 de la LCSP fins a un màxim de 5 anys més, això és, fins a un total incloses les pròrrogues de 10 anys. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa, sempre que el seu preavís es produïska almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà el dia de la posada en marxa del servei. A aquest efecte, en els 10 dies següents a l'adjudicació del contracte l'Ajuntament posarà la instal·lació a la disposició de l'adjudicatària. L'adjudicatària disposarà, a partir d'aqueix moment, d'un mes per a l'inici de l'activitat que haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

CLÀUSULA 9. Acreditació de l'aptitud per a contractar

1. Només podran presentar proposició les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en alguna prohibició de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les contractistes hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, siga exigible per a la realització de les prestacions que constituïsquen l'objecte del contracte.

€.

El canon mínimo se establece en 5.000 €/año. Este canon podrá ser mejorado al alza por el licitador.

CLÁUSULA 6. Existencia de crédito.

El contrato no genera gastos para la administración contratante.

CLÁUSULA 7. Revisión de precios.

No procede.

CLÁUSULA 8. Plazo de Ejecución

El plazo de ejecución será de 5 años.

El contrato se podrá prorrogar en la forma y con los límites establecidos en el artículo 29 de la LCSP hasta un máximo de 5 años más, esto es, hasta un total incluidas las prórrogas de 10 años. La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

El inicio del plazo de ejecución del contrato comenzará el día de la puesta en marcha del servicio. A estos efectos, en los 10 días siguientes a la adjudicación del contrato el Ayuntamiento pondrá la instalación a disposición del adjudicatario. El adjudicatario dispondrá, a partir de ese momento, de un mes para el inicio de la actividad que deberá comunicar por escrito al Ayuntamiento.

CLÁUSULA 9. Acreditación de la Aptitud para Contratar

1.- Solo podrán presentar proposición las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

Los contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyen el objeto del contrato.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins de les finalitats, de l'objecte o de l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu que, d'acord amb la legislació de l'estat en què estiguen establides, es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte.

Quan la legislació de l'estat en què es troben establides aquestes empreses exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar-hi el servei que es tracte, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Sense perjudici de l'aplicació de les obligacions d'Espanya derivades d'acords internacionals, les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, de manera substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'acompanyarà a la documentació que es presente. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Podran contractar amb el sector públic les unions d'empreses que es constituïsquen temporalment a aquest efecte, sense que siga necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'haja efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Les empreses que desitgen concórrer integrades en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies de qui

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escriptura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Los empresarios que deseen concurrir integrados en una unió temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los

la constituïsquen i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna que la compon haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència.

2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà

a) De les empreses que foren persones jurídiques, mitjançant l'escriptura, o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte.

De les empreses que foren persona físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) De les empreses no espanyoles que siguen nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, aportaran inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat on estan establides.

c) D'altres empreses estrangers, aportaran l'informe esmentat en apartat 1 d'aquesta clàusula.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al castellà o, en el seu cas, a la llengua de la respectiva comunitat autònoma en el territori de la qual tinga la seua seu l'òrgan de contractació.

3. La prova, per part de les empreses, de la no-concurrencia d'alguna de les prohibicions per a contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa,

que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia.

2. La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

a) De los empresarios que fueren personas jurídicas mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

De los empresarios que fueren personas físicas mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación, en su caso, de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

b) De los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo aportarán su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos.

c) De los demás empresarios extranjeros, aportarán el informe referido en apartado 1 de esta cláusula.

Las empresas extranjeras presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano o, en su caso, a la lengua de la respectiva Comunidad Autónoma en cuyo territorio tenga su sede el órgano de contratación.

3. La prueba, por parte de los empresarios, de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones para contratar, podrá realizarse testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad

notari públic o organisme professional qualificat.

4. La solvència de l'empresa

S'estableixen els requisits objectius de solvència següents:

Econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis de la licitadora, o candidata, en l'àmbit al qual es refereix el contracte; el qual, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser com a mínim de 100.000 €.

El volum anual de negocis de la licitadora, o candidata, s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i depositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estiguera inscrita en aquest registre, i en cas contrari per les depositades en el registre oficial en què haja d'estar inscrit. Les empreses individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals.

També es podrà acreditar la solvència econòmica mitjançant la dada que referit al volum de negoci apareix en qualsevol de les declaracions tributàries

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant l'execució del contracte.

Tècnica i professional

La solvència tècnica i professional dels empresaris haurà d'acreditar-se mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats en l'àmbit al qual es refereix el contracte en els últims tres anys per compte propi o d'altri.

S'entendrà que reuneix la solvència exigida si acredita la realització de treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte per temps no inferior a 1 any.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran

administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

4. La solvencia del empresario:

Se establecen los siguientes requisitos objetivos de solvencia

Económica y financiera.

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato en el ámbito al que se refiere el contrato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos disponibles deberá ser como mínimo 100.000 €.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales.

También se podrá acreditar la solvencia económica mediante el dato que referido al volumen de negocio aparece en cualquiera de las declaraciones tributarias.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contractar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir durante la ejecución del contrato.

Técnica y profesional

La solvencia técnica y profesional de los empresarios deberá acreditarse mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados en el ámbito al que se refiere el contrato en los últimos tres años por cuenta propia o ajena.

Se entenderá que reúne la solvencia exigida si acredita la realización de trabajos de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato por tiempo no inferior a 1 año.

Los servicios o trabajos efectuados se

mitjançant les declaracions tributàries, contractes, certificats o altres documents fefaents corresponents.

5. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, d'acord en el que en aquest s'hi reflectisca i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresa, quant a la seua personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites; així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hagen de constar en aquest.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitacions i Empreses Classificades d'una comunitat autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies, a l'efecte de la contractació amb aquesta, amb les entitats locals incloses en el seu àmbit territorial i amb els restants ens, organismes o entitats del sector públic dependents de l'una i les altres.

La prova del contingut dels registres oficials de licitadors i empreses classificades s'efectuarà mitjançant certificat de l'òrgan encarregat d'aquest, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

CLÀUSULA 10. Presentació de proposicions i documentació

1. Condicions prèvies

Les proposicions de les interessades hauran d'ajustar-se als plecs i a la documentació que regeixen la licitació, i la presentació d'aquestes suposa l'acceptació incondicionada de l'empresa del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes per aquesta subscrietes.

2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

acreditarán mediante las correspondientes declaraciones tributarias, contratos, certificados u otros documentos fehacientes.

5. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrència o no concurrència de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitaciones y Empresas Clasificadas de una Comunidad Autónoma acreditará idénticas circunstancias a efectos de la contratación con la misma, con las entidades locales incluidas en su ámbito territorial, y con los restantes entes, organismos o entidades del sector público dependientes de una y otras.

La prueba del contenido de los Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, que podrá expedirse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

CLÁUSULA 10. Presentación de proposiciones y Documentación.

1. Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

2. Lugar y plazo de presentación de ofertas

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de manera electrònica, d'acord amb les instruccions sobre contractació electrònica que es recullen en l'Annex I i a través de l'eina que es posa a disposició a través de la plataforma de contractació Vortal a la qual s'accedeix com s'indica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és imprescindible que les licitadores interessades es registren, en el cas que no ho estiguen, en la plataforma de licitació electrònica posada a disposició.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació.

3. Informació a les licitadores

Quan calga sol·licitar la informació adicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presente amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres /arxius electrònics. La denominació dels sobres és la següent:

— [Sobre/Arxiu electrònic] «1»: Documentació administrativa. Contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que es recull en l'Annex II d'aquest Plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, o pretenen integrar la solvència amb mitjans externs, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seua

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica conforme a las instrucciones sobre contratación electrónica que se recogen en el anexo I y a través de la herramienta que se pone a disposición a través de la plataforma de contratación electrónica Vortal a la que se accede como se indica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es imprescindible que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la plataforma de licitación electrónica puesta a disposición.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de 15 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación.

3. Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

4. Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres /archivos electrónicos. La denominación de los sobres es la siguiente:

— [Sobre/Archivo electrónico] «1»: Documentación Administrativa. Contendrá declaración responsable conforme al modelo que se recoge en el anexo II de este pliego.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, o pretenden integrar la solvencia con medios externos, cada una de las que la componen deberá acreditar su

personalitat, capacitat i solvència; i totes i cadascuna haurà de presentar la declaració responsable corresponent.

Per a acreditar la solvència necessària per a formalitzar un contracte determinat, l'empresa podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, sempre que demostre que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aqueixa solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recórrega no estiga incursa en una prohibició de contractar.

— [Sobre/Arxiu electrònic] «2»: Documentació relativa als criteris quantificables mitjançant un judici de valor. Continirà documentació d'acord amb el model que es recull en l'annex III d'aquest plec.

— [Sobre/Arxiu electrònic] «3»: Documentació relativa als criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules o de manera automàtica. Continirà documentació d'acord amb el model que es recull en l'annex IV d'este plec.

CLÀUSULA 11. Garantia provisional

No se n'exigeix.

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

1. Criteris la quantificació dels quals depén d'un juí de valor: fins a 80 punts. Projecte d'Organització i Gestió del Servei:

Les licitadors presentaran un projecte d'organització i de gestió del Servei que inclourà els següents aspectes

- Composició dels menús diaris per a un cicle de 30 dies i les seues adaptacions per estacionalitat (fins a 30 punts).
- Accions per a aconseguir un reciclatge de residus i un consum eficient dels recursos (fins a 10 punts).
- Estudi dels recursos humans necessaris per a la correcta prestació del servei,

personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una la correspondiente declaración responsable.

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

— [Sobre/Archivo electrónico] «2»: Documentación relativa a los criterios cuantificables mediante un juicio de valor. Continirá documentación conforme al modelo que se recoge en el anexo III de este pliego.

— [Sobre/Archivo electrónico] «3»: Documentación relativa a los criterios cuantificables mediante aplicación de fórmulas o de manera automática. Continirá documentación conforme al modelo que se recoge en el anexo IV de este pliego.

CLÁUSULA 11. Garantía Provisional

No se exige.

CLÁUSULA 12. Criterios de Adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

1.- Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor: hasta 80 puntos. Proyecto de Organización y Gestión del Servicio:

Los licitadores presentarán un proyecto de organización y de gestión del servicio que incluirá los siguientes aspectos

- Composición de los menús diarios para un ciclo de 30 días y sus adaptaciones por estacionalidad, (hasta 30 puntos).
- Acciones para conseguir un reciclado de residuos y un consumo eficiente de los recursos. (hasta 10 puntos).
- Estudio de los Recursos humanos precisos para la correcta prestación del servicio,

en què es detalleen el nombre de treballadors que s'estimen necessaris, categoria professional, qualificació professional, funcions de cada lloc de treball amb indicació del nombre de treballadors que en cada torn de treball prestarà servei en la cafeteria, menjador i cuina (fins a 30 punts).

- Activitats complementàries a les recollides en el Plec de condicions tècniques (fins a 10 punts) en funció de: la licitadora haurà de descriure les activitats proposades i assenyalar els horaris i les dates en els quals es faran aquestes activitats.

Per a la valoració de les ofertes ser realitzarà un estudi comparatiu de les propostes presentades.

El projecte contindrà com a màxim 10 folis a una cara o 5 a dos cares.

2. Criteris d'aplicació automàtica o mitjançant aplicació de fórmules fins a 20 punts:

1. El cànon que aporte la licitadora: serà valorada com a més avantatjosa aquella que oferisca un cànon més gran, fins a 20 punts d'acord amb una regla de tres.

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants i millores

No s'hi admeten variants.

CLÀUSULA 14. Ofertes anormalment baixes

No hi procedeix

CLÀUSULA 15. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la valoració de les ofertes es produísca un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris següents per a resoldre aquesta igualtat:

1r. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguen en la seua plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior a la que els impose la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses

detallando el número de trabajadores que se estiman necesarios, categoría profesional, cualificación profesional, funciones de cada puesto de trabajo con Indicación del número de trabajadores que en cada turno de trabajo prestará servicio en la cafetería, comedor y cocina. (hasta 30 puntos).

- Actividades complementarias a las recogidas en el pliego de condiciones técnicas (hasta 10 puntos) en función de: El licitador deberá describir las actividades propuestas y señalar los horarios y fechas en los que se van a realizar dichas actividades.

Para la valoración de las ofertas ser realizará un estudio comparativo de las propuestas presentadas.

El proyecto contendrá como máximo 10 folios a una cara o 5 a dos caras.

2.- Criterios de aplicación automática o mediante aplicación de fórmulas hasta 20 puntos:

1.- El canon que aporte el licitador. Será valorada como más ventajosa aquella que ofrezca mayor canon, hasta 20 puntos conforme a una regla de tres.

CLÁUSULA 13. Admisibilidad de Variantes y mejoras

No se admiten variantes.

CLÁUSULA 14. Ofertas anormalmente bajas

No procede

CLÁUSULA 15. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cuando tras efectuar la valoración de las ofertas se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1º.- Proposiciones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

En este supuesto, si varias empresas

licitadores que hagueren empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tindre relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els impose la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que dispose del major percentatge de personal fix amb discapacitat en la seua plantilla.

2n. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3r. Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat.

CLÀUSULA 16. Mesa de contractació

Presidenta: regidora de Benestar Social, Sra. Maite Vaello Sánchez
Suplent: regidora de Comerç, Sra. Rosa Llorca Pérez

Vocals:

Sr. Juan Bautista Renart Moltó, secretari general

Suplent: Sr Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria

Sr. Juan Bautista Roselló Tent, interventor

Suplent: Sr. #*****#, tècnic d'Intervenció

Secretària: Sra. M. #*****#, tècnica de Contractació

Suplent: Sra. #*****#, auxiliar administrativa

CLÀUSULA 17. Comitè d'experts

Sra. #*****#, cap de Serveis Socials.

Sra. #*****#, tècnica de Secretaria

Sra. #*****#, assessora jurídica Serveis Socials.

CLÀUSULA 18. Obertura de proposicions

Una vegada finalitzat el termini per a presentació de proposicions per les

licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al que les imponga la normativa, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

2º.- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

3º.- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

4º.- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

CLÁUSULA 16. Mesa de Contratación

Presidente: Concejala de Bienestar Social, Sra. Maite Vaello Sánchez
Suplente: Concejala de Comercio, Sra. Rosa Llorca Pérez.

Vocales:

Sr. Juan Bautista Renart Moltó, Secretario General.

Suplente: Sr Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría

Sr. Juan Bautista Roselló Tent, Interventor.

Suplente: Sr. #*****#, Técnico de Intervención.

Secretaria: Sra. M. #*****#, Técnica de Contratación.

Suplente: Sra. #*****#, Auxiliar Administrativa.

CLÁUSULA 17. Comité de Expertos

Sra. #*****#, Jefa de Servicios Sociales.

Sra. #*****#, Técnica de Secretaría.

Sra. #*****#, asesora jurídica Servicios Sociales.

CLÁUSULA 18. Apertura de Proposiciones

Una vez finalizado el plazo para presentación de proposiciones por los licitadores, la Mesa

licitadores, la Mesa procedirà a l'obertura i examen del sobre 1, el contingut del qual examinarà.

Després la Mesa obrirà el sobre 2, el contingut del qual serà valorat pel Comitè d'Experts.

Finalment, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre 3 i a la valoració de les ofertes presentades en el conjunt de criteris.

La Mesa podrà sol·licitar tots els informes tècnics que considere necessaris per a la valoració d'aquestes, d'acord amb el criteris i les ponderacions establides en aquest Plec.

La Mesa classificarà per ordre decreixent de valoració les propostes presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte a favor d'aquella que haja obtingut major puntuació.

CLÀUSULA 19. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent de valoració les ofertes presentades i requerirà la licitadora que haja presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa del compliment dels requisits previs als quals fa referència l'article 140.1 de la LCSP i els documents referits en l'article 150 de la LCSP. En concret els següents:

1. Identificació

- Document Nacional d'Identitat de la licitadora, si es tracta d'una persona física o natural i acreditació de l'habilitació empresarial o professional per a aquest contracte, si resulta exigible.
- Codi d'Identificació Fiscal de la licitadora, si es tracta d'una persona jurídica, i Document Nacional d'Identitat de la signant de la proposició, en cas d'actuar com a representant de persona jurídica.
- Escritura o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula l'activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte. Les

procederà a la apertura y examen del sobre 1 cuyo contenido examinará.

Después la Mesa abrirá el sobre 2 cuyo contenido será valorado por el comité de expertos.

Finalmente, la Mesa procederá a la apertura del sobre 3 y a la valoración de las ofertas presentadas en el conjunto de criterios.

La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos, para la valoración de las mismas con arreglo a los criterios y a las ponderaciones establecidas en este Pliego.

La Mesa clasificará por orden decreciente de valoración las propuestas presentadas y elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación del contrato a favor de aquella que haya obtenido mayor puntuación.

CLÁUSULA 19. Requerimiento de Documentación

El órgano de contratación, clasificará por orden decreciente de valoración las ofertas presentadas y requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 140.1 de la LCSP y los documentos referidos en el artículo 150 de la LCSP. En concreto los siguientes:

1. Identificación:

- * Documento Nacional de Identidad del licitador, si se trata de una persona física o natural y acreditación de la habilitación empresarial o profesional para este contrato si resulta exigible.
- * Código de Identificación Fiscal del licitador, si se trata de una persona jurídica y Documento Nacional de Identidad del firmante de la proposición, en caso de actuar como representante de persona jurídica.
- * Escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula la actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda,

prestacions objecte del contracte actual han d'estar compreses dins dels fins, de l'objecte o de l'àmbit de l'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presente, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la TRLCSP, de manera substancialment anàloga. Es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, la qual acreditarà mitjançant certificat aquest últim extrem.

Les empreses comunitàries no espanyoles hauran d'acreditar que es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte, d'acord amb la legislació de l'estat en què estan establides. Aquesta acreditació es realitzara mitjançant certificat d'inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació que li resulte d'aplicació.

Les unions temporals d'empreses hauran d'aportar per a cadascuna de les persones que la integren, tots els documents que hi siguen exigits per a justificar la capacitat de les persones jurídiques.

2. Poder suficient a aquest efecte en favor de les persones que hi compareguen o hi signen proposicions en nom d'una altra. Si la licitador afora persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil.

3. Certificat expedit per l'Agència Tributària acreditatiu de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

4. Certificat expedit per la Seguretat Social acreditatiu de no tindre pendent d'ingrés cap reclamació per deutes vençuts.

según el tipo de persona jurídica que se trate. Las prestaciones objeto del presente contrato deben estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de la actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del LCSP, en forma sustancialmente análoga. Se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, acreditando mediante certificado este último extremo.

Las empresas comunitarias no españolas, deberán acreditar que se encuentran habilitadas para realizar la prestación de que se trate, con arreglo a la legislación del estado en que están establecidas. Esta acreditación se realizara mediante certificado de inscripción en el registro procedente de acuerdo a la legislación que le resulte de aplicación.

Las Uniones Temporales de Empresarios deberán aportar para cada una de las personas que la integran, cuantos documentos son exigidos para justificar la capacidad de las personas jurídicas.

2. Poder bastante al efecto a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

3. Certificado expedido por la Agencia Tributaria acreditativo de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

4. Certificado expedido por la Seguridad Social acreditativo de no tener pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas

5. Certificat expedit per SUMA Gestión Tributaria acreditatiu de trobar-se al dia amb la hisenda municipal.

6. Solvència com estableix la clàusula 9 d'aquest Plec.

7. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre a la licitadora. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seues operacions i que estiguen inscrites en el Registre Mercantil.

8. Per al cas d'empreses de 50 o més treballadors, **declaració responsable** en la qual es faça constar que compleix el requisit que almenys el 2 per cent del seu personal siguen treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social o mesures alternatives que reglamentàriament es determinen.

En cas contrari, **declaració responsable** en la qual es faça constar que no es tracta d'una empresa de 50 o més treballadors. (D'acord amb el model annex V).

9. Per al cas d'empreses de més de 50 treballadors, **Declaració Responsable** de complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, com disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, modificat per l'art. 1.1 del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.

En cas contrari, **declaració responsable** en la qual es faça constar que no es tracta d'una empresa de més de 50 treballadors. (D'acord amb el model annex VI).

10. Documentació justificativa d'haver constituït la **garantia definitiva** que siga exigida, d'acord amb el que preveu la

vencidas.

5. Certificado expedido por SUMA Gestión Tributaria acreditativo de hallarse al día con la hacienda municipal.

6. Solvencia en la forma establecida en la cláusula 9 de este pliego.

7. Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante. Las empresas extranjeras no comunitarias, además, deberán acreditar que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

8. Para el caso de empresas de 50 o más trabajadores, Declaración Responsable en la que se haga constar que cumple el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados sean trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social o medidas alternativas que reglamentariamente se determinen.

En caso contrario, Declaración Responsable en la que se haga constar que no se trata de una empresa de 50 o más trabajadores. (Conforme modelo anexo V).

9. Para el caso de empresas de 50 o más trabajadores, Declaración Responsable de cumplir con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, modificado por el art. 1.1 del Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo.

En caso contrario, Declaración Responsable en la que se haga constar que no se trata de una empresa de 50 o más trabajadores. (Conforme modelo anexo VI).

10. Documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva que sea

clàusula següent.

Si s'observaren omissions o defectes corregibles en la documentació presentada es concedirà a la requerida un termini de tres dies perquè hi esmene l'error.

De no formalitzar-se dins el termini i la forma escaient el requeriment, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seua oferta i es procedirà a recaptar la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagen quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 20. Garantia definitiva

La licitadora que haguera presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en la clàusula anterior, la constitució de la garantia per import de 3.000 €.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes recollides en l'article 108 de la LCSP, exclosa la retenció en el preu.

Si s'optara per la presentació d'un aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'adjunta com a annex VII a aquest Plec.

Per al supòsit de licitadores que hagen concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE per al cas de resultar-ne adjudicatàries, la manera de constituir la garantia serà la següent:

- Si la UTE està constituïda, en favor de la UTE.
- Si la UTE no està constituïda, la garantia es pot aportar

- Realitzada conjuntament i solidària per les empreses concurrents.
- Realitzada separadament per cadascuna de les empreses que l'han de constituir d'acord amb el percentatge de participació de cadascuna d'aquestes.

En cas que es facen efectives sobre la garantia definitiva les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a la contractista, aquesta haurà de reposar-la, o ampliar-la, en la quantia que hi corresponga en el termini de quinze dies des de l'execució i, en cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

Quan, a conseqüència d'una modificació del

exigida conforme a lo previsto en la cláusula siguiente.

Si se observasen omisiones o defectos subsanables en la documentación presentada se concedirá al requerido un plazo de tres días para que subsane el error.

De no cumplimentarse en tiempo y forma el requerimiento se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

CLÁUSULA 20. Garantía Definitiva

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar, en el plazo señalado en la cláusula anterior, la constitución de la garantía por importe de 3.000 €.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las formas recogidas en el artículo 108 de la LCSP excluida la retención en el precio.

Si se optase por la presentación de un aval, este habrá de ajustarse al modelo que se adjunta como anexo VII a este pliego.

Para el supuesto de licitadores que hayan concurrido con el compromiso de constituirse en UTE para el caso de resultar adjudicatarios la forma de constituir la garantía será la siguiente:

- Si la UTE está constituida, a favor de la UTE.
- Si la UTE no está constituida, la garantía se puede aportar

- > Realizada conjunta y solidariamente por las empresas concurrentes.
- > Realizada separadamente por cada una de las empresas que la han de constituir conforme al porcentaje de participación de cada una de ellas.

En caso de que se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

contracte, experimente una variació el preu d'aquest, haurà de reajustar-se'n la garantia, perquè guarde la proporció deguda amb el nou preu modificat en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifique a l'empresa l'acord de modificació.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada per la cedent fins que es trobe formalment constituïda la de la cessionària.

Les garanties estan afectes a les responsabilitats recollides en l'article 110 de la LCSP.

Es tindrà en compte el que disposa l'article 111 quant al règim de la seua devolució i cancel·lació. En tot cas, la garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hi haja produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

El termini de garantia s'estableix en 6 mesos des de la firma de l'acta de reversió.

CLÀUSULA 21. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan hi haja alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el Plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a les candidates o licitadores, i haurà de ser publicada en el 'Perfil del contractant' en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 22. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització.

Amb caràcter previ a la formalització, l'adjudicatària aportarà documentació acreditativa d'haver constituït assegurança a tot risc que cobrisca l'immoble objecte de contracte i la de Responsabilitat Civil

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta que se halle formalmente constituida la del cesionario.

Las garantías están afectas a las responsabilidades recogidas en el artículo 110 de la LCSP.

Se estará a lo dispuesto en el artículo 111 en cuanto al régimen de su devolución y cancelación. En todo caso, la garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

El plazo de garantía se establece en 6 meses desde la firma del acta de reversión.

CLÀUSULA 21. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÀUSULA 22. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

Con carácter previo a la formalización el adjudicatario aportará documentación acreditativa de haber constituido seguro a todo riesgo que cubra el inmueble objeto de

corresponent derivada de l'activitat com estableix el PPT.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcórreguen 15 dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació a les licitadores i candidates

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però correran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatària no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import de 3.000 € en concepte de penalització. Aquest import es farà efectiu sobre la garantia.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà a la següent licitadora per l'ordre en què hagueren quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establida en la clàusula 19 d'aquest Plec.

La formalització del contracte es publicarà en el 'Perfil de contractant' en un termini no superior a quinze dies.

CLÀUSULA 23. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'obligació de l'adjudicatària d'aportar dossier de proposta de mesures de la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables en la fase d'execució. Aquest document serà entregat per la contractista a l'inici de l'execució del contracte a requeriment de la persona responsable del contracte.

CLÀUSULA 24. Drets i obligacions de les parts

1. Execució del contracte

L'execució del contracte es realitzarà per risc i ventura de la contractista, com determina l'article 197 de la LCSP.

La concessionària està obligada a organitzar i prestar el servei amb subjecció estricta a les

contrato y el correspondiente de Responsabilidad Civil derivado de la actividad conforme se establece en el PPT.

La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe de 3.000 € en concepto de penalidad. Este importe se hará efectivo sobre la garantía.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 19 de este pliego.

La formalización del contrato se publicará en el perfil de contratante en un plazo no superior a quince días.

CLÁUSULA 23. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

Se establece como condición especial de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la obligación del adjudicatario de aportar dossier de propuesta de medidas de la promoción del reciclado de productos y el uso de envases reutilizables en la fase de ejecución. Este documento será entregado por el contratista al inicio de la ejecución del contrato a requerimiento del responsable del contrato.

CLÁUSULA 24. Derechos y Obligaciones de las Partes

1. Ejecución del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista conforme viene determinado en el artículo 197 de la LCSP.

El concesionario está obligado a organizar y

característiques establides en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest.

2. Obligacions generals:

D'acord amb l'article 288 de la LCSP, la concessionària estarà subjecta al compliment de les obligacions següents:

a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagen sigut establides i mitjançant l'abonament, en el seu cas, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, la contractista haurà de continuar prestant el servei fins que es formalitze el contracte nou.

b) Cuidar del bon ordre del servei; es podran dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia de l'administració concedent.

c) Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que requerisca el desenvolupament del servei, excepte quan el mal siga produït per causes imputables a l'administració.

d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.

e) Qualsevol altres previstes en la legislació, en el Plec de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació contractual.

3. Prestacions econòmiques.

La contractista executarà el contracte pel seu risc i ventura, i assumirà totalment el risc derivat de l'explotació.

La contractista abonarà a l'Ajuntament el cànon que, si escau, haja ofert.

El cànon es farà efectiu mitjançant liquidació emesa per la Tresoreria municipal de manera trimestral o semestral, a elecció de l'adjudicatària (segons ho haja fet constar en la seua oferta) en els deu primers dies del mes d'inici del trimestre o semestre. El primer pagament serà de la part proporcional

prestar el servicio con estricta sujeción a las características establecidas en el contrato y dentro de los plazos señalados en el mismo.

2. Obligaciones generales:

Conforme al artículo 288 de la LCSP, el concesionario estará sujeto al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

a) Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono, en su caso, de la contraprestación económica comprendida en las tarifas aprobadas. En caso de extinción del contrato por cumplimiento del mismo, el contratista deberá seguir prestando el servicio hasta que se formalice el nuevo contrato.

b) Cuidar del buen orden del servicio, pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de los poderes de policía de la administración concedente.

c) Indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio, excepto cuando el daño sea producido por causas imputables a la Administración.

d) Respetar el principio de no discriminación por razón de nacionalidad, respecto de las empresas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, en los contratos de suministro consecuencia del de concesión de servicios.

e) Cualesquiera otras previstas en la legislación, en el pliego de cláusulas administrativas particulares y en el resto de la documentación contractual.

3. Prestaciones económicas.

El contratista ejecutará el contrato a su riesgo y ventura asumiendo totalmente el riesgo derivado de la explotación.

El contratista abonará al Ayuntamiento el canon que haya ofertado.

El canon se hará efectivo mediante liquidación emitida por la Tesorería Municipal de forma trimestral o semestral, a elección del adjudicatario (conforme lo haya hecho constar en su oferta) en los diez primeros días del mes de inicio del trimestre o semestre. El

corresponent al trimestre o semestre que es tracte.

4. Obligacions laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social; de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener; així com, de les normes que es promulguen durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació; si bé, en tot cas, l'adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials del personal, d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dicten en l'àmbit municipal.

5. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que haja sigut objecte de valoració, d'acord amb els criteris d'adjudicació establits per al contracte.

primer pago lo será por la parte proporcional correspondiente al trimestre o semestre de que se trate.

4. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

5. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.

b. Les obligacions establides en aquest Plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establides en aquest Plec de clàusules administratives particulars o en l'oferta de la licitadora en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El pagament dels salaris al personal i la seua retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

e. El compliment de les condicions especials d'execució.

6. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, la contractista lliurarà les instal·lacions i els béns que es van posar a la seua disposició lliurats per a la seua explotació i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

En els tres mesos anteriors a la finalització del contracte, l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les disposicions encaminades perquè el lliurament dels béns es verifique en les condicions convingudes.

Els béns afectes a la concessió que vagen a revertir a l'Administració, en virtut del que estableix aquest article, no podran ser objecte d'embargament.

7. Segrest de la concessió

Quan el contracte recaiga sobre un servei públic, si per causes alienes a la concessionària o per l'incompliment per part d'aquest es derivara perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o intervenció d'aquest en els termes establits en l'article 263. En tot cas, la concessionària haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament hi haja ocasionat (art. 293.1LCSP).

8. Incompliment de la concessionària

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.

c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares o en la oferta del licitador en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

d. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

e. El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

6. Reversión.

Finalizado el plazo de la concesión el contratista entregará las instalaciones y los bienes que se pusieron a su disposición entregadas para su explotación y en el estado de conservación y funcionamiento adecuados.

En los tres meses anteriores a la finalización del contrato, el órgano competente de la Administración adoptará las disposiciones encaminadas a que la entrega de los bienes se verifique en las condiciones convenidas.

Los bienes afectos a la concesión que vayan a revertir a la Administración en virtud de lo establecido en el presente artículo, no podrán ser objeto de embargo.

7. Secuestro de la concesión.

Quando el contrato recaiga sobre un servicio público, si por causas ajenas al concesionario o por el incumplimiento por parte de este se derivase perturbación grave y no reparable por otros medios en el servicio, la Administración podrá acordar el secuestro o intervención del mismo en los términos establecidos en el artículo 263. En todo caso, el concesionario deberá abonar a la Administración los daños y perjuicios que efectivament le haya ocasionado (art. 293.1LCSP).

8. Incumplimiento del concesionario.

Sense perjudici del règim de penalitzacions previst en els plecs, en els supòsits d'incompliment per part de la concessionària, resultarà d'aplicació el règim de penalitzacions establides en l'article 264 de la LCSP respecte de la concessió d'obres, sempre que resulte compatible amb la naturalesa de la concessió de serveis (art. 293.2 LCSP).

9. Despeses exigibles a la contractista

Són per compte de la contractista les despeses de l'anunci o els anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen i els necessaris per a l'execució del contracte en els termes contractats.

10. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

La contractista estarà obligada a gestionar els permisos, les llicències i les autoritzacions establides en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte; sol·licitarà de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA 25. Subcontractació

La subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries i serà d'aplicació la regulació establida en els articles 215, 216 i 217 d'aquesta Llei (art. 296).

CLÀUSULA 26. Modificacions contractuals

Es tindrà en compte el que estableixen els articles 203 i següents per als contractes, en general, i en els articles 290 i següents, en particular, per al contracte de concessió de serveis.

Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se en document administratiu.

CLÀUSULA 27. Successió en la persona de la contractista

Sin perjuicio del régimen de penalidades previsto en los pliegos, en los supuestos de incumplimiento por parte del concesionario resultará de aplicación el régimen de penalidades establecidas en el artículo 264 de la LCSP respecto de la concesión de obras, siempre que resulte compatible con la naturaleza de la concesión de servicios (Art. 293.2 LCSP).

9. Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del Contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen y los necesarios para la ejecución del contrato en los términos contratados.

10. Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El contratista estará obligado a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio de actividad solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

CLÀUSULA 25. Subcontratación

La subcontratación solo podrá recaer sobre prestaciones accesorias, resultándole de aplicación la regulación establecida en los artículos 215, 216 y 217 de la presente Ley (Art.296).

CLÀUSULA 26. Modificaciones Contractuales

Se estará a lo establecido en los artículos 203 y siguientes para los contratos en general y en los artículos 290 y siguientes en particular para el contrato de concesión de servicios.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse en documento administrativo.

CLÀUSULA 27. Sucesión en la Persona del Contratista

Quant a la successió de la contractista, es tindrà en compte el que disposa l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecte la seua personalitat jurídica i se suspendrà el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifique el compliment de les condicions de la subrogació.

CLÀUSULA 28. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 29. Règim sancionador

INFRACCIONS

Les infraccions que cometa l'adjudicatària es classificaran i seran qualificades com a lleus, greus i molt greus.

1r. Tindran la consideració de FALTES LLEUS:

- a) La mera interrupció de l'activitat
- b) El retard d'horaris de prestació dels serveis o funcionament del bar
- c) Les irregularitats simples en el compliment del que prescriu aquest Plec de condicions, sempre que no causen un perjudici directe de caràcter econòmic
- d) La venda practicada fora del perímetre autoritzat o transgredint les hores establides per a l'exercici de l'activitat

2n. Tindran la consideració de FALTES GREUS les següents:

- a) El retard en la prestació de l'activitat de manera reiterada i sistemàtica
- b) La interrupció de l'activitat per qualsevol causa, sense la justificació deguda, per termini inferior a huit dies, sempre que es produïska més de dues vegades a l'any
- c) La inobservança de les prescripcions sanitàries o incompliment d'ordres donades sobre evitació de situacions insalubres, perills, etc., que dicte l'Alcaldia, si l'adjudicatària persistira en aquestes una vegada advertida formalment
- d) La reiteració per dues, o més vegades, en

En cuanto a la sucesión del contratista será posible en la forma dispuesta en el artículo 98 de la LCSP.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

CLÀUSULA 28. Cesión del Contrato.

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 29. Régimen sancionador

INFRACCIONES.

Las infracciones que cometa el adjudicatario se clasificarán y serán calificadas como leves, graves y muy graves.

1º.- Tendrán la consideración de FALTAS LEVES:

- a) La mera interrupción de la actividad.
- b) El retraso de horarios de prestación de los servicios o funcionamiento del bar.
- c) Las simples irregularidades en el cumplimiento de lo que prescribe este Pliego de Condiciones, siempre que no causen un perjuicio directo de carácter económico.
- d) La venta practicada fuera del perímetro autorizado o transgrediendo las horas establecidas para el ejercicio de la actividad.

2º.- Tendrán la consideración de FALTAS GRAVES las siguientes:

- a) El retraso en la prestación de la actividad de modo reiterado y sistemático.
- b) La interrupción de la actividad por cualquier causa, sin la debida justificación, por plazo inferior a ocho días, siempre que se produzca más de dos veces al año.
- c) La inobservancia de las prescripciones sanitarias o incumplimiento de órdenes dadas sobre evitación de situaciones insalubres, peligros, etc., que dicte la Alcaldía, si el adjudicatario persistiera en aquellas, una vez apercibido formalmente.
- d) La reiteración por dos o más veces en la

la comissió de faltes lleus comeses en un període de sis mesos

e) La negativa o resistència a facilitar la informació requerida per l'autoritat competent, o els seus agents, per al compliment de les finalitats d'inspecció

f) L'exercici d'activitat, o activitats, que no siga la que té per objecte aquest contracte

g) L'actuació de l'adjudicatària que done lloc a la depreciació de la maquinària, el mobiliari i/o les instal·lacions

h) La venda de begudes i aliments per damunt del preu estipulat en el cartell de preus aprovat per l'Ajuntament

i) Totes aquelles que, implicant un incompliment de les obligacions de l'adjudicatària, no merezca la qualificació de molt greus, i que per la seua naturalesa no hagen de ser tingudes com a lleus.

3r. Tindran la consideració de FALTES MOLT GREUS les següents:

a) No començar la prestació de l'esmentada activitat en el termini previst

b) La paralització o no-prestació de l'activitat contractada i la interrupció d'aquesta per qualsevol causa que fora, sempre que es produïska per un termini superior a huit dies; i quan fora igual o inferior a aquest termini quan es produïska diverses vegades a l'any, excepte els casos de força major.

c) No abonar el cànon ofert a l'Ajuntament

d) No mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions, la maquinària, etc., i, en general, la cafeteria, els banys i la cuina

e) L'incompliment de les normes laborals

f) L'incompliment de les normes higienicosanitàries

g) La prestació manifestament defectuosa de l'activitat contractada i el retard sistemàtic d'aquest

h) El frau en la manera de prestació de l'activitat contractada, sense utilitzar els mitjans adequats o elements essencials exigits

i) La cessió, subarrendament o traspàs, en tot o en part, de l'activitat objecte del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense prèvia autorització expressa de la corporació

j) La reiteració per dues o més vegades en la comissió de faltes greus en un període d'un any

comisión de faltas leves, cometidas en un periodo de seis meses.

e) La negativa o resistencia a facilitar la información requerida por la autoridad competente o sus agentes para el cumplimiento de los fines de inspección.

f) El ejercicio de actividad o actividades que no sea la que tiene por objeto este contrato.

g) La actuación del adjudicatario que dé lugar a la depreciación de la maquinaria, mobiliario y/o las instalaciones.

h) La venta de bebidas y alimentos por encima del precio estipulado en el cartel de precios aprobado por el Ayuntamiento.

i) Todas aquellas que, implicando un incumplimiento de las obligaciones del adjudicatario, no merezca la calificación de muy graves, y que por su naturaleza no deban ser tenidas como leves.

3º.- Tendrán la consideración de FALTAS MUY GRAVES las siguientes:

a) No dar comienzo a la prestación de la citada actividad en el plazo previsto.

b) La paralización o no prestación de la actividad contratada y la interrupción de la misma por cualquier causa que fuera, siempre que aquella se produzca por un plazo superior a ocho días y cuando fuera igual o inferior a dicho plazo cuando se produzca varias veces al año, salvo los casos de fuerza mayor.

c) El no abonar el canon ofertado al Ayuntamiento.

d) El no mantener en buen estado de conservación las instalaciones, maquinaria, etc. y, en general, la cafetería, aseos y la cocina.

e) El incumplimiento de las normas laborales.

f) El incumplimiento de las normas higiénico sanitarias.

g) La prestación manifestamente defectuosa de la actividad contratada y el retraso sistemático del mismo.

h) El fraude en la forma de prestación, de la actividad contratada no utilizando los medios adecuados o elementos esenciales exigits.

i) La cesión, subarriendo o traspaso en todo o en parte de la actividad objeto del contrato, bajo cualquier modalidad o título, sin previa autorización expresa de la Corporación.

j) La reiteración por dos o más veces en la comisión de faltas graves en un periodo de un año.

PENALITZACIONS

1. Les infraccions consumades a què es refereix aquest Plec es penalitzaran amb les multes següents:

- a) Les infraccions lleus se sancionaran, en tot cas, amb advertiment i es podran posar multes de fins a 500 €
- b) Les infraccions greus se sancionaran amb multa de 501,00 fins a 1.500,00 €
- c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb multa de 1.501,00 fins a 3.000,00 €; podran donar lloc a la resolució del contracte»

Danys i perjudicis

Les penalitzacions que s'imposen a l'adjudicatari són independents de l'obligació de la contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasione a l'Ajuntament o a tercers (art. 194, 196 LCSP).

Procediment d'imposició (art. 194.2 LCSP)

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà a la contractista un termini d'al·legacions de 10 dies hàbils. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe de la responsable municipal del Servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tinga pendents d'abonar a la contractista, en el seu cas. Si ja no existiren quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribara a l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 30. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades en l'article 211 de la LCSP, amb l'excepció de les contemplades

PENALIDADES:

1.- Las infracciones consumadas a que se refiere el presente Pliego se penalizarán con las siguientes multas:

- a) Las infracciones leves se sancionarán, en todo caso, con apercibimiento, pudiéndose poner multas de hasta 500 €.
- b) Las infracciones graves se sancionarán con multa de 5001 € y hasta 1.500 €.
- c) Las infracciones muy graves se sancionarán con multa de 1.501 € y hasta 3.000 €, pudiendo dar lugar a la resolución del contrato.

Daños y perjuicios

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros (Art. 194, 196 LCSP).

Procedimiento de imposición: (Art. 194.2 LCSP)

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 10 días hábiles. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el órgano de contratación.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista, en su caso. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CLÁUSULA 30. Resolución del Contrato

Son causas de resolución del contrato, además de las señaladas en el artículo 211 de la LCSP, con la excepción de las

en les seues lletres d i e, les recollides en l'article 294 de la LCSP, sense perjudici de les exclusions recollides en l'article 286 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Responsable del contracte

Serà el Sr. #*****#, tècnic de Patrimoni.

CLÀUSULA 32. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Benestar Social d'aquest Ajuntament.

CLÀUSULA 33. Confidencialitat i tractament de dades

33.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguen accés de manera que garantisquen una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit, i contra la seua pèrdua, destrucció o mal accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb el que s'estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que haja finalitzat el contracte, amb la persona responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

La contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tinga accés, en ocasió de l'execució del contracte, a la qual se li haguera donat el referit caràcter en els plec o en el contracte, o que, per la seua pròpia naturalesa, haja de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aqueixa informació, llevat que els plec o el contracte establisquen un

contempladas en sus letras d) y e), las recogidas en el artículo 294 de la LCSP, sin perjuicio de las exclusiones recogidas en el artículo 286 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Responsable del contrato

Será D. #*****# Técnico de Patrimonio.

CLÀUSULA 32. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será el departamento de Patrimonio de este Ayuntamiento.

CLÀUSULA 33. Confidencialidad y tratamiento de datos

33.1 Confidencialidad

La empresa adjudicataria y su personal, en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad, deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirà, aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato

termini major el qual, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses que aquests hagen designat com a "confidencial" en el moment de presentar la seua oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualssevol altres informacions que el seu contingut puga ser utilitzat per a falsejar la competència, ja siga en aqueix procediment de licitació o en altres posteriors. A aquest efecte, la licitadora assenyalarà, si escau, quina part de la seua oferta té caràcter confidencial.

33.2 Tractament de dades

En compliment del que disposa la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, les licitadores queden informades que les dades de caràcter personal que, si escau, siguen recollides a través de la presentació de la seua oferta, i altra documentació necessària per a procedir a la contractació, seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 34. Documentació contractual

Tindran caràcter contractual, a més del contracte, el Plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques i la proposta de la licitadora que en resulte adjudicatària.

CLÀUSULA 35. Notificació electrònica

Les notificacions i comunicacions en aquest procediment es practican de manera electrònica, de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

CLÀUSULA 36. Equilibri econòmic del contracte

Com determina l'article 290 LCSP, quan les modificacions afecten el règim financer del contracte, s'haurà de compensar la part corresponent de manera que es mantinga

establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores. A estos efectos el licitador señalará, en su caso, qué parte de su oferta tiene carácter confidencial.

33.2 Tratamiento de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación, serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÀUSULA 34. Documentación contractual

Tendrán carácter contractual, además del contrato, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, Prescripciones Técnicas y la propuesta del licitador que resulte adjudicatario.

CLÀUSULA 35. Notificación electrónica

Las notificaciones y comunicaciones en este procedimiento se practicarán de forma electrónica de conformidad con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

CLÀUSULA 36. Equilibrio económico del contrato.

Conforme determina el artículo 290 LCSP, cuando las modificaciones afecten al régimen financiero del contrato, se deberá compensar a la parte correspondiente de manera que se

l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

En el cas que els acords que dicte l'Administració respecte del desenvolupament del servei manquen de transcendència econòmica, la concessionària no tindrà dret a indemnització per raó d'aquests.

S'haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que corresponga, en els supòsits següents:

a) Quan l'Administració realitze una modificació de les assenyalades en l'en l'article 290.1 de la LCSP i concórreguen les circumstàncies allí establides.

b) Quan actuacions de l'administració pública concedent, pel seu caràcter obligatori per a la concessionària, determinaren de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

Fora d'aquests casos, únicament procedirà el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinaren de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquest efecte, s'entendran per causes de força major les esmentades en l'article 239 d'aquesta Llei.

En tot cas, no existirà dret al restabliment de l'equilibri economicofinancer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de l'Administració o en l'estudi que haja pogut realitzar la concessionària.

Quan es done alguna d'aquestes circumstàncies, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà, d'acord amb el que estableix l'article 290 de la LCSP.

CLÀUSULA 37. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, modificar-los per raons d'interés públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la

mantenga el equilibrio de los supuestos económicos que fueron considerados como básicos en la adjudicación del contrato.

En el caso de que los acuerdos que dicte la Administración respecto al desarrollo del servicio carezcan de trascendencia económica, el concesionario no tendrá derecho a indemnización por razón de los mismos.

Se deberá restablecer el equilibrio económico del contrato, en beneficio de la parte que corresponda, en los siguientes supuestos:

a) Cuando la Administración realice una modificación de las señaladas en el en el artículo 290.1 de la LCSP y concurriendo las circunstancias allí establecidas.

b) Cuando actuaciones de la Administración Pública concedente, por su carácter obligatorio para el concesionario determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato.

Fuera de estos casos, únicamente procederá el restablecimiento del equilibrio económico del contrato cuando causas de fuerza mayor determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato. A estos efectos, se entenderá por causas de fuerza mayor las enumeradas en el artículo 239 de la presente Ley.

En todo caso, no existirá derecho al restablecimiento del equilibrio económico financiero por incumplimiento de las previsions de la demanda recogidas en el estudio de la Administración o en el estudio que haya podido realizar el concesionario.

Quando se dé alguna de estas circunstancias, el restablecimiento del equilibrio económico del contrato se realizará conforme a lo establecido en el artículo 290 de la LCSP.

CLÁUSULA 37. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la

seua resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establits en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas, aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals la contractista desenvolupe les seues activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seues condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu (art. 190 LCSP).

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives es tindrà en compte el que disposa l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 38. Jurisdicció

Les qüestions que se susciten en aquest contracte seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu o civil, segons determina el punt 1 i 2, respectivament, de l'article 27 de la LCSP, i es podrà interposar, si escau, el corresponent recurs, en la forma i en els terminis establits, respectivament, en Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, i en la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjuiciament civil.

Els altres actes i qüestions que sorgisquen seran resolts per l'òrgan de contractació i podran ser impugnats els actes que posen fi a la via administrativa mitjançant recurs de reposició, previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I

INSTRUCCIONS SOBRE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA.

1. Justificació i registre en la Plataforma

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, de conformitat amb la normativa vigent, licitarà

ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que el contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato. En tal caso, el órgano de contratación deberá justificarlo de forma expresa y detallada en el expediente administrativo (art. 190 LCSP).

Para el ejercicio de estas prerrogativas se estará a lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

CLÁUSULA 38. Jurisdicción

Las cuestiones que se susciten en este contrato serán competencia del orden jurisdiccional contencioso administrativo o civil según se determina en el punto 1 y 2, respectivamente, del artículo 27 de la LCSP, pudiendo interponer en su caso, el correspondiente recurso, en la forma y en los plazos establecidos, respectivamente, en Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en la Ley 1/2000, de 7 de enero de Enjuiciamiento Civil.

Los actos y cuestiones que surjan serán resueltos por el órgano de contratación pudiendo ser impugnados, los actos que pongan fin a la vía administrativa, mediante recurso de reposición previsto la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ANEXO I

INSTRUCCIONES SOBRE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA.

1. Justificación y registro en la plataforma

El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa de conformidad con la normativa vigente

electrònicament i, en conseqüència, les ofertes hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. L'Ajuntament de la Vila Joiosa, en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, utilitzarà mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació pública, per la qual cosa les licitadores concorreran al procediment únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la Plataforma de contractació pública electrònica que l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça URL:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>, que garantirà la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

La contractació pública electrònica es regeix per la següent normativa Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És per això que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa, sobre la base de la normativa esmentada en el present Plec, ha establert d'acord amb el règim jurídic vigent que les licitadores concórreguen al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>, que garantirà en tot moment la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

Des del «Perfil del contractant» de la Seu

licitarà electrònicament y, en consecuencia, las ofertas deberán realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, en cumplimiento del principio de transparencia en la contratación y de eficacia y eficiencia de la actuación administrativa, utilizará medios electrónicos, informáticos y telemáticos en la contratación pública, por lo cual los licitadores concurrirán al procedimiento únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones y/o notificaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contratación pública electrónica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección URL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>, garantizándose la libre concurrència, no discriminación y ni restricción de acceso a este procedimiento.

La contratación pública electrónica se rige por la siguiente normativa: Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Es por ello que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en base a la normativa indicada en el presente pliego, ha establecido acorde al régimen jurídico vigente que los licitadores concurren al procedimiento de contratación pública únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contratación pública electrónica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>, garantizándose en todo momento la libre concurrència, no discriminación y restricción de acceso a dicho procedimiento.

Desde el <perfil del contratante/sede

electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, es troba disponible l'accés directe a la Plataforma de Contractació Pública emprada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa situada en l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

on tenen a la seua plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs, així com un canal de comunicació directa amb l'òrgan de contractació pública de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, al qual podran plantejar-li preguntes, sol·licitar aclariments, presentar les ofertes i rebre les notificacions, així com l'exercici de qualssevol altres drets que la normativa aplicable al procés de contractació en curs li conferisca com a licitadora.

[NOTA: S'ha de tindre en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuen les notificacions haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena, en els casos en què l'òrgan de contractació haja optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta.]

La Plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats en el text refós de la Llei de contractes del sector públic i altra normativa de desenvolupament i garanteix, en tot moment, que:

- No són discriminatoris; es troben a la disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a la disposició de totes les parts interessades des del «Perfil del contractant» l'Ajuntament de la Vila Joiosa, el qual és d'ús general i d'àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació

electrónica> de el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, se encuentra disponible el acceso directo a la Plataforma de Contratación Pública empleada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, ubicada en la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

donde tienen a su plena disposición toda la documentación relativa a la licitación en curso, así como un canal de comunicación directa con el Órgano de Contratación pública del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, al que podrán plantearle preguntas, solicitar aclaraciones, presentar las ofertas y recibir las notificaciones, así como el ejercicio de cualesquiera otros derechos que la normativa aplicable al proceso de contratación en curso le confiera como licitante.

[NOTA: Téngase en cuenta que, de acuerdo con el artículo 140.1.4º.1.de la LCSP, la dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta, en los casos en que el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma.]

La plataforma de contratación pública contratada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, cumple íntegramente con todos los requisitos legales y técnicos dispuestos en la Ley de Contratos del Sector Público y demás normativa de desarrollo, garantizándose en todo momento que:

- No son discriminatorios, encontrándose a disposición del público de forma compatible con las tecnologías de la información y comunicación de uso general.
- Toda la información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las ofertas y solicitudes de participación se encuentran a disposición de todas las partes interesadas desde el Perfil del Contratante el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, siendo de uso general y amplia implantación.
- Los sistemas de comunicaciones y para el intercambio y almacenamiento de información

garanteixen la igualtat entre les licitadores i la integritat de les dades transmises, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per a això, puguen tindre accés a aquests, o que, en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o de la recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i la remitent i la destinatària d'aquestes.

- Tots els actes i les manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguen efectes jurídics i s'emeten punt en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autenticats mitjançant una signatura electrònica reconeguda, d'acord amb la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, que garanteixen tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma”

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i/o el Plec de clàusules administratives particulars, a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL accessible des de l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

L'accés a aquesta plataforma electrònica és gratuït i permet realitzar la consulta i descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

Per a accedir a la plataforma VORTAL, les licitadores que no estan donats d'alta hauran de registrar-se en l'adreça electrònica

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

de tal manera que:

- Haurà de seleccionar “Donar-se d'alta” i seguir els passos següents:

1. Registrar un usuari emplenant el formulari corresponent.

garantizan la igualdad entre los licitadores y la integridad de los datos transmitidos y que sólo los órganos competentes, en la fecha señalada para ello, puedan tener acceso a los mismos, o que, en caso de quebrantamiento de esta prohibición de acceso, la violación puede detectarse con claridad.

- La aplicación permite acreditar la fecha y hora de la emisión o recepción de las comunicaciones, la integridad de su contenido y el remitente y destinatario de las mismas.

- Todos los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos o de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan tanto en la fase preparatoria como en las fases de licitación, adjudicación y ejecución del contrato son autenticados mediante una firma electrónica reconocida de acuerdo con la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza, garantizándose técnicamente que la firma se ajusta a las disposiciones de esta norma”

Las proposiciones junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación y/o el pliego de cláusulas administrativas particulares , a través de la plataforma electrònica de contratación pública VORTAL accessible desde la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

El acceso a esta plataforma electrònica es gratuito y permite realizar la consulta y descarga de los pliegos del expediente, notificaciones electrónicas, así como la presentación de proposiciones sin coste alguno.

Para acceder a la plataforma VORTAL, los licitadores que no están dados de alta, deberán registrarse en la dirección electrònica

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

, de tal manera que:

-Deberá seleccionar “Darse de alta” y seguir los siguientes pasos:

1. Registrar un usuario cumplimentando el formulario correspondiente.

2. Confirmar el registre d'usuari.
3. Crear una entitat en la Plataforma o associar l'usuari generat a una empresa ja existent.

- Si ho desitja, i una vegada acabat el registre d'usuari i de l'entitat, dins de la seua àrea de treball podrà sol·licitar un certificat d'autenticació emés per VORTAL (l'única utilitat del qual és la d'autenticar-se en la mateixa plataforma i que és gratuït) per a accedir a la plataforma i a la informació detallada de l'expedient.

Podrà obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 89 65 57 els dies laborables de 8 a 18 h.

Si concorrerà en una Unió Temporal d'empreses a la licitació, pot consultar en l'enllaç següent la informació sobre com registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Informació rellevant:

- Una UTE es compon de dues o més empreses. Existirà un compromís de constitució, que s'haurà d'adjuntar a la proposta.
- Juntament amb la documentació administrativa, s'ha d'adjuntar tota la documentació referent a les companyies que compondran l'UTE.
- Quant a la signatura de els documents a adjuntar, han d'estar signats electrònicament amb un certificat digital reconegut per la persona o persones nomenades com a representants de la UTE en el format en el qual s'haja realitzat els documents, per exemple, Excel, Word o PDF.

Pot obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 89 65 57 els dies laborables de 8 a 18 h.

2. Forma i contingut de les proposicions

La presentació de proposicions i documents,

2. Confirmar el registro de usuario.
3. Crear una entidad en la plataforma o asociar el usuario generado a una empresa ya existente.

-Si lo desea, y una vez terminado el registro de usuario y de la entidad, dentro de su área de trabajo podrá solicitar un certificado de autenticación emitido por VORTAL (cuya única utilidad es la de autenticarse en la propia plataforma y que es gratuito) para acceder a la plataforma y a la información detallada del expediente.

Podrá obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 89 65 57 los días laborables de 8h a 18h.

Si va a concurrir en una Unión Temporal de Empresas a la licitación, puede consultar en el siguiente enlace la información acerca de cómo registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Información relevante:

- Una UTE se compone de dos o más empresas. Existirá un compromiso de constitución, que se deberá adjuntar a la propuesta.
- Junto con la documentación administrativa, se debe adjuntar toda la documentación referente a las compañías que compondrán la UTE.
- En cuanto a la firma de los documentos a adjuntar, deben estar firmados electrónicamente con un certificado digital reconocido por la persona o personas nombradas como representantes de la UTE en el formato en el que se haya realizado los documentos, por ejemplo, Excel, Word o PDF.

Puede obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 89 65 57 los días laborables de 8h a 18h.

2. Forma y contenido de las proposiciones

La presentación de proposiciones y

així com les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i les interessades en aquest expedient es realitzarà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, amb la següent adreça electrònica <https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

Aquesta proposició haurà de ser redactada en llengua castellana, o traduïdes oficialment a aquesta llengua, i constarà de tants sobres com s'indiquen en el Plec de clàusules administratives particulars i/o prescripcions tècniques.

És important que les licitadores verifiquen amb antelació suficient, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Quant al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer prement sobre l'enllaç

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible al peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'atenció al client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 896 557 els dies laborables de 8 a 18 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present Plec, seguisca els passos que es descriuen a continuació per a accedir a l'expedient:

1. S'ha de dirigir a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en l'enllaç següent

documentos, así como las comunicaciones entre el Órgano de Contratación y el interesado para este expediente se realizará a través de la plataforma electrónica de contratación pública VORTAL, con la siguiente dirección electrónica <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

Dicha proposición deberá ser redactada en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constará de tantos sobres como se indiquen en el pliego de cláusulas administrativas particulares y/o prescripciones técnicas.

Es importante que el licitador verifique con antelación suficiente, antes de la firma y envío de la proposición, los requisitos de software para la presentación de proposiciones a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operativo, navegador (actualmente el explorador Google Chrome es incompatible con JAVA), etc.

Se puede verificar y actualizar gratuitamente la versión de JAVA accediendo a la página del fabricante <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

En cuanto al sistema operativo y otras configuraciones de los equipos, la comprobación se puede hacer pulsando sobre el enlace

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre la opción "Validación del sistema" disponible en el pie de página de acceso a la plataforma.

Si se tienen dudas sobre la versión de JAVA a utilizar y/o sobre la configuración de los equipos se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de lunes a viernes de 08:00 a 18:00 h.

Una vez efectuado el registro gratuito en la plataforma de licitación electrónica VORTAL, tal y como se indica en el presente pliego, siga los pasos que se describen a continuación para acceder al expediente:

1. Diríjase a la página de acceso a la plataforma del el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en el siguiente enlace

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

2. Ha d'accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Seleccione i copie el número d'aquest expedient (columna referència).

3. Ha d'accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i apegar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi en l'àrea de treball. Ha de prémer sobre la lupa per a realitzar la cerca.

Per a accedir a tota la informació de l'expedient, haurà de prémer en el botó "Detall".

Ha de prémer en "Estic interessat", per a accedir a la carpeta de l'oportunitat. Per a enviar una oferta, haurà de prémer en el botó "Crear oferta" en el bloc "LES MEUES OFERTES":

- En el pas 1 "Informació general", introduïska una referència o nom per a la seua oferta. Aquest nom és de la seua lliure elecció.

- En el pas 2 "Formulari de resposta" haurà de contestar a les preguntes en cadascun dels sobres de l'expedient (si n'hi ha i en el número que n'hi haja). Haurà d'emplenar els preus unitaris de la seua oferta tenint en compte les unitats esmentades en les columnes "Descripció" i "Uniu." Per tant, haurà d'emplenar, per a cadascuna de les posicions existents el preu unitari, expressat en euros, sense IVA. En aquest apartat, a més, es poden efectuar preguntes de respostes obertes, lògiques, etc.

- En el pas 3 "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present Plec en els seus sobres corresponents, com s'haja establert en aquest.

Una vegada realitzats tots els passos anteriors, haurà de prémer el botó "Finalitzar creació". Posteriorment, haurà de prémer el botó "Signar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la signatura dels

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

2. Acceda al apartado "Buscar licitaciones" donde encontrará la información relativa a este y otros expedientes del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa. Seleccione y copie el número de este expediente (columna referencia).

3. Acceda a la plataforma mediante el usuario y la contraseña definidos en el proceso de registro, y pegue el número de expediente en el buscador disponible para tal fin en el Área de trabajo. Pulse sobre la lupa para realizar la búsqueda.

Para acceder a toda la información del expediente, deberá pulsar en el botón "Detalle".

Pulse en "Estoy interesado", para acceder a la carpeta de la oportunidad. Para enviar una oferta, deberá pulsar en el botón "Crear oferta" en el bloque "MIS OFERTAS":

-En el paso 1 Información General, introduzca una referencia o nombre para su oferta. Este nombre es de su libre elección.

-En el paso 2 Formulario de respuesta deberá contestar a las preguntas en cada uno de los sobres del expediente (si los hay y en el número que los haya). Tendrá que cumplimentar los precios unitarios de su oferta teniendo en cuenta las unidades mencionadas en las columnas "Descripción" y "Unid." Por tanto, deberá cumplimentar, para cada una de las posiciones existentes el precio unitario, expresado en euros, sin IVA. En este apartado, además, se pueden efectuar preguntas de respuestas abiertas, lógicas, etc.

-En el paso 3 Documentos deberá adjuntar toda la documentación requerida en el presente pliego en sus sobres correspondientes, conforme se haya establecido en el pliego.

Una vez realizados todos los pasos anteriores, deberá pulsar el botón "Finalizar creación". Posteriormente deberá pulsar el botón "Firmar todos" y seleccionar un certificado reconocido para la firma de los

documents.

