

Referencia:	9/2024/SESJGL
Procedimiento:	Expediente de sesiones de la Junta de Gobierno Local
Interesado:	
Representante:	
SECRETARIA (PBELEN)	

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 23 DE MAIG DE 2024.

ASSISTENTS

PEDRO RAMIS SORIANO	Alcalde en funcions
ROSA MARIA LLORCA PEREZ	Tinent d'alcalde
MARIANA ELISA MINGOT CERVERA	Tinent d'alcalde
JAIME SANTAMARIA BALDO	Tinent d'alcalde
FRANCISCO PEREZ BUIGUES	Tinent d'alcalde
ANA MARIA ALCAZAR CABANILLAS	Tinent d'alcalde

També assisteixen:

JUAN BAUTISTA RENART MOLTÓ	Secretari General
JUAN BAUTISTA ROSELLÓ TENT	Interventor

ABSENTS

MARCOS E. ZARAGOZA MAYOR	Alcalde-President
PEDRO ANTONIO LLORET RUIZ	Tinent d'alcalde

Inici: 09:07 horas

Fi: 09:37 horas

Lloc: Alcaldia

En la Vila Joiosa a la data i hora indicades, es reunixen en l'Alcaldia d'aquest Ajuntament els/les Regidors abans esmentats, baix la presidència de l'Alcalde en funcions de l'Ajuntament, per a celebrar la sessió Ordinària de la Junta de Govern Local en primera convocatòria. Actua com a Secretari el que ho és de la Corporació.

Comprovada l'assistència de membres suficients per a constituir vàlidament la Junta de Govern Local, l'Alcalde declara oberta la sessió i passa seguidament a tractar els assumptes que conformen l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1. SECRETARIA.

Expediente: 9/2024/SESJGL.

ACTES. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 09/05/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Al no fer-se cap observació a l'acta de data 9.05.2024, queda esta aprovada.

Al no hacerse observación alguna al acta de fecha 9.05.2024, queda ésta aprobada.

Aprovada per unanimitat/Aprobada por unanimidad

2. SECRETARIA.

Expediente: 6485/2024.

SECRETARIA. DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS JUDICIALS, EXPEDIENT NÚM. 6485/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vistes les Resolucions Judicials que recauen en els procediments judicials en el quals és part l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Es dona compte d'aquestes a la Junta de Govern Local, d'acord amb la relació següent:

Vistas las Resoluciones Judiciales recaídas en los procedimientos judiciales en los que es parte el Ayuntamiento de Villajoyosa.

Se da cuenta de las mismas a la Junta de Gobierno Local, conforme a la siguiente relación:

JUZGADO/TRIBUNAL	PROCEDIMIENTO	Nº RESOLUCION	FECHA RESOLUCION
1. Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 614/2020	Sentencia firme nº 231/2023	10/10/2023
2. Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 262/2021	Auto nº 313/2023	18/12/2023

3.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 264/2021	Sentencia nº 79/2024	29/2/2024
4.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 606/2021	Sentencia firme nº 40/2024	29/1/2024
5.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 744/2021	Auto nº 18/2024	23/1/2024
6.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 48/2022	Sentencia nº 82/24	6/3/2024
7.	Tribunal Superior de Justicia	Apelación 104/2022	Sentencia nº 64	1/2/2024
8.	Tribunal Superior de Justicia	Ordinario 158/2022	Auto aclaración Sentencia 46/24	15/2/2024
9.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 206/202 2	Sentencia 76/2024	28/2/2024
10.	Tribunal Superior de Justicia	Apelación 228/2022	Sentencia nº 289	25/4/2024
11.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 232/2022	Sentencia nº 29/2024	23/1/2024
12.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 287/2022	Sentencia nº 247/2023	20/9/2023
13.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 305/2022	Sentencia firme 78/2023	9/5/2023
14.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 340/2022	Sentencia firme nº 15/24	19/1/2024
15.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 375/2022	Auto firme nº 35/2024	14/3/2024
16.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 377/2022	Auto firme nº 27/2024	7/3/2024
17.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 531/2022	Sentencia firme nº 173/2023	31/10/2023
18.	Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 554/2022	Sentencia firme nº 308/2023	28/11/2023
19.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 664/2022	Sentencia firme nº 230/2023	20/12/2023
20.	Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 86/2023	Sentencia firme nº 1/2024	8/1/2024

21 Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 146/2023	Sentencia nº 168/2023	2/5/2024
22 Tribunal Superior de Justicia	Apelación 171/2023	Sentencia nº 111/2023	23/2/2024
23 Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 182/2023	Sentencia firme nº 149/2024	26/4/2024
24 Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 214/2023	Sentencia nº 58/2024	12/2/2024
25 Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 383/2023	Sentencia nº 46/2024	5/2/2024
26 Juzgado Contencioso Administrativo	Ordinario 421/2023	Auto firme 57/2024	16/2/2024
27 Juzgado Contencioso Administrativo	Abreviado 584/2023	Auto firme nº 57/2024	12/2/2024
28 Tribunal Superior de Justicia	Apelación 1/2024	Sentencia 207/2024	6/3/2024

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

3. SECRETARIA.

Expediente: 10602/2023.

CONTRACTACIÓ. DEVOLUCIÓ DE GARANTIA, EXPEDIENT NÚM. 10602/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l Àrea que a continuació es transcriu:

######, Regidora delegada de Serveis Socials, proposa:

Vist que, en data 23 d'agost de 2023, mitjançant instància general amb número de registre 2023017267 la Sra. ##### amb representació de APSA ASOCIACIÓN sol·licita la devolució de la garantia definitiva depositada per a garantir el compliment del contracte "servei de gestió i funcionament del Centre d'atenció primerenca (CDIAT)" per import de 17.714,55 € i 1.611,45 €.

######, Concejala delegada de Servicios Sociales, propone:

Visto que, en fecha 23 de agosto de 2023, mediante instancia general con número de registro 2023017267, la Sra. ##### en representación de APSA ASOCIACIÓN solicita la devolución de la garantía definitiva depositada para garantizar el cumplimiento del contrato "servicio de gestión y funcionamiento del Centro de atención temprana (CDIAT)" por importe de 17.714,55 € i 1.611,45 €.

Vist l'informe de verificació de depòsit de garantia emes pel Departament de Tresoreria de data 18 de setembre de 2023.

Vist l'informe favorable del Departament de Serveis Socials de data 19 de setembre de 2023.

Vist que el contracte s'ha executat en els termes contractats, que ha transcorregut el termini de garantia i que no hi ha responsabilitats que hagen d'exercitar-se sobre la mateixa.

Vist que el sumatori de les quantitats depositades per APSA ASOCIACION relatives al contracte de servei de gestió i funcionament del Centre d'atenció primerenca (CDIAT)" i el seu modificat ascendeixen a 19.326,00 €.

Vist l'informe favorable de fiscalització nº 433/2023 de data 26 de setembre de 2023 en el que realitza la següent observació complementaria: "La clàusula 30 del PCAP "TERMINI DE GARANTIA. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE" estableix que: " El termini de garantia es fixa en 6 mesos des de la liquidació del contracte i es procedirà a la seua cancel·lació i devolució en la forma prevista en la LCSP. La liquidació del contracte exigirà de l'acte previ de comprovació de la correcta prestació del servei i de la devolució dels mitjans materials posats a la disposició del contractista per la prestació del servei. Els danys que pogueren sofrir els bens cedits per l'Ajuntament (immoble i materials), a conseqüència de la prestació del servei- salvo els propis del desgast del seu diligent ús- seran satisfets pel contractista o subsidiàriament amb càrrec a la garantia definitiva".

Vist que s'ha ates l'observació transcrita en la forma que disposa el propi informe.

Per mitjà del present **ELEVE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL la PROPOSTA** següent:

Únic. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per a garantir el compliment del contracte "servei de de gestió i funcionament del Centre d'atenció primerenca (CDIAT)", per import de 19.326,00 € a APSA ASOCIACIÓN.

Visto el informe de verificación de depósito de garantía emitido por el Departamento de Tesoreria de fecha 18 de setembre de 2023.

Visto el informe favorable del Departamento de Servicios Sociales, de fecha 19 de septiembre de 2023.

Visto que el contrato se ha ejecutado en los términos contratados, que ha transcurrido el plazo de garantía y que no hay responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la misma.

Visto que la suma de las cantidades depositadas por APSA ASOCIACION relativas al contrato de servicio de gestión y funcionamiento de Centro de atención temprana (CDIAT) y su modificado ascienden a 19.326,00 €.

Visto el informe favorable de fiscalización nº 433/2023 de fecha 26 de septiembre de 2023 en el que se realiza la siguiente observación complementaria: "La cláusula 30 del PCAP "PLAZO DE GARANTÍA. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO" establece que: "El plazo de garantía se fija en 6 meses desde la liquidación del contrato y se procederá a su cancelación y devolución en la forma prevista en la LCSP. La liquidación del contrato exigirá del acto previo de comprobación de la correcta prestación del servicio y de la devolución de los medios materiales puestos a disposición del contratista para la prestación del servicio. Los daños que pudieran sufrir los bienes cedidos por el Ayuntamiento (inmueble y materiales), a consecuencia de la prestación del servicio – salvo los propios del desgaste de su diligente uso- serán satisfechos por el contratista o subsidiariamente con cargo a la garantía definitiva."

Visto que se ha atendido la observación transcrita en la forma que dispone el propio informe.

Por medio del presente **ELEVO A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL** la siguiente **PROPUESTA:**

Único.- Acordar la devolució de la garantia definitiva, para garantizar el cumplimiento del contrato "servicio de gestión y funcionamiento de Centro de atención temprana (CDIAT)", por importe de 19.326,00 € a APSA ASOCIACIÓN.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

Únic. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per a garantir el compliment del contracte “servei de gestió i funcionament del Centre d’atenció primerenca (CDIAT)”, per import de 19.326,00 € a APSA ASOCIACIÓN.

Único.- Acordar la devolución de la garantía definitiva, para garantizar el cumplimiento del contrato “servicio de gestión y funcionamiento de Centro de atención temprana (CDIAT)”, por importe de 19.326,00 € a APSA ASOCIACIÓN.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

4. SECRETARIA.

Expediente: 5757/2023.

CONTRACTACIÓ. DEVOLUCIÓ DE GARANTIA, EXPEDIENT NÚM. 5757/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Antonio Lloret Ruiz, Regidor delegat d’Esports, proposa:

Vist que, en data 28 d’abril de 2023, mitjançant instància general amb número de registre 2023009078 el Sr. #*****# amb representació de SERVICIOS DEPORTIVOS S.C sol·licita la devolució de la garantia definitiva depositada per a garantir el compliment del contracte “prestació dels serveis esportius municipals” per import de 2.490’86 €.

Vist l’informe de verificació de depòsit de garantia emes pel Departament de Tresoreria de data 15 de maig de 2023.

Vist l’informe favorable del Departament de Esports de data 04 de maig de 2023.

Vist que el contracte s’ha executat en els termes contractats, que ha transcorregut el termini de garantia i que no hi ha responsabilitats que hagen d’exercitar-se sobre la mateixa.

Vist l’informe favorable de fiscalització nº 283/2023 de data 01 de juny de 2023 en el que

Pedro Antonio Lloret Ruiz, Concejal delegado de Deportes, propone:

Visto que, en fecha 28 de abril de 2023, mediante instancia general con número de registro 2023009078, el Sr. #*****# en representación de SERVICIOS DEPORTIVOS S.C. solicita la devolución de la garantía definitiva depositada para garantizar el cumplimiento del contrato “prestación de los servicios deportivos municipales” por importe de 2.490’86 €.

Visto el informe de verificación de depósito de garantía emitido Departamento de Tesoreria de fecha 15 de mayo de 2023.

Visto el informe favorable del Departamento de Esports, de fecha 04 de mayo de 2023.

Visto que el contrato se ha ejecutado en los términos contratados, que ha transcurrido el plazo de garantía y que no hay responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la misma.

Visto el informe favorable de fiscalización nº 283/2023 de fecha 01 de junio de 2023 en el que

realitza la següent observació complementaria: “La clàusula 33 del PCAP “ TERMINI DE GARANTIA” estableix que: “ El termini de garantia es fixa en 6 mesos des de la liquidació del contracte”.

Vist que s’ha ates l’observació transcrita en la forma que disposa el propi informe.

Per mitjà del present **ELEVE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL la PROPOSTA** següent:

Únic. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per a garantir el compliment del contracte “prestació dels serveis esportius municipals”, per import de 2.490’86 € a SERVICIOS DEPORTIVOS S.C .

se realiza la siguiente observación complementaria: “La cláusula 33 del PCAP “PLAZO DE GARANTÍA” establece que: “El plazo de garantía se fija en 6 meses desde la liquidación del contrato”.”

Visto que se ha atendido la observación transcrita en la forma que dispone el propio informe.

Por medio del presente **ELEVO A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL** la siguiente **PROPUESTA:**

Único.- Acordar la devolución de la garantía definitiva, para garantizar el cumplimiento del contrato “prestación de los servicios deportivos municipales”, por importe de 2.490’86 € a SERVICIOS DEPORTIVOS S.C.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

Únic. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per a garantir el compliment del contracte “prestació dels serveis esportius municipals”, per import de 2.490’86 € a SERVICIOS DEPORTIVOS S.C .

Único.- Acordar la devolución de la garantía definitiva, para garantizar el cumplimiento del contrato “prestación de los servicios deportivos municipales”, por importe de 2.490’86 € a SERVICIOS DEPORTIVOS S.C.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

5. SECRETARIA.

Expediente: 2867/2024.

CONTRACTACIÓ. DEVOLUCIÓ DE GARANTIA, EXPEDIENT NÚM. 2867/2024.

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/326 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l Àrea que a continuació es transcriu:

Jaime Santamaría Baldó, Regidor delegat de Policia Local, proposa:

Jaime Santamaría Baldó, Concejal delegado de Policía Local, propone:

Vist que, en data 26 de febrer de 2024, mitjançant instància general amb número de registre 2024004241 el Sr. #*****# amb representació de IMPURSA S.A. UNIPERSONAL sol·licita la devolució de la garantia definitiva depositada per a garantir el compliment del contracte “ subministrament e instal·lació del equipament de senyalització informàtica així com el seu manteniment i concessió privativa d’exploració publicitària comercial d’alguns elements de tal equipament urbà” per import de 9.015,18 € i 1.315,69 €.

Vist l’informe de verificació de depòsit de garantia del Departament de Tresoreria de data 29 d’abril de 2024.

Vist l’informe favorable de la Tècnica #*****# de data 23 d’abril de 2024.

Vist que el contracte s’ha executat en els termes contractats, que ha transcorregut el termini de garantia i que no hi ha responsabilitats que hagen d’exercitar-se sobre la mateixa.

Vist que el sumatori de les quantitats depositades per IMPURSA S.A. relatives al contracte de subministrament e instal·lació del equipament de senyalització informàtica així com el seu manteniment i concessió privativa d’exploració publicitària comercial d’alguns elements de tal equipament urbà” dels anys 1997 i 2001 ascendeixen a 10.330,87 €.

Per mitjà del present **ELEVO A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL la PROPOSTA** següent:

Únic. Acordar la devolució de la garantia definitiva, a **IMPURSA S.A. UNIPERSONAL** per garantir el compliment del contracte “subministrament i instal·lació de l’equipament de senyalització informàtica així com el seu manteniment i concessió privativa d’exploració publicitària comercial d’alguns elements de tal equipament urbà” per import de 10.330,87 €.

Visto que, en fecha 26 de febrero de 2024, mediante instancia general con número de registro 2024004241, el Sr. #*****# en representación de IMPURSA S.A. UNIPERSONAL solicita la devolución de la garantía definitiva depositada para garantizar el cumplimiento del contrato “suministro e instalación del equipamiento de señalización informática así como su mantenimiento y concesión privativa de explotación publicitaria comercial de algunos elementos de tal equipamiento urbano” por importe de 9.015,18 € i 1.315,69 €.

Visto el informe de verificación de depósito de garantía del Departamento de Tesorería de fecha 29 de abril de 2024.

Visto el informe favorable de la Técnica #*****# de data 23 d’abril de 2024.

Visto que el contrato se ha ejecutado en los términos contratados, que ha transcurrido el plazo de garantía y que no hay responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la misma.

Visto que la suma de las cantidades depositadas por IMPURSA S.A. relativas al contrato de suministro e instalación del equipamiento de señalización informática así como su mantenimiento y concesión privativa de explotación publicitaria comercial de algunos elementos de tal equipamiento urbano” de los años 1997 y 2001 ascienden a 10.330,87 €.

Por medio del presente **ELEVO A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL** la siguiente **PROPUESTA**:

Único.- Acordar la devolució de la garantia definitiva a **IMPURSA S.A. UNIPERSONAL** por garantizar el cumplimiento del contrato “suministro e instalación del equipamiento de señalización informática así como su mantenimiento y concesión privativa de explotación publicitaria comercial de algunos elementos de tal equipamiento urbano” por importe de 10.330,87 €.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

Únic. Acordar la devolució de la garantia definitiva, a **IMPURSA S.A. UNIPERSONAL** per garantir el compliment del contracte de

Único.- Acordar la devolució de la garantia definitiva a **IMPURSA S.A. UNIPERSONAL** por garantizar el cumplimiento del contrato

“subministrament i instal·lació de l’equipament de senyalització informàtica, així com el seu manteniment i concessió privativa d’explotació publicitària comercial d’alguns elements de tal equipament urbà” per import de 10.330,87 €.

“suministro e instalación del equipamiento de señalización informática así como su mantenimiento y concesión privativa de explotación publicitaria comercial de algunos elementos de tal equipamiento urbano” por importe de 10.330,87 €.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

6. URBANISMO.

Expediente: 12551/2023.

URBANISME. DACIÓ DE COMPTE DE LA RESOLUCIÓ D'ALCALDIA NÚM. 1907 DE 03/05/2024 (PLA DE SEGURETAT I SALUT COBERTES ESGLÈSIA ERMITA DE SANT ANTONI), EXPEDIENT NÚM. 12551/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Vista la Resolució d'Alcaldia número 1907 de data 3 de maig de 2024, d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut del Projecte d'Intervenció per a reparacions en revestiment, estructura i cobertes de l'Església de l'Ermita de sant Antoni Abat.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local.

Vista la Resolució de Alcaldía número 1907 de fecha 3 de mayo de 2024, de aprobación del Plan de Seguridad y Salud del Proyecto de Intervención para reparaciones en revestimiento, estructura y cubiertas de la Iglesia de la Ermita de San Antonio Abad

Se da cuenta a la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Govern Local queda assabentada/La Junta de Gobierno Local queda enterada.

7. URBANISMO.

Expediente: 14127/2020.

URBANISME. PLA D'EMERGÈNCIA DAVANT SITUACIONS DE SEQUERA EN EL SISTEMA DE PROVEÏMENT URBANO EN EL MUNICIPI, EXPEDIENT NÚM. 14127/2020.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, Regidor delegat d'Urbanisme, proposa:

Vist l'expedient iniciat d'ofici per este Departament d'Urbanisme i Infraestructures amb núm. 14127/2020, en relació amb el PLA D'EMERGÈNCIA DAVANT SITUACIONS DE SEQUERA EN EL SISTEMA DE PROVEÏMENT URBANO EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA, presentat per la Mercantil Hidraqua S.A. en data 2 de març de 2023, i registre nº 2023004592.

Vist l'informe tècnic emés per l'Enginyer de Camins, Canals i Ports, Cap de Servici de l'àrea d'Urbanisme i Infraestructures de data 17 de maig de 2024, el qual disposa:

“... ”

Referencia:	14127/2020
Procedimiento:	Gestión del contrato (Ciclo integral del agua)

EXPEDIENT: 14127/2020.- PLA D'EMERGÈNCIA DAVANT SITUACIONS DE SEQUERA EN EL SISTEMA DE PROVEÏMENT URBANO EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA.-

PROMOTOR: AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA

REGISTRE ENTRADA: 2023004592/02-03-2023

ASSUMPTE: Informe aprovació pla d'emergència enfront de sequeres en TM de la Vila Joiosa.

Antecedents rellevants.-

Pedro Ramis Soriano, Concejal delegado de Urbanismo, propone:

Visto el expediente iniciado de oficio por este Departamento de Urbanismo e Infraestructuras con nº 14127/2020, en relación con el PLAN DE EMERGENCIA ANTE SITUACIONES DE SEQUIA EN EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO URBANO EN EL MUNICIPIO DE LA VILA JOIOSA, presentado por la Mercantil Hidraqua S.A. en fecha 2 de marzo de 2023, y registro nº 2023004592

Visto el informe técnico emitido por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, Jefe de Servicio del área de Urbanismo e Infraestructuras de fecha 17 de mayo de 2024, el cual dispone:

“... ”

Referencia:	14127/2020
Procedimiento:	Gestión del contrato (Ciclo integral del agua)

EXPEDIENTE: 14127/2020.- PLAN DE EMERGENCIA ANTE SITUACIONES DE SEQUIA EN EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO URBANO EN EL MUNICIPIO DE LA VILA JOIOSA.-

PROMOTOR: AJUNTAMENTE DE LA VILA JOIOSA

REGISTRO ENTRADA: 2023004592/02-03-2023

ASUNTO: Informe aprobación plan de emergencia frente a sequías en TM de la Vila Joiosa.

Antecedentes relevantes.-

La Comarca de la Marina Baixa ha vingut patint en els últims 50 anys diversos períodes de sequera, la qual cosa va originar en un principi, la creació d'un organisme capaç de gestionar eficientment els recursos hídrics disponibles a la comarca.

Fins a la dècada dels anys 60, cada municipi resolvia de manera individual i amb els seus propis recursos els problemes de proveïment. Va ser precisament, la sequera de l'any 1969, la que va motivar la creació del Consorci d'Aigües per al Proveïment i Sanejament de la Marina Baixa, a fi de donar una resposta integral i col·lectiva a estes eventualitats, gestionant de forma més eficient els recurs hídrics disponibles a la comarca (aigües superficials, aigües subterrànies, aigües regenerades i aigües foranes), fent compatibles els drets històrics dels regants amb les necessitats d'aigua potable per al consum humà en els municipis que integren el consorci. : Alfàs del Pi, Altea, Benidorm, Finestrat, Polop, La Nucia i La Vila Joiosa.

Actualment estem travessant un nou període de sequera, si bé és cert, no de la intensitat d'èpoques anteriors, si prou important perquè es continuen adoptant mesures, encaminades a garantir un proveïment continu i suficient.

Dins d'eixes actuacions, que s'han vingut desenvolupant a la nostra comarca, pel Ple d'este Ajuntament en sessió ordinària celebrada el 18 de desembre de 2014, es va acordar la adhesió del nostre municipi, al PLA ESTRATÈGIC DE GESTIÓ DE SEQUERA A LA COMARCA DE LA MARINA BAIXA, redactat pel Consorci d'Aigües per al Proveïment i Sanejament de la Marina Baixa l'any 2012, i presentat en la Confederació Hidrogràfica del Xúquer en data 26 de setembre de 2013.

EL PLA ESTRATÈGIC DE GESTIÓ DE

La Comarca de la Marina Baja ha venido sufriendo en los últimos 50 años varios periodos de sequía, lo que originó en un principio, la creación de un organismo capaz de gestionar eficientemente los recursos hídricos disponibles en la comarca.

Hasta la década de los años 60, cada municipio resolvía de forma individual y con sus propios recursos los problemas de abastecimiento. Fue precisamente, la sequía del año 1969, la que motivó la creación del Consorcio de Aguas para el Abastecimiento y Saneamiento de la Marina Baja, al objeto de dar una respuesta integral y colectiva a estas eventualidades, gestionando de forma más eficiente los recurso hídricos disponibles en la comarca (aguas superficiales, aguas subterráneas, aguas regeneradas y aguas foráneas), haciendo compatibles los derechos históricos de los regantes con las necesidades de agua potable para el consumo humano en los municipios que integran el consorcio. : Alfàs del Pi, Altea, Benidorm, Finestrat, Polop, La Nucia y La Vila Joiosa.

Actualmente estamos atravesando un nuevo periodo de sequía, si bien es cierto, no de la intensidad de épocas anteriores, si lo suficientemente importante para que se sigan adoptando medidas, encaminadas a garantizar un abastecimiento continuo y suficiente.

Dentro de esas actuaciones, que se han venido desarrollando en nuestra comarca, por el Pleno de este Ayuntamiento en sesión ordinaria celebrada el 18 de diciembre de 2014, se acordó la adhesion de nuestro municipio, al PLAN ESTRATÉGICO DE GESTIÓN DE SEQUÍA EN LA COMARCA DE LA MARINA BAJA, redactado por el Consorcio de Aguas para el Abastecimiento y Saneamiento de la Marina Baja en el año 2012, y presentado en la Confederación Hidrográfica del Júcar en fecha 26 de septiembre de 2013.

EL PLAN ESTRATÉGICO DE GESTIÓN DE SEQUÍA EN LA COMARCA DE LA

SEQUERA A LA COMARCA DE LA MARINA BAIXA, elaborat pel Consorci d'Aigües per al Proveïment i Sanejament de la Marina Baixa, tenia per objectiu establir els protocols, indicadors i actuacions ha dur a terme en cas de sequera o desproveïment en els municipis que comprenen la Comarca de la Marina Baixa: Alfás del Pi, Altea, Benidorm, Finestrat, Polop, La Nucia i La Vila Joiosa, així com definir les possibles actuacions que al costat de les administracions locals, autonòmiques i nacionals es puguen plantejar per a preveure i donar solucions a les situacions d'emergència.

*Este pla, que inicialment era una ferramenta útil per a gestionar de manera conjunta el desproveïment d'aigua en èpoques de sequera, en els municipis integrants del Consorci de *Abstecimiento d'Aigües Marina Baixa, amb el pas del temps, va resultar insuficient per a minimitzar els impactes socioeconòmics i ambientals en situació de sequera, que unit a l'obligatorietat de disposar d'un Pla d'Emergències contra l'eventual sequera per a municipis de població superior a 20.000 habitants, d'acord amb el que es disposa en el Pla Hidrològic Nacional i de Conca, este últim aprovat en el 2018 on es establía la guia per a l'elaboració d'estos plans, així com les normativa europea en esta matèria, sorgix la necessitat d'elaboració i aprovació d'un Pla Municipal d'Emergència davant situacions de sequera, per a garantir en la mesura dels possible el abstecimiento urbà en el nostre municipi.*

El 3 de març de 2023 i amb registre d'entrada núm. 86.800, es va presentar per Hidraqua S.A., concesinaria de la gestió del proveïment i sanejament en el nostre municipi, a petició del Servicio de Infraestructura Municipal i en compliment del plec que va regir l'adjudicació de l'esmentat contracte de concessió, el PLA D'EMERGÈNCIA DAVANT SITUACIONS DE SEQUERA EN EL SISTEMA DE PROVEÏMENT URBANO EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA, el qual se sotmet a

MARINA BAJA, elaborado por el Consorcio de Aguas para el Abastecimiento y Saneamiento de la Marina Baja, tenía por objetivo establecer los protocolos, indicadores y actuaciones ha llevar a cabo en caso de sequía o desabastecimiento en los municipios que comprenden la Comarca de la Marina Baja: Alfás del Pi, Altea, Benidorm, Finestrat, Polop, La Nucia y La Vila Joiosa, así como definir las posibles actuaciones que junto a las administraciones locales, autonómicas y nacionales se puedan plantear para prever y dar soluciones a las situaciones de emergencia.

Este plan, que inicialmente era una herramienta útil para gestionar de forma conjunta el desabastecimiento de agua en épocas de sequía, en los municipios integrantes del Consorcio de Abstecimiento de Aguas Marina Baixa, con el paso del tiempo, resultó insuficiente para minimizar los impactos socioeconómicos y ambientales en situación de sequía, que unido a la obligatoriedad de disponer de un Plan de Emergencias contra la eventual sequía para municipios de población superior a 20.000 habitantes, a tenor de lo dispuesto en el Plan Hidrológico Nacional y de Cuenca, este último aprobado en el 2018 donde se establecía la guía para la elaboración de estos planes, así como las normativa europea en esta materia, surge la necesidad de elaboración y aprobación de un Plan Municipal de Emergencia ante situaciones de sequía, para garantizar en la medida de los possible el abstecimiento urbano en nuestro municipio.

El 3 de marzo de 2023 y con registro de entrada nº 86.800, se presentó por Hidraqua S.A., concesinaria de la gestión del abastecimiento y saneamiento en nuestro municipio, a petición del Servicio de Infraestructura Municipal y en cumplimiento del pliego que rigió la adjudicación del mencionado contrato de concesión, el PLAN DE EMERGENCIA ANTE SITUACIONES DE SEQUIA EN EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO URBANO EN EL MUNICIPIO DE LA VILA JOIOSA, el cual se somete a informe y

informe i aprovació.

Informe.-

Revisat el pla d'emergències enfront de sequera presentat per Hidraqua S.A. el 3 de març de 2023, es considera conforme al marc normatiu europeu, estatal, autonòmic i local, per a esta mena d'instruments, sent conforme amb el Pla Especial de Sequera elaborat per la Demarcació del Xúquer aprovat en 2018, així com amb les guies per a l'elaboració d'estos plans: guia per a l'elaboració de Plans d'Emergència davant situacions de sequera en Sistemes de Proveïment Urbà en l'àmbit de la Demarcació Hidrogràfica del Xúquer, elaborada per CHJ en 2019, guia per a l'elaboració de Plans d'Emergència davant situacions de sequera en Sistemes de Proveïment Urbà, elaborada per AEAS en 2019. Pla d'emergència davant situacions de sequera Desembre, guia metodològica per a l'elaboració participada de plans de gestió de risc per sequera en petites i mitjanes poblacions, elaborada per Fundació Nova Cultura de l'Aigua en 2018, complint amb els següents objectius generals:

- Recopila i ordena la informació bàsica sobre les demandes i la valoració de disponibilitats de recursos.
- Definix els estats de risc d'escassetat vinculats a sequeres.
- Establix les condicions en què s'incorreria en els estats de risc d'escassetat i seria necessari activar mesures especials per a mitigar els efectes de la sequera i previndre possibles danys d'abast major.
- Establix els objectius de reducció de demandes i reforç de disponibilitats i orientar sobre les mesures a implantar en les diferents situacions d'escassetat en què es pot trobar el sistema de proveïment.
- Establix responsabilitats en la presa de decisions i en la manera de gestionar les diferents situacions de sequera.

aprobación.

Informe.-

Revisado el plan de emergencias frente a sequía presentado por Hidraqua S.A. el 3 de marzo de 2023, se considera conforme al marco normativo europeo, estatal, autonómico y local, para este tipo de instrumentos, siendo conforme con el Plan Especial de Sequía elaborado por la Demarcación del Júcar aprobado en 2018, así como con las guías para la elaboración de estos planes: guía para la elaboración de Planes de Emergencia ante situaciones de sequía en Sistemas de Abastecimiento Urbano en el ámbito de la Demarcación Hidrográfica del Júcar, elaborada por CHJ en 2019, guía para la elaboración de Planes de Emergencia ante situaciones de sequía en Sistemas de Abastecimiento Urbano, elaborada por AEAS en 2019. Plan de emergencia ante situaciones de sequía Diciembre, guía metodológica para la elaboración participada de planes de gestión de riesgo por sequía en pequeñas y medianas poblaciones, elaborada por Fundación Nueva Cultura del Agua en 2018, cumpliendo con los siguientes objetivos generales:

- Recopila y ordena la información básica sobre las demandas y la valoración de disponibilidades de recursos.
- Define los estados de riesgo de escasez vinculados a sequías.
- Establece las condiciones en que se incurriría en los estados de riesgo de escasez y sería necesario activar medidas especiales para mitigar los efectos de la sequía y prevenir posibles daños de alcance mayor.
- Establece los objetivos de reducción de demandas y refuerzo de disponibilidades y orientar sobre las medidas a implantar en las diferentes situaciones de escasez en que se puede encontrar el sistema de abastecimiento.
- Establece responsabilidades en la toma de decisiones y en la forma de

- Documenta els procediments duts a terme per al compliment dels objectius, a més de revisar i actualitzar el document per a aconseguir l'efectiva aplicació d'este.

En resum, el document presentat descriu el sistema de proveïment municipal, identifica els recursos disponibles, analitza les demandes i escenaris possibles, planteja les mesures i accions per a cada escenari, establint uns protocols per al seu seguiment, revisió i actualització, per la qual cosa es considera que complix amb els objectius per a dotar a esta administració d'una ferramenta útil per a la gestió de situacions de sequera en el nostre municipi, per la qual cosa s'informa favorablement la seua aprovació i tramitació....”

I per tot això formula la següent **PROPOSTA D'ACORD** amb la Junta de Govern Local:

PRIMER.- Aprovar el PLA D'EMERGÈNCIA DAVANT SITUACIONS DE SEQUERA EN EL SISTEMA DE PROVEÏMENT URBANO EN EL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA, presentat per la mercantil Hidraqua S.A. amb data 2 de març de 2023, i registre nº 2023004592.

SEGON.- Notificar a Confederació Hidrogràfica del Xúquer, Consorci d'Aigües de la Marina Baixa i a la mercantil Hidraqua S.A.

gestionar las diferentes situaciones de sequía.

- Documenta los procedimientos llevados a cabo para el cumplimiento de los objetivos, además de revisar y actualizar el documento para lograr la efectiva aplicación del mismo.

En resumen, el documento presentado describe el sistema de abastecimiento municipal, identifica los recursos disponibles, analiza las demandas y escenarios posibles, plantea las medidas y acciones para cada escenario, estableciendo unos protocolos para su seguimiento, revisión y actualización, por lo que se considera que cumple con los objetivos para dotar a esta administración de una herramienta útil para la gestión de situaciones de sequía en nuestro municipio, por lo que se informa favorablemente su aprobación y tramitación....”

Por todo lo cual formula la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO** a la Junta de Gobierno Local:

PRIMERO.- Aprobar el PLAN DE EMERGENCIA ANTE SITUACIONES DE SEQUIA EN EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO URBANO EN EL MUNICIPIO DE LA VILA JOIOSA, presentado por la mercantil Hidraqua S.A. en fecha 2 de marzo de 2023, y registro nº 2023004592.