Les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació i que garantisca la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en els quals siga necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que disposa la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i altres disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, si s'escau, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de signatura, (per exemple, DNI, o altres targetes criptogràfiques que reunisquen els requisits establits en la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT - CERES
- SIGNATURA PROFESSIONAL

És important que les licitadores verifiquen, tan prompte com els siga possible (preferiblement a l'inici del termini de presentació d'ofertes per si foren necessàries configuracions addicionals per al seu certificat, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions), que el certificat està correctament instal·lat en l'ordinador, així com en un navegador compatible amb la signatura de documents, i que pot realitzar la signatura de documents tant en l'equip com en la plataforma.

Per a verificar que pot signar electrònicament amb el seu certificat de manera correcta en la

documentos.

El licitador deberá firmar mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica, a excepción de aquellos documentos que acrediten la constitución de la garantía provisional, si procede, que deberán ser en todo caso originales.

La firma electrónica reconocida según el artículo 3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica es la firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido (válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación) y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma, (por ejemplo, DNI, u otras tarjetas criptográficas que reúnan los requisitos establecidos en la norma de referencia).

Los certificados reconocidos aceptados por la plataforma VORTAL son:

- ACCV.
- DNI electrónico.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT - CERES.
- FIRMA PROFESIONAL.

Es importante que el licitador verifique tan pronto como le sea posible (siendo preferible al inicio del plazo de presentación de ofertas por si fueran necesarias configuraciones adicionales para su certificado, antes de la firma y envío de las proposiciones), que el certificado está correctamente instalado en el ordenador, así como en un navegador compatible con la firma de documentos, y que puede realizar la firma de documentos tanto en el equipo como en la plataforma.

Para verificar que puede firmar electrònicament con su certificado de

plataforma, una vegada que haja mostrat interès en l'expedient i començat a crear la seua oferta, faça la comprovació següent:

1. Vaja al pas Documents de l'oferta
2. En l'opció altres annexos, prema sobre el botó Afegir documents
3. Seleccione i afija un document
4. Una vegada afegit, prema sobre l'opció signar
5. Si el document se signa correctament, la informació de la signatura apareixerà en la columna corresponent
6. Si no l'aconsegueix signar, contacte amb el Servei d'atenció al client de VORTAL
7. Després de realitzar aquesta comprovació, elimine el document si no el necessita per a la seua oferta.

Una vegada signada la documentació o l'oferta, haurà de prémer el botó "Xifrar i enviar" de tal manera que tota la seua oferta, juntament amb la documentació associada a aquesta, quedarà xifrada sense que es puga accedir al seu contingut fins a la constitució de la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra on haurà d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta en la plataforma i, per a acabar, haurà de prémer el botó "Presentar".

S'entendrà complit el termini si s'inicia la transmissió dins aquest i finalitza amb èxit.

Totes les ofertes extemporànies rebudes a l'expedient seran excloses, llevat que la companyia proveïdora del servei alerte l'òrgan de contractació que s'està produint alguna situació que afecte el funcionament del programari i que puga provocar que les proveïdores entreguen la seua oferta fora del termini establert.

És responsabilitat exclusiva de la licitadora si experimenta alguna dificultat a l'hora de preparar i presentar la seua oferta; pot contactar amb la companyia proveïdora del servei dins del termini de presentació d'ofertes per a garantir que efectivament es realitzen tots els passos necessaris i no es tracta d'una dificultat tècnica o un problema del programari.

Totes les ofertes entregades fora de termini perquè no s'han realitzat amb l'antelació suficient les configuracions necessàries

manera correcta en la plataforma, una vez que haya mostrado interès en el expediente y comenzado a crear su oferta, realice la siguiente comprobación:

1. Vaya el paso Documentos de la oferta.
2. En la opción otros anexos, pulse sobre el botón Añadir documentos.
3. Seleccione y añada un documento.
4. Una vez añadido, pulse sobre la opción firmar.
5. Si el documento se firma correctamente, la información de la firma aparecerá en la columna correspondiente.
6. Si no consigue firmar, contacte con el servicio de atención al cliente de VORTAL.
7. Tras realizar esta comprobación, elimine el documento si no lo necesita para su oferta.

Una vez firmada la documentación u oferta, deberá pulsar el botón "Cifrar y enviar" de tal manera que toda su oferta, junto con la documentación asociada a la misma, quedará cifrada sin que se pueda acceder a su contenido hasta la constitución de la mesa de contratación. Seguidamente, aparecerá una ventana donde tendrá que aceptar las recomendaciones para el envío de la oferta en la plataforma y, para terminar, deberá pulsar el botón "Presentar".

Se entenderá cumplido el plazo si se inicia la transmisión dentro del mismo y finaliza con éxito.

Todas las ofertas extemporáneas recibidas al expediente serán excluidas a no ser que la compañía proveedora del servicio alerte al órgano de contratación de que se está produciendo alguna situación que afecte al funcionamiento del software y que pueda provocar que los proveedores entreguen su oferta fuera del plazo establecido.

Es responsabilidad exclusiva del licitador si experimenta alguna dificultad a la hora de preparar y presentar su oferta contactar con la compañía proveedora del servicio dentro del plazo de presentación de ofertas para garantizar que efectivamente se realizan todos los pasos necesarios y no se trata de una dificultad técnica o un problema del software.

Todas las ofertas entregadas fuera de plazo porque no se hayan realizado con antelación suficiente las configuraciones necesarias

indicades en els paràgrafs anteriors, o l'usuari no prepare la seua oferta amb l'antelació suficient per a presentar-la dins del termini previst, seran excloses del procés.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora o candidata del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Una vegada presentada l'oferta a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, es generarà un rebut electrònic que garantirà la data, l'hora i el contingut de la seua oferta.

3. Recepció de documentació o obertura de proposicions

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constituïska la Mesa de contractació.

Obertura de sobres: es realitzarà a través de la Plataforma electrònica de VORTAL, sense acte públic. La plataforma garantirà el xifrat i la integritat de les ofertes en tot moment. Una vegada realitzades les obertures dels sobres el resultat d'aquestes es comunicarà degudament a través de la plataforma de licitació electrònica de VORTAL amb la finalitat de donar coneixement a les licitadores dels resultats obtinguts.

3.1. Esmena de documentació administrativa

Si s'observaren defectes o omissions corregibles en les ofertes rebudes, es comunicarà a les interessades mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, (dins l'àrea de treball de l'expedient, en l'apartat Missatges) perquè procedisquen, a través de la mateixa eina a tal fi.

4. Adjudicació i notificacions

4.1 Adjudicació

Realitzada l'adjudicació per l'òrgan de contractació, es realitzarà la notificació mitjançant compareixença en la Seu

indicadas en los párrafos anteriores, o el usuario no prepare su oferta con la antelación suficiente para presentarla dentro del plazo previsto, serán excluidas del proceso.

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por el licitador o candidato del contenido de la totalidad de los pliegos, sin excepción.

Una vez presentada la oferta a través de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, se generará un recibo electrónico que garantizará la fecha, hora y contenido de su oferta.

3. Recepción de documentación o apertura de proposiciones

Todas las proposiciones recibidas electrònicamente a través de la plataforma electrònica de contratación VORTAL, serán custodiadas y encriptadas sin posibilidad de acceder a su contenido en ningún caso hasta que se constituya la Mesa de Contratación.

Apertura de sobres: se realizará a través de la Plataforma electrónica de VORTAL, sin acto público. La plataforma garantizará el cifrado e integridad de las ofertas en todo momento. Una vez realizadas las aperturas de los sobres el resultado de las mismas se comunicará debidamente a través de la plataforma de licitación electrónica de VORTAL con el fin de dar conocimiento a los licitadores de los resultados obtenidos.

3.1. Subsanación de documentación administrativa:

Si observase defectos u omisiones subsanables en las ofertas recibidas, se comunicará a los interesados mediante la herramienta de notificaciones electrónicas de la plataforma electrónica de contratación VORTAL, (dentro del área de trabajo del expediente, en el apartado Mensajes) para que procedan, a través de la misma herramienta a tal fin.

4. Adjudicación y notificaciones

4.1 Adjudicación

Realizada la adjudicación por el órgano de contratación, se realizará la notificación mediante comparecencia en la sede

electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa a través de l'adreça electrònica habilitada única (s'entén per compareixença en la Seu electrònica, l'accés per la interessada o la seua representant degudament identificada al contingut de la notificació). Addicionalment, s'enviarà un avís a través de la Plataforma electrònica de contractació pública VORTAL en què s'indique que té a la seua disposició la notificació corresponent.

4.2. Notificacions

Les notificacions que es generen en les diferents fases de tramitació administrativa de l'expedient de referència seran realitzades pel contractant mitjançant compareixença en la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, a través de l'adreça electrònica habilitada única (s'entén per compareixença en la Seu electrònica, l'accés per la interessada o la seua representant degudament identificada al contingut de la notificació).

Totes les comunicacions entre la contractant i les licitadores d'aquest expedient es realitzaran a través de la plataforma electrònica VORTAL; es rebrà una notificació en el correu electrònic subministrat per les licitadores en el procés de registre en aquesta plataforma.

ANNEX II

SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Contindrà declaració responsable sobre capacitat i solvència, d'acord amb el model següent [*En els casos d'UTE i d'integració de solvència amb mitjans externs s'aportarà una declaració responsable per cada empresa*]:

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____,
en nom i representació de _____,
amb núm. de CIF _____, i
adreça de correu electrònic a l'efecte de
notificacions _____,
telèfon de contacte _____,

electrónica del Ayuntamiento de Villajoyosa a través de la dirección electrónica habilitada única (se entiende por comparecencia en la sede electrónica, el acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación). Adicionalmente se enviará un aviso a través de la Plataforma electrónica de contratación pública VORTAL indicando que tiene a su disposición la notificación correspondiente.

4.2. Notificaciones

Las notificaciones que se generen, en las diferentes fases de tramitación administrativa del expediente de referencia, serán realizadas por el contratante mediante comparecencia en la sede electrónica del Ayuntamiento de Villajoyosa a través de la dirección electrónica habilitada única (se entiende por comparecencia en la sede electrónica, el acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación).

Todas las comunicaciones entre el contratante y el licitador de este expediente se realizarán a través de la plataforma electrónica VORTAL, recibiendo notificación en el correo electrónico suministrado por el licitador en el proceso de registro en dicha plataforma.

ANEXO II

SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO 1 DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CAPACIDAD Y SOLVENCIA.

Contendrá declaración responsable sobre capacidad y solvencia conforme al siguiente modelo (En los casos de UTE y de integración de solvencia con medios externos, se aportará una declaración responsable por cada empresa):

D

.....
..... con DNI
en nombre y representación de
..... con CIF y correo electrónico a efecto de notificaciones
....., teléfono de contacto
.....

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment:

1r. Que la societat

_____ està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació, així com que la signant de la declaració té la representació deguda per a la presentació de la proposta i d'aquesta.

2n. Que compta amb la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableix el Plec.

3r. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa, ni per extensió, a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.

4t. Que designa la següent adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions _____ que està «habilitada», de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP.

5é. [Per al supòsit d'UTE] Que concorre amb la _____ mercantil

amb el compromís de constituir-se formalment en UTE per al cas de resultar-ne adjudicatàries amb una participació en l'UTE del _____ %.

6é. [Per al supòsit d'integració de solvència amb mitjans externs, art. 75 LCSP] Que acompanya la declaració responsable sobre capacitat i solvència, declaració de no estar incurs en prohibició per a contractar i compromís per escrit que va a disposar, durant tota l'execució del contracte, dels recursos necessaris de l'empresa _____

_____.

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha del procedimiento para la adjudicación del contrato

"....." y estando interesado en participar de dicho procedimiento:

1º Que la sociedad

_____e está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la propuesta y de aquella.

2º Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego.

3º Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley.

4º Que designa la siguiente dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones:..... que está «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP

5º (Para el supuesto de UTE) Que concorre con la _____ mercantil.....

.....con el compromiso de constituirse formalmente en UTE para el caso de resultar adjudicatarios con una participación en la UTE del.....%.

6º (Para el supuesto de integración de solvencia con medios externos, (Art. 75 LCSP) Que acompaña declaración responsable sobre capacidad y solvencia, declaración de no estar incurso en prohibición para contratar y compromiso por escrito de que va a disponer de los recursos necesarios de _____ la empresa.....

.....

7é. Quant a la concurrència de licitadores del mateix grup, d'acord amb l'article 42 del C. Comerç, manifesta: [*Marque el que procedisca*]

Que l'empresa que represente:

Pertany al grup d'empreses:

.....
 (S'adjunta la relació d'empreses que componen el Grup)

No pertany a cap grup empresarial.

En el supòsit de pertinença a grup d'empreses, de les empreses que el conformen:

Cap presenta la proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment.

Presenten proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment, les següents:

7º En cuanto a la concurrencia de licitadores del mismo grupo conforme al artículo 42 del C. Comercio manifiesta: (*marque lo que proceda*)

Que la empresa que represento:

Pertenece al grupo de empresas:

.....
 (Se adjunta relación de empresas que componen el Grupo)

No pertenece a ningún grupo empresarial.

En el supuesto de pertenencia a Grupo de Empresas, de las empresas que lo conforman:

Ninguna presenta la proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento.

Presentan proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento, las siguientes:

| | Nom o raó social / Nombre o Razón Social | NIF/CIF |
|----|--|---------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

8é [*Per a les empreses estrangeres*] Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger i es compromet a presentar traduïda al castellà o al valencià tota la documentació.

MANIFESTE QUE: accepte totes les obligacions que deriven dels plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars del contracte.

EM COMPROMET A: aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte d'aquesta declaració en el moment en què siga requerit per a això, i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

8ª (Para las empresas extranjeras) Que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero y se compromete a presentar traducida al castellano o valenciano toda la documentación.

MANIFIESTO QUE acepto todas las obligaciones que derivan de los pliegos de prescripciones técnicas particulares y de cláusulas administrativas particulares del contrato.

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

DATA I SIGNATURA.

**ANNEX III
SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC 2**
Documentació relativa als criteris d'adjudicació de quantificació mitjançant un judici de valor

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de _____, amb núm. de CIF _____, i adreça de correu electrònic a l'efecte de notificacions _____, telèfon de contacte _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, es comprometo a assumir el compliment d'aquest contracte d'acord amb el projecte que s'adjunta.

Si no s'adjunta projecte es puntuarà zero

**ANNEX IV
SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC 3**
Documentació relativa als criteris d'adjudicació de quantificació automàtica

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de _____, amb núm. de CIF _____, i adreça de correu electrònic a l'efecte de notificacions _____, telèfon de contacte _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" en data _____

FECHA Y FIRMA.

**ANEXO III
SOBRE / ARCHIVO ELECTRÓNICO 2**
Documentación relativa a los criterios de adjudicación de cuantificación mediante un juicio de valor

D

_____ con DNI _____ en nombre y representación de _____ con CIF _____ y correo electrónico a efecto de notificaciones _____, teléfono de contacto _____

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha _____ del procedimiento para la adjudicación del contrato

"_____" y estando interesado en participar de dicho procedimiento, conforme al pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas, se comprometo a asumir el cumplimiento de dicho contrato conforme al proyecto que adjunta.

Si no adjunta proyecto se puntuará cero.

**ANEXO IV
SOBRE / ARCHIVO ELECTRÓNICO 3**
Documentación relativa a los criterios de adjudicación de cuantificación automática

D

_____ con DNI _____ en nombre y representación de _____ con CIF _____ y correo electrónico a efecto de notificaciones _____, teléfono de contacto _____

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha _____ del

del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, es comprometo a assumir el compliment d'aquest contracte d'acord amb l'oferta següent:

CÀNON: _____ €/ANY.

Aquest cànon es farà efectiu de la manera següent [marcar amb una X allò que hi procedisca].

Trimestralment

Semestralment

**ANNEX V
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE
PERSONES TREBALLADORES AMB
DISCAPACITAT**

Sr./Sra. _____,
amb núm. de DNI _____, en
nom i representació de

_____,
amb núm. de CIF _____, i
adreça de correu electrònic a l'efecte de
notificacions

_____,
telèfon de contacte _____,

CERTIFICA: [indicar a o b]

Que l'empresa que representa:

a) Té un nombre de 50 o més persones treballadores en la seua plantilla, per tant [assenyalar el que procedisca]:

Compta amb, almenys, un dos per cent de persones treballadores amb discapacitat.

Ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, a l'efecte de les quals presenta una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració amb les mesures concretes aplicades.

b) Té menys de 50 persones treballadores

procedimiento para la adjudicación del contrato

“.....” y estando interesado en participar de dicho procedimiento, conforme al pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas, se comprometo a asumir el cumplimiento de dicho contrato conforme a la siguiente oferta:

CANON :.....€/AÑO.

Este canon se hará efectivo de la siguiente forma (marcar con una X lo que proceda):

Trimestralmente

Semestralmente

**ANEXO V
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE
PERSONAS TRABAJADORAS
CON DISCAPACIDAD**

D.....
.....con DNIen
nombre y representación de

.....con
CIF.....y correo
electrónico a efecto de notificaciones

.....
....., teléfono de
contacto.....

CERTIFICA: (indicar a ó b)

Que la empresa que representa:

a) Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, por tanto (señalar lo que proceda):

Cuenta con, al menos, un dos por ciento de personas trabajadoras con discapacidad.

Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstes, a cuyo efecto presenta una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas.

en la seua plantilla.

Lloc, data i signatura.

**ANNEX VI
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA
PROMOCIÓ D'IGUALTAT**

Sr./Sra. _____,
amb núm. de DNI _____, en
nom i representació de

_____,
amb núm. de CIF _____, i
adreça de correu electrònic a l'efecte de
notificacions

_____,
telèfon de contacte _____,
declara sota la seua personal responsabilitat:

Que compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, com estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat de dones i homes, i es compromet a facilitar les dades que l'Administració considere necessàries per a acreditar la veracitat d'aquesta declaració.

Que no es tracta d'una empresa de 50 o més treballadors.

(Lloc, data i signatura)

**ANNEX VII
MODEL D'AVAL**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb CIF (_____) i domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) al carrer/plaça/avinguda (_____), amb CP (_____), localitat de (_____), i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte segons es dedueix de la intervenció notarial ressenyada en el mateix cos d'aquest document, AVALA a (nom i cognoms o raó social de l'avalada), amb NIF/CIF (_____), en virtut del que disposa (norma i article que imposa la constitució de la garantia i/o resolució o acord municipal que la sustenta i identifica) per a respondre de les obligacions següents: (detallar CLARAMENT l'objecte del contracte

b) Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla.

(Lugar, fecha y firma)

**ANEXO VI
DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE
LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD**

D.....
.....con DNIen
nombre y representación de
.....con
CIF.....y correo
electrónico a efecto de
notificaciones.....

....., teléfono de
contacto....., declara bajo su
personal responsabilidad:

Que cumple con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo establecido artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad de mujeres y hombres y se compromete a facilitar los datos que la Administración considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.

Que no se trata de una empresa de 50 o más trabajadores.

(Lugar, fecha y firma)

**ANEXO VII
MODELO DE AVAL**

La Entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), con C.I.F. (_____) y domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la calle/plaza/avenida (_____), con C.P. (_____), localidad de (_____), y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto según resulta de la intervención notarial reseñada en el mismo cuerpo de este documento, AVALA a (nombre y apellidos o razón social del avalado), con N.I.F / C.I.F. (_____), en virtud de lo dispuesto en (norma y artículo que impone la constitución de la garantía y/o resolución o acuerdo municipal que la sustenta e identifica) para responder de las obligaciones siguientes: (detallar CLARAMENTE el objeto

o obligació assumida per l'avalada), davant l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per import de (en lletra i en xifra).

L'Entitat avalista declara, baix la seua responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal amb renúncia expressa a qualsevol benefici, especialment al de prèvia excussió dels béns de la deutora, i amb preferència de l'Administració en l'execució de la garantia en els termes establits en l'article 107 i 113 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. En el supòsit d'impagament per part de l'entitat fiadora, se seguirà per a la seua efectivitat la via administrativa de constrenyiment contra els seus béns.

Aquest aval serà pagable al primer requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa dins de les 72 hores següents a aquest sense que es puga excusar cap mena d'incompliment de l'avalat respecte a l'entitat avalista i romandrà en vigor per temps indefinit fins que l'Ajuntament autoritze expressament la seua cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha sigut inscrit en el Registre Especial d'Avales amb el número (_____).

Lloc i data

Raó social de l'entitat avalista

Signatura dels apoderats

Intervenció notarial:

(Text recomanat: "En done fe de la identitat i de la capacitat de les representants per a obligar en els termes exposats a l'entitat avalista, de la legitimitat de les seues signatures i de tot el contingut en aquest aval").

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA "LLAR DEL PENSIONISTA"

1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

del contrato u obligación asumida por el avalado), ante el Ayuntamiento de Villajoyosa, por importe de (en letra y en cifra).

La Entidad Avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RD 1098/2001 de 12 de octubre).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal con renuncia expresa a cualquier beneficio, en especial al de previa excusión de los bienes del deudor, y con preferencia de la Administración en los términos establecidos en el artículo 107 y 113 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. En el supuesto de impago por parte de la Entidad fiadora, se seguirá para su efectividad la vía administrativa de apremio contra sus bienes.

El presente aval será pagadero al primer requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa dentro de las 72 horas siguientes al mismo sin que se pueda excusar ningún tipo de incumplimiento del avalado respecto a la Entidad Avalista y permanecerá en vigor por tiempo indefinido hasta que el Ayuntamiento autorice expresamente su cancelación o devolución.

Este aval ha sido inscrito en el Registro Especial de Avales con el número (_____).

Lugar y fecha

Razón social de la Entidad Avalista

Firma de los apoderados

Intervención notarial:

(Texto recomendado: "Doy fe de la identidad y de la capacidad de los representantes para obligar en los términos expuestos a la Entidad avalista, de la legitimidad de sus firmas y de todo lo contenido en el presente aval").

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LA CAFETERÍA "LLAR DEL PENSIONISTA"

1.- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.

Constitueix objecte d'aquest contracte les diverses prestacions dels serveis de la cafeteria del Centre Social "Llar del Pensionista", de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, situada al Carrer Huit de Maig, s/n, de la Vila Joiosa.

El servei de cafeteria que es presta en el Centre Social "Llar del Pensionista" és un servei que atén tant necessitats d'alimentació per al col·lectiu de la tercera edat i pensionista del municipi, com alimentació de persones en situació d'exclusió social, i prestacions pròpies d'una cafeteria dirigides a la població en general; així com les actuacions que es presten, de manera transversal, en aquest espai, el qual és un espai de comunicació, relació social, punt de reunió i trobada de persones jubilades i pensionistes.

L'objecte del contracte comprén la gestió i l'explotació de la Cafeteria del Llar del Pensionista.

En aquest context, constitueix l'objecte del present Plec descriure les obligacions, condicions, tècniques i activitats específiques que han de ser assumides i desenvolupades per l'empresa que resulte adjudicatària del contracte de gestió de la cafeteria del Centre Social "Llar del Pensionista" de la Vila Joiosa per a la prestació dels serveis de bar i cafeteria, a través de les quals es garantisca la seua oferta i prestació al públic que accedisca a la instal·lació, amb els límits i les condicions inclosos en el Plec.

2. CONCEPTE I DESCRIPCIÓ DE L'ESPAI DESTINAT A L'EXPLOTACIÓ

La cafeteria "Llar del Pensionista" del Centre Social "Llar del Pensionista" és una dependència municipal dotada d'equipament necessari com a cafeteria, dependent de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, a la qual està adscrit, sense perjudici de les competències atribuïdes legalment a l'alcalde i al Ple municipal.

La Cafeteria "Llar del Pensionista" està situada en la planta baixa del Centre Social, amb entrada directa des del carrer i entrada des de l'interior del Centre.

El Centre Social disposa d'un pati que dona

Constituye objeto de este contrato, las distintas prestaciones de los servicios de la cafetería del Centro Social "Llar del Pensionista", del Ayuntamiento de Villajoyosa, situada en el Carrer Huit de Maig, s/n de Villajoyosa.

El servicio de cafetería que se presta en el Centro Social "Llar del Pensionista" es un servicio que atiende tanto necesidades de alimentación para el colectivo de la tercera edad y pensionista del municipio, así como alimentación de personas en situación de exclusión social, y prestaciones propias de una cafetería dirigidas a la población en general, y actuaciones que se prestan de forma transversal en este espacio, siendo un espacio de comunicación, relación social, punto de reunión y encuentro de personas jubiladas y pensionistas.

El objeto del contrato comprende la gestión y explotación de la Cafetería del Llar del Pensionista.

En este contexto constituye el objeto del presente Pliego describir las obligaciones, condiciones técnicas y actividades específicas que deben ser asumidas y desarrolladas por la Empresa que resulte adjudicataria del contrato de gestión de la cafetería del Centro Social "Llar del Pensionista" de Villajoyosa, para la prestación de los servicios de bar y cafetería a través del cual se garantice su oferta y prestación al público que acceda a la instalación, con los límites y condiciones incluidos en el pliego.

2.- CONCEPTO y DESCRIPCIÓN DEL ESPACIO DESTINADO A LA EXPLOTACIÓN.

La cafetería "Llar del Pensionista" del Centro Social "Llar del Pensionista", es una dependencia municipal dotada de equipamiento necesario como cafetería, dependiente del Ayuntamiento de Villajoyosa, a la que está adscrito, sin perjuicio de las competencias atribuidas legalmente al Alcalde y al Pleno Municipal.

La Cafetería "Llar del Pensionista" está situada en la planta baja del Centro Social, con entrada directa desde la calle y entrada desde el interior del Centro.

El centro social dispone de un patio que da

accés a l'entrada principal de l'edifici i una part d'aqueix espai públic s'ha destinat al servei de terrassa de la Cafeteria, a més compta amb un espai exterior situat en la part posterior del local.

3. FINALITATS DEL SERVEI

a) Propiciar les relacions humanes entre les persones de més grans i la població en general.

b) Estimular i promoure tot tipus d'activitats destinades al col·lectiu de gent gran del municipi.

c) Proporcionar menús adequats a la població usuària, i el servei propi d'una cafeteria.

4. SERVEIS A PRESTAR PER L'ADJUDICATÀRIA

a) Realitzar activitats lúdiques, contractar una orquestra per a ball de les persones jubilades i pensionistes que vulguen accedir a aquesta activitat, els dijous, dissabtes i diumenges de tot l'any, en horari de vesprada.

b) Prestar servei de menjador i oferir menús diaris a la població que accedisca a les instal·lacions.

c) Prestar servei de cafeteria durant la realització dels esdeveniments lúdics organitzats per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa a petició del mateix Ajuntament.

d) Participar amb la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat en els esdeveniments següents:

- Mes de febrer "Dia dels enamorats"
- Mes d'octubre "Dia del Major"
- Mes de gener "Tortell de Reis"

5. HORARI

La cafeteria del Centre Social "Llar del Pensionista" romandrà oberta com a mínim 283 dies a l'any; serà obligatori un dia de descans per setmana. Es faran un mínim de 3.400 hores anuals.

L'horari i els possibles canvis en els dies de tancament seran degudament anunciats en la mateixa cafeteria amb l'antelació suficient per

acceso a la entrada principal del edificio y una parte de ese espacio público se ha destinado al servicio de terraza de la Cafetería, además cuenta con un espacio exterior situado en parte posterior del local.

3.- FINES DEL SERVICIO

a) Propiciar las relaciones humanas entre las personas mayores y la población en general.

b) Estimular y promover todo tipo de actividades destinadas al colectivo de mayores del municipio.

c) Proporcionar menús adecuados a la población usuaria, y el servicio propio de una cafetería.

4.- SERVICIOS A PRESTAR POR EL ADJUDICATARIO

a) Realizar actividades lúdicas, contratando una orquesta para baile de las personas mayores que quieran acceder a esta actividad, dos días a la semana en horario de tardes. Esta actividad se realizará los sábados y domingos en horario de tarde.

b) Prestar servicio de comedor, ofertando menús diarios, a la población que acceda a las instalaciones.

c) Prestar servicio de cafetería durante la realización de los eventos lúdicos organizados por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa a petición del propio Ayuntamiento.

d) Participar con la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, en los siguientes eventos:

- Mes de febrero "Día de los enamorados"
- Mes de octubre "Día del Major"
- Mes de enero "Roscón de Reyes"

5.- HORARIO

La cafetería del Centro Social "Llar del Pensionista" permanecerá abierta como mínimo 283 días al año, siendo obligatorio un día de descanso a la semana. Alcanzando un mínimo de 3.400 horas anuales.

El horario y los posibles cambios en los días de cierre serán debidamente anunciados en la misma cafetería con suficiente antelación

al coneixement dels usuaris.

Els horaris es presentaran a l'Ajuntament per a la seua autorització amb una antelació de tres mesos, amb la qual cosa cada tres mesos es presentarà l'horari d'obertura de la cafeteria del següent trimestre.

6. CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

1. L'adjudicatària tindrà dret a l'ús i explotació de la Cafeteria del Centre, amb totes les facultats necessàries per a la prestació de l'activitat. En conseqüència, l'adjudicatària queda autoritzada a la venda de begudes i menjar propi d'aquesta activitat, d'acord amb la normativa legal sobre aquest tema.

2.- L'adjudicatària queda obligat a adquirir l'equipament necessari per a la correcta realització de l'activitat professional. Així, es compromet a mantindre en condicions òptimes per a la prestació del servei tot el material, tant de sala com de cuina, i realitzarà les reparacions i les compres que foren necessàries.

3. L'adjudicatària és obligada a complir amb les disposicions legals de policia per als establiments d'hoteleria, quan siguen aplicables, i el que disposa la legislació laboral, respecte del personal al seu servei.

4. L'adjudicatària haurà d'exercir l'activitat directament. Perquè l'adjudicatària puga cedir el contracte, o concertar amb tercers l'execució de determinades prestacions, haurà de comptar amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. La inobservança d'aquesta condició serà causa de resolució del contracte, amb pèrdua de la garantia.

5. El personal necessari per a atendre el servei dependrà, tant funcionalment com orgànica, de l'adjudicatària, qui tindrà tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresa, sempre d'acord amb la legislació laboral vigent a cada moment. Aquest personal serà contractat per compte de l'adjudicatària i serà càrrec seu el pagament de totes les obligacions derivades pel pagament d'havers, quotes a la Seguretat Social i altres obligacions fiscals. El personal

para el conocimiento de los usuarios.

Los horarios se presentarán al Ayuntamiento para su autorización con una antelación de tres meses, con lo cual cada tres meses se presentará el horario de apertura de la cafetería del siguiente trimestre.

6.- CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

1.- El adjudicatario tendrá derecho al uso y explotación de la Cafetería del Centro, con todas las facultades necesarias para la prestación de la actividad. En consecuencia, el adjudicatario queda autorizado a la venta de bebidas y comida propia de tal actividad, de acuerdo a la normativa legal al respecto.

2.- El adjudicatario queda obligado a adquirir el equipamiento necesario para la correcta realización de la actividad profesional. Así, se compromete a mantener en condiciones óptimas para la prestación del servicio todo el material tanto de sala como de cocina, realizando las reparaciones y compras que fueran necesarias.

3.- El adjudicatario queda obligado a cumplir las disposiciones legales de policía para los establecimientos de hostelería, en cuanto sean de aplicación y lo dispuesto en la legislación laboral, respecto al personal a su servicio.

4.- El adjudicatario deberá ejercer la actividad directamente. Para que el adjudicatario pueda ceder el contrato o concertar con terceros la ejecución de determinadas prestaciones, deberá contar con la previa y expresa autorización del Ayuntamiento de Villajoyosa. La inobservancia de esta condición será causa de resolución del contrato, con pérdida de la garantía.

5.- El personal necesario para atender el servicio dependerá tanto funcional como orgánicamente del adjudicatario, quien tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario, siempre a tenor de la legislación laboral vigente en cada momento. Dicho personal será contratado por cuenta del adjudicatario, siendo a su cargo el pago de todas las obligaciones derivadas por el pago de haberes, cuotas a la Seguridad Social y demás obligaciones fiscales. El personal no

no tindrà dret ni cap vinculació laboral amb l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

6. L'adjudicatària posarà a la disposició del servei el personal necessari i adequat per a obtenir el màxim nivell de qualitat exigida en el servei objecte de contracte.

7. L'adjudicatària i els seus empleats hauran d'atendre les persones usuàries de l'activitat amb la correcció necessària.

8. La beguda, el menjar i altres materials que s'expediscuen hauran d'oferir-se en perfectes condicions per al seu consum i d'acord amb les normes, que, en cada cas, regule la seua elaboració, exposició i venda.

9. L'adjudicatària i tots els seus dependents hauran d'estar proveïts del reglamentari carnet de manipulador d'aliments, disposar de l'autorització sanitària de funcionament i complir amb totes les normes d'higiene alimentària.

10. L'adjudicatària adoptarà sota la seua responsabilitat les mesures necessàries perquè en els locals en què s'exerceix l'activitat no es deteriore el mobiliari i les instal·lacions que queden sota la seua custòdia (descrits en l'Annex I), no se sobrepassi el nivell de soroll reglamentàriament admissible i no infrinxisca la prohibició absoluta de fumar i venda de begudes alcohòliques, d'acord amb la normativa legal vigent en els termes expressats, i es garantisca, en general, el comportament correcte del personal i de les persones usuàries.

11. El servei haurà d'organitzar-se de manera que, en tot moment, atenga amb promptitud i cura les demandes de les persones usuàries, per a la qual cosa haurà d'adoptar totes les mesures que siguen necessàries.

12. Sense perjudici del compliment de tots els requisits que exigisquen les disposicions oficials, per als establiments d'hoteleria, l'adjudicatària tindrà a la disposició de les persones usuàries un Llibre de reclamacions, visat per l'Ajuntament, i haurà de facilitar-lo immediatament a qualsevol persona que el sol·licite. Col·locarà, en lloc visible, el cartell anunciador de l'existència d'aquest llibre i es disposarà, a més, dels Fulls de reclamacions preceptius.

tendrá derecho ni vinculación laboral alguna con el Ayuntamiento de Villajoyosa.

6.- El adjudicatario pondrá a disposición del servicio el personal necesario y adecuado para obtener el máximo nivel de calidad exigido en el servicio objeto de contrato.

7.- El adjudicatario y sus empleados deberán atender a los usuarios de la actividad con la necesaria corrección.

8.- La bebida, comida y demás materiales que se expidan deberán ofrecerse en perfectas condiciones para su consumo y conforme a las normas, que, en cada caso, regule su elaboración, exposición y venta.

9.- El adjudicatario y todos sus dependientes deberán estar provistos del reglamentario carné de manipulador de alimentos, disponer de la Autorización Sanitaria de Funcionamiento y cumplir con todas las normas de higiene alimentaria.

10.- El adjudicatario adoptará bajo su responsabilidad las medidas necesarias para que en los locales en que se ejerce la actividad no se deteriore el mobiliario y las instalaciones que quedan bajo su custodia (descrito en el Anexo I), no se sobrepase el nivel de ruido reglamentariamente admisible y no infrinja la prohibición absoluta de fumar y venta de bebidas alcohólicas de acuerdo con la normativa legal vigente en los términos expresados, y se garantice, en general, el correcto comportamiento de los empleados y usuarios.

11.- El servicio deberá organizarse de forma que, en todo momento, atienda con prontitud y esmero las demandas de los usuarios, para lo que deberá adoptar cuantas medidas sean necesarias.

12.- Sin perjuicio del cumplimiento de cuantos requisitos exijan las disposiciones oficiales, para los establecimientos de Hostelería, el adjudicatario tendrá a disposición de los usuarios un Libro de Reclamaciones, visado por el Ayuntamiento, debiendo facilitarlo inmediatamente a cualquiera que lo solicite. Colocará, en lugar visible, cartel anunciador de la existencia de este libro y se dispondrá, además, de las Hojas de Reclamaciones preceptivas.

13. L'Ajuntament es farà càrrec d'abonar els subministraments d'aigua i electricitat.

7. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

I) OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària es compromet a:

a) L'explotació començarà segons el que estableix el Plec de clàusules administratives particulars i hi ha l'obligació de prestar el servei de manera continuada durant el període de vigència del contracte.

b) Efectuar la neteja i el manteniment propis de la cafeteria, per a garantir que es troben en un adequat estat d'higiene i conservació, així com la neteja, el manteniment, la conservació i les reparacions de les instal·lacions de la cafeteria, inclosos els banys adscrits a aquesta

c) No es podrà instal·lar cap mena de màquines escurabutxaques o de joc.

d) L'adjudicatària subscriurà una pòlissa d'assegurança a tot risc que cobrisca l'immoble objecte de contracte i la corresponent de responsabilitat civil derivada de l'activitat.

e) Haurà d'abonar el cànon que haja ofert.

f) Així mateix, serà per compte de la contractista totes les despeses que procedisquen del manteniment i de la reparació de tota la maquinària existent en la cafeteria i banys, i de reposar-la en cas de trencament. El material es troba inventariat i descrit en l'Annex I d'aquest Plec.

g) Procurar que la cafeteria siga un lloc agradable quant a temperatura; haurà d'adoptar les mesures per a aconseguir un espai caldejat a l'hivern a una temperatura no inferior a 22 graus durant el període d'obertura d'acord, en tot cas, amb el que estableix l'RDL 14/2022, 1 d'agost de mesures de sostenibilitat econòmica.

h) Col·laborar amb l'Ajuntament de la Vila Joiosa en el desenvolupament d'activitats per a majors i altres col·lectius, que es programen bé directament o juntament amb altres administracions.

i) Realitzar les activitats programades per

13.- El Ayuntamiento se hará cargo de abonar los suministros de agua y electricidad.

7.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

I) OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

El adjudicatario se compromete a:

A) La explotación comenzará según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares teniendo la obligación de prestar el Servicio de forma continuada durante el periodo de vigencia del contrato.

B) Efectuar la limpieza y mantenimiento propios de la cafetería, para garantizar que se encuentren en un adecuado estado de higiene y conservación, así como la limpieza, el mantenimiento, conservación y reparaciones de las instalaciones de la cafetería, incluidos los aseos adscritos a la misma

C) No se podrá instalar ningún tipo de máquinas tragaperras o de juego.

D) El adjudicatario suscribirá una póliza de seguro a todo riesgo que cubra el inmueble objeto de contrato y el correspondiente de Responsabilidad Civil derivado de la actividad.

E) Deberá abonar el canon que haya ofertado.

F) Asimismo, será de cuenta del contratista todos los gastos que procedan por el mantenimiento y reparación de toda la maquinaria existente en la Cafetería y aseos y reponer en caso de rotura. El material se encuentra inventariado y descrito en el Anexo I de este Pliego.

G) Procurar que la Cafetería sea un lugar agradable en cuanto a temperatura debiendo adoptar las medidas para lograr un espacio caldeado en invierno a una temperatura no inferior a 22 grados durante el periodo de apertura con observancia, en todo caso, de los establecido en el RD-Ley 14/2022, 1 de agosto de medidas de sostenibilidad económica.

H) Colaborar con el Ayuntamiento de Villajoyosa en el desarrollo de actividades para mayores y otros colectivos, que se programen bien directamente o junto con otras administraciones.

I) Realizar las actividades programadas

l'adjudicatària en la seua oferta.

j) Exposar al públic la llista de preus dels productes (aliments i begudes) que serà, almenys, un 5 % més barat que la mitjana dels establiments de la zona on està situada la cafeteria.

k) Al final de cada exercici s'haurà d'entregar una memòria anual de les activitats realitzades.

l) L'Ajuntament podrà fiscalitzar la gestió de l'adjudicatària i inspeccionar l'activitat, les instal·lacions i els locals, i dictar les ordres oportunes per a mantindre o restablir l'execució deguda del contracte, així com la fiscalització de la situació laboral del personal contractat per l'adjudicatària, que serà de compliment obligatori per a l'adjudicatària. La documentació relacionada amb la situació laboral dels empleats contractats haurà de ser entregada trimestralment a l'administració, per part de l'adjudicatària sense haver de ser sol·licitada per l'administració.

II) DRETS DE L'ADJUDICATÀRIA

Són drets de l'adjudicatària:

a) Utilitzar les dependències de cafeteria per a l'explotació dels serveis previstos en el contracte actual.

b) Explotar les instal·lacions durant el període de durada del contracte.

c) Percebre els preus que hagen de satisfer les persones usuàries.

8. LLIURAMENT D'INSTAL·LACIONS PÚBLIQUES A L'ADJUDICATÀRIA

L'Ajuntament posarà a la disposició de l'adjudicatària, dins dels 10 dies següents a la formalització del contracte, les instal·lacions i el material objecte del contracte.

9. PREUS AL PÚBLIC

1. Sense perjudici del compliment dels altres requisits legals o reglamentaris, la llista de preus necessitarà l'aprovació expressa prèvia per l'Ajuntament de la Vila Joiosa i romandrà, obligatòriament i permanent, exposada en els locals.

2. Qualsevol modificació posterior de la llista de preus exigirà el compliment dels mateixos

por el adjudicatario en su oferta.

J) Exponer al público la lista de precios de los productos (alimentos y bebidas) que será, al menos, un 5% más barato que la media de los establecimientos de la zona donde está ubicada la cafetería.

K) Al final de cada ejercicio se deberá entregar una Memoria Anual de las actividades realizadas.

L) El Ayuntamiento podrá fiscalizar la gestión del adjudicatario, inspeccionando la actividad, instalaciones y locales, y dictar las órdenes oportunas para mantener o restablecer la debida ejecución del contrato, así como la fiscalización de la situación laboral de los empleados contratados por el adjudicatario, que será de cumplimiento obligatorio para el adjudicatario. La documentación relacionada con la situación laboral de los empleados contratados deberá ser entregada trimestralmente a la administración, por parte del adjudicatario sin tener que ser solicitada por la administración.

II). - DERECHOS ADJUDICATARIO. -

Son derechos del adjudicatario:

A) Utilizar las dependencias de cafetería para la explotación de los servicios previstos en el presente contrato.

B) Explotar las instalaciones durante el periodo de duración del contrato.

C) Percibir los precios que deban satisfacer los usuarios.

8.- ENTREGA DE INSTALACIONES PÚBLICAS AL ADJUDICATARIO.

El Ayuntamiento pondrá a disposición del adjudicatario, dentro de los 10 días siguientes a la formalización del contrato las instalaciones y el material objeto del contrato.

9.- PRECIOS AL PÚBLICO

1.- Sin perjuicio del cumplimiento de los demás requisitos legales o reglamentarios, la lista de precios precisará la previa aprobación expresa por el Ayuntamiento de Villajoyosa y permanecerá obligatoria y permanentemente expuesta en los locales.

2.- Cualquier modificación posterior de la lista de precios exigirá el cumplimiento de los

requisits.

10. RESPONSABILITAT

1. L'adjudicatària es compromet a conservar el local i instal·lacions que l'Ajuntament posa a la seua disposició.

2. Els danys que el personal de l'adjudicatària ocasione en els locals, el mobiliari, les instal·lacions o qualsevol altra propietat de l'Ajuntament, seran indemnitzats per aquell. Igualment, serà responsable l'adjudicatària de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes que quede provat que han sigut efectuades pel seu personal.

3. L'adjudicatària estarà obligada a formalitzar, abans de l'inici de servei, una pòlissa d'assegurances per a respondre de tots aquells danys que poguera ocasionar derivats de l'explotació del servei (incendi, inundacions, etc.).

4. L'adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis que es produïsquen a tercers, com a conseqüència de l'exercici de l'activitat, i serà a càrrec seu el pagament de les indemnitzacions que per això se'n deriven; i estarà obligada a establir, abans de l'inici del servei, igualment a càrrec seu, una pòlissa que cobrisca la seua responsabilitat civil davant tercers.

5. Totes dues assegurances es concertaran amb anterioritat a la formalització del contracte entre les parts i l'adjudicatària haurà d'entregar una còpia de totes dues pòlisses a l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

6. Si l'import dels danys fora superior a la quantitat assegurada, la diferència serà a càrrec seu, sempre que quede provat que han sigut deguts a l'explotació del servei.

7. L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball, l'incompliment de les quals no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

8. L'adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions fiscals que vinguen imposades per la prestació de l'activitat i, molt especialment, les que hagen de ser satisfetes a l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

mismos requisitos.

10.- RESPONSABILIDAD

1.- El adjudicatario se compromete a conservar el local e instalaciones que el Ayuntamiento pone a su disposición.

2.- Los daños que el personal del adjudicatario ocasione en los locales, mobiliario, instalaciones o cualquier otra propiedad del Ayuntamiento, serán indemnizados por aquél. Igualmente será responsable el adjudicatario de las sustracciones de cualquier material, valores o efectos que quede probado que han sido efectuadas por su personal.

3.- El adjudicatario estará obligado a formalizar antes del inicio de servicio, una póliza de seguros para responder de todos aquellos daños que pudiera ocasionar derivados de la explotación del servicio (incendio, inundaciones, etc.).

4.- El adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se produzcan a terceros, como consecuencia del ejercicio de la actividad, siendo a su cargo el pago de las indemnizaciones que por ello se deriven, estando obligado antes del inicio del servicio de establecer igualmente a su cargo una póliza que cubra su responsabilidad civil ante terceros.

5.- Ambos seguros se concertarán con anterioridad a la formalización del contrato entre las partes, debiendo entregar el adjudicatario copia de ambas pólizas al Ayuntamiento de Villajoyosa.

6.- Si el importe de los daños fuera superior a la cantidad asegurada, la diferencia será a su cargo, siempre que quede probado que han sido debidos a la explotación del servicio.

7.- El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, cuyo incumplimiento no implicará responsabilidad alguna para el Ayuntamiento de Villajoyosa.

8.- El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las obligaciones fiscales que vengan impuestas por la prestación de la actividad, y muy especialmente las que deban ser satisfechas al Ayuntamiento de

9. En cap cas es podrà dur a terme modificacions de qualsevol índole, tant en les instal·lacions, local, etc., com en el funcionament de servei, sense autorització prèvia de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

10. La instal·lació de màquines expendedores de begudes, snacks, etc. o de qualsevol altre tipus, requerirà prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Mai no s'autoritzarà la instal·lació de màquines escurabutxaques o de joc.

11. L'adjudicatària serà l'única responsable del funcionament i de la conservació de les instal·lacions, així com dels danys causats a les persones usuàries per l'activitat objecte del contracte.

11. PROHIBICIÓ DE TRASPÀS O CESSIÓ

L'adjudicació és personal i intransferible, i no podrà cedir-se sense consentiment exprés de la corporació i prèvia tramitació de l'expedient corresponent. En cas de defunció podran continuar l'explotació els seus hereus, mentre l'herència romanga indivisa i una vegada dividida, a aquell a qui se li adjudique el contracte.

12. REVERSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I OBRES

Cumplert el termini del contracte, revertiran les instal·lacions i el material a l'Ajuntament, el qual haurà de trobar-se en bon estat de conservació; a l'efecte de la qual, com a mínim, tres mesos abans de finalitzar el termini, l'Administració municipal designarà el personal tècnic que ha d'inspeccionar l'estat en què es troba la cafeteria i ordenarà a l'empresa aquelles actuacions que s'estimen necessàries per a mantindre i entregar aquesta en les condicions previstes. Les obres i els treballs de reparació o reposició que hagen d'efectuar-se seran per compte de l'adjudicatària.

SEGON. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació i que, a aquest efecte, es publique el procediment en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació i en la Plataforma Vortal de licitació electrònica.

Villajoyosa.

9.- En ningún caso se podrá llevar a cabo modificaciones de cualquier índole tanto en las instalaciones, local, etc., como en el funcionamiento de servicio, sin previa autorización del Ayuntamiento de Villajoyosa.

10.- La instalación de máquinas expendedoras de bebidas, snacks, etc. o de cualquier otro tipo, requerirá previamente la autorización por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa. Nunca se autorizará la instalación de máquinas tragaperras o de juego.

11.- El adjudicatario será el único responsable del funcionamiento y conservación de las instalaciones, así como de los daños causados a los usuarios por la actividad objeto del contrato.

11.- PROHIBICIÓN DE TRASPASO O CESIÓN.

La adjudicación es personal e intransferible, no pudiéndose ceder sin consentimiento expreso de la Corporación y previa tramitación del expediente correspondiente. En caso de fallecimiento podrán continuar la explotación sus herederos, mientras la herencia permanezca indivisa y una vez dividida, a aquél a quien se adjudique el contrato.

12.- REVERSIÓN DE LAS INSTALACIONES Y OBRAS.

Cumplido el plazo del contrato, revertirán las instalaciones y el material al Ayuntamiento, debiendo encontrarse éstas en buen estado de conservación, a cuyo efecto, y como mínimo, tres meses antes de finalizar el plazo, la Administración Municipal designará los técnicos que han de inspeccionar el estado en que se encuentra la cafetería, ordenando, a la empresa aquellas actuaciones que se estimen necesarios para mantener y entregar aquella en las condiciones previstas. Las obras y trabajos de reparación o reposición que deban efectuarse serán por cuenta del adjudicatario.

SEGUNDO. - Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación y que, a tal efecto, se publique anuncio de licitación en Perfil de Contratante del Órgano de Contratación.

SEGON: Dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i contractació de data 14/03/2024

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno acuerda:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del Servei de cafeteria del Centre Social Llar del Pensionista. D'aquest expedient forma part el següent Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE CAFETERIA EN EL CENTRE SOCIAL "LA LLAR DEL PENSIONISTA"

CLÀUSULA 1. Règim jurídic del contracte/òrgan de contractació

Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seua preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i per al no previst en aquest serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Òrgan de contractació

PRIMERO. - Aprobar el expediente para la adjudicación del contrato para la prestación del servicio de cafetería en el Centro Social Llar del Pensionista. De dicho expediente forma parte los siguientes pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS PARA LA EXPLOTACIÓN DEL SERVICIO DE CAFETERÍA EN EL CENTRO SOCIAL "LLAR DEL PENSIONISTA".

CLÀUSULA 1. Régimen Jurídico del Contrato/ órgano de contratación

Régimen jurídico

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Órgano de contratación

L'òrgan competent per a la contractació serà el Ple, d'acord amb el que preveu la disposició addicional segona de la LCSP.

No obstant això, a la vista de l'acord de Ple de data 19.09.2019, sobre delegació de competències del Ple en matèria de contractació en la Junta de Govern Local, aquesta serà l'òrgan de contractació.

Com determina l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà de designar una persona responsable del contracte, a la qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

L'òrgan de contractació actuarà en aquest procediment assistit de la Mesa de contractació (326.1 de la LCSP).

CLÀUSULA 2. Objecte i qualificació

Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió i l'explotació del servei de cafeteria en el Centre Social "la Llar del Pensionista", d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb aquest, forma part del contracte i que la licitadora assumeix sense cap reserva.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte

Com s'explica en la Memòria, amb la formalització del contracte es pretén, em l'àmbit del Centre Social "Llar del Pensionista", oferir també un espai de comunicació, relació social, punt de reunió i trobada de persones jubilades i pensionistes, principalment, y públic en general per a atendre necessitats alimentàries, d'oci i d'altres anàlogues d'aquest col·lectiu fonamentalment.

Es tracta d'un servei que el municipi pot oferir en el marc de la Llei 3/2019, de servicis socials inclusivus de la Comunitat Valenciana.

Tipus de contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de

El órgano competente para la contratación será el Pleno conforme a lo previsto en la disposición adicional segunda de la LCSP.

No obstante, a la vista del acuerdo de Pleno de fecha 19.09.2019 sobre delegación de competencias del Pleno en materia de contratación en la Junta de Gobierno Local, será esta el órgano de contratación.

Conforme determina el artículo 62 de la LCSP, el órgano de contratación deberá designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El órgano de contratación actuará, en este procedimiento, asistido de la Mesa de Contratación 326.1 de la LCSP.

CLÁUSULA 2. Objeto y calificación

Descripción del objeto del contrato

El objeto del contrato es la gestión y explotación del servicio de cafetería en el Centro Social "la Llar del Pensionista" conforme al pliego de prescripciones técnicas que, junto a este, forma parte del contrato y que asume por el licitador sin reserva alguna.

La necesidad que se ha de satisfacer con el contrato

Conforme se explica en la Memoria, con la celebración del contrato se pretende, en el ámbito del Centro Social Llar del Pensionista, ofrecer también, un espacio de comunicación, relación social, punto de reunión y encuentro de personas jubiladas y pensionistas principalmente y público en general para atender necesidades alimenticias, de ocio y otras análogas de este colectivo fundamentalmente.

Se trata de un servicio que el municipio puede ofrecer en el marco de la Ley 3/2019 de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Tipo de contrato

El contrato definido tiene la calificación de

serveis, d'acord amb l'article 15 de la LCSP.

El contracte definit NO està subjecte a regulació harmonitzada (SARA), perquè el seu valor estimat, calculat com determina l'article 101 de la LCSP, no arriba als llindars establits en l'article 20.1 de la LCSP que l'estableix en 5.538.000 €.

El contracte NO que és susceptible de recurs especial (RE) en matèria de contractació, ja que el seu valor estimat supera els llindars establits en l'article 44.1.c de la LCSP, que l'estableix en 3.000.000 €.

Divisió en lots de l'objecte del contracte

Com s'ha determinat en la memòria del contracte, no es considera oportuna la divisió en lots del contracte actual, perquè l'adjudicació a una única licitadora facilita l'execució i la coordinació de recursos, tant humans com materials necessaris, a més que cap de les activitats accessòries previstes té entitat suficient com per a constituir un lot econòmicament viable.

Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

El codi corresponent de la nomenclatura CPV de la Comissió Europea és "55330000-2 Serveis de Cafeteria".

CLÀUSULA 3. Tramitació i procediment

La tramitació del procediment serà ordinària sense reducció de terminis.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert regulat en els articles 156 i següents de la LCSP.

CLÀUSULA 4. Publicitat. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual (art. 63 LCSP), i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el "Perfil del contractant", al qual es tindrà accés

contrato administrativo de concesión de servicios, de acuerdo con el artículo 15 de la LCSP.

El contrato definido NO está sujeto a regulación armonizada (SARA) porque su valor estimado, calculado conforme determina el artículo 101 de la LCSP, no alcanza los umbrales establecidos en el artículo 20.1 de la LCSP que lo establece en 5.538.000 €.

El contrato NO es susceptible de Recurso Especial (RE) en materia de contratación toda vez que su valor estimado supera los umbrales establecidos en el artículo 44.1 c) de la LCSP que lo establece en 3.000.000 €.

División en lotes del objeto del contrato:

Conforme se ha determinado en la memoria del contrato, no se considera oportuna la división en lotes del presente contrato, pues la adjudicación a un único licitador facilita la ejecución y la coordinación de recursos tanto humanos como materiales necesarios, además ninguna de las actividades accesorias previstas reviste entidad suficiente como para constituir un lote económicamente viable.

Código de identificación de las prestaciones objeto del contrato:

El código correspondiente de la Nomenclatura CPV de la Comisión Europea es 55330000-2 Servicios de Cafetería.

CLÀUSULA 3. Tramitación y procedimiento.

La tramitación del procedimiento será ordinaria, sin reducción de plazos.

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto regulado en los artículos 156 y siguientes de la LCSP.

CLÀUSULA 4. Publicidad. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual (Art. 63 LCSP), y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso

segons les especificacions que es regulen en les pàgines web següents on es publicarà el procediment de licitació.

Plataforma de contractació del Sector Públic:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilcontratante>

Plataforma de licitació electrònica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el “Perfil del contratante” la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

CLÀUSULA 5. Valor estimat del contracte. Cànon

El valor estimat del contracte calculat com determina l'article 101 LCSP, i reflectit en l'estudi econòmic que s'integra en l'expedient, ascendeix a 2.056.630 €.

El cànon mínim s'estableix en 5.000 €/any. Aquest cànon podrà ser millorat a l'alça per la licitadora.

CLÀUSULA 6. Existència de crèdit

El contracte no genera despeses per a l'administració contractant.

CLÀUSULA 7. Revisió de preus.

No procedeix.

CLÀUSULA 8. Termini d'execució

El termini d'execució serà de 5 anys.

El contracte es podrà prorrogar en la forma i amb els límits establits en l'article 29 de la LCSP fins a un màxim de 5 anys més, això és, fins a un total incloses les pròrrogues de 10 anys. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa, sempre que el seu preavís es produïska almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà el dia de la posada en marxa del

según las especificaciones que se regulan en las páginas web siguientes donde se publicará el procedimiento de licitación.

Plataforma de contratación del Sector Público:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilContratante>

Plataforma de licitación electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Serán objeto de publicación en el Perfil del Contratante la información relativa a los contratos referida en el artículo 63 de la LCSP.

CLÁUSULA 5. Valor estimado del contrato. Canon

El valor estimado del contrato calculado conforme determina el artículo 101 LCSP y reflejado en el estudio económico que se integra en el expediente asciende a 2.056.630 €.

El canon mínimo se establece en 5.000 €/año. Este canon podrá ser mejorado al alza por el licitador.

CLÁUSULA 6. Existencia de crédito.

El contrato no genera gastos para la administración contratante.

CLÁUSULA 7. Revisión de precios.

No procede.

CLÁUSULA 8. Plazo de Ejecución

El plazo de ejecución será de 5 años.

El contrato se podrá prorrogar en la forma y con los límites establecidos en el artículo 29 de la LCSP hasta un máximo de 5 años más, esto es, hasta un total incluidas las prórrogas de 10 años. La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

El inicio del plazo de ejecución del contrato

servei. A aquest efecte, en els 10 dies següents a l'adjudicació del contracte l'Ajuntament posarà la instal·lació a la disposició de l'adjudicatària. L'adjudicatària disposarà, a partir d'aqueix moment, d'un mes per a l'inici de l'activitat que haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

CLÀUSULA 9. Acreditació de l'aptitud per a contractar

1. Només podran presentar proposició les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en alguna prohibició de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les contractistes hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, siga exigible per a la realització de les prestacions que constituïsquen l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins de les finalitats, de l'objecte o de l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu que, d'acord amb la legislació de l'estat en què estiguen establides, es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte.

Quan la legislació de l'estat en què es troben establides aquestes empreses exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar-hi el servei que es tracte, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Sense perjudici de l'aplicació de les obligacions d'Espanya derivades d'acords internacionals, les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al seu torn, la

començarà el dia de la puesta en marcha del servicio. A estos efectos, en los 10 días siguientes a la adjudicación del contrato el Ayuntamiento pondrá la instalación a disposición del adjudicatario. El adjudicatario dispondrá, a partir de ese momento, de un mes para el inicio de la actividad que deberá comunicar por escrito al Ayuntamiento.

CLÁUSULA 9. Acreditación de la Aptitud para Contratar

1.- Solo podrán presentar proposición las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

Los contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el

participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, de manera substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'acompanyarà a la documentació que es presente. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Podran contractar amb el sector públic les unions d'empreses que es constituïsquen temporalment a aquest efecte, sense que siga necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'haja efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Les empreses que desitgen concórrer integrades en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies de qui la constituïsquen i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna que la compon haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència.

2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà

a) De les empreses que foren persones jurídiques, mitjançant l'escriptura, o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte.

De les empreses que foren persona físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) De les empreses no espanyoles que siguen

Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia.

2. La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

a) De los empresarios que fueren personas jurídicas mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

De los empresarios que fueren personas físicas mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación, en su caso, de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe

nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, aportaran inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat on estan establides.

c) D'altres empreses estrangers, aportaran l'informe esmentat en apartat 1 d'aquesta clàusula.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al castellà o, en el seu cas, a la llengua de la respectiva comunitat autònoma en el territori de la qual tinga la seua seu l'òrgan de contractació.

3. La prova, per part de les empreses, de la no-concurrencia d'alguna de les prohibicions per a contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

4. La solvència de l'empresa

S'estableixen els requisits objectius de solvència següents:

Econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis de la licitadora, o candidata, en l'àmbit al qual es refereix el contracte; el qual, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser com a mínim de 100.000 €.

El volum anual de negocis de la licitadora, o candidata, s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i depositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estiguera inscrita en aquest registre, i en cas contrari per les depositades en el registre oficial en què haja d'estar inscrit. Les empreses individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals.

correspondiente.

b) De los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo aportarán su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos.

c) De los demás empresarios extranjeros, aportarán el informe referido en apartado 1 de esta cláusula.

Las empresas extranjeras presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano o, en su caso, a la lengua de la respectiva Comunidad Autónoma en cuyo territorio tenga su sede el órgano de contratación.

3. La prueba, por parte de los empresarios, de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones para contratar, podrá realizarse testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

4. La solvencia del empresario:

Se establecen los siguientes requisitos objetivos de solvencia

Económica y financiera.

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato en el ámbito al que se refiere el contrato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos disponibles deberá ser como mínimo 100.000 €.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de

També es podrà acreditar la solvència econòmica mitjançant la dada que referit al volum de negoci apareix en qualsevol de les declaracions tributàries

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant l'execució del contracte.

Tècnica i professional

La solvència tècnica i professional dels empresaris haurà d'acreditar-se mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats en l'àmbit al qual es refereix el contracte en els últims tres anys per compte propi o d'altri.

S'entendrà que reuneix la solvència exigida si acredita la realització de treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte per temps no inferior a 1 any.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant les declaracions tributàries, contractes, certificats o altres documents fefaents corresponents.

5. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, d'acord en el que en aquest s'hi reflectisca i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresa, quant a la seua personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites; així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hagen de constar en aquest.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitacions i Empreses Classificades d'una comunitat autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies, a l'efecte de la contractació amb aquesta, amb les entitats locals incloses en el seu àmbit territorial i amb els restants ens, organismes o entitats del sector públic dependents de l'una i les altres.

La prova del contingut dels registres oficials

inventarios y cuentas anuales.

También se podrá acreditar la solvencia económica mediante el dato que referido al volumen de negocio aparece en cualquiera de las declaraciones tributarias.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir durante la ejecución del contrato.

Tècnica y profesional

La solvencia técnica y profesional de los empresarios deberá acreditarse mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados en el ámbito al que se refiere el contrato en los últimos tres años por cuenta propia o ajena.

Se entenderá que reúne la solvencia exigida si acredita la realización de trabajos de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato por tiempo no inferior a 1 año.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante las correspondientes declaraciones tributarias, contratos, certificados u otros documentos fehacientes.

5. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrència o no concurrència de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitaciones y Empresas Clasificadas de una Comunidad Autónoma acreditará idénticas circunstancias a efectos de la contratación con la misma, con las entidades locales incluidas en su ámbito territorial, y con los restantes entes, organismos o entidades del sector público dependientes de una y otras.

de licitadors i empreses classificades s'efectuarà mitjançant certificat de l'òrgan encarregat d'aquest, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

CLÀUSULA 10. Presentació de proposicions i documentació

1. Condicions prèvies

Les proposicions de les interessades hauran d'ajustar-se als plecs i a la documentació que regeixen la licitació, i la presentació d'aquestes suposa l'acceptació incondicionada de l'empresa del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes per aquesta subscrietes.

2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de manera electrònica, d'acord amb les instruccions sobre contractació electrònica que es recullen en l'Annex I i a través de l'eina que es posa a disposició a través de la plataforma de contractació Vortal a la qual s'accedeix com s'indica:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és imprescindible que les licitadores interessades es registren, en el cas que no ho estiguen, en la plataforma de licitació electrònica posada a disposició.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació.

La prueba del contenido de los Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, que podrá expedirse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

CLÁUSULA 10. Presentación de proposiciones y Documentación.

1. Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

2. Lugar y plazo de presentación de ofertas

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica conforme a las instrucciones sobre contratación electrónica que se recogen en el anexo I y a través de la herramienta que se pone a disposición a través de la plataforma de contratación electrónica Vortal a la que se accede como se indica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es imprescindible que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la plataforma de licitación electrónica puesta a disposición.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de 15 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el Perfil de Contratante del

3. Informació a les licitadores

Quan calga sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presente amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres /arxius electrònics. La denominació dels sobres és la següent:

— [Sobre/Arxiu electrònic] «1»: Documentació administrativa. Contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que es recull en l'Annex II d'aquest Plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, o pretenen integrar la solvència amb mitjans externs, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència; i totes i cadascuna haurà de presentar la declaració responsable corresponent.

Per a acreditar la solvència necessària per a formalitzar un contracte determinat, l'empresa podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, sempre que demostre que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aqueixa solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recórrega no estiga incursa en una prohibició de contractar.

— [Sobre/Arxiu electrònic] «2»: Documentació relativa als criteris quantificables mitjançant un judici de valor. Contindrà documentació d'acord amb el model que es recull en l'annex III d'aquest plec.

— [Sobre/Arxiu electrònic] «3»: Documentació relativa als criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules o de manera automàtica. Contindrà documentació d'acord

Órgano de Contratación.

3. Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

4. Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres /archivos electrónicos. La denominación de los sobres es la siguiente:

— [Sobre/Archivo electrónico] «1»: Documentación Administrativa. Contendrá declaración responsable conforme al modelo que se recoge en el anexo II de este pliego.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, o pretenden integrar la solvencia con medios externos, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una la correspondiente declaración responsable.

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

— [Sobre/Archivo electrónico] «2»: Documentación relativa a los criterios cuantificables mediante un juicio de valor. Contendrá documentación conforme al modelo que se recoge en el anexo III de este pliego.

— [Sobre/Archivo electrónico] «3»: Documentación relativa a los criterios cuantificables mediante aplicación de fórmulas o de manera automática. Contendrá

amb el model que es recull en l'annex IV d'este plec.

CLÀUSULA 11. Garantia provisional

No se n'exigeix.

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

1. Criteris la quantificació dels quals depén d'un juí de valor: fins a 80 punts. Projecte d'Organització i Gestió del Servei:

Les licitadors presentaran un projecte d'organització i de gestió del Servei que inclourà els següents aspectes

- Composició dels menús diaris per a un cicle de 30 dies i les seues adaptacions per estacionalitat (fins a 30 punts).
- Accions per a aconseguir un reciclatge de residus i un consum eficient dels recursos (fins a 10 punts).
- Estudi dels recursos humans necessaris per a la correcta prestació del servei, en què es detalleen el nombre de treballadors que s'estimen necessaris, categoria professional, qualificació professional, funcions de cada lloc de treball amb indicació del nombre de treballadors que en cada torn de treball prestarà servei en la cafeteria, menjador i cuina (fins a 30 punts).
- Activitats complementàries a les recollides en el Plec de condicions tècniques (fins a 10 punts) en funció de: la licitadora haurà de descriure les activitats proposades i assenyalar els horaris i les dates en els quals es faran aquestes activitats.

Per a la valoració de les ofertes ser realitzarà un estudi comparatiu de les propostes presentades.

El projecte contindrà com a màxim 10 folis a una cara o 5 a dos cares.

2. Criteris d'aplicació automàtica o mitjançant aplicació de fórmules fins a 20 punts:

1. El cànon que aporte la licitadora: serà valorada com a més avantajosa aquella que oferisca un cànon més gran, fins a 20 punts

documentación conforme al modelo que se recoge en el anexo IV de este pliego.

CLÁUSULA 11. Garantía Provisional

No se exige.

CLÁUSULA 12. Criterios de Adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación cali1.- Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor: hasta 80 puntos. Proyecto de Organización y Gestión del Servicio:

Los licitadores presentarán un proyecto de organización y de gestión del servicio que incluirá los siguientes aspectos

- Composición de los menús diarios para un ciclo de 30 días y sus adaptaciones por estacionalidad, (hasta 30 puntos).
- Acciones para conseguir un reciclado de residuos y un consumo eficiente de los recursos. (hasta 10 puntos).
- Estudio de los Recursos humanos precisos para la correcta prestación del servicio, detallando el número de trabajadores que se estiman necesarios, categoría profesional, cualificación profesional, funciones de cada puesto de trabajo con Indicación del número de trabajadores que en cada turno de trabajo prestará servicio en la cafetería, comedor y cocina. (hasta 30 puntos).
- Actividades complementarias a las recogidas en el pliego de condiciones técnicas (hasta 10 puntos) en función de: El licitador deberá describir las actividades propuestas y señalar los horarios y fechas en los que se van a realizar dichas actividades.

Para la valoración de las ofertas ser realizará un estudio comparativo de las propuestas presentadas.

El proyecto contendrá como máximo 10 folios a una cara o 5 a dos caras.

2.- Criterios de aplicación automática o mediante aplicación de fórmulas hasta 20 puntos:

1.- El canon que aporte el licitador. Será valorada como más ventajosa aquella que ofrezca mayor canon, hasta 20 puntos conforme a una regla de tres.

d'acord amb una regla de tres.

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants i millores

No s'hi admeten variants.

CLÀUSULA 14. Ofertes anormalment baixes

No hi procedeix

CLÀUSULA 15. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la valoració de les ofertes es produïska un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris següents per a resoldre aquesta igualtat:

1r. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguen en la seua plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior a la que els impose la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores que hagueren empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tindre relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els impose la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que dispose del major percentatge de personal fix amb discapacitat en la seua plantilla.

2n. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3r. Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat.

CLÀUSULA 16. Mesa de contractació

Presidenta: regidora de Benestar Social, Sra. Maite Vaello Sánchez
Suplent: regidora de Comerç, Sra. Rosa Llorca Pérez

Vocals:

CLÁUSULA 13. Admisibilidad de Variantes y mejoras

No se admiten variantes.

CLÁUSULA 14. Ofertas anormalmente bajas

No procede

CLÁUSULA 15. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cuando tras efectuar la valoración de las ofertas se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1º.- Proposiciones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

En este supuesto, si varias empresas licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al que les imponga la normativa, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

2º.- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

3º.- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

4º.- El sorteig, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

CLÁUSULA 16. Mesa de Contratación

Presidente: Concejala de Bienestar Social, Sra. Maite Vaello Sánchez
Suplente: Concejala de Comercio, Sra. Rosa Llorca Pérez.

Vocales:

Sr. Juan Bautista Renart Moltó, secretari general
Suplent: Sr Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria

Sr. Juan Bautista Roselló Tent, interventor
Suplent: Sr. #*****#, tècnic d'Intervenció

Secretària: Sra. M. #*****#, tècnica de Contractació
Suplent: Sra. #*****#, auxiliar administrativa

CLÀUSULA 17. Comité d'experts

Sra. #*****#, cap de Serveis Socials.
Sra. #*****#, tècnica de Secretaria
Sra. #*****#, assessora jurídica Serveis Socials.

CLÀUSULA 18. Obertura de proposicions

Una vegada finalitzat el termini per a presentació de proposicions per les licitadores, la Mesa procedirà a l'obertura i examen del sobre 1, el contingut del qual examinarà.

Després la Mesa obrirà el sobre 2, el contingut del qual serà valorat pel Comitè d'Experts.

Finalment, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre 3 i a la valoració de les ofertes presentades en el conjunt de criteris.

La Mesa podrà sol·licitar tots els informes tècnics que considere necessaris per a la valoració d'aquestes, d'acord amb els criteris i les ponderacions establides en aquest Plec.

La Mesa classificarà per ordre decreixent de valoració les propostes presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte a favor d'aquella que haja obtingut major puntuació.

CLÀUSULA 19. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent de valoració les ofertes

Sr. Juan Bautista Renart Moltó, Secretario General.
Suplente: Sr Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría

Sr. Juan Bautista Roselló Tent, Interventor.
Suplente: Sr. #*****#, Técnico de Intervención.

Secretaria: Sra. M. #*****#, Técnica de Contratación.
Suplente: Sra. #*****#, Auxiliar Administrativa.

CLÁUSULA 17. Comité de Expertos

Sra. #*****#, Jefa de Servicios Sociales.
Sra. #*****#, Técnica de Secretaría.
Sra. #*****#, asesora jurídica Servicios Sociales.

CLÁUSULA 18. Apertura de Proposiciones

Una vez finalizado el plazo para presentación de proposiciones por los licitadores, la Mesa procederá a la apertura y examen del sobre 1 cuyo contenido examinará.

Después la Mesa abrirá el sobre 2 cuyo contenido será valorado por el comité de expertos.

Finalmente, la Mesa procederá a la apertura del sobre 3 y a la valoración de las ofertas presentadas en el conjunto de criterios.

La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos, para la valoración de las mismas con arreglo a los criterios y a las ponderaciones establecidas en este Pliego.

La Mesa clasificará por orden decreciente de valoración las propuestas presentadas y elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación del contrato a favor de aquella que haya obtenido mayor puntuación.

CLÁUSULA 19. Requerimiento de Documentación

El órgano de contratación, clasificará por

presentades i requerirà la licitadora que haja presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa del compliment dels requisits previs als quals fa referència l'article 140.1 de la LCSP i els documents referits en l'article 150 de la LCSP. En concret els següents:

1. Identificació

- Document Nacional d'Identitat de la licitadora, si es tracta d'una persona física o natural i acreditació de l'habilitació empresarial o professional per a aquest contracte, si resulta exigible.
- Codi d'Identificació Fiscal de la licitadora, si es tracta d'una persona jurídica, i Document Nacional d'Identitat de la signant de la proposició, en cas d'actuar com a representant de persona jurídica.
- Escritura o document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula l'activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons la mena de persona jurídica que es tracte. Les prestacions objecte del contracte actual han d'estar compreses dins dels fins, de l'objecte o de l'àmbit de l'activitat que, d'acord amb els seus Estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presente, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la TRLCSP, de manera substancialment anàloga. Es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, la qual acreditarà mitjançant certificat aquest últim extrem.

Les empreses comunitàries no espanyoles hauran d'acreditar que es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte,

orden decreciente de valoración las ofertas presentadas y requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 140.1 de la LCSP y los documentos referidos en el artículo 150 de la LCSP. En concreto los siguientes:

1. Identificación:

- * Documento Nacional de Identidad del licitador, si se trata de una persona física o natural y acreditación de la habilitación empresarial o profesional para este contrato si resulta exigible.
- * Código de Identificación Fiscal del licitador, si se trata de una persona jurídica y Documento Nacional de Identidad del firmante de la proposición, en caso de actuar como representante de persona jurídica.
- * Escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que

consten las normas por las que se regula la actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica que se trate. Las prestaciones objeto del presente contrato deben estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de la actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del LCSP, en forma sustancialmente análoga. Se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signataris del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, acreditando mediante certificado este último extremo.

Las empresas comunitarias no españolas,

d'acord amb la legislació de l'estat en què estan establides. Aquesta acreditació es realitzara mitjançant certificat d'inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació que li resulte d'aplicació.

Les unions temporals d'empreses hauran d'aportar per a cadascuna de les persones que la integren, tots els documents que hi siguen exigits per a justificar la capacitat de les persones jurídiques.

2. Poder suficient a aquest efecte en favor de les persones que hi compareguen o hi signen proposicions en nom d'una altra. Si la licitador afora persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil.

3. Certificat expedit per l'**Agència Tributària** acreditatiu de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

4. Certificat expedit per la **Seguretat Social** acreditatiu de no tindre pendent d'ingrés cap reclamació per deutes vençuts.

5. Certificat expedit per SUMA Gestión Tributaria acreditatiu de trobar-se al dia amb la hisenda municipal.

6. Solvència com estableix la clàusula 9 d'aquest Plec.

7. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre a la licitadora. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seues operacions i que estiguen inscrites en el Registre Mercantil.

8. Per al cas d'empreses de 50 o més treballadors, declaració responsable en la qual es faça constar que compleix el requisit que almenys el 2 per cent del seu personal siguen treballadors amb discapacitat, de

deberán acreditar que se encuentran habilitadas para realizar la prestación de que se trate, con arreglo a la legislación del estado en que están establecidas. Esta acreditación se realizara mediante certificado de inscripción en el registro procedente de acuerdo a la legislación que le resulte de aplicación.

Las Uniones Temporales de Empresarios deberán aportar para cada una de las personas que la integran, cuantos documentos son exigidos para justificar la capacidad de las personas jurídicas.

2. Poder bastante al efecto a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

3. Certificado expedido por la Agencia Tributaria acreditativo de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

4. Certificado expedido por la Seguridad Social acreditativo de no tener pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas vencidas.

5. Certificado expedido por SUMA Gestión Tributaria acreditativo de hallarse al día con la hacienda municipal.

6. Solvencia en la forma establecida en la clàusula 9 de este pliego.

7. Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante. Las empresas extranjeras no comunitarias, además, deberán acreditar que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

8. Para el caso de empresas de 50 o más trabajadores, Declaración Responsable en la que se haga constar que cumple el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus

conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social o mesures alternatives que reglamentàriament es determinen.

En cas contrari, **declaració responsable** en la qual es faça constar que no es tracta d'una empresa de 50 o més treballadors. (D'acord amb el model annex V).

9. Per al cas d'empreses de més de 50 treballadors, **Declaració Responsable** de complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, com disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, modificat per l'art. 1.1 del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.

En cas contrari, **declaració responsable** en la qual es faça constar que no es tracta d'una empresa de més de 50 treballadors. (D'acord amb el model annex VI).

10. Documentació justificativa d'haver constituït la **garantia definitiva** que siga exigida, d'acord amb el que preveu la clàusula següent.

Si s'observaren omissions o defectes corregibles en la documentació presentada es concedirà a la requerida un termini de tres dies perquè hi esmene l'error.

De no formalitzar-se dins el termini i la forma escaient el requeriment, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seua oferta i es procedirà a recaptar la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagen quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 20. Garantia definitiva

La licitadora que haguera presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en la clàusula anterior, la constitució de la garantia per import de 3.000 €.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes recollides en l'article 108 de la LCSP, exclosa la retenció en el preu.

empleados sean trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social o medidas alternativas que reglamentariamente se determinen.

En caso contrario, Declaración Responsable en la que se haga constar que no se trata de una empresa de 50 o más trabajadores. (Conforme modelo anexo V).

9. Para el caso de empresas de 50 o más trabajadores, Declaración Responsable de cumplir con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, modificado por el art. 1.1 del Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo.

En caso contrario, Declaración Responsable en la que se haga constar que no se trata de una empresa de 50 o más trabajadores. (Conforme modelo anexo VI).

10. Documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva que sea exigida conforme a lo previsto en la cláusula siguiente.

Si se observasen omisiones o defectos subsanables en la documentación presentada se concederá al requerido un plazo de tres días para que subsane el error.

De no cumplimentarse en tiempo y forma el requerimiento se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

CLÁUSULA 20. Garantía Definitiva

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar, en el plazo señalado en la cláusula anterior, la constitución de la garantía por importe de 3.000 €.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las formas recogidas en el artículo 108 de la LCSP excluida la retención en el precio.

Si s'optara per la presentació d'un aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'adjunta com a annex VII a aquest Plec.

Per al supòsit de licitadores que hagen concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE per al cas de resultar-ne adjudicatàries, la manera de constituir la garantia serà la següent:

- Si la UTE està constituïda, en favor de la UTE.

- Si la UTE no està constituïda, la garantia es pot aportar

➤ Realitzada conjuntament i solidària per les empreses concurrents.

➤ Realitzada separatament per cadascuna de les empreses que l'han de constituir d'acord amb el percentatge de participació de cadascuna d'aquestes.

En cas que es facen efectives sobre la garantia definitiva les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a la contractista, aquesta haurà de reposar-la, o ampliar-la, en la quantia que hi corresponga en el termini de quinze dies des de l'execució i, en cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

Quan, a conseqüència d'una modificació del contracte, experimente una variació el preu d'aquest, haurà de reajustar-se'n la garantia, perquè garde la proporció deguda amb el nou preu modificat en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifique a l'empresa l'acord de modificació.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada per la cedent fins que es trobe formalment constituïda la de la cessionària.

Les garanties estan afectes a les responsabilitats recollides en l'article 110 de la LCSP.

Es tindrà en compte el que disposa l'article 111 quant al règim de la seua devolució i cancel·lació. En tot cas, la garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hi haja produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Si se optase por la presentación de un aval, este habrá de ajustarse al modelo que se adjunta como anexo VII a este pliego.

Para el supuesto de licitadores que hayan concurrido con el compromiso de constituirse en UTE para el caso de resultar adjudicatarios la forma de constituir la garantía será la siguiente:

- Si la UTE está constituida, a favor de la UTE.

- Si la UTE no está constituida, la garantía se puede aportar

> Realizada conjunta y solidariamente por las empresas concurrentes.

> Realizada separatament per cada una de las empresas que la han de constituir conforme al porcentaje de participación de cada una de ellas.

En caso de que se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que garde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta que se halle formalmente constituida la del cesionario.

Las garantías están afectas a las responsabilidades recogidas en el artículo 110 de la LCSP.

Se estará a lo dispuesto en el artículo 111 en cuanto al régimen de su devolución y cancelación. En todo caso, la garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

El termini de garantia s'estableix en 6 mesos des de la firma de l'acta de reversió.

CLÀUSULA 21. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan hi haja alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el Plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a les candidates o licitadores, i haurà de ser publicada en el 'Perfil del contractant' en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 22. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització.

Amb caràcter previ a la formalització, l'adjudicatària aportarà documentació acreditativa d'haver constituït assegurança a tot risc que cobrisca l'immoble objecte de contracte i la de Responsabilitat Civil corresponent derivada de l'activitat com estableix el PPT.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcórreguen 15 dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació a les licitadores i candidates

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleva a escriptura pública, però correran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatària no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import de 3.000 € en concepte de penalització. Aquest import es farà efectiu sobre la garantia.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà a la següent licitadora per l'ordre en què hagueren quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establida en la clàusula 19 d'aquest Plec.

El plazo de garantía se establece en 6 meses desde la firma del acta de reversión.

CLÁUSULA 21. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÁUSULA 22. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

Con carácter previo a la formalización el adjudicatario aportará documentación acreditativa de haber constituido seguro a todo riesgo que cubra el inmueble objeto de contrato y el correspondiente de Responsabilidad Civil derivado de la actividad conforme se establece en el PPT.

La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe de 3.000 € en concepto de penalidad. Este importe se hará efectivo sobre la garantía.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación

La formalització del contracte es publicarà en el 'Perfil de contractant' en un termini no superior a quinze dies.

LÀUSULA 23. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'obligació de l'adjudicatària d'aportar dossier de proposta de mesures de la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables en la fase d'execució. Aquest document serà entregat per la contractista a l'inici de l'execució del contracte a requeriment de la persona responsable del contracte.

CLÀUSULA 24. Drets i obligacions de les parts

1. Execució del contracte

L'execució del contracte es realitzarà per risc i ventura de la contractista, com determina l'article 197 de la LCSP.

La concessionària està obligada a organitzar i prestar el servei amb subjecció estricta a les característiques establides en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest.

2. Obligacions generals:

D'acord amb l'article 288 de la LCSP, la concessionària estarà subjecta al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagen sigut establides i mitjançant l'abonament, en el seu cas, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, la contractista haurà de continuar prestant el servei fins que es formalitze el contracte nou.
- b) Cuidar del bon ordre del servei; es podran dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia de l'administració concedent.
- c) Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions

establecida en la cláusula 19 de este pliego.

La formalización del contrato se publicará en el perfil de contratante en un plazo no superior a quince días.

CLÁUSULA 23. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

Se establece como condición especial de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la obligación del adjudicatario de aportar dossier de propuesta de medidas de la promoción del reciclado de productos y el uso de envases reutilizables en la fase de ejecución. Este documento será entregado por el contratista al inicio de la ejecución del contrato a requerimiento del responsable del contrato.

CLÁUSULA 24. Derechos y Obligaciones de las Partes

1. Ejecución del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista conforme viene determinado en el artículo 197 de la LCSP.

El concesionario está obligado a organizar y prestar el servicio con estricta sujeción a las características establecidas en el contrato y dentro de los plazos señalados en el mismo.

2. Obligaciones generales:

Conforme al artículo 288 de la LCSP, el concesionario estará sujeto al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- a) Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono, en su caso, de la contraprestación económica comprendida en las tarifas aprobadas. En caso de extinción del contrato por cumplimiento del mismo, el contratista deberá seguir prestando el servicio hasta que se formalice el nuevo contrato.
- b) Cuidar del buen orden del servicio, pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de los poderes de policía de la administración concedente.
- c) Indemnizar los daños que se causen a

que requerisca el desenvolupament del servei, excepte quan el mal siga produït per causes imputables a l'administració.

d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.

e) Qualssevol altres previstes en la legislació, en el Plec de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació contractual.

3. Prestacions econòmiques.

La contractista executarà el contracte pel seu risc i ventura, i assumirà totalment el risc derivat de l'explotació.

La contractista abonarà a l'Ajuntament el cànon que, si escau, haja oferit.

El cànon es farà efectiu mitjançant liquidació emesa per la Tresoreria municipal de manera trimestral o semestral, a elecció de l'adjudicatària (segons ho haja fet constar en la seua oferta) en els deu primers dies del mes d'inici del trimestre o semestre. El primer pagament serà de la part proporcional corresponent al trimestre o semestre que es tracte.

4. Obligacions laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social; de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener; així com, de les normes que es promulguen durant l'execució del contracte.

terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio, excepto cuando el daño sea producido por causas imputables a la Administración.

d) Respetar el principio de no discriminación por razón de nacionalidad, respecto de las empresas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, en los contratos de suministro consecuencia del de concesión de servicios.

e) Cualesquiera otras previstas en la legislación, en el pliego de cláusulas administrativas particulares y en el resto de la documentación contractual.

3. Prestaciones económicas.

El contratista ejecutará el contrato a su riesgo y ventura asumiendo totalmente el riesgo derivado de la explotación.

El contratista abonará al Ayuntamiento el canon que haya ofertado.

El canon se hará efectivo mediante liquidación emitida por la Tesorería Municipal de forma trimestral o semestral, a elección del adjudicatario (conforme lo haya hecho constar en su oferta) en los diez primeros días del mes de inicio del trimestre o semestre. El primer pago lo será por la parte proporcional correspondiente al trimestre o semestre de que se trate.

4. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació; si bé, en tot cas, l'adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials del personal, d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dicten en l'àmbit municipal.

5. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que haja sigut objecte de valoració, d'acord amb els criteris d'adjudicació establits per al contracte.

b. Les obligacions establides en aquest Plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establides en aquest Plec de clàusules administratives particulars o en l'oferta de la licitadora en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El pagament dels salaris al personal i la seua retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

e. El compliment de les condicions especials d'execució.

6. Reversió

contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

5. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontractación.

c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares o en la oferta del licitador en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

d. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

e. El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

6. Reversión.

Finalitzat el termini de la concessió, la contractista lliurarà les instal·lacions i els béns que es van posar a la seua disposició lliurats per a la seua explotació i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

En els tres mesos anteriors a la finalització del contracte, l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les disposicions encaminades perquè el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

Els béns afectes a la concessió que vagen a revertir a l'Administració, en virtut del que estableix aquest article, no podran ser objecte d'embargament.

7. Segrest de la concessió

Quan el contracte recaiga sobre un servei públic, si per causes alienes a la concessionària o per l'incompliment per part d'aquest es derivara perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o intervenció d'aquest en els termes establits en l'article 263. En tot cas, la concessionària haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament hi haja ocasionat (art. 293.1LCSP).

8. Incompliment de la concessionària

Sense perjudici del règim de penalitzacions previst en els plecs, en els supòsits d'incompliment per part de la concessionària, resultarà d'aplicació el règim de penalitzacions establides en l'article 264 de la LCSP respecte de la concessió d'obres, sempre que resulte compatible amb la naturalesa de la concessió de serveis (art. 293.2 LCSP).

9. Despeses exigibles a la contractista

Són per compte de la contractista les despeses de l'anunci o els anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen i els necessaris per a l'execució del contracte en els termes contractats.

Finalizado el plazo de la concesión el contratista entregará las instalaciones y los bienes que se pusieron a su disposición entregadas para su explotación y en el estado de conservación y funcionamiento adecuados.

En los tres meses anteriores a la finalización del contrato, el órgano competente de la Administración adoptará las disposiciones encaminadas a que la entrega de los bienes se verifique en las condiciones convenidas.

Los bienes afectos a la concesión que vayan a revertir a la Administración en virtud de lo establecido en el presente artículo, no podrán ser objeto de embargo.

7. Secuestro de la concesión.

Cuando el contrato recaiga sobre un servicio público, si por causas ajenas al concesionario o por el incumplimiento por parte de este se derivase perturbación grave y no reparable por otros medios en el servicio, la Administración podrá acordar el secuestro o intervención del mismo en los términos establecidos en el artículo 263. En todo caso, el concesionario deberá abonar a la Administración los daños y perjuicios que efectivament le haya ocasionado (art. 293.1LCSP).

8. Incumplimiento del concesionario.

Sin perjuicio del régimen de penalidades previsto en los pliegos, en los supuestos de incumplimiento por parte del concesionario resultará de aplicación el régimen de penalidades establecidas en el artículo 264 de la LCSP respecto de la concesión de obras, siempre que resulte compatible con la naturaleza de la concesión de servicios (Art. 293.2 LCSP).

9. Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del Contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen y los necesarios para la ejecución del contrato en los términos contratados.

10. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

La contractista estarà obligada a gestionar els permisos, les llicències i les autoritzacions establides en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte; sol·licitarà de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA 25. Subcontractació

La subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries i serà d'aplicació la regulació establida en els articles 215, 216 i 217 d'aquesta Llei (art. 296).

CLÀUSULA 26. Modificacions contractuals

Es tindrà en compte el que estableixen els articles 203 i següents per als contractes, en general, i en els articles 290 i següents, en particular, per al contracte de concessió de serveis.

Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se en document administratiu.

CLÀUSULA 27. Successió en la persona de la contractista

Quant a la successió de la contractista, es tindrà en compte el que disposa l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecte la seua personalitat jurídica i se suspendrà el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifique el compliment de les condicions de la subrogació.

CLÀUSULA 28. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 29. Règim sancionador

INFRACCIONS

10. Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El contratista estará obligado a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio de actividad solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

CLÁUSULA 25. Subcontratación

La subcontratación solo podrá recaer sobre prestaciones accesorias, resultándole de aplicación la regulación establecida en los artículos 215, 216 y 217 de la presente Ley (Art.296).

CLÁUSULA 26. Modificaciones Contractuales

Se estará a lo establecido en los artículos 203 y siguientes para los contratos en general y en los artículos 290 y siguientes en particular para el contrato de concesión de servicios.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse en documento administrativo.

CLÁUSULA 27. Sucesión en la Persona del Contratista

En cuanto a la sucesión del contratista será posible en la forma dispuesta en el artículo 98 de la LCSP.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

CLÁUSULA 28. Cesión del Contrato.

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la LCSP.

CLÁUSULA 29. Régimen sancionador

Les infraccions que cometa l'adjudicatària es classificaran i seran qualificades com a lleus, greus i molt greus.

1r. Tindran la consideració de FALTES LLEUS:

- a) La mera interrupció de l'activitat
- b) El retard d'horaris de prestació dels serveis o funcionament del bar
- c) Les irregularitats simples en el compliment del que prescriu aquest Plec de condicions, sempre que no causen un perjudici directe de caràcter econòmic
- d) La venda practicada fora del perímetre autoritzat o transgredint les hores establides per a l'exercici de l'activitat

2n. Tindran la consideració de FALTES GREUS les següents:

- a) El retard en la prestació de l'activitat de manera reiterada i sistemàtica
- b) La interrupció de l'activitat per qualsevol causa, sense la justificació deguda, per termini inferior a huit dies, sempre que es produïska més de dues vegades a l'any
- c) La inobservança de les prescripcions sanitàries o incompliment d'ordres donades sobre evitació de situacions insalubres, perills, etc., que dicte l'Alcaldia, si l'adjudicatària persistira en aquestes una vegada advertida formalment
- d) La reiteració per dues, o més vegades, en la comissió de faltes lleus comeses en un període de sis mesos
- e) La negativa o resistència a facilitar la informació requerida per l'autoritat competent, o els seus agents, per al compliment de les finalitats d'inspecció
- f) L'exercici d'activitat, o activitats, que no siga la que té per objecte aquest contracte
- g) L'actuació de l'adjudicatària que done lloc a la depreciació de la maquinària, el mobiliari i/o les instal·lacions
- h) La venda de begudes i aliments per damunt del preu estipulat en el cartell de preus aprovat per l'Ajuntament
- i) Totes aquelles que, implicant un incompliment de les obligacions de l'adjudicatària, no merezca la qualificació de molt greus, i que per la seua naturalesa no hagen de ser tingudes com a lleus.

3r. Tindran la consideració de FALTES MOLT GREUS les següents:

INFRACCIONES.

Las infracciones que cometa el adjudicatario se clasificarán y serán calificadas como leves, graves y muy graves.

1º.- Tendrán la consideración de FALTAS LEVES:

- a) La mera interrupción de la actividad.
- b) El retraso de horarios de prestación de los servicios o funcionamiento del bar.
- c) Las simples irregularidades en el cumplimiento de lo que prescribe este Pliego de Condiciones, siempre que no causen un perjuicio directo de carácter económico.
- d) La venta practicada fuera del perímetro autorizado o transgrediendo las horas establecidas para el ejercicio de la actividad.

2º.- Tendrán la consideración de FALTAS GRAVES las siguientes:

- a) El retraso en la prestación de la actividad de modo reiterado y sistemático.
- b) La interrupción de la actividad por cualquier causa, sin la debida justificación, por plazo inferior a ocho días, siempre que se produzca más de dos veces al año.
- c) La inobservancia de las prescripciones sanitarias o incumplimiento de órdenes dadas sobre evitación de situaciones insalubres, peligros, etc., que dicte la Alcaldía, si el adjudicatario persistiera en aquellas, una vez apercibido formalmente.
- d) La reiteración por dos o más veces en la comisión de faltas leves, cometidas en un periodo de seis meses.
- e) La negativa o resistencia a facilitar la información requerida por la autoridad competente o sus agentes para el cumplimiento de los fines de inspección.
- f) El ejercicio de actividad o actividades que no sea la que tiene por objeto este contrato.
- g) La actuación del adjudicatario que dé lugar a la depreciación de la maquinaria, mobiliario y/o las instalaciones.
- h) La venta de bebidas y alimentos por encima del precio estipulado en el cartel de precios aprobado por el Ayuntamiento.
- i) Todas aquellas que, implicando un incumplimiento de las obligaciones del adjudicatario, no merezca la calificación de muy graves, y que por su naturaleza no deban ser tenidas como leves.

3º.- Tendrán la consideración de FALTAS

- a) No començar la prestació de l'esmentada activitat en el termini previst
- b) La paralització o no-prestació de l'activitat contractada i la interrupció d'aquesta per qualsevol causa que fora, sempre que es produïska per un termini superior a huit dies; i quan fora igual o inferior a aquest termini quan es produïska diverses vegades a l'any, excepte els casos de força major.
- c) No abonar el cànon ofert a l'Ajuntament
- d) No mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions, la maquinària, etc., i, en general, la cafeteria, els banys i la cuina
- e) L'incompliment de les normes laborals
- f) L'incompliment de les normes higienicosanitàries
- g) La prestació manifestament defectuosa de l'activitat contractada i el retard sistemàtic d'aquest
- h) El frau en la manera de prestació de l'activitat contractada, sense utilitzar els mitjans adequats o elements essencials exigits
- i) La cessió, subarrendament o traspàs, en tot o en part, de l'activitat objecte del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense prèvia autorització expressa de la corporació
- j) La reiteració per dues o més vegades en la comissió de faltes greus en un període d'un any

PENALITZACIONS

1. Les infraccions consumades a què es refereix aquest Plec es penalitzaran amb les multes següents:

- a) Les infraccions lleus se sancionaran, en tot cas, amb advertiment i es podran posar multes de fins a 500 €
- b) Les infraccions greus se sancionaran amb multa de 501,00 fins a 1.500,00 €
- c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb multa de 1.501,00 fins a 3.000,00 €; podran donar lloc a la resolució del contracte»

Danys i perjudicis

Les penalitzacions que s'imposen a l'adjudicatari són independents de l'obligació de la contractista d'indemnitzar pels danys i

MUY GRAVES las siguientes:

- a) No dar comienzo a la prestación de la citada actividad en el plazo previsto.
- b) La paralización o no prestación de la actividad contratada y la interrupción de la misma por cualquier causa que fuera, siempre que aquella se produzca por un plazo superior a ocho días y cuando fuera igual o inferior a dicho plazo cuando se produzca varias veces al año, salvo los casos de fuerza mayor.
- c) El no abonar el canon ofertado al Ayuntamiento.
- d) El no mantener en buen estado de conservación las instalaciones, maquinaria, etc. y, en general, la cafetería, aseos y la cocina.
- e) El incumplimiento de las normas laborales.
- f) El incumplimiento de las normas higiénico sanitarias.
- g) La prestación manifestamente defectuosa de la actividad contratada y el retraso sistemático del mismo.
- h) El fraude en la forma de prestación, de la actividad contratada no utilizando los medios adecuados o elementos esenciales exigidos.
- i) La cesión, subarriendo o traspaso en todo o en parte de la actividad objeto del contrato, bajo cualquier modalidad o título, sin previa autorización expresa de la Corporación.
- j) La reiteración por dos o más veces en la comisión de faltas graves en un periodo de un año.

PENALIDADES:

1.- Las infracciones consumadas a que se refiere el presente Pliego se penalizarán con las siguientes multas:

- a) Las infracciones leves se sancionarán, en todo caso, con apercibimiento, pudiéndose poner multas de hasta 500 €.
- b) Las infracciones graves se sancionarán con multa de 5001 € y hasta 1.500 €.
- c) Las infracciones muy graves se sancionarán con multa de 1.501 € y hasta 3.000 €, pudiendo dar lugar a la resolución del contrato.

Daños y perjuicios

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por

perjudicis que el seu incompliment ocasione a l'Ajuntament o a tercers (art. 194, 196 LCSP).

Procediment d'imposició (art. 194.2 LCSP)

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà a la contractista un termini d'al·legacions de 10 dies hàbils. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe de la responsable municipal del Servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tinga pendents d'abonar a la contractista, en el seu cas. Si ja no existiren quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribara a l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 30. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades en l'article 211 de la LCSP, amb l'excepció de les contemplades en les seues lletres d i e, les recollides en l'article 294 de la LCSP, sense perjudici de les exclusions recollides en l'article 286 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Responsable del contracte

Serà el Sr. #*****#, tècnic de Patrimoni.

CLÀUSULA 32. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Benestar Social d'aquest Ajuntament.

CLÀUSULA 33. Confidencialitat i tractament de dades

los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros (Art. 194,196 LCSP).

Procedimiento de imposición: (Art. 194.2 LCSP)

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 10 días hábiles. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el órgano de contratación.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista, en su caso. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CLÁUSULA 30. Resolución del Contrato

Son causas de resolución del contrato, además de las señaladas en el artículo 211 de la LCSP, con la excepción de las contempladas en sus letras d) y e), las recogidas en el artículo 294 de la LCSP, sin perjuicio de las exclusiones recogidas en el artículo 286 de la LCSP.

CLÁUSULA 31. Responsable del contrato

Será D. #*****# Técnico de Patrimonio.

CLÁUSULA 32. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será el departamento de Patrimonio de este Ayuntamiento.

CLÁUSULA 33. Confidencialidad y tratamiento de datos

33.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguen accés de manera que garantisquen una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit, i contra la seua pèrdua, destrucció o mal accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb el que s'estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que haja finalitzat el contracte, amb la persona responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

La contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tinga accés, en ocasió de l'execució del contracte, a la qual se li haguera donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que, per la seua pròpia naturalesa, haja de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aqueixa informació, llevat que els plecs o el contracte establisquen un termini major el qual, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses que aquests hagen designat com a "confidencial" en el moment de presentar la seua oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualssevol altres informacions que el seu contingut puga ser utilitzat per a falsejar la competència, ja siga en aqueix procediment de licitació o en altres posteriors. A aquest efecte, la licitadora assenyalarà, si escau, quina part de la seua oferta té caràcter confidencial.

33.2 Tractament de dades

En compliment del que disposa la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter

33.1 Confidencialidad

La empresa adjudicataria y su personal, en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad, deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá, aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores. A estos efectos el licitador señalará, en su caso, qué parte de su oferta tiene carácter confidencial.

33.2 Tratamiento de Datos

personal i en el Reglament general de rotecció de dades, les licitadores queden informades que les dades de caràcter personal que, si escau, siguen recollides a través de la presentació de la seua oferta, i altra documentació necessària per a procedir a la contractació, seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 34. Documentació contractual

Tindran caràcter contractual, a més del contracte, el Plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques i la proposta de la licitadora que en resulte adjudicatària.

CLÀUSULA 35. Notificació electrònica

Les notificacions i comunicacions en aquest procediment es practican de manera electrònica, de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

CLÀUSULA 36. Equilibri econòmic del contracte

Com determina l'article 290 LCSP, quan les modificacions afecten el règim financer del contracte, s'haurà de compensar la part corresponent de manera que es mantinga l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

En el cas que els acords que dicte l'Administració respecte del desenvolupament del servei manquen de transcendència econòmica, la concessionària no tindrà dret a indemnització per raó d'aquests.

S'haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que corresponga, en els supòsits següents:

a) Quan l'Administració realitze una modificació de les assenyalades en l'en l'article 290.1 de la LCSP i concórreguen les circumstàncies allí establides.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación, serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÀUSULA 34. Documentació contractual

Tendrán carácter contractual, además del contrato, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, Prescripciones Técnicas y la propuesta del licitador que resulte adjudicatario.

CLÀUSULA 35. Notificació electrònica

Las notificaciones y comunicaciones en este procedimiento se practicarán de forma electrònica de conformidad con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

CLÀUSULA 36. Equilibrio económico del contrato.

Conforme determina el artículo 290 LCSP, cuando las modificaciones afecten al régimen financiero del contrato, se deberá compensar a la parte correspondiente de manera que se mantenga el equilibrio de los supuestos económicos que fueron considerados como básicos en la adjudicación del contrato.

En el caso de que los acuerdos que dicte la Administración respecto al desarrollo del servicio carezcan de transcendencia económica, el concesionario no tendrá derecho a indemnización por razón de los mismos.

Se deberá restablecer el equilibrio económico del contrato, en beneficio de la parte que corresponda, en los siguientes supuestos:

a) Cuando la Administración realice una modificación de las señaladas en el artículo 290.1 de la LCSP y concurriendo las

b) Quan actuacions de l'administració pública concedent, pel seu caràcter obligatori per a la concessionària, determinaren de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

Fora d'aquests casos, únicament procedirà el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinaren de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquest efecte, s'entendran per causes de força major les esmentades en l'article 239 d'aquesta Llei.

En tot cas, no existirà dret al restabliment de l'equilibri economicofinancer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de l'Administració o en l'estudi que haja pogut realitzar la concessionària.

Quan es done alguna d'aquestes circumstàncies, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà, d'acord amb el que estableix l'article 290 de la LCSP.

CLÀUSULA 37. Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, modificar-los per raons d'interés públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establits en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas, aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals la contractista desenvolupe les seues activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seues condicions tècniques siguen determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho de manera

circunstancies allí establecidas.

b) Cuando actuaciones de la Administración Pública concedente, por su carácter obligatorio para el concesionario determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato.

Fuera de estos casos, únicamente procederá el restablecimiento del equilibrio económico del contrato cuando causas de fuerza mayor determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato. A estos efectos, se entenderá por causas de fuerza mayor las enumeradas en el artículo 239 de la presente Ley.

En todo caso, no existirá derecho al restablecimiento del equilibrio económico financiero por incumplimiento de las previsions de la demanda recogidas en el estudio de la Administración o en el estudio que haya podido realizar el concesionario.

Cuando se dé alguna de estas circunstancias, el restablecimiento del equilibrio económico del contrato se realizará conforme a lo establecido en el artículo 290 de la LCSP.

CLÀUSULA 37. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que el contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto

expressa i detallada en l'expedient administratiu (art. 190 LCSP).

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives es tindrà en compte el que disposa l'article 191 de la LCSP.

LÀUSULA 38. Jurisdicció

Les qüestions que se susciten en aquest contracte seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu o civil, segons determina el punt 1 i 2, respectivament, de l'article 27 de la LCSP, i es podrà interposar, si escau, el corresponent recurs, en la forma i en els terminis establits, respectivament, en Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, i en la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.

Els altres actes i qüestions que sorgisquen seran resolts per l'òrgan de contractació i podran ser impugnats els actes que posen fi a la via administrativa mitjançant recurs de reposició, previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I

INSTRUCCIONS SOBRE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA.

1. Justificació i registre en la Plataforma

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, de conformitat amb la normativa vigent, licitarà electrònicament i, en conseqüència, les ofertes hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. L'Ajuntament de la Vila Joiosa, en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, utilitzarà mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació pública, per la qual cosa les licitadores concorreran al procediment únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les

solicitudes de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la Plataforma de contractació pública electrònica que

del contrato. En tal caso, el órgano de contratación deberá justificarlo de forma expresa y detallada en el expediente administrativo (art. 190 LCSP).

Para el ejercicio de estas prerrogativas se estará a lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

CLÁUSULA 38. Jurisdicción

Las cuestiones que se susciten en este contrato serán competencia del orden jurisdiccional contencioso administrativo o civil según se determina en el punto 1 y 2, respectivamente, del artículo 27 de la LCSP, pudiendo interponer en su caso, el correspondiente recurso, en la forma y en los plazos establecidos, respectivamente, en Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en la Ley 1/2000, de 7 de enero de Enjuiciamiento Civil.

Los actos y cuestiones que surjan serán resueltos por el órgano de contratación pudiendo ser impugnados, los actos que pongan fin a la vía administrativa, mediante recurso de reposición previsto la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ANEXO I

INSTRUCCIONES SOBRE CONTRACTACIÓN ELECTRÓNICA.

1. Justificación y registro en la plataforma

El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa de conformidad con la normativa vigente licitará electrónicamente y, en consecuencia, las ofertas deberán realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. El Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, en cumplimiento del principio de transparencia en la contratación y de eficacia y eficiencia de la actuación administrativa, utilizará medios electrónicos, informáticos y telemáticos en la contratación pública, por lo cual los licitadores concurrirán al procedimiento únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones y/o notificaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través

L'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça URL:

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>, que garantirà la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

La contractació pública electrònica es regeix per la següent normativa Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És per això que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa, sobre la base de la normativa esmentada en el present Plec, ha establert d'acord amb el règim jurídic vigent que les licitadores concórreguen al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de la Vila Joiosa posa a la seua disposició des de la següent adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>, que garantirà en tot moment la lliure concurrència, no-discriminació i ni restricció d'accés a aquest procediment.

Des del «Perfil del contractant» de la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, es troba disponible l'accés directe a la Plataforma de Contractació Pública emprada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa situada en l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

on tenen a la seua plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs, així com un canal de comunicació directa amb l'òrgan de contractació pública de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, al qual podran plantejar-li preguntes, sol·licitar aclariments, presentar les ofertes i rebre les notificacions, així com l'exercici de qualssevol altres drets

de la plataforma de contractació pública electrònica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección URL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>, garantizándose la libre concurrencia, no discriminación y ni restricción de acceso a este procedimiento.

La contractación pública electrónica se rige por la siguiente normativa: Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Es por ello que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en base a la normativa indicada en el presente pliego, ha establecido acorde al régimen jurídico vigente que los licitadores concurren al procedimiento de contractación pública únicamente en formato electrónico, mediante la presentación de las solicitudes de participación y proposiciones, la aportación de documentos y las comunicaciones entre licitador y Órgano de Contratación a través de la plataforma de contractación pública electrónica que, el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, pone a su disposición desde la siguiente dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>, garantizándose en todo momento la libre concurrencia, no discriminación y restricción de acceso a dicho procedimiento.

Desde el <perfil del contratante/sede electrónica> de el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, se encuentra disponible el acceso directo a la Plataforma de Contratación Pública empleada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, ubicada en la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

donde tienen a su plena disposición toda la documentación relativa a la licitación en curso, así como un canal de comunicación directa con el Órgano de Contratación pública del Ayuntamiento de Villajoyosa/ La

que la normativa aplicable al procés de contractació en curs li conferisca com a licitadora.

[NOTA: S'ha de tindre en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuen les notificacions haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena, en els casos en què l'òrgan de contractació haja optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta.]

La Plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats en el text refós de la Llei de contractes del sector públic i altra normativa de desenvolupament i garanteix, en tot moment, que:

- No són discriminatoris; es troben a la disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a la disposició de totes les parts interessades des del «Perfil del contractant» l'Ajuntament de la Vila Joiosa, el qual és d'ús general i d'àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre les licitadores i la integritat de les dades transmises, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per a això, puguen tindre accés a aquests, o que, en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o de la recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i la remitent i la destinatària d'aquestes.
- Tots els actes i les manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguen efectes jurídics i s'emeten punt en la fase preparatòria com en les fases de licitació,

Vila Joiosa, al que podran plantejarle preguntas, solicitar aclaraciones, presentar las ofertas y recibir las notificaciones, así como el ejercicio de cualesquiera otros derechos que la normativa aplicable al proceso de contratación en curso le confiera como licitante.

[NOTA: Téngase en cuenta que, de acuerdo con el artículo 140.1.4º.1.de la LCSP, la dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta, en los casos en que el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma.]

La plataforma de contratación pública contratada por el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, cumple íntegramente con todos los requisitos legales y técnicos dispuestos en la Ley de Contratos del Sector Público y demás normativa de desarrollo, garantizándose en todo momento que:

- No son discriminatorios, encontrándose a disposición del público de forma compatible con las tecnologías de la información y comunicación de uso general.
- Toda la información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las ofertas y solicitudes de participación se encuentran a disposición de todas las partes interesadas desde el Perfil del Contratante el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa, siendo de uso general y amplia implantación.
- Los sistemas de comunicaciones y para el intercambio y almacenamiento de información garantizan la igualdad entre los licitadores y la integridad de los datos transmitidos y que sólo los órganos competentes, en la fecha señalada para ello, puedan tener acceso a los mismos, o que, en caso de quebrantamiento de esta prohibición de acceso, la violación puede detectarse con claridad.
- La aplicación permite acreditar la fecha y hora de la emisión o recepción de las comunicaciones, la integridad de su contenido y el remitente y destinatario de las mismas.

adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda, d'acord amb la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, que garanteixen tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma”

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i/o el Plec de clàusules administratives particulars, a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL accessible des de l'adreça web

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

L'accés a aquesta plataforma electrònica és gratuït i permet realitzar la consulta i descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

Per a accedir a la plataforma VORTAL, les licitadores que no estan donats d'alta hauran de registrar-se en l'adreça electrònica

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>
de tal manera que:

- Haurà de seleccionar “Donar-se d'alta” i seguir els passos següents:

1. Registrar un usuari emplenant el formulari corresponent.
2. Confirmar el registre d'usuari.
3. Crear una entitat en la Plataforma o associar l'usuari generat a una empresa ja existent.

- Si ho desitja, i una vegada acabat el registre d'usuari i de l'entitat, dins de la seua àrea de treball podrà sol·licitar un certificat d'autenticació emés per VORTAL (l'única utilitat del qual és la d'autenticar-se en la mateixa plataforma i que és gratuït) per a accedir a la plataforma i a la informació detallada de l'expedient.

Podrà obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el

•Todos los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos o de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan tanto en la fase preparatoria como en las fases de licitación, adjudicación y ejecución del contrato son autenticados mediante una firma electrónica reconocida de acuerdo con la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza, garantizándose técnicamente que la firma se ajusta a las disposiciones de esta norma”

Las proposiciones junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación y/o el pliego de cláusulas administrativas particulares, a través de la plataforma electrónica de contratación pública VORTAL accesible desde la dirección Web

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

El acceso a esta plataforma electrónica es gratuito y permite realizar la consulta y descarga de los pliegos del expediente, notificaciones electrónicas, así como la presentación de proposiciones sin coste alguno.

Para acceder a la plataforma VORTAL, los licitadores que no están dados de alta, deberán registrarse en la dirección electrónica

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>
, de tal manera que:

-Deberá seleccionar “Darse de alta” y seguir los siguientes pasos:

1. Registrar un usuario cumplimentando el formulario correspondiente.
2. Confirmar el registro de usuario.
3. Crear una entidad en la plataforma o asociar el usuario generado a una empresa ya existente.

-Si lo desea, y una vez terminado el registro de usuario y de la entidad, dentro de su área de trabajo podrá solicitar un certificado de autenticación emitido por VORTAL (cuya única utilidad es la de autenticarse en la propia plataforma y que es gratuito) para

portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 89 65 57 els dies laborables de 8 a 18 h.

Si concorrerà en una Unió Temporal d'empreses a la licitació, pot consultar en l'enllaç següent la informació sobre com registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Informació rellevant:

- Una UTE es compon de dues o més empreses. Existirà un compromís de constitució, que s'haurà d'adjuntar a la proposta.
- Juntament amb la documentació administrativa, s'ha d'adjuntar tota la documentació referent a les companyies que compondran l'UTE.
- Quant a la signatura de els documents a adjuntar, han d'estar signats electrònicament amb un certificat digital reconegut per la persona o persones nomenades com a representants de la UTE en el format en el qual s'haja realitzat els documents, per exemple, Excel, Word o PDF.

Pot obtindre més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'atenció al client de VORTAL en el número 917 89 65 57 els dies laborables de 8 a 18 h.

2. Forma i contingut de les proposicions

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i les interessades en aquest expedient es realitzarà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, amb la següent adreça electrònica <https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

Aquesta proposició haurà de ser redactada en llengua castellana, o traduïdes oficialment a

acceder a la plataforma y a la informació detallada del expediente.

Podrá obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 89 65 57 los días laborables de 8h a 18h.

Si va a concurrir en una Unión Temporal de Empresas a la licitación, puede consultar en el siguiente enlace la información acerca de cómo registrar una UTE en la plataforma VORTAL: http://spain.vortal.biz/preguntas-frecuentes_page_4376.

Información relevante:

- Una UTE se compone de dos o más empresas. Existirá un compromiso de constitución, que se deberá adjuntar a la propuesta.
- Junto con la documentación administrativa, se debe adjuntar toda la documentación referente a las compañías que compondrán la UTE.
- En cuanto a la firma de los documentos a adjuntar, deben estar firmados electrónicamente con un certificado digital reconocido por la persona o personas nombradas como representantes de la UTE en el formato en el que se haya realizado los documentos, por ejemplo, Excel, Word o PDF.

Puede obtener más información sobre los trámites electrónicos relativos al registro en el portal de contratación, contactando con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL en el número 917 89 65 57 los días laborables de 8h a 18h.

2. Forma y contenido de las proposiciones

La presentación de proposiciones y documentos, así como las comunicaciones entre el Órgano de Contratación y el interesado para este expediente se realizará a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, con la siguiente dirección electrónica <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

Dicha proposición deberá ser redactada en

aquesta llengua, i constarà de tants sobres com s'indiquen en el Plec de clàusules administratives particulars i/o prescripcions tècniques.

És important que les licitadores verifiquen amb antelació suficient, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant

<http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Quant al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer prement sobre l'enllaç

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index>

o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible al peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'atenció al client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 896 557 els dies laborables de 8 a 18 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present Plec, seguisca els passos que es descriuen a continuació per a accedir a l'expedient:

1. S'ha de dirigir a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en l'enllaç següent

<https://community.vortal.biz/prodsts/users/login/index?skinname=aytovillajoyosa>

2. Ha d'accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Seleccione i copie el número d'aquest expedient (columna referència).

lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constará de tantos sobres como se indiquen en el pliego de cláusulas administrativas particulares y/o prescripciones técnicas.

Es importante que el licitador verifique con antelación suficiente, antes de la firma y envío de la proposición, los requisitos de software para la presentación de proposiciones a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operativo, navegador (actualmente el explorador Google Chrome es incompatible con JAVA), etc.

Se puede verificar y actualizar gratuitamente la versión de JAVA accediendo a la página del fabricante <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

En cuanto al sistema operativo y otras configuraciones de los equipos, la comprobación se puede hacer pulsando sobre el enlace

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index>

o sobre la opción "Validación del sistema" disponible en el pie de página de acceso a la plataforma.

Si se tienen dudas sobre la versión de JAVA a utilizar y/o sobre la configuración de los equipos se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de lunes a viernes de 08:00 a 18:00 h.

Una vez efectuado el registro gratuito en la plataforma de licitación electrónica VORTAL, tal y como se indica en el presente pliego, siga los pasos que se describen a continuación para acceder al expediente:

1. Dirijase a la página de acceso a la plataforma del el Ayuntamiento de Villajoyosa/ La Vila Joiosa en el siguiente enlace

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytovillajoyosa>

2. Acceda al apartado "Buscar licitaciones" donde encontrará la información relativa a este y otros expedientes del Ayuntamiento

3. Ha d'accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i apegar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi en l'àrea de treball. Ha de prémer sobre la lupa per a realitzar la cerca.

Per a accedir a tota la informació de l'expedient, haurà de prémer en el botó "Detall".

Ha de prémer en "Estic interessat", per a accedir a la carpeta de l'oportunitat. Per a enviar una oferta, haurà de prémer en el botó "Crear oferta" en el bloc "LES MEUES OFERTES":

- En el pas 1 "Informació general", introduïska una referència o nom per a la seua oferta. Aquest nom és de la seua lliure elecció.

- En el pas 2 "Formulari de resposta" haurà de contestar a les preguntes en cadascun dels sobres de l'expedient (si n'hi ha i en el número que n'hi haja). Haurà d'emplenar els preus unitaris de la seua oferta tenint en compte les unitats esmentades en les columnes "Descripció" i "Uniu." Per tant, haurà d'emplenar, per a cadascuna de les posicions existents el preu unitari, expressat en euros, sense IVA. En aquest apartat, a més, es poden efectuar preguntes de respostes obertes, lògiques, etc.

- En el pas 3 "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present Plec en els seus sobres corresponents, com s'haja establert en aquest.

Una vegada realitzats tots els passos anteriors, haurà de prémer el botó "Finalitzar creació". Posteriorment, haurà de prémer el botó "Signar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la signatura dels documents.

Les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació i que garantisca la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en els quals siga necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que disposa la Llei 6/2020,

de Villajoyosa/ La Vila Joiosa. Seleccione y copie el número de este expediente (columna referencia).

3. Acceda a la plataforma mediante el usuario y la contraseña definidos en el proceso de registro, y pegue el número de expediente en el buscador disponible para tal fin en el Área de trabajo. Pulse sobre la lupa para realizar la búsqueda.

Para acceder a toda la información del expediente, deberá pulsar en el botón "Detalle".

Pulse en "Estoy interesado", para acceder a la carpeta de la oportunidad. Para enviar una oferta, deberá pulsar en el botón "Crear oferta" en el bloque "MIS OFERTAS":

-En el paso 1 Información General, introduzca una referencia o nombre para su oferta. Este nombre es de su libre elección.

-En el paso 2 Formulario de respuesta deberá contestar a las preguntas en cada uno de los sobres del expediente (si los hay y en el número que los haya). Tendrá que cumplimentar los precios unitarios de su oferta teniendo en cuenta las unidades mencionadas en las columnas "Descripción" y "Unid." Por tanto, deberá cumplimentar, para cada una de las posiciones existentes el precio unitario, expresado en euros, sin IVA. En este apartado, además, se pueden efectuar preguntas de respuestas abiertas, lógicas, etc.

-En el paso 3 Documentos deberá adjuntar toda la documentación requerida en el presente pliego en sus sobres correspondientes, conforme se haya establecido en el pliego.

Una vez realizados todos los pasos anteriores, deberá pulsar el botón "Finalizar creación". Posteriormente deberá pulsar el botón "Firmar todos" y seleccionar un certificado reconocido para la firma de los documentos.

El licitador deberá firmar mediante firma electrònica reconocida, vàlidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos

d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i altres disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, si s'escau, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de signatura, (per exemple, DNI, o altres targetes criptogràfiques que reunisquen els requisits establits en la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT - CERES
- SIGNATURA PROFESSIONAL

És important que les licitadores verifiquen, tan prompte com els siga possible (preferiblement a l'inici del termini de presentació d'ofertes per si foren necessàries configuracions addicionals per al seu certificat, abans de la signatura i l'enviament de les proposicions), que el certificat està correctament instal·lat en l'ordinador, així com en un navegador compatible amb la signatura de documents, i que pot realitzar la signatura de documents tant en l'equip com en la plataforma.

Per a verificar que pot signar electrònicament amb el seu certificat de manera correcta en la plataforma, una vegada que haja mostrat interès en l'expedient i començat a crear la seua oferta, faça la comprovació següent:

1. Vaja al pas Documents de l'oferta
2. En l'opció altres annexos, prema sobre el botó Afegir documents

los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica, a excepción de aquellos documentos que acrediten la constitución de la garantía provisional, si procede, que deberán ser en todo caso originales.

La firma electrónica reconocida según el artículo 3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica es la firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido (válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación) y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma, (por ejemplo, DNI, u otras tarjetas criptográficas que reúnan los requisitos establecidos en la norma de referencia).

Los certificados reconocidos aceptados por la plataforma VORTAL son:

- ACCV.
- DNI electrónico.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT - CERES.
- FIRMA PROFESIONAL.

Es importante que el licitador verifique tan pronto como le sea posible (siendo preferible al inicio del plazo de presentación de ofertas por si fueran necesarias configuraciones adicionales para su certificado, antes de la firma y envío de las proposiciones), que el certificado está correctamente instalado en el ordenador, así como en un navegador compatible con la firma de documentos, y que puede realizar la firma de documentos tanto en el equipo como en la plataforma.

Para verificar que puede firmar electrònicament con su certificado de manera correcta en la plataforma, una vez que haya mostrado interès en el expediente y comenzado a crear su oferta, realice la siguiente comprobación:

1. Vaya el paso Documentos de la oferta.
2. En la opción otros anexos, pulse sobre el botón Añadir documentos.

3. Seleccione i afija un document
4. Una vegada afegit, prema sobre l'opció signar
5. Si el document se signa correctament, la informació de la signatura apareixerà en la columna corresponent
6. Si no l'aconsegueix signar, contacte amb el Servei d'atenció al client de VORTAL
7. Després de realitzar aquesta comprovació, elimine el document si no el necessita per a la seua oferta.

Una vegada signada la documentació o l'oferta, haurà de prémer el botó "Xifrar i enviar" de tal manera que tota la seua oferta, juntament amb la documentació associada a aquesta, quedarà xifrada sense que es puga accedir al seu contingut fins a la constitució de la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra on haurà d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta en la plataforma i, per a acabar, haurà de prémer el botó "Presentar".

S'entendrà complit el termini si s'inicia la transmissió dins aquest i finalitza amb èxit.

Totes les ofertes extemporànies rebudes a l'expedient seran excloses, llevat que la companyia proveïdora del servei alerte l'òrgan de contractació que s'està produint alguna situació que afecte el funcionament del programari i que puga provocar que les proveïdors entreguen la seua oferta fora del termini establert.

És responsabilitat exclusiva de la licitadora si experimenta alguna dificultat a l'hora de preparar i presentar la seua oferta; pot contactar amb la companyia proveïdora del servei dins del termini de presentació d'ofertes per a garantir que efectivament es realitzen tots els passos necessaris i no es tracta d'una dificultat tècnica o un problema del programari.

Totes les ofertes entregades fora de termini perquè no s'han realitzat amb l'antelació suficient les configuracions necessàries indicades en els paràgrafs anteriors, o l'usuari no prepare la seua oferta amb l'antelació suficient per a presentar-la dins del termini previst, seran excloses del procés.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora o candidata del contingut de la totalitat dels

3. Seleccione y añada un documento.
4. Una vez añadido, pulse sobre la opción firmar.
5. Si el documento se firma correctamente, la información de la firma aparecerá en la columna correspondiente.
6. Si no consigue firmar, contacte con el servicio de atención al cliente de VORTAL.
7. Tras realizar esta comprobación, elimine el documento si no lo necesita para su oferta.

Una vez firmada la documentación u oferta, deberá pulsar el botón "Cifrar y enviar" de tal manera que toda su oferta, junto con la documentación asociada a la misma, quedará cifrada sin que se pueda acceder a su contenido hasta la constitución de la mesa de contratación. Seguidamente, aparecerá una ventana donde tendrá que aceptar las recomendaciones para el envío de la oferta en la plataforma y, para terminar, deberá pulsar el botón "Presentar".