SEGÚNDO.- Notificar a Confederación Hidrográfica del Júcar, Consorcio de Aguas de la Marina Baixa y a la mercantil Hidraqua S.A.

La Junta de Govern Local acorda retirar la proposta de l'ordre del dia/La Junta de Gobierno Local acuerda retirar la propuesta del orden del día.

8. JUVENTUD.

Expediente: 5500/2024.

JOVENTUT. CONVOCATÒRIA DEL CONCURS *STREET ART LA VILA JOIOSA-ARTISTES EMERGENTS*, EXPEDIENT NÚM. 5500/2024.

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/348 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, Regidora delegada de Cultura i **Carlos Soler López**, Regidor delegat de Joventut, proposen:

Aquestes Regidories tenen prevista la celebració de la I edició del Concurs **Street Art La Vila Joiosa-Artistes Emergents**.

Aquest concurs està previst en el Capítol XIII del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa 2024-2027, aprovat mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 202401219, de 11/03/2023.

S'ajusta al que es preveu en l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions a l'Ajuntament de la Vila Joiosa (12/12/2021 es va publicar l'aprovació definitiva de l'última modificació de la citada ordenança (BOP núm. 242).

Així mateix també se ceneix al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Consta informe jurídic favorable emès per la Secretària Municipal de data 08/05/2024.

A aquest efecte, s'ha realitzat la Retenció de Crèdit núm. 12024000007053.

Mariana Elisa Mingot Cervera, Concejala delegada de Cultura y **Carlos Soler López**, Concejel delegado de Juventud, proponen:

Estas Concejalías tienen prevista la celebración de la I edición del Concurso **Street Art La Vila Joiosa-Artistas Emergentes**.

Dicho concurso está previsto en el Capítulo XIII del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de la Vila Joiosa 2024-2027, aprobado mediante Resolución de Alcaldía nº 202401219, de 11/03/2023.

Se ajusta a lo previsto en la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones en el Ayuntamiento de Villajoyosa (12/12/2021 se publicó la aprobación definitiva de la última modificación de la citada ordenanza (BOP nº 242)).

Asimismo también se cñe a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Consta informe jurídic favorable emitido por la Secretaria Municipal de fecha 08/05/2024.

A tal efecto, se ha realizado la Retención de Crédito núm. 12024000007053.

D'acord amb l'art. 12 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, publicada en el BOP núm. 113 de data 16/06/2021, es regula la concessió de subvencions en concurrència competitiva.

Per tant, sobre la base de l'exposat, vist els informes emesos per Secretaria com per la Intervenció municipal que obren en l'expedient administratiu, i considerant el que es disposa en l'art. 23.2 de la Llei General de Subvencions on es regula el procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva que haurà d'iniciar-se mitjançant convocatòria regulant expressament el contingut d'aquesta, així com en l'estipulat en la vigent Ordenança Reguladora de la concessió de Subvencions, i segons el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en el seu art. 21 com la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i fent ús de les atribucions dels art. 21.1 s) i 25.2 de la Llei 7/85, reguladora de les Bases del Règim Local, i altres normes concordants i de general aplicació, pel present VINC A RESOLDRE

PRIMER.- Aprovar el contingut de la convocatòria de la en la I edició del Concurs Street Art la Vila Joiosa-Artistes Emergents amb la següent redacció:

CONVOCATÒRIA PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA I EDICIÓ DEL CONCURS STREET ART LA VILA JOIOSA-ARTISTES EMERGENTS

De acuerdo con el art. 12 de la Ordenanza general reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa, publicada en el BOP nº 113 de fecha 16/06/2021, se regula la concesión de subvenciones en concurrència competitiva.

Por tanto, en base a lo expuesto, visto los informes emitidos por Secretaría como por la Intervención municipal que obran en el expediente administrativo, y considerando lo dispuesto en el art. 23.2 de la Ley General de Subvenciones donde se regula el procedimiento de concesión de subvenciones en régimen de concurrència competitiva que deberá de iniciarse mediante convocatoria regulando expresamente el contenido de la misma, así como en lo estipulado en la vigente Ordenanza Reguladora de la concesión de Subvenciones, y según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en su art. 21 como la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en uso de las atribuciones de los art. 21.1 s) y 25.2 de la Ley 7/85, reguladora de las Bases del Régimen Local, y demás normas concordantes y de general aplicación, por el presente VENGO EN RESOLVER

PRIMERO.- Aprobar el contenido de la convocatoria reguladora de la I edición del Concurso Street Art la Vila Joiosa-Artistas Emergentes con la siguiente redacción:

CONVOCATORIA PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA I EDICIÓN DEL CONCURSO STREET ART LA VILA JOIOSA-ARTISTAS EMERGENTES

ARTICLE 1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té com a objecte regular el règim de concurrència competitiva durant el procés de concessió del Concurs Street Art La Vila Joiosa - Artistes Emergents en la seva I edició. La finalitat d'aquesta convocatòria és la recuperació de la zona de la conca del riu Amadorio quan travessa el Conjunt Històric de la Vila, declarat BIC i regulat pel Pla Especial de Protecció i Conservació, amb un alt nivell de vandalisme i degradació de l'equipament urbà i dels accessos públics, amb un gran interès mediambiental. Es proposa la realització d'intervencions artístiques urbanes tematitzades entorn del patrimoni històric, etnogràfic marítim i mediambiental, a fi de posar en valor la zona i la nostra identitat cultural com a poble mariner.

ARTICLE 2. RÈGIM JURIDICO

El concurs es regirà pel que s'estableix en la present convocatòria, en règim de concurrència competitiva mitjançant convocatòria i procediment selectiu únic.

La present convocatòria se subjecta a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions a l'Ajuntament de la Vila Joiosa publicada en el BOP Núm. 113 de data de 16 de juny de 2021, de conformitat segons el que s'estableix en el Capítol XIII del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa 2024-2027, aprovat mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 202401219, de 11/03/2024.

Es regirà en tot el no previst en aquestes,

ARTÍCULO 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

La presente convocatoria tiene como objeto regular el régimen de concurrència competitiva durante el proceso de concesión del Concurso Street Art La Vila Joiosa - Artistas Emergentes en su I edición. La finalidad de esta convocatoria es la recuperación de la zona de la cuenca del río Amadorio cuando atraviesa el Conjunto Histórico de la Vila, declarado BIC y regulado por el Plan Especial de Protección y Conservación, con un alto nivel de vandalismo y degradación del equipamiento urbano y de los accesos públicos, con un gran interés medioambiental. Se propone la realización de intervenciones artísticas urbanas tematizadas en torno al patrimonio histórico, etnográfico marítimo y medioambiental, con el objeto de poner en valor la zona y nuestra identidad cultural como pueblo mariner.

ARTÍCULO 2. REGIMEN JURIDICO

El concurso se regirá por lo establecido en la presente convocatoria, en régimen de concurrència competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

La presente convocatoria se sujeta a la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones en el Ayuntamiento de Villajoyosa publicada en el BOP N° 113 de fecha de 16 de junio de 2021, de conformidad según lo establecido en el Capítulo XIII del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de la Vila Joiosa 2024-2027, aprobado mediante Resolución de Alcaldía n° 202401219, de 11/03/2024.

Se regirá por en todo lo no previsto en las

s'estarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i al seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i de manera supletòria per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seva naturalesa pogués resultar d'aplicació.

ARTICLE 3. PARTICIPANTS

Podrà concórrer al premi qualsevol artista o col·lectiu artístic (màxim 4 components) major/és de 18 anys fins als 35 anys, podent presentar diversos esbossos per a un màxim de dos lots per participant. Es tindrà en compte la utilització dels colors aproximats a la paleta de colors històrics de la Vila Joiosa, aportada en l'annex.

ARTICLE 4. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

1. La present convocatòria es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament: www.villajoyosa.com i en les xarxes socials municipals
2. Segons el que s'estableix en l'article 23 de la Llei General de Subvencions, un extracte de la present la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant a través la BDNS.

ARTICLE 5. FINANÇAMENT DE LA CONVOCATÒRIA

La dotació econòmica dels premis, és la contemplada en l'aplicació pressupostària

mismas, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y a su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y de manera supletoria por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

ARTÍCULO 3. PARTICIPANTES

Podrá concurrir al premio cualquier artista o colectivo artístico (máximo 4 componentes) mayor/es de 18 años hasta los 35 años, pudiendo presentar varios bocetos para un máximo de dos lotes por participante. Se tendrá en cuenta la utilización de los colores aproximados a la paleta de colores históricos de la Vila Joiosa, aportada en el anexo.

ARTÍCULO 4. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA

1. La presente convocatoria se publicará en la página web del Ayuntamiento: www.villajoyosa.com y en las redes sociales municipales
2. Según lo establecido en el artículo 23 de la Ley General de Subvenciones, un extracto de la presente convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante a través de la BDNS.

ARTÍCULO 5. FINANCIACIÓN DE LA CONVOCATORIA

La dotación económica de los premios, es la contemplada en la aplicación

de l'estat de despeses 3370 48100 dels Pressupostos del pressupost del Excmo Ajuntament de la Vila Joiosa 2024, amb el document comptable número 12024000007053 i por import de 3.000,00€.

Amb caràcter general, les ajudes amb càrrec a aquesta convocatòria consistiran en una subvenció econòmica per a contribuir a la recuperació de l'activitat comercial i econòmica en el municipi. De conformitat amb l'art. 31 LGS, es consideren despeses subvencionables els que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessaris, i es realitzin en el termini establert per a l'execució del projecte.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes o altres ingressos d'organismes o institucions públiques o privades, per a la mateixa activitat no superant entre totes el cost derivat de l'activitat.

ARTICLE 6. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds per a participar en el concurs s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP, i finalitzarà el dia 12 de juny (inclusivament).

La inscripció serà gratuïta.

Els interessats hauran d'emplenar el full d'inscripció i remetre-la amb tota la documentació requerida per dues vies:

- a. Correu electrònic a l'adreça joventut@villajoyosa.com
- b. Registre d'Entrada En línia (sede electrònica) de l'Ajuntament de la Vila Joiosa o Presencial a la Casa de la

presupuestaria del estado de gastos 3370 48100 de los Presupuestos del presupuesto del Excmo Ayuntamiento de la Vila Joiosa 2024, con el documento contable número 12024000007053 y por importe de 3.000,00€.

Con carácter general, las ayudas con cargo a esta convocatoria consistirán en una subvención económica para contribuir a la recuperación de la actividad comercial y económica en el municipio. De conformidad con el art. 31 LGS, se consideran gastos subvencionables los que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios, y se realicen en el plazo establecido para la ejecución del proyecto.

Esta subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas u otros ingresos de organismos o instituciones públicas o privadas, para la misma actividad no superando entre todas el coste derivado de la actividad.

ARTÍCULO 6. PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de las solicitudes para participar en el concurso se iniciará a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP, y finalizará el día 16 de junio (inclusive).

La inscripción será gratuita.

Los interesados deberán rellenar la hoja de inscripción y remitirla con toda la documentación requerida por dos vías:

- a. Correo electrónico a la dirección joventut@villajoyosa.com
- b. Registro de Entrada Online del Ayuntamiento de Villajoyosa (sede electrónica) o Presencial en la Casa de

Joventut la Vila Joiosa, carrer Fra Posidonio Major (Centre històric), 30. 03570. La Vila Joiosa, de dilluns a divendres en horari de 9h a 14h 2024.

El termini finalitzarà el dia 16 de juny a les 23.59 h.

ARTICLE 7. OBLIGACIONS DELS PARTICIPANTS

Els participants hauran de presentar:

- i. Formulari d'inscripció
- ii. Breu Currículum artístic
- iii. Proposta d'intervenció artística per a un dels tres lots.
- iv. Una proposta per lot, podent presentar diversos esbossos i la possibilitat de concursar a un màxim de 2 lots per participant.
- v. Estimat cost econòmic i quantitat del material necessari, tenint en compte la superfície per a realitzar la intervenció seleccionada.
1. vaig veure. Adjuntar arxiu d'imatge/és o imprès en paper amb el/els esbós/s de les propostes (Opcional)
- vi. Enllaci/s a pàgina web personal, xarxa social o similar on veure portfolio artístic (Opcional)
- vii. Documentació complementària que es consideri necessària. (Opcional)

També s'hauran d'indicar les següents dades:

- Títol de l'obra
- Nom/s de l'artista o col·lectiu artístic

la Juventud Villajoyosa, calle Fray Posidonio Mayor (Casco Histórico), 30. 03570. La Vila Joiosa, de lunes a viernes en horario de 9h a 14h 2024.

El plazo finalizará el día 16 de junio a las 23:59 h.

ARTÍCULO 7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

Los participantes deberán presentar:

- i. Formulario de inscripción
- ii. Breve Currículum artístico
- iii. Propuesta de intervención artística para uno de los tres lotes.
- iv. Una propuesta por lote, pudiendo presentar varios bocetos y la posibilidad de concursar a un máximo de 2 lotes por participante.
- v. Estimado coste económico y cantidad del material necesario, teniendo en cuenta la superficie para realizar la intervención seleccionada.
- vi. Adjuntar archivo de imagen/es o impreso en papel con el/los boceto/s de las propuestas (Opcional)
- vii. Enlace/s a página web personal, red social o similar donde ver portfolio artístico (Opcional)
- viii. Documentación complementaria que se considere necesaria. (Opcional)

También se deberán indicar los siguientes datos:

- Título de la obra
- Nombre/s del artista o colectivo

artístico

ARTICLE 8. PREMIS I DOTACIÓ.

La dotació econòmica dels premis, són les contemplades en aplicació pressupostària de l'estat de despeses 3370 48100 dels Pressupostos del pressupost del Excmo Ajuntament de la Vila Joiosa, amb el document comptable número 12024000007053.

Els premis, seran els següents

- a. Premio Lot 1: 1.200,00€
- b. Premio Lot 2: 1.100,00€
- c. Premio Lot 3: 700,00€

ARTICLE 9. JURADO PER A LA CONCESSIÓ DE PREMIS

El jurat estarà compost per les següents persones:

President: Marcos Enrique Zaragoza Mayor
Suplent: Carlos Soler López
Vocals: #*****#
Suplent: #*****#
Secretari: #*****#
Suplent: Marisa Mingot Cervera

El Jurat podrà constituir quantes sessions estimi oportunes per a realitzar la valoració de la documentació presentada, i la seva decisió serà inapel·lable.

En el termini màxim de 7 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data límit de lliurament de la documentació, el Jurat emetrà la seva decisió, emetent la corresponent Acta de Decisió, que es publicarà en la web i xarxes socials de

ARTÍCULO 8. PREMIOS Y DOTACIÓN.

La dotación económica de los premios, son las contempladas en aplicación presupuestaria del estado de gastos 3370 48100 de los Presupuestos del presupuesto del Excmo Ayuntamiento de la Vila Joiosa, con el documento contable número 12024000007053.

Los premios, serán los siguientes

- a. Premio Lote 1: 1.200,00€
- b. Premio Lote 2: 1.100,00€
- c. Premio Lote 3: 700,00€

ARTÍCULO 9. JURADO PARA LA CONCESIÓN DE PREMIOS

El jurado estará compuesto por las siguientes personas:

Presidente: Marcos Enrique Zaragoza Mayor.
Suplente: Carlos Soler López
Vocales: #*****#
Suplente #*****#
Secretario: #*****#
Suplente: Marisa Mingot Cervera

El Jurado podrá constituir cuantas sesiones estime oportunas para realizar la valoración de la documentación presentada, y su decisión será inapelable.

En el plazo máximo de 10 días naturales, a contar desde el día siguiente a la fecha límite de entrega de la documentación, el Jurado emitirá su fallo, emitiendo la correspondiente Acta de Fallo, que se publicará en la web y redes sociales del

l'Ajuntament de la Vila Joiosa, amb la seva corresponent nota de premsa per a mitjans de comunicació.

El Jurat haurà de designar una proposta guanyadora per a cadascun dels 3 lots. El concursant les propostes artístiques del qual dels lots van resultar més ben valorades en tots dos, seria guanyador segons el seu criteri de prioritats.

Així mateix podrà dictaminar sobre la procedència de declarar cap desert dels lots per absència de propostes de suficient entitat tècnica, funcional o estètica.

ARTICLE 10. CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DELS PREMIS

La proposta d'intervenció artística haurà de ser inèdita i original, havent de ser aquesta de la seva exclusiva propietat i no podent haver estat exposada amb anterioritat ni presentada en cap altre certamen o concurs del territori nacional.

Serán valorades totes aquelles obres que fomentin valors de convivència i ciutadania com la tolerància, el respecte, la igualtat, la inclusió, la lluita per les llibertats i contra la desigualtat, pacifisme, cooperació..., sent directament rebutjada aquelles que siguin ofensives, que vagin contra la igualtat o que enalteixin l'odi, intolerància i la violència.

La imatge triada per a cada emplaçament, així com el mural realitzat passarà a ser propietat municipal amb tots els drets de lliure reproducció i difusió, tenint en compte la Llei de Propietat Intel·lectual.

Ayuntamiento de Villajoyosa, con su correspondiente nota de prensa para medios de comunicación.

El Jurado deberá designar una propuesta ganadora para cada uno de los 3 lotes. El concursante cuyas propuestas artísticas de los lotes resultaron mejor valoradas en ambos, sería ganador según su criterio de prioridades.

Así mismo podrá dictaminar sobre la procedencia de declarar desierto alguno de los lotes por ausencia de propuestas de suficiente entidad técnica, funcional o estética.

ARTÍCULO 10. CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE LOS PREMIOS

La propuesta de intervención artística deberá ser inèdita y original, debiendo ser ésta de su exclusiva propiedad y no pudiendo haber sido expuesta con anterioridad ni presentada en ningún otro certamen o concurso del territorio nacional.

Serán valoradas todas aquellas obras que fomenten valores de convivencia y ciudadanía como la tolerancia, el respeto, la igualdad, la inclusión, la lucha por las libertades y contra la desigualdad, pacifismo, cooperación, siendo directamente rechazada aquellas que sean ofensivas, que vayan contra la igualdad o que ensalcen el odio, intolerancia y la violencia.

La imagen elegida para cada emplazamiento, así como el mural realizado pasará a ser propiedad municipal con todos los derechos de libre reproducción y difusión, teniendo en cuenta la Ley de Propiedad Intelectual.

ARTICLE 11. DETERMINACIÓ DELS GUANYADORS

El jurat adoptarà les seves decisions amb total autonomia i independència. Cada membre del jurat emplenarà un "Formulari de valoració individual" per cadascun dels participants, documents que seran custodiats per la Secretària del concurs.

La puntuació final obtinguda per cada lot serà la resultant de la mitjana de la suma de les puntuacions dels formularis de valoració de cadascun dels membres del jurat.

Per la Secretària del concurs s'estendrà acta que contindrà els guanyadors en cadascuna de les tres categories, la qual serà subscripta per tots els membres del jurat.

ARTICLE 12. EXECUCIÓ PROJECTE.

L'execució dels projectes guanyadors es durà a terme durant els dies proposats: 28, 29 i 30 de juny. En horari de 9:00h. a les 20:00h.

Els guanyadors es comprometen a executar les intervencions artístiques seleccionats sobre els suports disposats pel jurat i l'Ajuntament de la Vila Joiosa, amb l'obligatorietat que les obres es finalitzin abans del 3 de juliol a les 20:00h. Únicament es podrà retardar la finalització de les obres per causes majors i degudament justificades.

1. El concurs es dividirà en 3 lots. (Annex: fotografies dels murs a intervenir de cada lot i ubicació aèria):

ARTÍCULO 11. DETERMINACIÓN DE LOS GANADORES

El jurado adoptará sus decisiones con total autonomía e independencia. Cada miembro del jurado cumplimentará un "Formulario de valoración individual" por cada uno de los participantes, documentos que serán custodiados por la Secretaria del concurso.

La puntuación final obtenida por cada lote será la resultante de la media de la suma de las puntuaciones de los formularios de valoración de cada uno de los miembros del jurado.

Por la Secretaria del concurso se levantará acta que contendrá los ganadores en cada una de las tres categorías, la cual será suscrita por todos los miembros del jurado.

ARTÍCULO 12. EJECUCIÓN PROYECTO.

La ejecución de los proyectos ganadores se llevará a cabo durante los días propuestos: 28, 29 y 30 de junio. En horario de 9:00h. a las 20:00h.

Los ganadores se comprometen a ejecutar las intervenciones artísticas seleccionados sobre los soportes dispuestos por el jurado y el Ayuntamiento de la Vila Joiosa, con la obligatoriedad de que las obras se finalicen antes del 3 de julio a las 20:00h. Únicamente se podrá retrasar la finalización de las obras por causas mayores y debidamente justificadas.

1. El concurso se dividirá en 3 lotes. (Anexo: fotografías de los muros a intervenir de cada lote y ubicación aérea):

- a. Lot 1: Rampes d'accés des del riu Amadorio al barri del Poble Nou. Consta de dos trams de rampa, amb les següents mesures:
- Lot 1a (Primer tram de rampa alta): 2,70 m. x 23 m. = superfície 31,05 m²
 - Lot 1b (Segon tram de rampa sota): 1,80 m. x 24 m. = superfície 21,60 m²
 - Superfície total a intervenir = 52,65 m²
 - Premi en concepte d'honoraris de l'artista: 1.200,00 €
 - Temàtica
- Patrimoni Etnogràfic marítim. Paraules clau: xarxes de pesca, rederas, rederos, senda marítima, filat, construcció naval, pesca.
 -
- b. Lot 2: Segona rampa d'accés des del riu Amadorio a la carretera del Calvari. Mesures del mur: 2,80 m alt x 35 m de llarg.
- Superfície total a intervenir = 49,00 m²
 - Premi en concepte d'honoraris de l'artista: 1.100,00 €
 - Temàtica:
- Hidrogràfica i mig ambiental. Paraules clau: Aigua, Molino de la Llobeta, conca hidrogràfica del riu Amadorio, Medi Ambient, flora autòctona, etc
- c. Lot 3: Primera rampa d'accés des del riu Amadorio a la carretera del Calvari. Mesures del mur: 2,45 m alt x 22 m de llarg.
- a. Lote 1: Rampas de acceso desde el río Amadorio al barrio del Poble Nou. Consta de dos tramos de rampa, con las siguientes medidas:
- Lote 1a (Primer tramo de rampa alta): 2,70 m. x 23 m. = superficie 31,05 m²
 - Lote 1b (Segundo tramo de rampa bajo): 1,80 m. x 24 m. = superficie 21,60 m²
 - Superficie total a intervenir = 52,65 m²
 - Premio en concepto de honorarios del artista: 1.200,00 €
 - Temática
- Patrimonio Etnográfico marítimo. Palabras clave: redes de pesca, rederas, rederos, senda marítima, hilado, construcción naval, pesca.
- b. Lote 2: Segunda rampa de acceso desde el río Amadorio a la carretera del Calvario. Medidas del muro: 2,80 m alto x 35 m de largo.
- Superficie total a intervenir = 49,00 m²
 - Premio en concepto de honorarios del artista: 1.100,00 €
 - Temática:
- Hidrográfica y medio ambiental. Palabras clave: Agua, Molino de la Llobeta, cuenca hidrográfica del río Amadorio, Medio Ambiente, flora autóctona, etc
- c. Lote 3: Primera rampa de acceso desde el río Amadorio a la carretera del Calvario. Medidas del muro: 2,45 m alto x 22 m de largo.
- Superficie total a intervenir =

- i. Superfície total a intervenir = 26,95 m²
- ii. Premi en concepte d'honoraris de l'artista: 700,00 €
- iii. Temàtica
- 1. Hidrogràfica i mig ambiental. Paraules clau: Aigua, Molino de la Llobeta, conca hidrogràfica del riu Amadorio, Medi Ambient, flora autòctona, etc

El material necessari per a l'execució dels treballs serà lliurat a cadascun dels guanyadors del concurs per a poder desenvolupar les seves obres.

ARTICLE 13.- PAGAMENT DELS PREMIS

Després de fer-se públic la fallada i notificar-se als guanyadors, el Departament de Joventut es posarà en contacte amb els guanyadors perquè aportin la documentació necessària per a abonament dels premis:

-Document de "Fitxa de Manteniment de Tercers": degudament emplenada i signada tant per entitat bancària com per sol·licitant; en defecte d'això, s'acompanyarà a la fitxa degudament emplenada certificat d'entitat bancària sobre la titularitat del compte.

-Declaració jurada de no estar culpables en cap de les circumstàncies de prohibició assenyalades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, a l'efecte de realitzar l'abonament dels premis. Aquesta documentació haurà d'enviar-se per correu electrònic com més aviat millor.

En el cas que la persona premiada no

- 26,95 m²
- ii. Premio en concepto de honorarios del artista: 700,00 €
- iii. Temática
- 1. Hidrográfica y medio ambiental. Palabras clave: Agua, Molino de la Llobeta, cuenca hidrográfica del río Amadorio, Medio Ambiente, flora autóctona, etc

El material necesario para la ejecución de los trabajos será entregado a cada uno de los ganadores del concurso para poder desarrollar sus obras.

ARTÍCULO 13.- PAGO DE LOS PREMIOS

Tras hacerse público el fallo y notificarse a los ganadores, el Departamento de Juventud se pondrá en contacto con los ganadores para que aporten la documentación necesaria para abono de los premios:

-Documento de "Ficha de Mantenimiento de Terceros": debidamente cumplimentada y firmada tanto por entidad bancaria como por solicitante; en su defecto, se acompañará a la ficha debidamente cumplimentada certificado de entidad bancaria sobre la titularidad de la cuenta.

-Declaración jurada de no estar incurso en ninguna de las circunstancias de prohibición señaladas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, a efectos de realizar el abono de los premios. Dicha documentación deberá enviarse por correo electrónico a la mayor brevedad posible.

En el caso de que la persona premiada no

pogué cobrar el premi per estar culpable en alguna circumstància assenyalada en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, o en el cas que no es lliurés en el termini indicat la documentació assenyalada, s'entendrà que s'ha produït el desistiment per part dels premiats al cobrament que els hagués correspost, no procedint en tal cas a cap reclamació, declarant-se deserta la categoria del premi.

ARTICLE 14.- ACEPTACIÓ DE LES DISPOSICIONS DE LA CONVOCATÒRIA

La participació en el concurs suposa l'acceptació per part dels participants de les disposicions contingudes en la present convocatòria, així com també de la decisió que adopti el jurat. Així mateix, els participants autoritzen l'Ajuntament a realitzar i publicar quantes fotografies dels elements presentats a concurs i del propi concurs es considerin oportunes, acceptant expressament la publicació de les imatges que hagin estat premiades en la pàgina web de l'Ajuntament, per a la divulgació de concurs en el municipi.

SEGON: Publicar l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 17.3 b) i el 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que quedarà exposat en la Base Nacional de Subvencions, en la seua electrònica i en la web municipal.

TERCER.- Notificar als serveis econòmics i al departament de Secretaria.

podría cobrar el premio por estar incurso en alguna circunstancia señalada en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, o en el caso de que no se entregara en el plazo indicado la documentación señalada, se entenderá que se ha producido el desistimiento por parte de los premiados al cobro que les hubiera correspondido, no procediendo en tal caso a reclamación alguna, declarándose desierta la categoría del premio.

ARTÍCULO 14.- ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DE LA CONVOCATORIA

La participación en el concurso supone la aceptación por parte de los participantes de las disposiciones contenidas en la presente convocatoria, así como también de la decisión que adopte el jurado. Asimismo, los participantes autorizan al Ayuntamiento a realizar y publicar cuantas fotografías de los elementos presentados a concurso y del propio concurso se consideren oportunas, aceptando expresamente la publicación de las imágenes que hayan sido premiadas en la página web del Ayuntamiento, para la divulgación de concurso en el municipio.

SEGUNDO: Publicar el extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, de conformidad con lo establecido en el art. 17.3 b) y el 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que quedará expuesto en la Base Nacional de Subvenciones, en la sede electrónica y en la web municipal.

TERCERO.- Notificar a los servicios económicos y al departamento de Secretaría.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Aprovar el contingut de la convocatòria de la primera edició del Concurs Street Art la Vila Joiosa-Artistes Emergents anteriorment transcrit.

SEGON: Publicar l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 17.3 b) i el 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que quedarà exposat en la Base Nacional de Subvencions, en la seua electrònica i en la web municipal.

TERCER.- Notificar als serveis econòmics i al departament de Secretaria.

PRIMERO.- Aprobar el contenido de la convocatoria reguladora de la primera edición del Concurso Street Art la Vila Joiosa-Artistas Emergentes, transcrita anteriormente.

SEGUNDO: Publicar el extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, de conformidad con lo establecido en el art. 17.3 b) y el 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que quedará expuesto en la Base Nacional de Subvenciones, en la sede electrónica y en la web municipal.

TERCERO.- Notificar a los servicios económicos y al departamento de Secretaría.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

9. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 15492/2023.

COMERÇ. EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚM. 15492/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

ROSA M^a LLORCA PÉREZ, regidora delegada de Comerç, proposa:

VIST l'escrit registre d'entrada número 2023027513 de 19/12/2023, mitjançant el qual, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control

ROSA M^a LLORCA PÉREZ, Concejal delegada de Comercio, propone:

VISTO el escrito registro de entrada número 2023027513 de 19/12/2023, mediante el que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de las

Ambiental de les Activitats en la Comunitat Valenciana, la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., representada per Sr. #*****#, presenta sol·licitud de llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat d'instal·lació de Bloc d'Apartaments Turístics en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9 (referència cadastral #*****#), sent el seu exp. administratiu d'activitat número 111/23).

VIST l'informe emés sobre aquest tema la Sra. Tècnic de Comerç en data 13/05/2024, segons el qual:

"Vist l'expedient de referència, la Tècnic que subscriu i en relació a este, té a bé emetre el següent **INFORME**:

ANTECEDENTS

I.- Incoat el corresponent expedient administratiu de sol·licitud de llicència ambiental per la mercantil interessada SEA LINE FLAMENCA, S.L., amb CIF B-06940704, representada per Sr. #*****# en qualitat d'administrador solidari, per a l'activitat d'instal·lació d'un Bloc d'Apartaments Turístics situat en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9 (referència cadastral #*****#) d'este municipi, sent una activitat que s'hi haja continguda en l'epígraf 13.2.7 de l'Annex II sobre Categories d'activitats subjectes a l'instrument de Llicència ambiental de la Llei 06/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'activitats de la Comunitat Valenciana.

II.- Sol·licitat informe de verificació formal de documentació, conforme a l'article 54 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, al Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, emés per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal de manera favorable de data 04/03/2024, a fi de continuar amb la tramitació sol·licitada.

III.- Mitjançant escrit registre d'eixida número 202400361 de 14/03/2024, degudament notificat en la mateixa data, va ser efectuat a l'interessat requeriment d'esmena de la sol·licitud formulada, havent-se atés per l'interessat en data 22/04/2024 amb número 2024006909 d'anotació de registre d'entrada, per la qual se sol·licita a este efecte, previ a l'emissió de l'informe de dictamen ambiental corresponent, autorització de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori, la qual va ser atorgada en virtut de Resolució de data 25/03/2022 per la Sra. Directora General de Ports, aeroports i Costa, esmenant les deficiències observades, al qual cas necessari es remet a l'expedient administratiu.

IV.- Amb data 14/03/2022, i de conformitat al que s'establix en l'article 55 de la indicada Llei 6/2014, l'expedient de referència va ser sotmés a informació pública en el tauler d'edictes municipal per un període de 20 dies.

Actividades en la Comunitat Valenciana, la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., representada por D. #*****#, presenta solicitud de licencia ambiental para el ejercicio de la actividad de instalación de Bloque de Apartamentos Turísticos en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9 (referencia catastral #*****#), siendo su expte. administrativo de actividad número 111/23).

VISTO el informe emitido al respecto la Sra. Técnico de Comercio en fecha 13/05/2024, según el cual:

"Visto el expediente de referencia, la Técnico que suscribe y en relación al mismo, tiene a bien emitir el siguiente **INFORME**:

ANTECEDENTES

I.- Incoado el correspondiente expediente administrativo de solicitud de licencia ambiental por la mercantil interesada SEA LINE FLAMENCA, S.L., con CIF B-06940704, representada por D. #*****# en calidad de administrador solidario, para la actividad de instalación de un Bloque de Apartamentos Turísticos sito en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9 (referencia catastral #*****#) de este municipio, siendo una actividad que se haya contenida en el epígrafe 13.2.7 del Anexo II sobre Categorías de actividades sujetas al instrumento de Licencia Ambiental de la Ley 06/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de actividades de la Comunidad Valenciana.

II.- Solicitado informe de verificación formal de documentación, conforme al artículo 54 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, al Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Villajoyosa, emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal de manera favorable de fecha 04/03/2024, al objeto de continuar con la tramitación solicitada.

III.- Mediante escrito registro de salida número 202400361 de 14/03/2024, debidamente notificado en la misma fecha, fue efectuado al interesado requerimiento de subsanación de la solicitud formulada, habiéndose atendido por el interesado en fecha 22/04/2024 con número 2024006909 de anotación de registro de entrada, por la que se solicita al efecto, previo a la emisión del informe de dictamen ambiental correspondiente, autorización de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Infraestructuras y Territorio, la cual fue otorgada en virtud de Resolución de fecha 25/03/2022 por la Sra. Directora General de Puertos, aeropuertos y Costa, subsanando las deficiencias observadas, al que caso necesario se remite al expediente administrativo.

IV.- Con fecha 14/03/2022, y de conformidad a lo establecido en el artículo 55 de la indicada Ley

V.- En data 06/05/2024 va ser emés informe per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal.

FONAMENTS JURÍDICS

Primer.- D'acord amb el que s'establix en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, aquelles activitats públiques o privades incloses en l'Annex II de la indicada Llei estan sotmeses al règim de llicència ambiental. L'activitat sol·licitada s'hi haja inclosa en l'epígraf 13.2.7 per tractar-se d'Hotels, establiments d'allotjament turístic rural, blocs i conjunts d'apartaments turístics, campaments de turisme, establiments de restauració i establiments de turisme, l'altura d'evacuació del qual siga superior a 28 metres o la superfície total construïda siga major de 1.500 m², llevat que s'inclouen en normativa específica, es troba inclosa en l'Annex II sobre Categories d'activitats subjectes a l'instrument ambiental de llicència ambiental de la citada Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

En la mateixa zona o en les seues proximitats no existixen altres activitats que puguen produir efectes additius.