Se entenderá cumplido el plazo si se inicia la transmisión dentro del mismo y finaliza con éxito.

Todas las ofertas extemporáneas recibidas al expediente serán excluidas a no ser que la compañía proveedora del servicio alerte al órgano de contratación de que se está produciendo alguna situación que afecte al funcionamiento del software y que pueda provocar que los proveedores entreguen su oferta fuera del plazo establecido.

Es responsabilidad exclusiva del licitador si experimenta alguna dificultad a la hora de preparar y presentar su oferta contactar con la compañía proveedora del servicio dentro del plazo de presentación de ofertas para garantizar que efectivamente se realizan todos los pasos necesarios y no se trata de una dificultad técnica o un problema del software.

Todas las ofertas entregadas fuera de plazo porque no se hayan realizado con antelación suficiente las configuraciones necesarias indicadas en los párrafos anteriores, o el usuario no prepare su oferta con la antelación suficiente para presentarla dentro del plazo previsto, serán excluidas del proceso.

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por el

plecs, sense excepció.

Una vegada presentada l'oferta a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, es generarà un rebut electrònic que garantirà la data, l'hora i el contingut de la seua oferta.

3. Recepció de documentació o obertura de proposicions

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constituísca la Mesa de contractació.

Obertura de sobres: es realitzarà a través de la Plataforma electrònica de VORTAL, sense acte públic. La plataforma garantirà el xifrat i la integritat de les ofertes en tot moment. Una vegada realitzades les obertures dels sobres el resultat d'aquestes es comunicarà degudament a través de la plataforma de licitació electrònica de VORTAL amb la finalitat de donar coneixement a les licitadores dels resultats obtinguts.

3.1. Esmena de documentació administrativa

Si s'observaren defectes o omissions corregibles en les ofertes rebudes, es comunicarà a les interessades mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, (dins l'àrea de treball de l'expedient, en l'apartat Missatges) perquè procedisquen, a través de la mateixa eina a tal fi.

4. Adjudicació i notificacions

4.1 Adjudicació

Realitzada l'adjudicació per l'òrgan de contractació, es realitzarà la notificació mitjançant compareixença en la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa a través de l'adreça electrònica habilitada única (s'entén per compareixença en la Seu electrònica, l'accés per la interessada o la seua representant degudament identificada al contingut de la notificació). Adicionalment, s'enviarà un avís a través de

licitador o candidato del contenido de la totalidad de los pliegos, sin excepción.

Una vez presentada la oferta a través de la plataforma electrònica de contratació VORTAL, se generarà un recibo electrònic que garantirà la fecha, hora y contenido de su oferta.

3. Recepción de documentación o apertura de proposiciones

Todas las proposiciones recibidas electrònicamente a través de la plataforma electrònica de contratació VORTAL, serán custodiadas y encriptadas sin posibilidad de acceder a su contenido en ningún caso hasta que se constituya la Mesa de Contratación.

Apertura de sobres: se realizará a través de la Plataforma electrònica de VORTAL, sin acto público. La plataforma garantizará el cifrado e integridad de las ofertas en todo momento. Una vez realizadas las aperturas de los sobres el resultado de las mismas se comunicará debidamente a través de la plataforma de licitación electrònica de VORTAL con el fin de dar conocimiento a los licitadores de los resultados obtenidos.

3.1. Subsanación de documentación administrativa:

Si observase defectos u omisiones subsanables en las ofertas recibidas, se comunicará a los interesados mediante la herramienta de notificaciones electrónicas de la plataforma electrònica de contratació VORTAL, (dentro del área de trabajo del expediente, en el apartado Mensajes) para que procedan, a través de la misma herramienta a tal fin.

4. Adjudicación y notificaciones

4.1 Adjudicación

Realizada la adjudicación por el órgano de contratació, se realizará la notificación mediante compareixença en la sede electrònica del Ayuntamiento de Villajoyosa a través de la dirección electrònica habilitada única (se entiende por compareixença en la sede electrònica, el acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación). Adicionalmente se enviará un aviso a través

la Plataforma electrònica de contractació pública VORTAL en què s'indique que té a la seua disposició la notificació corresponent.

4.2. Notificacions

Les notificacions que es generen en les diferents fases de tramitació administrativa de l'expedient de referència seran realitzades pel contractant mitjançant compareixença en la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, a través de l'adreça electrònica habilitada única (s'entén per compareixença en la Seu electrònica, l'accés per la interessada o la seua representant degudament identificada al contingut de la notificació).

Totes les comunicacions entre la contractant i les licitadores d'aquest expedient es realitzaran a través de la plataforma electrònica VORTAL; es rebrà una notificació en el correu electrònic subministrat per les licitadores en el procés de registre en aquesta plataforma.

ANNEX II

SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Contindrà declaració responsable sobre capacitat i solvència, d'acord amb el model següent [*En els casos d'UTE i d'integració de solvència amb mitjans externs s'aportarà una declaració responsable per cada empresa*]:

Sr./Sra.

_, amb núm. de DNI _____,
en nom i representació de

_____,
amb núm. de CIF _____, i
adreça de correu electrònic a l'efecte de
notificacions

_____,
telèfon de contacte _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic

de la Plataforma electrònica de contractació pública VORTAL indicando que tiene a su disposición la notificación correspondiente.

4.2. Notificaciones

Las notificaciones que se generen, en las diferentes fases de tramitación administrativa del expediente de referencia, serán realizadas por el contratante mediante comparecencia en la sede electrónica del Ayuntamiento de Villajoyosa a través de la dirección electrónica habilitada única (se entiende por comparecencia en la sede electrónica, el acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación).

Todas las comunicaciones entre el contratante y el licitador de este expediente se realizarán a través de la plataforma electrónica VORTAL, recibiendo notificación en el correo electrónico suministrado por el licitador en el proceso de registro en dicha plataforma.

ANEXO II

SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO 1 DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CAPACIDAD Y SOLVENCIA.

Contendrá declaración responsable sobre capacidad y solvencia conforme al siguiente modelo (En los casos de UTE y de integración de solvencia con medios externos, se aportará una declaración responsable por cada empresa):

D

.....
..... con DNI

en nombre y representación de
..... con
CIF

..... y correo
electrónico a efecto de notificaciones
.....
....., teléfono de contacto
.....

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha del procedimiento para la adjudicación del contrato

".....

interessada a participar d'aquest procediment:

1r. Que la societat

_____ està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació, així com que la signant de la declaració té la representació deguda per a la presentació de la proposició i d'aquesta.

2n. Que compta amb la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableix el Plec.

3r. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa, ni per extensió, a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.

4t. Que designa la següent adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions _____ que està «habilitada», de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP.

5é. [Per al supòsit d'UTE] Que concorre amb la _____ mercantil _____ amb el compromís de constituir-se formalment en UTE per al cas de resultar-ne adjudicatàries amb una participació en l'UTE del _____ %.

6é. [Per al supòsit d'integració de solvència amb mitjans externs, art. 75 LCSP] Que acompanya la declaració responsable sobre capacitat i solvència, declaració de no estar incurs en prohibició per a contractar i compromís per escrit que va a disposar, durant tota l'execució del contracte, dels recursos necessaris de l'empresa _____

7é. Quant a la concurrència de licitadores del mateix grup, d'acord amb l'article 42 del C. Comerç, manifesta: [Marque el que procedisca]

Que l'empresa que represente:

.....” y estando interesado en participar de dicho procedimiento:

1º Que la sociedad

.....e stá válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

2º Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego.

3º Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley.

4º Que designa la siguiente dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones:.....

..... que está «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP

5º (Para el supuesto de UTE) Que concorre con _____ la mercantil..... con el compromiso de constituirse formalmente en UTE para el caso de resultar adjudicatarios con una participación en la UTE del.....%.

6º (Para el supuesto de integración de solvencia con medios externos, (Art. 75 LCSP) Que acompaña declaración responsable sobre capacidad y solvencia, declaración de no estar incurso en prohibición para contratar y compromiso por escrito de que va a disponer de los recursos necesarios de _____ la empresa.....

7º En cuanto a la concurrència de licitadores del mismo grupo conforme al artículo 42 del C. Comercio manifiesta: (marque lo que proceda)

Que la empresa que represento:

O Pertany al grup d'empreses:

(S'adjunta la relació d'empreses que componen el Grup)

O No pertany a cap grup empresarial.

En el supòsit de pertinença a grup d'empreses, de les empreses que el conformen:

O Cap presenta la proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment.

O Presenten proposició per a concórrer a l'adjudicació d'aquest procediment, les següents:

O Pertenece al grupo de empresas:

(Se adjunta relación de empresas que componen el Grupo)

O No pertenece a ningún grupo empresarial.

En el supuesto de pertenencia a Grupo de Empresas, de las empresas que lo conforman:

O Ninguna presenta la proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento.

O Presentan proposición para concurrir a la adjudicación de este procedimiento, las siguientes:
dad-precio.

| | Nom o raó social / Nombre o Razón Social | NIF/CIF |
|----|--|---------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

8é [Per a les empreses estrangeres] Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger i es compromet a presentar traduïda al castellà o al valencià tota la documentació.

MANIFESTE QUE: accepto totes les obligacions que deriven dels plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars del contracte.

EM COMPROMET A: aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte d'aquesta declaració en el moment en què siga requerit per a això, i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I SIGNATURA.

**ANNEX III
SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC 2
Documentació relativa als criteris d'adjudicació de quantificació mitjançant un judici de valor**

8ª (Para las empresas extranjeras) Que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero y se compromete a presentar traducida al castellano o valenciano toda la documentación.

MANIFIESTO QUE acepto todas las obligaciones que derivan de los pliegos de prescripciones técnicas particulares y de cláusulas administrativas particulares del contrato.

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

**ANEXO III
SOBRE / ARCHIVO ELECTRÓNICO 2
Documentación relativa a los criterios de adjudicación de cuantificación mediante un juicio de valor**

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de _____

_____, amb núm. de CIF _____, i adreça de correu electrònic a l'efecte de notificacions _____

telèfon de contacte _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, es comprometo a assumir el compliment d'aquest contracte d'acord amb el projecte que s'adjunta.

Si no s'adjunta projecte es puntuarà zero

**ANNEX IV
SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC 3
Documentació relativa als criteris d'adjudicació de quantificació automàtica**

Sr./Sra.

_____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de _____

_____, amb núm. de CIF _____, i adreça de correu electrònic a l'efecte de notificacions _____

telèfon de contacte _____,

DECLARE QUE:

Vist l'anunci publicat en el "Perfil del contractant" en data _____ del procediment per a l'adjudicació del contracte

_____, i com que estic interessada a participar d'aquest procediment, d'acord amb el Plec de

D

..... con DNI en nombre y representación de con CIF y correo electrónico a efecto de notificaciones , teléfono de contacto

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha del procedimiento para la adjudicación del contrato

"....." y estando interesado en participar de dicho procedimiento, conforme al pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas, se comprometo a asumir el cumplimiento de dicho contrato conforme al proyecto que adjunta.

Si no adjunta proyecto se puntuará cero.

**ANEXO IV
SOBRE / ARCHIVO ELECTRÓNICO 3
Documentación relativa a los criterios de adjudicación de cuantificación automática**

D

..... con DNI en nombre y representación de con CIF y correo electrónico a efecto de notificaciones , teléfono de contacto

DECLARO QUE:

Visto el anuncio publicado en el Perfil de Contratante en fecha del procedimiento para la adjudicación del contrato

"....." y estando interesado en participar de dicho procedimiento, conforme al pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas, se comprometo a asumir el cumplimiento de dicho contrato conforme a la siguiente oferta:

clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, es compromet a assumir el compliment d'aquest contracte d'acord amb l'oferta següent:

CÀNON: _____ €/ANY.

Aquest cànon es farà efectiu de la manera següent [*marcar amb una X allò que hi procedisca*].

Trimestralment

Semestralment

**ANNEX V
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE
PERSONES TREBALLADORES AMB
DISCAPACITAT**

Sr./Sra.

_____, amb
núm. de DNI _____, en
nom i representació de

_____, amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic a l'efecte de
notificacions

_____,
telèfon de contacte _____,

CERTIFICA: [indicar a o b]

Que l'empresa que representa:

a) Té un nombre de 50 o més persones treballadores en la seua plantilla, per tant [*assenyalar el que procedisca*]:

Compta amb, almenys, un dos per cent de persones treballadores amb discapacitat.

Ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, a l'efecte de les quals presenta una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració amb les mesures concretes aplicades.

b) Té menys de 50 persones treballadores en la seua plantilla.

Lloc, data i signatura.

**ANNEX VI
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA
PROMOCIÓ D'IGUALTAT**

CANON :.....€/AÑO.

Este canon se hará efectivo de la siguiente forma (marcar con una X lo que proceda):

Trimestralmente

Semestralmente

**ANEXO V
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE
PERSONAS TRABAJADORAS
CON DISCAPACIDAD**

D.....
.....con DNIen
nombre y representación de
.....con
CIF.....y correo
electrónico a efecto de notificaciones
.....
....., teléfono de
contacto.....

CERTIFICA: (indicar a ó b)

Que la empresa que representa:

a) Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, por tanto (señalar lo que proceda):

Cuenta con, al menos, un dos por ciento de personas trabajadoras con discapacidad.

Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, a cuyo efecto presenta una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas.

b) Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla.

(Lugar, fecha y firma)

**ANEXO VI
DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA
PROMOCIÓN DE IGUALDAD**

Sr./Sra.

_____, amb
núm. de DNI _____, en
nom i representació de

_____, amb núm. de CIF _____,
i adreça de correu electrònic a l'efecte de
notificacions

_____,
telèfon de contacte _____,
declara sota la seua personal
responsabilitat:

Que compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, com estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat de dones i homes, i es compromet a facilitar les dades que l'Administració considere necessàries per a acreditar la veracitat d'aquesta declaració.

Que no es tracta d'una empresa de 50 o més treballadors.

(Lloc, data i signatura)

ANNEX VII MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb CIF (_____) i domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) al carrer/plaça/avinguda (_____), amb CP (_____), localitat de (_____), i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte segons es dedueix de la intervenció notarial ressenyada en el mateix cos d'aquest document, AVALA a (nom i cognoms o raó social de l'avalada), amb NIF/CIF (_____), en virtut del que disposa (norma i article que imposa la constitució de la garantia i/o resolució o acord municipal que la sustenta i identifica) per a respondre de les obligacions següents: (detallar CLARAMENT l'objecte del contracte o obligació assumida per l'avalada), davant l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per import de (en lletra i en xifra).

L'Entitat avalista declara, baix la seua responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del

D.
.....con DNIen
nombre y representación de
.....con
CIF.....y correo
electrónico a efecto de
notificaciones.....
....., teléfono de
contacto....., declara bajo su
personal responsabilidad:

Que cumple con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo establecido artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad de mujeres y hombres y se compromete a facilitar los datos que la Administración considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.

Que no se trata de una empresa de 50 o más trabajadores.

(Lugar, fecha y firma)

ANEXO VII MODELO DE AVAL

La Entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), con C.I.F. (_____) y domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la calle/plaza/avenida (_____), con C.P. (_____), localidad de (_____), y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto según resulta de la intervención notarial reseñada en el mismo cuerpo de este documento, AVALA a (nombre y apellidos o razón social del avalado), con N.I.F / C.I.F. (_____), en virtud de lo dispuesto en (norma y artículo que impone la constitución de la garantía y/o resolución o acuerdo municipal que la sustenta e identifica) para responder de las obligaciones siguientes: (detallar CLARAMENTE el objeto del contrato u obligación asumida por el avalado), ante el Ayuntamiento de Villajoyosa, por importe de (en letra y en cifra).

La Entidad Avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RD 1098/2001 de

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal amb renúncia expressa a qualsevol benefici, especialment al de prèvia excussió dels béns de la deutora, i amb preferència de l'Administració en l'execució de la garantia en els termes establits en l'article 107 i 113 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. En el supòsit d'impagament per part de l'entitat fiadora, se seguirà per a la seua efectivitat la via administrativa de constrenyiment contra els seus béns.

Aquest aval serà pagable al primer requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa dins de les 72 hores següents a aquest sense que es puga excusar cap mena d'incompliment de l'avalat respecte a l'entitat avalista i romandrà en vigor per temps indefinit fins que l'Ajuntament autoritze expressament la seua cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha sigut inscrit en el Registre Especial d'Avales amb el número (_____).

Lloc i data
Raó social de l'entitat avalista
Signatura dels apoderats

Intervenció notarial:
(Text recomanat: "En done fe de la identitat i de la capacitat de les representants per a obligar en els termes exposats a l'entitat avalista, de la legitimitat de les seues signatures i de tot el contingut en aquest aval").

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA "LLAR DEL PENSIONISTA"

1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix objecte d'aquest contracte les diverses prestacions dels serveis de la cafeteria del Centre Social "Llar del Pensionista", de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, situada al Carrer Huit de Maig, s/n,

12 de octubre).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal con renuncia expresa a cualquier beneficio, en especial al de previa excusión de los bienes del deudor, y con preferencia de la Administración en la ejecución de la garantía en los términos establecidos en el artículo 107 y 113 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. En el supuesto de impago por parte de la Entidad fiadora, se seguirá para su efectividad la vía administrativa de apremio contra sus bienes.

El presente aval será pagadero al primer requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa dentro de las 72 horas siguientes al mismo sin que se pueda excusar ningún tipo de incumplimiento del avalado respecto a la Entidad Avalista y permanecerá en vigor por tiempo indefinido hasta que el Ayuntamiento autorice expresamente su cancelación o devolución.

Este aval ha sido inscrito en el Registro Especial de Avales con el número (_____).

Lugar y fecha
Razón social de la Entidad Avalista
Firma de los apoderados

Intervención notarial:
(Texto recomendado: "Doy fe de la identidad y de la capacidad de los representantes para obligar en los términos expuestos a la Entidad avalista, de la legitimidad de sus firmas y de todo lo contenido en el presente aval").

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LA CAFETERÍA "LLAR DEL PENSIONISTA"

1.- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.

Constituye objeto de este contrato, las distintas prestaciones de los servicios de la cafeteria del Centro Social "Llar del Pensionista", del Ayuntamiento de Villajoyosa, situada en el Carrer Huit de Maig, s/n de Villajoyosa.

de la Vila Joiosa.

El servei de cafeteria que es presta en el Centre Social "Llar del Pensionista" és un servei que atén tant necessitats d'alimentació per al col·lectiu de la tercera edat i pensionista del municipi, com alimentació de persones en situació d'exclusió social, i prestacions pròpies d'una cafeteria dirigides a la població en general; així com les actuacions que es presten, de manera transversal, en aquest espai, el qual és un espai de comunicació, relació social, punt de reunió i trobada de persones jubilades i pensionistes.

L'objecte del contracte comprén la gestió i l'explotació de la Cafeteria del Llar del Pensionista.

En aquest context, constitueix l'objecte del present Plec descriure les obligacions, condicions, tècniques i activitats específiques que han de ser assumides i desenvolupades per l'empresa que resulte adjudicatària del contracte de gestió de la cafeteria del Centre Social "Llar del Pensionista" de la Vila Joiosa per a la prestació dels serveis de bar i cafeteria, a través de les quals es garantisca la seua oferta i prestació al públic que accedisca a la instal·lació, amb els límits i les condicions inclosos en el Plec.

2. CONCEPTE I DESCRIPCIÓ DE L'ESPAI DESTINAT A L'EXPLOTACIÓ

La cafeteria "Llar del Pensionista" del Centre Social "Llar del Pensionista" és una dependència municipal dotada d'equipament necessari com a cafeteria, dependent de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, a la qual està adscrit, sense perjudici de les competències atribuïdes legalment a l'alcalde i al Ple municipal.

La Cafeteria "Llar del Pensionista" està situada en la planta baixa del Centre Social, amb entrada directa des del carrer i entrada des de l'interior del Centre.

El Centre Social disposa d'un pati que dona accés a l'entrada principal de l'edifici i una part d'aqueix espai públic s'ha destinat al servei de terrassa de la Cafeteria, a més compta amb un espai exterior situat en la part posterior del local.

El servicio de cafetería que se presta en el Centro Social "Llar del Pensionista" es un servicio que atiende tanto necesidades de alimentación para el colectivo de la tercera edad y pensionista del municipio, así como alimentación de personas en situación de exclusión social, y prestaciones propias de una cafetería dirigidas a la población en general, y actuaciones que se prestan de forma transversal en este espacio, siendo un espacio de comunicación, relación social, punto de reunión y encuentro de personas jubiladas y pensionistas.

El objeto del contrato comprende la gestión y explotación de la Cafetería del Llar del Pensionista.

En este contexto constituye el objeto del presente Pliego describir las obligaciones, condiciones técnicas y actividades específicas que deben ser asumidas y desarrolladas por la Empresa que resulte adjudicataria del contrato de gestión de la cafetería del Centro Social "Llar del Pensionista" de Villajoyosa, para la prestación de los servicios de bar y cafetería a través del cual se garantiza su oferta y prestación al público que acceda a la instalación, con los límites y condiciones incluidos en el pliego.

2.- CONCEPTO y DESCRIPCIÓN DEL ESPACIO DESTINADO A LA EXPLOTACIÓN.

La cafetería "Llar del Pensionista" del Centro Social "Llar del Pensionista", es una dependencia municipal dotada de equipamiento necesario como cafetería, dependiente del Ayuntamiento de Villajoyosa, a la que está adscrito, sin perjuicio de las competencias atribuidas legalmente al Alcalde y al Pleno Municipal.

La Cafetería "Llar del Pensionista" está situada en la planta baja del Centro Social, con entrada directa desde la calle y entrada desde el interior del Centro.

El centro social dispone de un patio que da acceso a la entrada principal del edificio y una parte de ese espacio público se ha destinado al servicio de terraza de la Cafetería, además cuenta con un espacio exterior situado en parte posterior del local.

3. FINALITATS DEL SERVEI

- a) Propiciar les relacions humanes entre les persones de més grans i la població en general.
- b) Estimular i promoure tot tipus d'activitats destinades al col·lectiu de gent gran del municipi.
- c) Proporcionar menús adequats a la població usuària, i el servei propi d'una cafeteria.

4. SERVEIS A PRESTAR PER L'ADJUDICATÀRIA

- a) Realitzar activitats lúdiques, contractar una orquestra per a ball de les persones jubilades i pensionistes que vulguen accedir a aquesta activitat, els dijous, dissabtes i diumenges de tot l'any, en horari de vesprada.
- b) Prestar servei de menjador i oferir menús diaris a la població que accedisca a les instal·lacions.
- c) Prestar servei de cafeteria durant la realització dels esdeveniments lúdics organitzats per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa a petició del mateix Ajuntament.
- d) Participar amb la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat en els esdeveniments següents:
- Mes de febrer "Dia dels enamorats"
 - Mes d'octubre "Dia del Major"
 - Mes de gener "Tortell de Reis"

5. HORARI

La cafeteria del Centre Social "Llar del Pensionista" romandrà oberta com a mínim 283 dies a l'any; serà obligatori un dia de descans per setmana. Es faran un mínim de 3.400 hores anuals.

L'horari i els possibles canvis en els dies de tancament seran degudament anunciats en la mateixa cafeteria amb l'antelació suficient per al coneixement dels usuaris.

Els horaris es presentaran a l'Ajuntament per a la seua autorització amb una antelació de tres mesos, amb la qual cosa cada tres mesos es presentarà l'horari d'obertura de la cafeteria del següent trimestre.

3.- FINES DEL SERVICIO

- a) Propiciar las relaciones humanas entre las personas mayores y la población en general.
- b) Estimular y promover todo tipo de actividades destinadas al colectivo de mayores del municipio.
- c) Proporcionar menús adecuados a la población usuaria, y el servicio propio de una cafeteria.

4.- SERVICIOS A PRESTAR POR EL ADJUDICATARIO

- a) Realizar actividades lúdicas, contratando una orquesta para baile de las personas mayores que quieran acceder a esta actividad, dos días a la semana en horario de tardes. Esta actividad se realizará los sábados y domingos en horario de tarde.
- b) Prestar servicio de comedor, ofertando menús diarios, a la población que acceda a las instalaciones.
- c) Prestar servicio de cafetería durante la realización de los eventos lúdicos organizados por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa a petición del propio Ayuntamiento.
- d) Participar con la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, en los siguientes eventos:
- Mes de febrero "Día de los enamorados"
 - Mes de octubre "Día del Major"
 - Mes de enero "Roscón de Reyes"

5.- HORARIO

La cafeteria del Centro Social "Llar del Pensionista" permanecerá abierta como mínimo 283 días al año, siendo obligatorio un día de descanso a la semana. Alcanzando un mínimo de 3.400 horas anuales.

El horario y los posibles cambios en los días de cierre serán debidamente anunciados en la misma cafeteria con suficiente antelación para el conocimiento de los usuarios.

Los horarios se presentarán al Ayuntamiento para su autorización con una antelación de tres meses, con lo cual cada tres meses se presentará el horario de apertura de la cafeteria del siguiente trimestre.

6. CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

1. L'adjudicatària tindrà dret a l'ús i explotació de la Cafeteria del Centre, amb totes les facultats necessàries per a la prestació de l'activitat. En conseqüència, l'adjudicatària queda autoritzada a la venda de begudes i menjar propi d'aquesta activitat, d'acord amb la normativa legal sobre aquest tema.

2.- L'adjudicatària queda obligat a adquirir l'equipament necessari per a la correcta realització de l'activitat professional. Així, es compromet a mantindre en condicions òptimes per a la prestació del servei tot el material, tant de sala com de cuina, i realitzarà les reparacions i les compres que foren necessàries.

3. L'adjudicatària és obligada a complir amb les disposicions legals de policia per als establiments d'hoteleria, quan siguen aplicables, i el que disposa la legislació laboral, respecte del personal al seu servei.

4. L'adjudicatària haurà d'exercir l'activitat directament. Perquè l'adjudicatària puga ceder el contracte, o concertar amb tercers l'execució de determinades prestacions, haurà de comptar amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. La inobservança d'aquesta condició serà causa de resolució del contracte, amb pèrdua de la garantia.

5. El personal necessari per a atendre el servei dependrà, tant funcionalment com orgànica, de l'adjudicatària, qui tindrà tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresa, sempre d'acord amb la legislació laboral vigent a cada moment. Aquest personal serà contractat per compte de l'adjudicatària i serà càrrec seu el pagament de totes les obligacions derivades pel pagament d'havers, quotes a la Seguretat Social i altres obligacions fiscals. El personal no tindrà dret ni cap vinculació laboral amb l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

6. L'adjudicatària posarà a la disposició del servei el personal necessari i adequat per a obtenir el màxim nivell de qualitat exigit en el servei objecte de contracte.

6.- CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

1.- El adjudicatario tendrá derecho al uso y explotación de la Cafeteria del Centro, con todas las facultades necesarias para la prestación de la actividad. En consecuencia, el adjudicatario queda autorizado a la venta de bebidas y comida propia de tal actividad, de acuerdo a la normativa legal al respecto.

2.- El adjudicatario queda obligado a adquirir el equipamiento necesario para la correcta realización de la actividad profesional. Así, se compromete a mantener en condiciones óptimas para la prestación del servicio todo el material tanto de sala como de cocina, realizando las reparaciones y compras que fueran necesarias.

3.- El adjudicatario queda obligado a cumplir las disposiciones legales de policía para los establecimientos de hostelería, en cuanto sean de aplicación y lo dispuesto en la legislación laboral, respecto al personal a su servicio.

4.- El adjudicatario deberá ejercer la actividad directamente. Para que el adjudicatario pueda ceder el contrato o concertar con terceros la ejecución de determinadas prestaciones, deberá contar con la previa y expresa autorización del Ayuntamiento de Villajoyosa. La inobservancia de esta condición será causa de resolución del contrato, con pérdida de la garantía.

5.- El personal necesario para atender el servicio dependerá tanto funcional como orgánicamente del adjudicatario, quien tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario, siempre a tenor de la legislación laboral vigente en cada momento. Dicho personal será contratado por cuenta del adjudicatario, siendo a su cargo el pago de todas las obligaciones derivadas por el pago de haberes, cuotas a la Seguridad Social y demás obligaciones fiscales. El personal no tendrá derecho ni vinculación laboral alguna con el Ayuntamiento de Villajoyosa.

6.- El adjudicatario pondrá a disposición del servicio el personal necesario y adecuado para obtener el máximo nivel de calidad exigido en el servicio objeto de contrato.

7. L'adjudicatària i els seus empleats hauran d'atendre les persones usuàries de l'activitat amb la correcció necessària.

8. La beguda, el menjar i altres materials que s'expedisquen hauran d'oferir-se en perfectes condicions per al seu consum i d'acord amb les normes, que, en cada cas, regule la seua elaboració, exposició i venda.

9. L'adjudicatària i tots els seus dependents hauran d'estar proveïts del reglamentari carnet de manipulador d'aliments, disposar de l'autorització sanitària de funcionament i complir amb totes les normes d'higiene alimentària.

10. L'adjudicatària adoptarà sota la seua responsabilitat les mesures necessàries perquè en els locals en què s'exerceix l'activitat no es deteriore el mobiliari i les instal·lacions que queden sota la seua custòdia (descrits en l'Annex I), no se sobrepassi el nivell de soroll reglamentàriament admissible i no infrinxisca la prohibició absoluta de fumar i venda de begudes alcohòliques, d'acord amb la normativa legal vigent en els termes expressats, i es garantisca, en general, el comportament correcte del personal i de les persones usuàries.

11. El servei haurà d'organitzar-se de manera que, en tot moment, atenga amb promptitud i cura les demandes de les persones usuàries, per a la qual cosa haurà d'adoptar totes les mesures que siguen necessàries.

12. Sense perjudici del compliment de tots els requisits que exigisquen les disposicions oficials, per als establiments d'hoteleria, l'adjudicatària tindrà a la disposició de les persones usuàries un Llibre de reclamacions, visat per l'Ajuntament, i haurà de facilitar-lo immediatament a qualsevol persona que el sol·licite. Col·locarà, en lloc visible, el cartell anunciador de l'existència d'aquest llibre i es disposarà, a més, dels Fulls de reclamacions preceptius.

13. L'Ajuntament es farà càrrec d'abonar els subministraments d'aigua i electricitat.

7. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

7.- El adjudicatario y sus empleados deberán atender a los usuarios de la actividad con la necesaria corrección.

8.- La bebida, comida y demás materiales que se expidan deberán ofrecerse en perfectas condiciones para su consumo y conforme a las normas, que, en cada caso, regule su elaboración, exposición y venta.

9.- El adjudicatario y todos sus dependientes deberán estar provistos del reglamentario carné de manipulador de alimentos, disponer de la Autorización Sanitaria de Funcionamiento y cumplir con todas las normas de higiene alimentaria.

10.- El adjudicatario adoptará bajo su responsabilidad las medidas necesarias para que en los locales en que se ejerce la actividad no se deteriore el mobiliario y las instalaciones que quedan bajo su custodia (descrito en el Anexo I), no se sobrepase el nivel de ruido reglamentariamente admisible y no infrinja la prohibición absoluta de fumar y venta de bebidas alcohólicas de acuerdo con la normativa legal vigente en los términos expresados, y se garantice, en general, el correcto comportamiento de los empleados y usuarios.

11.- El servicio deberá organizarse de forma que, en todo momento, atiende con prontitud y esmero las demandas de los usuarios, para lo que deberá adoptar cuantas medidas sean necesarias.

12.- Sin perjuicio del cumplimiento de cuantos requisitos exijan las disposiciones oficiales, para los establecimientos de Hostelería, el adjudicatario tendrá a disposición de los usuarios un Libro de Reclamaciones, visado por el Ayuntamiento, debiendo facilitarlo inmediatamente a cualquiera que lo solicite. Colocará, en lugar visible, cartel anunciador de la existencia de este libro y se dispondrá, además, de las Hojas de Reclamaciones preceptivas.

13.- El Ayuntamiento se hará cargo de abonar los suministros de agua y electricidad.

7.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

I) OBLIGACIONES DEL

1) OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària es compromet a:

a) L'explotació començarà segons el que estableix el Plec de clàusules administratives particulars i hi ha l'obligació de prestar el servei de manera continuada durant el període de vigència del contracte.

b) Efectuar la neteja i el manteniment propis de la cafeteria, per a garantir que es troben en un adequat estat d'higiene i conservació, així com la neteja, el manteniment, la conservació i les reparacions de les instal·lacions de la cafeteria, inclosos els banys adscrits a aquesta

c) No es podrà instal·lar cap mena de màquines escurabutxaques o de joc.

d) L'adjudicatària subscriurà una pòlissa d'assegurança a tot risc que cobrisca l'immoble objecte de contracte i la corresponent de responsabilitat civil derivada de l'activitat.

e) Haurà d'abonar el cànon que haja ofert.

f) Així mateix, serà per compte de la contractista totes les despeses que procedisquen del manteniment i de la reparació de tota la maquinària existent en la cafeteria i banys, i de reposar-la en cas de trencament. El material es troba inventariat i descrit en l'Annex I d'aquest Plec.

g) Procurar que la cafeteria siga un lloc agradable quant a temperatura; haurà d'adoptar les mesures per a aconseguir un espai caldejat a l'hivern a una temperatura no inferior a 22 graus durant el període d'obertura d'acord, en tot cas, amb el que estableix l'RDL 14/2022, 1 d'agost de mesures de sostenibilitat econòmica.

h) Col·laborar amb l'Ajuntament de la Vila Joiosa en el desenvolupament d'activitats per a majors i altres col·lectius, que es programen bé directament o juntament amb altres administracions.

i) Realitzar les activitats programades per l'adjudicatària en la seua oferta.

j) Exposar al públic la llista de preus dels productes (aliments i begudes) que serà, almenys, un 5 % més barat que la mitjana dels establiments de la zona on està situada

ADJUDICATARIO.

El adjudicatario se compromete a:

A) La explotación comenzará según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares teniendo la obligación de prestar el Servicio de forma continuada durante el periodo de vigencia del contrato.

B) Efectuar la limpieza y mantenimiento propios de la cafetería, para garantizar que se encuentren en un adecuado estado de higiene y conservación, así como la limpieza, el mantenimiento, conservación y reparaciones de las instalaciones de la cafetería, incluidos los aseos adscritos a la misma

C) No se podrá instalar ningún tipo de máquinas tragaperras o de juego.

D) El adjudicatario suscribirá una póliza de seguro a todo riesgo que cubra el inmueble objeto de contrato y el correspondiente de Responsabilidad Civil derivado de la actividad.

E) Deberá abonar el canon que haya ofertado.

F) Asimismo, será de cuenta del contratista todos los gastos que procedan por el mantenimiento y reparación de toda la maquinaria existente en la Cafetería y aseos y reponer en caso de rotura. El material se encuentra inventariado y descrito en el Anexo I de este Pliego.

G) Procurar que la Cafetería sea un lugar agradable en cuanto a temperatura debiendo adoptar las medidas para lograr un espacio caldeado en invierno a una temperatura no inferior a 22 grados durante el periodo de apertura con observancia, en todo caso, de los establecido en el RD-Ley 14/2022, 1 de agosto de medidas de sostenibilidad económica.

H) Colaborar con el Ayuntamiento de Villajoyosa en el desarrollo de actividades para mayores y otros colectivos, que se programen bien directamente o junto con otras administraciones.

I) Realizar las actividades programadas por el adjudicatario en su oferta.

J) Exponer al público la lista de precios de los productos (alimentos y bebidas) que será, al menos, un 5% más barato que la media de los establecimientos de la zona donde está ubicada la cafetería.

K) Al final de cada ejercicio se deberá entregar una Memoria Anual de las actividades realizadas.

L) El Ayuntamiento podrá fiscalizar la

la cafeteria.

k) Al final de cada exercici s'haurà d'entregar una memòria anual de les activitats realitzades.

l) L'Ajuntament podrà fiscalitzar la gestió de l'adjudicatària i inspeccionar l'activitat, les instal·lacions i els locals, i dictar les ordres oportunes per a mantindre o restablir l'execució deguda del contracte, així com la fiscalització de la situació laboral del personal contractat per l'adjudicatària, que serà de compliment obligatori per a l'adjudicatària. La documentació relacionada amb la situació laboral dels empleats contractats haurà de ser entregada trimestralment a l'administració, per part de l'adjudicatària sense haver de ser sol·licitada per l'administració.

II) DRETS DE L'ADJUDICATÀRIA

Són drets de l'adjudicatària:

- a) Utilitzar les dependències de cafeteria per a l'explotació dels serveis previstos en el contracte actual.
- b) Explotar les instal·lacions durant el període de durada del contracte.
- c) Percebre els preus que hagen de satisfer les persones usuàries.

8. LLIURAMENT D'INSTAL·LACIONS PÚBLIQUES A L'ADJUDICATÀRIA

L'Ajuntament posarà a la disposició de l'adjudicatària, dins dels 10 dies següents a la formalització del contracte, les instal·lacions i el material objecte del contracte.

9. PREUS AL PÚBLIC

1. Sense perjudici del compliment dels altres requisits legals o reglamentaris, la llista de preus necessitarà l'aprovació expressa prèvia per l'Ajuntament de la Vila Joiosa i romandrà, obligatòriament i permanent, exposada en els locals.

2. Qualsevol modificació posterior de la llista de preus exigirà el compliment dels mateixos requisits.

10. RESPONSABILITAT

1. L'adjudicatària es compromet a conservar el local i instal·lacions que l'Ajuntament posa

gestión del adjudicatario, inspeccionando la actividad, instalaciones y locales, y dictar las órdenes oportunas para mantener o restablecer la debida ejecución del contrato, así como la fiscalización de la situación laboral de los empleados contratados por el adjudicatario, que será de cumplimiento obligatorio para el adjudicatario. La documentación relacionada con la situación laboral de los empleados contratados deberá ser entregada trimestralmente a la administración, por parte del adjudicatario sin tener que ser solicitada por la administración.

II). - DERECHOS ADJUDICATARIO. -

Son derechos del adjudicatario:

- A) Utilizar las dependencias de cafetería para la explotación de los servicios previstos en el presente contrato.
- B) Explotar las instalaciones durante el periodo de duración del contrato.
- C) Percibir los precios que deban satisfacer los usuarios.

8.- ENTREGA DE INSTALACIONES PÚBLICAS AL ADJUDICATARIO.

El Ayuntamiento pondrá a disposición del adjudicatario, dentro de los 10 días siguientes a la formalización del contrato las instalaciones y el material objeto del contrato.

9.- PRECIOS AL PÚBLICO

1.- Sin perjuicio del cumplimiento de los demás requisitos legales o reglamentarios, la lista de precios precisará la previa aprobación expresa por el Ayuntamiento de Villajoyosa y permanecerá obligatoria y permanentemente expuesta en los locales.

2.- Cualquier modificación posterior de la lista de precios exigirá el cumplimiento de los mismos requisitos.

10.- RESPONSABILIDAD

1.- El adjudicatario se compromete a conservar el local e instalaciones que el Ayuntamiento pone a su disposición.

a la seua disposició.

2. Els danys que el personal de l'adjudicatària ocasione en els locals, el mobiliari, les instal·lacions o qualsevol altra propietat de l'Ajuntament, seran indemnitzats per aquell. Igualment, serà responsable l'adjudicatària de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes que quede provat que han sigut efectuades pel seu personal.

3. L'adjudicatària estarà obligada a formalitzar, abans de l'inici de servei, una pòlissa d'assegurances per a respondre de tots aquells danys que poguera ocasionar derivats de l'explotació del servei (incendi, inundacions, etc.).

4. L'adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis que es produïsquen a tercers, com a conseqüència de l'exercici de l'activitat, i serà a càrrec seu el pagament de les indemnitzacions que per això se'n deriven; i estarà obligada a establir, abans de l'inici del servei, igualment a càrrec seu, una pòlissa que cobrisca la seua responsabilitat civil davant tercers.

5. Totes dues assegurances es concertaran amb anterioritat a la formalització del contracte entre les parts i l'adjudicatària haurà d'entregar una còpia de totes dues pòlisses a l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

6. Si l'import dels danys fora superior a la quantitat assegurada, la diferència serà a càrrec seu, sempre que quede provat que han sigut deguts a l'explotació del servei.

7. L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball, l'incompliment de les quals no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

8. L'adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions fiscals que vinguen imposades per la prestació de l'activitat i, molt especialment, les que hagen de ser satisfetes a l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

9. En cap cas es podrà dur a terme modificacions de qualsevol índole, tant en

2.- Los daños que el personal del adjudicatario ocasione en los locales, mobiliario, instalaciones o cualquier otra propiedad del Ayuntamiento, serán indemnizados por aquél. Igualmente será responsable el adjudicatario de las sustracciones de cualquier material, valores o efectos que quede probado que han sido efectuadas por su personal.

3.- El adjudicatario estará obligado a formalizar antes del inicio de servicio, una póliza de seguros para responder de todos aquellos daños que pudiera ocasionar derivados de la explotación del servicio (incendio, inundaciones, etc.).

4.- El adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se produzcan a terceros, como consecuencia del ejercicio de la actividad, siendo a su cargo el pago de las indemnizaciones que por ello se deriven, estando obligado antes del inicio del servicio de establecer igualmente a su cargo una póliza que cubra su responsabilidad civil ante terceros.

5.- Ambos seguros se concertarán con anterioridad a la formalización del contrato entre las partes, debiendo entregar el adjudicatario copia de ambas pólizas al Ayuntamiento de Villajoyosa.

6.- Si el importe de los daños fuera superior a la cantidad asegurada, la diferencia será a su cargo, siempre que quede probado que han sido debidos a la explotación del servicio.

7.- El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, cuyo incumplimiento no implicará responsabilidad alguna para el Ayuntamiento de Villajoyosa.

8.- El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las obligaciones fiscales que vengan impuestas por la prestación de la actividad, y muy especialmente las que deban ser satisfechas al Ayuntamiento de Villajoyosa.

9.- En ningún caso se podrá llevar a cabo modificaciones de cualquier índole tanto en las instalaciones, local, etc., como en el funcionamiento de servicio, sin previa autorización del Ayuntamiento de Villajoyosa.

10.- La instalación de máquinas expendedoras

les instal·lacions, local, etc., com en el funcionament de servei, sense autorització prèvia de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

10. La instal·lació de màquines expenedores de begudes, snacks, etc. o de qualsevol altre tipus, requerirà prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Mai no s'autoritzarà la instal·lació de màquines escurabutxaques o de joc.

11. L'adjudicatària serà l'única responsable del funcionament i de la conservació de les instal·lacions, així com dels danys causats a les persones usuàries per l'activitat objecte del contracte.

11. PROHIBICIÓ DE TRASPÀS O CESSIÓ

L'adjudicació és personal i intransferible, i no podrà cedir-se sense consentiment exprés de la corporació i prèvia tramitació de l'expedient corresponent. En cas de defunció podran continuar l'explotació els seus hereus, mentre l'herència romanga indivisa i una vegada dividida, a aquell a qui se li adjudique el contracte.

12. REVERSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I OBRES

Complit el termini del contracte, revertiran les instal·lacions i el material a l'Ajuntament, el qual haurà de trobar-se en bon estat de conservació; a l'efecte de la qual, com a mínim, tres mesos abans de finalitzar el termini, l'Administració municipal designarà el personal tècnic que ha d'inspeccionar l'estat en què es troba la cafeteria i ordenarà a l'empresa aquelles actuacions que s'estimen necessàries per a mantindre i entregar aquesta en les condicions previstes. Les obres i els treballs de reparació o reposició que hagen d'efectuar-se seran per compte de l'adjudicatària.

SEGON. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació i que, a aquest efecte, es publique el procediment en el 'Perfil del contractant' de l'òrgan de contractació i en la Plataforma Vortal de licitació electrònica.

de bebidas, snacks, etc. o de cualquier otro tipo, requerirá previamente la autorización por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa. Nunca se autorizará la instalación de máquinas tragaperras o de juego.

11.- El adjudicatario será el único responsable del funcionamiento y conservación de las instalaciones, así como de los daños causados a los usuarios por la actividad objeto del contrato.

11.- PROHIBICIÓN DE TRASPASO O CESIÓN.

La adjudicación es personal e intransferible, no pudiéndose ceder sin consentimiento expreso de la Corporación y previa tramitación del expediente correspondiente. En caso de fallecimiento podrán continuar la explotación sus herederos, mientras la herencia permanezca indivisa y una vez dividida, a aquél a quien se adjudique el contrato.

12.- REVERSIÓN DE LAS INSTALACIONES Y OBRAS.

Cumplido el plazo del contrato, revertirán las instalaciones y el material al Ayuntamiento, debiendo encontrarse éstas en buen estado de conservación, a cuyo efecto, y como mínimo, tres meses antes de finalizar el plazo, la Administración Municipal designará los técnicos que han de inspeccionar el estado en que se encuentra la cafetería, ordenando, a la empresa aquellas actuaciones que se estimen necesarios para mantener y entregar aquella en las condiciones previstas. Las obras y trabajos de reparación o reposición que deban efectuarse serán por cuenta del adjudicatario.

SEGUNDO. - Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación y que, a tal efecto, se publique anuncio de licitación en Perfil de Contratante del Órgano de Contratación.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

6. RECURSOS HUMANOS.

Expediente: 1440/2024.

RECURSOS HUMANOS. REONEIXEMENT DE SERVEIS PRESTATS I TRIENNI, EXPEDIENT NÚM. 1440/2024.

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/243 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Francisco Pérez Buigues, regidor delegat de Personal, proposa:

Vist l'informe de Personal, segons el qual: “*Vista la instància presentada per la treballadora laboral fixa d'este Ajuntament, Sra. #*****#, Reg. Ent. Personal núm. 3531, d'11 d'octubre de 2023, en la qual exposa que sent empleada de l'Ajuntament des del 04/05/1987, sol·licita la revisió dels triennis i antiguitat reconeguda, i aporta al costat de la seua sol·licitud informe de vida laboral i nòmimes.*

Vist que Sra. #*****# presta servicis en este Ajuntament en la categoria d'Agent de Lectura des del 04/05/1987, a temps parcial i modalitat discontinua des del 04/05/1987 fins al 30/09/1998, passant a jornada completa des del 01/10/1998 fins al 30/06/2008, i a exclusió de la modalitat discontinua, des del 01/07/2008, d'acord amb la Resolució del Sr. Regidor de Personal, núm. 2168, de 13/06/2008.

Vist que amb anterioritat a l'exclusió de la modalitat discontinua, van ser reconeguts a la treballadora per acord de Junta de Govern Local de 5 de juliol de 2004, 4 triennis en el grup de classificació E (hui OAP), inclosos els ja reconeguts per Junta de Govern Local de 10 de febrer de 1999, amb efectes administratius del 24 de març de 2002.

Francisco Pérez Buigues, concejal delegado de Personal, propone:

Visto el informe de Personal, según el cual: “*Vista la instancia presentada por la trabajadora laboral fija de este Ayuntamiento, Dña. #*****#, Reg. Ent. Personal nº 3531, de 11 de octubre de 2023, en la que expone que siendo empleada del Ayuntamiento desde el 04/05/1987, solicita la revisión de los trienios y antigüedad reconocida, y aporta junto a su solicitud informe de vida laboral y nóminas.*

Visto que Dña. #*****# presta servicios en este Ayuntamiento en la categoría de Agente de Lectura desde el 04/05/1987, a tiempo parcial y modalidad discontinua desde el 04/05/1987 hasta el 30/09/1998, pasando a jornada completa desde el 01/10/1998 hasta el 30/06/2008, y con exclusión de la modalidad discontinua, desde el 01/07/2008, de acuerdo con la Resolución del Sr. Concejal de Personal, nº 2168, de 13/06/2008.

Visto que con anterioridad a la exclusión de la modalidad discontinua, fueron reconocidos a la trabajadora por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 5 de julio de 2004, 4 trienios en el grupo de clasificación E (hoy OAP), incluidos los ya reconocidos por Junta de Gobierno Local de 10 de febrero de 1999, con efectos administrativos del 24 de marzo de 2002.

Visto que no fueron considerados para el cómputo de los trienios los períodos de descanso

Vist que no van ser considerats per al còmput dels triennis els períodes de descans que van seguir als d'activitat i per consegüent la data resultant de l'antiguitat, que marca la perfecció dels triennis, no coincidix amb la data real d'ingrés a l'Ajuntament, això és, el 04/05/1987.

Vista la doctrina del Tribunal Suprem en la Sentència de 27-4-22. EDJ567895, sobre computar l'antiguitat dels treballadors fixos discontinus, a l'efecte de promoció econòmica-triennis- i promoció professional, tenint en compte tot el temps de duració de la relació laboral i no sols el temps de prestació efectiva de servicis, així com la Sentència del Tribunal Suprem 738/2022, de 14 de setembre de 2022, que reconeix, que a l'efecte d'antiguitat, ha de tindre's en compte el període total de prestació de servicis i no únicament el temps de prestació efectiva de servicis, coincidint esta doctrina igualment amb el que s'ha dit per TJUE en relació amb el treball a temps complet i temps parcial, recordant que el principi de no discriminació s'aplica a les condicions d'ocupació, entre les quals figura la retribució, que inclou els triennis.

*Vist que Sra. #*****# presta servicis a l'Ajuntament de la Vila Joiosa des del 04/05/1987, la qual cosa fa un total de 36 anys, 5 mesos i 8 dies fins al dia 11/10/2023, en què presenta la seua sol·licitud.*

*Vist que Sra. #*****# és treballadora laboral fixa d'este Ajuntament , i considerant que de conformitat amb el que s'establix en l'art. 7 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, el personal laboral al servici de les Administracions públiques es regix, a més de per la legislació laboral i per les altres normes convencionalment aplicables, pels preceptes d'este Estatut que així ho disposen.*

Considerant que de conformitat amb el que es disposa en l'art. 27 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, les retribucions del personal laboral es determinaran d'acord amb la legislació laboral , el conveni col·lectiu que li siga aplicable i el contracte de treball.

que siguieron a los de actividad y por consiguiendo la fecha resultante de la antigüedad, que marca la perfección de los trienios, no coincide con la fecha real de ingreso en el Ayuntamiento, esto es, el 04/05/1987.

Vista la doctrina del Tribunal Supremo en la Sentencia de 27-4-22. EDJ567895, sobre computar la antigüedad de los trabajadores fijos discontinuos, a efectos de promoción económica-trienios- y promoción profesional, teniendo en cuenta todo el tiempo de duración de la relación laboral y no solo el tiempo de prestación efectiva de servicios, así como la Sentencia del Tribunal Supremo 738/2022, de 14 de septiembre de 2022, que reconoce, que a efectos de antigüedad, debe tenerse en cuenta el período total de prestación de servicios y no únicamente el tiempo de prestación efectiva de servicios, coincidiendo esta doctrina igualmente con lo dicho por TJUE en relación con el trabajo a tiempo completo y tiempo parcial, recordando que el principio de no discriminación se aplica a las condiciones de empleo, entre las que figura la retribución, que incluye los trienios.

*Visto que Dña. #*****# presta servicios en el Ayuntamiento de Villajoyosa desde el 04/05/1987, lo que hace un total de 36 años, 5 meses y 8 días hasta el día 11/10/2023, en que presenta su solicitud.*

*Visto que Dña. #*****# es trabajadora laboral fija de este Ayuntamiento , y considerando que de conformidad con lo establecido en el art. 7 del RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el personal laboral al servicio de las Administraciones públicas se rige, además de por la legislación laboral y por las demás normas convencionalmente aplicables, por los preceptos de este Estatuto que así lo dispongan.*

Considerando que de conformidad con lo dispuesto en el art. 27 del RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las retribuciones del personal laboral se determinarán de acuerdo con la legislación laboral , el convenio colectivo que le sea aplicable y el contrato de trabajo.

Considerant que conforme al que s'establix en l'art. 31 del Conveni Col·lectiu aplicable, el sistema retributiu de personal laboral de l'Ajuntament de la Vila Joiosa contempla com a retribució bàsica l'abonament d'antiguitat o trienni, que seran una quantitat igual per a cadascun dels grups de classificació per cada tres anys de servicis efectius prestats indistintament en qualsevol Administració Pública i s'abonarà així mateix al personal temporal i interí.

Considerant que de conformitat amb el que s'establix en l'art. Article 16.6 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seua redacció donada pel RDL 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, amb vigència des del 30/03/2022, las persones treballadores fixes-discontinues tenen dret al fet que la seua antiguitat es calcule tenint en compte tota la duració de la relació laboral i no el temps de servicis efectivament prestats, amb l'excepció d'aquelles condicions que exigisquen un altre tractament en atenció a la seua naturalesa i sempre que responga a criteris d'objectivitat, proporcionalitat i transparència.

Considerant el que es disposa en la Resolució núm. 202302494, de 20/06/2023, sobre delegació de competències en la Junta de Govern Local en matèria de reconeixement de triennis i servicis previs.

Vistos els antecedents de fet i fonaments de dret, es formula la següent PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

PRIMER.- El reconeixement dels servicis prestats per Sra. #*****# en l'Administració Pública per un total de 36 anys, 5 mesos i 8 dies fins al dia 11 d'octubre de 2023, en què la interessada va presentar la seua sol·licitud, inclosos els servicis ja reconeguts per acord de Junta de Govern Local de 24 de març de 2002 i de 5 de juliol de 2004 .

SEGON.- El reconeixement de 12 triennis corresponents al grup de classificació OAP, conforme al que es preveu en l'art. 76 del Reial

Considerando que conforme a lo establecido en el art. 31 del Convenio Colectivo aplicable, el sistema retributivo de personal laboral del Ayuntamiento de Villajoyosa contempla como retribución básica el abono de antigüedad o trienio, que serán una cantidad igual para cada uno de los grupos de clasificación por cada tres años de servicios efectivos prestados indistintamente en cualquier Administración Pública y se abonará así mismo al personal temporal e interino.

Considerando que de conformidad con lo establecido en el art. Artículo 16.6 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, en su redacción dada por el RDL 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo, con vigencia desde el 30/03/2022, las personas trabajadoras fijas-discontinuas tienen derecho a que su antigüedad se calcule teniendo en cuenta toda la duración de la relación laboral y no el tiempo de servicios efectivamente prestados, con la excepción de aquellas condiciones que exijan otro tratamiento en atención a su naturaleza y siempre que responda a criterios de objetividad, proporcionalidad y transparencia.

Considerando lo dispuesto en la Resolución nº 202302494, de 20/06/2023, sobre delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local en materia de reconocimiento de trienios y servicios previos.

Vistos los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho, se formula la siguiente PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:

PRIMERO.- El reconocimiento de los servicios prestados por Dña. #*****# en la Administración Pública por un total de 36 años, 5 meses y 8 días hasta el día 11 de octubre de 2023, en que la interesada presentó su solicitud, incluidos los servicios ya reconocidos por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 24 de marzo de 2002 y de 5 de julio de 2004 .

SEGUNDO.- El reconocimiento de 12 trienios correspondientes al grupo de clasificación OAP, conforme a lo previsto en el art. 76 del Real

decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius del dia 04/05/2023 i efectes econòmics del 30/03/2022."

Considerant que conforme al dispuesto en la Resolució núm. 202302494, de 20/06/2023, la declaració de jubilació del personal d'este Ajuntament correspon a la Junta de Govern Local,

Per mitjà del present PROPOSE:

PRIMER.- El reconeixement dels servicis prestats per Sra. #*****# en l'Administració Pública per un total de 36 anys, 5 mesos i 8 dies fins al dia 11 d'octubre de 2023, en què la interessada va presentar la seua sol·licitud, inclosos els servicis ja reconeguts per acord de Junta de Govern Local de 24 de març de 2002 i de 5 de juliol de 2004 .

SEGON.- El reconeixement de 12 triennis corresponents al grup de classificació OAP, conforme al que es preveu en l'art. 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius del dia 04/05/2023 i efectes econòmics del 30/03/2022.

És quant he de proposar a este òrgan municipal que no obstant això resoldrà com a millor procedisca.

Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos del día 04/05/2023 y efectos económicos del 30/03/2022.."

Considerando que conforme a lo dispuesto en la Resolución nº 202302494, de 20/06/2023, la declaración de jubilación del personal de este Ayuntamiento corresponde a la Junta de Gobierno Local,

Por medio del presente PROPONGO:

PRIMERO.- El reconocimiento de los servicios prestados por Dña. #*****# en la Administración Pública por un total de 36 años, 5 meses y 8 días hasta el día 11 de octubre de 2023, en que la interesada presentó su solicitud, incluidos los servicios ya reconocidos por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 24 de marzo de 2002 y de 5 de julio de 2004 .

SEGUNDO.- El reconocimiento de 12 trienios correspondientes al grupo de clasificación OAP, conforme a lo previsto en el art. 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos del día 04/05/2023 y efectos económicos del 30/03/2022.

Es cuanto tengo que proponer a éste órgano municipal que no obstante resolverá como mejor proceda.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- El reconeixement dels servicis prestats per Sra. #*****# en l'Administració Pública per un total de 36 anys, 5 mesos i 8 dies fins al dia 11 d'octubre de 2023, en què la interessada va presentar la seua sol·licitud, inclosos els servicis ja reconeguts per acord de Junta de Govern Local de 24 de març de 2002 i de 5 de juliol de 2004 .

PRIMERO.- El reconocimiento de los servicios prestados por Dña. #*****# en la Administración Pública por un total de 36 años, 5 meses y 8 días hasta el día 11 de octubre de 2023, en que la interesada presentó su solicitud, incluidos los servicios ya reconocidos por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 24 de marzo de 2002 y de 5 de julio de 2004 .

SEGON.- El reconeixement de 12 triennis corresponents al grup de classificació OAP, conforme al que es preveu en l'art. 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius del dia 04/05/2023 i efectes econòmics del 30/03/2022.

És quant he de proposar a este òrgan municipal que no obstant això resoldrà com a millor procedisca.

SEGUNDO.- El reconocimiento de 12 trienios correspondientes al grupo de clasificación OAP, conforme a lo previsto en el art. 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos del día 04/05/2023 y efectos económicos del 30/03/2022.

Es cuanto tengo que proponer a éste órgano municipal que no obstante resolverá como mejor proceda.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

7. URBANISMO.

Expediente: 360/2024.

URBANISME. DACIÓ DE COMPTE DE LA RESOLUCIÓ D'ALCALDIA, EXPEDIENT NÚM. 360/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista la Resolució d'Alcaldia número 1277 de data 14 de març de 2024, d'aprovació de Projecte redactat en execució subsidiària, de les intervencions assenyalades en Informe d'Avaluació de l'Edifici situat en C/ Doctor Álvaro Esquerdo 49

Es dóna compte a la Junta de Govern Local.

Vista la Resolución de Alcaldía número 1277 de fecha 14 de marzo de 2024, de aprobación de Proyecto redactado en ejecución subsidiaria, de las intervenciones señaladas en Informe de Evaluación del Edificio sito en C/ Doctor Álvaro Esquerdo 49

Se da cuenta a la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Govern Local queda assabentada.

La Junta de Gobierno Local queda enterada.

8. URBANISMO.

Expediente: 3781/2023.

URBANISME. EXPEDIENT D'OBRA MAJOR NÚM. 3781/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, Regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

Vista la petició efectuada per Sr. #*****#, en representació de la mercantil Oriolana Viles S.L mitjançant registres d'entrada número 2024002072 i 2024002070, tots dos de data 31 de gener de 2024, sol·licitant llicència per a la construcció de nou habitatges i 3 apartaments turístics en l'avinguda *Ciutat de Requena núm. 17, d'este terme municipal.

Vist l'informe tècnic emés pel Servei Municipal d'Arqueologia de data 30 de gener de 2024, el qual disposa:

INFORME SOBRE ACTUACIONES ARQUEOLÒGIQUES A REALITZAR EN EL SOLAR SITUAT EN L'AVINGUDA CIUTAT DE REQUENA Nº17 DE LA VILA JOIOSA.

INFORMA

Que l'àrea afectada per les pròximes obres de construcció d'edifici de 12 habitatges i piscina en l'Av. Ciutat de Requena nº17 es troben dins de l'Àrea de Vigilància Arqueològica nº94 de l'actual revisió del

Pedro Ramis Soriano, Concejal delegado de Urbanismo, propone:

Vista la petición efectuada por D. #*****#, en representación de la mercantil Oriolana Villas S.L mediante registros de entrada número 2024002072 y 2024002070, ambos de fecha 31 de enero de 2024, solicitando licencia para la construcción de nueve viviendas y 3 apartamentos turísticos en la avenida Ciudad de Requena nº 17, de este término municipal.

Visto el informe técnico emitido por el Servicio Municipal de Arqueología de fecha 30 de enero de 2024, el cual dispone:

INFORME SOBRE ACTUACIONES ARQUEOLÓGICAS A REALIZAR EN EL SOLAR SITUADO EN LA AVDA CIUDAD DE REQUENA Nº17 DE VILLAJOSYOSA.

INFORMA

Que el área afectada por las próximas obras de construcción de edificio de 12 viviendas y piscina en la Avda. Ciudad de Requena nº17 se encuentran dentro del Área de Vigilancia Arqueológica nº94 de la

Catàleg de Béns i Espais Protegits del nostre municipi.

Esta àrea s'ha inclòs en l'actual revisió del catàleg per la presència d'un assentament de l'Edat del Bronze, ibèric i ciutat romana amb categoria de municipium a partir del 73-74 d. C. (2n mil·lenni a. C. - s. VI d. C.).

A més, a escassos 150 m a l'oest del solar que ens ocupa, es va localitzar l'any passat 2023, les restes d'un mur de aterramiento agrícola d'època ibèrica.

Així mateix, altres intervencions en la zona derivades del desenvolupament urbanístic han permès testificar a 125 m a l'est del solar objecte d'intervenció, dins de la zona Núm. 102 del CBEP (Barberes Sud), una vila romana d'època alt-imperial (segles I/II d. C.) i que perdura en el temps fins a època tardorromana (segle IV d. C.).

Finalment, cal destacar que entre els anys 2014 i 2015 en el solar confrontant a l'est que ens ocupa, es va dur a terme una intervenció arqueològica que va donar com a resultat l'aparició d'un tram de calçada iber-romana que es dirigix cap a la parcel·la objecte d'este informe amb diverses tombes associades de cronologia alt imperial (s. I d.C.).

Atés que la llei de Patrimoni Cultural Valencià de 1998 en el seu article 62 cita textualment que "en tots aquells llocs en els quals es conega o presumisca amb fonament l'existència de restes arqueològiques o paleontològiques d'interés rellevant, el promotor de les obres haurà d'aportar al corresponent expedient un estudi previ sobre els efectes que les obres projectades pogueren causar en les restes d'esta naturalesa, subscrit per un tècnic competent".

Per tot l'exposat anteriorment, creiem necessària la realització de la preceptiva actuació arqueològica, mitjançant sondejos en la totalitat del solar que ens ocupa i en el cas de localització de restes arqueològiques, es procedirà a la seua

actual revisió del Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos de nuestro municipio.

Dicha área se ha incluido en la actual revisión del catálogo por la presencia de un asentamiento de la Edad del Bronce, ibérico y ciudad romana con categoría de municipium a partir del 73-74 d.C. (2º milenio a.C. - s. VI d.C.).

Además, a escasos 150 m al oeste del solar que nos ocupa, se localizó el pasado año 2023, los restos de un muro de aterramiento agrícola de época ibérica.

Asimismo, otras intervenciones en la zona derivadas del desarrollo urbanístico han permitido atestiguar a 125 m al este del solar objeto de intervención, dentro de la zona Nº 102 del CBEP (Barberes Sur), una villa romana de época alto-imperial (siglos I/II d.C.) y que perdura en el tiempo hasta época tardorromana (siglo IV d.C.).

Finalmente, hay que destacar que entre los años 2014 y 2015 en el solar colindante al este que nos ocupa, se llevó a cabo una intervención arqueológica que dio como resultado la aparición de un tramo de calzada ibero-romana que se dirige hacia la parcela objeto de este informe con varias tumbas asociadas de cronología alto imperial (s. I d.C.).

Dado que la ley de Patrimonio Cultural Valenciano de 1998 en su artículo 62 cita textualmente que "en todos aquellos lugares en los que se conozca o presuma fundadamente la existencia de restos arqueológicos o paleontológicos de interés relevante, el promotor de las obras deberá aportar al correspondiente expediente un estudio previo sobre los efectos que las obras proyectadas pudieran causar en los restos de esta naturaleza, suscrito por un técnico competente".

Por todo lo expuesto anteriormente, creemos necesaria la realización de la preceptiva actuación arqueológica, mediante sondeos en la totalidad del solar que nos ocupa y en el caso de localización de restos arqueológicos, se procederá a su

documentació mitjançant la realització d'excavació sistemàtica de la zona afectada. La intervenció arqueològica haurà de ser a càrrec del promotor de les obres tal com dicta la Llei de Patrimoni Cultural Valencià de 1998.

Estem a la seua disposició per a qualsevol aclariment o consulta sobre aquest tema.

Atentament..."

Vist l'informe tècnic emés per l'Arquitecte Municipal de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures, de data 8 de febrer de 2024, el qual disposa:

"...

INFORME TÈCNIC

*Se sol·licita llicència municipal d'obres per a una promoció, inicialment, de 12 habitatges, hui, de 9 habitatges i 3 apartaments turístics, en l'Avinguda de Requena, 17 (parcel·la cadastral #*****#), de la Vila Joiosa. Sobre esta, s'emeta el següent informe tècnic:*

El vigent PGOU de la Vila Joiosa, classificava com a Urbanitzable (PP-6) el Sòl sobre el qual se sol·licita la llicència objecte d'este informe. En data, 9 d'agost de 2.013, es reben les obres d'urbanització de la UE 4, en la qual es troba la parcel·la, per la qual cosa el sòl passa a tindre la condició d'urbanitzat i la parcel·la, de solar. La mateixa es troba dins de l'àrea de vigilància de l'última revisió del Catàleg de Béns i Espais Protegits del PGOU, per la qual cosa es dona trasllat del Projecte al Servici d'Arqueologia d'este Ajuntament perquè emeta informe sobre l'actuació.

En data 31 de maig s'emeta informe tècnic desfavorable sobre la sol·licitud.

En dates 11 de juliol, 7 de setembre i 19 d'octubre de 2.023, Cap de bestiar 2023014902, 2023018229, 2023018230 i 202302067, es presenta documentació en resposta al requeriment emés sobre la base

documentación mediante la realización de excavación sistemática de la zona afectada. La intervención arqueológica deberá correr a cargo del promotor de las obras tal como dicta la Ley de Patrimonio Cultural Valenciano de 1998.

Estamos a su disposición para cualquier aclaración o consulta al respecto.

Atentamente..."

Visto el informe técnico emitido por el Arquitecto Municipal del Área de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 8 de febrero de 2024, el cual dispone:

"...

INFORME TÈCNIC

*Se solicita licencia municipal de obras para una promoción, inicialmente, de 12 viviendas, hoy, de 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos, en la Avenida de Requena, 17 (parcela catastral #*****#), de Villajoyosa. Acerca de ésta, se emite el siguiente informe técnico:*

El vigente PGOU de Villajoyosa, clasificaba como Urbanizable (PP-6) el Suelo sobre el que se solicita la licencia objeto de este informe. En fecha, 9 de agosto de 2.013, se reciben las obras de urbanización de la UE 4, en la que se encuentra la parcela, por lo que el suelo pasa a tener la condición de urbanizado y la parcela, de solar. La misma se encuentra dentro del área de vigilancia de la última revisión del Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos del PGOU, por lo que se da traslado del Proyecto al Servicio de Arqueología de este Ayuntamiento para que emita informe acerca de la actuación.

En fecha 31 de mayo se emite informe técnico desfavorable acerca de la solicitud.

En fechas 11 de julio, 7 de septiembre y 19 de octubre de 2.023, REs 2023014902, 2023018229, 2023018230 y 202302067, se presenta documentación en respuesta

d'este informe. La sol·licitud passa a ser de 12 habitatges a 9 habitatges i 3 apartaments turístics.

En data 10 de novembre de 2.023, s'emmet informe tècnic desfavorable sobre la sol·licitud.

En data 20 de desembre de 2.023, REs 2023027722, 2023027723 i 2023027725, es presenten plans sobre l'actuació.

En data 10 de gener de 2.024 s'emmet certificat de compatibilitat urbanística per a l'activitat de 3 apartaments turístics en la Planta Baixa de l'edifici objecte de la sol·licitud.

Vistos els plans presentats en data 20 de desembre de 2.023, s'emmet nou informe tècnic desfavorable en data 24 de gener de 2.023.

En data 30 de gener de 2.024, s'emmet informe del Servei d'Arqueologia d'este Ajuntament sobre l'actuació. El mateix assenyala com a "necessària la realització de la preceptiva actuació arqueològica, mitjançant sondejos en la totalitat del solar que ens ocupa i en el cas de localització de restes arqueològiques, es procedirà a la seua documentació mitjançant la realització d'excavació sistemàtica de la zona afectada".

*En data 31 de gener de 2.024, Cap de bestiar 2024002070 i 2024002072, es presenta Projecte Bàsic Modificat i Poder de representació de la mercantil Oriolana Viles SL per part de Sr. #*****#.*

Vistos els informes favorables del Servei d'Arqueologia, el certificat de compatibilitat urbanística per a l'activitat de 3 apartaments turístics en la Planta Baixa de l'edifici objecte de la sol·licitud i revisat l'últim Projecte presentat, en el qual s'observa l'esmena de totes les incidències assenyalades en informes previs, al no trobar-se més impediments tècnics a la

al requerimiento emitido sobre la base de dicho informe. La solicitud pasa a ser de 12 viviendas a 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos.

En fecha 10 de noviembre de 2.023, se emite informe técnico desfavorable acerca de la solicitud.

En fecha 20 de diciembre de 2.023, REs 2023027722, 2023027723 y 2023027725, se presentan planos acerca de la actuación.

En fecha 10 de enero de 2.024 se emite certificado de compatibilidad urbanística para la actividad de 3 apartamentos turísticos en la Planta Baja del edificio objeto de la solicitud.

Vistos los planos presentados en fecha 20 de diciembre de 2.023, se emite nuevo informe técnico desfavorable en fecha 24 de enero de 2.023.

En fecha 30 de enero de 2.024, se emite informe del Servicio de Arqueología de este Ayuntamiento acerca de la actuación. El mismo señala como "necesaria la realización de la preceptiva actuación arqueológica, mediante sondeos en la totalidad del solar que nos ocupa y en el caso de localización de restos arqueológicos, se procederá a su documentación mediante la realización de excavación sistemática de la zona afectada".

*En fecha 31 de enero de 2.024, REs 2024002070 y 2024002072, se presenta Proyecto Básico Modificado y Poder de representación de la mercantil Oriolana Villas SL por parte de D. #*****#.*

Vistos los informes favorables del Servicio de Arqueología, el certificado de compatibilidad urbanística para la actividad de 3 apartamentos turísticos en la Planta Baja del edificio objeto de la solicitud y revisado el último Proyecto presentado, en el que se observa la subsanación de todas las incidencias señaladas en informes

sol·licitud, qui subscriu, estima procedent emetre informe tècnic favorable sobre la sol·licitud de llicència municipal d'obres per a una promoció de 9 habitatges i 3 apartaments turístics en l'Avinguda de Requena, 17 (parcel·la cadastral #*****#), de la Vila Joiosa. Així mateix, es proposen els terminis de, un mes, per a l'inici de les obres, una vegada obtinguda l'autorització per al seu inici, i dotze mesos, per a la seua execució.

La llicència quedarà condicionada a l'indicat en l'informe del Servei d'Arqueologia sobre l'actuació.

Les obres no podran iniciar-se fins a la Presentació del Projecte d'Execució en desenvolupament del Bàsic presentat en data 31 de gener de 2.024, REs 2024002070 i 2024002072, la seua aprovació i obtenció d'Autorització d'inici d'obres.

És quant cal informar..."

Vist l'informe jurídic emés per l'Adjunt a la Prefectura del Servei d'Urbanisme de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures, de data 5 de març de 2024, el qual disposa:

"...

INFORME JURÍDIC D'URBANISME

EXPEDIENT: Obra major referència 3781/2023

ENCÀRREC: 105.039 de 09.02.2024

ASSUMPTE: Informe jurídic.

En compliment de la sol·licitud número 105.039 de 09.02.2024 s'emet el present informe jurídic en la meua condició d'Adjunt a la Prefectura del Servei d'Urbanisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa en relació amb la sol·licitud inicial efectuada per la mercantil Oriolana Viles S.L., núm. registre 2023001719, de 30 de gener de 2023.

Consideracions Jurídiques.-

Primer.- Se sol·licita per Sr.

previos, al no encontrarse más impedimentos técnicos a la solicitud, quien suscribe, estima procedente emitir informe técnico favorable acerca de la solicitud de licencia municipal de obras para una promoción de 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos en la Avenida de Requena, 17 (parcela catastral #*****#), de Villajoyosa. Así mismo, se proponen los plazos de, un mes, para el inicio de las obras, una vez obtenida la autorización para su inicio, y doce meses, para su ejecución.

La licencia quedará condicionada a lo indicado en el informe del Servicio de Arqueología acerca de la actuación.

Las obras no podrán iniciarse hasta la Presentación del Proyecto de Ejecución en desarrollo del Básico presentado en fecha 31 de enero de 2.024, REs 2024002070 y 2024002072, su aprobación y obtención de Autorización de inicio de obras.

Es cuanto cabe informar..."

Visto el informe jurídico emitido por el Adjunto a la Jefatura del Servicio de Urbanismo del Área de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 5 de marzo de 2024, el cual dispone:

"...

INFORME JURÍDICO DE URBANISMO

EXPEDIENTE: Obra mayor referencia 3781/2023

ENCARGO: 105.039 de 09.02.2024

ASUNTO: Informe jurídic.

En cumplimiento de la solicitud número 105.039 de 09.02.2024 se emite el presente informe jurídico en mi condición de Adjunto a la Jefatura del Servicio de Urbanismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa en relación con la solicitud inicial efectuada por la mercantil Oriolana Villas S.L., nº registro 2023001719, de 30 de enero de 2023.

Consideraciones Jurídicas.-

#####, en representació de la mercantil Oriolana Viles S.L llicència per a dur a terme la construcció de 9 habitatges i 3 apartaments turístics en l'Avinguda de Requena 17, parcel·la cadastral #####, finca registral ###, parcel·la de resultat 6 de la Unitat d'Execució núm. 4 del P.G.O.U. El projecte ha sigut objecte de diversos informes per part de l'Arquitecte municipal de data 31 de maig, 10 de novembre de 2023, i 24 de gener de 2024 requerint l'esmena de determinats aspectes, i informe de 7 de febrer en sentit favorable a la concessió de la llicència d'obra sol·licitada condicionada a determinats aspectes.

Segon.- Considerant el que es disposa en l'art. 232 b) del TRLOTUP, està subjecta a llicència d'obra les d'edificació, construcció i implantació d'instal·lacions de nova planta.

Tercer.- Considerant el que es disposa en l'art. 238.1 del TRLOTUP el qual assenyala que les llicències s'atorgaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercers.

Quart.- Considerant el que s'establix en l'art. 244.1 del TRLOTUP relatiu als terminis d'inici i finalització de l'execució de l'obra hauran de fixar-se els proposats en l'informe de l'Arquitecte municipal de data 7 de febrer de 2024.

Quint.- D'acord amb l'art. 239.2 del TRLOTUP s'emet informe jurídic favorable a la llicència sol·licitada sent l'òrgan competent per a la seua concessió la Junta de Govern Local conforme a la resolució 202302494 de 20 de juny de 2023. Esta llicència haurà de concedir-se excepte el dret propietat i sense perjudi de tercer. Igualment no consta en l'expedient abonat el ICIO conforme al pressupost d'execució material (PEM) assenyalat en l'informe de l'arquitecte municipal de 31 de maig de 2023 havent de concedir-se la llicència condicionada al seu abonament al costat de l'aprovació del projecte d'execució que autoritze l'inici de les obres.

En virtut del manifestat en el present

Primero.- Se solicita por D. #####, en representación de la mercantil Oriolana Villas S.L licencia para llevar a cabo la construcción de 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos en la Avenida de Requena 17, parcela catastral #####, finca registral ###, parcela de resultado 6 de la Unidad de Ejecución nº 4 del P.G.O.U. El proyecto ha sido objeto de varios informes por parte del Arquitecto municipal de fecha 31 de mayo, 10 de noviembre de 2023, y 24 de enero de 2024 requiriendo la subsanación de determinados aspectos, e informe de 7 de febrero en sentido favorable a la concesión de la licencia de obra solicitada condicionada a determinados aspectos.

Segundo.- Considerando lo dispuesto en el art. 232 b) del TRLOTUP, está sujeta a licencia de obra las de edificación, construcción e implantación de instalaciones de nueva planta.

Tercero.- Considerando lo dispuesto en el art. 238.1 del TRLOTUP el cual señala que las licencias se otorgarán de acuerdo a las previsions de la legislació y del planeamiento, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercers.

Cuarto.- Considerando lo establecido en el art. 244.1 del TRLOTUP relativo a los plazos de inicio y finalización de la ejecución de la obra deberán fijarse los propuestos en el informe del Arquitecto municipal de fecha 7 de febrero de 2024.

Quinto.- De acuerdo con el art. 239.2 del TRLOTUP se emite informe jurídico favorable a la licencia solicitada siendo el órgano competente para su concesión la Junta de Gobierno Local conforme a la resolución 202302494 de 20 de junio de 2023. Dicha licencia deberá concederse salvo el derecho propiedad y sin perjuicio de tercero. Igualmente no consta en el expediente abonado el ICIO conforme al presupuesto de ejecución material (PEM) señalado en el informe del arquitecto municipal de 31 de mayo de 2023 debiendo concederse la licencia condicionada a su abono junto a la aprobación del proyecto de ejecución que autorice el inicio de las obras.

informe anterior es **PROPOSA:**

PRIMER.- La concessió, conforme a l'art. 232 b) del TRLOTUP, de llicència d'obra a la mercantil Oriolana Viles S.L., per a efectuar la construcció de 9 habitatges i 3 apartaments turístics en l'Avinguda de Requena 17, parcel·la cadastral #*****#, finca registral #***#, parcel·la de resultat 6 de la Unitat d'Execució núm. 4 del P.G.O.U.

SEGON.- Vist l'expedient tramitat, i d'acord amb l'art. 239.2 del TRLOTUP, s'emet informe jurídic favorable a la llicència sol·licitada sent l'òrgan competent per a la seua concessió, conforme a la resolució 202302494 de 20 de juny de 2023, la Junta de Govern Local. En l'acord de concessió de la llicència haurà d'establir-se un termini d'inici i finalització de les obres conforme assenyala l'art. 244.1 del TRLOTUP en el sentit manifestat per l'informe tècnic. La llicència haurà de concedir-se excepte el dret propietat i sense perjudi de tercer..."

I per tot això formula la següent **PROPOSTA D'ACORD** amb la Junta de Govern Local:

PRIMER.- La concessió de llicència d'obra a la mercantil Oriolana Viles S.L., per a efectuar la construcció de 9 habitatges i 3 apartaments turístics en l'Avinguda de Requena 17, parcel·la cadastral #*****#, finca registral #***#, parcel·la de resultat 6 de la Unitat d'Execució núm. 4 del P.G.O.U.

SEGÚNDO.- S'estimen els terminis de, un mes, per a l'inici de les obres, una vegada obtinguda l'autorització per al seu inici, i dotze mesos, per a la seua execució.

TERCER.- La llicència quedarà condicionada a l'indicat en l'informe del Servei d'Arqueologia sobre l'actuació.

QUART.- Les obres no podran iniciar-se fins a la Presentació del Projecte d'Execució en desenvolupament del Bàsic

En virtut de lo manifestado en el presente informe anterior se **PROPONE:**

PRIMERO.- La concesión, conforme al art. 232 b) del TRLOTUP, de licencia de obra a la mercantil Oriolana Villas S.L., para efectuar la construcción de 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos en la Avenida de Requena 17, parcela catastral #*****#, finca registral #***#, parcela de resultado 6 de la Unidad de Ejecución nº 4 del P.G.O.U.

SEGUNDO.- Visto el expediente tramitado, y de acuerdo con el art. 239.2 del TRLOTUP, se emite informe jurídico favorable a la licencia solicitada siendo el órgano competente para su concesión, conforme a la resolución 202302494 de 20 de junio de 2023, la Junta de Gobierno Local. En el acuerdo de concesión de la licencia deberá establecerse un plazo de inicio y finalización de las obras conforme señala el art. 244.1 del TRLOTUP en el sentido manifestado por el informe técnico. La licencia deberá concederse salvo el derecho propiedad y sin perjuicio de tercero..."

Por todo lo cual formula la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO** a la Junta de Gobierno Local:

PRIMERO.- La concesión de licencia de obra a la mercantil Oriolana Villas S.L., para efectuar la construcción de 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos en la Avenida de Requena 17, parcela catastral #*****#, finca registral #***#, parcela de resultado 6 de la Unidad de Ejecución nº 4 del P.G.O.U.

SEGÚNDO.- Se estiman los plazos de, un mes, para el inicio de las obras, una vez obtenida la autorización para su inicio, y doce meses, para su ejecución.

TERCERO.- La licencia quedarà condicionada a lo indicado en el informe del Servicio de Arqueología acerca de la actuación.

CUARTO.- Las obras no podrán iniciarse hasta la Presentación del Proyecto de

presentat en data 31 de gener de 2.024, Cap de bestiar 2024002070 i 2024002072, la seua aprovació i obtenció d'Autorització d'inici d'obres.

QUINT.- La llicència se concedeix excepte el dret propietat i sense perjudi de tercer.

Ejecución en desarrollo del Básico presentado en fecha 31 de enero de 2.024, REs 2024002070 y 2024002072, su aprobación y obtención de Autorización de inicio de obras.

QUINTO.- La licencia se concede salvo el derecho propiedad y sin perjuicio de tercero

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- La concessió de llicència d'obra a la mercantil Oriolana Viles S.L., per a efectuar la construcció de 9 habitatges i 3 apartaments turístics en l'Avinguda de Requena 17, parcel·la cadastral #*****#, finca registral #***#, parcel·la de resultat 6 de la Unitat d'Execució núm. 4 del P.G.O.U.

SEGÚNDO.- S'estimen els terminis de, un mes, per a l'inici de les obres, una vegada obtinguda l'autorització per al seu inici, i dotze mesos, per a la seua execució.

TERCER.- La llicència quedarà condicionada a l'indicat en l'informe del Servei d'Arqueologia sobre l'actuació.

QUART.- Les obres no podran iniciar-se fins a la Presentació del Projecte d'Execució en desenvolupament del Bàsic presentat en data 31 de gener de 2.024, Cap de bestiar 2024002070 i 2024002072, la seua aprovació i obtenció d'Autorització d'inici d'obres.

QUINT.- La llicència se concedeix excepte el dret propietat i sense perjudi de tercer.

PRIMERO.- La concesión de licencia de obra a la mercantil Oriolana Villas S.L., para efectuar la construcción de 9 viviendas y 3 apartamentos turísticos en la Avenida de Requena 17, parcela catastral #*****#, finca registral #***#, parcela de resultado 6 de la Unidad de Ejecución nº 4 del P.G.O.U.

SEGÚNDO.- Se estiman los plazos de, un mes, para el inicio de las obras, una vez obtenida la autorización para su inicio, y doce meses, para su ejecución.

TERCERO.- La licencia quedará condicionada a lo indicado en el informe del Servicio de Arqueología acerca de la actuación.

CUARTO.- Las obras no podrán iniciarse hasta la Presentación del Proyecto de Ejecución en desarrollo del Básico presentado en fecha 31 de enero de 2.024, REs 2024002070 y 2024002072, su aprobación y obtención de Autorización de inicio de obras.

QUINTO.- La licencia se concede salvo el derecho propiedad y sin perjuicio de tercero

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

9. URBANISMO.

Expediente: 931/2023.

URBANISME. EXPEDIENT D'OBRA MAJOR NÚM. 931/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, Regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

Vista la petició efectuada per Sr. #*****# en representació de la mercantil TORREMAGNA S.L., en data 18 de gener de 2.024, i registre d'entrada núm. 2024001124 sol·licitant llicència municipal d'obres per a tres habitatges unifamiliars en l'Avinguda Riu Torres, núm. 50 d'este terme municipal.

Vist l'informe tècnic emés per l'Arquitecte Municipal de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures, de data 15 de març de 2024, el qual disposa:

“ ...

INFORME TÈCNIC

*Se sol·licita llicència municipal d'obres per a tres habitatges unifamiliars en l'Avinguda Riu Torres, 50 (A), de la Vila Joiosa (catastral #*****#). Sobre esta, s'emet el següent informe tècnic:*

El vigent PGOU de la Vila Joiosa, classifica com Urbano (PR-8) el Sòl sobre el qual se sol·licita la llicència objecte d'este informe. Així mateix, la parcel·la es troba dins de la zona de policia de llit públic del riu Torres. A este efecte, consta una autorització de la CHJ de data 18 de juliol de 2.0023 per a l'actuació sol·licitada.

En data 26 d'octubre de 2.023, per Junta de Govern Local de l'Ajuntament, es concedix llicència per a l'actuació.

En data 18 de gener de 2.024, RE 2024001124, es presenta nou Projecte Bàsic modificat (2).

Revisat el mateix, s'observa que manté

Pedro Ramis Soriano, Concejal delegado de Urbanismo, propone:

Vista la petición efectuada por D. #*****# en representación de la mercantil TORREMAGNA S.L., en fecha 18 de enero de 2.024, y registro de entrada nº 2024001124 solicitando licencia municipal de obras para tres viviendas unifamiliares en la Avenida Río Torres, nº 50 de este término municipal.

Visto el informe técnico emitido por el Arquitecto Municipal del Área de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 15 de marzo de 2024, el cual dispone:

“ ...

INFORME TÉCNICO

*Se solicita licencia municipal de obras para tres viviendas unifamiliares en la Avenida Río Torres, 50 (A), de Villajoyosa (catastral #*****#). Acerca de ésta, se emite el siguiente informe técnico:*

El vigente PGOU de Villajoyosa, clasifica como Urbano (PR-8) el Suelo sobre el que se solicita la licencia objeto de este informe. Así mismo, la parcela se encuentra dentro de la zona de policia de cauce público del río Torres. A estos efectos, consta una autorización de la CHJ de fecha 18 de julio de 2.0023 para la actuación solicitada.

En fecha 26 de octubre de 2.023, por Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento, se concede licencia para la actuación.

En fecha 18 de enero de 2.024, RE 2024001124, se presenta nuevo Proyecto Básico modificado (2).

l'esquema del Projecte que va obtindre llicència, introduint únicament un dormitori més en una dels habitatges i, per tant, augmentant l'edificabilitat total consumida per l'actuació fins als 451,75 m². Malgrat això, la mateixa segueix sense esgotar l'edificabilitat de la parcel·la (519,10 m²).

*No trobar-se impediments tècnics en esta modificació, s'estima procedent emetre informe tècnic favorable sobre el Projecte presentat en data 18 de gener de 2.024, RE 2024001124 i proposta de modificació de llicència municipal d'obres per a tres habitatges unifamiliars en l'Avinguda Riu Torres, 50 (A), de la Vila Joiosa (cadastral #*****#). Es, així mateix, proposa mantindre els terminis i les condicions de la llicència concedida.*

Al costat del Projecte Bàsic, en la mateixa data i número de registre, es presenta Projecte d'Execució en desenvolupament de l'anterior. El mateix no s'acompanya de:

- *Accepte del Director d'Execució de les Obres.*
- *Justificant del pagament del ICIO aplicable (*PEM = 481.516,63 €).*
- *Estudi de gestió de residus.*

Per això, fins a la presentació d'esta documentació, qui subscriu, estima procedent emetre informe tècnic desfavorable i proposta de no concessió d'autorització d'inici d'obres.

És quant cal informar..."

Vist l'informe jurídic emés pel Tècnic Urbanista de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures, de data 26 de gener de 2024, el qual disposa:

"...

INFORME JURÍDIC

EXPEDIENT: 931/2023.

ENCÀRREC: 103804.

009 INF 2024 EX 931 2023 EN 103804 OM

Revisado el mismo, se observa que mantiene el esquema del Proyecto que obtuvo licencia, introduciendo únicamente un dormitorio más en una de las viviendas y, por tanto, aumentando la edificabilidad total consumida por la actuación hasta los 451,75 m². Pese a esto, la misma sigue sin agotar la edificabilidad de la parcela (519,10 m²).

*No encontrarse impedimentos técnicos en esta modificación, se estima procedente emitir informe técnico favorable acerca del Proyecto presentado en fecha 18 de enero de 2.024, RE 2024001124 y propuesta de modificación de licencia municipal de obras para tres viviendas unifamiliares en la Avenida Río Torres, 50 (A), de Villajoyosa (catastral #*****#). Se, así mismo, propone mantener los plazos y las condiciones de la licencia concedida.*

Junto al Proyecto Básico, en la misma fecha y número de registro, se presenta Proyecto de Ejecución en desarrollo del anterior. El mismo no se acompaña de:

- *Acepto del Director de Ejecución de las Obras.*
- *Justificante del pago del ICIO aplicable (PEM = 481.516,63 €).*
- *Estudio de gestión de residuos.*

Por ello, hasta la presentación de dicha documentación, quien suscribe, estima procedente emitir informe técnico desfavorable y propuesta de no concesión de autorización de inicio de obras.

Es cuanto cabe informar..."

Visto el informe jurídic emitido por el Técnico Urbanista del Área de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 26 de enero de 2024, el cual dispone:

"...

INFORME JURÍDIC

EXPEDIENTE: 931/2023.

ENCARGO: 103804.

009 INF 2024 EX 931 2023 EN 103804 OM

AVDA RIO TORRES 50

Per mitjà del present, vinc a emplenar el referit encàrrec, sobre la base dels següents:

ANTECEDENTS DE FET.

PRIMER.- Mitjançant registre d'entrada número 2023000555 de 10/01/2023, Sr. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL, amb CIF B9733282-9, va formalitzar sol·licitud de llicència d'obres per a tres habitatges unifamiliars en Avinguda Riu Torres núm. 50 la Vila Joiosa (Alacant). A este efecte adjunta projecte tècnic bàsic redactat per ARQUIbacor S.L.P.O.

SEGON.- Mitjançant registre d'entrada 2023010939 de 23/05/2023, Sr. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL, aporta escriptura d'elevació a públic d'Acords Socials, amb protocol núm. 1.014 de 7/03/2014, davant la notària Sra. #*****#, on queda acreditat la condició de Sr. #*****# com a administrador únic de la referida mercantil, no obstant això no s'acredita en esta escriptura quines són les facultats d'este càrrec, per la qual cosa procedix esmenar esta deficiència abans de la concessió de la llicència.

TERCER.- Mitjançant registre d'entrada 2023015659 de 20/07/2023, el mateix interessat aporta RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES (Av. Riu Torres núm. 50), EN ZONA DE POLICIA DE LLIT PÚBLIC (RIU TORRES), EN EL TERME MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALACANT), expedida per la CONFEDERACIÓ HIDROGRÀFICA DEL XÚQUER, conforme notificació subscrita en data de 18/07/2023.

QUART.- Sobre esta documentació tècnica s'emet informe desfavorable de l'Arquitecte Municipal de 2/08/2023, on es posen de manifest un conjunt de deficiències tècniques que han de ser esmenades.

CINQUÉ.- Sr. #*****#, en

AVDA RIO TORRES 50

Por medio del presente, vengo a cumplimentar el referido encargo, en base a los siguientes:

ANTECEDENTES DE HECHO.

PRIMERO.- Mediante registro de entrada número 2023000555 de 10/01/2023, D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL, con CIF B9733282-9, formalizó solicitud de licencia de obras para tres viviendas unifamiliares en Avenida Río Torres nº 50 Villajoyosa (Alicante). A tal efecto adjunta proyecto técnico básico redactado por ARQUIbacor S.L.P.U.

SEGUNDO.- Mediante registro de entrada 2023010939 de 23/05/2023, D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL, aporta escritura de elevación a público de Acuerdos Sociales, con protocolo nº 1.014 de 7/03/2014, ante la notaria Dña. #*****#, donde queda acreditado la condición de D. #*****# como administrador único de la referida mercantil, sin embargo no se acredita en dicha escritura cuáles son las facultades de dicho cargo, por lo que procede subsanar dicha deficiencia antes de la concesión de la licencia.

TERCERO.- Mediante registro de entrada 2023015659 de 20/07/2023, el mismo interesado aporta RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS (Avda. Riu Torres nº 50), EN ZONA DE POLICÍA DE CAUCE PÚBLICO (RÍO TORRES), EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALICANTE), expedida por la CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL JÚCAR, conforme notificación suscrita en fecha de 18/07/2023.

CUARTO.- Sobre esta documentación técnica se emite informe desfavorable del Arquitecto Municipal de 2/08/2023, donde se ponen de manifiesto un conjunto de deficiencias técnicas que deben ser subsanadas.

nom i representació de la mercantil ARQUIBACOR S.L.P.O, i en qualitat de tècnic redactor, mitjançant registre d'entrada 2023017615 de 31/08/2023, aporta nou PROJECTE BÀSIC DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS, SITUAT EN AVINGUDA RIU TORRES Núm. 50 (A), d'agost 2023, amb la finalitat d'esmenar les deficiències ressenyades en l'esmentat informe tècnic de 2/08/2023.

SEXT.- En data de 11/09/2023 l'arquitecte municipal va emetre informe favorable a projecte presentat en data de 31/08/2023 amb registre d'entrada número 2023017615

SÈPTIM.- La Junta de Govern Local en sessió ordinària de 26/10/2023, va concedir la llicència sol·licitada per Sr. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL, per al PROJECTE BÀSIC DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS, SITUAT EN AVINGUDA RIU TORRES Núm. 50 (A), d'agost 2003, supeditada a determinades condicions.

OCTAU.- Mitjançant registre d'entrada 2024001124 de 18/01/2024, Sr. #*****#, en representació de ARQUIBACOR S.L.P.U, en qualitat de redactors del Projecte per a Llicència d'Obres de 3 Habitatges Unifamiliars en Avinguda Riu Torres núm. 50, presenta un nou projecte modificat on en la seua memòria es diu:

“Es redacta este nou projecte bàsic de 3 habitatges unifamiliars a causa de la modificació d'una dels habitatges. Es realitzaran 2 habitatges unifamiliars de les mateixes característiques que en el projecte original presentat (Habitatge 1 i 2) i 1 habitatge unifamiliar a la qual se li afeg un dormitori i s'amplia la seua edificabilitat (Habitatge 3).”

NOVÉ.- En data de 22/01/2024, s'emete informe favorable per part de l'Arquitecte Municipal, a l'anterior document tècnic.

FONAMENTS DE DRET.

PRIMER.- Considerant el que s'establix en l'art. 232.b) del Text Refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i

QUINTO.- D. #*****#, en nombre y representación de la mercantil ARQUIBACOR S.L.P.U, y en calidad de técnico redactor, mediante registro de entrada 2023017615 de 31/08/2023, aporta nuevo PROYECTO BÁSICO DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES, SITO EN AVENIDA RÍO TORRES Nº 50 (A), de agosto 2023, con el fin de subsanar las deficiencias reseñadas en el mentado informe técnico de 2/08/2023.

SEXTO.- En fecha de 11/09/2023 el arquitecto municipal emitió informe favorable a proyecto presentado en fecha de 31/08/2023 con registro de entrada número 2023017615.

SEPTIMO.- La Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de 26/10/2023, concedió la licencia solicitada por D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL, para el PROYECTO BÁSICO DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES, SITO EN AVENIDA RÍO TORRES Nº 50 (A), de agosto 2003, supeditada a determinadas condiciones.

OCTAVO.- Mediante registro de entrada 2024001124 de 18/01/2024, D. #*****#, en representación de ARQUIBACOR S.L.P.U, en calidad de redactores del Proyecto para Licencia de Obras de 3 Viviendas Unifamiliars en Avenida Río Torres nº 50, presenta un nuevo proyecto modificado donde en su memoria se dice:

“Se redacta este nuevo proyecto básico de 3 viviendas unifamiliares debido a la modificación de una de las viviendas. Se van a realizar 2 viviendas unifamiliares de las mismas características que en el proyecto original presentado (Vivienda 1 y 2) y 1 vivienda unifamiliar a la que se le añade un dormitorio y se amplía su edificabilidad (Vivienda 3).”

NOVENO.- En fecha de 22/01/2024, se emite informe favorable por parte del Arquitecto Municipal, al anterior documento técnico.

FUNDAMENTOS DE DERECHO.

PRIMERO.- Considerando lo establecido en el art. 232.b) del Texto Refundido de la

Paisatge, aprovat pel Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, (d'ara en avant TRLOTUP), on s'establix:

“Estan subjectes a llicència urbanística, en els termes d'este text refós i sense perjudi de les altres autoritzacions que siguen procedents conforme a la legislació aplicable, els següents actes d'ús, transformació i edificació del sòl, subsòl i vol:...

b) Les obres d'edificació, construcció implantació d'instal·lacions de nova planta..”.

En el cas que ens ocupa, es tracta d'obres d'edificació, construcció i implantació d'instal·lació de nova planta, subjectes a llicència d'obres.

SEGON.- *Considerant el que s'establix en l'art. 238 de la TRLOTUP, on s'establix:*

“..1. Les llicències s'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, deixant fora de perill el dret de propietat i sense perjudi del de tercers...”

TERCER.- *Considerant el que s'establix en l'art. 244 del TRLOTUP, on s'establix:*

“1. Totes les llicències s'atorgaran per termini determinat tant per a iniciar, concloure i no interrompre les obres, d'acord amb l'article 188 d'esta llei, excepte les referides als usos, que tindran vigència indefinida sense perjudi de l'obligació legal d'adaptació a les normes que a cada moment els regulen.

2. Els municipis podran concedir pròrrogues dels terminis de les llicències per un nou termini no superior a l'inicialment acordat, sempre que la llicència siga conforme amb l'ordenació urbanística vigent en el moment de l'atorgament de la pròrroga.

En este cas caldrà estar als terminis establert en l'informe de l'Arquitecte Municipal de 11/09/2023.

QUART.- *Considerant el Decret de l'Alcaldia número 202302494, de 20/06/2023, on es resol delegar en la Junta de Govern Local, l'atorgament de llicències d'obres majors, així com llicències de*

Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell, (en adelante TRLOTUP), donde se establece:

“Están sujetos a licencia urbanística, en los términos de este texto refundido y sin perjuicio de las otras autorizaciones que sean procedentes conforme a la legislación aplicable, los siguientes actos de uso, transformación y edificación del suelo, subsuelo y vuelo:...

b) Las obras de edificación, construcción implantación de instalaciones de nueva planta..”.

En el caso que nos ocupa, se trata de obras de edificación, construcción e implantación de instalación de nueva planta, sujetas a licencia de obras.

SEGUNDO.- *Considerando lo establecido en el art. 238 de la TRLOTUP, donde se establece:*

“..1. Las licencias se otorgarán o denegarán de acuerdo con las previsions de la legislación y del planeamiento, dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros...”

TERCERO.- *Considerando lo establecido en el art. 244 del TRLOTUP, donde se establece:*

“1. Todas las licencias se otorgarán por plazo determinado tanto para iniciar, concluir y no interrumpir las obras, de acuerdo con el artículo 188 de esta ley, salvo las referidas a los usos, que tendrán vigencia indefinida sin perjuicio de la obligación legal de adaptación a las normas que en cada momento los regulen.

2. Los municipios podrán conceder pròrrogas de los plazos de las licencias por un nuevo plazo no superior al inicialmente acordado, siempre que la licencia sea conforme con la ordenación urbanística vigente en el momento del otorgamiento de la pròrroga.

En este caso habrá que estar a los plazos establecido en el informe del Arquitecto Municipal de 11/09/2023.

CUARTO.- *Considerando el Decreto de la Alcaldía número 202302494, de 20/06/2023, donde se resuelve delegar en la Junta de Gobierno Local, el*

parcel·lació i segregació.

CINQUÉ.- Considerant l'informe tècnic favorable emés en data: 22/01/2024.

SEXT.- Considerant el que s'establix en el Reial decret legislatiu 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al Reglament per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la propietat d'Actes de Naturalesa Urbanística, s'establix la següent regulació:

Art. 1. "Seran inscripcions en el Registre de la Propietat, a més dels actes expressament regulats en este Reial decret, els següents:

...4. Les condicions especials de concessió de llicències en els termes previstos per les Lleis..."

Art. 81. "En el cas que la parcel·la resulte indivisible a conseqüència dels disposats en la legislació urbanística s'aplicaran les següents regles:

Per a poder reflectir en el Registre de la Propietat la qualitat d'indivisible d'una parcel·la, l'Ajuntament corresponent comunicarà al Registrador les dimensions de la parcel·la mínima, d'acord amb les previsions del planejament urbanístic vigent, amb referència a les finques concretes sobre les quals es pretenga l'actuació.

Quan amb l'edificació permesa o existent s'haguera esgotat la totalitat de l'aprofitament materialitzable sobre la finca, l'Ajuntament el comunicarà al Registre de la Propietat en atorgar-se llicència d'edificació. Quan l'edificació consumira només part de l'aprofitament, la comunicació especificarà la Porció de terreny susceptible de segregació.

La qualitat d'indivisible de la parcel·la es farà constar mitjançant la nota al marge de l'última inscripció de domini vigent, quan el Registrador de la Propietat reba la comunicació del número anterior i quan es creen noves finques per conseqüències d'operacions de modificacions hipotecàries."

Tractant-se en el cas que ens ocupa, d'una

otorgamiento de licencias de obras mayores, así como licencias de parcelación y segregación.

QUINTO.- Considerando el informe técnico favorable emitido en fecha: 22/01/2024.

SEXTO.- Considerando lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1093/1997, de 4 de julio, por el que se aprueban las normas complementarias al Reglamento para la ejecución de la Ley Hipotecaria sobre inscripción en el Registro de la propiedad de Actos de Naturaleza Urbanística, se establece la siguiente regulación:

Art. 1. "Serán inscripcions en el Registro de la Propiedad, además de los actos expresamente regulados en este Real Decreto, los siguientes:

...4. Las condiciones especiales de concesión de licencias en los términos previstos por las Leyes..."

Art. 81. "En el caso de que la parcela resulte indivisible como consecuencia de los dispuesto en la legislación urbanística se aplicarán las siguientes reglas:

Para poder reflejar en el Registro de la Propiedad la cualidad de indivisible de una parcela, el Ayuntamiento correspondiente comunicará al Registrador las dimensiones de la parcela mínima, de acuerdo con las previsions del planeamiento urbanístico vigente, con referencia a las fincas concretas sobre las que se pretenda la actuación.

Cuando con la edificación permitida o existente se hubiese agotado la totalidad del aprovechamiento materializable sobre la finca, el Ayuntamiento lo comunicará al Registro de la Propiedad al otorgarse licencia de edificación. Cuando la edificación consumiere sólo parte del aprovechamiento, la comunicación especificará la Porción de terreno susceptible de segregación.

La cualidad de indivisible de la parcela se hará constar mediante la nota al margen de la última inscripción de dominio vigente, cuando el Registrador de la Propiedad reciba la comunicación del número anterior y cuando se creen nuevas fincas por consecuencias de operaciones de

construcció la tipologia de la qual és la d'edificació oberta, amb una edificabilitat màxima establert pel PGOU 0,40 m²/m², sobre superfície de parcel·la neta, haurà de remetre's al Registre de la Propietat acreditació per a la seua inscripció en el Registre de la Propietat de la vinculació de la total superfície real de la parcel·la a la construcció, fent constar, a més la seua indivisibilitat.

SÈPTIM.- Tal com s'ha ressenyat en l'antecedent de fet tercer, mitjançant registre d'entrada **2023015659 de 20/07/2023**, el mateix interessat aporta RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES (Av. Riu Torres núm. 50), EN ZONA DE POLICIA DE LLIT PÚBLIC (RIU TORRES), EN EL TERME MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALACANT), expedida per la CONFEDERACIÓ HIDROGRÀFICA DEL XÚQUER, conforme notificació subscrita en data de 18/07/2023.

Esta autorització estableix un conjunt de condicions que han de ser complides pel promotor i que hauran d'operar com a condicions de la pròpia llicència, tenint en compte la seua incidència en la seguretat dels futurs ocupants.

Així mateix, i tenint en compte la seua transcendència jurídica haurà de complir-se amb el que s'estableix en l'art. 14 BIS.4, del Reial decret 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic, que estableix:

“A més del que s'estableix en l'apartat anterior, amb caràcter previ a l'inici de les obres, el promotor haurà de disposar del certificat del Registre de la Propietat en el qual s'acredite que existix anotació registral indicant que la construcció es troba en zona inundable.”

OCTAU.- Considerant el que s'estableix en l'article 5 de la llei 39/2015, de Procediment Administratiu comú, on s'estableix:

“1. Els interessats amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, entenent-se amb este les actuacions administratives, excepte manifestació

modificaciones hipotecarias.”

Tratándose en el caso que nos ocupa, de una construcción cuya tipología es la de edificación abierta, con una edificabilidad máxima establecido por el PGOU 0,40 m²/m², sobre superficie de parcela neta, deberá remitirse al Registro de la Propiedad acreditación para su inscripción en el Registro de la Propiedad de la vinculación de la total superficie real de la parcela a la construcción, haciendo constar, además su indivisibilidad.

SÉPTIMO.- Tal y como se ha reseñado en el antecedente de hecho tercero, mediante registro de entrada **2023015659 de 20/07/2023**, el mismo interesado aporta RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS (Avda. Riu Torres nº 50), EN ZONA DE POLICÍA DE CAUCE PÚBLICO (RÍO TORRES), EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALICANTE), expedida por la CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL JÚCAR, conforme notificación suscrita en fecha de 18/07/2023.

Esta autorización establece un conjunto de condiciones que deben ser cumplidas por el promotor y que deberán operar como condiciones de la propia licencia, habida cuenta su incidencia en la seguridad de los futuros ocupantes.

Así mismo, y habida cuenta su transcendencia jurídica deberá cumplirse con lo establecido en el art. 14 BIS.4, del Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, que establece:

“Además de lo establecido en el apartado anterior, con carácter previo al inicio de las obras, el promotor deberá disponer del certificado del Registro de la Propiedad en el que se acredite que existe anotación registral indicando que la construcción se encuentra en zona inundable.”

OCTAVO.- Considerando lo establecido en el artículo 5 de la ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo común, donde se establece:

“1. Los interesados con capacidad de obrar podrán actuar por medio de representante,

expressa en contra de l'interessat.

2. Les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que això estiga previst en els seus Estatuts, podran actuar en representació d'altres davant les Administracions Públiques.

3. Per a formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, haurà d'acreditar-se la representació. Per als actes i gestions de mer tràmit es presumirà aquella representació.

4. La representació podrà acreditar-se mitjançant qualsevol mitjà vàlid en Dret que deixe constància fidedigna de la seua existència.

A este efecte, s'entendrà acreditada la representació realitzada mitjançant apoderament apud acta efectuat per compareixença personal o compareixença electrònica en la corresponent seu electrònica, o a través de l'acreditació de la seua inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració Pública competent.

5. L'òrgan competent per a la tramitació del procediment haurà d'incorporar a l'expedient administratiu acreditació de la condició de representant i dels poders que té reconeguts en este moment. El document electrònic que acredite el resultat de la consulta al registre electrònic d'apoderaments corresponent tindrà la condició d'acreditació a este efecte.

6. La falta o insuficient acreditació de la representació no impedirà que es tinga per realitzat l'acte de què es tracte, sempre que s'aporte aquella o s'esmene el defecte dins del termini de deu dies que haurà de concedir a este efecte l'òrgan administratiu, o d'un termini superior quan les circumstàncies del cas així ho requerisquen.

7. Les Administracions Públiques podran habilitar amb caràcter general o específic a persones físiques o jurídiques autoritzades per a la realització de determinades transaccions electròniques en representació

entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado.

2. Las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos, podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas.

3. Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación. Para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá aquella representación.

4. La representación podrá acreditarse mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia.

A estos efectos, se entenderá acreditada la representación realizada mediante apoderamiento apud acta efectuado por comparecencia personal o comparecencia electrònica en la correspondiente sede electrònica, o a través de la acreditación de su inscripción en el registro electrònico de apoderamientos de la Administración Pública competente.

5. El órgano competente para la tramitación del procedimiento deberá incorporar al expediente administrativo acreditación de la condición de representante y de los poderes que tiene reconocidos en dicho momento. El documento electrònico que acredite el resultado de la consulta al registro electrònico de apoderamientos correspondiente tendrá la condición de acreditación a estos efectos.

6. La falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquélla o se subsane el defecto dentro del plazo de diez días que deberá conceder al efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran.

7. Las Administraciones Públicas podrán habilitar con carácter general o específico a personas físicas o jurídicas autorizadas

dels interessats. Esta habilitació haurà d'especificar les condicions i obligacions a les quals es comprometen els que així adquirisquen la condició de representants, i determinarà la presumpció de validesa de la representació llevat que la normativa d'aplicació preveja una altra cosa. Les Administracions Públiques podran requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'esta representació. No obstant això, sempre podrà comparéixer l'interessat per si mateix en el procediment.”

Pel que abans de concedir llicència d'obres, tal com es relaciona en l'antecedent de fet segon, procedix acreditar les facultats que la mercantil TORREMAGNA SL, té atribuïdes a l'administrador únic.

PEL QUE VINC A INFORMAR:

PRIMER.- Procedix abans de concedir llicència d'obres, acreditar les facultats que la mercantil TORREMAGNA SL, té atribuïdes a l'administrador únic. Tot això amb la finalitat de poder constatar que Sr. #*****# en qualitat d'administrador únic, està facultat per a instar i tramitar la sol·licitud de llicència d'obra, en nom i representació de felicitat mercantil.

Així mateix haurà de presentar-se declaració expressa de la mercantil TORREMAGNA SL, que pretén la concessió de nova llicència d'obra conforme al projecte d'obra presentat per Sr. #*****# en representació de la mercantil ARQUIBACOR SLPU, mitjançant registre d'entrada 2024001124 de 18/01/2024.

SEGON.- Emplenats els anteriors extrems, procedix la concessió de la llicència sol·licitada per Sr. #*****# en nom i representació de la mercantil **TORREMAGNA SL, amb CIF B9733282-9**, per a tres habitatges unifamiliars en Avinguda Riu Torres núm. 50 la Vila Joiosa (Alacant). Havent de quedar autoritzat a través de la corresponent llicència d'obra el **PROJECTE BÀSIC DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS, SITUAT EN AVINGUDA RIU TORRES Núm. 50 (A), d'agost 2023**,

para la realización de determinadas transacciones electrónicas en representación de los interesados. Dicha habilitación deberá especificar las condiciones y obligaciones a las que se comprometen los que así adquieran la condición de representantes, y determinará la presunción de validez de la representación salvo que la normativa de aplicación prevea otra cosa. Las Administraciones Públicas podrán requerir, en cualquier momento, la acreditación de dicha representación. No obstante, siempre podrá comparecer el interesado por sí mismo en el procedimiento.”

Por lo que antes de conceder licencia de obras, tal y como se relaciona en el antecedente de hecho segundo, procede acreditar las facultades que la mercantil TORREMAGNA SL, tiene atribuidas al administrador único.

POR LO QUE VENGO A INFORMAR:

PRIMERO.- Procede antes de conceder licencia de obras, acreditar las facultades que la mercantil TORREMAGNA SL, tiene atribuidas al administrador único. Todo ello con el fin de poder constatar que D. #*****# en calidad de administrador único, está facultado para instar y tramitar la solicitud de licencia de obra, en nombre y representación de dicha mercantil.

Así mismo deberá presentarse declaración expresa de la mercantil TORREMAGNA SL, de que pretende la concesión de nueva licencia de obra conforme al proyecto de obra presentado por D. #*****# en representación de la mercantil ARQUIBACOR SLPU, mediante registro de entrada 2024001124 de 18/01/2024.

SEGUNDO.- Cumplimentados los anteriores extremos, procede la concesión de la licencia solicitada por D. #*****# en nombre y representación de la mercantil **TORREMAGNA SL, con CIF B9733282-9**, para tres viviendas unifamiliares en Avenida Río Torres nº 50 Villajoyosa (Alicante). Debiendo quedar autorizado a

redactat per Sr. #*****# en representació de la mercantil ARQUIBACOR S.L.P.U., presentat amb registre d'entrada 2024001124 de 18/01/2024.

Esta llicència, es concedirà excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer.

La llicència haurà de **CONDICIONAR-SE**:

I. A l'aportació, del Projecte d'Execució Visat, que haurà de ser conforme amb el Projecte Bàsic que obtinga llicència.

II. A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient, de Projecte/s d'Instal·lació de Grua/s-Torre, en cas d'instal·lar-se.

III. A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient de còpia acarada de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil, amb una cobertura mínima per accident d'1.000.000 d'euros, per al cas d'instal·lar-se una/s Grua/s Torre.

IV. A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient, del corresponent acreditació que s'han complit les exigències establides en l'art. 5 del Reial decret 836/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària "MIE-AEM-2" del Reglament d'aparells d'elevació i mantenció, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions.

V. Previ a l'inici d'obres s'haurà d'aportar i aprovar el Projecte d'Execució.

VI. Al compliment de totes i cadascuna de les condicions que s'establixen en la RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES (Av. Riu Torres núm. 50), EN ZONA DE POLICIA DE LLIT PÚBLICO (RIU TORRES), EN EL TERME MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALACANT), expedida per la CONFEDERACIÓ HIDROGRÀFICA DEL XÚQUER i incorporada a l'expedient mitjançant registre d'entrada 2023015659 de 20/07/2023.

VII. Amb caràcter previ a l'inici de les

través de la correspondiente licencia de obra el **PROYECTO BÁSICO DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES, SITO EN AVENIDA RÍO TORRES Nº 50 (A), de agosto 2023**, redactado por D. #*****# en representación de la mercantil ARQUIBACOR S.L.P.U., presentado con registro de entrada 2024001124 de 18/01/2024.

Esta licencia, se concederá salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

La licencia deberá **CONDICIONARSE**:

I. A la aportación, del Proyecto de Ejecución Visado, que deberá ser conforme con el Proyecto Básico que obtenga licencia.

II. A la aportación, para su unión al expediente, de Proyecto/s de Instalación de Grúa/s-Torre, en caso de instalarse.

III. A la aportación, para su unión al expediente de copia cotejada de la póliza de seguro por responsabilidad civil, con una cobertura mínima por accidente de 1.000.000 de euros, para el caso de instalarse una/s Grua/s Torre.

IV. A la aportación, para su unión al expediente, del correspondiente acreditación de que se han cumplido las exigencias establecidas en el art. 5 del Real Decreto 836/2003, de 27 de junio, por el que se aprueba una nueva instrucción técnica complementaria "MIE-AEM-2" del Reglamento de aparatos de elevación y mantención, referente a grúas torre para obras u otras aplicaciones.

V. Previo al inicio de obras se deberá aportar y aprovar el Proyecto de Ejecución.

VI. Al cumplimiento de todas y cada una de las condiciones que se establecen en la RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS (Avda. Riu Torres nº 50), EN ZONA DE POLICÍA DE CAUCE PÚBLICO (RÍO TORRES), EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALICANTE), expedida por la CONFEDERACIÓN HIDROGRÀFICA DEL JÚCAR e incorporada al expediente

obres, el promotor haurà de disposar del certificat del Registre de la Propietat núm. 2 de la Vila Joiosa en el qual s'acredite que existix anotació registral sobre la finca registral núm. 11207 de La Vila Joiosa, CODI REGISTRAL ÚNIC: #*****#, indicant que les construccions es troben en zona inundable. A tal fi, per a l'autorització de l'inici d'obra haurà de constar este certificat en l'expedient d'obra major núm. 931/2023.

VIII. Haurà de remetre's al Registre de la Propietat, acreditació per a la seua inscripció, de la vinculació de la total superfície real de la parcel·la a les construccions, fent constar la indivisibilitat de la finca registral núm. 11207 de la La Vila Joiosa, CODI REGISTRAL ÚNIC: #*****#, per raó de les construccions que es pretenen materialitzar.

IX.

El que informe els efectes oportuns...

Vista la Diligència emesa pel Tècnic Urbanista Municipal de data 22 de març de 2024, la qual indica:

"...Per a fer constar que l'informe jurídic que es considerava, per error, firmat en data de 26/01/2024, en constar com "finalitzat", s'ha firmat, en esmena d'este error, en data de 22/03/2024..."

Vist l'informe jurídic emés pel Tècnic Urbanista de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures, de data 28 de febrer de 2024, el qual disposa:

"...

INFORME JURÍDIC

EXPEDIENT TAO: 931/2023.

ENCÀRREC: 104640.

024 INF 2024 EX 931 2023 EN 104640

Per mitjà de la present, vinc a emplenar el referit encàrrec, sobre la base dels següents,

ANTECEDENTS DE FET.

PRIMER.- En relació amb l'expedient de

*mediante registro de entrada **2023015659 de 20/07/2023.***

VII. Con carácter previo al inicio de las obras, el promotor deberá disponer del certificado del Registro de la Propiedad nº 2 de Villajoyosa en el que se acredite que existe anotación registral sobre la finca registral nº 11207 de La Vila Joiosa, CÓDIGO REGISTRAL ÚNICO: #*****#, indicando que las construcciones se encuentran en zona inundable. A tal fin, para la autorización del inicio de obra deberá constar dicho certificado en el expediente de obra mayor nº 931/2023.

VIII. Deberá remitirse al Registro de la Propiedad, acreditación para su inscripción, de la vinculación de la total superficie real de la parcela a las construcciones, haciendo constar la indivisibilidad de la finca registral nº 11207 de la La Vila Joiosa, CÓDIGO REGISTRAL ÚNICO: #*****#, por razón de las construcciones que se pretenden materializar.

Lo que informo a los efectos oportunos..."

Vista la Diligencia emitida por el Técnico Urbanista Municipal de fecha 22 de marzo de 2024, la cual indica:

"...Para hacer constar que el informe jurídico que se consideraba, por error, firmado en fecha de 26/01/2024, al constar como "finalizado", se ha firmado, en subsanación de dicho error, en fecha de 22/03/2024..."

Visto el informe jurídico emitido por el Técnico Urbanista del Área de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 28 de febrero de 2024, el cual dispone:

"...

INFORME JURÍDIC

EXPEDIENTE TAO: 931/2023.

ENCARGO: 104640.

024 INF 2024 EX 931 2023 EN 104640

Por medio de la presente, vengo a

referència, per qui subscriu es va emetre informe en data 26/01/2024, on en l'apartat primer de la seua part conclusiva, es deia:

“...PRIMER.- Procedix abans de concedir llicència d'obres, acreditar les facultats que la mercantil TORREMAGNA SL, té atribuïdes a l'administrador únic. Tot això amb la finalitat de poder constatar que Sr. #*****# en qualitat d'administrador únic, està facultat per a instar i tramitar la sol·licitud de llicència d'obra, en nom i representació de felicitat mercantil.

Així mateix haurà de presentar-se declaració expressa de la mercantil TORREMAGNA SL, que pretén la concessió de nova llicència d'obra conforme al projecte d'obra presentat per Sr. #*****# en representació de la mercantil ARQUIBACOR SLPU, mitjançant registre d'entrada 2024001124 de 18/01/2024....”

SEGUNDO.- Mitjançant registre d'entrada 2024002264 de 01/02/2024 D. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL, diu:

“ADJUNTEM L'AUTORITZACIÓ A L'ARQUITECTE PER A LA PRESENTACIÓ DE TOTA CLASSE DE PROJECTES RELACIONATS AMB LA LLICÈNCIA DE LA *CONSTRUCCION DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS SITUADES EN AVINGUDA RIO TORRES 50(A), NUMERE D'EXPEDIENT D'ESTE AJUNTAMENT 931/2023 I ELS ESTAUTOS DE L'EMPRESA TORREMAGNA”

FONAMENTS DE DRET.

UNICO.- Considerant que les exigències prèvies a la concessió de la llicència al PROJECTE BÀSIC DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS, SITUAT EN AVINGUDA RIU TORRES Núm. 50 (A), d'agost 2023 , redactat per Sr. #*****# en representació de la mercantil ARQUIBACOR S.L.P.O., presentat amb registre d'entrada 2024001124 de 18/01/2024, que es van ressenyar en l'informe jurídic firmat el 26/01/2024, han

complimentar el referido encargo, en base a los siguientes,

ANTECEDENTES DE HECHO.

PRIMERO.- En relación con el expediente de referencia, por quien suscribe se emitió informe en fecha 26/01/2024, donde en el apartado primero de su parte conclusiva, se decía:

“...PRIMERO.- Procede antes de conceder licencia de obras, acreditar las facultades que la mercantil TORREMAGNA SL, tiene atribuidas al administrador único. Todo ello con el fin de poder constatar que D. #*****# en calidad de administrador único, está facultado para instar y tramitar la solicitud de licencia de obra, en nombre y representación de dicha mercantil.

Así mismo deberá presentarse declaración expresa de la mercantil TORREMAGNA SL, de que pretende la concesión de nueva licencia de obra conforme al proyecto de obra presentado por D. #*****# en representación de la mercantil ARQUIBACOR SLPU, mediante registro de entrada 2024001124 de 18/01/2024....”

SEGUNDO.- Mediante registro de entrada 2024002264 de 01/02/2024 D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL, dice:

“ADJUNTAMOS LA AUTORIZACION AL ARQUITECTO PARA LA PRESENTACIÓN DE TOTA CLASE DE PROYECTOS RELACIONADOS CON LA LICENCIA DE LA CONSTRUCCION DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES SITAS EN AVENIDA RIO TORRES 50(A), NUMERO DE EXPEDIENTE DE ESTE AYUNTAMIENTO 931/2023 Y LOS ESTAUTOS DE LA EMPRESA TORREMAGNA”

FUNDAMENTOS DE DERECHO.

UNICO.- Considerando que las exigencias previas a la concesión de la licencia al PROYECTO BÁSICO DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES, SITO EN AVENIDA RÍO TORRES Nº 50 (A), de agosto 2023 , redactado por D. #*****# en representación de la mercantil

sigut emplenades conforme la documentació presentada amb registre d'entrada 2024002264 de 01/02/2024 per D. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL, és pel que procedix continuar amb la tramitació de l'expedient. Pel que,

VINC A INFORMAR:

Procedix continuar amb la tramitació de l'expedient número 931/2023.

El que informe els efectes oportuns a la Vila Joiosa...”

I per tot això formula la següent **PROPOSTA D'ACORD** amb la Junta de Govern Local:

PRIMER.- La concessió de la llicència municipal d'obres al PROJECTE BÀSIC MODIFICAT DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS, SITUAT EN AVINGUDA RIU TORRES Núm. 50, (Referència cadastral #*****#) presentada amb registre d'entrada núm. 2024002264 de data 18 de gener de 2024, per Sr. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL.

SEGON.- Esta llicència, es concedix excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer.

TERCER.- Mantindre els terminis i les condicions de la llicència concedida.

QUART.- La llicència queda condicionada als següents extrems:

1.- A l'aportació, del Projecte d'Execució Visat, que haurà de ser conforme amb el Projecte Bàsic que obtinga llicència

2.- A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient, de Projecte/s d'Instal·lació de Grua/s-Torre, en cas d'instal·lar-se.

3.- A l'aportació, per a la seua unió a

ARQUIBACOR S.L.P.U., presentado con registro de entrada 2024001124 de 18/01/2024, que se reseñaron en el informe jurídico firmado el 26/01/2024, han sido cumplimentadas conforme la documentación presentada con registro de entrada 2024002264 de 01/02/2024 por D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL, es por lo que procede continuar con la tramitación del expediente. Por lo que,

VENGO A INFORMAR:

Procede continuar con la tramitación del expediente número 931/2023.

Lo que informo a los efectos oportunos en Villajoyosa...”