Les mesures correctores descrites en la memòria del Projecte si oferixen suficients garanties.

Segon.- La tramitació de l'expedient s'ha realitzat segons el que es preveu en els articles 51 i següents de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

Tercer.- La legislació aplicable ve determinada essencialment per les disposicions legals següents i la normativa que la desenvolupe o que siga aplicable amb caràcter supletori:

- Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.
- Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica.
- Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis.
- Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge.
- Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Llei 1/1998, de 5 de maig, d'accessibilitat i supressió de les barreres arquitectòniques, urbanístiques i de la comunicació.
- Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics.

Quart.- Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre,

6/2014, el expediente de referencia fue sometido a información pública en el tablón de edictos municipal por un período de 20 días.

V.- En fecha 06/05/2024 fue emitido informe por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Primero.- De acuerdo con lo establecido en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, aquellas actividades públicas o privadas incluidas en el Anexo II de la indicada Ley están sometidas al régimen de licencia ambiental. La actividad solicitada se haya incluida en el epígrafe 13.2.7 por tratarse de Hoteles, establecimientos de alojamiento turístico rural, bloques y conjuntos de apartamentos turísticos, campamentos de turismo, establecimientos de restauración y establecimientos de turismo, cuya altura de evacuación sea superior a 28 metros o la superficie total construida sea mayor de 1.500 m², salvo que se incluyan en normativa específica, se encuentra incluida en el Anexo II sobre Categorías de actividades sujetas al instrumento ambiental de Licencia Ambiental de la citada Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana.

En la misma zona o en sus proximidades no existen otras actividades que puedan producir efectos aditivos.

Las medidas correctoras descrites en la memoria del Proyecto si ofrecen suficientes garantías.

Segundo.- La tramitación del expediente se ha realizado según lo previsto en los artículos 51 y siguientes de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

Tercero.- La legislación aplicable viene determinada esencialmente por las disposiciones legales siguientes y la normativa que la desarrolle o que sea aplicable con carácter supletorio:

- Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.
- Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica.
- Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.
- Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje.
- Real Decreto 513/2017, de 22 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios.
- Ley 1/1998, de 5 de mayo, de accesibilidad y supresión de las barreras arquitectónicas, urbanísticas y de la comunicación.

del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

Quint.- L'activitat sol·licitada quant a les condicions d'accessibilitat haurà de complir establides en el Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics i el Document Bàsic (SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació.

Sext.- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte. Haurà de complir amb el que es disposa en la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desenvolupament de la citada Llei.

L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat de bloc d'apartaments turístics) requerirà de la inscripció de l'establiment en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar-se pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la seua llicència d'obertura.

En el projecte es preveu una piscina d'ús públic, que haurà de sotmetre's al que s'establix en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual

- Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulació de la accesibilidad en la edificación y en los espacios públicos.

Cuarto.- Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Quinto.- La actividad solicitada en cuanto a las condiciones de accesibilidad deberá cumplir establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulació de la accesibilidad en la edificación y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

Sexto.- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de bloque de apartamentos turísticos) requerirá de la inscripción del establecimiento en el **Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana**

s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

Sèptim.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents: a) Quan l'activitat, instal·lació o projecte no comence a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental. b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitzi per termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.

La caducitat, quan siga procedent, serà declarada formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

Octau.- Respecte a la llicència d'obertura, una vegada que haja finalitzat la construcció de les instal·lacions, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat i una vegada obtinguda la llicència ambiental, el titular de l'activitat haurà d'obtenir l'autorització de posada en marxa o llicència d'obertura.

A este efecte, el titular de l'activitat haurà de presentar la sol·licitud de llicència d'obertura, acompanyada de la documentació següent:

-Certificat del Tècnic Director de l'execució del projecte, en el qual s'especifique la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garantisca que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.

-Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat.

-Certificat d'Instal·lació Elèctrica de Baixa Tensió (CERTINS) i inscripció el registre industrial integrat (RII) del centre de transformació d'abonat.

-Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis per empresa instal·ladora autoritzada. Inscripció de l'establiment en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció de l'emplena dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.

-Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establits en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

-Justificant de presentació de documentació final d'obra i declaració responsable de primera ocupació, a fi d'efectuar conjuntament la visita de comprovació de l'establiment.

CONSIDERANT el preceptuat Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

En el proyecto se prevé una piscina de uso público, que habrá de someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

Séptimo.- La licencia ambiental caducarà en los supuestos siguientes: a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental. b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.

La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucción del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

Octavo.- Respecto a la licencia de apertura, una vez que haya finalizado la construcción de las instalaciones, con carácter previo al inicio de la actividad y una vez obtenida la licencia ambiental, el titular de la actividad deberá obtener la autorización de puesta en marcha o licencia de apertura.

A tal efecto, el titular de la actividad deberá presentar la solicitud de licencia de apertura, acompañada de la documentación siguiente:

-Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantice que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas correctoras adicionales impuestas.

-Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoria Acústica y Certificado del estado general de la actividad.

-Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS) e inscripción el registro industrial integrado (RII) del centro de transformación de abonado.

-Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada.

- Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.

-Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema, procediria que la Junta de Govern Local adoptara el següent acord.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, vist quant antecedix, procedir per la Junta de Govern Local que s'adoptara el següent

ACORD:

PRIMER.- Atorgar a la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., amb CIF B-06940704, llicència ambiental per al desenvolupament de l'activitat d'una activitat destinada a Bloc d'apartaments turístics situada en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9, amb referència cadastral #*****# (exp. administratiu d'activitat núm. 0111/23), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i les mesures correctores o de seguretat addicionals necessàries indicades en els informes dels tècnics municipals competents:

a) Autoritzacions sectorials

Ha sigut atorgada autorització per Resolució subscrita en data 25/02/2022 per la Directora General de Ports, Aeroports i Costes per a la variació de la cota del terreny natural realitzant desmunt i terraplents per a conformar terrasses horitzontals, zones enjardinades i terrasses, execució de piscina descoberta per a adults de dimensions 20mx6m i 2 m de profunditat i piscina descoberta per a xiquets de 3mx3m i 0,5m de profunditat, urbanització interior de parcel·la i tancament de parcel·la d'altura màxima 1m., en zona de servitud de protecció i fora de servitud de trànsit, en parcel·la situada en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9, referència cadastral #*****# de la Vila Joiosa (Alacant), sotmés a les condicions generals i particulars indicades d'esta.

b) Sorolls:

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció

22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

-Justificante de presentación de documentación final de obra y declaración responsable de primera ocupación, a fin de efectuar conjuntamente la visita de comprobación del establecimiento.

CONSIDERANDO lo preceptuado Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto, procedería que la Junta de Gobierno Local adoptara el siguiente acuerdo.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, visto cuanto antecede, proceder por la Junta de Gobierno Local que se adoptara el siguiente

ACUERDO:

PRIMERO.- Otorgar a la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., con CIF B-06940704, licencia ambiental para el desarrollo de la actividad de una actividad destinada a Bloque de apartamentos turísticos sita en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9, con referencia catastral #*****# (expte. administrativo de actividad nº 0111/23), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y las medidas correctoras o de seguridad adicionales necesarias indicadas en los informes de los técnicos municipales competentes:

a) Autorizaciones sectoriales

Ha sido otorgada autorización por Resolución suscrita en fecha 25/02/2022 por la Directora General de Puertos, Aeroportuertos y Costas para la variación de la cota del terreno natural realizando desmontes y terraplentes para conformar terrazas horizontales, zonas ajardinadas y terrazas, ejecución de piscina descubierta para adultos de dimensiones 20mx6m y 2 m de profundidad y piscina descubierta para niños de 3mx3m y 0,5m de profundidad, urbanización interior

i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)
Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

c) Accessibilitat:

*L'activitat sol·licitada quant a les condicions d'accessibilitat haurà de complir establides en el Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics i el Document Bàsic (*SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació.*

d) Uns altres:

-No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Haurà de complir amb el que es disposa en la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desenvolupament de la citada Llei.

-L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat de bloc d'apartaments turístics) requerirà de la inscripció de l'establiment en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar-se pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la seua llicència d'obertura.

*de parcela y cerramiento de parcela de altura máxima 1m., en zona de servidumbre de protección y fuera de servidumbre de tránsito, en parcela sita en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9, referencia catastral #*****# de la Vila Joiosa (Alicante), sometido a las condiciones generales y particulares indicadas de la misma.*

b) Ruidos:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)
Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

c) Accesibilidad:

La actividad solicitada en cuanto a las condiciones de accesibilidad deberá cumplir establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulació de la accesibilitat en la edificació y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

d) Otros:

-No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los

-En el projecte es preveu una piscina d'ús públic, que haurà de sotmetre's al que s'establix en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

SEGON.- Una vegada obtinguda la llicència ambiental, i finalitzada si és el cas la construcció de les instal·lacions, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat l'interessat haurà de presentar comunicació de posada en funcionament de la mateixa en els termes establits en l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, acompanyant com a documentació justificativa que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat i a les mesures correctores addicionals que procedisquen juntament amb la documentació següent:

-Certificat del Tècnic Director de l'execució del projecte, en el qual s'especifique la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garantisca que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.

-Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat.

-Certificat d'Instal·lació Elèctrica de Baixa Tensió (CERTINS) i inscripció el registre industrial integrat (RII) del centre de transformació d'abonat.

-Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis per empresa instal·ladora autoritzada. Inscripció de l'establiment en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.

-Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establits en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

-Justificant de presentació de documentació final d'obra i declaració responsable de primera ocupació, a fi d'efectuar conjuntament la visita de comprovació de l'establiment.

TERCER.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents:

a) Quan l'activitat, instal·lació o projecte no comence a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental.

b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitze per termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.

La caducitat, quan siga procedent, serà declarada

kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

-El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de bloque de apartamentos turísticos) requerirá de la inscripción del establecimiento en el **Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana** para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

-En el proyecto se prevé una piscina de uso público, que habrá de someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

SEGUNDO.- Una vez obtenida la licencia ambiental, y finalizada en su caso la construcción de las instalaciones, con carácter previo al inicio de la actividad el interesado deberá presentar comunicación de puesta en funcionamiento de la misma en los términos establecidos en el artículo 61 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, acompañando como documentación justificativa de que la instalación se ajusta al proyecto aprobado y a las medidas correctoras adicionales que procedan junto con la documentación siguiente:

-Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantice que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas correctoras adicionales impuestas.

-Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoria Acústica y Certificado del estado general de la actividad.

-Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS) e inscripción el registro industrial integrado (RII) del centro de transformación de abonado.

-Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada. – Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell,

formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

QUART.- Notifique's el present acord al sol·licitant de la llicència i als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, als efectes procedents.

QUINT.- Es fa constar que la present llicència ambiental s'entén per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer i no empara les possibles obres possibles en el bloc d'apartaments turístics, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

SEXT.- En tot el no especificat en la present resolució de concessió de la llicència ambiental s'estarà al que es disposa en totes i cadascuna de les condicions estipulades en la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica i impacte ambiental, així com a qualsevol altra que pugua dictar l'administració en el desenvolupament de l'activitat en matèria de protecció ambiental.

És tot el que procedix informar.”

CONSIDERANT el preceptuat Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

CONSIDERANT el que es disposa en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per

regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.

-Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

-Justificante de presentación de documentación final de obra y declaración responsable de primera ocupación, a fin de efectuar conjuntamente la visita de comprobación del establecimiento.

TERCERO.- La licencia ambiental caducará en los supuestos siguientes:

a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental.

b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.

La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucción del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al solicitante de la licencia y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

QUINTO.- Se hace constar que la presente licencia ambiental se entiende por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y no ampara las posibles obras posibles en el bloque de apartamentos turísticos, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

SEXTO.- En todo lo no especificado en la presente resolución de concesión de la licencia ambiental se estará a lo dispuesto en todas y cada una de las condiciones estipuladas en la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosférica, acústica e impacto ambiental, así como a cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

Es todo lo que procede informar.”

CONSIDERANDO lo preceptuado Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases

la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribuïx a l'Alcalde de la Corporació la competència per a atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència per a atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que procedisquen sobre aquest tema, procediria que la Junta de Govern Local adoptara el següent acord.

I CONSIDERANT el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, vist quant antecedeix, procedir per la Junta de Govern Local que s'adoptara el següent

ACORD:

PRIMER.- Atorgar a la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., amb CIF B-06940704, llicència ambiental per al desenvolupament de l'activitat d'una activitat destinada a Bloc d'apartaments turístics situada en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9, amb referència cadastral #*****# (exp. administratiu d'activitat núm. 0111/23), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i les mesures correctores o de seguretat addicionals necessàries indicades en els informes dels tècnics municipals competents:

a) Autoritzacions sectorials

Ha sigut atorgada autorització per Resolució subscrita en data 25/02/2022 per la Directora General de Ports, Aeroports i Costes per a la variació de la cota del terreny natural realitzant desmunt i terraplents per a conformar terrasses horitzontals, zones enjardinades i terrasses, execució de piscina descoberta per a adults de dimensions 20mx6m i 2 m de profunditat i piscina descoberta per a xiquets de 3mx3m i 0,5m de profunditat, urbanització interior de parcel·la i tancament de parcel·la d'altura màxima 1m., en zona de servitud de protecció i fora de servitud de trànsit, en parcel·la situada en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9, referència cadastral #*****# de la Vila Joiosa (Alacant), sotmés a les condicions generals i particulars indicades d'esta.

del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto, procedería que la Junta de Gobierno Local adoptara el siguiente acuerdo.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, visto cuanto antecede, proceder por la Junta de Gobierno Local que se adoptara el siguiente

ACUERDO:

PRIMERO.- Otorgar a la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., con CIF B-06940704, licencia ambiental para el desarrollo de la actividad de una actividad destinada a Bloque de apartamentos turísticos sita en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9, con referencia catastral #*****# (expte. administrativo de actividad nº 0111/23), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y las medidas correctoras o de seguridad adicionales necesarias indicadas en los informes de los técnicos municipales competentes:

a) Autorizaciones sectoriales

Ha sido otorgada autorización por Resolución suscrita en fecha 25/02/2022 por la Directora General de Puertos, Aeropuertos y Costas para la variación de la cota del terreno natural realizando desmontes y terraplentes para conformar terrazas horizontales, zonas ajardinadas y terrazas, ejecución de piscina descubierta para adultos de dimensiones 20mx6m y 2 m de profundidad y piscina descubierta para niños de 3mx3m y 0,5m de profundidad, urbanización interior de parcela y cerramiento de parcela de altura máxima 1m., en zona de servidumbre de protección y fuera de servidumbre de tránsito, en parcela sita en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9, referencia catastral #*****# de la

b) Sorolls:

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

c) Accessibilitat:

L'activitat sol·licitada quant a les condicions d'accessibilitat haurà de complir establides en el Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics i el Document Bàsic (*SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació.

d) Uns altres:

-No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a

Vila Joiosa (Alicante), sometido a las condiciones generales y particulares indicadas de la misma.

b) Ruidos:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

c) Accesibilidad:

La actividad solicitada en cuanto a las condiciones de accesibilidad deberá cumplir establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulación de la accesibilidad en la edificación y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del

cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Haurà de complir amb el que es disposa en la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desenvolupament de la citada Llei.

-L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat de bloc d'apartaments turístics) requerirà de la inscripció de l'establiment en el **Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana** per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar-se pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la seua llicència d'obertura.

-En el projecte es preveu una piscina d'ús públic, que haurà de sotmetre's al que s'establix en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

SEGON.- Una vegada obtinguda la llicència ambiental, i finalitzada si és el cas la construcció de les instal·lacions, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat l'interessat haurà de presentar comunicació de posada en funcionament de la mateixa en els termes establits en l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, acompanyant com a documentació justificativa que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat i a les mesures correctores addicionals que procedisquen juntament amb la documentació següent:

-Certificat del Tècnic Director de l'execució del projecte, en el qual s'especifique la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garantisca que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.

-Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat.

-Certificat d'Instal·lació Elèctrica de Baixa Tensió (CERTINS) i inscripció el registre industrial integrat (RII) del centre de transformació d'abonat.

-Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis

Código Técnico de la Edificación.

d) Otros:

-No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

-El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de bloque de apartamentos turísticos) requerirá de la inscripción del establecimiento en el **Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana** para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

-En el proyecto se prevé una piscina de uso público, que habrá de someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

SEGUNDO.- Una vez obtenida la licencia ambiental, y finalizada en su caso la construcción de las instalaciones, con carácter previo al inicio de la actividad el interesado deberá presentar comunicació de puesta en funcionamiento de la misma en los términos establecidos en el artículo 61 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, acompañando como documentación justificativa de que la instalación se ajusta al proyecto aprobado y a las medidas correctoras adicionales que procedan junto con la documentación siguiente:

-Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantice que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas

per empresa instal·ladora autoritzada.

- Inscripció de l'establiment en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.

- Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establits en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

- Justificant de presentació de documentació final d'obra i declaració responsable de primera ocupació, a fi d'efectuar conjuntament la visita de comprovació de l'establiment.

TERCER.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents:

a) Quan l'activitat, instal·lació o projecte no comence a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental.

b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitze per termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.

La caducitat, quan siga procedent, serà declarada formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

QUART.- Notifique's el present acord al sol·licitant de la llicència i als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, als efectes procedents.

QUINT.- Es fa constar que la present llicència ambiental s'entén per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer i no empara les possibles obres possibles en el bloc d'apartaments turístics, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

SEXT.- En tot el no especificat en la present resolució de concessió de la llicència ambiental s'estarà al que es disposa en totes i cadascuna de les condicions estipulades en la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica i impacte ambiental, així com a qualsevol altra que puga dictar l'administració en el desenvolupament de l'activitat en matèria de protecció ambiental.

correctoras adicionales impuestas.

- Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoria Acústica y Certificado del estado general de la actividad.

- Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS) e inscripción el registro industrial integrado (RII) del centro de transformación de abonado.

- Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada.

- Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesiones Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.

- Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

- Justificante de presentación de documentación final de obra y declaración responsable de primera ocupación, a fin de efectuar conjuntamente la visita de comprobación del establecimiento.

TERCERO.- La licencia ambiental caducará en los supuestos siguientes:

a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental.

b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.

La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucción del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al solicitante de la licencia y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

QUINTO.- Se hace constar que la presente licencia ambiental se entiende por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y no ampara las posibles obras posibles en el bloque de apartamentos turísticos, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

SEXTO.- En todo lo no especificado en la

presente resolución de concesión de la licencia ambiental se estará a lo dispuesto en todas y cada una de las condiciones estipuladas en la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosférica, acústica e impacto ambiental, así como a cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Atorgar a la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., amb CIF B-06940704, llicència ambiental per al desenvolupament de l'activitat d'una activitat destinada a Bloc d'apartaments turístics situada en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9, amb referència cadastral #*****# (exp. administratiu d'activitat núm. 0111/23), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada pel seu titular i les mesures correctores o de seguretat addicionals necessàries indicades en els informes dels tècnics municipals competents:

a) Autoritzacions sectorials

Ha sigut atorgada autorització per Resolució subscrita en data 25/02/2022 per la Directora General de Ports, Aeroports i Costes per a la variació de la cota del terreny natural realitzant desmunts i terraplents per a conformar terrasses horitzontals, zones enjardinades i terrasses, execució de piscina descoberta per a adults de dimensions 20mx6m i 2 m de profunditat i piscina descoberta per a xiquets de 3mx3m i 0,5m de profunditat, urbanització interior de parcel·la i tancament de parcel·la d'altura màxima 1m., en zona de servitud de protecció i fora de servitud de trànsit, en parcel·la situada en Sector PP-27 Torres Parcela Resultant núm. 9, referència cadastral #*****# de la Vila Joiosa (Alacant), sotmés a les condicions generals i particulars indicades d'esta.

b) Sorolls:

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que s'establix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i en el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i

PRIMERO.- Otorgar a la mercantil SEA LINE FLAMENCA, S.L., con CIF B-06940704, licencia ambiental para el desarrollo de la actividad de una actividad destinada a Bloque de apartamentos turísticos sita en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9, con referencia catastral #*****# (expte. administrativo de actividad nº 0111/23), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y las medidas correctoras o de seguridad adicionales necesarias indicadas en los informes de los técnicos municipales competentes:

a) Autorizaciones sectoriales

Ha sido otorgada autorización por Resolución suscrita en fecha 25/02/2022 por la Directora General de Puertos, Aeropuertos y Costas para la variación de la cota del terreno natural realizando desmontes y terraplentes para conformar terrazas horizontales, zonas ajardinadas y terrazas, ejecución de piscina descubierta para adultos de dimensiones 20mx6m y 2 m de profundidad y piscina descubierta para niños de 3mx3m y 0,5m de profundidad, urbanización interior de parcela y cerramiento de parcela de altura máxima 1m., en zona de servidumbre de protección y fuera de servidumbre de tránsito, en parcela sita en Sector PP-27 Torres Parcela Resultante nº 9, referencia catastral #*****# de la Vila Joiosa (Alicante), sometido a las condiciones generales y particulares indicadas de la misma.

b) Ruidos:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de

correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i servicis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establits per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diürn (8.00 h. a 22.00 h.): 55 dB(A)
Nocturn (22.00 h. a 8.00 h.): 45 dB(A)

En este sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una Entitat Col·laboradora en Matèria de Qualitat Ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'esta Llei. Previ a la posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar al costat de la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà en l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establides en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i servicis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets d'estes.

c) Accessibilitat:

L'activitat sol·licitada quant a les condicions d'accessibilitat haurà de complir establides en el Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics i el Document Bàsic (*SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació.

d) Uns altres:

-No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun d'ells, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

-Haurà de complir amb el que es disposa en la

prevenció y correcció de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)
Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previamente a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

c) Accesibilidad:

La actividad solicitada en cuanto a las condiciones de accesibilidad deberá cumplir establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulación de la accesibilidad en la edificación y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

d) Otros:

-No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

-Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y

Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desenvolupament de la citada Llei.

-L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat de bloc d'apartaments turístics) requerirà de la inscripció de l'establiment en el **Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana** per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar-se pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la seua llicència d'obertura.

-En el projecte es preveu una piscina d'ús públic, que haurà de sotmetre's al que s'establix en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

SEGON.- Una vegada obtinguda la llicència ambiental, i finalitzada si és el cas la construcció de les instal·lacions, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat l'interessat haurà de presentar comunicació de posada en funcionament de la mateixa en els termes establits en l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, acompanyant com a documentació justificativa que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat i a les mesures correctores addicionals que procedisquen juntament amb la documentació següent:

-Certificat del Tècnic Director de l'execució del projecte, en el qual s'especifique la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garantisca que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.

-Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i Certificat de l'estat general de l'activitat.

-Certificat d'Instal·lació Elèctrica de Baixa Tensió (CERTINS) i inscripció el registre industrial integrat (RII) del centre de transformació d'abonat.

-Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis per empresa instal·ladora autoritzada.

- Inscripció de l'establiment en el Registre General

el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

-El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de bloque de apartamentos turísticos) requerirá de la inscripción del establecimiento en el **Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana** para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

-En el proyecto se prevé una piscina de uso público, que habrá de someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

SEGUNDO.- Una vez obtenida la licencia ambiental, y finalizada en su caso la construcción de las instalaciones, con carácter previo al inicio de la actividad el interesado deberá presentar comunicación de puesta en funcionamiento de la misma en los términos establecidos en el artículo 61 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, acompañando como documentación justificativa de que la instalación se ajusta al proyecto aprobado y a las medidas correctoras adicionales que procedan junto con la documentación siguiente:

-Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantice que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas correctoras adicionales impuestas.

-Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoria Acústica y Certificado del estado general de la actividad.

-Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS) e inscripción el registro industrial integrado (RII) del centro de transformación de abonado.

-Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada.

- Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del

d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció de l'emplene dels requisits establits en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.

-Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establits en el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'establixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

-Justificant de presentació de documentació final d'obra i declaració responsable de primera ocupació, a fi d'efectuar conjuntament la visita de comprovació de l'establiment.

TERCER.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents:

a) Quan l'activitat, instal·lació o projecte no comence a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental.

b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitze per termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.

La caducitat, quan siga procedent, serà declarada formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

QUART.- Notifique's el present acord al sol·licitant de la llicència i als departaments d'Urbanisme i Servicis Econòmics, als efectes procedents.

QUINT.- Es fa constar que la present llicència ambiental s'entén per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudi del de tercer i no empara les possibles obres possibles en el bloc d'apartaments turístics, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

SEXT.- En tot el no especificat en la present resolució de concessió de la llicència ambiental s'estarà al que es disposa en totes i cadascuna de les condicions estipulades en la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica i impacte ambiental, així com a qualsevol altra que puga dictar l'administració en el desenvolupament de l'activitat en matèria de protecció ambiental.

cumplimento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.

-Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

-Justificante de presentación de documentación final de obra y declaración responsable de primera ocupación, a fin de efectuar conjuntamente la visita de comprobación del establecimiento.

TERCERO.- La licencia ambiental caducará en los supuestos siguientes:

a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental.

b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.

La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucción del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al solicitante de la licencia y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

QUINTO.- Se hace constar que la presente licencia ambiental se entiende por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y no ampara las posibles obras posibles en el bloque de apartamentos turísticos, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

SEXTO.- En todo lo no especificado en la presente resolución de concesión de la licencia ambiental se estará a lo dispuesto en todas y cada una de las condiciones estipuladas en la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosférica, acústica e impacto ambiental, así como a cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

10. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.

Expediente: 5350/2024.

SERVEIS SOCIALS. SOL·LICITUD DE TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A DISCAPACITATS, EXPEDIENT NÚM. 5350/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

######, Regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposa:

Que, reunida la Comissió Informativa de Valoració d'Ajudes amb caràcter ordinari de data 23 d'abril de 2024 i havent sigut degudament informades totes les sol·licituds pels tècnics del Departament de Serveis Socials i Igualtat, es proposen per a la seua aprovació la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, segons consta en l'annex adjunt:

######, Concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Que reunida la Comisión Informativa de Valoración de Ayudas con carácter ordinario de fecha 23 de abril de 2024 y habiendo sido debidamente informadas todas las solicitudes por los técnicos del Departamento de Servicios Sociales e Igualtat, se propone para su aprobación la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida, según consta en el anexo adjunto:

ANNEX / ANEXO

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#####	C/ DR. FLEMING, N°26	APROVAR SOL·LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS /APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el més procedent.

No obstante, la Junta de Gobierno acordará lo más procedente.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: la resolució de la sol·licitud de la targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda | ÚNICO: la resolución de la solicitud de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida

mobilitat reduïda, segons consta en l'annex. | con movilidad reducida, según consta en el anexo.

ANNEX / ANEXO

NOM I COGNOMS/ APELLIDOS Y NOMBRE	DOMICILI/ DOMICILIO	RESOLUCIÓ/ RESOLUCIÓN
#*****#	C/ DR. FLEMING, N°26	APROVAR SOL.LICITUT MOBILITAT REDUÏDA 7 PUNTS /APROBAR SOLICITUD MOVILIDAD REDUCIDA 7 PUNTOS

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

11. BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD.
Expediente: 4155/2024.

SERVEIS SOCIALS. CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS A ENTITATS I ASSOCIACIONS LOCALS. EXPEDIENT NÚM. 4155/2024.

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/374 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

#*****#, regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposa:

Vist el certificat d'acord de Junta de Govern Local de 09 de maig de 2024, en el qual s'aprova la convocatòria pública de subvencions a entitats i associacions locals que desenvolupen la seua acció social en el municipi de la Vila Joiosa, per a programes d'activitats socials dins dels objectius de la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Anualitat 2024.

Advertida la necessitat de modificació d'aquestes per a poder agilitzar el tràmit, es considera necessària la seua modificació.

Vist l'exposat, PROPOSE A LA JUNTA DE

#*****#, Concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, propone:

Visto el certificado de acuerdo de Junta de Gobierno Local de 09 de mayo de 2024, en el que se aprueban la convocatoria pública de subvenciones a entidades y asociaciones locales que desarrollan su acción social en el municipio de Villajoyosa, para programas de actividades sociales dentro de los objetivos de la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Villajoyosa. Anualidad 2024.

Advertida la necesidad de modificación de las mismas para poder agilizar el trámite se estima necesaria su modificación.

GOVERN L'ADOPCIÓ DELS ACORDS SEGÜENTS:

PRIMER. Aprovar la convocatòria pública de subvencions a entitats i associacions locals que desenvolupen la seua acció social en el municipi de la Vila Joiosa, per a programes d'activitats socials dins dels objectius de la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Anualitat 2024, que es transcriu a continuació:

«Convocatòria pública de subvencions a entitats i associacions locals que desenvolupen la seua acció social en el municipi de la Vila Joiosa, per a programes d'activitats socials dins dels objectius de la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Anualitat 2024.

Preàmbul

Aquesta convocatòria regula el procediment per a la concessió de subvencions previstes en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a l'exercici 2024, aprovat per Resolució d'Alcaldia Presidència núm. 202401219, d'11/03/2024, subjecta a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que disposa el Reglament que la desenvolupa (RD 887/2006, de 21 de juliol).

La finalitat d'aquestes subvencions és la següent:

- Es pretén que les activitats subvencionades tinguen un impacte social i projecció pública en el municipi de la Vila Joiosa.
- Que existisca una continuïtat de la programació social al llarg de tot l'any per part de la sol·licitant de la subvenció.
- Que les activitats a desenvolupar per les associacions subvencionades siguen complementàries amb les activitats i programes de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, concretament amb les desenvolupades per la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat.
- Es pretén subvencionar aquells projectes que promoguen la integració de diferents col·lectius i/o persones.
- Que es promoga el voluntariat social a través de les activitats subvencionades.
- El caràcter innovador dels projectes i que no impliquen duplicitat amb accions

Visto lo expuesto, PROPONGO A LA JUNTA DE GOBIERNO LA ADOPCION DE LOS SIGUIENTES ACUERDOS:

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria pública de subvenciones a entidades y asociaciones locales que desarrollan su acción social en el municipio de Villajoyosa, para programas de actividades sociales dentro de los objetivos de la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Villajoyosa. Anualidad 2024, que se transcribe a continuación:

“Convocatoria pública de subvenciones a entidades y asociaciones locales que desarrollan su acción social en el municipio de Villajoyosa, para programas de actividades sociales dentro de los objetivos de la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Villajoyosa. Anualidad 2024.

Preámbulo

La presente convocatoria regula el procedimiento para la concesión de subvenciones previstas en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa para el ejercicio 2024, aprobado por Resolución de Alcaldía-Presidencia nº 202401219 de 11/03/2024, sujeta a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y dispuesto en el Reglamento que la desarrolla (RD 887/2006, de 21 de julio).

La finalidad de estas subvenciones es la siguiente:

- Se pretende que las actividades subvencionadas tengan un impacto social y proyección pública en el municipio de Villajoyosa.
- Que exista una continuidad de la programación social a lo largo de todo el año por parte del solicitante de la subvención.
- Que las actividades a desarrollar por las asociaciones subvencionadas sean complementarias con las actividades y programas del Ayuntamiento de Villajoyosa, concretamente, con las desarrolladas por la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad.
- Se pretende subvencionar aquellos proyectos que promuevan la integración de diferentes colectivos y/o personas.
- Que se promueva el voluntariado social a través de las actividades subvencionadas.

desenvolupades per altres administracions.

- La coordinació i col·laboració amb el Departament de Serveis Socials i Igualtat de l'Ajuntament en l'execució i el seguiment dels projectes subvencionats.

Article 1. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regirà pel que disposa la normativa que s'esmenta a continuació:

- Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a l'exercici 2024-2026, aprovat per Resolució d'Alcaldia Presidència núm. 202401219, d'11/03/2024

- Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, publicada en el *Butlletí oficial de la Província d'Alacant* núm. 110, de 10 de juny de 2015, i les seues modificacions

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local)

- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Persones beneficiàries

La convocatòria va dirigida a entitats i associacions sense ànim de lucre, que desenvolupen la seua acció social en el municipi de la Vila Joiosa, per a la realització de projectes i activitats d'interès social que donen resposta a col·lectius desfavorits; aquestes hauran de justificar-ne l'interès.

Per a ser beneficiàries d'aquestes subvencions públiques, les sol·licitants estaran subjectes a l'estipulat en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. En eixe sentit, no podran estar incursos en cap de les situacions previstes

- El caràcter innovador de los proyectos y que no impliquen duplicidad con acciones desarrolladas por otras Administraciones.

- La coordinación y colaboración con el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad del Ayuntamiento en la ejecución y seguimiento de los proyectos subvencionados.

Artículo 1. Régimen Jurídico.

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en la normativa que se relaciona a continuación:

- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa para el ejercicio 2024-2026, aprobado por Resolución de Alcaldía-Presidencia nº 202401219 de 11/03/2024.

- Ordenanza general reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Villajoyosa, publicada en el Boletín oficial de la Provincia de Alicante nº 110 de 10 de junio de 2015 y sus modificaciones.

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, (en la redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local)

- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

- Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Artículo 2. Personas beneficiarias.

La convocatoria va dirigida a entidades y asociaciones sin ánimo de lucro, que desarrollan su acción social en el municipio de Villajoyosa, para la realización de proyectos y actividades de interés social que den respuesta a colectivos desfavorecidos, debiendo justificar dicho interés.

Para ser beneficiarios de estas subvenciones públicas los solicitantes estarán sujetos a lo estipulado en la Ordenanza General Reguladora de la concesión de

en l'article 10 "motius d'exclusió" d'aquesta ordenança. A més, les associacions locals hauran d'estar registrades en el Registre Municipal d'Associacions de la Vila Joiosa.

Article 3. Crèdits pressupostaris i quantia de les subvencions

1. Aquesta convocatòria tindrà una consignació pressupostària màxima de 45.000,00 €. L'aportació de l'Ajuntament al finançament de cada petició que resulte beneficiària no podrà excedir de la despesa total projectada de l'activitat objecte de subvenció. La consignació pressupostària és d'acord amb l'RC núm. 12024000008275.

2. La distribució de les ajudes es realitzarà amb càrrec i segons les partides pressupostàries de l'any 2024 destinades a aquest fi.

3. En el cas de concurrència amb altres ajudes o subvencions, concedides per altres administracions o entitats públiques o privades, l'import de l'ajuda no podrà excedir de la quantitat que, sumada a la resta de les altres ajudes o subvencions concurrents, siga igual a la despesa de l'activitat a desenvolupar.

Article 4. Instrucció del procediment i Comissió de Valoració

Aquesta convocatòria de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

El Departament de Serveis Socials i Igualtat serà l'encarregat de la instrucció del procediment i formularà la proposta de resolució a través d'una Comissió de Valoració amb la composició següent:

- a) Presidència: regidor/a de Serveis Socials i Igualtat, o persona en qui delegue
- b) Vicepresidència: coordinador/a del Departament de Serveis Socials i Igualtat, amb veu i vot
- c) Secretaria: un/a funcionari/ària de la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat, amb veu i vot

Article 5. Criteris de valoració i despeses objecte de subvenció

El Comitè Tècnic realitzarà la valoració dels projectes admesos, atesa l'especificitat i el caràcter propi de cadascun, i aplicarà els criteris següents:

Subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa. En ese sentido, no podrán estar incursos en ninguna de las situaciones previstas en el artículo 10 "motivos de exclusión" de dicha ordenanza. Además, las asociaciones locales deberán registradas en el Registro Municipal de Asociaciones de Villajoyosa.

Artículo 3. Créditos presupuestarios y cuantía de las subvenciones.

1. La presente convocatoria tendrá una consignación presupuestaria máxima de 45.000,00 €. La aportación del Ayuntamiento a la financiación de cada petición que resulte beneficiaria no podrá exceder del gasto total proyectado de la actividad objeto de subvención. La consignación presupuestaria con arreglo a la RC nº 12024000008275.

2. La distribución de las ayudas se realizará con cargo y arreglo a las partidas presupuestarias del año 2024 destinadas a tal fin.

3. En el caso de concurrencia con otras ayudas o subvenciones, concedidas por otras administraciones o entidades públicas o privadas, el importe de la ayuda no podrá exceder de la cantidad que, sumada al resto de las otras ayudas o subvenciones concurrentes, sea igual al gasto de la actividad a desarrollar.

Artículo 4. Instrucción del procedimiento y Comisión de Valoración.

La presente convocatoria de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

El Departamento de Servicios Sociales e Igualdad será el encargado de la instrucción del procedimiento formulándose propuesta de resolución a través de una Comisión de Valoración con la siguiente composición:

- a) Presidencia: Concejal/a de Servicios Sociales e Igualdad o persona en quien delegue.
- b) Vicepresidencia: Coordinador/a del Departamento de Servicios Sociales e Igualdad, con voz y voto.
- c) Secretaría: Un/a funcionario/a de la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad, con voz y voto.

Artículo 5. Criterios de Valoración y gastos objeto de subvención.

a) Continuitat de la programació al llarg de tot l'any: fins a 25 punts.

Aquells projectes que la seua durada siga anual obtindran la puntuació màxima.

b) Caràcter innovador i no duplicitat amb l'administració: fins a 10 punts.

El màxim de puntuació s'assignarà a aquells projectes que siguin innovadors i/o no suposen duplicitat amb serveis, programes o activitats que es desenvolupen en el Departament i que, a més, siguin complementaris amb aquests.

c) Coordinació amb l'Ajuntament de la Vila Joiosa, Regidoria Serveis Socials i Igualtat: fins a 10 punts.

Coordinació i col·laboració amb el Departament de Serveis Socials i Igualtat de l'Ajuntament en l'execució i el seguiment del projecte.

Les despeses objecte de subvenció seran els següents:

1. Despeses de personal imputades a l'activitat, en quantia proporcional al temps que dediquen al projecte o activitat objecte de subvenció.

2. La presentació de sol·licituds serà a través de mitjans electrònics per a les activitats subvencionades per aquesta convocatòria. En el cas que l'associació contracte una assegurança que cobrisca totes les activitats a realitzar-hi, podrà imputar el projecte que presenta per a ser subvencionat en la part proporcional que li corresponga.

3. Despeses de realització de cursos i tallers, sempre que estiguen programats i pressupostats en el projecte.

4. Despeses de material fungible sempre que estiguen justificats, programats i pressupostats en el projecte.

5. Despeses derivades del manteniment de la seu de l'Associació.

6. Despeses relacionades amb el programa o projecte presentat i, en tot cas, amb la finalitat pròpia de l'associació o ONG.

L'import de la subvenció a concedir serà determinat per la consignació pressupostària de la Convocatòria, per l'import sol·licitat per cada aspirant en funció del pressupost presentat i dels aspectes preferents establits anteriorment.

Article 6. Requisits per a obtindre la

El Comité Técnico realizará la valoración de los proyectos admitidos, atendiendo a la especificidad y carácter propio de cada uno, aplicando los siguientes criterios:

a) Continuidad de la programación a lo largo de todo el año: hasta 25 puntos.

Aquellos proyectos que su duración sea anual tendrán la puntuación máxima.

b) Carácter innovador y no duplicidad con la administración: hasta 10 puntos. El máximo de puntuación se asignará a aquellos proyectos que sean innovadores y/o no supongan duplicidad con servicios, programas o actividades que se desarrollan en el Departamento y que, además, sean complementarios con éstos.

c) Coordinación Ayuntamiento de Villajoyosa, Concejalía Servicios Sociales e igualdad: hasta 10 puntos.

Coordinación y colaboración con el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad del Ayuntamiento en la ejecución y seguimiento del proyecto.

Los gastos objeto de subvención serán los siguientes:

1. Gastos de personal imputados a la actividad en cuantía proporcional al tiempo que dediquen al proyecto o actividad objeto de subvención.

2. La presentación de solicitudes será a través de medios electrónicos conforme a subvencionadas por esta convocatoria. En el caso de que la asociación contrate un seguro que cubra todas las actividades a realizar por la misma, podrá imputar el proyecto que presenta para ser subvencionado la parte proporcional que le corresponda.

3. Gastos de realización de cursos y talleres, siempre que estén programados y presupuestados en el proyecto.

4. Gastos de material fungible siempre que estén justificados, programados y presupuestados en el proyecto.

5. Gastos derivados del mantenimiento de la sede de la Asociación.

6. Gastos relacionados con el programa o proyecto presentado y en todo caso con la finalidad propia de la Asociación u ONG.

El importe de la subvención a conceder vendrá determinado por la consignación presupuestaria de la Convocatoria, por el importe solicitado por cada aspirante en función del presupuesto presentado y de los

condició de persona beneficiària

Les persones sol·licitants de les ajudes hauran de complir els requisits següents:

1. Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com no tindre deutes o sancions de naturalesa tributària municipal.
2. No estar incursa en cap de les prohibicions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
4. No tindre subvencions pendents de justificar d'exercicis anteriors.
5. Disposar de certificat digital de representant de persona jurídica.

Article 7. Sol·licituds, documentació i termini d presentació.

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, sense perjudi de la seua publicació en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i en la Base de Dades Nacional de Subvencions.
2. La presentació de sol·licituds serà a través de mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa: <https://sede.villajoyosa.com> i haurà d'anar acompanyada de la documentació que s'indica en l'apartat 5 d'aquest mateix article.
3. Cada sol·licitant només podrà presentar un únic projecte.
4. Tant la sol·licitud com els annexos hauran d'anar firmats, necessàriament, mitjançant certificat digital de la persona representant de persona jurídica, llevat que la sol·licitant siga una persona física i en aquest cas es podrà firmar mitjançant DNI electrònic, o bé

aspectos preferentes establecidos anteriormente.

Artículo 6. Requisitos para obtener la condición de persona beneficiaria.

Las personas solicitantes de las ayudas deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como no tener deudas o sanciones de naturaleza tributaria municipal.
2. No estar incursa en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
4. No tener subvenciones pendientes de justificar de ejercicios anteriores.
5. Disponer de certificado digital de representante de persona jurídica.

Artículo 7. Solicitudes, documentación y plazo d presentación.

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación del extracto de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, sin perjuicio de su publicación en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Villajoyosa y en la Base de Dato Nacional de Subvenciones.
2. La presentación de solicitudes será a través de medios electrónicos conforme a lo dispuesto en el art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Villajoyosa: <https://sede.villajoyosa.com> y deberá ir acompañada de la documentación que se indica en el apartado 5 de este mismo artículo.
3. Cada solicitante solo podrá presentar un único proyecto.
4. Tanto la solicitud como los anexos deberán ir firmados, necesariamente, mediante certificado digital de representante

certificat digital de persona física.

5. La presentació de la sol·licitud de la subvenció fora del termini establert serà motiu d'inadmissió.

6. Documentació preceptiva per a la sol·licitud de la subvenció d'aquesta convocatòria:

a) Sol·licitud de la subvenció en model normalitzat degudament emplenat (ANNEX I).

b) Còpia del NIF de la representant legal de la persona jurídica o de la persona física autoritzada per aquesta per a presentar l'ajuda objecte de convocatòria.

c) Còpia del certificat d'identificació fiscal de l'entitat o associació.

d) Certificat de la Junta Directiva de l'entitat o associació en el qual s'aprove sol·licitar l'ajuda objecte de la convocatòria, anualitat 2024.

e) Certificat de l'òrgan de govern de l'entitat o associació, en el qual es faculte la persona representant o autoritzada a realitzar tots els tràmits i les gestions que foren necessaris per a la tramitació de l'ajuda en nom d'aquesta.

f) Resolució de la inscripció de l'entitat o associació en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

g) Còpia dels Estatuts de l'entitat o associació local actualitzats.

i) Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Ajuntament a data de presentació de la sol·licitud.

j) Certificat d'estar al corrent amb l'AEAT vigent (vàlida de 6 mesos des de la data d'expedició).

k) Certificat d'estar al corrent amb la TGSS vigent (vàlida de 6 mesos des de la data d'expedició).

l) Informe de no tindre deutes amb SUMA GESTIÓN TRIBUTARIA.

m) Fitxa d'alta / de manteniment de tercers degudament emplenada segons el model normalitzat (ANNEX II).

n) Projecte detallat de les activitats programades per a l'any 2024 objecte de la subvenció, amb indicació dels objectius a desenvolupar de les activitats a realitzar, així com la data i el lloc de celebració d'aquestes.

o) Pressupost de l'activitat a desenvolupar durant l'anualitat objecte de subvenció.

de persona jurídica, salvo que la solicitante sea una persona física, en cuyo caso se podrá firmar mediante DNI- electrónico, o bien certificado digital de persona física.

5. La presentación de la solicitud de la subvención fuera del plazo establecido será motivo de inadmisión.

6. Documentación que deberá preceptiva para la solicitud de la subvención de la presente convocatoria:

a) Solicitud de la subvención en modelo normalizado debidamente cumplimentado (ANEXO I).

b) Copia del NIF del representante legal de la persona jurídica o de la persona física autorizada por la misma para presentar la ayuda objeto de convocatoria.

c) Copia del Certificado de Identificación Fiscal de la entidad o asociación.

d) Certificado de la Junta Directiva de la entidad o asociación en el que se apruebe solicitar la ayuda objeto de la convocatoria, anualidad 2024.

e) Certificado del Órgano de Gobierno de la entidad o asociación en el que se faculte a la persona representante u autorizada a realizar cuantos trámites y gestiones fueran necesarios para la tramitación de la ayuda en nombre de la misma.

f) Resolución de la inscripción de la entidad o asociación en el Registro

Municipal de Asociaciones Municipales del Ayuntamiento de Villajoyosa.

g) Copia de los Estatutos de la entidad o asociación local actualizados.

i) Declaración responsable de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias para con el Ayuntamiento a fecha de presentación de la solicitud.

j) Certificado de estar al corriente con la A.E.A.T vigente (validez de 6 meses desde la fecha de expedición).

k) Certificado de estar al corriente con la T.G.S.S vigente (validez de 6 meses desde la fecha de expedición).

l) Informe de no débitos de SUMA GESTION TRIBUTARIA.

m) Ficha de alta/mantenimiento de terceros debidamente cumplimentada según el modelo normalizado (ANEXO II).

n) Proyecto detallado de las actividades programadas para el año 2024 objeto de la subvención; con indicación de los objetivos a desarrollar, de las actividades a realizar, así como la fecha y el lugar de celebración de

En el cas que algun dels documents indicats en el punt 7 ja estiguera en poder de l'Ajuntament, l'entitat o associació local sol·licitant haurà d'indicar en quin procediment va aportar la documentació a la qual es refereix i declarar expressament que la situació a la qual fa referència no ha variat amb el temps i, si pot ser, que el document conserva la validesa. Aquesta previsió haurà de realitzar-se mitjançant un escrit de la representant legal.

Article 8. Esmena i millora de la sol·licitud

L'òrgan instructor revisarà les sol·licituds, verificarà que continguen la documentació exigida i podrà contactar amb les persones interessades per a aclarir o ampliar aspectes tècnics d'aquestes.

Si la sol·licitud no reunira els requisits exigits en la convocatòria, es requerirà la persona sol·licitant, mitjançant resolució d'esmena dictada per l'òrgan competent, perquè, en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà com a desistida de la seua petició, d'acord amb el que disposa l'art. 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La documentació requerida haurà de ser presentada, en el termini indicat, accedint al tràmit en la Seu electrònica. Acabat el termini d'esmena, l'òrgan instructor verificarà si s'acredita el compliment dels requisits necessaris per a adquirir la condició de persones beneficiàries de subvencions, emetrà l'informe corresponent i remetrà els projectes a la Comissió de Valoració per a la seua avaluació.

Article 9. Resolució i notificació

La Secretaria de la Comissió de Valoració estendrà acta amb el resultat de l'avaluació efectuada per l'òrgan col·legiat. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta emesa per la Comissió de Valoració, formularà la proposta de concessió a l'òrgan competent per a la seua resolució.

las mismas.

o) Presupuesto de la actividad a desarrollar durante la anualidad objeto de subvención.

En el caso de que alguno de los documentos indicados en el punto 7 ya obrase en poder del Ayuntamiento, la entidad o asociación local solicitante deberá indicar en qué procedimiento aportó la documentación a la que se refiere, declarando expresamente que la situación a la que hace referencia no ha variado con el tiempo y, si acaso, que el documento conserva la validez. Dicha previsión deberá realizarse mediante escrito del representante legal.

Artículo 8. Subsanación y mejora de la solicitud.

El órgano instructor revisará las solicitudes y verificará que contengan la documentación exigida, pudiendo contactar con las personas interesadas a efectos de clarificar o ampliar aspectos técnicos de las mismas.

Si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos en la convocatoria, se requerirá a la persona solicitante, mediante resolución de subsanación dictada por el órgano competente, para que, en el plazo improrrogable de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, conforme a lo dispuesto en el art. 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La documentación requerida deberá ser presentada, en el plazo indicado, accediendo al trámite en la Sede Electrónica. Terminado el plazo de subsanación, el órgano instructor verificará si se acredita el cumplimiento de los requisitos necesarios para adquirir la condición de personas beneficiarias de subvenciones, emitiendo el Correspondiente informe y emitirá los proyectos a la Comisión de Valoración para su evaluación.

Artículo 9. Resolución y notificación.

La Secretaría de la Comisión de Valoración levantará acta con el resultado de la evaluación efectuada por el órgano colegiado. El órgano instructor, a la vista del expediente y del acta emitida por la Comisión de Valoración, formulará la

Per cada sol·licitud de subvenció s'emetrà una resolució que podrà ser estimatòria, amb indicació de la quantia concedida o desestimària, segons siga procedent.

L'òrgan competent per a resoldre-les és la Junta de Govern Local i, per delegació, l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució expressa de les peticions formulades serà de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini per a presentar les esmenes, transcorregut el qual es podran considerar desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 25.5.a de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se, en el termini d'un mes, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que el va dictar o directament davant la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 10. Mitjà de notificació o publicació dels actes arrellegats en aquesta convocatòria

Donat el règim de concurrència competitiva de la present convocatòria, l'aprovació de la citada convocatòria es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, a través de la BDNS (Base de dades Nacional de Subvencions), en el Tauler d'anuncis i edictes de l'Ajuntament de la Vila Joiosa (https://sede.villajoyosa.com/sta/carpetapublic/doevent?app_code=sta&PAGE_CODE=PTS_TABLON&lang=CA#) i en el web municipal de l'Ajuntament, durant el termini de 10 dies naturals; aquesta publicació tindrà efectes de notificació, segons el que disposa l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Adicionalment i sense perjudi de l'indicat, l'aprovació de la convocatòria es publicarà mitjançant nota de premsa en les xarxes socials de la corporació.

Article 11. Obligacions de la persona beneficiària.

Les persones beneficiàries de les

propuesta de concesión al órgano competente para su resolución.

Por cada solicitud de subvención se emitirá una resolución que podrá ser estimatoria, con indicación de la cuantía concedida o desestimatoria, según proceda.

El órgano competente para resolver es la Junta de Gobierno Local, y por delegación, la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Villajoyosa.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución expresa de las peticiones formuladas será de 20 días naturales desde la fecha de finalización del plazo para presentar las subsanaciones, transcurrido el cual se podrán considerar desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25.5.a) de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Dicha resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que lo dictó o directamente ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Artículo 10. Medio de notificación o publicación de los actos recogidos en esta convocatoria.

Dado el régimen de concurrencia competitiva de la presente convocatoria, la aprobación de la citada convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, a través de la BDNS (Base de Datos Nacional de Subvenciones), en el Tablón de Anuncios y Edictos del Ayuntamiento de Villajoyosa (https://sede.villajoyosa.com/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS_TABLON&lang=CA#) y en la Web municipal del Ayuntamiento, durante el plazo de 10 días naturales, surtiendo dicha publicación los efectos de la notificación según lo dispuesto en el art. 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Adicionalmente y sin perjuicio de lo indicado, la aprobación de la convocatoria se publicará mediante nota de premsa en las redes sociales de la corporación.

subvencions són obligades a:

1. Aportar la documentació requerida en aquesta convocatòria i ajustar-se als models establits en els annexos d'aquesta.

2. Realitzar l'activitat d'acord amb el programa o projecte presentat.

3. Acreditar documentalment la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits que determinen la concessió o gaudiment de l'ajuda.

4. Comunicar a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per escrit, l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada.

5. Fer constar en la publicitat de les activitats (programes, cartells anunciadors, falques publicitàries, fullets, fotografies, etc.) i en qualsevol documentació gràfica o escrita el patrocini de l'Ajuntament.

6. Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, amb el logotip de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

7. La justificació de les despeses de l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb el que estableix en l'article 12 d'aquesta convocatòria (ANNEX III).

8. Presentar la Memòria anual de les activitats subvencionades realitzades l'any 2024 al Departament de Serveis Socials i Igualtat.

9. Utilitzar la subvenció per a la destinació concreta per al qual ha sigut concedida.

10. Justificar l'import econòmic de la totalitat del projecte per al qual sol·licita la subvenció, no només de la quantia concedida.

11. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en els arts. del 90 al 93 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Article 12. Forma i termini de justificació de les subvencions

Artículo 11. Obligaciones de la persona beneficiaria.

Las personas beneficiarias de las subvenciones quedarán obligadas a:

1. Aportar la documentación requerida en la presente convocatoria, ajustándose a los modelos establecidos en los anexos de la misma

2. Realizar la actividad de acuerdo con el programa o proyecto presentado.

3. Acreditar documentalmente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

4. Comunicar al Ayuntamiento de Villajoyosa, por escrito, la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualquier administración o entidad pública o privada.

5. Hacer constar en la publicidad de las actividades (programas, carteles anunciadores, cuñas publicitarias, folletos, fotografías, etc.) y en cualquier documentación gráfica o escrita el patrocinio del Ayuntamiento.

6. Dar la adecuada publicidad de carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, con el logotipo del Ayuntamiento de Villajoyosa.

7. La justificación de los gastos de la actividad objeto de la subvención de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de la presente convocatoria (ANEXO III).

8. Presentar la Memoria Anual en el Departamento de Servicios Sociales e Igualdad, de las actividades subvencionadas realizadas en el año 2024.

9. Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida.

10. Justificar el importe económico de la totalidad del proyecto para el que solicita la subvención, no sólo de la cuantía concedida.

11. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en los arts. 90 al 93 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

El termini per al desenvolupament i l'execució del projecte serà del 16 de novembre de 2023 al 30 de setembre de 2024.

Els justificants de pagament de la subvenció hauran d'estar expedits i pagats durant el període comprés entre el 16 de novembre de 2023 i el 15 de setembre de 2024.

Juntament amb els justificants de despesa i els justificants de pagament (article 13) haurà d'aportar-se:

a) La Memòria d'activitats realitzades durant l'exercici 2024, amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts. En cas de sol·licitar el pagament d'equipament, caldrà justificar-se que aquest equipament és essencial per al bon desenvolupament del projecte o activitats realitzades.

b) El model de certificat de despeses degudament emplenat i firmat (ANNEX III).

El termini de presentació de la documentació esmentada anteriorment començarà a computar-se a partir de l'endemà de la recepció de la notificació per l'entitat o l'associació local de la resolució de la concessió de la subvenció, i l'últim de dia de presentació serà el 15 de setembre de 2024, igualment inclòs.

La presentació de la documentació esmentada anteriorment es realitzarà de la mateixa manera i a través del mateix canal establert en l'article 8.2 d'aquesta convocatòria.

Article 13. Justificants de despesa i justificants de pagament.

La justificació de les despeses ha de realitzar-se mitjançant l'aportació de qualsevol dels documents que es detallen a continuació, que hauran d'estar emesos a nom de la persona perceptora de la subvenció i ser de data compresa entre el 16 de novembre de 2023 i el 15 de setembre de 2024:

a) Factures i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic juridicocomercial o amb eficàcia administrativa.

Artículo 12. Forma y plazo de justificación de las subvenciones.

El plazo para el desarrollo y ejecución del proyecto será del 16 de noviembre de 2023 al 30 de septiembre de 2024.

Los justificantes de pago de la subvención deberán estar expedidos y pagados durante el periodo comprendido entre el 16 de noviembre de 2023 y el 15 de septiembre de 2024.

Junto con los justificantes de gasto y los justificantes de pago [artículo 13] deberá aportarse:

a) La memoria de actividades realizadas durante el ejercicio 2024 con indicación de las actividades realizadas y resultados obtenidos. En caso de solicitare el pago de equipamiento, habrá que justificarse que dicho equipamiento resulta esencial para el buen desarrollo del proyecto o actividades realizadas.

b) El modelo de certificado de gastos debidamente cumplimentado y firmado (ANEXO III).

El plazo de presentación de la documentación mencionada anteriormente empezará a computarse a partir del día siguiente a la recepción de la notificación por la entidad o asociación local de la resolución de la concesión de la subvención, siendo el último de día de presentación el 15 de septiembre de 2024, inclusive.

La presentación de la documentación mencionada anteriormente se realizará del mismo modo y a través del mismo canal establecido en el artículo 8.2 de la presente convocatoria.

Artículo 13. Justificantes de gasto y justificantes de pago.

La justificación de los gastos debe realizarse mediante la aportación de cualquiera de los documentos que se detallan a continuación, que deberán estar emitidos a nombre de la persona perceptora de la subvención y llevar fecha comprendida entre el 16 de noviembre de 2023 y el 15 de septiembre de 2024:

a) Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

En cap cas s'admetran factures proforma, albarans, tiquets, rebuts de col·laboracions, notes de lliurament o factures que no hagen sigut emeses a nom de la persona o l'entitat perceptora de la subvenció.

b) Les despeses de personal es justificaran mitjançant la presentació de les nòmines i dels contractes.

c) Les despeses d'assegurances es justificaran amb la pòlissa d'assegurament, en la qual figure la prenedora de l'assegurança, que haurà de coincidir amb la persona beneficiària de la subvenció, el període de cobertura de la pòlissa i el concepte que s'assegura, que ha de coincidir amb les activitats subvencionades, així com el justificant de pagament.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, per al contracte menor, hui Llei 7/2017, de contractes del sector públic, la beneficiària haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues característiques especials no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i haurà de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

Els justificants de pagament podran consistir en:

a) Transferència bancària: en cas de pagament per transferència o domiciliació en compte, es justificaran mitjançant extracte, deute o moviment bancari acreditatiu del càrrec, en els quals hauran de quedar identificats en tots dos casos l'ordenant i la persona beneficiària de l'operació; així com el document justificatiu o concepte de la despesa que se salda, tenint plena validesa els obtinguts per via telemàtica.

b) Efectiu: la persona beneficiària haurà d'aportar per a la seua acceptació, un certificat emés per l'entitat emissora de la

En ningún caso se admitirán facturas proforma, albaranes, tiques, recibos de colaboraciones, notas de entrega, o facturas que no hayan sido emitidas a nombre de la persona o entidad perceptora de la subvención.

b) Los gastos de personal se justificarán mediante la presentación de las nóminas y de los contratos.

c) Los gastos de seguros se justificarán con la póliza de aseguramiento, en la que figure el tomador del seguro, que deberá coincidir con la persona beneficiaria de la subvención, el período de cobertura de la póliza y el concepto que se asegura, que debe coincidir con las actividades subvencionadas, así como su justificante de pago.

Quando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector público para el contrato menor, hoy Ley 7/2017 de Contratos del Sector Público, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Los justificantes de pago podrán consistir en:

a) Transferencia bancaria. En caso de pago por transferencia o domiciliación en cuenta, se justificarán mediante extracto, adeudo o movimiento bancario acreditativo del cargo, debiendo quedar identificados en ambos casos el ordenante y el beneficiario de la operación, así como el documento justificativo o concepto del gasto que se salda, teniendo plena validez los obtenidos por vía telemática.

b) Efectivo. El beneficiario deberá aportar para su aceptación, un certificado emitido

factura, en el qual es detalle individualment el número de factura, l'import i la data de pagament d'aquesta.

Article 14. Despeses subvencionables

Les despeses que s'imputen a la subvenció hauran d'estar efectivament pagades dins del termini de justificació i hauran d'arribar, com a mínim, a l'import de l'ajuda concedida.

Tindran la consideració de despeses subvencionables les que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hi siguen estrictament necessaris i hagen sigut realitzades dins del termini d'execució del projecte. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Les despeses no subvencionables no seran considerades en la valoració de la subvenció sol·licitada i, per tant, no seran acceptades en la justificació posterior.

En tot cas no es podrà adjudicar cap subvenció si en exercicis anteriors aquesta entitat no ha justificat la concedida en exercicis anteriors.

En el cas que l'import total de les despeses efectivament pagades no arribe a la quantia de l'ajuda concedida, l'Ajuntament minorarà la subvenció per l'import de la diferència.

Article 15. Pagament de la subvenció i perduda del dret al cobrament

El pagament de la subvenció s'efectuarà en dos parts, mitjançant transferència al compte bancari indicat en la fitxa de manteniment de tercers:

- El 50 %, a partir de la data en què es dicte la resolució de concessió.
- El 50 % restant, una vegada presentats i validats els documents exigits per a la justificació de la subvenció.

El pagament anticipat del 50% de la subvenció es contempla com a finançament transitori necessari per a garantir als projectes seleccionats el desenvolupament dels seus objectius i l'execució de les activitats previstes, per tractar-se de projectes sense fins de lucre i en relació amb l'especial interès social d'aquests.

por la entidad emisora de la factura, en el que se detalle individualmente el número de factura, importe y fecha de pago de la misma.

Artículo 14. Gastos subvencionables.

Los gastos que se imputen a la subvención deberán estar efectivamente pagados dentro del plazo de justificación y deberán alcanzar, como mínimo, el importe de la ayuda concedida.

Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y hayan sido realizados dentro del plazo de ejecución del proyecto. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Los gastos no subvencionables no serán considerados en la valoración de la subvención solicitada y, por lo tanto, no serán aceptados en la posterior justificación.

En todo caso no se podrá adjudicar ninguna subvención si en ejercicios anteriores dicha entidad no ha justificado la concedida en ejercicios anteriores.

En el caso de que el importe total de los gastos efectivamente pagados no alcance la cuantía de la ayuda concedida, el Ayuntamiento minorará la subvención por el importe de la diferencia.

Artículo 15. Pago de la subvención y perdida del derecho al cobro.

El pago de la subvención se efectuará en dos partes, mediante transferencia a la cuenta bancaria indicada en la Ficha de Mantenimiento de Terceros

- El 50%, a partir de la fecha en que se dicte la resolución de concesión.
- El 50% restante, una vez presentados y validados los documentos exigidos para la justificación de la subvención.

El pago anticipado del 50% de la subvención se contempla como financiación transitoria necesaria para garantizar a los proyectos seleccionados el desarrollo de sus objetivos y la ejecución de las actividades previstas, al tratarse de proyectos sin fines de lucro y en

Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en els supòsits de falta de justificació o de justificació insuficient, d'incompliment total o parcial del projecte, o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Article 16. Reintegrament i règim sancionador

Tota modificació o incompliment de les condicions tingudes en compte per a la concessió d'ajudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvenció o ajudes d'altres administracions o entitats públiques o privades que suposen en el seu conjunt un import superior al de l'activitat podrà ser motiu per a la seua revocació i el reintegrament de les quantitats rebudes de més.

També serà motiu de revocació i reintegrament de les quantitats percebudes per aquest Ajuntament quan concórreguen els casos següents:

- No presentar la justificació de despeses.
- L'incompliment de l'activitat subvencionada.
- No presentar la Memòria d'activitats realitzades en l'exercici 2024.
- No fer constar en la publicitat de les activitats (programes, cartells anunciadors, falques publicitàries, fullets, fotografies, xarxes socials, etc.) i en qualsevol documentació gràfica o escrita el patrocini de l'Ajuntament.

En tot cas, no es podrà adjudicar cap subvenció si en exercicis anteriors aquesta entitat no ha justificat la concedida en el seu moment.

L'incompliment dels compromisos i obligacions establits en aquesta convocatòria implicarà que la persona beneficiària no podrà concórrer a les convocatòries de subvencions de l'any següent de la Regidoria de Serveis Socials i Igualtat.

ANNEXOS DE LA CONVOCATÒRIA

ANNEX I. Sol·licitud de la subvenció en model normalitzat

ANNEX II. Fitxa d'alta/manteniment de tercers

atención al especial interés social de los mismos.

Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en los supuestos de falta de justificación o de justificación insuficiente, de incumplimiento total o parcial del proyecto o de concurrència de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Artículo 16. Reintegro y régimen sancionador.

Toda modificación o incumplimiento de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de ayudas, y en todo caso la obtención concurrente de subvención o ayudas de otras administraciones o entidades públicas o privadas que supongan en su conjunto un importe superior al de la actividad podrá ser motivo para su revocación y el reintegro de las cantidades recibidas de más.

También será motivo de revocación y reintegro de las cantidades percibidas por este Ayuntamiento cuando concurren los siguientes casos:

- No presentar la justificación de gastos.
- El incumplimiento de la actividad subvencionada.
- No presentar la memoria de actividades realizadas en el ejercicio 2024.
- No hacer constar en la publicidad de las actividades (Programas, carteles anunciadores, cuñas publicitarias, folletos, fotografías, redes sociales, etc.) y en cualquier documentación gràfica o escrita el patrocinio del Ayuntamiento.

En todo caso no se podrá adjudicar ninguna subvención si en ejercicios anteriores dicha entidad no ha justificado la concedida en su momento.

El incumplimiento de los compromisos y obligaciones establecidos en la presente convocatoria implicará que la persona beneficiaria no podrá concurrir a las convocatorias de subvenciones del año siguiente de la Concejalía de Servicios Sociales e Igualdad.

ANNEXOS DE LA CONVOCATORIA:

ANNEXO I. Solicitud de la subvención en

ANNEX III. Model de certificat de despeses

modelo normalizado.

ANEXO II. Ficha de alta/mantenimiento de terceros.

ANEXO III. Modelo de certificado de gastos.

ANNEX I. Sol·licitud de la subvenció en model normalitzat

SUBVENCIONES PARA PROGRAMAS DE ACTIVIDADES SOCIALES A DESARROLLAR POR ENTIDADES SOCIALES EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE VILLAJOYOSA. AÑO 2023 (se presentará solo un proyecto por cada asociación) / SUBVENCIONS PER A PROGRAMES D'ACTIVITATS SOCIALS A DESENVOLUPAR PER ENTITATS SOCIALS EN EL TERME MUNICIPAL DE LA VILA JOIOSA. ANY 2024 (es presentará només un projecte per cada associació)				
A) DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y LOCALIZACIÓN / DADES D'IDENTIFICACIÓ I LOCALITZACIÓ				
Entidad o Asociación/ <i>Entitat o Associació</i>			CIF/NIF:	
Domicilio social: (calle, plaza y nº) / <i>Domicili social (carrer, plaça i núm.):</i>				
CP:	Localidad / <i>Localitat:</i>	Provincia / <i>Província:</i>	Tel.:	Fax:
			e-mail:	
Representante legal: / <i>Representant legal:</i>				DNI:
En calidad de: / <i>En qualitat de:</i>				
B) SUBVENCIÓN SOLICITADA / SUBVENCIO SOL·LICITADA ¹				
DENOMINACIÓN DEL PROYECTO / <i>DENOMINACIÓ DEL PROJECTE</i>				
Sector de población o área de necesidad al que va dirigido: / <i>Sector de població o àrea de necessitat a què va dirigit:</i>				
Nº Beneficiarios directos: / <i>Núm. de beneficiaris directes:</i>	Nº Beneficiarios indirectos: / <i>Núm. de beneficiaris indirectes:</i>	Fechas en que se desarrolla el proyecto / <i>Dates en què es desenvolupa el projecte:</i>		

Objetivos: / Objectius:

Breve descripción del proyecto: / Breu descripció del projecte:

COSTE TOTAL DEL PROYECTO
COST TOTAL DEL PROJECTE:

SUBVENCIÓN SOLICITADA
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA:

Plan de financiación previsto / Pla de finançament previst:

Obtención de subvención o ayudas de otras administraciones públicas o privadas / Obtenció de subvenció o d'ajudes d'altres administracions o entitats públiques o privades

Procedencia de ingresos / Procedència d'ingressos:

[indicar nombre del organismo e importe concedido /
indicar el nom de l'organisme i import concedit]

D./Dña. _____ con DNI _____ en calidad de _____ solicita las ayudas que se expresan en la instancia /
Sr./Sra. _____ Amb DNI _____ en qualitat de _____ sol·licita les ajudes que s'expressen en la instància

Declaración responsable del interesado propuesto de que no incurre en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario. / Declaració responsable de la persona interessada proposada que no incorre en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària.