Por todo lo cual formula la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO** a la Junta de Gobierno Local:

PRIMERO.- La concesión de la licencia municipal de obras al PROYECTO BÁSICO MODIFICADO DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES, SITO EN AVENIDA RÍO TORRES Nº 50, (Referencia catastral #*****#) presentada con registro de entrada nº 2024002264 de fecha 18 de enero de 2024, por D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL.

SEGUNDO.- Esta licencia, se concede salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

TERCERO.- Mantener los plazos y las condiciones de la licencia concedida.

CUARTO.- La licencia queda condicionada a los siguientes extremos:

1.- A la aportación, del Proyecto de Ejecución Visado, que deberá ser conforme con el Proyecto Básico que obtenga licencia

2.- A la aportación, para su unión al

l'expedient de còpia acarada de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil, amb una cobertura mínima per accident d'1.000.000 d'euros, per al cas d'instal·lar-se una/s Grua/s Torre.

4.- A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient, de la corresponent acreditació que s'han complit les exigències establides en l'art. 5 del Reial decret 836/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària "MIE-AEM-2" del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions.

5.- Previ a l'inici d'obres s'haurà d'aportar i aprovar el Projecte d'Execució.

6.- Al compliment de totes i cadascuna de les condicions que s'establixen en la RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES (Av. Riu Torres núm. 50), EN ZONA DE POLICIA DE LLIT PÚBLICO (RIU TORRES), EN EL TERME MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALACANT), expedida per la CONFEDERACIÓ HIDROGRÀFICA DEL XÚQUER i incorporada a l'expedient mitjançant registre d'entrada **2023015659 de 20/07/2023**.

7.- Amb caràcter previ a l'inici de les obres, el promotor haurà de disposar del certificat del Registre de la Propietat núm. 2 de la Vila Joiosa en el qual s'acredite que existix anotació registral sobre la finca registral núm. 11207 de La Vila Joiosa, CODI REGISTRAL ÚNIC: #*****#, indicant que les construccions es troben en zona inundable. A tal fi, per a l'autorització de l'inici d'obra haurà de constar este certificat en l'expedient d'obra major núm. 931/2023.

8.- Haurà de remetre's al Registre de la Propietat, acreditació per a la seua inscripció, de la vinculació de la total superfície real de la parcel·la a les construccions, fent constar la indivisibilitat de la finca registral núm. 11207 de la La Vila Joiosa, CODI REGISTRAL ÚNIC: #*****#, per raó de les construccions

expediente, de Proyecto/s de Instalación de Grúa/s-Torre, en caso de instalarse.

3.- A la aportación, para su unión al expediente de copia cotejada de la póliza de seguro por responsabilidad civil, con una cobertura mínima por accidente de 1.000.000 de euros, para el caso de instalarse una/s Grua/s Torre.

4.- A la aportación, para su unión al expediente, de la correspondiente acreditación de que se han cumplido las exigencias establecidas en el art. 5 del Real Decreto 836/2003, de 27 de junio, por el que se aprueba una nueva instrucción técnica complementaria "MIE-AEM-2" del Reglamento de aparatos de elevación y manutención, referente a grúas torre para obras u otras aplicaciones.

5.- Previo al inicio de obras se deberá aportar y aprobar el Proyecto de Ejecución.

6.- Al cumplimiento de todas y cada una de las condiciones que se establecen en la RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS (Avda. Riu Torres nº 50), EN ZONA DE POLICÍA DE CAUCE PÚBLICO (RÍO TORRES), EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALICANTE), expedida por la CONFEDERACIÓN HIDROGRÀFICA DEL JÚCAR e incorporada al expediente mediante registro de entrada **2023015659 de 20/07/2023**.

7.- Con carácter previo al inicio de las obras, el promotor deberá disponer del certificado del Registro de la Propiedad nº 2 de Villajoyosa en el que se acredite que existe anotación registral sobre la finca registral nº 11207 de La Vila Joiosa, CÓDIGO REGISTRAL ÚNICO: #*****#, indicando que las construcciones se encuentran en zona inundable. A tal fin, para la autorización del inicio de obra deberá constar dicho certificado en el expediente de obra mayor nº 931/2023.

8.- Deberá remitirse al Registro de la

que es pretenen materialitzar.

Propiedad, acreditación para su inscripción, de la vinculación de la total superficie real de la parcela a las construcciones, haciendo constar la indivisibilidad de la finca registral nº 11207 de la La Vila Joiosa, CÓDIGO REGISTRAL ÚNICO: #*****#, por razón de las construcciones que se pretenden materializar.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- La concessió de la llicència municipal d'obres al PROJECTE BÀSIC MODIFICAT DE 3 HABITATGES UNIFAMILIARS, SITUAT EN AVINGUDA RIU TORRES Núm. 50, (Referència cadastral #*****#) presentada amb registre d'entrada núm. 2024002264 de data 18 de gener de 2024, per Sr. #*****# en nom i representació de la mercantil TORREMAGNA SL.

SEGON.- Esta llicència, es concedix excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer.

TERCER.- Mantindre els terminis i les condicions de la llicència concedida.

QUART.- La llicència queda condicionada als següents extrems:

1.- A l'aportació, del Projecte d'Execució Visat, que haurà de ser conforme amb el Projecte Bàsic que obtinga llicència

2.- A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient, de Projecte/s d'Instal·lació de Grua/s-Torre, en cas d'instal·lar-se.

3.- A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient de còpia acarada de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil, amb una cobertura mínima per accident d'1.000.000 d'euros, per al cas d'instal·lar-se una/s Grua/s Torre.

PRIMERO.- La concesión de la licencia municipal de obras al PROYECTO BÁSICO MODIFICADO DE 3 VIVIENDAS UNIFAMILIARES, SITO EN AVENIDA RÍO TORRES Nº 50, (Referencia catastral #*****#) presentada con registro de entrada nº 2024002264 de fecha 18 de enero de 2024, por D. #*****# en nombre y representación de la mercantil TORREMAGNA SL.

SEGUNDO.- Esta licencia, se concede salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

TERCERO.- Mantener los plazos y las condiciones de la licencia concedida.

CUARTO.- La licencia queda condicionada a los siguientes extremos:

1.- A la aportación, del Proyecto de Ejecución Visado, que deberá ser conforme con el Proyecto Básico que obtenga licencia

2.- A la aportación, para su unión al expediente, de Proyecto/s de Instalación de Grúa/s-Torre, en caso de instalarse.

3.- A la aportación, para su unión al expediente de copia cotejada de la póliza de seguro por responsabilidad civil, con una cobertura mínima por accidente de 1.000.000 de euros, para el caso de instalarse una/s Grua/s Torre.

4.- A la aportación, para su unión al

4.- A l'aportació, per a la seua unió a l'expedient, de la corresponent acreditació que s'han complit les exigències establides en l'art. 5 del Reial decret 836/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària "MIE-AEM-2" del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions.

5.- Previ a l'inici d'obres s'haurà d'aportar i aprovar el Projecte d'Execució.

6.- Al compliment de totes i cadascuna de les condicions que s'establixen en la RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES (Av. Riu Torres núm. 50), EN ZONA DE POLICIA DE LLIT PÚBLIC (RIU TORRES), EN EL TERME MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALACANT), expedida per la CONFEDERACIÓ HIDROGRÀFICA DEL XÚQUER i incorporada a l'expedient mitjançant registre d'entrada **2023015659 de 20/07/2023**.

7.- Amb caràcter previ a l'inici de les obres, el promotor haurà de disposar del certificat del Registre de la Propietat núm. 2 de la Vila Joiosa en el qual s'acredite que existix anotació registral sobre la finca registral núm. 11207 de La Vila Joiosa, CODI REGISTRAL ÚNIC: #*****#, indicant que les construccions es troben en zona inundable. A tal fi, per a l'autorització de l'inici d'obra haurà de constar este certificat en l'expedient d'obra major núm. 931/2023.

8.- Haurà de remetre's al Registre de la Propietat, acreditació per a la seua inscripció, de la vinculació de la total superfície real de la parcel·la a les construccions, fent constar la indivisibilitat de la finca registral núm. 11207 de la La Vila Joiosa, CODI REGISTRAL ÚNIC: #*****#, per raó de les construccions que es pretenen materialitzar.

expediente, de la correspondiente acreditación de que se han cumplido las exigencias establecidas en el art. 5 del Real Decreto 836/2003, de 27 de junio, por el que se aprueba una nueva instrucción técnica complementaria "MIE-AEM-2" del Reglamento de aparatos de elevación y manutención, referente a grúas torre para obras u otras aplicaciones.

5.- Previo al inicio de obras se deberá aportar y aprobar el Proyecto de Ejecución.

6.- Al cumplimiento de todas y cada una de las condiciones que se establecen en la RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS (Avda. Riu Torres nº 50), EN ZONA DE POLICÍA DE CAUCE PÚBLICO (RÍO TORRES), EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA (ALICANTE), expedida por la CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL JÚCAR e incorporada al expediente mediante registro de entrada **2023015659 de 20/07/2023**.

7.- Con carácter previo al inicio de las obras, el promotor deberá disponer del certificado del Registro de la Propiedad nº 2 de Villajoyosa en el que se acredite que existe anotación registral sobre la finca registral nº 11207 de La Vila Joiosa, CÓDIGO REGISTRAL ÚNICO: #*****#, indicando que las construcciones se encuentran en zona inundable. A tal fin, para la autorización del inicio de obra deberá constar dicho certificado en el expediente de obra mayor nº 931/2023.

8.- Deberá remitirse al Registro de la Propiedad, acreditación para su inscripción, de la vinculación de la total superficie real de la parcela a las construcciones, haciendo constar la indivisibilidad de la finca registral nº 11207 de la La Vila Joiosa, CÓDIGO REGISTRAL ÚNICO: #*****#, por razón de las construcciones que se pretenden materializar.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

10. URBANISMO.

Expediente: 13593/2023.

URBANISME. EXPEDIENT D'OBRA MAJOR NÚM. 13593/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, Regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

Vista la petició efectuada per Sr. #*****# en representació de la mercantil BARTROM SLU, amb núm. de registre 2023024210, de data 10 de novembre de 2023 sol·licitant llicència municipal d'obres per a la construcció d'habitatge unifamiliar en Av. Almadrava núm. 3 d'este terme municipal.

Vist l'informe tècnic emés per l'Arquitecte Municipal de l'Àrea d'Urbanisme i Infraestructures, de data 22 de febrer de 2024, el qual disposa:

“ ...

INFORME TÈCNIC

*Se sol·licita llicència municipal d'obres per a un habitatge unifamiliar en l'Avinguda La Almadrava, 3, de la Vila Joiosa (en cadastre, La Almadrava, 50 i referència cadastral #*****#). Sobre esta, s'emet el següent informe tècnic:*

El vigent PGOU de la Vila Joiosa, classifica com Urbano (TU-8) el Sòl sobre el qual se sol·licita la llicència objecte d'este informe, amb la qualificació d'àrea de Turístic Intensiu.

En data 28 de desembre de 2.023 s'emet per qui subscriu, informe tècnic

Pedro Ramis Soriano, Concejal delegado de Urbanismo, propone:

Vista la petición efectuada por D. #*****# en representación de la mercantil BARTROM SLU, con nº de registro 2023024210, de fecha 10 de noviembre de 2023 solicitando licencia municipal de obras para la construcción de vivienda unifamiliar en Avda. Almadrava nº 3 de este término municipal.

Visto el informe técnico emitido por el Arquitecto Municipal del Área de Urbanismo e Infraestructuras, de fecha 22 de febrero de 2024, el cual dispone:

“ ...

INFORME TÉCNICO

*Se solicita licencia municipal de obras para una vivienda unifamiliar en la Avenida La Almadrava, 3, de Villajoyosa (en catastro, La Almadrava, 50 y referencia catastral #*****#). Acerca de ésta, se emite el siguiente informe técnico:*

El vigente PGOU de Villajoyosa, clasifica como Urbano (TI-8) el Suelo sobre el que se solicita la licencia objeto de este informe, con la calificación de área de Turístico Intensivo.

En fecha 28 de diciembre de 2.023 se emite por quien suscribe, informe técnico

desfavorable sobre l'actuació.

En data 7 de febrer de 2.024, RE 2024002672, es presenta Projecte Bàsic modificat.

Revisat este últim Projecte, s'observa que esmena la totalitat de les incidències assenyalades en l'informe previ, ajustant-se ara als paràmetres del PGOU de la Vila Joiosa.

*No obstant això, l'anterior, servisca el present per a reiterar que el Projecte fa referència a una parcel·la de 400 m² sobre la qual no hi ha constància de la seua existència a data del present (no s'acompanya d'escriptura o nota simple de la mateixa) i sí de la matriu (agrupació de diverses finques i parcel·la cadastral #*****#) de la qual suposadament prové. Sí que consta, en tot cas, llicència municipal de parcel·lació, de data 10 de març de 2.022, per a la segregació de mateixa (exp. municipal 9485/2021). L'actuació, en tot cas, no esgotaria l'edificabilitat de la suposada parcel·la segregada.*

*A la vista de l'anteriorment assenyalat i, no trobant-se impediments tècnics a l'actuació, s'estima procedent emetre informe tècnic favorable sobre el Projecte Bàsic presentat en data 7 de febrer de 2.024, RE 2024002672, així com proposada de concessió de llicència municipal d'obres per a un habitatge unifamiliar en l'Avinguda La Almadrava, 3, de la Vila Joiosa (en cadastre, La Almadrava, 50 i referència cadastral #*****#). S'estimen els terminis de, tres mesos, per a l'inici de les obres, i quinze mesos, per a la seua execució.*

Les obres no es podran iniciar fins a la presentació de Projecte d'Execució en desenvolupament del Bàsic ara informat, així com la seua aprovació.

És quant cal informar..."

Vist l'informe jurídic emés per l'Adjunt a la

desfavorable acerca de la actuación.

En fecha 7 de febrero de 2.024, RE 2024002672, se presenta Proyecto Básico modificado.

Revisado este último Proyecto, se observa que subsana la totalidad de las incidencias señaladas en el informe previo, ajustándose ahora a los parámetros del PGOU de Villajoyosa.

*No obstante, lo anterior, sirva el presente para reiterar que el Proyecto hace referencia a una parcela de 400 m² acerca de la que no hay constancia de su existencia a fecha del presente (no se acompaña de escritura o nota simple de la misma) y sí de la matriz (agrupación de varias fincas y parcela catastral #*****#) de la que supuestamente proviene. Sí consta, en todo caso, licencia municipal de parcelación, de fecha 10 de marzo de 2.022, para la segregación de misma (exp. municipal 9485/2021). La actuación, en todo caso, no agotaría la edificabilidad de la supuesta parcela segregada.*

*A la vista de lo anteriormente señalado y, no encontrándose impedimentos técnicos a la actuación, se estima procedente emitir informe técnico favorable acerca del Proyecto Básico presentado en fecha 7 de febrero de 2.024, RE 2024002672, así como propuesta de concesión de licencia municipal de obras para una vivienda unifamiliar en la Avenida La Almadrava, 3, de Villajoyosa (en catastro, La Almadrava, 50 y referencia catastral #*****#). Se estiman los plazos de, tres meses, para el inicio de las obras, y quince meses, para su ejecución.*

Las obras no se podrán iniciar hasta la presentación de Proyecto de Ejecución en desarrollo del Básico ahora informado, así como su aprobación.

Es cuanto cabe informar..."

Visto el informe jurídico emitido por el

Prefectura del Servici d'Urbanisme, de data 21 de març de 2024, el qual disposa:

“ ...

INFORME JURÍDIC D'URBANISME

EXPEDIENT: Obra major referència 13.593/2023
ENCÀRREC: 107.458 de 20.03.2024
ASSUMPTE: Informe jurídic.

En compliment de la sol·licitud número 107.458 de 20 de març de 2024 s'emet el present informe jurídic en la meua condició d'Adjunt a la Prefectura del Servici d'Urbanisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa en relació amb la sol·licitud efectuada per Sr. #*****# en representació de la mercantil BARTROM SLU, núm. registre 2023024210, de 10 de novembre de 2023.

Consideracions Jurídiques.-

Primer. - Se sol·licita llicència d'obra de construcció d'habitatge unifamiliar en avinguda Almadrava núm. 3, sòl classificat com a urbà, zona TU-8 del P.G.O.U. El projecte citat ha sigut objecte d'informe de l'Arquitecte municipal de data 28 de desembre de 2023, requerint l'esmena de determinats aspectes, i de 21 de febrer de 2024 en sentit favorable a la concessió de la llicència d'obra de construcció.

Segon. - A fi de la configuració física i jurídica de la parcel·la objecte de la construcció estableix l'art. 186 del TRLOTUP els servicis urbanístics necessaris per a l'adquisició de la condició de solar que permeta materialitzar l'aprofitament urbanístic edificatori assignat pel pla. En relació amb esta qüestió cal assenyalar que la sol·licitud de construcció objecte del present informe situa la mateixa en l'avinguda Almadrava núm. 3, referència cadastral #*****#, finca registral núm. 45.503, inscrita al tom 1859, llibre 1192 del Registre de la propietat núm. 2 de la Vila Joiosa.

Adjunto a la Jefatura del Servicio de Urbanismo, de fecha 21 de marzo de 2024, el cual dispone:

“ ...

INFORME JURÍDICO DE URBANISMO

EXPEDIENTE: Obra mayor referencia 13.593/2023
ENCARGO: 107.458 de 20.03.2024
ASUNTO: Informe jurídic.

En cumplimiento de la solicitud número 107.458 de 20 de marzo de 2024 se emite el presente informe jurídico en mi condición de Adjunto a la Jefatura del Servicio de Urbanismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa en relación con la solicitud efectuada por D. #*****# en representación de la mercantil BARTROM SLU, nº registro 2023024210, de 10 de noviembre de 2023.

Consideraciones Jurídicas.-

Primero. - Se solicita licencia de obra de construcción de vivienda unifamiliar en avenida Almadrava nº 3, suelo clasificado como urbano, zona TI-8 del P.G.O.U. El proyecto citado ha sido objeto de informe del Arquitecto municipal de fecha 28 de diciembre de 2023, requiriendo la subsanación de determinados aspectos, y de 21 de febrero de 2024 en sentido favorable a la concesión de la licencia de obra de construcción.

Segundo. - Al objeto de la configuración física y jurídica de la parcela objeto de la construcción establece el art. 186 del TRLOTUP los servicios urbanísticos necesarios para la adquisición de la condición de solar que permita materializar el aprovechamiento urbanístico edificatorio asignado por el plan. En relación con dicha cuestión cabe señalar que la solicitud de construcción objeto del presente informe ubica la misma en la avenida Almadrava nº 3, referencia catastral #*****#, finca registral nº 45.503, inscrita al tomo 1859, libro 1192 del Registro de la propiedad nº 2 de Villajoyosa.

La mercantil promotora va presentar projecte de segregació de la parcel·la situada en Almadrava núm. 50 sent concedida llicència en l'expedient 9485/2021 mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 10 de març de 2022. Conforme a este acord la finca queda segregada en dos parcel·les:

- Una parcel·la de **400 m²**, objecte de la present construcció.
- Una resta de la parcel·la matriu de **5.462,28 m²**.

Tot i que la mercantil promotora ha aportat a l'expedient en data 18 de març de 2024, núm. de registre d'entrada 2024006175, informe de validació gràfica del parcel·lari cadastral, cal assenyalar que la segregació citada no es troba inscrita en el Registre de la Propietat de la Vila Joiosa ni tampoc ha accedit al Cadastre. En este sentit, la concessió de la llicència de construcció d'habitatge unifamiliar haurà de ser-ho condicionada a l'efectiva segregació i inscripció com a finca independent en el Registre de la Propietat de la parcel·la de 400 m² objecte de la llicència de segregació en l'expedient 9485/2021, conforme a l'art. 26 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana.

Tercer.- Considerant el que es disposa en l'art. 232 b) del TRLOTUP està subjecta a llicència les obres d'edificació, construcció i instal·lacions de nova planta.

Quart.- Considerant el que es disposa en l'art. 238.1 del TRLOTUP el qual assenyala que les llicències s'atorgaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercers.

Quint.- Considerant el que s'establix en l'art. 244.1 del TRLOTUP relatiu als terminis d'inici i finalització de l'execució de l'obra hauran de fixar-se els proposats en l'informe de l'Arquitecte municipal de 21 de febrer de 2024, a resguard de les possibles prorrogues que legalment procedisquen.

Sext.- D'acord amb l'art. 239.2 del TRLOTUP s'emet informe jurídic favorable a la llicència sol·licitada sent l'òrgan

La mercantil promotora presentó proyecto de segregación de la parcela sita en Almadrava nº 50 siendo concedida licencia en el expediente 9485/2021 mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 10 de marzo de 2022. Conforme a dicho acuerdo la finca queda segregada en dos parcelas:

- Una parcela de **400 m²**, objeto de la presente construcción.
- Un resto de la parcela matriz de **5.462,28 m²**.

Aun cuando la mercantil promotora ha aportado al expediente en fecha 18 de marzo de 2024, nº de registro de entrada 2024006175, informe de validación gráfica del parcelario catastral, cabe señalar que la segregación citada no se encuentra inscrita en el Registro de la Propiedad de Villajoyosa ni tampoco ha accedido al Catastro. En este sentido, la concesión de la licencia de construcción de vivienda unifamiliar deberá serlo condicionada a la efectiva segregación e inscripción como finca independiente en el Registro de la Propiedad de la parcela de 400 m² objeto de la licencia de segregación en el expediente 9485/2021, conforme al art. 26 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana.

Tercero.- Considerando lo dispuesto en el art. 232 b) del TRLOTUP está sujeta a licencia las obras de edificación, construcción e instalaciones de nueva planta.

Cuarto.- Considerando lo dispuesto en el art. 238.1 del TRLOTUP el cual señala que las licencias se otorgarán de acuerdo a las previsions de la legislación y del planeamiento, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros.

Quinto.- Considerando lo establecido en el art. 244.1 del TRLOTUP relativo a los plazos de inicio y finalización de la ejecución de la obra deberán fijarse los propuestos en el informe del Arquitecto municipal de 21 de febrero de 2024, a salvo de las posibles prorrogas que legalmente procedan.

Sexto.- De acuerdo con el art. 239.2 del TRLOTUP se emite informe jurídico

competent per a la seua concessió la Junta de Govern Local conforme a la resolució 2727 d'1 de juliol de 2019. Esta llicència haurà de concedir-se excepte el dret propietat i sense perjudi de tercer.

En virtud del manifestat en el present informe anterior es **PROPOSA**:

PRIMER.- La concessió, conforme a l'art. 232 b) del TRLOTUP, de llicència d'obra a la mercantil BARTROM SLU per a dur a terme la construcció d'habitatge unifamiliar en avinguda Almadrava núm. 3, sòl classificat com a urbà zona TU-8 del P.G.O.U. La llicència quedarà condicionada a la inscripció com a finca independent en el Registre de la Propietat de la parcel·la de 400 m² objecte de la llicència de segregació en l'expedient 9485/2021, de conformitat amb l'art. 26 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana.

SEGON.-Vist l'expedient tramitat, i d'acord amb l'art. 239.2 del TRLOTUP, s'emet informe jurídic favorable a la llicència sol·licitada sent l'òrgan competent per a la seua concessió, conforme a la resolució 202302494 de 20 de juny de 2023, la Junta de Govern Local. En l'acord de concessió de la llicència haurà d'establir-se un termini d'inici i finalització de les obres conforme assenyala l'art. 244.1 del TRLOTUP en el sentit manifestat per l'informe tècnic. La llicència haurà de concedir-se excepte el dret propietat i sense perjudi de tercer..."

I per tot això formula la següent **PROPOSTA D'ACORD** amb la Junta de Govern Local:

PRIMER.- La concessió de llicència d'obra a la mercantil BARTROM SLU sol·licitada mitjançant registre d'entrada núm. 2023024210, de data 10 de novembre de 2023, per a dur a terme la construcció d'habitatge unifamiliar en avinguda Almadrava núm. 3, sòl classificat com a

favorable a la llicència sol·licitada siendo el òrgan competente para su concesión la Junta de Gobierno Local conforme a la resolución 2727 de 1 de julio de 2019. Dicha llicència deberá concederse salvo el derecho propiedad y sin perjuicio de tercero.

En virtud de lo manifestado en el presente informe anterior se **PROPONE**:

PRIMERO.- La concesión, conforme al art. 232 b) del TRLOTUP, de licencia de obra a la mercantil BARTROM SLU para llevar a cabo la construcción de vivienda unifamiliar en avenida Almadrava nº 3, suelo clasificado como urbano zona TI-8 del P.G.O.U. La licencia quedará condicionada a la inscripción como finca independiente en el Registro de la Propiedad de la parcela de 400 m² objeto de la licencia de segregación en el expediente 9485/2021, de conformidad con el art. 26 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana.

SEGUNDO.-Visto el expediente tramitado, y de acuerdo con el art. 239.2 del TRLOTUP, se emite informe jurídic favorable a la llicència sol·licitada siendo el òrgan competent para su concesión, conforme a la resolució 202302494 de 20 de juny de 2023, la Junta de Govern Local. En el acuerdo de concessió de la llicència deberá establecerse un plazo de inicio y finalización de las obras conforme señala el art. 244.1 del TRLOTUP en el sentido manifestado por el informe tècnic. La llicència deberá concederse salvo el derecho propiedad y sin perjuicio de tercero..."

Por todo lo cual formula la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO** a la Junta de Gobierno Local:

PRIMERO.- La concesión de licencia de obra a la mercantil BARTROM SLU sol·licitada mediante registro de entrada nº 2023024210, de fecha 10 de noviembre de 2023, para llevar a cabo la construcció de vivienda unifamiliar en avenida Almadrava nº 3, suelo clasificado como urbano zona

urbà zona TU-8 del P.G.O.U.

SEGON.- La llicència queda condicionada a la inscripció com a finca independent en el Registre de la Propietat de la parcel·la de 400 m² objecte de la llicència de segregació en l'expedient 9485/2021, de conformitat amb l'art. 26 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana

TERCER.- S'estimen els terminis de, tres mesos, per a l'inici de les obres, i quinze mesos, per a la seua execució.

QUART.- Les obres no es podran iniciar fins a la presentació de Projecte d'Execució en desenvolupament del Bàsic ara informat, així com la seua aprovació.

CINQUÉ.- Esta llicència, es concedix excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.

TI-8 del P.G.O.U.

SEGUNDO.- La licencia queda condicionada a la inscripción como finca independiente en el Registro de la Propiedad de la parcela de 400 m² objeto de la licencia de segregación en el expediente 9485/2021, de conformidad con el art. 26 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana

TERCERO.- Se estiman los plazos de, tres meses, para el inicio de las obras, y quince meses, para su ejecución.

CUARTO.- Las obras no se podrán iniciar hasta la presentación de Proyecto de Ejecución en desarrollo del Básico ahora informado, así como su aprobación.

QUINTO.- Esta licencia, se concede salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- La concessió de llicència d'obra a la mercantil BARTROM SLU sol·licitada mitjançant registre d'entrada núm. 2023024210, de data 10 de novembre de 2023, per a dur a terme la construcció d'habitatge unifamiliar en avinguda Almadrava núm. 3, sòl classificat com a urbà zona TU-8 del P.G.O.U.

SEGON.- La llicència queda condicionada a la inscripció com a finca independent en el Registre de la Propietat de la parcel·la de 400 m² objecte de la llicència de segregació en l'expedient 9485/2021, de conformitat amb l'art. 26 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana

TERCER.- S'estimen els terminis de, tres mesos, per a l'inici de les obres, i quinze mesos, per a la seua execució.

PRIMERO.- La concesión de licencia de obra a la mercantil BARTROM SLU solicitada mediante registro de entrada nº 2023024210, de fecha 10 de noviembre de 2023, para llevar a cabo la construcción de vivienda unifamiliar en avenida Almadrava nº 3, suelo clasificado como urbano zona TI-8 del P.G.O.U.

SEGUNDO.- La licencia queda condicionada a la inscripción como finca independiente en el Registro de la Propiedad de la parcela de 400 m² objeto de la licencia de segregación en el expediente 9485/2021, de conformidad con el art. 26 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana

TERCERO.- Se estiman los plazos de, tres meses, para el inicio de las obras, y quince meses, para su ejecución.

QUART.- Les obres no es podran iniciar fins a la presentació de Projecte d'Execució en desenvolupament del Bàsic ara informat, així com la seua aprovació.

CINQUÉ.- Esta llicència, es concedix excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer.

CUARTO.- Las obras no se podrán iniciar hasta la presentación de Proyecto de Ejecución en desarrollo del Básico ahora informado, así como su aprobación.

QUINTO.- Esta licencia, se concede salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

11. URBANISMO.

Expediente: 12551/2023.

URBANISME. DACIÓ DE COMPTE DE LA RESOLUCIÓ D'ALCALDIA, EXPEDIENT NÚM. 12551/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista la Resolució d'Alcaldia número 778 de data 19 de febrer de 2024, d'aprovació de Projecte d'Intervenció per a reparacions en revestiment, estructura i cobertes de l'Església de l'Ermite de sant Antoni Abat.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local.

Vista la Resolución de Alcaldía número 778 de fecha 19 de febrero de 2024, de aprobación de Proyecto de Intervención para reparaciones en revestimiento, estructura y cubiertas de la Iglesia de la Ermita de San Antonio Abad

Se da cuenta a la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Govern Local queda assabentada.

La Junta de Gobierno Local queda enterada.

12. URBANISMO.

Expediente: 15192/2022.

URBANISME. EXPEDIENT D'OBRA MAJOR NÚM. 15192/2022.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, regidor delegat d'Urbanisme i Infraestructures, proposa:

Vista la sol·licitud de llicència per a la realització de les obres enunciades en l'encapçalament.

Vist l'Informe emés per l'Arquitecta Municipal de 14 de novembre de 2023 que es transcriu:

“ASSUMPTE: INFORME TÈCNIC MUNICIPAL
OBRA MAJOR
EMPLAÇAMENT DE L'IMMOBLE: PLAZA CASTELAR, 6 DE LA VILA JOIOSA
Núm. D'EXPEDIENT: 15192/2022
Núm. ENCÀRREC: 79954
Ref.: 3512022

Com a ANTECEDENTS més rellevants, en relació amb l'assumpte de referència procedeix indicar que: Mitjançant registre general d'entrada núm. 2022021836-25/10/2022 es presenta projecte bàsic de reforma parcial d'edifici, subscrit per l'arquitecte Tomás Ingelmo Rodrigo; i sol·licitud de bonificació de l'ICIO.

MOTIVACIONS TÈCNIQUES
PRIMERA.- L'edificació situada en la plaça Castelar, 6 de la Vila Joiosa, objecte d'aquest informe s'inclou dins del Conjunt Històric de la Vila Joiosa, declarat Bé d'Interés Cultural mitjançant Decret 237/2003, de 28 de novembre, del Consell de la Generalitat. El Conjunt Històric de la Vila Joiosa, declarat Bé d'Interés Cultural, està inscrit

Pedro Ramis Soriano, concejal delegado de Urbanismo e Infraestructuras, propone:

Vista la solicitud de licencia para la realización de las obras enunciadas en el encabezamiento.

Visto el Informe emitido por la Arquitecta Municipal de 14 de noviembre de 2023 que se transcribe:

“ASUNTO: INFORME TÉCNICO MUNICIPAL
OBRA MAYOR
EMPLAZAMIENTO DEL INMUEBLE: PLAZA CASTELAR, 6 DE LA VILA JOIOSA
Nº DE EXPEDIENTE: 15192/2022
Nº ENCARGO: 79954
Ref.: 3512022

Como ANTECEDENTES más relevantes, en relación con el asunto de referencia procede indicar que:

Mediante registro general de entrada nº 2022021836-25/10/2022 se presenta proyecto básico de reforma parcial de edificio, suscrito por el arquitecto Tomás Ingelmo Rodrigo; y solicitud de bonificación del ICIO.

MOTIVACIONES TÉCNICAS
PRIMERA.- La edificación sita en la plaza Castelar, 6 de la Vila Joiosa, objeto de este informe se incluye dentro del Conjunto Histórico de la Vila Joiosa, declarado Bien de Interés Cultural mediante Decreto 237/2003, de 28 de noviembre, del Consell de la Generalitat. El Conjunto Histórico de la Vila Joiosa, declarado Bien de Interés Cultural, está

en el Registre General dependent de l'Administració de l'Estat de Béns immobles d'Interés Cultural:

- Codi: (R.I.) – 53 – 0000586 – 00000

- Data de Declaració: 28/11/2003
- Data Butlletí Declaració: 3/02/2004

El Conjunt Històric de la Vila Joiosa, declarat Bé d'Interés Cultural, està inscrit en l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià, Secció 1a: de Béns d'Interés Cultural:

- Codi: 03.31.139-002
- Denominació: Conjunt Històric Artístic

- Data de disposició: 28/11/2003
- Data publicació BOE: 3/02/2004

El Conjunt Històric de la Vila Joiosa, declarat Bé d'Interés Cultural, està inclòs en l'àmbit del Pla Especial de Protecció i Conservació de la Ciutat Històrica de la Vila Joiosa, PEPCCCH i el seu Catàleg de Béns i Espais Protegits, l'acord d'aprovació dels quals definitiva de la Comissió Territorial d'Urbanisme de 8/04/2019, es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant núm. 92 el 16/05/2019. A eixe respecte procedeix indicar que l'immoble de referència està catalogat, en la fitxa núm. 3 amb:

- Nivell de protecció Ambiental.
- Classificació de Ben Catalogat (B.C.).

- Categoria Arquitectura Popular.
- Ús actual: Residencial Múltiple.

- Ús proposat: Residencial Múltiple i usos compatibles.

SEGONA.- De conformitat amb l'Article 19. Nivells de protecció de les Normes d'Urbanístiques del PEPCCCH: "...S'entén per nivell de protecció el règim normatiu al qual es troba sotmés un immoble i, per tant, la classe d'actuació que es pot efectuar sobre ell. El nivell de protecció s'estableix atenent els valors històrics, arquitectònics, arqueològics o urbanístics que presenten els elements

inscrit en el Registro General dependiente de la Administración del Estado de Bienes Inmuebles de Interés Cultural:

- Código: (R.I.) – 53 – 0000586 – 00000

- Fecha de Declaración: 28/11/2003
- Fecha Boletín Declaración: 3/02/2004

El Conjunto Histórico de la Vila Joiosa, declarado Bien de Interés Cultural, está inscrito en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano, Sección 1ª: de Bienes de Interés Cultural:

- Código: 03.31.139-002
- Denominación: Conjunto Histórico Artístico

- Fecha de disposición: 28/11/2003
- Fecha publicación BOE: 3/02/2004

El Conjunto Histórico de la Vila Joiosa, declarado Bien de Interés Cultural, está incluido en el ámbito del Plan Especial de Protección y Conservación de la Ciudad Histórica de la Vila Joiosa, PEPCCCH y su Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos, cuyo acuerdo de aprobación definitiva de la Comisión Territorial de Urbanismo de 8/04/2019, se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante nº 92 el 16/05/2019. A ese respecto procede indicar que el inmueble de referencia está catalogado, en la ficha nº 3 con:

- Nivel de protección Ambiental.
- Clasificación de Bien Catalogado (B.C.).

- Categoría Arquitectura Popular.
- Uso actual: Residencial Múltiple.
- Uso propuesto: Residencial Múltiple y usos compatibles.

SEGUNDA.- De conformidad con el Artículo 19. Niveles de protección de las Normas de Urbanísticas del PEPCCCH:

"...Se entiende por nivel de protección el régimen normativo al que se encuentra sometido un inmueble y, por tanto, la clase de actuación que se puede efectuar sobre él. El nivel de protección se establece atendiendo a los valores históricos, arquitectónicos, arqueológicos o urbanísticos que presentan los

catalogats.

En aquest article es defineixen els diferents nivells de protecció i es donen les condicions generals d'intervenció en funció dels diferents nivells, servint de complement a les condicions més concretes i detallades que determinen les fitxes de cada element catalogat.

S'estableixen els següents nivells de protecció:...

3. Nivell de protecció ambiental. En aquest nivell de protecció s'integren les construccions i recintes que, fins i tot sense presentar en si mateixes i considerades individualment, un especial valor, contribueixen a definir un entorn valuós per al paisatge urbà per la seua bellesa, tipisme o caràcter tradicional. També es cataloguen en aquest grau els edificis integrats en unitats urbanes que configuren espais urbans com a carrers, places o vores, que han de ser preservats pel valor històric o ambiental de la seua imatge o ambient urbà. No obstant això es podran autoritzar:

A. La demolició de les seues parts no visibles des de la via pública, preservant i restaurant els seus elements propis i escometent la reposició del volum preexistent respectant l'entorn i els caràcters originaris de l'edificació.

B. La reforma de la façana i elements visibles des de la via pública amb llicència d'intervenció per a projecte de fidel reconstrucció, amb idèntiques tècniques constructives i reutilitzant els elements de cadirat, serralleria, materials ceràmics, fusteria o altres que puguen conservar-se i reutilitzar-se, de manera que l'actuació contribueixca a preservar els trets definitoris de l'ambient protegit...

En tot cas, es precisa, amb caràcter previ a la concessió de la llicència o aprovació municipal, d'informe municipal del servei d'arqueologia, etnologia i restauració que determine, amb caràcter complementari a la fitxa del ben catalogat, quals són els elements a conservar depenent del valor patrimonial que puguen tindre en contribució a preservar la coherència

elements catalogados.

En este artículo se definen los diferentes niveles de protección y se dan las condiciones generales de intervención en función de los distintos niveles, sirviendo de complemento a las condiciones más concretas y pormenorizadas que determinan las fichas de cada elemento catalogado.

Se establecen los siguientes niveles de protección:...

3. Nivel de protección ambiental. En este nivel de protección se integran las construcciones y recintos que, aun sin presentar en sí mismas y consideradas individualmente, un especial valor, contribuyen a definir un entorno valioso para el paisaje urbano por su belleza, tipismo o carácter tradicional. También se catalogan en este grado los edificios integrados en unidades urbanas que configuren espacios urbanos como calles, plazas o bordes, que deben ser preservados por el valor histórico o ambiental de su imagen o ambiente urbano. No obstante se podrán autorizar:

A. La demolición de sus partes no visibles desde la vía pública, preservando y restaurando sus elementos propios y acometiendo la reposición del volumen preexistente respetando el entorno y los caracteres originarios de la edificación.

B. La reforma de la fachada y elementos visibles desde la vía pública con licencia de intervención para proyecto de fiel reconstrucción, con idénticas técnicas constructivas y reutilizando los elementos de sillería, cerrajería, materiales cerámicos, carpintería u otros que puedan conservarse y reutilizarse, de modo que la actuación contribuya a preservar los rasgos definitorios del ambiente protegido...

En todo caso, se precisa, con carácter previo a la concesión de la licencia o aprobación municipal, de informe municipal del servicio de arqueología, etnología y restauración que determine, con carácter complementario a la ficha del bien catalogado, cuales son los elementos a conservar dependiendo del valor patrimonial que puedan tener en contribución a preservar la coherencia

arquitectònica i cultural de l'edifici i, si és el cas, quals són els elements a eliminar per ser impropis afegits que desvirtuen la unitat arquitectònica d'origen. Per al cas que en el procés d'intervenció s'identificara qualsevol element interior o exterior de possible valor patrimonial, no identificat en l'informe previ municipal abans citat, s'haurà de comunicar tal circumstància al servei municipal d'arqueologia, etnologia i restauració, a fi de que es puga determinar el valor patrimonial que puga tindre...”

TERCERA.- Li són aplicable les disposicions de la SECCIÓ TERCERA. Edificis i elements catalogats de les Normes d'Urbanístiques del PEPCCH. QUARTA.- De conformitat amb l'Article 40. Condicions d'Habitabilitat, Disseny i Qualitat dels habitatges de les Normes d'Urbanístiques del PEPCCH i ateses les exigències bàsiques de disseny i qualitat en edificis d'habitatge i allotjament, procedeix indicar que en l'article 4, Rehabilitació d'edificis del Decret 151/2009, de 2 d'octubre es disposa:

“1. Els edificis que foren objecte de rehabilitació integral per a destinar-los a habitatge o allotjament, així com els habitatges o unitats d'allotjament contingudes en ells, hauran d'ajustar-se a les determinacions d'aquest decret i a les quals es fixen en la seua normativa de desenvolupament.

2. Igualment, aquelles parts o elements d'obra que foren objecte de reforma o rehabilitació hauran de cenyir-se a les exigències i prestacions regulades en el present decret i en el seu desenvolupament normatiu, excepte en els casos d'impossibilitat manifesta degudament justificada.”

I a eixe respecte cal dir que li és aplicable la referida excepció, sempre que no existisquen situacions d'inhabitabilitat evident.

CINQUENA.- De conformitat amb l'Article 44. Condicions generals de disseny de les Normes d'Urbanístiques del PEPCCH: “...En edificis de nova planta o els que

arquitectónica y cultural del edificio y, en su caso, cuales son los elementos a eliminar por ser impropios añadidos que desvirtúen la unidad arquitectónica de origen. Para el caso de que en el proceso de intervención se identificase cualquier elemento interior o exterior de posible valor patrimonial, no identificado en el informe previo municipal antes citado, se deberá comunicar tal circunstancia al servicio municipal de arqueología, etnología y restauración, al objeto de que se pueda determinar el valor patrimonial que pueda tener...”

TERCERA.- Le son de aplicación las disposiciones de la SECCIÓN TERCERA. Edificios y elementos catalogados de las Normas de Urbanísticas del PEPCCH.

CUARTA.- De conformidad con el Artículo 40. Condiciones de Habitabilidad, Diseño y Calidad de las viviendas de las Normas de Urbanísticas del PEPCCH y atendiendo a las exigencias básicas de diseño y calidad en edificios de vivienda y alojamiento, procede indicar que en el artículo 4, Rehabilitación de edificios del Decreto 151/2009, de 2 de octubre se dispone:

“1. Los edificios que fueran objeto de rehabilitación integral para destinarlos a vivienda o alojamiento, así como las viviendas o unidades de alojamiento contenidas en ellos, deberán ajustarse a las determinaciones de este decreto y a las que se fijan en su normativa de desarrollo.

2. Igualmente, aquellas partes o elementos de obra que fueran objeto de reforma o rehabilitación deberán ceñirse a las exigencias y prestaciones reguladas en el presente decreto y en su desarrollo normativo, excepto en los casos de imposibilidad manifiesta debidamente justificada.”

Y a ese respecto cabe decir que le es de aplicación la referida excepción, siempre que no existan situaciones de inhabitabilidad evidente.

QUINTA.- De conformidad con el Artículo 44. Condiciones generales de diseño de las Normas de Urbanísticas del PEPCCH: “...En edificios de nueva planta o los que sean objeto de una rehabilitación integral

siguen objecte d'una rehabilitació integral s'hauran de preveure els elements necessaris per a possibilitar les escomeses subterrànies de les xarxes elèctriques i de telecomunicacions..."
Procedeix aportar annex justificatiu que el projecte inclou les obres necessàries per a possibilitar les escomeses subterrànies de les xarxes elèctriques i de telecomunicacions.

SISENA.- De conformitat amb l'Article 47. Procediment arqueològic previ a la sol·licitud de llicència de reforma o demolició parcial d'un immoble catalogat de les Normes d'Urbanístiques del PEPCCH, s'haurà d'efectuar el tràmit corresponent.

SETENA.- De conformitat amb l'Article 53. Documentació a presentar finalitzada l'actuació de les Normes d'Urbanístiques del PEPCCH:

"...Dins del mes següent a la conclusió de la intervenció sobre algun edifici o element catalogat, el promotor del projecte presentarà davant l'Ajuntament, una memòria descriptiva de l'obra realitzada i dels tractaments aplicats, amb la documentació gràfica del procés d'intervenció elaborada per la direcció facultativa. L'Ajuntament procedirà a la seua remissió a la Conselleria competent en matèria de Cultura quan es tracte de béns inventariats..."

VUITENA.- En la fitxa núm. 3 del catàleg del PEPCCH es determinen les condicions d'intervenció i millora de l'edifici.

NOVENA.- Considerant la Secció II Deure d'edificar, conservar i rehabilitar, del Capítol I, del Títol III, del Llibre II del Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge.

Considerant l'article 5 del Decret 53/2018, de 27 d'abril, del Consell, pel qual es regula la realització de l'informe d'avaluació de l'edifici d'ús residencial d'habitatge i el seu Registre autonòmic en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Considerant l'article 10.3 de l'Ordenança Reguladora de Conservació i de la Inspecció Tècnica dels Edificis, si del

se deberán prever los elementos necesarios para posibilitar las acometidas subterráneas de las redes eléctricas y de telecomunicaciones..."

Procede aportar anexo justificativo de que el proyecto incluye las obras necesarias para posibilitar las acometidas subterráneas de las redes eléctricas y de telecomunicaciones.

SEXTA.- De conformidad con el Artículo 47. Procedimiento arqueológico previo a la solicitud de licencia de reforma o demolición parcial de un inmueble catalogado de las Normas de Urbanísticas del PEPCCH, se deberá efectuar el trámite correspondiente.

SÉPTIMA.- De conformidad con el Artículo 53. Documentación a presentar finalizada la actuación de las Normas de Urbanísticas del PEPCCH:

"...Dentro del mes siguiente a la conclusión de la intervención sobre algún edificio o elemento catalogado, el promotor del proyecto presentará ante el Ayuntamiento, una memoria descriptiva de la obra realizada y de los tratamientos aplicados, con la documentación gráfica del proceso de intervención elaborada por la dirección facultativa. El Ayuntamiento procederá a su remisión a la Conselleria competente en materia de Cultura cuando se trate de bienes inventariados..."

OCTAVA.- En la ficha nº 3 del catálogo del PEPCCH se determinan las condiciones de intervención y mejora del edificio.

NOVENA.- Considerando la Sección II Deber de edificar, conservar y rehabilitar, del Capítulo I, del Título III, del Libro II del Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell de aprobació del text refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje.

Considerando el artículo 5 del Decreto 53/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la realización del informe de evaluación del edificio de uso residencial de vivienda y su Registro autonómico en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Considerando el artículo 10.3 de la Ordenanza Reguladora de Conservación y de la Inspección Técnica de los Edificios, si del resultado del IEE citado se

resultat del IEE citat es precisa l'execució d'obres estàs es realitzaran ajustant-se a les condicions d'intervenció establides en la normativa de protecció de l'àmbit en el qual s'insereix l'edifici.

Considerant l'article 22 de la citada ordenança, la periodicitat mínima de la realització de l'informe d'avaluació (IEE) esmentat és cada cinc anys. Considerant l'article 26 de l'ordenança referida, serà preceptiva la presentació de l'informe IEE a l'obtenció dels títols habilitants d'obres i d'ocupació d'immobles subjectes a aquesta presentació.

Sent que no consta presentat el corresponent IEE actualitzat, procedeix requerir la seua presentació, recalcant que aquesta serà preceptiva a la concessió de la llicència.

DÈCIMA. - L'Ordenança Fiscal de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, en el seu Article 4t. Exempcions i Bonificacions, disposa (el subratllat és d'aquesta part):

3.- Les obres en l'àmbit del Conjunt Històric de la Vila Joiosa, delimitat en el Decret 237/2003 de 28 de novembre del Consell de la Generalitat pel qual es Declara Bé d'Interés Cultural, així com també delimitat pel Pla Especial de Protecció i Conservació de la Ciutat Històrica de la Vila Joiosa, tindran dret a una bonificació de la quota de l'impost, en ser considerats d'especial interés o utilitat municipal per raons Històriques-Artístiques. La declaració correspondrà al Ple, prèvia sol·licitud del Subjecte Passiu i previ informe municipal dels serveis tècnics d'urbanisme, pel vot de la majoria simple dels seus membres. Es plantegen dos supòsits de bonificació que no són acumulables, ni poden aplicar-se de manera simultània, ni successiva:

3.1.- Bonificació del 25% per a les obres de tots els immobles compresos en l'àmbit del Conjunt Històric de la Vila Joiosa, delimitat en el Decret 237/2003 de 28 de novembre del Consell de la Generalitat pel qual es Declara Bé d'Interés Cultural,

precisa la ejecución de obras estàs se realizarán ajustándose a las condiciones de intervención establecidas en la normativa de protección del ámbito en el que se inserta el edificio.

Considerando el artículo 22 de la citada ordenanza, la periodicidad mínima de la realización del informe de evaluación (IEE) mencionado es cada cinco años.

Considerando el artículo 26 de la ordenanza referida, será preceptiva la presentación del informe IEE a la obtención de los títulos habilitantes de obras y de ocupación de inmuebles sujetos a dicha presentación.

Siendo que no consta presentado el correspondiente IEE actualizado, procede requerir su presentación, recalcando que esta será preceptiva a la concesión de la licencia.

DÉCIMA. - La Ordenanza Fiscal del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, en su Artículo 4º. Exenciones y Bonificaciones, dispone (el subrayado es de esta parte):

3.- Las obras en el ámbito del Conjunto Histórico de Villajoyosa, delimitado en el Decreto 237/2003 de 28 de noviembre del Consell de la Generalitat por el que se Declara Bien de Interés Cultural, así como también delimitado por el Plan Especial de Protección y Conservación de la Ciudad Histórica de la Vila Joiosa, tendrán derecho a una bonificación de la cuota del impuesto, al ser considerados de especial interés o utilidad municipal por razones Históricas-Artísticas. La declaración corresponderá al Pleno, previa solicitud del Sujeto Pasivo y previo informe municipal de los servicios técnicos de urbanismo, por el voto de la mayoría simple de sus miembros. Se plantean dos supuestos de bonificación que no son acumulables, ni pueden aplicarse de manera simultánea, ni sucesiva:

3.1.- Bonificación del 25% para las obras de todos los inmuebles comprendidos en el ámbito del Conjunto Histórico de Villajoyosa, delimitado en el Decreto 237/2003 de 28 de noviembre del Consell de la Generalitat por el que se Declara Bien de Interés Cultural, así como

així com també delimitat pel Pla Especial de Protecció i Conservació de la Ciutat Històrica de la Vila Joiosa i que complisquen amb les normes establides en aquest Pla Especial.

3.2.- Bonificació del 95% per a les obres d'adequació al Pla Especial de Protecció i Conservació de la Ciutat Històrica de la Vila Joiosa, dels immobles continguts en el Catàleg de Béns i Espais Protegits del Pla Especial de Protecció i Conservació de la Ciutat Històrica de la Vila Joiosa.

Sent que l'immoble sobre els quals es projecta l'obra que es pretén executar està catalogat i l'actuació no es correspon amb obres d'adequació al pla especial, cal indicar que les obres referides s'integren en el supòsit de L'Ordenança Fiscal de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, en el seu Article 4t.

3.1. Bonificació del 25% per a les obres de tots els immobles compresos en l'àmbit del Conjunt Històric de la Vila Joiosa.

INFORME TÈCNIC
PRIMER.- Procedeix adoptar-se resolució per part de l'òrgan competent per a requerir a la propietat de l'edifici situat en la plaça Castelar, 6 de la Vila Joiosa perquè presente davant aquest ajuntament un informe d'avaluació, IEEV.CV, a càrrec de facultatiu competent, l'eficàcia a efectes administratius de l'informe d'avaluació de l'edifici, requerirà la inscripció del mateix en el registre autonòmic habilitat a aquest efecte. Si aquest no s'efectua, podrà realitzar-ho l'administració, d'ofici a costa dels obligats. Així mateix tindrà la potestat per a la iniciació, instrucció i resolució dels procediments sancionadors derivats de l'incompliment d'aquesta obligació, regulats en l'article 264.2 de la llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana. És per això que procedeix determinar tant el cost econòmic que això implica, que s'estima en la quantitat de 1.154,51 euros IVA no inclòs (havent de considerar-se el preu global de licitació en la quantitat de

también delimitado por el Plan Especial de Protección y Conservación de la Ciudad Histórica de la Vila Joiosa y que cumplan con las normas establecidas en dicho Plan Especial.

3.2.- Bonificación del 95% para las obras de adecuación al Plan Especial de Protección y Conservación de la Ciudad Histórica de la Vila Joiosa, de los inmuebles contenidos en el Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos del Plan Especial de Protección y Conservación de la Ciudad Histórica de la Vila Joiosa.

Siendo que el inmueble sobre los que se proyecta la obra que se pretende ejecutar está catalogado y la actuación no se corresponde con obras de adecuación al plan especial, cabe indicar que las obras referidas se integran en el supuesto de La Ordenanza Fiscal del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, en su Artículo 4º.

3.1. Bonificación del 25% para las obras de todos los inmuebles comprendidos en el ámbito del Conjunto Histórico de Villajoyosa.

INFORME TÉCNICO

PRIMERO.- Procede adoptarse resolución por parte del órgano competente para requerir a la propiedad del edificio sito en la plaza Castelar, 6 de la Vila Joiosa para que presente ante este ayuntamiento un informe de evaluación, IEEV.CV, a cargo de facultativo competente, la eficacia a efectos administrativos del informe de evaluación del edificio, requerirá la inscripción del mismo en el registro autonómico habilitado al efecto. Si este no se efectúa, podrá realizarlo la administración, de oficio a costa de los obligados. Asimismo tendrá la potestad para la iniciación, instrucció y resolució de los procedimientos sancionadores derivados del incumplimiento de esta obligación, regulados en el artículo 264.2 de la ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana. Es por ello que procede determinar tanto el coste económico que ello implica, que se estima en la cantidad de 1.154,51 euros IVA no incluido (debiendo considerarse el precio global de licitació en la cantidad

1.154,51 euros més IVA) i el termini màxim per a d'1 mes per a la seua presentació.

SEGON.- S'informa tècnicament favorable el projecte bàsic de registre d'entrada núm. 2022021836-25/10/2022 de reforma parcial d'edifici de l'immoble situat en la plaça Castelar, 6 de la Vila Joiosa.

PRÈVIA A LA Corresponent RESOLUCIÓ s'haurà d'emplenar l'expedient amb:

- L'informe d'avaluació de l'edifici, IEEV.CV complet i actualitzat
- Projecte bàsic i d'execució visat, que incloga l'annex justificatiu que el projecte inclou les obres necessàries per a possibilitar les escomeses subterrànies de les xarxes elèctriques i de telecomunicacions

- Tràmit arqueològic
- L'informe jurídic municipal
- L'informe etnològic municipal

Previ a l'inici d'obres s'haurà d'aportar l'accepte direcció d'obres de l'arquitecte i de l'aparellador.

En la resolució d'aprovació del projecte s'hauran d'incloure els següents CONDICIONANTS:

- S'haurà d'atendre el que es disposa en els informes municipals etnològic i jurídic que s'emeten.

- La intervenció que es pretén s'haurà d'ajustar a la normativa de protecció de l'àmbit, havent de posar l'accent principalment que:

- o S'hauran de complir les condicions d'intervenció i millora de l'edifici, incloses en la fitxa núm. 3 del catàleg del PEPCCH.

- o Els registres d'enllaç de les diferents instal·lacions (aigua, electricitat, etc.) s'integraran en el disseny de la façana donant solució a la seua localització i disseny en la documentació de sol·licitud de llicència municipal d'obra. En tot cas aniran encastats en el mur de façana i revestits amb el mateix material utilitzat en el disseny d'aquesta, admetent-se l'excepció que, complint amb la normativa d'aplicació, es possibilita la seua no ubicació en façana.

de 1.154,51 euros més IVA) y el plazo máximo para de 1 mes para su presentación.

SEGUNDO.- Se informa técnicamente favorable el proyecto básico de registro de entrada nº 2022021836-25/10/2022 de reforma parcial de edificio del inmueble sito en la plaza Castelar, 6 de la Vila Joiosa.

PREVIA A LA correspondiente RESOLUCIÓN se deberá cumplimentar el expediente con:

- El informe de evaluación del edificio, IEEV.CV completo y actualizado

- Proyecto básico y de ejecución visado, que incluya el anexo justificativo de que el proyecto incluye las obras necesarias para posibilitar las acometidas subterráneas de las redes eléctricas y de telecomunicaciones

- Trámite arqueológico

- El informe jurídico municipal

- El informe etnológico municipal

Previo al inicio de obras se deberá aportar el acepto dirección de obras del arquitecto y del aparejador.

En la resolución de aprobación del proyecto se deberán incluir los siguientes CONDICIONANTES:

- Se deberá atender a lo dispuesto en los informes municipales etnológico y jurídico que se emitan.

- La intervención que se pretende se deberá ajustar a la normativa de protección del ámbito, debiendo hacer especial hincapié en que:

- o Se deberán cumplir las condiciones de intervención y mejora del edificio, incluidas en la ficha nº 3 del catálogo del PEPCCH.

- o Los registros de enlace de las distintas instalaciones (agua, electricidad, etc.) se integrarán en el diseño de la fachada dando solución a su localización y diseño en la documentación de solicitud de licencia municipal de obra. En todo caso irán encastrados en el muro de fachada y revestidos con el mismo material utilizado en el diseño de ésta, admitiéndose la excepción de que, cumpliendo con la normativa de aplicación, se posibilite su no ubicación en fachada.

o Les obres de rehabilitació i/o substitució de fusteria s'efectuaran segons cànons tradicionals conforme a la seua definició primigènia (preferentment de fusta). Les fusteries seran de fusta pintada amb els colors tradicionals, mai envernissada en el seu color. No obstant això es permet la utilització d'alumini lacat mat dels mateixos colors.

o El tractament de façana s'adequarà al que es disposa en la norma a aquest efecte:

“...es prohibeix expressament l'acabat de superfícies mitjançant pintura plàstica sobre morters de ciment, havent d'utilitzar-se estuc amb idèntiques tècniques constructives que les dels tractaments originals... s'acabaran amb colors tradicionals que romanen en edificacions catalogades... com a procediment de transició fins a l'aprovació de l'oportuna carta de colors... la necessitat que, una vegada obtinguda la llicència o aprovació municipal corresponent, s'efectue, amb caràcter previ a l'inici de la intervenció en la façana, una mostra in situ de l'estuc elaborat amb idèntiques tècniques constructives que els tractaments originals de les edificacions catalogades, per a la seua comprovació, i si és el cas vistiplau, per part els Serveis Municipals de Restauració... amb façanes a dos carrers, ambdues es tractaran amb els mateixos tons de color. Les mitgeres i les façanes no que donen a via pública, però visibles des d'aquesta, tindran el mateix tractament que la façana, però seran de color terrós. ...”

“...s'acabaran obligatòriament en color terrós les façanes de totes les parcel·les els números d'identificació de les quals cadastral, reflectits en els alçats normatius del pla, coincidisquen amb la següent sèrie: 1, 6, 11, 16, 21, 26, 31, 36, 41, 46, 51, 56. Per color terrós s'entén l'existent en la façana a carrer Fra Posidonio de l'element núm. 50 del catàleg...”

o No estan permesos els canalons vistos.

o Las obras de rehabilitación y/o sustitución de carpintería se efectuarán según cánones tradicionales conforme a su definición primigenia (preferentemente de madera). Las carpinterías serán de madera pintada con los colores tradicionales, nunca barnizada en su color. No obstante se permite la utilización de aluminio lacado mate de los mismos colores.

o El tratamiento de fachada se adecuará a lo dispuesto en la norma al efecto:

“...se prohíbe expresamente el acabado de superficies mediante pintura plástica sobre morteros de cemento, debiendo utilizarse estuco con idénticas técnicas constructivas que las de los tratamientos originales... se acabarán con colores tradicionales que permanecen en edificaciones catalogadas... como procedimiento de transición hasta la aprobación de la oportuna carta de colores... la necesidad de que, una vez obtenida la licencia o aprobación municipal correspondiente, se efectúe, con carácter previo al inicio de la intervención en la fachada, una muestra in situ del estuco elaborado con idénticas técnicas constructivas que los tratamientos originales de las edificaciones catalogadas, para su comprobación, y en su caso visto bueno, por parte los Servicios Municipales de Restauración... con fachadas a dos calles, ambas se tratarán con los mismos tonos de color. Las medianeras y las fachadas no recayentes a vía pública, pero visibles desde ésta, tendrán el mismo tratamiento que la fachada, pero serán de color terroso. ...”

“...se acabarán obligatoriamente en color terroso las fachadas de todas las parcelas cuyos números de identificación catastral, reflejados en los alzados normativos del plan, coincidan con la siguiente serie: 1, 6, 11, 16, 21, 26, 31, 36, 41, 46, 51, 56. Por color terroso se entiende el existente en la fachada a calle Fra Posidonio del elemento nº 50 del catálogo...”

o No están permitidos los canalones vistos.

o Les bústies de correu es resoldran necessàriament com una ranura integrada en la fusteria.

- En relació amb les edificacions confrontants al projecte de referència, així com a totes aquelles que es puguen veure afectades per aquest, s'hauran de prendre totes la mesures restitutives i preventives que procedisquen en relació amb la seguretat, salubritat, habitabilitat,...

- S'haurà d'aportar una vegada acabada l'obra que s'autoritza:
o El certificat final d'obres i tramitar l'autorització d'ocupació.
o La documentació acreditativa de la gestió realitzada en compliment del R.D 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició.

o Annex justificatiu que s'han efectuat les obres necessàries per a possibilitar les escomeses subterrànies de les xarxes elèctriques i de telecomunicacions.

o Dins del mes següent a la conclusió de la intervenció sobre l'edifici o element catalogat, el promotor del projecte presentarà davant l'Ajuntament, una memòria descriptiva de l'obra realitzada i dels tractaments aplicats, amb la documentació gràfica del procés d'intervenció elaborada per la direcció facultativa. L'Ajuntament procedirà a la seua remissió a la Conselleria competent en matèria de Cultura quan es tracte de béns inventariats.

- Indicar que són responsables de l'aplicació del CTE els agents que participen en el procés de l'edificació, segons s'estableix en el capítol II de la LOE (promotor, projectista, constructor, direcció d'obra, direcció de l'execució d'obra, entitats i laboratoris de control de qualitat de l'edificació, subministradors de productes, propietaris i usuaris).