En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán expresamente las obligaciones que se determinan en la orden de convocatoria de las mismas / En el cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, assumir expressament les obligacions que es determinen en l'ordre de convocatòria d'aquestes.

_____, ____ d _____ de 2024

(Firmado / Signat)

ALCALDE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA

ANNEX II. MANTENIMENT DE TERCERS / MANTENIMIENTO DE TERCEROS
**AJUNTAMENT DE
LA VILA JOIOSA**

**AYUNTAMIENTO DE
VILLAJOYOSA**
MANTENIMENT DE TERCERS / MANTENIMIENTO DE TERCEROS
DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

NIF/CIF	
Nom, denominació social / Nombre, denominación social	
Adreça / Domicilio	
CP	Població/Población

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

CODI IBAN / CÓDIGO IBAN	

ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA	CERTIFICAT DE CONFORMITAT PER L'ENTITAT FINANCERA (data, segell i signatura) / CERTIFICADO DE CONFORMIDAD POR LA ENTIDAD FINANCIERA (fecha, sello y firma)
AGÈNCIA/AGENCIA	
DC	
NÚM.CTE.CT. / Nº CTA.CTE	
_____	IMPRESINDIBLE PER A LA VALIDESA DEL MODEL.

Declare que són certes les dades anteriorment esmentades i que identifiquen l'entitat financera i el compte que l'emissor/a de la facturació és titular i a través de la qual desitja rebre els pagaments que, en qualitat de creditora de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, hi puguem correspondre i que hi posseïsc el poder suficient.

En cas de canviar de compte corrent, em compromet a la comunicació immediata a aquest Ajuntament.

Declaro que son ciertos los datos arriba reflejados y que identifican la entidad financiera y la cuenta de la que el emisor de la facturación es titular y a través de la cual desea recibir los pagos que en calidad de acreedor del Ayuntamiento de Villajoyosa, puedan corresponder, ostentando el poder suficiente para ello.

En caso de cambiar de cuenta corriente me comprometo a su comunicación inmediata a este Ayuntamiento.

Espai per la firma / Espacio para la firma

Signat/Firmado: _____

En qualitat de/En calidad de: _____

DNI/NIF: _____

_____, _____ d _____ de 20 ____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99)

mediante

ANEXO III / ANNEX III
DATOS DE LA ENTIDAD / DADES DE L'ENTITAT

NIF/CIF:	
Nombre, denominación social / <i>Nom, denominació social</i>	
Domicilio social / <i>Domicili social</i>	
Población/ <i>Població</i>	
CP	
Tel.:	

DATOS DE LA SUBVENCIÓN / DADES DE LA SUBVENCIÓ

Convocatoria/ <i>Convocatòria</i>	
Importe de la subvención concedida / <i>Import de la subvenció concedida</i>	euros

RELACIÓN NUMERADA DE JUSTIFICANTES (1) / RELACIÓ NUMERADA DE JUSTIFICANTS (1)

Nº DE ORDEN / <i>NÚM. D'ORDRE</i>	FECHA FACTURA / <i>DATA FACTURA</i>	EMISOR FACTURA / <i>EMISSOR FACTURA</i>	FECHA-FORMA PAGO / DATA - <i>FORMA DE PAGAMENT</i>	OBSERVACIONES/ <i>OBSERVACIONS</i>
Nº DE FACTURA / <i>NÚM. DE FACTURA</i>	IMPORTE FACTURA / <i>IMPORT FACTURA</i>	CONCEPTO FACTURA / <i>CONCEPTE FACTURA</i>	GASTO SUBVENCIÓN / <i>DESPESES SUBVENCIÓ</i>	% IMPUTADO / % <i>IMPUTAT</i>

Nº Orden 1 / Núm. ordre 1				

Nº Orden 2 / Núm. ordre 2				

Nº Orden 3 / Núm. ordre 3				

Nº Orden 4 /				
---------------------	--	--	--	--

Núm. ordre 4				

Nº Orden 5 / Núm. ordre 5				

Nº Orden 6 / Núm. ordre 6				

TOTAL:					euros
---------------	--	--	--	--	-------

(1) Utilizar más impresos si los justificantes no caben en este. / *Emprar més impresos si els justificants no caben en aquest.*

Sr./Sra.

_____,
com a REPRESENTANT de l'entitat, certifica que los justificants adjunts hi corresponen a l'aplicació dels fons rebuts.

La Vila Joiosa, ____ d _____ de 20__

D./Dña.

_____,
como REPRESENTANTE de la Entidad, certifica que los justificantes adjuntos corresponden a la aplicación de los fondos recibidos.

En Villajoyosa, a ____ de _____ de 20__

SEGON. Publicar l'extracte d'aquesta convocatòria en la Base de Dades Nacional de Subvencions, en el *Butlletí oficial de la província d'Alacant*, en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el web.

SEGUNDO. Publicar el extracto de la presente convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín oficial de la provincia de Alicante, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página Web.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER. Aprovar la convocatòria pública de subvencions a entitats i associacions locals que desenvolupen la seua acció social en el municipi de la Vila Joiosa, per a programes d'activitats socials dins dels objectius de la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Anualitat 2024, el contingut

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria pública de subvenciones a entidades y asociaciones locales que desarrollan su acción social en el municipio de Villajoyosa, para programas de actividades sociales dentro de los objetivos de la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Villajoyosa. Anualidad 2024, cuyo contenido se ha transcrito anteriormente.

de la qual s'ha transcrit anteriorment.

SEGON. Publicar l'extracte d'aquesta convocatòria en la Base de Dades Nacional de Subvencions, en el *Butlletí oficial de la província d'Alacant*, en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el web.

SEGUNDO. Publicar el extracto de la presente convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín oficial de la provincia de Alicante, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página Web.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

12. RECURSOS HUMANOS.

Expediente: 5100/2024.

RECURSOS HUMANOS. **RECONeixEMENT DE SERVEIS PRESTATS I TRIENNIS**, EXPEDIENT NÚM. 5100/2024.

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/322 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Francisco Pérez Buigues, Regidor delegat de Personal, proposa:

Vist l'informe de Personal, segons el qual: *"Vista la sol·licitud presentada per Sr. #*****#, Reg. Ent Gral. núm. 2024008303, de 12/04/2024, Inspector de la Policia Local de l'Ajuntament d'Aspe, que presta servicis en este Ajuntament en règim de Comissió de Servicis, des de l'1 d'abril de 2024, en la qual sol·licita l'abonament dels triennis generats, des de la data de la seua incorporació a este Ajuntament, així com el reconeixement del nivell competencial 24..*

Vist que Sr. #*****# acompanya al costat de la seua sol·licitud certificats de servicis prestats als Ajuntaments d'Almoradí, el Fondó de les Neus, Aspe, i Castalla, on s'acredita que té reconeguda una antiguitat de huit triennis, d'ells 1 trienni perfet en el grup de

Francisco Pérez Buigues, Concejal delegado de Personal, propone:

Visto el informe de Personal, según el cual: *"Vista la solicitud presentada por D. #*****#, Reg. Ent Gral. nº 2024008303, de 12/04/2024, Inspector de la Policia Local del Ayuntamiento de Aspe, que presta servicios en este Ayuntamiento en régimen de Comisión de Servicios, desde el 1 de abril de 2024, en la que solicita el abono de los trienios devengados, desde la fecha de su incorporación a este Ayuntamiento, así como el reconocimiento del nivel competencial 24..*

Visto que D. #*****# acompaña junto a su solicitud certificados de servicios prestados en los Ayuntamientos de Almoradí, Hondón de las Nieves, Aspe, y Castalla, donde se acredita que tiene reconocida una antigüedad de ocho trienios, de ellos 1 trienio perfeccionado en el grupo

classificació C1, i set triennis en el grup de classificació A2, corresponent el compliment de l'octau trienni el 27 d'abril de 2023, i havent exercit un total de 24 anys, 11 mesos i 17 dies fins al dia 12/04/2024 en què l'interessat va presentar la seua sol·licitud, amb el següent detall:

- Ajuntament d'Almoradí , Funcionari Interí, Agent de la Policia Local: Del 27/04/1999 al 18/11/1999 (6 mesos i 21 dies. Grup C1).
- Ajuntament d'Almoradí , Funcionari en Pràctiques, Agent de la Policia Local: 19/11/1999 al 14/10/2001 (1 any, 10 mesos i 29 dies. Grup C1).
- Ajuntament d'Almoradí , Funcionari de Carrera, Agent de la Policia Local: Del 15/10/2001 al 28/09/2003 (1 any, 11 mesos i 14 dies. Grup C1).
- Ajuntament del Fondó de les Neus, Funcionari de Carrera, Policia Local: Del 29/09/2003 al 29/12/2004 (1 any, 3 mesos i 3 dies. Grup C1).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari d'Ocupació Interina, Inspector Policia Local: Del 01/01/2005 al 04/04/2005 (3 mesos i 4 dies. Grup A2).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari en Pràctiques, Inspector Policia Local: Del 05/04/2005 al 31/12/2005 (8 mesos i 27 dies. Grup A2).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari de Carrera, Inspector de Policia Local: Del 01/01/2006 al 30/06/2009 (3 anys i 6 mesos. Grup A2).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari de Carrera, Intendent Cap (Comissió Servicis): Del 01/07/2009 al 27/10/2011 (2 anys, 3 mesos i 27 dies. Grup A2).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari de Carrera, Inspector Policia Local: Del 28/10/2011 al 15/09/2017 (5 anys, 10 mesos i 18 dies. Grup A2).
- Ajuntament de Castalla, Funcionari de Carrera, Inspector de Policia Local: Del 16/09/2017 al 07/05/2019 (1 any, 7 mesos i 21 dies. Grup A2).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari de Carrera, Inspector de Policia Local: Del 08/05/2019 al 12/05/2019 (5 dies.

de clasificación C1, y siete trienios en el grupo de clasificación A2, correspondiendo el cumplimiento del octavo trienio el 27 de abril de 2023, y habiendo desempeñado un total de 24 años, 11 meses y 17 días hasta el día 12/04/2024 en que el interesado presentó su solicitud, con el siguiente detalle:

- Ayuntamiento de Almoradí, Funcionario Interino, Agente de la Policia Local: Del 27/04/1999 al 18/11/1999 (6 meses y 21 días. Grupo C1).
- Ayuntamiento de Almoradí, Funcionario en Prácticas, Agente de la Policia Local: 19/11/1999 al 14/10/2001 (1 año, 10 meses y 29 días. Grupo C1).
- Ayuntamiento de Almoradí, Funcionario de Carrera, Agente de la Policia Local: Del 15/10/2001 al 28/09/2003 (1 año, 11 meses y 14 días. Grupo C1).
- Ayuntamiento de Hondón de las Nieves, Funcionario de Carrera, Policia Local: Del 29/09/2003 al 29/12/2004 (1 año, 3 meses y 3 días. Grupo C1).
- Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Empleo Interino, Inspector Policia Local: Del 01/01/2005 al 04/04/2005 (3 meses y 4 días. Grupo A2).
- Ayuntamiento de Aspe, Funcionario en Prácticas, Inspector Policia Local: Del 05/04/2005 al 31/12/2005 (8 meses y 27 días. Grupo A2).
- Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Carrera, Inspector de Policia Local: Del 01/01/2006 al 30/06/2009 (3 años y 6 meses. Grupo A2).
- Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Carrera, Intendente Jefe (Comisión Servicios): Del 01/07/2009 al 27/10/2011 (2 años, 3 meses y 27 días. Grupo A2).
- Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Carrera, Inspector Policia Local: Del 28/10/2011 al 15/09/2017 (5 años, 10 meses y 18 días. Grupo A2).
- Ayuntamiento de Castalla, Funcionario de Carrera, Inspector de

- Grup A2).
- Ajuntament d'Aspe, Funcionari de Carrera, Intendent Cap (Comissió de Servicis): Del 13/05/2019 al 29/02/2020 (9 mesos i 17 dies. Grup A2).
 - Ajuntament de Castalla, Funcionari de Carrera, Intendent de Policia Local: Del 01/03/2020 al 31/10/2023 (3 anys i 8 mesos. Grup A2).
 - Ajuntament d'Aspe, Funcionari de Carrera, Inspector de la Policia Local: Del 01/11/2023 al 31/03/2024 (5 mesos. Grup A2).
 - Ajuntament de la Vila Joiosa, Funcionari en Comissió de Servicis, Inspector de la Policia Local: Del 01/04/2024 al 12/04/2024, en què el funcionari presenta la seua sol·licitud (12 dies, Grup A2).

- Policia Local: Del 16/09/2017 al 07/05/2019 (1 año, 7 meses y 21 días. Grupo A2).
- Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Carrera, Inspector de Policia Local: Del 08/05/2019 al 12/05/2019 (5 días. Grupo A2).
 - Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Carrera, Intendente Jefe (Comisión de Servicios): Del 13/05/2019 al 29/02/2020 (9 meses y 17 días. Grupo A2).
 - Ayuntamiento de Castalla, Funcionario de Carrera, Intendente de Policia Local: Del 01/03/2020 al 31/10/2023 (3 años y 8 meses. Grupo A2).
 - Ayuntamiento de Aspe, Funcionario de Carrera, Inspector de la Policia Local: Del 01/11/2023 al 31/03/2024 (5 meses. Grupo A2).
 - Ayuntamiento de Villajoyosa, Funcionario en Comisión de Servicios, Inspector de la Policia Local: Del 01/04/2024 al 12/04/2024, en que el funcionario presenta su solicitud (12 días, Grupo A2).

Vist que l'interessat acredita mitjançant Certificació de l'Ajuntament d'Aspe, que té consolidat un complement de destí nivell 24.

Visto que el interesado acredita mediante Certificación del Ayuntamiento de Aspe, que tiene consolidado un complemento de destino nivel 24.

Considerant que conforme a l'art. 23 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, els triennis consistixen en una quantitat que serà igual per a cada Subgrup o Grup de classificació professional, per cada tres anys de servicis.

Considerando que conforme al art. 23 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los trienios consisten en una cantidad que será igual para cada Subgrupo o Grupo de clasificación profesional, por cada tres años de servicios.

Considerant que conforme al que es disposa la Llei 70/1978 els funcionaris de carrera tenen dret a percebre l'import dels triennis que tingueren reconeguts per servicis successius prestats, exercint plaça o destí en propietat, en altres esferes de l'Administració Pública.

Considerando que conforme a lo dispuesto la Ley 70/1978 los funcionarios de carrera tienen derecho a percibir el importe de los trienios que tuviesen reconocidos por servicios sucesivos prestados, desempeñando plaza o destino en propiedad, en otras esferas de la Administración Pública.

Considerant que de conformitat amb el que s'establix en l'art. 70. 2 i 3 del RD 364/1995, de 10 de març, del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de

Considerando que de conformidad con lo establecido en el art. 70. 2 y 3 del RD 364/1995, de 10 de marzo, del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio

l'Administració General de l'Estat, i art. 134 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, en concordança amb el que es disposa en l'art. 90 i 91 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, provisió de Llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, el personal funcionari de carrera adquirirà un nivell competencial, per l'acompliment d'un o més llocs de treball que tinguen assignat el mateix competencial durant dos anys continuats o tres amb interrupció, i consolidarà necessàriament com a nivell inicial el corresponent al component competencial que tinga assignat el lloc de treball adjudicat després de la superació del procés selectiu.

Vistos els antecedents de fet i fonaments de dret, per mitjà de la present es formula la PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

*PRIMER.- El reconeixement dels servicis prestats per Sr. #*****# en l'Administració Pública per un total de 24 anys, 11 mesos i 17 dies fins al dia 12 d'abril de 2024, en què l'interessat va presentar la seua sol·licitud.*

*SEGON.- El reconeixement a Sr. #*****# de 8 triennis, d'ells 1 trienni perfet en el grup de classificació C1, i 7 triennis perfets en el grup de classificació A2, segons article 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius en el compliment del 8é trienni el 27/04/2023 i efectes econòmics des de la data de la seua incorporació a este Ajuntament l'1 d'abril de 2024.*

*TERCER.- L'abonament a Sr. #*****# del grau personal consolidat corresponent al nivell competencial 24."*

Considerant que conforme al dispuesto en la

de la Administración General del Estado, y art. 134 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, en concordancia con lo dispuesto en el art. 90 y 91 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, provisión de Puestos de Trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, el personal funcionario de carrera adquirirá un nivel competencial, por el desempeño de uno o más puestos de trabajo que tengan asignado el mismo competencial durante dos años continuados o tres con interrupción, y consolidará necesariamente como nivel inicial el correspondiente al componente competencial que tenga asignado el puesto de trabajo adjudicado tras la superación del proceso selectivo.

Vistos los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho, por medio de la presente se formula la PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

*PRIMERO.- El reconocimiento de los servicios prestados por D. #*****# en la Administración Pública por un total de 24 años, 11 meses y 17 días hasta el día 12 de abril de 2024, en que el interesado presentó su solicitud.*

*SEGUNDO.- El reconocimiento a D. #*****# de 8 trienios, de ellos 1 trienio perfeccionado en el grupo de clasificación C1, y 7 trienios perfeccionados en el grupo de clasificación A2, según artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos en el cumplimiento del 8º trienio el 27/04/2023 y efectos económicos desde la fecha de su incorporación a este Ayuntamiento el 1 de abril de 2024.*

*TERCERO.- El abono a D. #*****# del grado personal consolidado correspondiente al nivel competencial 24."*

Considerando que conforme a lo dispuesto

Resolució núm. 202302494, de 20/06/2023, el reconeixement de triennis i servicis previs correspon a la Junta de Govern Local,

Per mitjà del present PROPOSE:

PRIMER.- El reconeixement dels servicis prestats per Sr. #*****# en l'Administració Pública per un total de 24 anys, 11 mesos i 17 dies fins al dia 12 d'abril de 2024, en què l'interessat va presentar la seua sol·licitud.

SEGON.- El reconeixement al Sr. #*****# de 8 triennis, d'ells 1 trienni perfet en el grup de classificació C1, i 7 triennis perfets en el grup de classificació A2, segons article 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius en el compliment del 8é trienni el 27/04/2023 i efectes econòmics des de la data de la seua incorporació a este Ajuntament l'1 d'abril de 2024.

TERCER.- L'abonament a Sr. #*****# del grau personal consolidat corresponent al nivell competencial 24.

És quant he de proposar a este òrgan municipal que no obstant això resoldrà com a millor procedisca.

en la Resolució nº 202302494, de 20/06/2023, el reconocimiento de trienios y servicios previos corresponde a la Junta de Gobierno Local,

Por medio del presente **PROPONGO:**

PRIMERO.- El reconocimiento de los servicios prestados por D. #*****# en la Administración Pública por un total de 24 años, 11 meses y 17 días hasta el día 12 de abril de 2024, en que el interesado presentó su solicitud.

SEGUNDO.- El reconocimiento a D. #*****# de 8 trienios, de ellos 1 trienio perfeccionado en el grupo de clasificación C1, y 7 trienios perfeccionados en el grupo de clasificación A2, según artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos en el cumplimiento del 8º trienio el 27/04/2023 y efectos económicos desde la fecha de su incorporación a este Ayuntamiento el 1 de abril de 2024.

TERCERO.- El abono a D. #*****# del grado personal consolidado correspondiente al nivel competencial 24.

Es cuanto tengo que proponer a éste órgano municipal que no obstante resolverá como mejor proceda.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- El reconeixement dels servicis prestats per Sr. #*****# en l'Administració Pública per un total de 24 anys, 11 mesos i 17 dies fins al dia 12 d'abril de 2024, en què l'interessat va presentar la seua sol·licitud.

PRIMERO.- El reconocimiento de los servicios prestados por D. #*****# en la Administración Pública por un total de 24 años, 11 meses y 17 días hasta el día 12 de abril de 2024, en que el interesado presentó su solicitud.

SEGON.- El reconeixement al Sr. #*****# de 8 triennis, d'ells 1 trienni perfet en el grup de classificació C1, i 7 triennis perfets en el grup de classificació A2, segons article 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, amb efectes administratius en el compliment del 8é trienni el 27/04/2023 i efectes econòmics des de la data de la seua incorporació a este Ajuntament l'1 d'abril de 2024.

TERCER.- L'abonament a Sr. #*****# del grau personal consolidat corresponent al nivell competencial 24.

SEGUNDO.- El reconocimiento a D. #*****# de 8 trienios, de ellos 1 trienio perfeccionado en el grupo de clasificación C1, y 7 trienios perfeccionados en el grupo de clasificación A2, según artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con efectos administrativos en el cumplimiento del 8º trienio el 27/04/2023 y efectos económicos desde la fecha de su incorporación a este Ayuntamiento el 1 de abril de 2024.

TERCERO.- El abono a D. #*****# del grado personal consolidado correspondiente al nivel competencial 24.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

13. RECURSOS HUMANOS.

Expediente: 6461/2024.

RECURSOS HUMANOS. BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA COBERTURA EN PROPIETAT DE DOS PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS. EXPEDIENT NÚM. 6461/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Francisco Pérez Buigues, Regidor delegat de Personal, proposa:

De conformitat amb el que s'establix en la Disposició Addicional sexta i octava de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, per a l'estabilització d'ocupació temporal i l'article 217 del Reial decret- Llei 5/2023, de 28 de juny.

Sr. Francisco Pérez Buigues, Concejal delegado de Personal, propone:

De conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, para la estabilización de empleo temporal y el artículo 217 del Real Decreto- Ley 5/2023, de 28 de junio.

Per mitjà de la present **VINC A PROPOSAR:**

ÚNIC: L'aprovació de la Bases Específiques que han de regir la convocatòria per a la provisió en propietat de 2 places d'Agent de la Policia Local en el marc d'un procés per a l'estabilització de l'ocupació temporal a l'empara del que s'establix en la llei 20/2021, de 28 de desembre, el tenor literal del qual es transcriu a continuació:

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE 2 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL EN EL MARC D'UN PROCÉS PER A L'ESTABILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL A L'EMPAR DEL QUE S'ESTABLIX EN LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE.

1. Objecte de la convocatòria.

És objecte de la present convocatòria la provisió en propietat de **2 places d'AGENT DE LA POLICIA LOCAL**, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, en el marc d'un procés per a l'estabilització d'ocupació temporal, a l'empara del que s'establix en la Disposició Addicional sexta i octava de la Llei 20/2021, de 28 de desembre i l'article 217 del Reial decret- Llei 5/2023, de 28 de juny.

Estes places s'enquadren en l'Escala d'Administració Especial, Subescala servicis especials, classe policia local, especialitat escala bàsica, categoria agent, classificades en el Grup C, Subgrup C1, conforme al que s'establix en la Disposició Transitòria Tercera del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic; complement específic i funcions determinades en la vigent *RPT (B.O.P. Alacant núm. 40 de 27/02/2023).

Les places objecte de la convocatòria, corresponen a la Taxa addicional a la

Por medio de la presente **VENGO A PROPONER:**

ÚNICO: La aprobación de la Bases Específicas que han de regir la convocatoria para la provisión en propiedad de 2 plazas de Agente de la Policía Local en el marco de un proceso para la estabilización del empleo temporal al amparo de lo establecido en la ley 20/2021, de 28 de diciembre, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

BASES ESPECÍFICAS QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE 2 PLAZAS DE AGENTE DE LA POLICIA LOCAL EN EL MARCO DE UN PROCESO PARA LA ESTABILIZACIÓN DEL EMPLEO TEMPORAL AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE.

1. Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad de **2 plazas de AGENTE DE LA POLICIA LOCAL**, mediante el sistema de concurso de méritos, en el marco de un proceso para la estabilización de empleo temporal, al amparo de lo establecido en la Disposición Adicional sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre y el artículo 217 del Real Decreto- Ley 5/2023, de 28 de junio.

Dichas plazas se encuadran en la Escala de Administración Especial, Subescala servicios especiales, clase policía local, especialidad escala básica, categoría agente, clasificadas en el Grupo C, Subgrupo C1, conforme a lo establecido en la Disposición Transitòria Tercera del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; complemento específico y funciones determinadas en la vigente RPT (B.O.P. Alicante nº 40 de 27/02/2023).

Las plazas objeto de la convocatoria,

OEP per a l'estabilització d'ocupació publicada en el B.O.P. d'Alacant núm. 200 de 18/10/2023.

2. Requisits específics dels aspirants.

Per a ser admés en el procediment selectiu que es convoca, els aspirants, a més de reunir els requisits establits en la Base primera de les Bases Generals, hauran de reunir els següents requisits referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

- a) Mancar d'antecedents penals.
- b) Estar en possessió del títol de Batxiller o tècnic o, si és el cas, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- c) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- e) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'Annex II del Decret 179/2021.
- f) Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.

3. Sistemes de selecció.

3.1. Concurs: Desenvolupament del sistema de selecció de les 2 places reservades al sistema de concurs de mèrits, en el marc d'un procés d'estabilització d'ocupació temporal, a l'empara del que s'establix en la Disposició Addicional sexta i octava de la Llei 20/2021, de 28 de desembre:

El Tribunal procedirà a la valoració de mèrits conforme al que s'establix en la

corresponden a la Tasa adicional a la OEP para la estabilización de empleo publicada en el B.O.P. de Alicante nº 200 de 18/10/2023.

2. Requisitos específicos de los aspirantes.

Para ser admitido en el procedimiento selectivo que se convoca, los aspirantes, además de reunir los requisitos establecidos en la Base primera de las Bases Generales, deberán reunir los siguientes requisitos referidos al día en que finalice el plazo de admisión de solicitudes:

- a) Carecer de antecedentes penales.
- b) Estar en posesión del título de Bachiller o técnico o, en su caso, de la titulación equivalente, de acuerdo con la legislación básica del Estado, o cumplidas las condiciones para obtenerlo, en la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias.
- c) Comprometerse, mediante declaración responsable, a portar armas de fuego y, si es preciso, a utilizarlas.
- d) Estar en posesión de los permisos de conducción de las clases B y A2, regulados en el Reglamento General de Conductores (Real decreto 818/2009, de 8 de mayo).
- e) No sufrir enfermedad o defecto físico alguno que impida el desempeño de las funciones, de acuerdo con los cuadros de exclusiones médicas establecidos en el Anexo II del Decreto 179/2021.
- f) Tener una altura mínima de 1,65 metros para los hombres y 1,58 metros para las mujeres.

3. Sistemas de selección.

3.1. Concurso: Desarrollo del sistema de selección de las 2 plazas reservadas al sistema de concurso de méritos, en el marco de un proceso de estabilización de empleo temporal, al amparo de lo establecido en la Disposición Adicional

Base 6.1 de les Bases Generals, sempre que hagen sigut degudament presentats i acreditats pels aspirants, publicant el resultat provisional i concedint un termini no inferior a 3 dies hàbils per a presentar al·legacions o sol·licituds de revisió. Elevada a definitiva la valoració de mèrits, prèvia resolució d'al·legacions si n'hi haguera, el Tribunal procedirà a efectuar proposta de nomenament en favor dels 2 aspirants amb la major puntuació obtinguda.

sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre:

El Tribunal procederá a la valoración de méritos conforme a lo establecido en la Base 6.1 de las Bases Generales, siempre que hayan sido debidamente presentados y acreditados por los aspirantes, publicando el resultado provisional y concediendo un plazo no inferior a 3 días hábiles para presentar alegaciones o solicitudes de revisión. Elevada a definitiva la valoración de méritos, previa resolución de alegaciones si las hubiere, el Tribunal procederá a efectuar propuesta de nombramiento en favor de los 2 aspirantes con la mayor puntuación obtenida.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

ÚNIC: L'aprovació de la Bases Específiques que han de regir la convocatòria per a la provisió en propietat de 2 places d'Agent de la Policia Local en el marc d'un procés per a l'estabilització de l'ocupació temporal a l'empara del que s'establix en la llei 20/2021, de 28 de desembre, transcrites anteriorment.

ÚNICO: La aprobación de la Bases Específicas que han de regir la convocatoria para la provisión en propiedad de 2 plazas de Agente de la Policía Local en el marco de un proceso para la estabilización del empleo temporal al amparo de lo establecido en la ley 20/2021, de 28 de diciembre, transcritas anteriormente.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

14. CULTURA.

Expediente: 3883/2024.

CULTURA. CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA D'AJUDES PER A ASSOCIACIONS CULTURALS 2024, EXPEDIENT NÚM. 3883/2024

La proposta ha estat fiscalitzada per la Intervenció Municipal amb nº de referència 2024/350 i amb resultat: Fiscalització de conformitat.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant número 242, de 22/12/2021.

Vist el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa per als exercicis 2024-2026, aprovat per Resolució de l'Alcaldia número 202401219, de 11/03/2024.

Vista la Retenció de Crèdit número 12024000007641, de data 25/03/2024, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3340/48900 per import de 79.700 euros, amb descripció "Subvenciones (Cultura)".

Vist l'informe jurídic del Secretari General, de data 8 de maig de 2024, que en la part que considere transcendent diu: *"Que el contenido de esta convocatoria se ajusta a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones, como a su Reglamento de desarrollo, así como a la Ordenanza General reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de la Vila Joiosa y al resto de normativa aplicable en la materia. Y que su aprobación se dirige al órgano competente según resolución de Alcaldía-Presidencia número 202302494, de fecha 20 de junio de 2023, sobre delegación de competencias, que es la Junta de Gobierno Local"*.

Vist l'informe tècnic de la Cap de Secció de Cultura, de data 3 de maig de 2024, que en la part que considere transcendent diu: *"Informa favorablemente respecto a la aprobación de la convocatoria de la Subvención destinada a las Asociaciones Culturales Locales, ajustándose a las prescripciones de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por lo que su gestión se realizará en base a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de los objetivos marcados por el Ayuntamiento y eficiencia en la asignación y"*

Mariana Elisa Mingot Cervera, Concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la Ordenanza General reguladora de la concesión de subvenciones, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 242, de 22/12/2021.

Visto el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de la Vila Joiosa para los ejercicios 2024-2026, aprobado por Resolución de la Alcaldía número 202401219, de 11/03/2024.

Vista la Retención de Crédito número 12024000007641, de fecha 25/03/2024, con cargo a la aplicación presupuestaria 3340/48900 por importe de 79.700 euros, con descripción Subvenciones (Cultura).

Visto el informe jurídico del Secretario General de fecha 8 de mayo de 2024, que en la parte que considero trascendente dice: *"Que el contenido de esta convocatoria se ajusta a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones, como a su Reglamento de desarrollo, así como a la Ordenanza General reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa y al resto de normativa aplicable en la materia. Y que su aprobación se dirige al órgano competente según resolución de Alcaldía-Presidencia número 202302494, de fecha 20 de junio de 2023, sobre delegación de competencias, que es la Junta de Gobierno Local"*

Visto el informe técnico de la Jefa de Sección de Cultura, de fecha 3 de mayo de 2024, que en la parte que considero trascendente dice: *"Informa favorablemente respecto a la aprobación de la convocatoria de la Subvención destinada a las Asociaciones Culturales Locales, ajustándose a las prescripciones de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por lo que su gestión se realizará en base a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de los objetivos marcados por el Ayuntamiento y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos"*

utilización de los recursos públicos.” públicos.”

Amb la finalitat d'optimitzar els recursos disponibles i d'ajudar les entitats culturals a desenvolupar activitats a la ciutat, aquesta Regidoria, com en anys anteriors, convoca per a l'annualitat 2024 les ajudes a programes culturals dirigides a entitats culturals locals.

Per tot quant antecedeix, aquesta Regidoria **PROPOSA:**

PRIMER: Aprovar la convocatòria d'ajudes per a programes d'activitats culturals, a desenvolupar per associacions culturals legalment constituïdes, corresponent a l'annualitat 2024, amb el següent tenor literal:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ASSOCIACIONS CULTURALS

ANY 2024

En compliment del que es preveu en l'article 7 de l'Ordenança General Reguladora de la concessió de Subvencions a l'Ajuntament de la Vila Joiosa (publicada definitivament en el BOP d'Alacant núm. 242, de 22/12/2021), s'ha aprovat el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa per a l'exercici 2024, 2025 i 2026 per Resolució d'Alcaldia núm. 202401219, de 11/03/2024.

Aquest Pla recull, entre altres, les subvencions en matèria de cultura que té previstes concedir aquest Ajuntament en el present exercici, concretament en el seu capítol III.

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

L'objecte de la present convocatòria és la de regular la concessió de subvencions a associacions culturals municipals sense ànim de lucre, que tinguen com a finalitat la realització d'activitats culturals d'interés general desenvolupats en el terme municipal de la Vila Joiosa.

2.- FINANÇAMENT DE LA CONVOCATÒRIA.

Con el fin de optimizar los recursos disponibles y de ayudar a las entidades culturales a desarrollar actividades en la ciudad, esta Concejalía, como en años anteriores, convoca para la anualidad 2024 las ayudas a programas culturales dirigidas a entidades culturales locales.

Por todo cuanto antecede, esta Concejalía **PROPONE:**

PRIMERO: Aprobar la convocatoria de ayudas para programas de actividades culturales, a desarrollar por asociaciones culturales legalmente constituidas, correspondiente a la anualidad 2024, con el siguiente tenor literal:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA ASOCIACIONES CULTURALES

AÑO 2024

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 7 de la Ordenanza General Reguladora de la concesión de Subvenciones en el Ayuntamiento de Villajoyosa (publicada definitivamente en el BOP de Alicante nº 242, de 22/12/2021), se ha aprobado el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de la Vila Joiosa para el ejercicio 2024, 2025 y 2026 por Resolución de Alcaldía nº 202401219, de 11/03/2024.

Dicho Plan recoge, entre otras, las subvenciones en materia de cultura que tiene previstas conceder este Ayuntamiento en el presente ejercicio, concretamente en su capítulo III.

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

El objeto de la presente convocatoria es la de regular la concesión de subvenciones a asociaciones culturales municipales sin ánimo de lucro, que tengan como finalidad la realización de actividades culturales de interés general desarrollados en el término municipal de Villajoyosa.

2.- FINANCIACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

La dotació pressupostària màxima destinada a aquesta convocatòria serà de 79.700 € i s'imputarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3340/48900 (per a despeses corrents) amb descripció "Subvenciones (Cultura)", existint retenció de crèdit número 12024000007641 de data 25/03/2024.

Amb caràcter general, les subvencions amb càrrec a aquesta convocatòria consistiran en una ajuda econòmica per a finançar les despeses corrents de les associacions culturals sol·licitants.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes o altres ingressos d'organismes o institucions públiques o privades, per a la mateixa activitat, sempre que no se supere entre totes el cost derivat de l'activitat.

3.- OBJECTIU, CONDICIONS I FINALITAT DE LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS SUBVENCIONABLES. DESPESES

Objectiu.

L'objectiu és promoure i fomentar els programes d'activitats culturals organitzats per les diferents associacions culturals locals considerats d'interès general.

Condicions.

Podran sol·licitar subvencions les associacions i entitats culturals amb personalitat jurídica pròpia legalment constituïdes que tinguen el seu domicili social a la Vila Joiosa.

La finalitat de les subvencions és donar suport al desenvolupament dels programes culturals de les associacions culturals radicades en el terme municipal de la Vila Joiosa.

De conformitat amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es considerarà despeses subvencionables, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de la subvenció, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini d'execució de

La dotación presupuestaria máxima destinada a esta convocatoria será de 79.700 € y se imputará con cargo a la aplicación presupuestaria 3340/48900 (para gastos corrientes) con descripción "Subvenciones (Cultura)", existiendo retención de crédito número 12024000007641 de fecha 25/03/2024.

Con carácter general, las subvenciones con cargo a esta convocatoria consistirán en una ayuda económica para financiar los gastos corrientes de las asociaciones culturales solicitantes.

Esta subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas u otros ingresos de organismos o instituciones públicas o privadas, para la misma actividad, siempre y cuando no se supere entre todas el coste derivado de la actividad.

3.- OBJETIVO, CONDICIONES Y FINALIDAD DE LA CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES SUBVENCIONABLES. GASTOS

Objetivo.

El objetivo es promover y fomentar los programas de actividades culturales organizados por las distintas asociaciones culturales locales considerados de interés general.

Condiciones.

Podrán solicitar subvenciones las asociaciones y entidades culturales con personalidad jurídica propia legalmente constituidas que tengan su domicilio social en Villajoyosa.

La finalidad de las subvenciones es prestar apoyo al desarrollo de los programas culturales de las asociaciones culturales radicadas en el término municipal de Villajoyosa.

De conformidad con el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se considerará gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la subvención, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de ejecución de la

l'activitat subvencionada.

Així mateix, es considera despesa realitzada l'efectivament pagada a data de finalització de la justificació de la subvenció.

Despeses subvencionables.

En la present convocatòria es consideren despeses subvencionables les següents:

- Despeses derivades de la prestació de serveis de so, megafonia, il·luminació i imatge, necessaris per a la realització de les activitats.
- Despeses de subministrament d'energia elèctrica en relació amb les activitats.
- Despeses derivades de l'elaboració, disseny, edició i impressió de diferent material gràfic necessari pel desenvolupament de les activitats objecte de la subvenció.
- Lloguers, muntatge i desmuntatge d'infraestructures necessàries pel desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció, així com el lloguer d'instruments musicals, decorats, etc. Certificats de muntatges i infraestructures.
- Les despeses de manteniment de pàgines web o portals en Internet.
- Les despeses derivades de servicis de telecomunicacions.
- Les despeses de viatges (desplaçaments i allotjaments) quan deriven de la realització d'activitats culturals compreses en el programa presentat.
- Les despeses de publicitat i informació en els mitjans de comunicació de les actuacions compreses en el programa o memòria objecte de subvenció.
- Despeses de personal directament relacionats amb el desenvolupament del programa cultural detallant percentatge de l'activitat dedicat a aquesta.
- Despeses d'elements commemoratius necessaris pel desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció.
- Despeses de serveis reprogràfics i de material fungible necessaris per a la realització de l'activitat, com ara material d'oficina, correu i altres similars que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Reparació d'equips informàtics.
- Reparacions d'instruments.

actividad subvencionada.

Asimismo, se considera gasto realizado el efectivamente pagado a fecha de finalización de la justificación de la subvención.

Gastos subvencionables.

En la presente convocatoria se consideran gastos subvencionables los siguientes:

- Gastos derivados de la prestación de servicios de sonido, megafonía, iluminación e imagen, necesarios para la realización de las actividades.
- Gastos de suministro de energía eléctrica en relación con las actividades.
- Gastos derivados de la elaboración, diseño, edición e impresión de diferente material gráfico necesario para el desarrollo de las actividades objeto de la subvención.
- Alquileres, montaje y desmontaje de infraestructuras necesarias para el desarrollo de la actividad objeto de la subvención, así como el alquiler de instrumentos musicales, decorados, etc. Certificados de montajes e infraestructuras.
- Los gastos de mantenimiento y edición de páginas web o portales en Internet.
- Los gastos derivados de servicios de telecomunicaciones.
- Los gastos de viajes (desplazamientos y alojamientos) cuando deriven de la realización de actividades culturales comprendidas en el programa presentado.
- Los gastos de publicidad e información en los medios de comunicación de las actuaciones comprendidas en el programa o memoria objeto de subvención.
- Gastos de personal directamente relacionados con el desarrollo del programa cultural detallando porcentaje de la actividad dedicado a la misma.
- Gastos de elementos conmemorativos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de la subvención.
- Gastos de servicios reprográficos y de material fungible necesarios para la realización de la actividad, tales como material de oficina, correo y otros similares que respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada.
- Reparación de equipos informáticos.

- Vestits oficials de músic, regionals i/o vestuari escènic.
- Despeses derivades dels drets d'autor en el desenvolupament de les activitats.
- Les despeses de consultoria i assessoria referits necessàriament a l'activitat cultural, durant el període subvencionat.
- Les assegurances que tinguen subscrietes les associacions culturals.
- Els obsequis de baix valor que s'entreguen als membres de l'associació cultural directament relacionat amb l'activitat.
- Material inventariable que no supere els 300€.

En cap cas, es consideraran despeses subvencionables:

- Les despeses derivades de l'activitat docent i les despeses ordinàries de funcionament necessaris per a dur a terme l'activitat escolar del curs 2023-2024.

Per tant, no s'acceptaran en la justificació de la subvenció les nòmines o documentació similar de professors o docents per impartir classes o cursos.

- Les despeses de restauració que s'ocasionen amb motiu de l'activitat de l'associació cultural.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els tributs locals, quan suposen exempcions fiscals no previstes en la llei, compensacions o minoracions de deutes contrets amb la hisenda local.
- Els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, únicament seran despeses subvencionables aquelles quantitats abonades pel beneficiari que representen un cost real, és a dir que haja sigut efectivament abonat pel beneficiari, i que no siga deduïble, ja que, de poder ser-ho, aquest impost seria recuperable pel beneficiari, devent justificar-lo fefaentment.
- Els impostos personals sobre la renda.
- Les peces de vestir com a samarretes, dessuadores, etc.
- Les despeses derivades de loteria, jocs d'atzar, etc.

- Reparación de instrumentos.
- Trajes oficiales de músico, regionales y/o vestuario escénico.
- Gastos derivados de los derechos de autor en el desarrollo de las actividades.
- Los gastos de consultoría y asesoría referidos necesariamente a la actividad cultural, durante el periodo subvencionado.
- Los seguros que tengan suscritos las asociaciones culturales.
- Los obsequios de bajo valor que se entreguen a los miembros de la asociación cultural directamente relacionado con la actividad.
- Material inventariable que no supere los 300€.

En ningún caso, se considerarán gastos subvencionables:

- Los gastos derivados de la actividad docente y los gastos ordinarios de funcionamiento necesarios para llevar a cabo la actividad escolar del curso 2023-2024.

Por tanto, no se aceptarán en la justificación de la subvención las nóminas o documentación similar de profesores o docentes por impartir clases o cursos.

- Los gastos de restauración que se ocasionen con motivo de la actividad de la asociación cultural.
- Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- Los gastos de procedimientos judiciales.
- Los tributos locales, en cuanto supongan exenciones fiscales no previstas en la ley, compensaciones o minoraciones de deudas contraídas con la hacienda local.
- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación. Concretamente, en cuanto al Impuesto sobre el Valor Añadido, únicamente serán gastos subvencionables aquellas cantidades abonadas por el beneficiario que representen un coste real, es decir que haya sido efectivamente abonado por el beneficiario, y que no sea deducible, puesto que, de poder serlo, este impuesto sería recuperable por el beneficiario, debiendo justificarlo fehacientemente.
- Los impuestos personales sobre la renta.
- Las prendas de vestir como camisetas, sudaderas, etc.

4.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

La concessió s'efectuarà en règim de concurrència competitiva mitjançant convocatòria i procediment selectiu únic.

La convocatòria es publicaran en la BDNS, el Butlletí Oficial de la Província, en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal durant el termini previst en la pròpia convocatòria.

5.- REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ I MANERA D'ACREDITARLOS.

1.- Podran sol·licitar subvenció totes les associacions culturals legalment constituïdes que reunisquen els següents requisits:

- 1) Tindre entre els seus fins estatutaris la realització d'activitats relacionades amb l'objecte de la convocatòria i que es tracta d'una associació sense ànim de lucre.
- 2) Estar inscrita i actualitzada en el Registre Municipal d'Associacions.
- 3) No estar incursa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 4) Tindre el seu domicili social i àmbit d'actuació circumscrit al Municipi de la Vila Joiosa.

2.- En particular, no podran obtindre la condició de beneficiaris de la subvenció els qui concórreguen en qualsevol de les circumstàncies següents:

a. Estar incurs en causa de reintegrament en els termes de l'article 37 de la Llei General de Subvencions per qualsevol subvenció econòmica concedida per aquest Ajuntament o les seues Entitats dependents.

b. No trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, respecte a l'Ajuntament de la Vila Joiosa o Entitats dependents.

3.- L'acreditació del compliment dels requisits

- Los gastos derivados de lotería, juegos de azar, etc.

4.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.

La concesión se efectuará en régimen de concurrència competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

La convocatoria se publicará en la BDNS, el Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la web municipal durante el plazo previsto en la propia convocatoria.

5.- REQUISITOS PARA SOLICITAR LA SUBVENCIÓN Y FORMA DE ACREDITARLOS.

1.- Podrán solicitar subvención todas las asociaciones culturales legalmente constituidas que reúnan los siguientes requisitos:

- 1) Tener entre sus fines estatutarios la realización de actividades relacionadas con el objeto de la convocatoria y que se trata de una asociación sin ánimo de lucro.
- 2) Estar inscrita y actualizada en el Registro Municipal de Asociaciones.
- 3) No estar incursa en ninguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 4) Tener su domicilio social y ámbito de actuación circunscrito al Municipio de Villajoyosa.

2.- En particular, no podrán obtener la condición de beneficiarios de la subvención quienes concurren en cualquiera de las circunstancias siguientes:

a. Estar incurso en causa de reintegro en los términos del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones por cualquier subvención económica concedida por este Ayuntamiento o sus Entidades dependientes.

b. No hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, respecto al Ayuntamiento de Villajoyosa o Entidades dependientes.

o obligacions assenyalades en els apartats anteriors s'efectuarà mitjançant els documents que han d'acompanyar-se a la sol·licitud en els termes establits en l'apartat 7.

Els requisits establits en l'apartat 5.1. es comprovaran directament per l'òrgan instructor mitjançant la incorporació de les certificacions i informes municipals corresponents.

4.- Els interessats no podran presentar més d'una sol·licitud.

6.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT.

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Regidoria de Cultura.

2. L'instructor del procediment realitzarà quantes actuacions considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució, en els termes assenyalats en l'article 24 de la Llei General de Subvencions.

En concret, recaptarà la documentació a què es refereix l'apartat 7 de la present convocatòria i quants informes i documentació estime oportuns i efectuarà una avaluació de les sol·licituds presentades, emetent informe respecte dels beneficiaris que compleixen els requisits establits en la present convocatòria.

3. L'informe de l'òrgan instructor serà remés a la Comissió d'Avaluació, encarregada d'efectuar la valoració de les sol·licituds, conforme als criteris establits en l'apartat 9.

Aquesta Comissió estarà composta pels següents membres:

El regidor/a delegat/da de Cultura o persona en qui delegue, que actuarà com a president/a, el Secretari de la Corporació o persona en qui delegue, que actuarà com a secretari/a, i dos funcionaris/es municipals de l'àrea de Cultura.

La Comissió d'Avaluació es reserva el dret a

3.- La acreditación del cumplimiento de los requisitos u obligaciones señaladas en los apartados anteriores se efectuará mediante los documentos que han de acompañarse a la solicitud en los términos establecidos en el apartado 7.

Los requisitos establecidos en el apartado 5.1. se comprobarán directamente por el órgano instructor mediante la incorporación de las certificaciones e informes municipales correspondientes.

4.- Los interesados no podrán presentar más de una solicitud.

6.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

1. El órgano competente para la instrucció del procedimiento será la Concejalía de Cultura.

2. El instructor del procedimiento realizará cuantas actuaciones considere necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales se debe formular la propuesta de resolución, en los términos señalados en el artículo 24 de la Ley General de Subvenciones.

En concreto, recabará la documentación a que se refiere el apartado 7 de la presente convocatoria y cuantos informes y documentación estime oportunos y efectuará una evaluación de las solicitudes presentadas, emitiendo informe respecto de los beneficiarios que cumplen los requisitos establecidos en la presente convocatoria.

3. El informe del órgano instructor será remitido a la Comisión de Evaluación, encargada de efectuar la valoración de las solicitudes, conforme a los criterios establecidos en el apartado 9.

Esta Comisión estará compuesta por los siguientes miembros:

El Concejal/a Delegado/a de Cultura o persona en quien delegue, que actuará como presidente/a, el Secretario de la Corporación o persona en quien delegue, que actuará como secretario/a, y dos funcionarios/as municipales

interpretar la convocatòria.

Efectuades les valoracions, s'elaborarà el corresponent informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació realitzada.

La Comissió d'Avaluació es regirà pel que es disposa per als òrgans col·legiats en els arts. 15 a 18 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic.

4.- L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe, formularà proposta de resolució per a la seua elevació per el/la regidor/a delegat/a, en el seu cas, a l'òrgan competent per a resoldre.

5. L'òrgan competent per a la resolució del procediment és per delegació d'Alcaldia segons resolució núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, qui a proposta de l'Òrgan instructor, adoptarà l'acord que procedisca, sobre concessió o denegació de la subvenció.

7.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA.

1.- El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en en el Butlletí Oficial de la Província.

2.- Les sol·licituds, acompanyades de la documentació requerida, es podran presentar mitjançant de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa URL <https://sede.villajoyosa.com>.

3.- La sol·licitud de subvenció s'ajustarà al model ANNEX A que figura en aquesta convocatòria, acompanyada de la documentació oportuna.

4.- Els corresponents models de sol·licitud i altra documentació compresa en els annexos de la present convocatòria estaran disponibles

del Àrea de Cultura.

La Comisión de Evaluación se reserva el derecho a interpretar la convocatoria.

Efectuadas las valoraciones, se elaborará el correspondiente informe en el que se concretará el resultado de la evaluación realizada.

La Comisión de Evaluación se regirá por lo dispuesto para los órganos colegiados en los arts. 15 a 18 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público.

4.- El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe, formulará propuesta de resolución para su elevación por el/la Concejal/a Delegado/a, en su caso, al órgano competente para resolver.

5. El órgano competente para la resolución del procedimiento es por delegación de Alcaldía según resolución núm. 202302494 de 20 de junio de 2023, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de la Villajoyosa, quien a propuesta del Órgano instructor, adoptará el acuerdo que proceda, sobre concesión o denegación de la subvención.

7.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.

1.- El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

2.- Las solicitudes, acompañadas de la documentación requerida, se podrán presentar a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Villajoyosa URL <https://sede.villajoyosa.com>.

3.- La solicitud de subvención se ajustará el modelo ANEXO A que figura en esta convocatoria, acompañada de la documentación oportuna.

4.- Los correspondientes modelos de solicitud y demás documentación comprendida en los anexos de la presente convocatoria estarán

en la web de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, sense perjudici de qualsevol altre mitjà que permeta la seua màxima difusió i accessibilitat per als interessats.

5.- Juntament amb la sol·licitud, degudament signada pel representant legal, haurà d'acompanyar-se la següent documentació:

- a. Document que acredite la representació legal de l'associació cultural, llevat que ja conste en aquesta administració
- b. Declaració responsable sobre la recepció d'altres subvencions segons model ANNEX B.
- c. Certificats d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració tributària, Agència Valenciana Tributària, Seguretat Social i Suma gestió tributària.
- d. En cas d'haver modificat el compte bancari que consta a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, o no haver presentat la mateixa, haurà de presentar la fitxa de manteniment de tercers segons model normalitzat (es pot obtindre en la web www.villajoyosa.com).
- e. Targeta d'identificació fiscal de l'entitat cultural sol·licitant.
- f. Declaració responsable de les següents circumstàncies:
 - No estar incursa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - Tindre el seu domicili social i àmbit d'actuació circumscrit al municipi de la Vila Joiosa.
 - Estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil a nom de l'associació cultural.
- g. Model d'autobaremació. ANNEX C.
- h. Pressupost de l'activitat cultural a subvencionar desglossat per partides.
- i. Programa detallat de l'activitat cultural de l'associació ANNEX G.

6.- Si la sol·licitud no reunira els requisits establits en la present convocatòria, o no fora acompanyada de la documentació exigible, es requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils esmene les faltes detectades o aportació els documents preceptius, en els termes i amb els efectes establits en l'article 68 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú

disponibles en la web del Ayuntamiento de Villajoyosa, sin perjuicio de cualquier otro medio que permita su máxima difusión y accesibilidad para los interesados.

5.- Junto a la solicitud debidamente firmada por el representante legal, deberá acompañarse la siguiente documentación:

- a. Documento que acredite la representación legal de la asociación cultural, salvo que ya conste en esta administración.
- b. Declaración responsable sobre la recepción de otras subvenciones según modelo ANEXO B.
- c. Certificados de estar al corriente de las obligaciones con la Agencia Estatal de Administración tributaria, Agencia Valenciana Tributaria, Seguridad Social y Suma gestión tributaria
- d. En caso de haber modificado la cuenta bancaria que consta en el Ayuntamiento Villajoyosa, o no haber presentado la misma, deberá presentar la ficha de mantenimiento de terceros según modelo normalizado (se puede obtener en la web www.villajoyosa.com).
- e. Tarjeta de identificación fiscal de la entidad cultural solicitante.
- f. Declaración responsable de las siguientes circunstancias:
 - No estar incursa en ninguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - Tener su domicilio social y ámbito de actuación circunscrito al municipio de Villajoyosa.
 - Estar en posesión de un seguro de responsabilidad civil a nombre de la asociación cultural.
- g. Modelo de autobaremación completado. ANEXO C.
- h. Presupuesto de la actividad cultural a subvencionar desglosado por partidas.
- i. Programa detallado de la actividad cultural de la asociación ANEXO G.

6.- Si la solicitud no reuniera los requisitos establecidos en la presente convocatoria, o no fuera acompañada de la documentación exigible, se requerirá al interesado para que en

de les Administracions Públiques.

7.-Sense perjudici de l'anterior, en qualsevol moment al llarg del procediment podrà instar-se al sol·licitant perquè emplene qualsevol altre requisit o tràmit omés, d'acord amb el que s'estableix en l'article 73 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, concedint a aquest efecte un termini de deu dies hàbils a partir de la notificació, amb expressa prevenció que, de no fer-ho així, se li podrà declarar decaigut en el dret a la tramitació de la seua sol·licitud. No obstant això, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si es produïra abans o dins del dia en què es notifique la resolució en la qual es tinga per transcorregut el termini.

8.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de dos mesos, comptat a partir de la publicació de la present convocatòria. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu.

En la resolució de concessió de la subvenció s'indicarà:

- Nom i DNI/CIF del beneficiari de la subvenció.
- Import de la subvenció i percentatge que representa la mateixa sobre el total subvencionat.

La resolució serà publicada en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i en la pàgina web municipal, assortint aquesta publicació efectes de notificació.

9.-CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS ADMESES.

el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles subsane las faltas detectadas o aporte los documentos preceptivos, en los términos y con los efectos establecidos en el artículo 68 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7.-Sin perjuicio de lo anterior, en cualquier momento a lo largo del procedimiento podrá instarse al solicitante para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite omitido, de acuerdo con lo establecido en el artículo 73 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, concediendo a tal efecto un plazo de diez días hábiles a partir de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le podrá declarar decaído en el derecho a la tramitación de su solicitud. Sin embargo, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales si se produjera antes o dentro del día en que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

8.- PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de dos meses, contado a partir de la publicación de la presente convocatoria. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

En la resolución de concesión de la subvención se indicará:

- Nombre y DNI/CIF del beneficiario de la subvención.
- Importe de la subvención y porcentaje que representa la misma sobre el total subvencionado.

La resolución será publicada en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento de Villajoyosa y en la página web municipal, surtiendo esta publicación efectos de notificación.

9.-CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES ADMITIDAS.

1.- Les subvencions s'atorgaran d'acord amb la valoració de les sol·licituds quals hagueren acreditat els requisits necessaris per a ser beneficiaris.

2. Criteris de valoració:

1. ACTIVITATS CULTURALS, fins a un màxim de 45 punts.

-Activitats en col·laboració amb l'Ajuntament, fins a un màxim de 25 punts. Es presentarà el ANNEX F firmat pel regidor/a delegat/a de l'àrea corresponent.

Fins a 2 activitats, 5 punts.
Fins a 4 activitats, 10 punts.
Fins a 6 activitats, 15 punts.
Fins a 8 activitats, 20 punts.
Fins a 10 activitats, 25 punts

- Altres activitats culturals realitzades dins del terme municipal, 4 punts per activitat fins a un màxim de 20 punts.

2. ACTIVITATS CULTURALS REALITZADES EN COL·LABORACIÓ AMB L'HOSPITAL ASIL SANTA MARTA I EL CENTRE OCUPACIONAL I RESIDÈNCIA LES TALAIES, 5 punts.

3. FOMENT DE LA TRADICIÓ CULTURAL VALENCIANA, 5 punts.

Activitats culturals realitzades i avaluables que fomenten la cultura tradicional valenciana així com la recuperació d'elements materials i valors tradicionals de la història, cultura o folklore. Prèvia acreditació de la documentació descriptiva de cada activitat, (1 punt per activitat)

4. FOMENT DE LA LLENGUA VALENCIANA, 4 punts.

Difusió de les activitats de l'associació en llengua valenciana.

5. PRESENCIA ACTIVA EN XARXES SOCIALS, 3 punts.

6. PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT ENTRE

1.- Las subvenciones se otorgarán de acuerdo con la valoración de las solicitudes que hubieran acreditado los requisitos necesarios para ser beneficiarias.

2. Criterios de valoración:

1. ACTIVIDADES CULTURALES, hasta un máximo de 45 puntos.

-Actividades en colaboración con el Ayuntamiento, hasta un máximo de 25 puntos. *Se presentará el ANEXO F firmado por Concejala Delegado/a del Área correspondiente.*

Hasta 2 actividades, 5 puntos.
Hasta 4 actividades, 10 puntos.
Hasta 6 actividades, 15 puntos.
Hasta 8 actividades, 20 puntos.
Hasta 10 actividades, 25 puntos

- Otras actividades culturales realizadas dentro del término municipal, 4 puntos por actividad hasta un máximo de 20 puntos.

2. ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS EN COLABORACIÓN CON EL HOSPITAL ASILO SANTA MARTA Y EL CENTRO OCUPACIONAL Y RESIDENCIA LES TALAIES, 5 puntos.

3. FOMENTO DE LA TRADICIÓN CULTURAL VALENCIANA, 5 puntos.

Actividades culturales realizadas y evaluables que fomenten la cultura tradicional valenciana así como la recuperación de elementos materiales y valores tradicionales de la historia, cultura o folklore. Previa acreditación de la documentación descriptiva de cada actividad (1 punto por actividad)

4. FOMENTO DE LA LENGUA VALENCIANA, 4 puntos.

Difusión de las actividades de la asociación en lengua valenciana.

5. PRESENCIA ACTIVA EN REDES SOCIALES, 3 puntos.

DONES I HOMES, 3 punts.

Presència paritària en la Junta Directiva de l'associació.

7. AFAVORIR LA INCLUSIÓ, 3 punts.

Afavorir i fomentar la inclusió de gènere, de persones amb diversitat funcional i minories d'origen social a través de la participació en l'activitat de l'associació, justificat de manera expressa.

8. ANTIGUITAT DE L'ASSOCIACIÓ, 15 punts.

S'atorgarà 0,16 punts per any d'antiguitat fins a un màxim de 15 punts.

9. BÉ D'INTERÉS CULTURAL IMMATERIAL, 20 punts.

Si l'associació cultural desenvolupa la seua activitat declarada Bé d'Interés Cultural Immaterial, conforme al que es disposa en l'article primer del Decret 68/2018, de 25 de maig, del Consell (BOE de 28 de juny de 2018), puntuarà prèvia certificació com a Societat Musical Federada per la FSMCV.

10. PERSONES ASSOCIADES, 7 punts.

Fins a 75 persones, 0.5 punt.
De 76 a 175 persones, 1 punt.
De 176 a 275 persones, 3 punts.
De 276 a 375 persones, 5 punts.
Més de 376 persones, 7 punts.

Cada projecte podrà obtindre fins a un màxim de **110 punts** en funció dels criteris anteriors.

10.- DETERMINACIÓ DELS IMPORTS DE LES SUBVENCIIONS A CONCEDIR I APLICACIÓ DE PRORRATEIG.

1.- L'import de la subvenció concedida a cada sol·licitant resultarà de la distribució de la quantia màxima total assenyalada en l'apartat 2 entre els beneficiaris que reunisquen els requisits establits en la present convocatòria, en funció de la puntuació obtinguda conforme

6. PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, 3 puntos.

Presencia paritaria en la Junta Directiva de la asociación.

7. FAVORECER LA INCLUSIÓN, 3 puntos.

Favorecer y fomentar la inclusión de género, de personas con diversidad funcional y minorías de origen social a través de la participación en la actividad de la asociación, justificado de forma expresa.

8. ANTIGÜEDAD DE LA ASOCIACIÓN, 15 puntos.

Se otorgará 0,16 puntos por año de antigüedad hasta un máximo de 15 puntos.

9. BIEN DE INTERÉS CULTURAL INMATERIAL, 20 puntos.

Si la asociación cultural desarrolla su actividad declarada Bien de Interés Cultural Inmaterial, conforme a lo dispuesto en el artículo primero del Decreto 68/2018, de 25 de mayo, del Consell (BOE de 28 de junio de 2018), puntuará previa certificación como Sociedad Musical Federada por la FSMCV.

10. PERSONAS ASOCIADAS, 7 puntos.

Hasta 75 personas, 0.5 punto.
De 76 a 175 personas, 1 punto.
De 176 a 275 personas, 3 puntos.
De 276 a 375 personas, 5 puntos.
Más de 376 personas, 7 puntos

Cada proyecto podrá obtener hasta un máximo de **110 puntos** en función de los criterios anteriores.

10.- DETERMINACIÓN DE LOS IMPORTES DE LAS SUBVENCIIONES A CONCEDER Y APLICACIÓN DE PRORRATEO.

1.- El importe de la subvención concedida a cada solicitante resultarà de la distribución de la cuantía máxima total señalada en el apartado 2 entre los beneficiarios que reúnan los requisitos establecidos en la presente convocatoria, en función de la puntuación obtenida conforme a

als criteris establits en l'apartat 9.

Una vegada valorades totes les sol·licituds, s'obtindrà el valor de cada punt com a resultat de dividir la quantia total de la subvenció entre el total de punts obtinguts per totes les sol·licituds valorades. L'import de subvenció que li correspon a cada sol·licitud serà el resultat de multiplicar la puntuació obtinguda pel valor del punt.

2.- No obstant això, a criteri de la Comissió de Valoració es podrà deixar sense distribuir la dotació pressupostària que es determine, si la qualitat de les sol·licituds o el nombre de les mateixes presentades no es considera suficient per aquesta Comissió.

11.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

1.- Segons el que s'estableix en l'article 4 de la Llei General de Subvencions les subvencions concedides per l'Ajuntament o ens dependents són compatibles amb altres aportacions dineràries per a la mateixa finalitat procedents d'altres Administracions Públiques o ens públics o privats, sempre que el seu import, aïlladament o en concurrència amb aquestes, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

A aquest efecte, el beneficiari haurà de comunicar a l'òrgan concedent la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada quan tinga coneixement d'això, i en qualsevol cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons públics rebuts.

Quan es produïska excés de les subvencions percebudes respecte al cost del projecte o activitat, el beneficiari haurà de reintegrar l'excés juntament amb els interessos de demora corresponents, unint les cartes de pagament a la corresponent justificació. El reintegrament de l'excés haurà de fer-se a favor de les entitats concedents en proporció a les subvencions concedides per cadascuna d'elles, llevat que siga l'Ajuntament el que advertisca l'excés de finançament i en aquest cas exigirà el reintegrament de l'import total de l'excés fins al límit de la subvenció atorgada per ell.

los criterios establecidos en el apartado 9.

Una vez valoradas todas las solicitudes, se obtendrá el valor de cada punto como resultado de dividir la cuantía total de la subvención entre el total de puntos obtenidos por todas las solicitudes valoradas. El importe de subvención que le corresponde a cada solicitud será el resultado de multiplicar la puntuación obtenida por el valor del punto.

2.- No obstante, a criterio de la Comisión de Valoración se podrá dejar sin distribuir la dotación presupuestaria que se determine, si la calidad de las solicitudes o el número de las mismas presentadas no se considera suficiente por dicha Comisión.

11.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES.

1.- Según lo establecido en el artículo 4 de la Ley General de Subvenciones las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento o entes dependientes son compatibles con otras aportaciones dinerarias para la misma finalidad procedentes de otras Administraciones Públicas o entes públicos o privados, siempre que su importe, aisladamente o en concurrència con estas, no supere el coste de la actividad subvencionada.

A tal efecto, el beneficiario deberá comunicar al órgano concedente la concesión de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada en cuanto tenga conocimiento de ello, y en cualquier caso antes de la justificación de la aplicación de los fondos públicos recibidos.

Quando se produzca exceso de las subvenciones percibidas respecto al coste del proyecto o actividad, el beneficiario deberá reintegrar el exceso junto con los intereses de demora correspondientes, uniendo las cartas de pago a la correspondiente justificación. El reintegro del exceso deberá hacerse a favor de las entidades concedentes en proporción a las subvenciones concedidas por cada una de ellas, salvo que sea el Ayuntamiento el que advierta el exceso de financiación en cuyo caso exigirá el reintegro del importe total del exceso hasta el límite de la subvención otorgada por él.

12.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Amb caràcter general, els beneficiaris de les subvencions assumiran les obligacions establides en l'article 14 la Llei General de Subvencions.

- a. Realitzar les activitats o programes objecte de subvenció en la present convocatòria.
- b. Justificar les despeses subvencionables en els termes establits en la Llei General de Subvencions i en aquesta convocatòria.
- c. Facilitar quanta documentació siga requerida per aquest Ajuntament a fi de supervisar l'adequada aplicació de la subvenció.
- d. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de qualsevol altra subvenció o ajuda de qualsevol entitat pública o privada que tinga per finalitat les activitats subvencionades.
- e. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament, amb anterioritat a dictar-se la resolució de la concessió.
- f. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com quants estats comptables i registres específics siguen exigits d'acord amb l'article 29 de la Llei General de Subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- i. Emprar el logotip de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en totes les activitats, publicacions i en xarxes socials, així com fer constar en la documentació i propaganda impresa, radiofònica, audiovisual o qualsevol altre tipus de difusió de l'activitat subvencionada que compta amb la col·laboració de l'Ajuntament. La no inclusió del logotip de l'Ajuntament de la Vila Joiosa comportarà que eixa activitat no siga valorada.

12.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Con carácter general, los beneficiarios de las subvenciones asumirán las obligaciones establecidas en el artículo 14 la Ley General de Subvenciones.

- a. Realizar las actividades objeto de subvención en la presente convocatoria.
- b. Justificar los gastos subvencionables en los términos establecidos en la Ley General de Subvenciones y en esta convocatoria.
- c. Facilitar cuanta documentación sea requerida por este Ayuntamiento al objeto de supervisar la adecuada aplicación de la subvención.
- d. Comunicar al Ayuntamiento la obtención de cualquier otra subvención o ayuda de cualquier entidad pública o privada que tenga por finalidad las actividades subvencionadas.
- e. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente, con anterioridad a dictarse la resolución de la concesión.
- f. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos de acuerdo al artículo 29 de la Ley General de Subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.
- i. Emplear el logotipo del Ayuntamiento de Villajoyosa en todas las actividades, publicaciones y en redes sociales, así como hacer constar en la documentación y propaganda impresa, radiofónica, audiovisual o cualquier otro tipo de difusión de la actividad subvencionada que cuenta con la colaboración del Ayuntamiento. La no inclusión del logotipo del Ayuntamiento de Villajoyosa comportará

j. Satisfer els drets d'autor que corresponguen i altres quotes que puguen generar-se per la realització de les activitats culturals.

En particular, i de conformitat amb l'article 8 de la Llei General de Subvencions els beneficiaris de la subvenció, una vegada concedida, es comprometen a comunicar qualsevol eventualitat o modificació en el desenvolupament del programa subvencionat conforme es produïska.

13.- TERMINI DE REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT I TERMINI DE VIGÈNCIA

1.- El termini de realització de l'activitat cultural presentada en aquesta convocatòria estarà comprés entre el **16 de novembre de 2023 al 30 de setembre de 2024**.

2.- Les factures que s'aporten com a justificació hauran d'estar expedides i pagades durant el període de vigència d'aquesta convocatòria, en el període comprés entre el **16/11/2023** i el **30/09/2024**, havent d'aportar una declaració jurada a aquest efecte a més de la documentació acreditativa d'aquests pagaments. No s'admetran com a justificants de despeses els albarans, les notes de lliurament ni factures proforma.