Una vegada atorgada la llicència, s'haurà d'iniciar, concloure i no interrompre l'obra dins dels terminis en ella determinats. A tals efectes la llicència determinarà el

o Los buzones de correo se resolverán necesariamente como una ranura integrada en la carpintería.

- En relación con las edificaciones colindantes al proyecto de referencia, así como a todas aquellas que se puedan ver afectadas por este, se deberán tomar todas la medidas reitutivas y preventivas que procedan en relación con la seguridad, salubridad, habitabilidad,...

- Se deberá aportar una vez terminada la obra que se autoriza:

o El certificado final de obras y tramitar la autorización de ocupación.

o La documentación acreditativa de la gestión realizada en cumplimiento del R.D 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de residuos de construcción y demolición.

o Anexo justificativo de que se han efectuado las obras necesarias para posibilitar las acometidas subterráneas de las redes eléctricas y de telecomunicaciones.

o Dentro del mes siguiente a la conclusión de la intervención sobre el edificio o elemento catalogado, el promotor del proyecto presentará ante el Ayuntamiento, una memoria descriptiva de la obra realizada y de los tratamientos aplicados, con la documentación gráfica del proceso de intervención elaborada por la dirección facultativa. El Ayuntamiento procederá a su remisión a la Conselleria competente en materia de Cultura cuando se trate de bienes inventariados.

- Indicar que son responsables de la aplicación del CTE los agentes que participan en el proceso de la edificación, según se establece en el capítulo II de la LOE (promotor, proyectista, constructor, dirección de obra, dirección de la ejecución de obra, entidades y laboratorios de control de calidad de la edificación, suministradores de productos, propietarios y usuarios).

Una vez otorgada la licencia, se deberá iniciar, concluir y no interrumpir la obra dentro de los plazos en ella determinados. A tales efectos la licencia determinará el plazo en que debe comenzar la ejecución

termini en què ha de començar l'execució de les obres, que no serà superior a 3 mesos, i el termini per a la finalització de les mateixes no serà superior a 8 mesos des del seu inici, admetent-se interrupcions en aquests terminis que no podran excedir, en total, de 3 mesos. En tot cas, a sol·licitud de l'interessat, poden prorrogar-se els terminis, en el cas que les obres es demoraren per causes de força major o una altra circumstància imprevista, la qual cosa serà posat en coneixement de l'Administració municipal amb anterioritat del venciment dels terminis establits en la llicència.

TERCER.- L'obra continguda en el projecte de registre general d'entrada núm. 2022021836, s'integra en el supòsit de L'Ordenança Fiscal de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, en el seu Article 4t. 3.1. Bonificació del 25%. Procedeix afegir sobre aquest tema que el pressupost d'execució material de les citades obres es correspon amb la quantitat de 290.000 € i la data de sol·licitud de bonificació és 25/10/2022. El que informe els efectes oportuns, sense perjudici del que es dispose en els informes municipals jurídic i etnològic que s'emeten sobre aquest tema.

Vist el requeriment d'esmena amb registre d'eixida 12742 i data 16 de novembre de 2022.

Vist l'Informe emés pel Tècnic Urbanista Municipal de 17 de novembre de 2024 que es transcriu:

| | |
|-----------|------------------|
| “INFORME | JURÍDIC |
| EXPEDIENT | TAO: 15192/2022. |
| ENCÀRREC: | 81221. |

073 INFO 2022 EX 15192 2022 EN 81221

Per mitjà de la present, vinc a emplenar el referit encàrrec, sobre la base dels següents:

| | | |
|--|----|------|
| ANTECEDENTS | DE | FET. |
| PRIMER.- Mitjançant registre d'entrada 2022021836 de 25/10/2022, | | Sr. |

de las obras, que no será superior a 3 meses, y el plazo para la finalización de las mismas no será superior a 8 meses desde su inicio, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de 3 meses. En todo caso, a solicitud del interesado, pueden prorrogarse los plazos, en el supuesto de que las obras se demorasen por causas de fuerza mayor u otra circunstancia imprevista, lo que será puesto en conocimiento de la Administración municipal con anterioridad del vencimiento de los plazos establecidos en la licencia.

TERCERO.- La obra contenida en el proyecto de registro general de entrada nº 2022021836, se integra en el supuesto de La Ordenanza Fiscal del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, en su Artículo 4º. 3.1. Bonificación del 25%. Procede añadir al respecto que el presupuesto de ejecución material de las citadas obras se corresponde con la cantidad de 290.000 € y la fecha de solicitud de bonificación es 25/10/2022. Lo que informo a los efectos oportunos, sin perjuicio de lo que se disponga en los informes municipales jurídico y etnológico que se emitan al respecto.

Visto el requerimiento de subsanación con registro de salida 12742 y fecha 16 de noviembre de 2022.

Visto el Informe emitido por el Técnico Urbanista Municipal de 17 de noviembre de 2024 que se transcribe:

| |
|-----------------------------|
| “INFORME JURÍDICO |
| EXPEDIENTE TAO: 15192/2022. |
| ENCARGO: 81221. |

073 INFO 2022 EX 15192 2022 EN 81221

Por medio de la presente, vengo a cumplimentar el referido encargo, en base a los siguientes:

ANTECEDENTES DE HECHO.
PRIMERO.- Mediante registro de entrada 2022021836 de 25/10/2022, D. #*****#, en representación

#####, en representació de OVER SEAS ASSENTS SL amb CIF B4266997-8, presenta PROJECTE DE REFORMA PARCIAL D'EDIFICI D'HABITATGES PZA CASTELAR Núm. 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT), redactat per l'Arquitecte Sr. #####.

SEGON.- En data de 14/11/2022, l'arquitecta municipal va emetre informe favorable "el projecte bàsic de registre d'entrada núm. 2022021836-25/10/2022 de reforma parcial d'edifici de l'immoble situat en la plaça Castelar, 6 de la Vila Joiosa ...". Aquest informe se supeditava a un conjunt de condicions que havien de complir-se abans de la concessió de la llicència.

FONAMENTS DE DRET.

PRIMER.- Considerant el que s'estableix en l'art. 204 del Decret legislatiu 1/2021 de 8 de juny, de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant TRLOTUP), on s'estableix:

ARTICLE 204. INTERVENCIÓ EN ÀMBITS O EDIFICIS CATALOGATS

1. Les actuacions d'intervenció sobre edificis, immobles i àmbits patrimonialment protegits, que tinguen transcendència patrimonial de conformitat amb la normativa de protecció del patrimoni cultural, hauran de ser expressament autoritzades per llicència d'intervenció o disposades per ordre d'execució municipal.

La reforma parcial que ens ocupa, es materialitza en un edifici que es troba catalogat en la fitxa 3 del Catàleg de Béns i Espais Protegits del Pla Especial de Protecció i Conservació de la Ciutat Històrica de la Vila Joiosa.

SEGON.- Considerant el que s'estableix en l'art. 238 del mateix Text Legal, on s'estableix:

"..1. Les llicències s'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, deixant fora de perill el dret de propietat i sense

de OVER SEAS ASSENTS SL con CIF B4266997-8, presenta PROYECTO DE REFORMA PARCIAL DE EDIFICIO DE VIVIENDAS PZA CASTELAR Nº 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALICANTE), redactado por el Arquitecto D. #####.

SEGUNDO.- En fecha de 14/11/2022, la arquitecta municipal emitió informe favorable "el proyecto básico de registro de entrada nº 2022021836-25/10/2022 de reforma parcial de edificio del inmueble sito en la plaza Castelar, 6 de la Vila Joiosa ...". Este informe se supeditaba a un conjunto de condiciones que debían cumplirse antes de la concesión de la licencia.

FUNDAMENTOS DE DERECHO.

PRIMERO.- Considerando lo establecido en el art. 204 del Decreto Legislativo 1/2021 de 8 de junio, de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (en adelante TRLOTUP), donde se establece:

ARTÍCULO 204. INTERVENCIÓN EN ÁMBITOS O EDIFICIOS CATALOGADOS

1. Las actuaciones de intervención sobre edificios, inmuebles y ámbitos patrimonialmente protegidos, que tengan trascendencia patrimonial de conformidad con la normativa de protección del patrimonio cultural, deberán ser expresamente autorizadas por licencia de intervención o dispuestas por orden de ejecución municipal.

La reforma parcial que nos ocupa, se materializa en un edificio que se encuentra catalogado en la ficha 3 del Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos del Plan Especial de Protección y Conservación de la Ciudad Histórica de la Vila Joiosa.

SEGUNDO.- Considerando lo establecido en el art. 238 del mismo Texto Legal, donde se establece:

"..1. Las licencias se otorgarán o denegarán de acuerdo con las previsions de la legislación y del planeamiento, dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de

perjudici del de tercers....”.

TERCER.- Mitjançant Decret 237/2003, de 28 de novembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es declara Bé d'Interés Cultural el Conjunt Històric de la Vila Joiosa. Dins de la delimitació d'aquest conjunt es troba l'edificació sobre la qual es proposa la rehabilitació interior d'habitatge objecte del present informe.

QUART.- Considerant el que s'estableix en l'art. 244 del TRLOTUP, on s'estableix:

“1. Totes les llicències s'atorgaran per termini determinat tant per a iniciar, concloure i no interrompre les obres, d'acord amb l'article 188 d'aquesta llei, excepte les referides als usos, que tindran vigència indefinida sense perjudici de l'obligació legal d'adaptació a les normes que a cada moment els regulen.

2. Els municipis podran concedir pròrrogues dels terminis de les llicències per un nou termini no superior a l'inicialment acordat, sempre que la llicència siga conforme amb l'ordenació urbanística vigent en el moment de l'atorgament de la pròrroga. En aquest cas caldrà estar als terminis establits en l'informe de l'Arquitecta Municipal de 14/11/2022.

CINQUÉ.- Considerant el Decret de l'Alcaldia número 201902727, de 1/07/2019, on es resol delegar en la Junta de Govern Local, l'atorgament de llicències d'obres majors, així com llicències de parcel·lació i segregació.

SISÉ.- Considerant l'informe tècnic favorable emés en data: 14/11/2022.

PEL QUE EMET INFORME:

Primer.- Abans de la concessió de la llicència procedeix complir amb les exigències ressenyades en l'informe tècnic de 14/11/2021.

Segon.- En sentit favorable a la concessió de la llicència sol·licitada mitjançant registre d'entrada 2022021836 de 25/10/2022, per Sr. #*****#, en representació de OVER SEAS

terceros....”.

TERCERO.- Mediante Decreto 237/2003, de 28 de noviembre, del Consell de la Generalitat, por el que se declara Bien de Interés Cultural el Conjunto Histórico de Villajoyosa. Dentro de la delimitación de dicho conjunto se encuentra la edificación sobre la que se propone la rehabilitación interior de vivienda objeto del presente informe.

CUARTO.- Considerando lo establecido en el art. 244 del TRLOTUP, donde se establece:

“1. Todas las licencias se otorgarán por plazo determinado tanto para iniciar, concluir y no interrumpir las obras, de acuerdo con el artículo 188 de esta ley, salvo las referidas a los usos, que tendrán vigencia indefinida sin perjuicio de la obligación legal de adaptación a las normas que en cada momento los regulen.

2. Los municipios podrán conceder prórrogas de los plazos de las licencias por un nuevo plazo no superior al inicialmente acordado, siempre que la licencia sea conforme con la ordenación urbanística vigente en el momento del otorgamiento de la prórroga.

En este caso habrá que estar a los plazos establecido en el informe de la Arquitecta Municipal de 14/11/2022.

QUINTO.- Considerando el Decreto de la Alcaldía número 201902727, de 1/07/2019, donde se resuelve delegar en la Junta de Gobierno Local, el otorgamiento de licencias de obras mayores, así como licencias de parcelación y segregación.

SEXTO.- Considerando el informe técnico favorable emitido en fecha: 14/11/2022.

POR LO QUE EMITO INFORME:

Primero.- Antes de la concesión de la licencia procede cumplir con las exigencias reseñadas en el informe técnico de 14/11/2021.

Segundo.- En sentido favorable a la concesión de la licencia solicitada mediante registro de entrada 2022021836 de 25/10/2022, por D. #*****#, en representación de OVER SEAS ASSENTS SL con CIF

ASSENTS SL amb CIF B**997**, per a l'execució del PROJECTE DE REFORMA PARCIAL D'EDIFICI D'HABITATGES PZA CASTELAR Núm. 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT), redactat per l'Arquitecte Sr. #*****#.

Aquesta llicència, es concedirà excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.

Procedeix comunicar a la Conselleria competent en matèria de cultura, de manera simultània a la notificació a l'interessat, la llicència d'intervenció, dins dels deu dies següents a la seua concessió.

El que informe els efectes oportuns.

Vist l'Informe emés pel Cap del servei Municipal d'Arqueologia i patrimoni Històric i Museus de 5 de desembre de 2022 que es transcriu:

“#*****#, Cap del servei Municipal d'Arqueologia i patrimoni Històric i Museus

INFORMA

S'ha rebut en aquest Servei Municipal sol·licitud d'informe etnològic pel Departament d'Urbanisme, referent al PROJECTE DE REFORMA PARCIAL D'EDIFICI D'HABITATGES EN PL. CASTELAR Núm. 6 DE LA VILA JOIOSA, propietat de Over Seas Assets S. L., redactat per l'arquitecte #*****#.

ANTECEDENTS

L'immoble es troba dins de l'àmbit del Pla Especial de Protecció i Conservació del Conjunt Històric de la Vila Joiosa (PEPCCH) en vigor, catalogat amb el núm. 3 com Ben catalogat (arquitectura popular), protecció ambiental.

PROPOSTA D'ACTUACIÓ

El projecte estima per a l'edifici una antiguitat de 81 anys (1941). Alguns elements (aplicacions metàl·liques de

B**997**, para la ejecución del PROYECTO DE REFORMA PARCIAL DE EDIFICIO DE VIVIENDAS PZA CASTELAR Nº 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALICANTE), redactado por el Arquitecto D. #*****#.

Esta licencia, se concederá salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

Procede comunicar a la Conselleria competente en materia de cultura, de forma simultánea a la notificación al interesado, la licencia de intervención, dentro de los diez días siguientes a su concesión.

Lo que informo a los efectos oportunos.

Visto el Informe emitido por el Jefe del servicio Municipal de Arqueología y patrimonio Histórico y Museos de 5 de diciembre de 2022 que se transcribe:

“#*****#, Jefe del servicio Municipal de Arqueología y patrimonio Histórico y Museos

INFORMA

Se ha recibido en este Servicio Municipal sol·licitud de informe etnològic por el Departamento de Urbanismo, referente al PROYECTO DE REFORMA PARCIAL DE EDIFICIO DE VIVIENDAS EN PZA. CASTELAR Nº 6 DE LA VILA JOIOSA, propiedad de Over Seas Assets S. L., redactado por el arquitecto #*****#.

ANTECEDENTES

El inmueble se encuentra dentro del ámbito del Plan Especial de Protección y Conservación del Conjunto Histórico de la Vila Joiosa (PEPCCH) en vigor, catalogado con el nº 3 como Bien catalogado (arquitectura popular), protección ambiental.

PROPUESTA DE ACTUACIÓN

El proyecto estima para el edificio una antigüedad de 81 años (1941). Algunos elementos (apliques metálicos de puertas,

portes, decoració del zòcal interior de marbre blanc i negre en l'hall principal de planta baixa, etc.) mostren un estil Art déco, mentre que altres detalls (com les motlures neoclàssiques en sostres i parets, els grans ràfecs amb *azulejería o l'estil oriental de les fusteries exteriors i interiors) són més propis de l'estil eclèctic. En general, l'estil és molt similar al del Chalet de *Centella (1929-30), i sembla obra dels anys 30.

La fitxa 3 del PEPCCH estableix les següents condicions d'intervenció i millora del Ben Catalogat:

- Conservació i/o restauració dels elements estructurals definitoris de la tipologia i organització general de l'espai interior.
- Conservació d'eixos compositius de façana en plantes altes.
- Conservació de la forma i dimensió de buits en plantes altes.
- Conservació d'elements singulars d'interés artístic i etnològic no regenerables que integren la cultura material definidora de la unitat arquitectònica de l'edifici històric: serralleria en balcons i ràfec de coberta.
- Conservació de qualsevol altre element interior o exterior del mateix valor patrimonial que els ressenyats que s'identificaren en el tràmit de procediment previ o en el procés d'intervenció i que contribuïska a preservar la coherència arquitectònica i cultural de l'edifici
- Eliminació d'elements impropis afegits que desvirtuen la unitat arquitectònica d'origen: mirador en façana que dona a Plaça de la Generalitat, rètols i tractament de façana de locals comercials (adaptar a normativa reguladora) i altres elements impropis afegits que s'identificaren en el tràmit del Procediment Previ.

A més d'això, considerem que s'han de complir els següents condicionants:

decoración del zócalo interior de mármol blanco y negro en el hall principal de planta baja, etc.) muestran un estilo Art Déco, mientras que otros detalles (como las molduras neoclásicas en techos y paredes, los grandes aleros con azulejería o el estilo oriental de las carpinterías exteriores e interiores) son más propios del estilo ecléctico. En general, el estilo es muy similar al del Chalet de Centella (1929-30), y parece obra de los años 30.

La ficha 3 del PEPCCH establece las siguientes condiciones de intervención y mejora del Bien Catalogado:

- Conservación y/o restauración de los elementos estructurales definitorios de la tipología y organización general del espacio interior.
- Conservación de ejes compositivos de fachada en plantas altas.
- Conservación de la forma y dimensión de huecos en plantas altas.
- Conservación de elementos singulares de interés artístico y etnológico no regenerables que integran la cultura material definidora de la unidad arquitectónica del edificio histórico: cerrajería en balcones y alero de cubierta.
- Conservación de cualquier otro elemento interior o exterior del mismo valor patrimonial que los reseñados que se identificasen en el trámite de procedimiento previo o en el proceso de intervención y que contribuya a preservar la coherencia arquitectónica y cultural del edificio
- Eliminación de elementos impropios añadidos que desvirtúan la unidad arquitectónica de origen: mirador en fachada recayente a Plaça de la Generalitat, rótulos y tratamiento de fachada de locales comerciales (adaptar a normativa reguladora) y otros elementos impropios añadidos que se identificasen en el trámite del Procedimiento Previo.

Además de ello, consideramos que se deben cumplir los siguientes condicionantes:

1) Totes les fusteries de façana dels pisos 1r a 3r que donen a Pl. de la Generalitat, i dels pisos 1r i 2n que donen a Castelar, 6, són d'interés patrimonial pel seu estil eclèctic (d'aire oriental). Considerem que s'han de conservar o reproduir en fusta i no en alumini, com les originals, exactament amb el mateix disseny que tenen les originals, i respectant el disseny de les fusteries, els finestrons, els cristalls principals llisos (els dos inferiors, de major grandària, en cada finestra), i els cristalls dels quarterons superiors rugosos, similars als existents, per a mantindre la intenció original de produir un joc de llums. Aquestes fusteries són un dels elements patrimonials més rellevants de l'edifici, i formen un tot eclèctic amb les reixereries dels balcons i el ràfec de fusta i taulell. (veure fig.1, 2 i especialment la 4)

2) Quant als colors en què han d'anar pintades aquestes fusteries, necessitem realitzar algunes comprovacions en els pròxims dies, respecte al seu to original, després de les quals remetrem a la propietat i direcció d'obra un annex amb les condicions d'intervenció en aquest particular.

3) S'ha de conservar i restaurar la decoració de marbre i les motlures i columnes de l'hall principal (veure figures 5 i 6), reposant els elements metàl·lics circulars perduts en les lajes de marbre.

4) S'ha de conservar i restaurar l'escala principal, helicoidal, amb la seua barana de fusta i els seus ferratges decoratius, si bé ens sembla adequat obrir en el seu inici una entrada a l'ascensor que es projecta. (fig. 7)

5) Es recomana encaridament la conservació i restauració de les portes d'accés als habitatges de les plantes 1 i 2 des de l'escala, que presenten elements d'estil Art déco, com les aplicacions metàl·liques (espiell, tirador, *llamador).

1) Todas las carpinterías de fachada de los pisos 1º a 3º recayentes a Pza. de la Generalitat, y de los pisos 1º y 2º recayentes a Castelar, 6, son de interés patrimonial por su estilo ecléctico (de aire oriental). Consideramos que se deben conservar o reproducir en madera y no en aluminio, como las originales, exactamente con el mismo diseño que tienen las originales, y respetando el diseño de las carpinterías, las contraventanas, los cristales principales lisos (los dos inferiores, de mayor tamaño, en cada ventana), y los cristales de los cuarterones superiores rugosos, similares a los existentes, para mantener la intención original de producir un juego de luces. Estas carpinterías son uno de los elementos patrimoniales más relevantes del edificio, y forman un todo ecléctico con las rejerías de los balcones y el alero de madera y azulejo. (ver fig.1, 2 y especialmente la 4)

2) En cuanto a los colores en que deben ir pintadas estas carpinterías, necesitamos realizar algunas comprobaciones en los próximos días, respecto a su tono original, tras las cuales remitiremos a la propiedad y dirección de obra un anexo con las condiciones de intervención en este particular.

3) Se debe conservar y restaurar la decoración de mármol y las molduras y columnas del hall principal (ver figuras 5 y 6), reponiendo los elementos metálicos circulares perdidos en las lajas de mármol.

4) Se debe conservar y restaurar la escalera principal, helicoidal, con su barandilla de madera y sus herrajes decorativos, si bien nos parece adecuado abrir en su inicio una entrada al ascensor que se proyecta. (fig. 7)

5) Se recomienda encarecidamente la conservación y restauración de las puertas de acceso a las viviendas de las plantas 1 y 2 desde la escalera, que presentan elementos de estilo Art Déco, como los apliques metálicos (mirilla,

(fig. 8 a 14)

6) Es reproduiran i recol·locaran en fusta i en el seu color original les motlures calades de fusta que decoraven les llindes dels balcons a l'exterior. Es conserven en una dels habitatges dos d'aquests elements, que es conservaran per a la seua reproducció i per a determinar el seu color original. (fig. 15).

7) Es recomana molt encaridament restaurar i recol·locar, en el seu lloc original si és possible, les fulles de la porta interior de planta baixa de la figura 16, atés que es tracta d'un interessant exemplar de fusteria Art déco.

8) Es recomana, en la mesura que siga possible, conservar i restaurar les motlures decoratives de sostre i parets, d'estil eclèctic (amb elements modernistes i neoclàssics).

9) Es recomana molt encaridament conservar o recol·locar en la mesura que siga possible els rodapeus i rajoles hidràuliques originals de les plantes 1 i 2, per la seua bellesa i el seu valor patrimonial.

10) Es recomana de forma molt especial la conservació i restauració integral de l'habitació amb rajoleria valenciana de la planta 1a, que dona a la plaça de Castelar: paviment de rajoles hidràuliques, sòcol de rajoleria, motlures de sostre (fig. 17 a 19).

10) S'han de conservar i restaurar totes les serralleries exteriors de balcons, inclosos els arcs que van de l'ampit de forja a la paret (fig. 1 i 2).

11) S'ha de conservar i restaurar tots dos alers en la seua tipologia, materials i elements originals (fig. 1 a 3).

11) El projecte no preveu actuar en els paraments de la façana, per la qual cosa no és aplicable informar ací sobre materials de revestiment o colors d'aquests. Si es pretén actuar en ells,

tirador, llamador). (fig. 8 a 14)

6) Se reproducirán y recolocarán en madera y en su color original las molduras caladas de madera que decoraban los dinteles de los balcones al exterior. Se conservan en una de las viviendas dos de estos elementos, que se conservarán para su reproducción y para determinar su color original. (fig. 15).

7) Se recomienda muy encarecidamente restaurar y recolocar, en su lugar original si es posible, las hojas de la puerta interior de planta baja de la figura 16, dado que se trata de un interesante ejemplar de carpintería Art Déco.

8) Se recomienda, en la medida de lo posible, conservar y restaurar las molduras decorativas de techo y paredes, de estilo ecléctico (con elementos modernistas y neoclásicos).

9) Se recomienda muy encarecidamente conservar o recolocar en la medida de lo posible los rodapiés y baldosas hidráulicas originales de las plantas 1 y 2, por su belleza y su valor patrimonial.

10) Se recomienda de forma muy especial la conservación y restauración integral de la habitación con azulejería valenciana de la planta 1ª, recayente a la plaza de Castelar: pavimento de baldosas hidráulicas, zócalo de azulejería, molduras de techo (fig. 17 a 19).

10) Se deben conservar y restaurar todas las cerrajerías exteriores de balcones, incluidos los arcos que van del antepecho de forja a la pared (fig. 1 y 2).

11) Se debe conservar y restaurar ambos aleros en su tipología, materiales y elementos originales (fig. 1 a 3).

11) El proyecto no prevé actuar en los paramentos de la fachada, por lo que no es aplicable informar aquí sobre materiales de revestimiento o colores de los mismos. Si se pretende actuar en

s'haurà de presentar el corresponent projecte per a la seua valoració i informe municipals previs a la seua aprovació.

12) S'ha de conservar i restaurar íntegrament la porta d'accés principal als pisos superiors en carrer Castelar, amb el seu disseny, el seu acabat i els seus elements de serralleria. (fig. 20) Quant a la porta d'accés a la planta baixa, i la porta de garatge existent (fig. 22, esquerra), si es volen substituir es remetrà prèviament a aquest Servei Municipal un disseny de la solució proposada per al seu vistiplau previ.

13) Considerem que és adequat obrir l'obertura de la imatge 21 en façana de planta baixa per a l'accés a l'edifici, atés que sembla un encegat posterior a l'obra original, i l'accés antic a planta baixa degué ser aquest; a més de per motius d'accessibilitat a l'immoble.

14) En la planta àtic es conserva un grup d'objectes i documents d'altíssim interès patrimonial, especialment algunes publicacions i sobretot documents dels anys 30 d'una empresa local, que, en cas de no conservar-se per la propietat, s'han de depositar en l'Arxiu Municipal pel seu elevat valor històric. Després de conversa amb la propietat, procedirem pròximament a la revisió d'aquest material per a veure opcions de conservació, i evitar que es perden aquests documents.

15) No hem detectat la presència de grafiti antics d'interès patrimonial. No obstant això, si durant les obres es detectara l'existència d'elements d'aquest tipus o de qualsevol altre que puguen tindre valor patrimonial, s'avisarà immediatament a aquest Servei Municipal d'Arqueologia i Patrimoni Històric per a la seua valoració i recuperació si escau.

És quant cal informar.”

Vista la documentació presentada amb

ellos, se deberá presentar el correspondiente proyecto para su valoración e informe municipales previos a su aprobación.

12) Se debe conservar y restaurar íntegramente la puerta de acceso principal a los pisos superiores en calle Castelar, con su diseño, su acabado y sus elementos de cerrajería. (fig. 20) En cuanto a la puerta de acceso a la planta baja, y la puerta de garaje existente (fig. 22, izquierda), si se quieren sustituir se remitirá previamente a este Servicio Municipal un diseño de la solución propuesta para su visto bueno previo.

13) Consideramos que es adecuado abrir el vano de la imagen 21 en fachada de planta baja para el acceso al edificio, dado que parece un cegado posterior a la obra original, y el acceso antiguo a planta baja debió ser este; además de por motivos de accesibilidad al inmueble.

14) En la planta ático se conserva un grupo de objetos y documentos de altísimo interès patrimonial, especialmente algunas publicaciones y sobre todo documentos de los años 30 de una empresa local, que, en caso de no conservarse por la propiedad, se deben depositar en el Archivo Municipal por su elevado valor histórico. Tras conversación con la propiedad, procederemos pròximamente a la revisión de este material para ver opciones de conservació, y evitar que se pierdan estos documentos.

15) No hemos detectado la presencia de grafiti antiguos de interès patrimonial. No obstante, si durante las obras se detectase la existencia de elementos de este tipo o de cualquier otro que puedan tener valor patrimonial, se avisará de inmediato a este Servicio Municipal de Arqueología y Patrimonio Histórico para su valoración y recuperación si procede.

Es cuanto cabe informar.”

Vista la documentació presentada con

registre d'entrada número 6080 i data 17 de març de 2023, número 6329 i data 22 de març de 2023, número 6394 i data 23 de març de 2023 per a esmenar el requerit.

Vist que mitjançant registre d'entrada número 6374 i data 21 de març de 2024 es presenta accepte direcció d'obres de l'aparellador.

Vist l'escrit presentat amb registre d'entrada número 6470 de 21 de març de 2024.

I per tot això es formula la següent PROPOSTA D'acord amb la Junta de Govern Local:

Primer.- Concedir la llicència sol·licitada mitjançant registre d'entrada número 21836 i data 25 d'octubre de 2022 per OVER SEAS ASSENTS SL per a l'execució del PROJECTE DE REFORMA PARCIAL D'EDIFICI D'HABITATGES PZA CASTELAR Núm. 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT), redactat per l'Arquitecte Sr. #*****#.

Segon.- Amb caràcter previ a l'inici de les obres de l'ascensor haurà d'haver-se aportat aprovació del tràmit arqueològic preceptiu.

Tercer.- L'autorització s'entén atorgada deixant fora de perill el dret de propietat i sense perjudici del de tercer i amb subjecció a les condicions establides en l'Informe de l'Arquitecta Municipal de 14 de novembre de 2023 i en l'Informe d'Arqueòleg Municipal de 5 de desembre de 2023.

Quart.- Una vegada atorgada la llicència, el termini en què ha de començar l'execució de les obres no serà superior a 3 mesos, i el termini per a la finalització de les mateixes no serà superior a 8 mesos des del seu inici, admetent-se interrupcions en aquests terminis que no podran excedir, en total, de 3 mesos. En tot cas, a sol·licitud de l'interessat, poden prorrogar-se els terminis, en el cas que

registro de entrada número 6080 y fecha 17 de marzo de 2023, número 6329 y fecha 22 de marzo de 2023, número 6394 y fecha 23 de marzo de 2023 para subsanar lo requerido.

Visto que mediante registro de entrada número 6374 y fecha 21 de marzo de 2024 se presenta acepto dirección de obras del aparejador.

Visto el escrito presentado con registro de entrada número 6470 de 21 de marzo de 2024.

Por todo lo cual se formula la siguiente PROPOSTA DE ACUERDO a la Junta de Gobierno Local:

Primero.- Conceder la licencia solicitada mediante registro de entrada número 21836 y fecha 25 de octubre de 2022 por OVER SEAS ASSENTS SL para la ejecución del PROYECTO DE REFORMA PARCIAL DE EDIFICIO DE VIVIENDAS PZA CASTELAR Nº 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALICANTE), redactado por el Arquitecto D. #*****#.

Segundo.- Con carácter previo al inicio de las obras del ascensor deberá haberse aportado aprobación del trámite arqueológico preceptivo.

Tercero.- La autorización se entiende otorgada dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y con sujeción a las condiciones establecidas en el Informe de la Arquitecta Municipal de 14 de noviembre de 2023 y en el Informe de Arqueólogo Municipal de 5 de diciembre de 2023.

Cuarto.- Una vez otorgada la licencia, el plazo en que debe comenzar la ejecución de las obras no será superior a 3 meses, y el plazo para la finalización de las mismas no será superior a 8 meses desde su inicio, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de 3 meses. En todo caso, a solicitud del interesado, pueden prorrogarse los plazos, en el

les obres es demoraren per causes de força major o una altra circumstància imprevista, la qual cosa serà posat en coneixement de l'Administració municipal amb anterioritat del venciment dels terminis establits en la llicència.

Cinqué.- Comunicar a la Conselleria competent en matèria de cultura, la llicència d'intervenció, dins dels deu dies següents a la seua concessió.

El que propose als efectes oportuns.

supuesto de que las obras se demorasen por causas de fuerza mayor u otra circunstancia imprevista, lo que será puesto en conocimiento de la Administración municipal con anterioridad del vencimiento de los plazos establecidos en la licencia.

Quinto.- Comunicar a la Consellería competente en materia de cultura, la licencia de intervención, dentro de los diez días siguientes a su concesión.

Lo que propongo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

Primer.- Concedir la llicència sol·licitada mitjançant registre d'entrada número 21836 i data 25 d'octubre de 2022 per OVER SEAS ASSENTS SL per a l'execució del PROJECTE DE REFORMA PARCIAL D'EDIFICI D'HABITATGES PZA CASTELAR Núm. 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALACANT), redactat per l'Arquitecte Sr. #*****#.

Segon.- Amb caràcter previ a l'inici de les obres de l'ascensor haurà d'haver-se aportat aprovació del tràmit arqueològic preceptiu.

Tercer.- L'autorització s'entén atorgada deixant fora de perill el dret de propietat i sense perjudici del de tercer i amb subjecció a les condicions establides en l'Informe de l'Arquitecta Municipal de 14 de novembre de 2023 i en l'Informe d'Arqueòleg Municipal de 5 de desembre de 2023.

Quart.- Una vegada atorgada la llicència, el termini en què ha de començar l'execució de les obres no serà superior a 3 mesos, i el termini per a la finalització de les mateixes no serà superior a 8 mesos des del seu inici, admetent-se interrupcions en aquests

Primero.- Conceder la licencia solicitada mediante registro de entrada número 21836 y fecha 25 de octubre de 2022 por OVER SEAS ASSENTS SL para la ejecución del PROYECTO DE REFORMA PARCIAL DE EDIFICIO DE VIVIENDAS PZA CASTELAR Nº 6, LA VILA JOIOSA 03570 (ALICANTE), redactado por el Arquitecto D. #*****#.

Segundo.- Con carácter previo al inicio de las obras del ascensor deberá haberse aportado aprobación del trámite arqueológico preceptivo.

Tercero.- La autorización se entiende otorgada dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y con sujeción a las condiciones establecidas en el Informe de la Arquitecta Municipal de 14 de noviembre de 2023 y en el Informe de Arqueólogo Municipal de 5 de diciembre de 2023.

Cuarto.- Una vez otorgada la licencia, el plazo en que debe comenzar la ejecución de las obras no será superior a 3 meses, y el plazo para la finalización de las mismas no será superior a 8 meses desde su inicio, admitiéndose interrupciones en dichos

terminis que no podran excedir, en total, de 3 mesos. En tot cas, a sol·licitud de l'interessat, poden prorrogar-se els terminis, en el cas que les obres es demoraren per causes de força major o una altra circumstància imprevista, la qual cosa serà posat en coneixement de l'Administració municipal amb anterioritat del venciment dels terminis establits en la llicència.

Cinqué.- Comunicar a la Conselleria competent en matèria de cultura, la llicència d'intervenció, dins dels deu dies següents a la seua concessió.

El que propose als efectes oportuns.

plazos que no podrán exceder, en total, de 3 meses. En todo caso, a solicitud del interesado, pueden prorrogarse los plazos, en el supuesto de que las obras se demorasen por causas de fuerza mayor u otra circunstancia imprevista, lo que será puesto en conocimiento de la Administración municipal con anterioridad del vencimiento de los plazos establecidos en la licencia.

Quinto.- Comunicar a la Consellería competente en materia de cultura, la licencia de intervención, dentro de los diez días siguientes a su concesión.

Lo que propongo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

13. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 16900/2022.

COMERÇ. EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚM. 16900/2022.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Turisme, Comerç, Comunicació i Patrimoni Històric, proposa:

VIST els escrits de registre d'entrada de data 07/11/2022 amb núm. de registre d'entrada 2022022968, escrit núm. de registre d'entrada 2022024437 de data 23/11/2022, pel qual Sra. #*****#, en nom i representació de la Mercantil MERCADONA, S. a., amb CIF A-46.103.834, per a l'exercici de l'activitat de Supermercat i aparcament annex, en C/ Cervantes núm. 75, amb referència cadastral #*****#, als efectes previstos en la Llei 6/2014, de 25

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Turismo, Comercio, Comunicación y Patrimonio Histórico, propone:

VISTO los escritos de registro de entrada de fecha 07/11/2022 con núm. de registro de entrada 2022022968, escrito núm. de registro de entrada 2022024437 de fecha 23/11/2022, por el que Dña. #*****#, en nombre y representación de la Mercantil MERCADONA, S.A., con CIF A-46.103.834, para el ejercicio de la actividad de Supermercado y aparcamiento anexo, en C/ Cervantes nº 75, con referencia catastral #*****#, a los efectos previstos

de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

VIST l'informe emés per la Sra. Tècnic de Comerç en data 11/03/2024, segons el qual:

“Vist l'expedient de referència, la Tècnic que subscriu i en relació a este, té a bé emetre el següent **INFORME**:

ANTECEDENTS

PRIMER.- VIST escrits registres d'entrada de data 07/11/2022 i 23/11/2022, números 2022022968 i 2022024437, mitjançant el qual Sra. #*****#, en nom i representació de la Mercantil MERCADONA, S. a., amb CIF A-46.103.834, incoa l'oportuna tramitació del procediment de Declaració Responsable Ambiental per a l'exercici de l'activitat de Supermercat d'Alimentació amb cafeteria i aparcament annex, amb emplaçament en C/ Cervantes, núm. 75 amb referència cadastral #*****# (exp. d'activitat núm. 045/2022), als efectes previstos en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

SEGON.- VIST que amb data 23/11/2022, es requereix a la mercantil interessada l'esmena de determinades deficiències, de conformitat amb el que s'establix en el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

TERCER.- VIST que s'ha atés el requeriment de documentació efectuat dins de termini atorgat per a això.

QUART.- VIST l'informe emés sobre aquest tema per la Sra. Tècnic municipal amb data 02/01/2023, per la qual, s'informa que Si escau l'obertura i inici de l'activitat sol·licitada, després d'efectuar la visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació:

“Vista la documentació tècnica presentada per la mercantil **Mercadona, S.A.**, consistent en annex al certificat tècnic i reportatge fotogràfic, a fi d'esmenar les deficiències observades en l'informe tècnic anteriors, i així efectuar la seua declaració responsable ambiental per a la instal·lació d'una activitat destinada a **Supermercat amb aparcament situada en C/ Cervantes núm. 75** (referència cadastral #*****#) d'este municipi, a l'efecte del que s'establix en l'article 66 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana, i després

en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana.

VISTO el informe emitido por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 11/03/2024, según el cual:

“Visto el expediente de referencia, la Técnico que suscribe y en relación al mismo, tiene a bien emitir el siguiente **INFORME**:

ANTECEDENTES

PRIMERO.- VISTO escritos registros de entrada de fecha 07/11/2022 y 23/11/2022, números 2022022968 y 2022024437, mediante el que Dña. #*****#, en nombre y representación de la Mercantil MERCADONA, S.A., con CIF A-46.103.834, incoa la oportuna tramitación del procedimiento de Declaración Responsable Ambiental para el ejercicio de la actividad de Supermercado de Alimentación con cafeteria y aparcamiento anexo, con emplazamiento en C/ Cervantes, nº 75 con referencia catastral #*****# (expte. de actividad nº 045/2022), a los efectos previstos en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana.

SEGUNDO.- VISTO que con fecha 23/11/2022, se requiere a la mercantil interesada la subsanación de determinadas deficiencias, de conformidad con lo establecido en lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TERCERO.- VISTO que se ha atendido el requerimiento de documentación efectuado dentro de plazo otorgado para ello.

CUARTO.- VISTO el informe emitido al respecto por la Sra. Técnico municipal con fecha 02/01/2023, por la cual, se informa que **SI** procede la apertura e inicio de la actividad solicitada, después de efectuar la visita de comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación:

“Vista la documentación técnica presentada por la mercantil **Mercadona, S.A.**, consistente en anexo al certificado técnico y reportaje fotogràfic, al objeto de subsanar las deficiencias observadas en el informe técnico anteriores, y así efectuar su declaración responsable ambiental para la instalación de una actividad destinada a **Supermercado con aparcamiento sita en C/ Cervantes nº 75** (referencia catastral #*****#) de este municipio, a los efectos de lo establecido en el artículo 66 de la Ley

de Supermercat amb aparcament situada en C/ Cervantes núm. 75 (referència cadastral #*****#) d'este municipi, i després d'efectuar en data 12/12/2022 a les 11h. la visita de comprovació prevista en l'article 69 de la citada Llei 6/2014 conjuntament amb la de finalització de l'obra per a l'ocupació de l'edificació de l'expedient d'obra major núm. 10205/2021, qui subscriu INFORMA que: **SÍ QUE** procedix l'obertura i inici de l'activitat sol·licitada.

És quant cal informar sobre aquest tema.”

FONAMENTS DE DRET

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. --Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

-Llei 7/2002, de 3 de Desembre, de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica.

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

-Resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023.

-Ordenança Municipal sobre protecció contra sorolls i vibracions.

CONCLUSIÓ-RESUM

Sobre la base de les raons exposades en els antecedents, es conclou per esta part que vista la documentació tècnica presentada per la Mercantil MERCADONA, S. a., amb CIF A-46.103.834, per a l'exercici de l'activitat de Supermercat i aparcament annex, en C/ Cervantes núm. 75, amb referència cadastral #*****# d'este municipi, i havent atés els requeriments efectuats per a l'esmena d'estos, incloent-se la mateixa en el règim de Declaració Responsable Ambiental de les activitats descrites en l'art. 66 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana ja que no està sotmesa l'activitat a desenvolupar en l'Annex I, atenent la seua escassa incidència ambiental, ni al règim d'autorització ambiental integrada ni en l'Annex II sobre activitats subjectes a llicència ambiental i, per tant, no es poden considerar innòcues per no complir alguna de les condicions establides en l'Annex III de la Llei 6/2014 referida amb anterioritat.

VIST que s'ha formulat l'oportuna concessió de la llicència d'obra per a la construcció d'edifici comercial per a supermercat en aparcament situat en C/ Cervantes, 75, havent finalitzat l'obra en

6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana, y tras Supermercado con aparcamiento sita en C/ Cervantes nº 75 (referencia catastral #*****#) de este municipio, y tras efectuar en fecha 12/12/2022 a las 11h. la visita de comprobación prevista en el artículo 69 de la citada Ley 6/2014 conjuntamente con la de finalización de la obra para la ocupación de la edificación del expediente de obra mayor nº 10205/2021, quien suscribe **INFORMA** que: **SÍ** procede la apertura e inicio de la actividad solicitada.

Es cuanto cabe informar al respecto.”

FUNDAMENTOS DE DERECHO

-Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

-Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana.

-Ley 7/2002, de 3 de Diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica.

-Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local.

-Resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023.

-Ordenanza Municipal sobre protección contra ruidos y vibraciones.

CONCLUSIÓN-RESUMEN

En base a las razones expuestas en los antecedentes, se concluye por esta parte que vista la documentación técnica presentada por la Mercantil MERCADONA, S.A., con CIF A-46.103.834, para el ejercicio de la actividad de Supermercado y aparcamiento anexo, en C/ Cervantes nº 75, con referencia catastral #*****# de este municipio, y habiendo atendido a los requerimientos efectuados para la subsanación de los mismos, incluyéndose la misma en el régimen de Declaración Responsable Ambiental de las actividades descritas en el art. 66 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana puesto que no está sometida la actividad a desarrollar en el Anexo I, atendiendo a su escasa incidencia ambiental, ni al régimen de autorización ambiental integrada ni en el Anexo II sobre actividades sujetas a licencia ambiental y, por tanto, no se pueden considerar inocuas por no cumplir alguna de las condiciones establecidas en el Anexo III de la Ley 6/2014 referida con anterioridad.

VISTO que se ha formulado la oportuna concesión de la licencia de obra para la construcción de edificio comercial para supermercado en

virtut d'expedient d'obra major núm. 10205/2021.

VIST que ha sigut esmenat per la mercantil interessada la documentació requerida per la tècnic municipal, a fi de procedir a l'obertura i inici de l'activitat sol·licitada.

CONSIDERANT el preceptuat segons el que es disposa en els articles 66 i següents de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema, procediria que la Junta de Govern Local adoptara el següent acord:

PRIMER.- Declarar validada la Declaració Responsable Ambiental formulada per la mercantil MERCADONA, S. a., amb CIF A-46.103.834, per a l'exercici de l'activitat de Supermercat i aparcament annex, en C/ Cervantes núm. 75, amb referència cadastral #*****# d'este municipi. (EXP. 045/2022-ACTIVITATS).

SEGON.- Fer constar que s'entendrà atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER.- Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del mateix en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART.- Notifique's el present acord a la mercantil interessada i als departaments de Servicis Econòmics i Urbanisme als efectes oportuns.

És tot el que procedix informar.”

aparcamiento sito en C/ Cervantes, 75, habiendo finalizado la obra en virtud de expediente de obra mayor nº 10205/2021.

VISTO que ha sido subsanado por la mercantil interesada la documentación requerida por la técnico municipal, al objeto de proceder a la apertura e inicio de la actividad solicitada.

CONSIDERANDO lo preceptuado según lo dispuesto en los artículos 66 y siguientes de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto, procedería que la Junta de Gobierno Local adoptara el siguiente acuerdo:

PRIMERO.- Declarar validada la Declaración Responsable Ambiental formulada por la mercantil MERCADONA, S.A., con CIF A-46.103.834, para el ejercicio de la actividad de Supermercado y aparcamiento anexo, en C/ Cervantes nº 75, con referencia catastral #*****# de este municipio. (EXP. 045/2022-ACTIVIDADES).

SEGUNDO.- Hacer constar que se entenderá otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO.- Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del mismo en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO.- Notifiquese el presente acuerdo a la mercantil interesada y a los departamentos de Servicios Económicos y Urbanismo a los efectos oportunos.

Es todo lo que procede informar.”

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT així mateix el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494, de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, per mitjà de la present s'eleva a la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes emesos, declarar validada la declaració responsable ambiental formulada per la Mercantil **MERCADONA, S. A.**, amb CIF A-46.103.834, per a l'exercici de **l'activitat de Supermercat i aparcament annex, en C/ Cervantes núm. 75, amb referència cadastral #*****#** d'este municipi. (EXP. 045/2022-ACTIVITATS).

SEGON.- Fer constar que s'entendrà atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres

TERCER.- Transcorreguts 45 dies des de la

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO asimismo lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494, de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, por medio de la presente se eleva a la Junta de Gobierno Local la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes emitidos, declarar validada la declaración responsable ambiental formulada por la Mercantil **MERCADONA, S.A.**, con CIF A-46.103.834, para el ejercicio de la **actividad de Supermercado y aparcamiento anexo, en C/ Cervantes nº 75, con referencia catastral #*****#** de este municipio. (EXP. 045/2022-ACTIVIDADES).

SEGUNDO.- Hacer constar que se entenderá otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras

notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del mateix en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART.- Notifique's el present acord a la mercantil interessada i als departaments de Servicis Econòmics i Urbanisme als efectes oportuns.

TERCERO.- Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del mismo en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo a la mercantil interesada y a los departamentos de Servicios Económicos y Urbanismo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes emesos, declarar validada la declaració responsable ambiental formulada per la Mercantil **MERCADONA, S. A.**, amb CIF A-46.103.834, per a l'exercici de **l'activitat de Supermercat i aparcament annex, en C/ Cervantes núm. 75, amb referència cadastral #*****#** d'este municipi. (EXP. 045/2022-ACTIVITATS).

SEGON.- Fer constar que s'entendrà atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres

TERCER.- Transcorreguts 45 dies des de la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del mateix en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART.- Notifique's el present acord a la mercantil interessada i als departaments de Servicis Econòmics i Urbanisme als efectes oportuns.

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes emitidos, declarar validada la declaración responsable ambiental formulada por la Mercantil **MERCADONA, S.A.**, con CIF A-46.103.834, para el ejercicio de la **actividad de Supermercado y aparcamiento anexo, en C/ Cervantes nº 75, con referencia catastral #*****#** de este municipio. (EXP. 045/2022-ACTIVIDADES).

SEGUNDO.- Hacer constar que se entenderá otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras

TERCERO.- Transcurridos 45 días desde la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del mismo en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo a la mercantil interesada y a los departamentos de Servicios Económicos y Urbanismo a los efectos oportunos.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

14. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 9078/2019.

COMERÇ. EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'ACTIVITAT NÚM. 9078/2019.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Turisme, Comerç, Comunicació i Patrimoni Històric, proposa:

VIST l'escrit de registre d'entrada 2019007829 de data 12 d'abril de 2019, pel qual, **Sra. #*****#**, amb NIF **#*****#**, formula la tramitació de la Declaració Responsable per a l'exercici de l'activitat destinada a **BAR**, amb emplaçament de la mateixa en **Av. Port núm. 9 Local 5 Edif. Àngela (EXP. ADMINISTRATIU 040/19-ACTIVITATS)**, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

VIST l'informe emés per la Sra. Tècnic de Comerç en data 15/03/2024, segons el qual:

“VISTA la declaració responsable efectuada per la titular o prestador indicat per a l'activitat i emplaçament així mateix referits, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, així com la documentació adjuntada a esta.

VIST l'informe emés per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 19 de juliol de 2019 després d'efectuar visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació, conforme al quin ha quedat acreditada la realitat de l'expressat i informat pel titular o prestador:

“Vist que han sigut aportats el CERTINS i el pla d'actuació davant emergència que van ser requerits conforme l'informe tècnic municipal de data 09/07/2019 i

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Turismo, Comercio, Comunicación y Patrimonio Histórico, propone:

VISTO el escrito de registro de entrada 2019007829 de fecha 12 de abril de 2019, por el cual, **Dña. #*****#**, con NIF **#*****#**, formula la tramitación de la Declaración Responsable para el ejercicio de la actividad destinada a **BAR**, con emplazamiento de la misma en **Avda. Puerto nº 9 Local 5 Edif. Àngela (EXP. ADMINISTRATIVO 040/19-ACTIVIDADES)**, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

VISTO el informe emitido por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 15/03/2024, según el cual:

“VISTA la declaración responsable efectuada por la titular o prestador indicado para la actividad y emplazamiento asimismo referidos, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, así como la documentación adjuntada a la misma.

VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 19 de julio de 2019 tras efectuar visita de comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación, conforme al cuál ha quedado acreditada la realidad de lo expresado e informado por el titular o prestador:

“Visto que han sido aportados el CERTINS y el plan de actuación ante emergencia que fueron requeridos conforme el informe técnico municipal de fecha 09/07/2019 y vista la documentación técnica presentada

vista la documentació tècnica presentada per #*****#, a fi d'efectuar l'obertura d'un establiment públic mitjançant declaració responsable per al desenvolupament d'una activitat destinada a Bar situat en Av. Port núm. 9 Local 5 Edif. Àngela d'este municipi (referència cadastral #*****# i direcció segons cadastre AV PORT DEL 18 És:1 Pl:00 Pt:05), conforme al que s'establix en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i després d'efectuar nova visita de comprovació a l'establiment el DIJOUS 18/07/2019 a les 11h., qui subscriu **INFORMA** que:

SÍ QUE procedix la concessió de la llicència d'obertura de l'activitat, entenent-se atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer.

A continuació s'indiquen dades que s'hauran d'incloure en la resolució de l'atorgament de la llicència d'obertura, sense perjudi dels altres que des del departament de Comerç s'hagen d'incorporar conforme al que es disposa en l'article 15 de la citada Llei:

1. Aforament màxim: Segons les dades i la informació continguda en la documentació tècnica presentada, s'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 19 persones.

2. Activitat que s'autoritza conforme al *Catálogo annex a la Llei 14/2010: L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en el seu apartat 2.8.3. com a Café Bar, sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

3. Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials:

D'acord amb el que s'establix en l'article 23 del Decret 7/2009, de 9 de gener, del Consell, regulador dels establiments de restauració de la Comunitat Valenciana, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat del grup II (Bar, amb o sense menjar), comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 16, 18 i 24 d'este decret.

Horari: L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per orde de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons el DECRET 30/2018, de 14 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, per a l'any 2019, el seu horari general serà:

GRUP J:

Obertura: 06.00 h

Tancament: 01.30 h.

Condicionants sobre Soroll:

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis. En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de

por #*****#, al objeto de efectuar la apertura de un establecimiento público mediante declaración responsable para el desarrollo de una actividad destinada a Bar sito en Avda. Puerto nº 9 Local 5 Edif. Ángela de este municipio (referencia catastral #*****# y dirección según catastro AV PORT DEL 18 Es:1 Pl:00 Pt:05), conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y tras efectuar nueva visita de comprobación al establecimiento el JUEVES 18/07/2019 a las 11h., quien suscribe **INFORMA** que:

SÍ procede la concesión de la licencia de apertura de la actividad, entendiéndose otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

A continuación se indican datos que se deberán incluir en la resolución del otorgamiento de la licencia de apertura, sin perjuicio de los demás que desde el departamento de Comercio se deban incorporar conforme a lo dispuesto en el artículo 15 de la citada Ley:

1. Aforo máximo: Según los datos y la información contenida en la documentación técnica presentada, se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 19 personas.

2. Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010: La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado 2.8.3. como Café Bar, siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

3. Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23 del Decreto 7/2009, de 9 de enero, del Consell, regulador de los establecimientos de restauración de la Comunitat Valenciana, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad del grupo II (Bar, con o sin comida), comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 16, 18 y 24 de este decreto.

Horario: El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualment, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.

Según el DECRETO 30/2018, de 14 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, para el año 2019, su horario general serà:

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h

Cierre: 01:30 h.

Condicionantes sobre Ruido:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

*l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (*ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.*

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

***Accessibilitat:** D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènic, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.*

***Altres disposicions:** No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte. Es va comprovar que els extintors tenien la data de manteniment caducada, per la qual cosa hauran de revisar-se per la seua empresa mantenidora autoritzada.*

És quant cal informar sobre aquest tema.”

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat tant en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, com en el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell de la Generalitat, de desenvolupament de la indicada Llei.

CONSIDERANT el que es disposa en l'Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics per a l'any 2024.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, en virtut de l'exposat VINC A PROPOSAR:

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.: 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

***Accesibilidad:** De acuerdo con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuaris, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.*

***Otras disposiciones:** No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto. Se comprobó que los extintores tenían la fecha de mantenimiento caducada, por lo que deberán revisarse por su empresa mantenedora autorizada.*

Es cuanto cabe informar al respecto.”

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado tanto en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, como en el Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de desarrollo de la indicada Ley.

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos para el año 2024.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, en virtud de lo expuesto

VENGO A PROPONER:

PRIMER.- D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sra. #*****#**, amb NIF.- #*****#, en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR** en l'establiment situat en este municipi en **Av. Port, núm. 9 Local 5 Edif. Àngela** (Referència Cadastral #*****# i direcció segons cadastre AV PORT DEL 18 És:1 Pl:00 Pt:05). Exp. Administratiu 040-19/ACTIVITATS), que a continuació es detalla:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg del annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 19 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

-Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastronòmica i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguin exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servici

PRIMERO.- De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **Dña. #*****#**, con NIF.- #*****#, en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR** en el establecimiento sito en este municipio en **Avda. Puerto, nº 9 Local 5 Edif. Ángela** (Referencia Catastral #*****# y dirección según catastro AV PORT DEL 18 Es:1 Pl:00 Pt:05). Exp. Administrativo 040-19/ACTIVIDADES), que a continuación se detalla:

-Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 19 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justícia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastronómica y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que

Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requerixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

Es va comprovar que els extintors tenien la data de manteniment caducada, per la qual cosa hauran de revisar-se per la seua empresa mantenedora autoritzada.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a divuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en

corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

Se comprobó que los extintores tenían la fecha de mantenimiento caducada, por lo que deberán revisarse por su empresa mantenedora autorizada.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamacions y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamacions o peticions de informació.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el

l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: *Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.
És tot el que procedix informar."*

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT així mateix el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494, de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, per mitjà de la present s'eleva a la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sra. #*****#, amb NIF.- #*****#,** en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR** en l'establiment situat en este municipi en **Av. Port, núm. 9 Local 5 Edif. Àngela** (Referència Cadastral **#*****#** i direcció segons cadastre AV PORT DEL 18 És:1 Pl:00 Pt:05). Exp. Administratiu 040-19/ACTIVITATS), que

Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: *Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.
Es todo lo que procede informar."*

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO asimismo lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494, de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, por medio de la presente se eleva a la Junta de Gobierno Local la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: De acuerdo con la documentación tècnica aportada por su titular y con los informes tècnics emesos, otorgar la llicència de apertura a favor del titular **Dña. #*****#, con NIF.- #*****#,** en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR** en el establecimiento sito en este municipio en **Avda. Puerto, nº 9 Local 5 Edif. Àngela** (Referencia Catastral **#*****#** y dirección según catastro AV PORT DEL 18 Es:1 Pl:00 Pt:05). Exp. Administrativo 040-19/ACTIVIDADES),

a continuació es detalla:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 19 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

-Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i

que a continuació se detalla:

-Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 19 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la

observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requerixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

Es va comprovar que els extintors tenien la data de manteniment caducada, per la qual cosa hauran de revisar-se per la seua empresa mantenedora autoritzada.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació.

actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

Se comprobó que los extintores tenían la fecha de mantenimiento caducada, por lo que deberán revisarse por su empresa mantenedora autorizada.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamacions y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamacions o peticiones de información.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sra. #*****#**, amb NIF.- **#*****#**, en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR** en l'establiment situat en este municipi en **Av. Port, núm. 9 Local 5 Edif. Àngela** (Referència Cadastral **#*****#** i direcció segons cadastre AV PORT DEL 18 És:1 Pl:00 Pt:05). Exp. Administratiu 040-19/ACTIVITATS), que a continuació es detalla:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 19 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **Dña. #*****#**, con NIF.- **#*****#**, en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR** en el establecimiento sito en este municipio en **Avda. Puerto, nº 9 Local 5 Edif. Àngela** (Referencia Catastral **#*****#** y dirección según catastro AV PORT DEL 18 Es:1 Pl:00 Pt:05). Exp. Administrativo 040-19/ACTIVIDADES), que a continuación se detalla:

-Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapes, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 19 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

-Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higièncs, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorias acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicis higièncs, vestuaris, àrees de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto tècnic, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni

d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

Es va comprovar que els extintors tenien la data de manteniment caducada, per la qual cosa hauran de revisar-se per la seua empresa mantenidora autoritzada.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

Se comprobó que los extintores tenían la fecha de mantenimiento caducada, por lo que deberán revisarse por su empresa mantenedora autorizada.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

15. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 10230/2021.

COMERÇ. EXPEDIENT D'ACTIVITAT DE CANVI DE TITULARITAT UN'M. 10230/2021.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Turisme, Comerç, Comunicació i Patrimoni Històric, proposa:

VIST l'escrit registre d'entrada número 2021015228 de data 27/07/2021, mitjançant el qual la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U.**, amb CIF. B-42.883.652 sol·licita canvi de titularitat de la llicència d'activitat atorgada mitjançant acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada 18 de desembre de 2014 (Llicència d'Activitat de **venta d'automòbils i taller de reparació de vehicles**) situat en **Urbanització Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (direcció cadastral PD TORRES SER NORD 63 i referència cadastral #*****#) amb Exp. Administratiu 045/21-ACTIVITATS, Titular anterior: SALA HERMANOS IMPORT, S.L. (Exp. Administratiu 138/05-ACTIVITATS).

VIST l'informe emés per la tècnic de Comerç en data 14/03/2024, segons el qual:

*“Vist l'expedient de referència, la Tècnic que subscriu i en relació a este, té a bé emetre el següent **INFORME**:*

*VISTA la declaració formal de canvi de titularitat d'establiment públic efectuada per la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U.**, amb CIF. B-42.883.652 per a l'activitat de **venta d'automòbils i taller de reparació de vehicles** en l'establiment situat **Urbanització Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (direcció cadastral PD TORRES SER NORD 63 i referència cadastral #*****#), als efectes previstos en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de*

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Turismo, Comercio, Comunicación y Patrimonio Histórico, propone:

VISTO el escrito registro de entrada número 2021015228 de fecha 27/07/2021, mediante el cual la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U.**, con CIF. B-42.883.652 solicita cambio de titularidad de la licencia de actividad otorgada mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada 18 de diciembre de 2014 (**Licencia de Actividad de venta de automóviles y taller de reparación de vehículos**) sito en **Urbanización Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (dirección catastral PD TORRES SER NORTE 63 y referencia catastral #*****#) con Exp. Administrativo 045/21-ACTIVIDADES, Titular anterior: SALA HERMANOS IMPORT, S.L. (Exp. Administrativo 138/05-ACTIVIDADES).

VISTO el informe emitido por la técnico de Comercio en fecha 14/03/2024, según el cual:

*“Visto el expediente de referencia, la Técnico que suscribe y en relación al mismo, tiene a bien emitir el siguiente **INFORME**:*

*VISTA la declaración formal de cambio de titularidad de establecimiento público efectuada por la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U.**, con CIF. B-42.883.652 para la actividad de **venta de automóviles y taller de reparación de vehículos** en el establecimiento sito **Urbanización Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (dirección catastral PD TORRES SER NORTE 63 y referencia catastral #*****#), a los*

Prevenió, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana, així com la documentació adjuntada a esta.

VIST l'informe emés per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 22/09/2021 fixant la visita de comprovació a l'establiment.

VIST que després d'efectuar visita de comprovació, s'emet nou informe de data 11/10/2021 per la Sra. Enginyera industrial municipal, prèvia la verificació formal de la documentació aportada per la mercantil interessada relatiu al projecte d'activitat i documentació tècnica presentada, ha quedat acreditada la realitat de l'expressat i informat per la mercantil titular o prestador, conforme al qual:

"Vist el Certificat Tècnic presentat al costat de la comunicació de canvi de titularitat per **Motor Pacifico Premium, SLU** de la llicència d'obertura que disposa l'establiment dedicat a **Venda d'automòbils i Taller de reparació d'automòbils situat en Urbanització Zona Industrial Nau (CN332 Km 113.5)** (direcció cadastral PD TORRES SER NORD 63 i referència cadastral #*****#) i de la qual és titular actualment Sala Hermanos Import, S.L. (expedient d'activitat núm. 138/2015), i després d'efectuar la visita de comprovació a l'establiment en data 01/10/2021 a les 12:00h., qui subscriu **INFORMA** que: Una vegada es presente pel sol·licitant la declaració responsable dels Tècnics que subscriuen el certificat tècnic presentat per a l'exempció de visat col·legial obligatori i el justificant d'inscripció en el registre de tallers de reparació de vehicles per a la seua especialitat en el **Servici Territorial d'Indústria i Energia d'Alacant** del canvi de titularitat que van ser requerits en l'informe tècnic anterior de data 22/09/2021, **SÍ QUE** procedirà la concessió del canvi de titularitat de la llicència d'activitat sol·licitat.