14.- DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓ.

1.- La justificació de la subvenció es realitzarà fins al **30 de setembre de 2024** com a màxim. Transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan instructor del procediment, aquest requerirà a l'associació cultural beneficiària perquè en el termini improrrogable de deu dies hàbils siga presentada als efectes previstos en aquesta convocatòria. La falta de presentació de la justificació en el termini establert portarà amb si l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establides en la Llei General de Subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà al beneficiari de les sancions que, conforme a la Llei General de Subvencions, corresponen.

que esa actividad no sea valorada.

j. Satisfacer los derechos de autor que correspondan y demás cuotas que puedan generarse por la realización de las actividades culturales.

En particular, y de conformidad con el artículo 8 de la Ley General de Subvenciones los beneficiarios de la subvención, una vez concedida, se comprometen a comunicar cualquier eventualidad o modificación en el desarrollo del programa subvencionado conforme se produzca.

13.- PLAZO DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD Y PLAZO DE VIGENCIA

1. El plazo de realización de la actividad cultural presentada en esta convocatòria estarà comprendido entre el **16 de noviembre de 2023 al 30 de septiembre de 2024**.

2.- Las facturas que se aporten como justificación deberán estar expedidas y pagadas durante el periodo de vigencia de esta convocatòria, en el periodo comprendido entre el **16/11/2023** y el **30/09/2024**, debiendo aportar una declaración jurada a tal efecto además de la documentación acreditativa de dichos pagos. No se admitirán como justificantes de gastos los albaranes, las notas de entrega ni facturas proforma.

14.- DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓ.

1.- La justificació de la subvenció se realitzarà hasta el **30 de septiembre de 2024** como máximo. Transcurrido el plazo establecido de justificació sin haberse presentado la misma ante el órgano instructor del procedimiento, éste requerirá a la asociación cultural beneficiaria para que en el plazo improrrogable de diez días hábiles sea presentada a los efectos previstos en esta convocatòria. La falta de presentación de la justificació en el plazo establecido llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones. La presentación de la justificació en el plazo adicional establecido en este apartado no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la Ley General de Subvenciones, corresponden.

2.- La justificació de la subvenció s'efectuarà pel beneficiari, mitjançant la presentació del MODEL CERTIFICAT DE DESPESES SUBVENCIONABLES, segons model que figura com a ANNEX D en la convocatòria i pels mitjans indicats en el seu apartat 7, i estarà acompanyada de la documentació que servisca de suport a la informació sol·licitada. Els documents justificatius de les despeses realitzades per l'entitat beneficiària:

- **Pagaments telemàtics:** justificant bancari de les transferències bancàries, bizum, pagaments amb targeta i/o càrrec en banc.

En el cas d'aportar extracte bancari, el beneficiari haurà d'identificar clarament el pagament relacionat amb la factura presentada.

- **Pagaments en metàl·lic:** l'entitat emissora de la factura emetrà un certificat detallat en el qual conste: número de factura, import i data de pagament pel beneficiari.

Esta documentació es presentarà de forma ordenada i identificada clarament.

3.- S'haurà de presentar la MEMÒRIA AVALUATIVA DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA, segons model de l'ANNEX E-A.

4.- Així mateix, s'haurà de presentar la MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICATIVA de la subvenció, segons model de l'ANNEX E-B.

5.- Declaració jurada de què les factures aportades estan expedides i pagades durant el període de vigència d'aquesta convocatòria, tal com s'indica en el punt 13.2.

15.- PAGAMENT DE LA SUBVENCÍO.

El pagament de la totalitat de la quantitat prevista en la subvenció no s'efectuarà fins a la prèvia justificació pel beneficiari de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al qual se li va concedir i en els termes previstos en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i en la norma reguladora de la concessió.

Es produirà la pèrdua del dret al cobrament de

2.- La justificación de la subvención se efectuará por el beneficiario, mediante la presentación del MODELO CERTIFICADO DE GASTOS SUBVENCIONABLES, según modelo que figura como ANEXO D en la convocatoria y por los medios indicados en su apartado 7, y estará acompañada de la documentación que sirva de soporte a la información solicitada. Los documentos justificativos de los gastos realizados por la entidad beneficiaria:

- **Pagos telemáticos:** justificante bancario de las transferencias bancarias, bizum, pagos con tarjeta y/o cargo en banco.

En el caso de aportar extracto bancario, el beneficiario deberá identificar claramente el pago relacionado con la factura presentada.

- **Pagos en metálico:** la entidad emisora de la factura emitirá un certificado detallado en el que conste: número de factura, importe y fecha de pago por el beneficiario.

Esta documentación se presentará de forma ordenada e identificada claramente.

3.- Se deberá presentar la MEMORIA EVALUATIVA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA, según modelo del ANEXO E-A.

4.- Asimismo, se deberá presentar la MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA de la subvención, según modelo del ANEXO E-B.

5.- Declaración jurada de que las facturas aportadas están expedidas y pagadas durante el periodo de vigencia de esta convocatoria, tal y como se indica en el punto 13.2.

15.- PAGO DE LA SUBVENCÍO.

El pago de la totalidad de la cantidad prevista en la subvención no se efectuará hasta la previa justificación por el beneficiario de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se le concedió y en los términos previstos en la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa y en la norma reguladora de la concesión.

Se producirá la pérdida del derecho al cobro en

la mateixa totalment o parcialment en el supòsit de falta de justificació adequada en el termini establert en la convocatòria o de concurrència de les causes previstes en l'art. 37 de Llei General de Subvencions.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari:

- No es trobe al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
- Siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.
- Tinga pendent justificació de qualsevol altra subvenció concedida.

16.- OBLIGACIÓ DE REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

1.- L'incompliment de l'obligació de justificar en els termes establerts, la justificació insuficient de la subvenció, o la concurrència de qualsevol de les altres causes establides en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, portarà amb si, previs els tràmits oportuns, l'obligació de reintegrament de la subvenció, amb devolució immediata de les quantitats entregades a compte, interessos de demora i altres responsabilitats establides en la normativa vigent.

2.- No obstant l'anterior, si la documentació justificativa presentada no aconseguira la totalitat de l'import del projecte o actuacions subvencionades, la quantia de la subvenció concedida es reduirà proporcionalment, conforme al percentatge que supose la subvenció respecte a aquest pressupost.

17. SUBCONTRACTACIÓ.

Es permet la subcontractació, la contractació total o parcial de les activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció a terceres persones.

S'entén que un beneficiari subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

el supuesto de falta de justificación adecuada en el plazo establecido en la convocatoria o de concurrència de las causas previstas en el art. 37 de Ley General de Subvenciones.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario:

- No se halle al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- Sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.
- Tenga pendiente justificación de cualquier otra subvención concedida.

16.- OBLIGACIÓN DE REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN.

1.- El incumplimiento de la obligación de justificar en los términos establecidos, la justificación insuficiente de la subvención, o la concurrència de cualquiera de las demás causas establecidas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, llevará consigo, previos los trámites oportunos, la obligación de reintegro de la subvención, con devolución inmediata de las cantidades entregadas a cuenta, intereses de demora y demás responsabilidades establecidas en la normativa vigente.

2.- No obstante lo anterior, si la documentación justificativa presentada no alcanzase la totalidad del importe del proyecto o actuaciones subvencionadas, la cuantía de la subvención concedida se reducirá proporcionalmente, conforme al porcentaje que suponga la subvención respecto a dicho presupuesto.

17. SUBCONTRATACIÓN.

Se permite la subcontratación, la contratación total o parcial de las actividades que constituyen el objeto de la subvención a terceras personas.

Se entiende que un beneficiario subcontracta cuando concierta con terceras personas la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención.

Únicament es permetrà la subcontractació quan en cap cas excedisca del 50% de l'import de l'activitat subvencionada.

18. RECURSOS QUE PROCEDEIXEN CONTRA LA CONVOCATÒRIA I ÒRGANS COMPETENTS PER A LA SEUA RESOLUCIÓ.

La resolució posa fi a la via administrativa, podent interposar-se contra el mateix recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de la publicació de la resolució de la Junta Govern Local o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos.

19. TRACTAMENT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

De conformitat amb el que es preveu en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals:

- El responsable del tractament de les dades és l'Ajuntament de la Vila Joiosa
- La finalitat del tractament de les dades: es tractaran les seues dades personals amb la finalitat de gestionar la sol·licitud d'ajudes culturals
- Temps de conservació de les dades: durant el termini de vigència d'este expedient. No obstant això, les dades seran conservades amb finalitats de arxiu d'interés públic o fins estadístics.
- Legitimació per al tractament de les dades: exercici dels poders públics o competències pròpies.
- Cessió a terceres persones: les dades facilitades no seran cedits a terceres persones alienes a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, llevat que hagen de ser comunicats a altres entitats públiques per imperatiu legal.
- Drets: Dret d'accés a les seues dades, sol·licitar la seua rectificació o, si és el cas, cancel·lació, oposició o la seua supressió. Podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades o, si és el cas, oponerse a possessar-se al tractament d'estos. Per a exercir els expressats drets podrà fer-ho mitjançant de la seua electrònica de l'Ajuntament.

Únicamente se permitirá la subcontratación cuando en ningún caso exceda del 50% del importe de la actividad subvencionada.

18. RECURSOS QUE PROCEDEN CONTRA LA CONVOCATORIA Y ÓRGANOS COMPETENTES PARA SU RESOLUCIÓN.

La resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra el mismo recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde la publicación de la resolución de la concesión por Junta Gobierno Local, o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses.

19. TRATAMIENTO DE LOS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

De conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales:

- El responsable del tratamiento de los datos es el Ayuntamiento de Villajoyosa
- La finalidad del tratamiento de los datos: se tratarán sus datos personales con la finalidad de gestionar la solicitud de ayudas culturales
- Tiempo de conservación de los datos: durante el plazo de vigencia de este expediente. No obstante, los datos serán conservados con fines de archivo de interés público o fines estadísticos.
- Legitimación para el tratamiento de los datos: ejercicio de los poderes públicos o competencias propias.
- Cesión a terceras personas: los datos facilitados no serán cedidos a terceras personas ajenas al Ayuntamiento de Villajoyosa, salvo que deban ser comunicados a otras entidades públicas por imperativo legal.
- Derechos: Derecho de acceso a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, cancelación, oposición o su supresión. Podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos o, en su caso, oponerse al tratamiento de los mismos. Para ejercer los expresados derechos podrá hacerlo a través de la sede electrónica del Ayuntamiento.

20. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.

El règim jurídic aplicable està contingut en la present convocatòria, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i l'Ordenança Municipal Reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

20. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.

El régimen jurídico aplicable está contenido en la presente convocatoria, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y la Ordenanza Municipal Reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Villajoyosa.

ANEXO A

SOLICITUD CONCURRENCIA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES ASOCIACIONES CULTURALES EJERCICIO 2024

Nombre de la actividad a subvencionar:

D/Dña. _____, con domicilio a efectos de la notificación
_____, teléfono _____, provisto de

N.I.F. núm. _____ actuando en nombre y representación de:
(nombre de la asociación) _____,
domiciliada en la Vila Joiosa, CIF nº _____.

EXPONE:

Que conoce la convocatoria de Subvenciones a Asociaciones Culturales que otorga este Ayuntamiento y que cumpliendo la entidad que representa los requisitos de la misma.

SOLICITA:

La inclusión en la convocatoria de la asociación cultural a la que represento.
Se acompaña al efecto la siguiente documentación:

La Vila Joiosa, de _____ de 2024.

Firma.

ANEXO B

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dña. _____ con DNI _____ y domicilio en
_____ localidad _____ Provincia _____ en nombre y
representación de _____ con CIF _____ y
domicilio social _____

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que la entidad que represento

Ha solicitado/recibido otra/s subvención/es o ingreso por otro organismo, entidad o particular

ORGANISMO	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

Se comprometo a comunicar al Ayuntamiento de la Vila Joiosa las subvenciones que pudiera obtener en un futuro.

No se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones que para ser beneficiario o entidad colaboradora se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La Vila Joiosa, de _____ de 2024.

Firma.

ANEXO C

AUTOBAREMACIÓN

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR:

		AUTOBAREMO
1. ACTIVIDADES CULTURALES	45 puntos	
a) Actividades en colaboración con el Ayuntamiento, hasta un máximo de 25 puntos. Se presentará el <u>MODELO F</u> firmado por el Concejal/a Delegado/a del Área correspondiente. Hasta 2 actividades, 5 puntos. Hasta 4 actividades, 10 puntos. Hasta 6 actividades, 15 puntos. Hasta 8 actividades, 20 puntos. Hasta 10 actividades, 25 puntos	25 puntos	
b) Otras actividades culturales realizadas dentro del término municipal de Villajoyosa, 4 puntos por actividad hasta un máximo de 20 puntos.	20 puntos	
2. ACTIVIDADES A REALIZAR EN COLABORACIÓN CON EL HOSPITAL ASILO SANTA MARTA Y/O C.O.R. LES TALAIES	5 puntos	
3. FOMENTO DE LA TRADICIÓN CULTURAL VALENCIANA	5 puntos	
4. FOMENTO DE LA LENGUA VALENCIANA	4 puntos	
5. PRESENCIA ACTIVA EN REDES SOCIALES	3 puntos	
6. PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES	3 puntos	
7. FAVORECER LA INCLUSIÓN	3 puntos	
8. ANTIGÜEDAD DE LA ASOCIACIÓN	15 puntos	
9. BIEN DE INTERÉS CULTURAL INMATERIAL	20 puntos	
10. PERSONAS ASOCIADAS	12 puntos	
TOTAL	110 puntos	

ANEXO D. MODELO CERTIFICADO DE GASTOS SUBVENCIONABLES

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 15250123561237330053 en www.villajoyosa.com/validacion
 C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C
www.villajoyosa.com - www.lavilajoyosa.com

N.I.F./C.I.F.			
Nombre, denominación social			
Domicilio social			
Población			
Código Postal		Teléfono	

DATOS DE LA SUBVENCIÓN

Convocatoria	
Importe de la subvención concedida	Euros

RELACIÓN NUMERADA DE JUSTIFICANTES (1)

Nº DE ORDEN	FECHA FACTURA	EMISOR FACTURA	FECHA/FORMA PAGO	OBSERVACIONES
Nº DE FACTURA	IMPORTE FACTURA	CONCEPTO FACTURA	GASTO SUBVENCIÓN	% IMPUTADO

Nº Orden 1				

Nº Orden 2				

Nº Orden 3				

Nº Orden 4				

Nº Orden 5				

Nº Orden 6				

TOTAL: _____ **euros**

(1) Utilizar más impresos si los justificantes no caben en este.

D. /Dña. _____, como REPRESENTANTE de la Entidad, certifica que los justificantes adjuntos corresponden a la aplicación de los fondos recibidos.

En Villajoyosa, a _____ de _____ de 2024

ANEXO E-A

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA DE SUBVENCIONES

MEMORIA EVALUATIVA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIÓNADA:

1. DENOMINACIÓN Y OBJETIVO DEL PROYECTO CULTURAL REALIZADO

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 15250123561237330053 en www.villajoyosa.com/validacion
 C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C
www.villajoyosa.com - www.lavilajoiosa.com

--

2. DESTINATARIOS DEL PROYECTO CULTURAL:

--

3. ACTUACIONES REALIZADAS Y PLAZO DE EJECUCIÓN. Las actividades culturales deberán estar ordenadas cronológicamente.

Actividad cultural llevada a cabo	Día de inicio	Día de finalización

(Utilizar tantas casillas como sean necesarias)

4. RECURSOS UTILIZADOS. Indicar los recursos utilizados para cada actividad realizada y relacionada individualmente en el MODELO DE GASTOS SUBVENCIONABLES.

Actividad cultural	Recursos utilizados

(Utilizar tantas casillas como sean necesarias)

5. RESULTADOS OBTENIDOS DEL PROYECTO. Evaluar los resultados obtenidos.

--

6. MEMORIA GRÁFICA. Difusión del proyecto subvencionado, incluyendo todo el material susceptible de evaluar y que incluya el logo del Ayuntamiento de Villajoyosa.

--

ANEXO E-B
MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA DE SUBVENCIONES
PRESUPUESTO DETALLADO

Presupuesto detallado del gasto realizado por la subvención concedida por el Ayuntamiento de la Vila Joiosa mediante Resolución núm. _____ de fecha _____

Entidad: _____

Programa: _____

Importe: _____

- | | |
|---|-------|
| (1) Coste total del programa subvencionado..... | _____ |
| (2) Importe subvención concedida por el Ayuntamiento de la Vila Joiosa..... | _____ |
| (3) Importe concedido por otras Administraciones o Entidades para el desarrollo de este programa... | _____ |

Nombre e importe de las Entidades:

Importe total financiación actividad (2+3) _____

- (4) Importe aportado por la propia Entidad 1 – (2+3) _____

SUMA TOTAL DE LOS IMPORTES JUSTIFICADOS _____

D./Dña.

_____ como _____ de

CERTIFICO: La exactitud y veracidad de los datos reseñados en este impreso, así como que la actividad subvencionada ha sido realizada en su totalidad, habiéndose cumplido las condiciones impuestas y conseguido los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

La Vila Joiosa, a _____ de _____ de 2024

Fdo: _____

ANEXO F

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 15250123561237330053 en www.villajoyosa.com/validacion

C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C

www.villajoyosa.com - www.lavilajoyosa.com

D. / Dña. _____ Concejal/a Delegado/a
de _____.

HAGO CONSTAR

Que la/s actividad/es indicada/s a continuación se ha realizado en colaboración con esta
Concejalía: *(Detallar nombre de la actividad, fecha y lugar de celebración)*

La Vila Joiosa, a _____ de _____ de 2024.

Fdo: _____

ANEXO G

Denominación del programa de actividades:

Actividad 1:
Fecha:
Lugar:
Breve descripción de la actividad:

Actividad 2:
Fecha:
Lugar:
Breve descripción de la actividad:

Actividad 3:
Fecha:
Lugar:
Breve descripción de la actividad:

(Añadir tantas casillas como sean necesarias)

D./Dña. _____, como representante de la entidad, certifica que las actividades indicadas son las previstas a realizar durante el periodo comprendido en esta convocatoria.

La Vila Joiosa, a _____ de _____ de 2024.

Fdo: _____

SEGON: Procedir a la publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

SEGUNDO: Proceder a la publicación de este acuerdo en el Boletín Oficial de la provincia de Alicante y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

ANEXO A

SOLICITUD CONCURRENCIA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES
ASOCIACIONES CULTURALES EJERCICIO 2024

Nombre de la actividad a subvencionar:

D/Dña. _____, con domicilio a efectos de la notificación
_____, teléfono _____, provisto de
N.I.F. núm. _____ actuando en nombre y representación de:
(nombre de la asociación) _____,
domiciliada en la Vila Joiosa, CIF nº _____.

EXPONE:

Que conoce la convocatoria de Subvenciones a Asociaciones Culturales que otorga este Ayuntamiento y que cumpliendo la entidad que representa los requisitos de la misma.

SOLICITA:

La inclusión en la convocatoria de la asociación cultural a la que represento.
Se acompaña al efecto la siguiente documentación:

La Vila Joiosa, de _____ de 2024.

Firma.

ANEXO B

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dña. _____ con DNI _____ y domicilio en
_____ localidad _____ Provincia _____ en nombre y
representación de _____ con CIF _____ y
domicilio social _____

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que la entidad que represento

Ha solicitado/recibido otra/s subvención/es o ingreso por otro organismo, entidad o particular

ORGANISMO	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

Se comprometo a comunicar al Ayuntamiento de la Vila Joiosa las subvenciones que pudiera obtener en un futuro.

No se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones que para ser beneficiario o entidad colaboradora se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La Vila Joiosa, de _____ de 2024.

Firma.

ANEXO C

AUTOBAREMACIÓN

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR:

		AUTOBAREMO
5. ACTIVIDADES CULTURALES	45 puntos	
a) Actividades en colaboración con el Ayuntamiento, hasta un máximo de 25 puntos. Se presentará el <u>MODELO F</u> firmado por el Concejal/a Delegado/a del Área correspondiente. Hasta 2 actividades, 5 puntos. Hasta 4 actividades, 10 puntos. Hasta 6 actividades, 15 puntos. Hasta 8 actividades, 20 puntos. Hasta 10 actividades, 25 puntos	25 puntos	
b) Otras actividades culturales realizadas dentro del término municipal de Villajoyosa, 4 puntos por actividad hasta un máximo de 20 puntos.	20 puntos	
6. ACTIVIDADES A REALIZAR EN COLABORACIÓN CON EL HOSPITAL ASILO SANTA MARTA Y/O C.O.R. LES TALAIES	5 puntos	
7. FOMENTO DE LA TRADICIÓN CULTURAL VALENCIANA	5 puntos	
8. FOMENTO DE LA LENGUA VALENCIANA	4 puntos	
5. PRESENCIA ACTIVA EN REDES SOCIALES	3 puntos	
6. PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES	3 puntos	
7. FAVORECER LA INCLUSIÓN	3 puntos	
8. ANTIGÜEDAD DE LA ASOCIACIÓN	15 puntos	
9. BIEN DE INTERÉS CULTURAL INMATERIAL	20 puntos	
10. PERSONAS ASOCIADAS	12 puntos	
TOTAL	110 puntos	

ANEXO D. MODELO CERTIFICADO DE GASTOS SUBVENCIONABLES

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 15250123561237330053 en www.villajoyosa.com/validacion

C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C

www.villajoyosa.com - www.lavilajoyosa.com

N.I.F./C.I.F.			
Nombre, denominación social			
Domicilio social			
Población			
Código Postal		Teléfono	

DATOS DE LA SUBVENCIÓN

Convocatoria	
Importe de la subvención concedida	Euros

RELACIÓN NUMERADA DE JUSTIFICANTES (1)

Nº DE ORDEN	FECHA FACTURA	EMISOR FACTURA	FECHA/FORMA PAGO	OBSERVACIONES
Nº DE FACTURA	IMPORTE FACTURA	CONCEPTO FACTURA	GASTO SUBVENCIÓN	% IMPUTADO

Nº Orden 1				

Nº Orden 2				

Nº Orden 3				

Nº Orden 4				

Nº Orden 5				

Nº Orden 6				

TOTAL: _____ **euros**

(1) Utilizar más impresos si los justificantes no caben en este.

D. /Dña. _____, como REPRESENTANTE de la Entidad, certifica que los justificantes adjuntos corresponden a la aplicación de los fondos recibidos.

En Villajoyosa, a _____ de _____ de 2024

ANEXO E-A

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA DE SUBVENCIONES
MEMORIA EVALUATIVA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

1. DENOMINACIÓN Y OBJETIVO DEL PROYECTO CULTURAL REALIZADO

--

2. DESTINATARIOS DEL PROYECTO CULTURAL:

--

3. ACTUACIONES REALIZADAS Y PLAZO DE EJECUCIÓN. Las actividades culturales deberán estar ordenadas cronológicamente.

Actividad cultural llevada a cabo	Día de inicio	Día de finalización

(Utilizar tantas casillas como sean necesarias)

4. RECURSOS UTILIZADOS. Indicar los recursos utilizados para cada actividad realizada y relacionada individualmente en el MODELO DE GASTOS SUBVENCIONABLES.

Actividad cultural	Recursos utilizados

(Utilizar tantas casillas como sean necesarias)

5. RESULTADOS OBTENIDOS DEL PROYECTO. Evaluar los resultados obtenidos.

--

6. MEMORIA GRÁFICA. Difusión del proyecto subvencionado, incluyendo todo el material susceptible de evaluar y que incluya el logo del Ayuntamiento de Villajoyosa.

--

ANEXO E-B

MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA DE SUBVENCIONES

PRESUPUESTO DETALLADO

Presupuesto detallado del gasto realizado por la subvención concedida por el Ayuntamiento de la Vila Joiosa mediante Resolución núm. _____ de fecha _____

Entidad: _____

Programa: _____

Importe: _____

(5) Coste total del programa subvencionado..... _____

(6) Importe subvención concedida por el Ayuntamiento de la Vila Joiosa..... _____

(7) Importe concedido por otras Administraciones o Entidades para el desarrollo de este programa... _____

Nombre e importe de las Entidades:

Importe total financiación actividad (2+3) _____

(8) Importe aportado por la propia Entidad 1 – (2+3) _____

SUMA TOTAL DE LOS IMPORTES JUSTIFICADOS _____

D./Dña.

_____ como _____ de

CERTIFICO: La exactitud y veracidad de los datos reseñados en este impreso, así como que la actividad subvencionada ha sido realizada en su totalidad, habiéndose cumplido las condiciones impuestas y conseguido los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

La Vila Joiosa, a _____ de _____ de 2024

Fdo: _____

ANEXO F

D. / Dña. _____ Concejal/a Delegado/a
de _____.

HAGO CONSTAR

Que la/s actividad/es indicada/s a continuación se ha realizado en colaboración con esta
Concejalía: *(Detallar nombre de la actividad, fecha y lugar de celebración)*

La Vila Joiosa, a _____ de _____ de 2024.

Fdo: _____

ANEXO G

Denominación del programa de actividades:

Actividad 1:
Fecha:
Lugar:
Breve descripción de la actividad:

Actividad 2:
Fecha:
Lugar:
Breve descripción de la actividad:

Actividad 3:
Fecha:
Lugar:
Breve descripción de la actividad:

(Añadir tantas casillas como sean necesarias)

D./Dña. _____, como representante de la entidad, certifica que las actividades indicadas son las previstas a realizar durante el periodo comprendido en esta convocatoria.

La Vila Joiosa, a _____ de _____ de 2024.

Fdo: _____

SEGON: Procedir a la publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

SEGUNDO: Proceder a la publicación de este acuerdo en el Boletín Oficial de la provincia de Alicante y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER: Aprovar la convocatòria d'ajudes per a programes d'activitats culturals, a desenvolupar per associacions culturals legalment constituïdes, corresponent a l'annualitat 2024, transcrita anteriorment.

PRIMERO: Aprobar la convocatoria de ayudas para programas de actividades culturales, a desarrollar por asociaciones culturales legalmente constituidas, correspondiente a la anualidad 2024, transcrita anteriorment.

SEGON: Procedir a la publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

SEGUNDO: Proceder a la publicación de este acuerdo en el Boletín Oficial de la provincia de Alicante y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

15. CULTURA.

Expediente: 6269/2024.

CULTURA. CESSIÓ D'ÚS DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL , EXPEDIENT NÚM. 6269/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 7 de maig de 2024 per #*****#, amb DNI #*****#, en representació de El Cole de Pate, amb CIF B54706205, en la qual sol·licita la cessió de l'Auditori del Centre Social el 25 de juny de 2024 per a la graduació de fi de curs del CEI El Cole de Pate, des de les 16 h fins les 21 h i en horari de matí per a assaig general.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura d'aquest Ajuntament.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la instancia presentada en fecha 7 de mayo de 2024 por #*****#, con DNI #*****#, en representación de El Cole de Pate, con CIF B54706205, en la que solicita la cesión del Auditorio del Centro Social el 25 de junio de 2024 para la graduación de fin de curso del CEI El Cole de Pate, desde las 16 h hasta las 21 h y en horario de mañana para el ensayo general.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura de este Ayuntamiento.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del

del Centre Social a #*****# el 25 de juny de 2024, en horari de 9 h a 14 h i de 16 h a 21 h, per a l'assaig i la graduació de l'alumnat del CEI El Cole de Pate.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

TERCER. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

QUART. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

Auditorio del Centro Social a #*****# el 25 de junio de 2024, en horario de 9 h a 14 h y de 16 h a 21 h, para el ensayo y la graduación del alumnado del CEI El Cole de Pate.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

SEGUNDO. Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

CUARTO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a #*****# el 25 de juny de 2024, en horari de 9 h a 14 h i de 16 h a 21 h, per a l'assaig i la graduació de l'alumnat del CEI El Cole de Pate.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Posar a disposició de la persona

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a #*****# el 25 de junio de 2024, en horario de 9 h a 14 h y de 16 h a 21 h, para el ensayo y la graduación del alumnado del CEI El Cole de Pate.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

SEGUNDO. Poner a disposición de la

interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

TERCER. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

QUART. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

CUARTO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

16. CULTURA.

Expediente: 6120/2024.

CULTURA. CESSIÓ D'ÚS DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL , EXPEDIENT NÚM. 6120/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud presentada en data 30 d'abril de 2024 per Sánchez Perona S.L., amb CIF B54798392, representat per #*****#, con DNI #*****#, en la qual sol·licita la cessió de l'Auditori del Centre Social el 28 de juny de 2024 per a la graduació de fi de curs del centre educatiu infantil Littletown, des de les 9 h del matí a les 20 h de la vesprada.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la instancia presentada en fecha 30 de abril de 2024 por Sánchez Perona S.L., con CIF B54798392, representado por #*****#, con DNI #*****#, en la que solicita la cesión del Auditorio del Centro Social el 28 de junio de 2024 para la graduación de fin de curso del centro educativo infantil Littletown, desde las 9 h de la mañana hasta las 20 h de la tarde.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura d'aquest Ajuntament.

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a Sánchez Perona S.L. el 28 de juny de 2024, en horari de 9 h a 14 h i de 16 h a 20 h, per a la graduació de fi de curs del centre educatiu infantil Littletown.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

TERCER. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

QUART. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura de este Ayuntamiento.

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a Sánchez Perona S.L. el 28 de junio de 2024, en horario de 9 h a 14 h y de 16 h a 20 h, para la graduación de fin de curso del centro educativo infantil Littletown.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

SEGUNDO. Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

CUARTO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a Sánchez Perona S.L. el 28 de juny de 2024, en horari de 9 h a 14 h i de 16 h a 20 h, per a la graduació de fi de curs del centre educatiu infantil Littletown.

Esta cessió estarà condicionada a:

a) L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai i a la firma del contracte de cessió d'espais corresponent.

b) No superar en cap cas la capacitat del

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social a Sánchez Perona S.L. el 28 de junio de 2024, en horario de 9 h a 14 h y de 16 h a 20 h, para la graduación de fin de curso del centro educativo infantil Littletown.

Esta cesión estará condicionada a:

a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio y a la firma del contrato de cesión de espacios correspondiente.

local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Posar a disposició de la persona interessada la dotació material i tècnica de l'espai, informant-la, al mateix temps, de què la regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses de personal tècnic ni de material addicional, si açò fora necessari.

TERCER. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

QUART. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos al usuario que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, con independencia de su edad.

SEGUNDO. Poner a disposición de la persona interesada la dotación material y técnica del espacio, informándola, al mismo tiempo, de que la Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos de personal técnico ni de material adicional, si esto fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

CUARTO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

17. CULTURA.

Expediente: 6068/2024.

CULTURA. CESSIÓ D'ÚS DEL TEATRE AUDITORI, EXPEDIENT NÚM. 6068/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vista la sol·licitud de data 30 d'abril de 2024 presentada pel CEIP Gasparot de la Vila Joiosa, amb núm. d'identificació Q0300660-H, representat per #*****#, amb DNI #*****#, en la qual sol·licita l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 21 de juny de 2024, en horari de 17:30 h a 21:30 h, per a la celebració del Festival i cloenda del curs escolar 2023-2024.

Vista la sol·licitud de data 30 d'abril de 2024

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Vista la solicitud de fecha 30 de abril de 2024 presentada por el CEIP Gasparot de la Vila Joiosa, con núm. de identificación Q0300660-H, representado por #*****#, con DNI #*****#, en la que solicita el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 21 de junio de 2024, en horario de 17:30 h a 21:30 h, para a la celebración del Festival y clausura del curso escolar 2023-2024.

Vista la solicitud de fecha 30 de abril de 204

presentada pel CEIP Gasparot de la Vila Joiosa, amb núm. d'identificació Q0300660-H, representat per #*****#, amb DNI #*****#, en la qual sol·licita l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa el dia 17 de juny de 2024, en horari de 17:30 h a 21:30 h, per a la celebració del Festival i cloenda del curs escolar 2023-2024.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el Reglament de funcionament del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe favorable de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que en la part que considere transcendent diu:

"Vist el calendari d'activitats a realitzar en els espais gestionats per la regidoria de Cultura en 2024, el Teatre Auditori es troba disponible el dia 17 de de juny".

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús del Teatre Auditori la Vila Joiosa al CEIP Gasparot de la Vila Joiosa el dia 17 de juny de 2024, en horari de 17:30 h a 21:30 h, per a la celebració del Festival i cloenda del curs escolar 2023-2024. Esta cessió estarà condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de funcionament de l'espai, i a la firma del contracte de cessió d'espai corresponent.
- No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.
- De cara a l'organització del personal conserge que atindrà l'acte, s'haurà de mantindre informat al Departament de Cultura del nombre d'assistents previst al mateix.

SEGON. Informar a la persona interessada de

presentada por el CEIP Gasparot de la Vila Joiosa, con núm. de identificación Q0300660-H, representado por #*****#, con DNI #*****#, en la que solicita el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa el día 17 de junio de 2024, en horario de 17:30 h a 21:30 h, para a la celebración del Festival y clausura del curso escolar 2023-2024.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el Reglamento de funcionamiento del Teatre Auditori la Vila Joiosa, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa, que en la parte que considero trascendente dice:

"Vist el calendari d'activitats a realitzar en els espais gestionats per la regidoria de Cultura en 2024, el Teatre Auditori es troba disponible el dia 17 de juny".

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa al CEIP Gasparot de la Vila Joiosa día 17 de junio de 2024, en horario de 17:30 h a 21:30 h, para a la celebración del Festival y clausura del curso escolar 2023-2024. Estas cesión estará condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al mismo.

SEGUNDO. Informar a la persona interesada de

què disposarà de la dotació tècnica i material de l'espai. La regidoria de Cultura no es farà càrrec de les despeses del personal tècnic que haurà d'atendre l'acte ni de material addicional, si aquest fora necessari.

TERCER. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

QUART. Notificar l' acord que es derive a la persona interessada.

que dispondrà de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto, ni de material adicional, si este fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

CUARTO. Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa al CEIP Gasparot de la Vila Joiosa día 17 de junio de 2024, en horario de 17:30 h a 21:30 h, para a la celebración del Festival y clausura del curso escolar 2023-2024. Estas cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al mismo.