La llicència s'entendrà atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer.

És quant cal informar sobre aquest tema."

VIST que en data 13 d'abril de 2022 s'expedix Certificat pels tècnics que van subscriure certificat tècnic per a l'exercici de l'activitat de la mercantil interessada relatiu als antecedents i característiques de l'activitat, pel qual, es formula declaració responsable en els següents termes:

"Sr. #*****#, #*****#, Arquitectes Tècnics, col·legiats amb el núm. 1.852 i 2393, del Col·legi Oficial d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics d'Alacant. EXPONA Que havent expedit un CERTIFICAT TÈCNIC DE COMPLIMENT DE NORMATIVA DE SEGURETAT EN ACTIVITATS NO QUALIFICADES a nom de MOTOR PACIFICO PREMIUM S.L.U., per a local destinat a comerç de VENDA DE AUTOMÒBILS I TALLER DE REPARACIÓ DE VEHICLES situat en la URB. ZONA INDUSTRIAL C.N.-332 KM. 113,5 de la Vila Joiosa (Alacant). Formule la DECLARACIÓ RESPONSABLE per la qual manifest, sota la meua responsabilitat, la veracitat de quant expose.

efectos previstos en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana, así como la documentación adjuntada a la misma.

VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 22/09/2021 fijando la visita de comprobación al establecimiento.

VISTO que tras efectuar visita de comprobación, se emite nuevo informe de fecha 11/10/2021 por la Sra. Ingeniera industrial municipal, previa la verificación formal de la documentación aportada por la mercantil interesada relativo al proyecto de actividad y documentación técnica presentada, ha quedado acreditada la realidad de lo expresado e informado por la mercantil titular o prestador, conforme al cual:

"Visto el Certificado Técnico presentado junto a la comunicación de cambio de titularidad por **Motor Pacifico Premium, S.L.U.** de la licencia de apertura que dispone el establecimiento dedicado a **Venta de automóviles y Taller de reparación de automóviles sito en Urbanización Zona Industrial Nave (CN332 Km 113.5)** (dirección catastral PD TORRES SER NORTE 63 y referencia catastral #*****#) y de la que es titular actualmente Sala Hermanos Import, S.L. (expediente de actividad nº 138/2015), y tras efectuar la visita de comprobación al establecimiento en fecha 01/10/2021 a las 12:00h., quien suscribe **INFORMA** que: Una vez se presente por el solicitante la declaración responsable de los Técnicos que suscriben el certificado técnico presentado para la exención de visado colegial obligatorio y el justificante de inscripción en el registro de talleres de reparación de vehículos para su especialidad en el Servicio Territorial de Industria y Energía de Alicante del cambio de titularidad que fueron requeridos en el informe técnico anterior de fecha 22/09/2021, **SÍ** procederá la concesión del cambio de titularidad de la licencia de actividad solicitado.

La licencia se entenderá otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

Es cuanto cabe informar al respecto."

VISTO que en fecha 13 de abril de 2022 se expide Certificado por los técnicos que suscribieron certificado técnico para el ejercicio de la actividad de la mercantil interesada relativo a los antecedentes y características de la actividad, por el cual, se formula declaración responsable en los siguientes términos:

"D. #*****#, #*****#, Arquitectos Tècnics, colegiados con el nº 1.852 y 2393, del Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Alicante. EXPONE Que habiendo expedito un CERTIFICADO TÉCNICO DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA DE SEGURIDAD EN ACTIVIDADES NO CALIFICADAS a nombre de MOTOR PACIFICO PREMIUM S.L.U., para local destinado a comercio de VENTA DE AUTOMOVILES Y TALLER DE REPARACION DE VEHICULOS situado en la URB. ZONA INDUSTRIAL C.N.-332 KM. 113,5 de Villajoyosa (Alicante). Formulo la DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaració Responsable: L'activitat no ha patit modificacions en relació amb les seues superfícies ni amb les mesures correctores de l'activitat, per la qual cosa continua disposant de les condicions d'estabilitat i resistència necessàries per a l'exercici de l'activitat amb garanties de seguretat i salubritat, complint la normativa d'aplicació i especialment el Codi Tècnic CTE DB-SI.

I per deixar-ne constància a petició de l'interessat i als efectes oportuns expedisc el present Certificat a Alacant a 13 d'abril de 2022".

CONSIDERANT especialment el que es disposa en l'article 16 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, conforme al quin s'establix que el nou titular de l'activitat haurà de comunicar a l'òrgan substantiu ambiental competent a comunicar a l'òrgan que va atorgar el corresponent instrument d'intervenció ambiental la transmissió per escrit en el termini d'un mes des que s'haguera formalitzat el canvi de titularitat de la instal·lació o activitat emparada per l'autorització o llicència, acompanyant el títol o document en la virtut del qual s'haja produït, assumint el mateix les obligacions i responsabilitats que es deriven de l'autorització ambiental integrada, llicència ambiental o els derivats dels restants instruments d'intervenció ambiental.

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT així mateix el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494, de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, segons el parer de qui subscriu procediria que per la Junta de Govern Local s'adoptara el següent

ACORD

PRIMER: Autoritzar el canvi de titularitat de la llicència d'activitat atorgada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 18 de desembre de 2014, sobre llicència d'activitat de **Venda d'automòbils i taller de reparació de vehicles situat Urbanització Zona Industrial Nau N-332**

por la que manifiesto, bajo mi responsabilidad, la veracidad de cuanto expongo.

Declaración Responsable: La actividad no ha sufrido modificaciones en relación con sus superficies ni con las medidas correctoras de la actividad, por lo que sigue disponiendo de las condiciones de estabilidad y resistencia necesarias para el ejercicio de la actividad con garantías de seguridad y salubridad, cumpliendo la normativa de aplicación y en especial el Código Técnico CTE DB-SI.

Y para que así conste a petición del interesado y a los efectos oportunos expido el presente Certificado en Alicante a 13 de abril de 2022".

CONSIDERANDO especialmente lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, conforme al cuál se establece que el nuevo titular de la actividad deberá comunicar al órgano sustantivo ambiental competente a comunicar al órgano que otorgó el correspondiente instrumento de intervención ambiental la transmisión por escrito en el plazo de un mes desde que se hubiera formalizado el cambio de titularidad de la instalación o actividad amparada por la autorización o licencia, acompañando el título o documento en cuya virtud se haya producido, asumiendo el mismo las obligaciones y responsabilidades que se deriven de la autorización ambiental integrada, licencia ambiental o los derivados de los restantes instrumentos de intervención ambiental.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO asimismo lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494, de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, a juicio de quién suscribe procedería que por la Junta de Gobierno Local se adoptara el siguiente

ACUERDO

PRIMERO: Autorizar el cambio de titularidad de la licencia de actividad otorgada mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de

Km. 113.5 (direcció cadastral PD TORRES SER NORD 63 i referència cadastral #*****#), sent el titular anterior la mercantil SALA HERMANOS IMPORT, S.L., (Exp. administratiu núm. 138/05-ACTIVITATS), passant a ser el nou titular d'esta, la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U.**, amb CIF B-42.883.652 (Exp. administratiu núm. 045/21-ACTIVITATS), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada per la titular mercantil i amb els informes emesos.

SEGON: Fer constar així mateix que el present canvi de titularitat de llicència d'obertura s'entendrà per atorgat excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: El nou titular manifesta la seua conformitat amb les obligacions, responsabilitats i drets establits en l'instrument d'intervenció ambiental al qual està subjecte l'activitat.

QUART: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUINT: Notifique's el present acord al sol·licitant i als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

És tot el que procedix informar."

En virtut de l'exposat **VINC A PROPOSAR:**

PRIMER: Autoritzar el canvi de titularitat de la llicència d'activitat atorgada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 18 de desembre de 2014, sobre llicència d'activitat de **Venda d'automòbils i taller de reparació de vehicles** situat **Urbanització Zona Industrial Nau N-332 Km. 113.5** (direcció cadastral PD TORRES SER NORD 63 i referència cadastral #*****#), sent el titular anterior la mercantil SALA HERMANOS IMPORTS, S.L., (Exp. administratiu núm. 138/05-ACTIVITATS), passant a ser el nou titular d'esta, la mercantil

diciembre de 2014, sobre licència de actividad de **Venta de automóviles y taller de reparación de vehículos** sito **Urbanización Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (dirección catastral PD TORRES SER NORTE 63 y referencia catastral #*****#), siendo el titular anterior la mercantil SALA HERMANOS IMPORT, S.L., (Expte. administrativo nº 138/05-ACTIVIDADES), pasando a ser el nuevo titular de la misma, la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U.**, con CIF B-42.883.652 (Expte. administrativo nº 045/21-ACTIVIDADES), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por la titular mercantil y con los informes emitidos.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que el presente cambio de titularidad de licencia de apertura se entenderá por otorgado salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: El nuevo titular manifiesta su conformidad con las obligaciones, responsabilidades y derechos establecidos en el instrumento de intervención ambiental al que está sujeto la actividad.

CUARTO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

QUINTO: Notifíquese el presente acuerdo al solicitante y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

Es todo lo que procede informar."

En virtud de lo expuesto **VENGO A PROPONER:**

PRIMERO: Autorizar el cambio de titularidad de la licencia de actividad otorgada mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de diciembre de 2014, sobre licencia de actividad de **Venta de automóviles y taller de reparación de vehículos** sito **Urbanización Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (dirección catastral PD TORRES SER NORTE 63 y referencia catastral #*****#), siendo el titular anterior la mercantil SALA HERMANOS

MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U, amb CIF B-42.883.652 (Exp. administratiu núm. 045/21-ACTIVITATS), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada per la titular mercantil i amb els informes emesos.

SEGON: Fer constar així mateix que el present canvi de titularitat de llicència d'obertura s'entendrà per atorgat excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: El nou titular manifesta la seua conformitat amb les obligacions, responsabilitats i drets establits en l'instrument d'intervenció ambiental al qual està subjecte l'activitat.

QUART: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUINT: Notifique's el present acord al sol·licitant i als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

IMPORTS, S.L., (Expte. administrativo nº 138/05-ACTIVIDADES), pasando a ser el nuevo titular de la misma, la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U**, con CIF B-42.883.652 (Expte. administrativo nº 045/21-ACTIVIDADES), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por la titular mercantil y con los informes emitidos.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que el presente cambio de titularidad de licencia de apertura se entenderá por otorgado salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: El nuevo titular manifiesta su conformidad con las obligaciones, responsabilidades y derechos establecidos en el instrumento de intervención ambiental al que está sujeto la actividad.

CUARTO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

QUINTO: Notifíquese el presente acuerdo al solicitante y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: Autoritzar el canvi de titularitat de la llicència d'activitat atorgada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 18 de desembre de 2014, sobre llicència d'activitat de **Venda d'automòbils i taller de reparació de vehicles** situat **Urbanització Zona Industrial Nau N-332 Km. 113.5** (direcció cadastral PD TORRES SER NORD 63 i referència cadastral #*****#), sent el titular anterior la mercantil SALA HERMANOS IMPORTS, S.L., (Exp.

PRIMERO: Autorizar el cambio de titularidad de la licencia de actividad otorgada mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de diciembre de 2014, sobre licencia de actividad de **Venta de automóviles y taller de reparación de vehículos** sito **Urbanización Zona Industrial Nave N-332 Km. 113.5** (dirección catastral PD TORRES SER NORTE 63 y referencia catastral #*****#), siendo el titular anterior la mercantil SALA HERMANOS

administratiu núm. 138/05-ACTIVITATS), passant a ser el nou titular d'esta, la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U**, amb CIF B-42.883.652 (Exp. administratiu núm. 045/21-ACTIVITATS), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada per la titular mercantil i amb els informes emesos.

SEGON: Fer constar així mateix que el present canvi de titularitat de llicència d'obertura s'entendrà per atorgat excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: El nou titular manifesta la seua conformitat amb les obligacions, responsabilitats i drets establits en l'instrument d'intervenció ambiental al qual està subjecte l'activitat.

QUART: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUINT: Notifique's el present acord al sol·licitant i als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

IMPORTS, S.L., (Expte. administrativo nº 138/05-ACTIVIDADES), pasando a ser el nuevo titular de la misma, la mercantil **MOTOR PACIFICO PREMIUM, S.L.U**, con CIF B-42.883.652 (Expte. administrativo nº 045/21-ACTIVIDADES), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por la titular mercantil y con los informes emitidos.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que el presente cambio de titularidad de licencia de apertura se entenderá por otorgado salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: El nuevo titular manifesta su conformidad con las obligaciones, responsabilidades y derechos establecidos en el instrumento de intervención ambiental al que está sujeto la actividad.

CUARTO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

QUINTO: Notifíquese el presente acuerdo al solicitante y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

16. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 3237/2020.

COMERÇ. EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'ACTIVITAT NÚM. 3237/2020.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Turisme, Comerç, Comunicació i Patrimoni Històric, proposa:

VIST escrits de registre d'entrada 2019021451 i 2019021616 de data 23 i 24 d'octubre de 2019, pels quals, Sr. #*****#, amb NIF #*****#, formula la tramitació de la Declaració Responsable per a l'exercici de l'activitat destinada a **BAR CAFETERIA**, amb emplaçament de la mateixa en **C/ Alacant, 23 Esc. 3 Local 2 (referència cadastral #*****#)** i EXP. ADMINISTRATIU 095/19-ACTIVITATS, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

VIST l'informe emés per la Sra. Tècnic de Comerç en data 15/03/2024, segons el qual:

“VISTA la declaració responsable efectuada pel titular o prestador indicat per a l'activitat i emplaçament així mateix referits, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, així com la documentació adjuntada a esta.

VIST l'informe emés per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 19 de juliol de 2019 després d'efectuar visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació, conforme al quin ha quedat acreditada la realitat de l'expressat i informat pel titular o prestador:

*“Vista la documentació tècnica presentada per #*****#, a fi d'efectuar l'obertura d'un establiment públic mitjançant declaració responsable per al desenvolupament d'una activitat destinada a **Bar Cafeteria** situada en **C/ Alacant, 23 Esc. 3 Local 2 (referència cadastral #*****#)**, conforme al que s'establix en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics, conforme al que s'establix en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i després d'efectuar visita de comprovació a l'establiment el 18/06/2020 a les 13:00h., qui subscriu **INFORMA** que:*

***SÍ QUE** procedix la concessió de la llicència d'obertura de l'activitat, entenen-se atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.*

A continuació s'indiquen dades que s'hauran d'incloure

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Turismo, Comercio, Comunicación y Patrimonio Histórico, propone:

VISTO escritos de registro de entrada 2019021451 y 2019021616 de fecha 23 y 24 de octubre de 2019, por los cuales, D. #*****#, con NIF #*****#, formula la tramitación de la Declaración Responsable para el ejercicio de la actividad destinada a **BAR CAFETERIA**, con emplazamiento de la misma en **C/ Alicante, 23 Esc. 3 Local 2 (referencia catastral #*****#)** y EXP. ADMINISTRATIVO 095/19-ACTIVIDADES, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

VISTO el informe emitido por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 15/03/2024, según el cual:

“VISTA la declaración responsable efectuada por el titular o prestador indicado para la actividad y emplazamiento asimismo referidos, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, así como la documentación adjuntada a la misma.

VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 19 de julio de 2019 tras efectuar visita de comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación, conforme al cuál ha quedado acreditada la realidad de lo expresado e informado por el titular o prestador:

*“Vista la documentación técnica presentada por #*****#, al objeto de efectuar la apertura de un establecimiento público mediante declaración responsable para el desarrollo de una actividad destinada a **Bar Cafetería** sita en **C/ Alicante, 23 Esc. 3 Local 2 (referencia catastral #*****#)**, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y tras efectuar visita de comprobación al establecimiento el 18/06/2020 a las 13:00h., quien suscribe **INFORMA** que:*

***SÍ** procede la concesión de la licencia de apertura de la*

en la resolució de l'atorgament de la llicència d'obertura, sense perjudici dels altres que des del departament de Comerç s'hagen d'incorporar conforme al que es disposa en l'article 15 de la citada Llei:

1. Aforament màxim: Segons les dades i la informació continguda en la documentació tècnica presentada, s'establirà un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 29 persones.

2. Activitat que s'autoritza conforme al *Catálogo annex a la Llei 14/2010:

L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en el seu apartat 2.8.3. com a Café Bar, sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

3. Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials:

D'acord amb el que s'establirà en l'article 23 del Decret 7/2009, de 9 de gener, del Consell, regulador dels establiments de restauració de la Comunitat Valenciana, els titulars dels establiments que pretenguin exercir l'activitat del grup II (Bar, amb o sense menjar), comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establirà en els articles 16, 18 i 24 d'este decret.

Horari: L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per orde de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons l'ORDE 57/2019, d'11 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, per a l'any 2020, el seu horari general serà:

GRUP J:

Obertura: 06.00 h

Tancament: 01.30 h.

Condicionants sobre Soroll: Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establirà en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis. En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.) 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.) 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

Accessibilitat:

D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistirà en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un

actividad, entendiéndose otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del del tercero.

A continuació se indiquen dades que se deberán incloure en la resolució del otorgament de la llicència de apertura, sin perjuicio de los demás que desde el departamento de Comercio se deban incorporar conforme a lo dispuesto en el artículo 15 de la citada Ley:

1. Aforo máximo: Según los datos y la información contenida en la documentación técnica presentada, se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 29 personas.

2. Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:

La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado 2.8.3. como Café Bar, siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

3. Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23 del Decreto 7/2009, de 9 de enero, del Consell, regulador de los establecimientos de restauración de la Comunitat Valenciana, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad del grupo II (Bar, con o sin comida), comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 16, 18 y 24 de este decreto.

Horario: El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualment, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.

Según el ORDEN 57/2019, de 11 de diciembre, de la Conselleria de Justícia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, para el año 2020, su horario general será:

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h

Cierre: 01:30 h.

Condicionantes sobre Ruido: Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.) 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.) 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de

nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

Altres disposicions:

No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

S'haurà de disposar en lloc visible dels cartells d'horari d'obertura i tancament, aforament màxim, existència de fulles de reclamacions a la disposició dels clients, prohibit fumar i prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

Es quant cal informar sobre aquest tema.”

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat tant en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, com en el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell de la Generalitat, de desenvolupament de la indicada Llei.

CONSIDERANT el que es disposa en l'Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics per a l'any 2024.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general

acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Accesibilidad:

De acuerdo con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrencia y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

Otras disposiciones:

No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

Se deberá disponer en lugar visible de los carteles de horario de apertura y cierre, aforo máximo, existencia de hojas de reclamaciones a disposición de los clientes, prohibido fumar y prohibida la venta de bebidas alcohólicas a menores de 18 años, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

Es cuanto cabe informar al respecto.”

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado tanto en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, como en el Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de desarrollo de la indicada Ley.

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justícia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos para el año 2024.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley

aplicació, en virtut de l'exposat VINC A PROPOSAR:

PRIMER.- D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular D.#*****#, amb NIF.-#*****#, (Exp. Administratiu 095-19/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a BAR-CAFETERIA en l'establiment situat en este municipi en C/ Alacant, 23 Esc. 3 Local 2 (referència cadastral #*****#), en els següents termes:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 29 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (*ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat

39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, en virtud de lo expuesto **VENGO A PROPONER:**

PRIMERO.- De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular D.#*****#, con NIF.-#*****#, (Exp. Administrativo 095-19/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR-CAFETERIA** en el establecimiento sito en este municipio en C/ Alicante, 23 Esc. 3 Local 2 (referencia catastral #*****#), en los siguientes términos:

-Actividad que se autoriza conforme al Catalogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 29 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de

que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requerixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higièncs, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a d'huit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà

marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamacions y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamacions o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: *Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.*

És tot el que procedix informar.”

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT així mateix el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494, de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, per mitjà de la present s'eleva a la Junta de Govern Local la següent

SEGUNDO: *Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.*

TERCERO: *Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.*

CUARTO: *Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.*

Es todo lo que procede informar.”

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO asimismo lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494, de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, por medio de la presente se eleva a la Junta de Gobierno Local la siguiente

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **D.#*****#**, amb NIF.- **#*****#**, (Exp. Administratiu 095-19/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR-CAFETERIA** en l'establiment situat en este municipi en **C/ Alacant, 23 Esc. 3 Local 2 (referència cadastral #*****#)**, en els següents termes:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 29 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D.#*****#**, con NIF.- **#*****#**, (Exp. Administrativo 095-19/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR-CAFETERIA** en el establecimiento sito en este municipio en **C/ Alicante, 23 Esc. 3 Local 2 (referencia catastral #*****#)**, en los siguientes términos:

-Actividad que se autoriza conforme al Catalogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 29 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:
Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)
Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de

acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

-Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servici Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènic, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i

los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones

tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica | **PRIMERO:** De acuerdo con la

aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **D.#*****#**, amb NIF.- **#*****#**, (Exp. Administratiu 095-19/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR-CAFETERIA** en l'establiment situat en este municipi en **C/ Alacant, 23 Esc. 3 Local 2 (referència cadastral #*****#)**, en els següents termes:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 29 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

-Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la

documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D.#*****#**, con NIF.- **#*****#**, (Exp. Administrativo 095-19/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR-CAFETERIA** en el establecimiento sito en este municipio en **C/ Alicante, 23 Esc. 3 Local 2 (referencia catastral #*****#)**, en los siguientes términos:

-Actividad que se autoriza conforme al Catalogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. CAFÉ, BAR: siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapes, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 29 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de

Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requerixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiènics, vestuaris, àrees de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga tèrmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrà determinar la caducidad de la licencia, que serà declarada, en todo caso, previa audiència del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad serà de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

Intervenciones:

La Sra. Maria Elisa MIngot Cervera se ausenta por tener parentesco de consanguinidad

según el artículo 23 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

17. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 2508/2021.

COMERÇ. EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'ACTIVITAT NÚM. 2508/2021.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Turisme, Comerç, Comunicació i Patrimoni Històric, proposa:

VIST escrit de registre d'entrada 2021001141 de data 22 de gener de 2021, pel qual, Sr. #*****# amb NIF #*****# formula la tramitació de la Declaració Responsable per a l'exercici de l'activitat destinada a **BAR**, amb emplaçament de la mateixa en **Av. Dr. José María Esquerdo, 15 Baix Local 2 (referència cadastral #*****#)** i Exp. Adm. 009/21-Activitats, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

VIST l'informe emés per la Sra. Tècnic de Comerç en data 18/03/2024, segons el qual:

"Vist l'expedient de referència, la Tècnic que subscriu i en relació a este, té a bé emetre el següent INFORME:

"VISTA la declaració responsable efectuada pel titular o prestador indicat per a l'activitat i emplaçament així mateix referits, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, així com la documentació adjuntada a esta.

VIST l'informe emés per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 5 de novembre de

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Turismo, Comercio, Comunicación y Patrimonio Histórico, propone:

VISTO escrito de registro de entrada 2021001141 de fecha 22 de enero de 2021, por el cual, D. #*****# con NIF #*****#, formula la tramitación de la Declaración Responsable para el ejercicio de la actividad destinada a **BAR**, con emplazamiento de la misma en Avda. **Dr. José María Esquerdo, 15 Bajo Local 2 (referencia catastral #*****#)** y Exp. Admvo. 009/21-Actividades, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

VISTO el informe emitido por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 18/03/2024, según el cual:

"Visto el expediente de referencia, la Técnico que suscribe y en relación al mismo, tiene a bien emitir el siguiente INFORME:

"VISTA la declaración responsable efectuada por el titular o prestador indicado para la actividad y emplazamiento asimismo referidos, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, así como la documentación adjuntada a la misma.

VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 5 de noviembre de 2021, tras efectuar visita de

2021, després d'efectuar visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació, conforme al quin ha quedat acreditada la realitat de l'expressat i informat pel titular o prestador:

Vist el CERTINS, el butlletí d'instal·lació de gas per instal·lador autoritzat, l'informe de resultats de l'auditoria acústica favorable per l'Entitat Col·laboradora en matèria de Qualitat Ambiental (22/ECMCA), Eurocontrol, S. a. de data 20/01/2021 acompanyat de l'auditoria acústica corresponent amb referència I.21.056.1401.00015 que havien sigut requerits en l'informe tècnic anterior i altra documentació tècnica presentada per #*****#, a fi d'efectuar l'obertura d'un establiment públic mitjançant declaració responsable per al desenvolupament d'una activitat destinada a Bar situada en **Av. Dr. José María Esquerdo, 15 Bajo Local 2 (referència cadastral #*****#)**, conforme al que s'establix en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i després d'efectuar la visita de comprovació a l'establiment el 25/10/2021 a les 11:00h., s'**INFORMA** que:

En la visita realitzada es va comprovar que l'establiment ha sigut dotat de sistema d'extinció automàtica de cuina, aportant-se pel Tècnic director de les instal·lacions el certificat de l'empresa instal·ladora Lofer i Fills, S.L: de data 07/04/2021, incorporant-se fotografia d'esta instal·lació en l'expedient.

*En conclusió, qui subscriu informe que **SÍ QUE** procedix la concessió de la llicència d'obertura de l'activitat, entenent-se atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer.*

A continuació s'indiquen dades que s'hauran d'incloure en la resolució de l'atorgament de la llicència d'obertura, sense perjudici dels altres que des del departament de Comerç s'hagen d'incorporar conforme al que es disposa en l'article 15 de la citada Llei:

1. Aforament màxim: Segons les dades i la informació continguda en la documentació tècnica presentada, s'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 4 persones.

2. Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en els seus apartats 2.8.2. com a Restaurants, sent els establiments destinats específicament a servir menjars al públic en menjadors, qualssevol que siga la seua denominació (rostitors, casa de menjars, pizzeries, hamburgueseries) i 2.8.3. com a Café Bar, sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

3. Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials:

D'acord amb el que s'establix en l'article 23 del Decret 7/2009, de 9 de gener, del Consell, regulador dels establiments de restauració de la Comunitat Valenciana, els titulars dels establiments que pretenguin exercir l'activitat del grup I (Restaurants) i del grup II (Bar, amb o

comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación, conforme al cuál ha quedado acreditada la realidad de lo expresado e informado por el titular o prestador:

*Visto el CERTINS, el boletín de instalación de gas por instalador autorizado, el informe de resultados de la auditoría acústica favorable por la Entidad Colaboradora en materia de Calidad Ambiental (22/ECMCA), Eurocontrol, S.A. de fecha 20/01/2021 acompañado de la auditoría acústica correspondiente con referencia I.21.056.1401.00015 que habían sido requeridos en el informe técnico anterior y demás documentación técnica presentada por #*****#, al objeto de efectuar la apertura de un establecimiento público mediante declaración responsable para el desarrollo de una actividad destinada a Bar sita en Avda. Dr. José María Esquerdo, 15 Bajo Local 2 (referencia catastral #*****#), conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y tras efectuar la visita de comprobación al establecimiento el 25/10/2021 a las 11:00h., se **INFORMA** que:*

En la visita realizada se comprobó que el establecimiento ha sido dotado de sistema de extinción automática de cocina, aportándose por el Técnico director de las instalaciones el certificado de la empresa instaladora Lofer e Hijos, S.L: de fecha 07/04/2021, incorporándose fotografía de dicha instalación en el expediente.

*En conclusión, quien suscribe informe que **SÍ** procede la concesión de la licencia de apertura de la actividad, entendiéndose otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.*

A continuación se indican datos que se deberán incluir en la resolución de otorgamiento de la licencia de apertura, sin perjuicio de los demás que desde el departamento de Comercio se deban incorporar conforme a lo dispuesto en el artículo 15 de la citada Ley:

1. Aforo máximo: Según los datos y la información contenida en la documentación técnica presentada, se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 4 personas.

2. Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010: La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en sus apartados 2.8.2. como Restaurantes, siendo los establecimientos destinados específicamente a servir comidas al público en comedores, cualesquiera que sea su denominación (asadores, casa de comidas, pizzerías, hamburgueserías) y 2.8.3. como Café Bar, siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

3. Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales:

D'acuerdo con lo establecido en el artículo 23 del Decreto 7/2009, de 9 de enero, del Consell, regulador de los establecimientos de restauración de la Comunitat Valenciana, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad del grupo I (Restaurants)

sense menjar), comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 16, 18 i 24 d'este decret.

Horari: L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per orde de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons l'ORDE 129/2020, de 10 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, per a l'any 2021, el seu horari general serà:

GRUP J:

Obertura: 06.00 h

Tancament: 01.30 h.

Condicionants sobre Soroll:

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells $*DnT,w$ exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB(A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que siga només de manera limitada.
- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis. En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.) 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.) 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (*ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

Accessibilitat: D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènic, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

y del grupo II (Bar, con o sin comida), comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 16, 18 y 24 de este decreto.

Horario: El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualmente, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.

Según la ORDEN 129/2020, de 10 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, para el año 2021, su horario general será:

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h

Cierre: 01:30 h.

Condicionantes sobre Ruido:

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles DnT,w exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.
- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.) 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.) 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Accesibilidad: De acuerdo con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicis higiènic, vestuaris, àrees de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte. És quant cal informar sobre aquest tema."

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat tant en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, com en el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell de la Generalitat, de desenvolupament de la indicada Llei.

CONSIDERANT el que es disposa en l'Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics per a l'any 2024.

*I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, en virtut de l'exposat **VINC A PROPOSAR:***

PRIMER.-** D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular Sr. #**#, amb NIF. #*****#, (Exp. Administratiu 009-21/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a BAR en l'establiment situat en este municipi en Passeig Dr. José María Esquerdo, 5 BJ LOCAL 2 (referència cadastral #*****#), en els següents termes:*

***-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010:** L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i*

Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto. Es cuanto cabe informar al respecto."

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado tanto en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, como en el Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de desarrollo de la indicada Ley.

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos para el año 2024.

*Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, en virtud de lo expuesto **VENGO A PROPONER:***

PRIMERO.-** De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular D. #**#, con NIF. #*****#, (Exp. Administrativo 009-21/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR** en el establecimiento sito en este municipio en Paseo Dr. José María Esquerdo, 5 BJ LOCAL 2 (referencia catastral #*****#), en los siguientes términos:*

***-Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:**La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más*

Establiments Públics, i més concretament en els seus apartats 2.8.2. com a Restaurants, sent els establiments destinats específicament a servir menjars al públic en menjadors, qualssevol que siga la seua denominació (rostitors, casa de menjars, pizzerias, hamburgueseries) i 2.8.3. com a Café Bar, sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 4 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells $D_{nT,w}$ exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB(A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que siga només de manera limitada.
- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (*ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

-Altres requisits i condicionants:

-Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del

concretamente en sus apartados 2.8.2. como Restaurants, siendo los establecimientos destinados específicamente a servir comidas al público en comedores, cualesquiera que sea su denominación (asadores, casa de comidas, pizzerías, hamburgueserías) y 2.8.3. como Café Bar, siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 4 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justícia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles $D_{nT,w}$ exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.
- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorias acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo

Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastronòmica i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguin exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènicis, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a divuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no ampara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastronòmica y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamacions y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamacions o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjudi del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

És tot el que procedix informar.”

ONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT així mateix el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494, de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, per mitjà de la present s'eleva a la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sr.** #*****# amb NIF #*****#, (Exp. 009-21/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR** en l'establiment situat en este municipi

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

Es todo lo que procede informar.”

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO asimismo lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494, de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, por medio de la presente se eleva a la Junta de Gobierno Local la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D.** #*****# con NIF #*****#, (Exp. 009-21/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR** en el

en Dr. José María Esquerdo, 15 Baix Local 2 (referència cadastral #*****#), en els següents termes:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en els seus apartats: **2.8.2. com a Restaurants**, sent els establiments destinats específicament a servir menjars al públic en menjadors, qualssevol que siga la seua denominació (rostitors, casa de menjars, pizzeries, hamburgueseries) i **2.8.3. com a Café Bar**, sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 4 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

establecimiento sito en este municipio en Dr. José María Esquerdo, 15 Bajo Local 2 (referencia catastral #*****#), en los siguientes términos:

-Actividad que se autoriza conforme al Catalogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en sus apartados: **2.8.2. como Restaurantes**, siendo los establecimientos destinados específicamente a servir comidas al público en comedores, cualesquiera que sea su denominación (asadores, casa de comidas, pizzerías, hamburgueserías) y **2.8.3. como Café Bar**, siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 4 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

-Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas,

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para

en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sr. #*****#** amb NIF **#*****#**, (Exp. 009-21/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **BAR** en l'establiment situat en este municipi en **Dr. José María Esquerdo, 15 Baix Local**

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D. #*****#** con NIF **#*****#**, (Exp. 009-21/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **BAR** en el establecimiento sito en este municipio en **Dr. José María Esquerdo, 15 Bajo Local 2**

2 (referència cadastral
#*****#), en els següents
termes:

-Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010: 2.8.3. L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en els seus apartats: **2.8.2. com a Restaurants**, sent els establiments destinats específicament a servir menjars al públic en menjadors, qualssevol que siga la seua denominació (rostitors, casa de menjars, pizzeries, hamburgueseries) i **2.8.3. com a Café Bar**, sent els establiments destinats a expedir begudes per a ser consumides en el seu interior, tant en barra com en taules. Podran servir tapes, entrepans, racions, etc..., sempre que el seu consum es realitze en les mateixes condicions que el de les begudes.

-Aforament màxim: S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 4 persones.

-Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior):

GRUP J:

Obertura: 06.00 h.

Tancament: 01.30 h.

-Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

(referencia catastral #*****#),
en los siguientes términos:

-Actividad que se autoriza conforme al Catalogo anexo a la Ley 14/2010: 2.8.3. La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en sus apartados: **2.8.2. como Restaurantes**, siendo los establecimientos destinados específicamente a servir comidas al público en comedores, cualesquiera que sea su denominación (asadores, casa de comidas, pizzerías, hamburgueserías) y **2.8.3. como Café Bar**, siendo los establecimientos destinados a expedir bebidas para ser consumidas en su interior, tanto en barra como en mesas. Podrán servir tapas, bocadillos, raciones, etc..., siempre que su consumo se realice en las mismas condiciones que el de las bebidas.

-Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 4 personas.

-Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior):

GRUPO J:

Apertura: 06:00 h.

Cierre: 01:30 h.

-Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

-Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials: D'acord amb el que s'establix en el Decret 36/2023, de 24 de març, del Consell pel qual es regulen els establiments de restauració en la Comunitat Valenciana, la Xarxa Gastroturística i L'Exquisit Mediterrani, els titulars dels establiments que pretenguen exercir l'activitat que correspon als que es definixen en l'art. 11: Bars, comunicaran la seua obertura al Servei Territorial de Turisme corresponent i observar, en tot cas, el que s'establix en els articles 12, 15 i següents d'este decret.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de

-Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 36/2023, de 24 de marzo, del Consell por el que se regulan los establecimientos de restauración en la Comunitat Valenciana, la Red Gastroturística y L'Exquisit Mediterrani, los titulares de los establecimientos que pretendan ejercer la actividad que corresponde a los que se definen en el art. 11: Bares, comunicarán su apertura al Servicio Territorial de Turismo correspondiente y observar, en todo caso, lo establecido en los artículos 12, 15 y siguientes de este decreto.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios

l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer, i no ampara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

18. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 2700/2021.

COMERÇ. EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'ACTIVITAT NÚM. 2700/2021.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Turisme, Comerç, Comunicació i Patrimoni Històric, proposa:

VIST l'escrit de registre d'entrada 2021003202 de data 19 de febrer de 2021, pel qual, **Sr. #*****#** amb NIF. **#*****#**, formula la tramitació de la Declaració Responsable per a l'exercici de l'activitat destinada a **GIMNÀS**, amb emplaçament de la mateixa a la Vila Joiosa, **Av. Ensenyants de la Vila núm. 1 Baix Local 1 (referència cadastral #*****#)**, amb Exp. Adm. 015-21/ACTIVITATS, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

VIST l'informe emés per la Sra. Tècnic de Comerç en data 20/03/2024, segons el qual:

“VISTA la declaració responsable efectuada pel titular o prestador indicat per a l'activitat i emplaçament així mateix referits, als efectes previstos en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, així com la documentació adjuntada a esta.

VIST l'informe emés per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal en data 11 de maig de 2022, després d'efectuar visita de comprovació a l'esmentat establiment, que es transcriu a continuació, conforme al quin ha quedat acreditada la realitat de l'expressat i informat pel titular o prestador:

*“Vist que s'ha acreditat la instal·lació d'extractor en higiene accessible i s'ha aportat certificat del fabricant dels altaveus que estan limitats de fàbrica per **#*****#**, segons es requeria en l'informe tècnic municipal de data 07/04/2022, a fi d'efectuar l'obertura d'un establiment públic mitjançant declaració responsable per al desenvolupament d'una activitat destinada a Gimnàs situada en **Av. Ensenyants de la Vila núm. 1 Baix Local 1 Edif. Feded (referència cadastral #*****#)**, conforme al que s'establix en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i després d'efectuar visita de comprovació 15/03/2022 a les 11:30h., qui subscriu **INFORMA que:***

SÍ QUE procedix la concessió de la llicència d'obertura de l'activitat, entenent-se atorgada excepte el dret de

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Turismo, Comercio, Comunicación y Patrimonio Histórico, propone:

VISTO el escrito de registro de entrada 2021003202 de fecha 19 de febrero de 2021, por el cual, **D. #*****#** con NIF. **#*****#**, formula la tramitación de la *Declaración Responsable* para el ejercicio de la actividad destinada a **GIMNASIO**, con emplazamiento de la misma en Villajoyosa, **Avda. Ensenyants de la Vila nº 1 Bajo Local 1 Edif. Feded (referencia catastral #*****#)**, con Exp. Adm. 015-21/ACTIVIDADES, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

VISTO el informe emitido por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 20/03/2024, según el cual:

“VISTA la declaración responsable efectuada por el titular o prestador indicado para la actividad y emplazamiento asimismo referidos, a los efectos previstos en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, así como la documentación adjuntada a la misma.

VISTO el informe emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal en fecha 11 de mayo de 2022, tras efectuar visita de comprobación al mencionado establecimiento, que se transcribe a continuación, conforme al cuál ha quedado acreditada la realidad de lo expresado e informado por el titular o prestador:

*“Visto que se ha acreditado la instalación de extractor en aseo accesible y se ha aportado certificado del fabricante de los altavoces que están limitados de fábrica por **#*****#**, según se requeria en el informe técnico municipal de fecha 07/04/2022, al objeto de efectuar la apertura de un establecimiento público mediante declaración responsable para el desarrollo de una actividad destinada a **Gimnasio sita en Avda. Ensenyants de la Vila nº 1 Bajo Local 1 Edif. Feded (referencia catastral #*****#)**, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y tras efectuar visita de comprobación 15/03/2022 a las 11:30h., quien suscribe **INFORMA que:***

SÍ procede la concesión de la licencia de apertura de la actividad, entendiéndose otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

propietat i sense perjudi del de tercer.

A continuació s'indiquen dades que s'hauran d'incloure en la resolució de l'atorgament de la llicència d'obertura, sense perjudi dels altres que des del departament de Comerç s'hagen d'incorporar conforme al que es disposa en l'article 15 de la citada Llei:

1. Aforament màxim: Segons les dades i la informació continguda en la documentació tècnica presentada, s'estableix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 61 persones.

2. Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010:

L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en el seu apartat 2.3.4. com a Gimnasos, sent els locals proveïts d'aparells i instal·lacions adequats per a practicar gimnàstica i altres esports.

3. Altres requisits i condicionants:

Autoritzacions sectorials: No es requereixen.

Horari: L'horari general d'obertura i tancament de l'establiment es determinarà anualment, per orde de la Conselleria competent de la Generalitat.

Segons l'Orde de 26/2021, de 16 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics, per a l'any 2022, el seu horari general serà:

GRUP H:

Obertura: 06.30h

Tancament: 01.00 h.

Com a excepció a este horari general, els gimnasos oberts a la pública concurrència, quan resulte acreditada la deguda insonorització del seu local d'acord amb la normativa sectorial en vigor, podran obrir a les 06.00 hores.

Este horari podrà ser objecte de reducció d'acord amb l'indicat en l'article 12 del present decret en el supòsit d'incompliment de la normativa sobre contaminació acústica.

Condicionants sobre Soroll:

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells *DnT,w exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB(A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que siga només de manera limitada.

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'estableix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis. En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 45 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.) 55 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de

A continuación se indican datos que se deberán incluir en la resolución del otorgamiento de la licencia de apertura, sin perjuicio de los demás que desde el departamento de Comercio se deban incorporar conforme a lo dispuesto en el artículo 15 de la citada Ley:

1. Aforo máximo: Según los datos y la información contenida en la documentación técnica presentada, se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 61 personas.

2. Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:

La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado 2.3.4. como Gimnasios, siendo los locales provistos de aparatos e instalaciones adecuados para practicar gimnasia y otros deportes.

3. Demás requisitos y condicionantes:

Autorizaciones sectoriales: No se requieren.

Horario: El horario general de apertura y cierre del establecimiento se determinará anualmente, por orden de la Conselleria competente de la Generalitat.

Según la Orden de 26/2021, de 16 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, para el año 2022, su horario general será:

GRUPO H:

Apertura: 06.30h

Cierre: 01:00 h.

Como excepción a este horario general, los gimnasios abiertos a la pública concurrència, cuando resulte acreditada la debida insonorización de su local de acuerdo con la normativa sectorial en vigor, podrán abrir a las 06.00 horas.

Este horario podrá ser objeto de reducción de acuerdo con lo indicado en el artículo 12 del presente decreto en el supuesto de incumplimiento de la normativa sobre contaminación acústica.

Condicionantes sobre Ruido:

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles DnT,w exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- *Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.*

- *Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.*

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 45 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.) 55 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la

Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

Accessibilitat: D'acord amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.
És quant cal informar sobre aquest tema."

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat tant en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives, Activitats Socioculturals i Establiments Públics, com en el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell de la Generalitat, de desenvolupament de la indicada Llei.

CONSIDERANT el que es disposa en l'Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es regulen els horaris d'espectacles públics, activitats recreatives, activitats socioculturals i establiments públics per a l'any 2024.

contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Accesibilidad: De acuerdo con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicis higiénicos, vestuaris, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.
Es cuanto cabe informar al respecto."

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado tanto en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Actividades Socioculturales y Establecimientos Públicos, como en el Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de desarrollo de la indicada Ley.

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justícia, Interior y Administración Pública, por la que se regulan los horarios de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos para el año 2024.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, en virtut de l'exposat **VINC A PROPOSAR:**

PRIMER.- D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sr. #*****#**, amb NIF. #*****#, (Exp. Administratiu 015-21/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **GIMNÀS** en l'establiment situat en este municipi en **Av. Ensenyants de la Vila núm. 1 Baix Local 1 Edif. Fedec (referència cadastral #*****#)**, en els següents termes:

• **Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010:**

L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en el seu apartat 2.3.4. com a Gimnasos, sent els locals proveïts d'aparells i instal·lacions adequats per a practicar gimnàstica i altres esports.

• **Aforament màxim:** S'estableix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 61 persones.

• **Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior): GRUP H:**

Obertura: 06.30 h.

Tancament: 01.00 h.

Com a excepció a este horari general, els gimnasos oberts a la pública concurrència, quan resulte acreditada la deguda insonorització del seu local d'acord amb la normativa sectorial en vigor, podran obrir a les 06.00 hores.

Este horari podrà ser objecte de reducció d'acord amb l'indicat en l'article 12 del present decret en el supòsit d'incompliment de la normativa sobre contaminació acústica.

• **Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis).** En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, en virtud de lo expuesto **VENGO A PROPONER:**

PRIMERO.- De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D. #*****#**, con NIF. #*****#, (Exp. Administrativo 015-21/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **GIMNASIO** en el establecimiento sito en este municipio en **Avda. Ensenyants de la Vila nº 1 Bajo Local 1 Edif. Fedec (referència catastral #*****#)**, en los siguientes términos:

Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:

La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado 2.3.4. como Gimnasios, siendo los locales provistos de aparatos e instalaciones adecuados para practicar gimnasia y otros deportes.

Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 61 personas.

Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior): GRUPO H:

Apertura: 06:30 h.

Cierre: 01:00 h.

Como excepción a este horario general, los gimnasios abiertos a la pública concurrència, cuando resulte acreditada la debida insonorización de su local de acuerdo con la normativa sectorial en vigor, podrán abrir a las 06.00 horas.

Este horario podrá ser objeto de reducción de acuerdo con lo indicado en el artículo 12 del presente decreto en el supuesto de incumplimiento de la normativa sobre contaminación acústica.

Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios).

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles $D_{nT,w}$ exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

• Para elementos constructivos horizontales y

DnT,w exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB(A) serà:

• *Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que siga només de manera limitada.*

• *Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.*

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

• **Altres requisits i condicionants:**

-Autoritzacions sectorials: No es requereixen.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higièncs, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a divuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos,

verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.

• *Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.*

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoria acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoria acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorias acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: No se requieren.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicis higièncs, vestuaris, àrees de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga tèrmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrà determinar la caducidad de la llicència, que serà declarada, en todo caso, previa audiència del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad serà de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de

condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la *pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

És tot el que procedix informar."

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT així mateix el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494, de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema.

CONSIDERANT el preceptuat en la Llei

uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

Es todo lo que procede informar."

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO asimismo lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494, de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, per mitjà de la present s'eleva a la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sr. #*****#**, amb NIF. **#*****#**, (Exp. Administratiu 015-21/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **GIMNÀS** en l'establiment situat en este municipi en **Av. Ensenyants de la Vila núm. 1 Baix Local 1 (referència catastral #*****#)**, en els següents termes:

- **Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010:**

L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en el seu apartat **2.3.4. com a Gimnasos, sent els locals proveïts d'aparells i instal·lacions adequats per a practicar gimnàstica i altres esports.**

- **Aforament màxim:** S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 61 persones.

- **Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior): GRUP H:**

Obertura: 06.30 h.

Tancament: 01.00 h.

Com a excepció a este horari general, els gimnasos oberts a la pública concurrència, quan resulte acreditada la deguda insonorització del seu local d'acord amb la normativa sectorial en vigor, podran obrir a les 06.00 hores.

Este horari podrà ser objecte de reducció d'acord amb l'indicat en l'article 12 del present decret en el supòsit d'incompliment de la normativa sobre contaminació acústica.

- **Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de**

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, por medio de la presente se eleva a la Junta de Gobierno Local la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D. #*****#**, con NIF. **#*****#**, (Exp. Administrativo 015-21/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **GIMNASIO** en el establecimiento sito en este municipio en **Avda. Ensenyants de la Vila nº 1 Bajo Local 1 (referencia catastral #*****#)**, en los siguientes términos:

Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:

La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado **2.3.4. como Gimnasios, siendo los locales provistos de aparatos e instalaciones adecuados para practicar gimnasia y otros deportes.**

Aforo máximo: Se establece un aforo máximo para la actividad solicitada de 61 personas.

Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior): GRUPO H:

Apertura: 06:30 h.

Cierre: 01:00 h.

Como excepción a este horario general, los gimnasios abiertos a la pública concurrència, cuando resulte acreditada la debida insonorización de su local de acuerdo con la normativa sectorial en vigor, podrán abrir a las 06.00 horas.

Este horario podrá ser objeto de reducción de acuerdo con lo indicado en el artículo 12 del presente decreto en el supuesto de incumplimiento de la normativa sobre contaminación acústica.

Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección

Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)
Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells DnT,w exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB(A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que siga només de manera limitada.
- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)
Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles DnT,w exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.
- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

• **Altres requisits i condicionants:**

-Autoritzacions sectorials: No es requereixen.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a dèu mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establisquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la

Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: No se requieren.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga períodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamacions y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamacions o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las

present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: D'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i amb els informes tècnics emesos, atorgar la llicència d'obertura a favor del titular **Sr. #*****#**, amb NIF. **#*****#**, (Exp. Administratiu 015-21/ACTIVITATS) en el desenvolupament d'una activitat destinada a **GIMNÀS** en l'establiment situat en este municipi en **Av. Ensenyants de la Vila núm. 1 Baix Local 1 (referència cadastral #*****#)**, en els següents termes:

• **Activitat que s'autoritza conforme al Catàleg annex a la Llei 14/2010:**

L'activitat per a les quals se sol·licita llicència està inclosa en el Catàleg annex a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i més concretament en el seu apartat **2.3.4. com a Gimnasos, sent els locals proveïts d'aparells i instal·lacions adequats per a practicar gimnàstica i**

PRIMERO: De acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y con los informes técnicos emitidos, otorgar la licencia de apertura a favor del titular **D. #*****#**, con NIF. **#*****#**, (Exp. Administrativo 015-21/ACTIVIDADES) en el desarrollo de una actividad destinada a **GIMNASIO** en el establecimiento sito en este municipio en **Avda. Ensenyants de la Vila nº 1 Bajo Local 1 (referencia catastral #*****#)**, en los siguientes términos:

Actividad que se autoriza conforme al Catálogo anexo a la Ley 14/2010:

La actividad para las que se solicita licencia está incluida en el Catálogo anexo a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y más concretamente en su apartado **2.3.4. como Gimnasios, siendo los locales provistos de aparatos e instalaciones adecuados para practicar gimnasia y otros deportes.**

Aforo máximo: Se establece un aforo máximo

altres esports.

- **Aforament màxim:** S'establix un aforament màxim per a l'activitat sol·licitada de 61 persones.

- **Horari (Orde 2/2023, de 21 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Interior): GRUP H:**

Obertura: 06.30 h.

Tancament: 01.00 h.

Com a excepció a este horari general, els gimnasos oberts a la pública concurrència, quan resulte acreditada la deguda insonorització del seu local d'acord amb la normativa sectorial en vigor, podran obrir a les 06.00 hores.

Este horari podrà ser objecte de reducció d'acord amb l'indicat en l'article 12 del present decret en el supòsit d'incompliment de la normativa sobre contaminació acústica.

- **Soroll (Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis). En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:**

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

Quant a l'aïllament mínim exigible al local, la diferència mínima estandaritzada de nivells $D_{nT,w}$ exigible al local per estar situat en edifici d'ús residencial o confrontants amb edifici d'ús residencial i destinat a una activitat amb un nivell d'emissió superior a 70 dB(A) serà:

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de separació amb espais destinats a ús residencial de 60 dB en funcionar en horari nocturn, encara que siga només de manera limitada.

- Per a elements constructius horitzontals i verticals de tancament exterior, façanes i cobertes serà de 30 dB.

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei.

para la actividad solicitada de 61 personas.

Horario (Orden 2/2023, de 21 de diciembre, de la Conselleria de Justicia e Interior): GRUPO H:

Apertura: 06:30 h.

Cierre: 01:00 h.

Como excepción a este horario general, los gimnasios abiertos a la pública concurrència, cuando resulte acreditada la debida insonorización de su local de acuerdo con la normativa sectorial en vigor, podrán abrir a las 06.00 horas.

Este horario podrá ser objeto de reducción de acuerdo con lo indicado en el artículo 12 del presente decreto en el supuesto de incumplimiento de la normativa sobre contaminación acústica.

Ruido (Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios). En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En cuanto al aislamiento mínimo exigible al local, la diferencia mínima estandarizada de niveles $D_{nT,w}$ exigible al local por estar situado en edificio de uso residencial o colindantes con edificio de uso residencial y destinado a una actividad con un nivel de emisión superior a 70 dB(A) será:

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de separación con espacios destinados a uso residencial de 60 dB al funcionar en horario nocturno, aunque sea sólo de forma limitada.

- Para elementos constructivos horizontales y verticales de cerramiento exterior, fachadas y cubiertas será de 30 dB.

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoria acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de

Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

• **Altres requisits i condicionants:**

-Autoritzacions sectorials: No es requereixen.

-Accessibilitat: De conformitat amb el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, l'activitat consistix en un ús Comercial i administratiu (CA3), per la qual cosa requereixen d'un nivell d'accessibilitat practicable en: accés d'ús públic principal, itinerari d'ús públic principal, servicis higiènics, vestuaris, àrees de consum d'aliments i zones d'ús restringit.

-Altres disposicions: No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Caducitat: La inactivitat durant un període ininterromput de sis mesos podrà determinar la caducitat de la llicència, que serà declarada, en tot cas, prèvia audiència de l'interessat i de manera motivada. No obstant això, quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat supose períodes d'interrupció iguals o superiors als sis mesos, el termini d'inactivitat determinant de la caducitat serà de dotze a díhuit mesos.

-Cartells informatius: Els establiments públics que establixquen límit d'edat per a l'accés a estos, condicions particulars d'admissió, normes particulars o instruccions d'ús, limitacions de consum de tabac, venda

apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Demás requisitos y condicionantes:

-Autorizaciones sectoriales: No se requieren.

-Accesibilidad: De conformidad con el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano, la actividad consiste en un uso Comercial y administrativo (CA3), por lo que requieren de un nivel de accesibilidad practicable en: acceso de uso público principal, itinerario de uso público principal, servicios higiénicos, vestuarios, áreas de consumo de alimentos y zonas de uso restringido.

-Otras disposiciones: No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Caducidad: La inactividad durante un periodo ininterrompido de seis meses podrá determinar la caducidad de la licencia, que será declarada, en todo caso, previa audiencia del interesado y de manera motivada. No obstante, cuando el desarrollo normal del espectáculo o actividad suponga periodos de interrupción iguales o superiores a los seis meses, el plazo de inactividad determinante de la caducidad será de doce a dieciocho meses.

-Carteles informativos: Los establecimientos públicos que establezcan límite de edad para el acceso a los mismos, condiciones particulares de admisión, normas particulares o instrucciones de uso, limitaciones de consumo de tabaco, venta de alcohol y tabaco así como otras cuestiones equivalentes, deberán informar

d'alcohol i tabac així com altres qüestions equivalents, hauran d'informar d'estes qüestions mitjançant l'exposició d'un o diversos cartells indicatius situats, en tot cas, en lloc visible i fàcilment llegible des de l'exterior. També requeriran de cartell o cartells informatius l'horari d'obertura i tancament, l'existència de fulles de reclamacions i les dades identificatives de l'establiment a l'efecte de reclamacions o peticions d'informació, així com, s'haurà de comptar amb farmaciola de primers auxilis.

SEGON: Fer constar així mateix que la present llicència d'obertura s'entendrà per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer, i no empara les possibles obres que pretengueren realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

TERCER: Transcorreguts 45 dies des que li siga efectuada la notificació del present acord haurà de retirar la cartolina acreditativa del canvi de titularitat de llicència d'obertura obtingut en el Departament de Secretaria (C/ Major). La no exposició en l'establiment d'este document administratiu donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient sancionador per infracció administrativa.

QUART: Notificar la present resolució a l'interessat, als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, i s'adone en la pròxima sessió de la Junta de Govern Local, als efectes procedents.

de estas cuestiones mediante la exposición de uno o varios carteles indicativos ubicados, en todo caso, en lugar visible y fácilmente legible desde el exterior. También requerirán de cartel o carteles informativos el horario de apertura y cierre, la existencia de hojas de reclamaciones y los datos identificativos del establecimiento a efectos de reclamaciones o peticiones de información, así como, se deberá contar con botiquín de primeros auxilios.

SEGUNDO: Hacer constar asimismo que la presente licencia de apertura se entenderá por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

TERCERO: Transcurridos 45 días desde que le sea efectuada la notificación del presente acuerdo deberá retirar la cartulina acreditativa del cambio de titularidad de licencia de apertura obtenido en el Departamento de Secretaría (C/ Mayor). La no exposición en el establecimiento de este documento administrativo dará lugar a la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción administrativa.

CUARTO: Notificar la presente resolución al interesado, a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, y se dé cuenta en la próxima sesión de la Junta de Gobierno Local, a los efectos procedentes.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

19. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.

Expediente: 2693/2024.

SERVEIS SOCIALS.DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS D'ALCALDIA REFERENT A PRESTACIONS D'EMERGÈNCIA INDIVIDUALITZADES, EXPEDIENT NÚM. 2693/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista les resolucions d'Alcaldia que recauen en els procediments de prestacions d'emergència individualitzades, es dona compte d'aquestes a la Junta de Govern Local, d'acord a la relació següent:

Vista las resoluciones que recaen en los procedimientos de prestaciones de emergencia individualizadas, se da cuenta de la mismas a la Junta de Gobierno Local, de acuerdo a la relación siguiente:

1. Resolución nº 1080 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
2. Resolución nº 1079 de 27/02/2024, denegación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
3. Resolución nº 1196 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
4. Resolución nº 1077 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
5. Resolución nº 1197 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
6. Resolución nº 1139 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
7. Resolución nº 1051 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
8. Resolución nº 1060 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
9. Resolución nº 1059 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
10. Resolución nº 1061 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
11. Resolución nº 1062 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
12. Resolución nº 1063 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
13. Resolución nº 1065 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
14. Resolución nº 1066 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
15. Resolución nº 1067 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
16. Resolución nº 1068 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
17. Resolución nº 1069 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.

18. Resolución nº 1070 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
19. Resolución nº 1071 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
20. Resolución nº 1072 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
21. Resolución nº 1073 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
22. Resolución nº 1074 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.
23. Resolución nº 1076 de 27/02/2024, aprobación Prestaciones de Emergencia individualizadas.

La Junta de Govern Local ACORDA retirar aquest assumpte de l'ordre del dia per a millor estudi per presentar incorreccions.

20. CULTURA.

Expediente: 3413/2024.

CULTURA. CESSIÓ D'ÚS GRATUÏTA DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL, EXPEDIENT NÚM. 3413/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 20 de febrer de 2024 per #*****#, amb DNI #*****#, presidenta de la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados* en la qual sol·licita l'Auditori del Centre Social el dia 6 d'abril de 2024 (a partir de les 17 h), per a dur a efecte una obra de teatre, representada per gent gran.

Vista la sol·licitud presentada en data 1 de març de 2024 per #*****#, amb DNI #*****#, presidenta de la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados* en la qual sol·licita, en referència a l'actuació per al dia 6

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la solicitud presentada en fecha 20 de febrero de 2024 por #*****#, con DNI #*****#, presidenta de la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados*, en la que solicita el Auditorio del Centro Social el día 6 de abril de 2024 (a partir de las 17 h) para llevar a efecto una obra de teatro, representada por mayores.

Vista la solicitud presentada en fecha 1 de marzo de 2024 por #*****#, con DNI #*****#, presidenta de la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados*, en la que solicita, en referencia a la actuación prevista para el día 6 de abril, lo siguiente:

d'abril, el que segueix:

- Poder assajar els dies 4 i 5 d'abril en horari de 18 h a 20 h.
- Poder decorar i muntar l'escenari el dia 6 d'abril en horari de matí.
- Tècnics de so.
- Camerinos, cadires, tauleta, llums i micros, faristol presentació.
- Permís per a gravar l'acte i fer fotografies.
- Pantalla, projector.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de Secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

PRIMER. Ceder gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados* el 6 d'abril de 2024, en horari de 15 h a 22 h, per a la celebració d'una obra de teatre representada per la nostra gent gran. S'estableix aquest horari de cessió perquè és en el qual trobem disponibilitat de personal conserge de Cultura per atendre l'acte. A més a més, es cedeix l'ús de l'espai el dia 4 d'abril, en horari de 18 h a 20 h, sense l'atenció de personal conserge de Cultura. El dia 5 d'abril l'espai està sol·licitat per altra associació de manera prèvia.

Esta cessió estarà condicionada a:

- a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.
- b) No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de

- Poder ensayar los días 4 y 5 de abril en horario de 18 h a 20 h.
- Poder decorar y montar el escenario el día 6 de abril en horario de mañana.
- Técnicos de sonido.
- Camerinos, sillas, mesita, luces y micros, atril presentación.
- Permiso para grabar el acto y hacer fotografías.
- Pantalla, proyector.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a la Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados el 6 de abril de 2024, en horario de 15 h a 22 h, para la celebración de una obra de teatro representada por nuestros mayores. Se establece este horario de cesión porque es en el que encontramos disponibilidad de personal conserje de Cultura para atender el acto. Además, se cede el uso del espacio el día 4 de abril, en horario de 18 h a 20 h, sin atención de personal conserje de Cultura. El día 5 de abril el espacio está solicitado por otra asociación de manera previa.

Esta cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localización se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

SEGUNDO. Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que

l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material adicional, si açò fora necessari.

TERCER. Donar permís per a gravar l'acte i fer fotografies.

QUART. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

CINQUÉ. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

TERCERO. Dar permiso para grabar el acto y hacer fotografías.

CUARTO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

QUINTO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados* el 6 d'abril de 2024, en horari de 15 h a 22 h, per a la celebració d'una obra de teatre representada per la nostra gent gran. S'estableix aquest horari de cessió perquè és en el qual trobem disponibilitat de personal conserge de Cultura per atendre l'acte. A més a més, es cedeix l'ús de l'espai el dia 4 d'abril, en horari de 18 h a 20 h, sense l'atenció de personal conserge de Cultura. El dia 5 d'abril l'espai està sol·licitat per altra associació de manera prèvia.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material adicional, si açò fora necessari.

TERCER. Donar permís per a gravar l'acte i

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a la *Asociación Vilera de Pensionistas y Jubilados* el 6 de abril de 2024, en horario de 15 h a 22 h, para la celebración de una obra de teatro representada por nuestros mayores. Se establece este horario de cesión porque es en el que encontramos disponibilidad de personal conserje de Cultura para atender el acto. Además, se cede el uso del espacio el día 4 de abril, en horario de 18 h a 20 h, sin atención de personal conserje de Cultura. El día 5 de abril el espacio está solicitado por otra asociación de manera previa.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

SEGUNDO. Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

fer fotografies.

QUART. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

CINQUÉ. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

TERCERO. Dar permiso para grabar el acto y hacer fotografías.

CUARTO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

QUINTO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen/ no se formulan.

I no havent-hi més assumptes que tractar, s'alça la sessió per orde del Sr. Alcalde en funcions, sent les 09:27 hores, de la qual cosa jo, el secretari general, CERTIFIQUE.