SEGUNDO. Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto, ni de material adicional, si este fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Teatre Auditori la Vila Joiosa al CEIP Gasparot de la Vila Joiosa día 17 de junio de 2024, en horario de 17:30 h a 21:30 h, para a la celebración del Festival y clausura del curso escolar 2023-2024. Estas cesión estará condicionada a:

- a) La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador de funcionamiento del espacio, y a la firma del contrato de cesión de espacio correspondiente.
- b) No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.
- c) De cara a la organización del personal conserje que atenderá el acto, se deberá mantener informado al Departamento de Cultura del número de asistentes previsto al mismo.

SEGUNDO. Informar a la persona interesada de que dispondrá de la dotación técnica y material del espacio. La Concejalía de Cultura no se hará cargo de los gastos del personal técnico que deberá atender el acto, ni de material adicional, si este fuera necesario.

TERCERO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

Económicos a los efectos oportunos.

CUARTO. Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

CUARTO. Notificar acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

18. CULTURA.

Expediente: 4236/2024.

CULTURA. CESSIÓ D'ÚS DE L'AUDITORI DEL CENTRE SOCIAL , EXPEDIENT NÚM. 4236/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vist el registre d'entrada de data 23 de gener de 2024, realitzat per l'Ateneu Musical de la Vila Joiosa amb CIF G03256179, representat per #*****#, en el qual en el qual la Banda Jove sol·licita l'ús de l'Auditori del Centre Social:

- En primera opció, els dies 9, 10 i 11 de juliol de 2024 en horari de 10 h a 13 h i de 17 h a 20:30 h.
- En segona opció, els dies 8, 9, 10, 11 i 12 de juliol de 2024 en horari de 10 h a 13 h.

Vista l'Ordenança reguladora del preu públic per cessió d'espais municipals, publicada en el B.O.P. de data 28 de maig de 2009.

Vist el reglament de funcionament de l'Auditori del Centre Social, publicat en el B.O.P. de data 18 de maig de 2009.

Vist l'informe de la cap de secció de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que en la part que considere transcendent diu: "Vist el

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Visto el registro de entrada de fecha 23 de enero de 2024, realizado por el Ateneu Musical de Villajoyosa con CIF G03256179, representado por #*****#, en el que la Banda Jove solicita el uso del Auditorio del Centro Social:

- En primera opción, los días 9, 10 y 11 de julio de 2024 en horario de 10 h a 13 h y de 17 h a 20:30 h.
- En segunda opción, los días 8, 9, 10, 11 y 12 de julio de 2024 en horario de 10 h a 13 h.

Vista la Ordenanza reguladora del precio público por cesión de espacios municipales, publicada en el B.O.P. de fecha 28 de mayo de 2009.

Visto el reglamento de funcionamiento del Auditorio del Centro Social, publicado en el B.O.P. de fecha 18 de mayo de 2009.

Visto el informe favorable de la Jefa de Sección de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa, que

calendari d'activitats previstes a realitzar en els espais gestionats per la regidoria de Cultura en 2024, l'Auditori del Centre Social sol·licitat per l'Ateneu Musical de la Vila Joiosa es troba disponible els dies 8, 9, 10, 11 i 12 de juliol en horari de 10 h a 13 h."

Exposat quant antecedeix, **PROPOSE:**

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a l'Ateneu Musical de la Vila Joiosa els dies 8, 9, 10, 11 i 12 de juliol de 2024 en horari de 10 h a 13 h. Esta cessió queda condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de l'espai.
- No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

TERCER. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

en la parte que considero trascendente dice:

"Vist el calendari d'activitats previstes a realitzar en els espais gestionats per la regidoria de Cultura en 2024, l'Auditori del Centre Social sol·licitat per l'Ateneu Musical de la Vila Joiosa es troba disponible els dies 8, 9, 10, 11 i 12 de juliol en horari de 10 h a 13 h."

Expuesto cuanto antecede, **PROPONGO:**

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social al Ateneo Musical de Villajoyosa los días 8, 9, 10, 11 y 12 de julio de 2024 en horario de 10 h a 13 h. Esta cesión queda condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio.
- No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.

SEGUNDO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

TERCERO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER. Cedir gratuïtament l'ús de l'Auditori del Centre Social a l'Ateneu Musical de la Vila Joiosa els dies 8, 9, 10, 11 i 12 de juliol de 2024 en horari de 10 h a 13 h. Esta cessió queda condicionada a:

- L'acceptació i compliment del reglament regulador de l'espai.
- No superar en cap cas la capacitat del local. En referència a la normativa d'evacuació de sala, recordem als usuaris que cada localitat es correspondrà amb una butaca i un assistent, amb independència de la seua edat.

SEGON. Donar compte als Serveis Econòmics als efectes oportuns.

PRIMERO. Ceder gratuitamente el uso del Auditorio del Centro Social al Ateneo Musical de Villajoyosa los días 8, 9, 10, 11 y 12 de julio de 2024 en horario de 10 h a 13 h. Esta cesión queda condicionada a:

- La aceptación y cumplimiento del reglamento regulador del espacio.
- No superar en ningún caso el aforo del local. En referencia a la normativa de evacuación de sala, recordamos a los usuarios que cada localidad se corresponderá con una butaca y un asistente, independientemente de su edad.

SEGUNDO. Dar cuenta a los Servicios Económicos a los efectos oportunos.

TERCER. Notificar l'acord que es derive a la persona interessada.

TERCERO. Notificar el acuerdo que se derive a la persona interesada.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

19. INTERVENCION.

Expediente: 5527/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM.5527/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, regidor delegat d'Informàtica, proposa:

Vist l'Informe nº 488/2024, de data 26/04/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Pedro Ramis Soriano, concejal delegado de Informática, propone:

Visto el Informe nº 450/2024, de fecha 26/04/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			TELEFONICA DE ESPAÑA SAU Y TELEFONICA MOVILES ESPAÑA SAU - U88093331	
12024001736	17/04/2024	16/04/2024	FAct. 900SUT0D0007 SERVICIO TELEFONÍA MÓVIL 1 Mar. 24 a 31 Mar. 24) CORPORATIVO	1.508,87
12024001800	18/04/2024	17/04/2024	Fac. 900SUT0D0008 telefonía fija abril 2024, Sdad. Información	4.426,18
			RC 12024000011086 Soc. información	5.935,05

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (*inexistència del preceptiu expedient de contractació, facturació fora de contracte per expiració d'aquest*)".

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (*inexistencia del preceptivo expediente de contratación, facturación fuera de contrato por expiración del mismo*)".

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

Tenint en compte que el contracte que regia aquestes prestacions va finalitzar al maig de 2021 s'indica que finalitzat el contracte, s'estan redactant les bases per als plecs de manera que recullen de la millor forma possible els serveis que es presten realment a l'Ajuntament que van més enllà del simple subministrament de "veu".

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifiesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación.

Teniendo en cuenta que el contrato que regia estas prestaciones finalizó en mayo de 2021 se indica que finalizado el contrato, se están redactando las bases para los pliegos de manera que recojan de la mejor forma posible los servicios que se prestan realmente al Ayuntamiento que van más allá del simple suministro de "voz".

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSÍO DE LA EJECUCIÓ DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno

Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

20. INTERVENCION.

Expediente: 6297/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 6297/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, regidor de Patrimoni, proposa:

Vist l'Informe nº 528/2024, de data 14/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, concejal de Patrimonio, propone:

Visto el Informe nº 528/2024, de fecha 14/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			CLECE SA - A80364243	
12024000023	02/01/2024	31/12/2023	Fact. 02563000005023F SERVICIO DE LIMPIEZA DEPENDENCIAS Diciembre 2023	37.148,61
12024000024	02/01/2024	31/12/2023	Fact. 02563000005123F SERVICIO DE LIMPIEZA POR AMPLIACIÓN DE CENTROS ESCOLARES Diciembre 2023	30.250,00
			RC 12024000012347/2 Patrimonio	67.398,61

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (*inexistència del preceptiu expedient de contractació, facturació fora de contracte per expiració d'aquest*)".

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Ates que l'anterior contracte va vencer el 08/09/2021 i a la tramitació de l'expedient que es relaciona a continuació:

-El 13/04/2021: sol·licitud regidor patrimoni incoació exp. i inclusió nous immobles en el contracte de neteja, ja que l'actual finalitzava el 8/09/2021.

-el 22/04/2021: incoació de l'expedient contractació sol·licitant encàrrecs al centre gestor.

-el 07/07/2021: reiteració al dep. patrimoni de la petició de documentació davant la imminent finalització del contracte.

-el 26/08/2021: remissió d'esborrany de PPT i memòria per a preparar reunió del 3 setembre.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (*inexistencia del preceptivo expediente de contratación, facturación fuera de contrato por expiración del mismo*)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Atendiendo a que el anterior contrato venció el 08/09/2021 y a la tramitación del expediente que se relaciona a continuación:

-El 13/04/2021: solicitud concejal patrimonio incoación expte. e inclusión nuevos inmuebles en el contrato de limpieza, puesto que el actual finalizaba el 8/09/2021.

-el 22/04/2021: incoación del expediente contratación solicitando encargos al centro gestor.

-el 07/07/2021: reiteración al dep. patrimonio de la petición de documentación ante la inminente finalización del contrato.

-el 26/08/2021: remisión de borrador de PPT y memoria para preparar reunión del 3 septiembre.

-el 03/09/2021: reunió amb enginyer per a concretar PPT

-el 15/09/2021 sol·licitud consignació pressupostària per import d'1.108.584,96€.

-el 16/09/2021: Informe Intervenció: "A la vista de la consignació pressupostària prevista inicialment en el pressupost (520.000€) l'informe que no té suficient consignació"

-el 22/12/2021: presentació per registre del PPT i memòria justificativa per l'enginyer redactor.

-el 17/01/2021: sol·licitud consignació pressupostària sobre la base del pressupost base de licitació d'1.115.019,16.-€/anual IVA inclòs

-el 24/05/2022: RC per import de 650.427, 84. €

-el 6/06/2022: presentació per registre nou PPT i memòria justificativa per l'enginyer redactor.

-el 02/08/2022 aprovació per la J.G.L. de l'inici expediente contractació.

-el 22/09/2022 aprovació per la J.G.L. de l'expedient de contractació.

-el 26/09/2022: publicació de la licitació en les plataformes de contractació.

-el 19/10/2022 presentació al·legacions per UGT-FESMC

-el 21/10/2022 acord JGL de suspensió termini presentació ofertes.

-el 24/11/2022 acorde J.G.L. contestació al·legacions i represa termini presentació ofertes.

-publicació en el DOUE (30/12/2022).

-represa del procediment de licitació.

- El 31/03/2023 la Mesa eleva proposta d'adjudicació.

-Queda pendent d'adjudicació per falta de consignació pressupostària en el pressupost prorrogat de 2022 per a 2023.

Tenint en compte que s'ha tramitat la Modificació Pressupostària per Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit núm. 1/2023, finançats amb el Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de la Liquidació del Pressupost

-el 03/09/2021: reunión con ingeniero para concretar PPT

-el 15/09/2021 solicitud consignación presupuestaria por importe de 1.108.584,96€.

-el 16/09/2021: Informe Intervención: "A la vista de la consignación presupuestaria prevista inicialmente en el presupuesto (520.000€) le informo de que no tiene suficiente consignación"

-el 22/12/2021: presentación por registro del PPT y memoria justificativa por el ingeniero redactor.

-el 17/01/2021: solicitud consignación presupuestaria en base al presupuesto base de licitación de 1.115.019,16.-€/anual IVA incluido
-el 24/05/2022: RC por importe de 650.427, 84. €

-el 6/06/2022: presentación por registro nuevo PPT y memoria justificativa por el ingeniero redactor.

-el 02/08/2022 aprobación por la J.G.L. del inicio expediente contratación.

-el 22/09/2022 aprobación por la J.G.L. del expediente de contratación.

-el 26/09/2022: publicación de la licitación en las plataformas de contratación.

-el 19/10/2022 presentación alegaciones por UGT-FESMC

-el 21/10/2022 acuerdo JGL de suspensión plazo presentación ofertas.

-el 24/11/2022 acuerdo J.G.L. contestación alegaciones y reanudación plazo presentación ofertas.

- publicación en DOUE (30/12/2022).

-reanudación del procedimiento de licitación.

- El 31/03/2023 la Mesa eleva propuesta de adjudicación.

-Queda pendiente de adjudicación por falta de consignación presupuestaria en el presupuesto prorrogado de 2022 para 2023.

Teniendo en cuenta que se ha tramitado la Modificación Presupuestaria por Créditos Extraordinarios y Suplementos de Crédito nº 1/2023, financiados con el Remanente de Tesorería para Gastos Generales de la Liquidación del Presupuesto 2022 que incluye consignación presupuestaria para atender a

2022 que inclou consignació pressupostària per a atendre aquest expedient.

Mitjançant Comissió Informativa de contractació, celebrada el 07/09/2023, s'ha dictaminat: "PRIMER.- Acceptar la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació a favor de FOMENT VALÈNCIA MANTENIMENT I NETEJA S.A.O. amb CIF A96062948" i requerir la documentació corresponent, quedant arracada d'acordar-se per Junta de Govern Local.

Mitjançant Junta de Govern Local de 26/10/2023, entre altres, es va acordar: "Adjudicar a FOMENT VALÈNCIA MANTENIMENT I NETEJA SAU l'execució del Servei de neteja d'edificis públics, centres docents i instal·lacions esportives de la Vila Joiosa pel preu de 871.649,13 €, IVA EXCLÒS, anual. L'IVA corresponent a aqueixa quantitat ascendeix a 183.046,32 €".

El 16/11/2023 per una de les empreses licitadores s'ha interposat RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ.

Finalment s'adjudica el nou contracte a l'empresa FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA SAU.

-El 31/01/2024 es formalitza nova contractació

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del

este expediente.

Mediante Comisión Informativa de contratación, celebrada el 07/09/2023, se ha dictaminado: "PRIMERO.- Aceptar la propuesta de adjudicación de la Mesa de Contratación a favor de FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA S.A.U. con CIF A96062948" y requerir la documentación correspondiente, quedando pendiente de acordarse por Junta de Gobierno Local.

Mediante Junta de Gobierno Local de 26/10/2023, entre otros, se acordó: "Adjudicar a FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA SAU l'execució del Servei de neteja d'edificis públics, centres docents i instal·lacions esportives de la Vila Joiosa pel preu de 871.649,13 €, IVA EXCLÒS, anual. L'IVA corresponent a aqueixa quantitat ascendeix a 183.046,32 €".

El 16/11/2023 por una de las empresas licitadoras se ha interpuesto RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN.

Finalmente se adjudica el nuevo contrato a la empresa FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA SAU.

-El 31/01/2024 se formaliza nuevo contrato.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSÍO DE LA EJECUCIÓ DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, correspondrá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al

servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

A la Vila Joiosa/En Villajoyosa, a fecha de firma electrònica.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

21. INTERVENCION.

Expediente: 5486/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 5486/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez regidora delegada de Comerç i Jaime Santamaría Baldó regidor delegat de Festes, proposen:

Vist l'Informe nº 481/2024 de data 25/04/2024 emès per la Intervención Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despesa generada per les factures que a continuació es escriuen:

Rosa María Llorca Pérez concejala delegada de Comercio y Jaime Santamaría Baldó concejal delegado de Fiestas, proponen:

Visto el Informe nº 481/2024 de fecha 25/04/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA - A62518121	
12024000264	23/01/2024	23/01/2024	Fac. H-H24900033 alquiler WC 20/21.1.24 Ermita, fiestas	285,32
			RC 12024000006181 Fiestas	285,32
12024001058	07/03/2024	29/02/2024	Fac. H-H24901567 alquiler WC 10.2.2024 Barbera Carnaval, fiestas	242,73
			RC 12024000003449 Fiestas	242,73
12024000301	26/01/2024	25/01/2024	Fac. H-H24900219 alquiler WC 25.12.23/25.1.24 mercadillo	257,25
			RC 12024000006182 Comercio	257,25
12024000793	26/02/2024	25/02/2024	Fac. H-H24901010 alquiler WC mercadillo 25.1/25.2.24, comercio	257,25
			RC 1202400006584 Comercio	257,25
12024001299	26/03/2024	25/03/2024	Fac. H-H24901804 alquiler WC 25.2/25.3.24 mercadillo, comercio	257,25
			RC 1202400010271 Comercio	257,25
			Total	1.299,80

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (facturació sense contracte per expiració del mateix)".

Entenent que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Pel departament competent s'està treballant en l'elaboració dels plec que regiran la contractació facturada.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESSENCIALES (facturación sin contrato por expiración del mismo)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Por el departamento competente se está trabajando en la elaboración de los pliegos que van a regir la contratación facturada.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servei (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del prevengut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la

expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

22. INTERVENCION.

Expediente: 5495/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 5495/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Jaime Santamaría Baldó regidor delegat de Festes, Mariana Elisa Mingot Cervera regidora delegada de Cultura i #*****# regidora delegada de Serveis socials, proposen:

Vist l'Informe nº 483/2024 de data 25/04/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Jaime Santamaría Baldó concejal delegado de Fiestas, Mariana Elisa Mingot Cervera concejala delegada de Cultura y #*****# concejala delegada de Servicios sociales, proponen:

Visto el Informe nº 483/2024 de fecha 25/04/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000097	08/01/2024	08/01/2024	Fac. KA-2024000002 serv. técnicos musical Aladin 3.1.24, Auditorio	1.426,59
12024000549	06/02/2024	06/02/2024	Fac. KA-2024000008 serv. técnicos Grup Danses Centener 2.2.24, Auditorio	299,48
12024000548	06/02/2024	06/02/2024	Fac. KA-2024000007 serv. técnicos teatro LÚ 4.2.24, Auditorio	509,41
12024000176	16/01/2024	16/01/2024	Fac. KA-2024000003 serv. téc. espec. 13.1.24 TRASH! Auditorio	1.393,92
			RC 12024000003500 Teatro auditorio	3.629,40

12024000632	13/02/2024	13/02/2024	Fac. KA-2024000009 serv. téc. teatro "Vida" 11.2.24, Auditorio	235,95
12024000704	19/02/2024	19/02/2024	FAct. KA-2024000011 ASISTENCIA TÉCNICA ZARZUELA LOS GAVILANES EN AUDITORIO EL 17-02-2024	868,18
			RC 12024000005116 Teatro Auditorio	1.104,13
12024000703	19/02/2024	19/02/2024	FAct. KA-2024000010 ALQUILER Y MONTAJE DE MATERIAL EL DÍA 13-02-2024 PARA "EMERGENT-CIA"	1.357,92
			RC 12024000005117 Cultura	1.357,92
12024001047	06/03/2024	06/03/2024	Fac. A-2401123086 serv. téc. Fiesta Bulgara 3.3.2024 Rosa Vientos	1.210,00
			RC 12024000005996 Fiestas	1.210,00
12024001020	05/03/2024	05/03/2024	Fac. KA-2024000013 serv. técnicos teatro Nautilus 3.3.24 Llar, cultura	235,95
			RC 12024000006972 Cultura	235,95
12024000992	05/03/2024	05/03/2024	Fac. KA-2024000012 serv. técnicos concierto Ateneu 2.3.24, Auditorio	602,58
12024001097	11/03/2024	11/03/2024	Fac. KA-2024000014 serv. téc. concierto Dave Specter Chicago Blues Ban 9.3.24, Auditorio	771,98
12024001198	20/03/2024	20/03/2024	Fac. KA-2024000015 Serv. técnicos teatro Estimats Pares 16.3.24, Auditorio	1.335,84
			RC 12024000007897 Teatro auditorio	2.710,40
12024001284	25/03/2024	25/03/2024	Fac. KA-2024000016 serv. téc. concierto AMM 23.3.2024, cultura	235,95
12024001285	25/03/2024	25/03/2024	Fac. KA-2024000017 serv. técnicos concierto banda sinfónica Ateneu 24.3.24, cultura	235,95
			RC 12024000008244 Cultura	471,90
12024001590	09/04/2024	09/04/2024	FAct. KA-2024000018 serv. técnicos TEATRO NIDOS EN AUDITORIO EL 03-04-2024	235,95
12024001591	09/04/2024	09/04/2024	Fac. KA-2024000019 servicios técnicos XXX ANIVERSARIO DEL GRUPO DE DANZA "CENTENER" Auditorio 07-04-2024	643,42
			RC 12024000010232 Teatro Auditorio	879,37
12024001690	15/04/2024	15/04/2024	FAct. KA-2024000020 ASIST. TÉCNICA TEATRO LA RATONERA EN AUDITORIO, 13-04-2024	1.683,11
12024001691	15/04/2024	15/04/2024	FAct. KA-2024000021 ASIST. TÉCNICA TEATRO CONTES AMB OLOR DE CEL BLAU EL DÍA 14-04-2024, auditorio	254,10
			RC 12024000010874 Teatro Auditorio	1.937,21
			Total	13.536,28

			SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L. - B53123303	
Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024001095	11/03/2024	11/03/2024	Fac. A-2024000073 serv. téc. conferencia 5.3.24 LLar, pacto estado, bienestar social	350,9
12024001096	11/03/2024	11/03/2024	Fac. A-2024000074 serv. téc. teatro No soy tu gitana 8.3.24 LLar, pacto estado, bienestar social	601,98
			RC 12024000006971 Serv. Sociales, pacto de estado	952,88
12024001122	12/03/2024	12/03/2024	Fac. A-2024000081 serv. téc. fiesta año nuevo 1.1.24, fiestas	4.948,96
12024001123	12/03/2024	12/03/2024	Fac. A-2024000082 serv. téc. visita paje real y reyes, fiestas	3.964,57
			RC 12024000007622 Fiestas	8.913,53
12024001189	20/03/2024	20/03/2024	Fac. A-2024000083 serv. téc. conferencia Llar 13.3.24, bienestar social, pacto estado	296,45
12024001197	20/03/2024	20/03/2024	Fac. A-2024000091 serv. técnicos conc. lírico Llar 17.3.24 bienestar social, pacto estado	242,00
			RC 12024000007880 Serv. Sociales, pacto de estado	538,45
			Total	10.404,86

			MDS SONIDO S.L.U. - B42503862	
Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024001447	03/04/2024	03/04/2024	Fact. A-24013 sonorización actos semana santa 2024	5.445,00
			AD 12024000006777 Fiestas	5.445,00

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 15250123561237330053 en www.villajoyosa.com/validacion

C/ Major, 14 - CP 03570 - Tel. 96 6851001 - Fax 96 6853540 - CIF P-0313900-C
www.villajoyosa.com - www.lavilajoiosa.com

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "*OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera la contractació menor)*".

Entenent que el servei ha sigut prestats satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Considerando que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel quals'aprova el TRLRHL, "*1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servei (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "*OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se supera la contratación menor)*".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Considerando que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "*1. Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor

jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

23. INTERVENCION.

Expediente: 6380/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6380/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Jaime Santamaría Baldó, regidor delegat de Policia Local, proposa:

Vist l'Informe nº 530/2024 de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despesa generada per la factura que a continuació es descriu:

Jaime Santamaría Baldó, concejal delegado de Policía Local, propone:

Visto el Informe nº 530/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024001918	30/04/2024	30/04/2024	Fac. FA16-F16-0-18707 mantenimiento tráfico abril 2024	1.452,00
			RC 1202400012513 Ordenación del tráfico	1.452,00

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del repar *“OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència d'expedient de contractació, supera el contracte menor)”*.

Entenent que el servei ha Sicut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Abans del venciment del contracte que regia aquestes prestacions, concretament el 27/05/2020, es van enviar encàrrecs, per part del Departament de contractació, tant a Urbanisme (PPT) coma a la Policia Local. Per la Policia Local es va rebutjar aquest encàrrec mentre que l'enviat a Urbanisme segueix pendent de realitzar.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, “1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.”

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seuacompetència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001,

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo *“OMISIÓN EN EI EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de expediente de contratación, supera el contrato menor)”*.

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Antes del vencimiento del contrato que regía estas prestaciones, concretamente el 27/05/2020, se enviaron encargos, por parte del Departamento de contratación, tanto a Urbanismo (PPT) coma a la Policía Local. Por la Policía Local se rechazó dicho encargo mientras que el enviado a Urbanismo sigue pendiente de realizar.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE La EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, “1. Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.”

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30

ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

24. INTERVENCION.

Expediente: 6380/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6380/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Jaime Santamaría Baldó, regidor delegat de Policia Local, proposa:

Vist l'Informe nº 530/2024 de data 15/05/2024 emès per la Intervención Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despesa generada per la factura que a continuació es descriu:

Jaime Santamaría Baldó, concejal delegado de Policía Local, propone:

Visto el Informe nº 530/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12023006136	26/12/2023	26/12/2023	Fac. FA16-F16-0-18209 mant. tráfico diciembre 2023	1.452,00
			RC 12024000012314/2 Ordenación del tráfico	1.452,00

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo **“OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència d'expedient de contractació, supera el contracte menor)”**.

Entenent que el servei ha Sicut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Abans del venciment del contracte que regia aquestes prestacions, concretament el 27/05/2020, es van enviar encàrrecs, per part del Departament de contractació, tant a Urbanisme (PPT) coma a la Policia Local. Per la Policia Local es va rebutjar aquest encàrrec mentre que l'enviat a Urbanisme segueix pendent de realitzar.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo **“OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de expediente de contratación, supera el contrato menor)”**.

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Antes del vencimiento del contrato que regía estas prestaciones, concretamente el 27/05/2020, se enviaron encargos, por parte del Departamento de contratación, tanto a Urbanismo (PPT) coma a la Policía Local. Por la Policía Local se rechazó dicho encargo mientras que el enviado a Urbanismo sigue pendiente de realizar.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que en conformidad con

previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seuacompetència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

25. INTERVENCIÓ.
Expediente: 6381/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ,
 EXPEDIENT NÚM. 6381/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

#####, regidora delegada de Serveis socials, Igualtat i Sanitat, proposa:

Vist l'Informe nº 531/2024 de 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

#####, concejala delegada de Servicios sociales, Igualdad y Sanidad, propone:

Visto el Informe nº 531/2024, de 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

EUREST COLECTIVIDADES SL - B80267420

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000057	04/01/2024	31/12/2023	FAct. 00001RI23008846 MENJAR a Casa diciembre 2023	2.873,72
12024000058	04/01/2024	31/12/2023	FAct. 00001RI23008553 major a casa diciembre 2023	2.216,61
			RC 12024000012323/4 Servicios sociales	5.090,33

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació sense contrate)"

Mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 202204882, de 03/11/2022, es va aprovar la contractació del "Servei de MAJOR A CASA per a les persones en situació de dependència" i mitjançant la Resolució d'Alcaldia núm. 202204881, de 03/11/2022 es va aprovar la contractació del "Servei de MENJAR A CASA per a les persones en situació de dependència" tots dos amb la mercantil Eurest Col·lectivitats, S.L.

Mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 202300583, de 10/02/2023 es va acordar el "Inici de

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación sin contrato)".

Mediante Resolución de Alcaldía nº 202204882, de 03/11/2022, se aprobó la contratación del "Servicio de MAJOR A CASA para las personas en situación de dependencia" y mediante la Resolución de Alcaldía nº 202204881, de 03/11/2022 se aprobó la contratación del "Servicio de MENJAR A CASA para las personas en situación de dependencia" ambos con la mercantil Eurest Colectividades, S.L...

Mediante Resolución de Alcaldía nº 202300583, de 10/02/2023 se acordó el "Inicio del expediente

l'expedient de contractació per a la prestació del servei de "Menjar a casa" i "Major a casa" MyTao 9093/2022), aprovant-se l'expedient de contractació el 25/03/2023 (Resolució 202301295).

No obstant això, per Resolució d'Alcaldia núm. 202302156, de 29/05/2023, s'ha acordat: "Declarar desert el procediment d'adjudicació del contracte per a la prestació del servei "Menjar a casa lote1" i el servei "Major a casa lote 2"".

I, mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 202302924, de 01/08/2023, es va acordar aprovar la despesa i l'expedient de contractació per a la prestació del servei "Major a casa" i "Menjar a casa" del qual formen part el plec de clàusules administratives particulars i tècniques. No obstant això, mitjançant acord de Junta de Govern Local de 28/09/2023 es declarara novament deserta la licitació del contracte del servei per a la prestació del servei de "Major a casa" i "Menjar a casa". (TAO 9093/2022).

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servei descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la

de contratación para la prestación del servicio de "Menjar a casa" y "Major a casa" MyTao 9093/2022), aprobándose el expediente de contratación el 25/03/2023 (Resolución 202301295).

Sin embargo, por Resolución de Alcaldía nº 202302156, de 29/05/2023, se ha acordado: "Declarar desierto el procedimiento de adjudicación del contrato para la prestación del servicio "Menjar a casa lote1" y el servicio "Major a casa lote 2"".

Y, mediante Resolución de Alcaldía nº 202302924, de 01/08/2023, se acordó aprobar el gasto y el expediente de contratación para la prestación del servicio "Major a casa" y "Menjar a casa" del que forman parte el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas. Sin embargo, mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 28/09/2023 se declarara nuevamente desierta la licitación del contrato del servicio para la prestación del servicio de "Mayor a casa" y "Menjar a casa". (TAO 9093/2022).

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente

jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

26. INTERVENCION.

Expediente: 6390/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6390/2023.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, Alcalde-President de l'ajuntament, proposa:

Vist l'Informe nº 537/2024, de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, Alcalde-Presidente del ayuntamiento, propone:

Visto el Informe nº 537/2024, de fecha 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			RED ESPAÑOLA DE SERVICIOS, S.A.U. (RESSA) - A25009192	
12023005967	15/12/2023	30/11/2023	Fac. 2023-724-101303163 combustible vehiculos municipales noviembre 2023	5.795,45
12024000046	03/01/2024	31/12/2023	Fact. 2023-724-101416028 Uso tarjeta Cepsa-detallado diciembre 2023	4.777,94
		MMPP	RC 12024000012345 SERVICIOS GENERALES	10.573,39

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "*OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació sense contracte per expiració del mateix)*".

Atenent que aquesta despesa prové d'una regidoria de l'anterior equip de govern.

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "*OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación sin contrato por expiración del mismo)*".

Atendiendo a que dicho gasto proviene de una concejalía del anterior equipo de gobierno.

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

27. INTERVENCIÓ.

Expediente: 6390/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6390/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, Alcalde-President de l'ajuntament, proposa:

Vist l'Informe nº 537/2024, de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, Alcalde-Presidente del ayuntamiento, propone:

Visto el Informe nº 537/2024, de fecha 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000493	02/02/2024	31/01/2024	Fac. 2024-724-100108519 combustible enero 2024 serv. gles.	4.905,72
			RC 12024000003446 Serv. Generales	4.905,72
12024000962	02/03/2024	29/02/2024	Fac. 2024-724-100218936 combustible febrero 2024, serv. gles.	5.841,23
			RC 12024000006047 Serv. Generales	5.841,23
12024001468	03/04/2024	31/03/2024	Fact. 2024-724-100329799 suministro carburante marzo 2024	5.775,25
			RC 12024000009276 Serv. Generales	5.775,25
			Total	16.522,20

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "**OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS** (prestació sense contracte per expiració del mateix)".

Atenent que aquesta despesa prové d'una regidoria de l'anterior equip de govern.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "**OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES** (prestación sin contrato por expiración del mismo)".

Atendiendo a que dicho gasto proviene de una concejalía del anterior equipo de gobierno.

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.....*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

28. INTERVENCION.

Expediente: 6259/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6259/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, Pedro Antonio Lloret Ruiz, regidor delegat d'Esports, Jaime Santamaría Baldó, regidor delegat de Festes i #*****#, regidora delegada de Serveis Socials i Igualtat, proposen:

Vist l'Informe nº 527/2024 de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, Pedro Antonio Lloret Ruiz, concejal delegado de Deportes, Jaime Santamaría Baldó, concejal delegado de Fiestas i #*****#, concejala delegada de Servicios Sociales e Igualdad, proponen:

Visto el Informe nº 527/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	NIF	Denominación	Importe
12023005722	07/12/2023	07/12/2023	Fac. A-2023000549 Estudio sonido Evento Cultural Feria Solidaria, cultura	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	3.746,52
12023006141	27/12/2023	27/12/2023	Fac. KA-2023000064 serv. técnicos concierto Navidad Agrup.Musical Medit. Barbera 22.12.23	B53755229	SERVICIOS TECNICOS PARA EL ESPECTACULO S.L.	1.179,75
			RC 12024000012333/2 cultura			4.926,27
12023006142	27/12/2023	27/12/2023	Fac. A-2023000565 serv. técnicos Llar 18.12.23, bienestar social	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	242,00
			rc 12024000012323/3 serv. Sociales			242,00
						5.168,27

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de factura	Descripción	Importe
			SERVICIOS TECNICOS PARA EL ESPECTACULO S.L. - B53755229	
12024000005	02/01/2024	02/01/2024	Fac. KA-2024000001 serv. téc. Dolç Nadal-La Dolçaina Mágica 28.12.23 Auditorio	299,25
12023006002	18/12/2023	18/12/2023	FAct. KA-2023000061 ALQUILER DE MATERIAL Y SERVICIO DE PERSONAL PARA EL CONCIERTO NAVIDAD ATENEO MUSICAL EL DÍA 17-12-2023	860,31
		MMPP	RC 12024000012330 Teatro Auditorio	1.159,56

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	NIF	Denominación	Importe
12023005906	14/12/2023	14/12/2023	Fac. A-2023000555 serv. técnicos ambientación navideña fiestas, cultura	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	4.676,41
		MMPP	RC 12024000012335/2			4.676,41
12023006320	30/12/2023	29/12/2023	Fact. .A-2023000572 ALQUILER Y MONTAJE DE SONIDO E ILUMINACIÓN SAN SILVESTRE 29-12-2023 deportes	B53123303	SONIDO E ILUMINACION LIMON S.L.	7.366,00
		MMPP	RC 12024000012337/2			7.366,00
12021006221	23/12/2021	23/12/2021	Fac. A-210105 montaje sonorización e iluminación concierto dos grupos locales 18/12/21 Pza.Iglesia Feria Navidad	025126045V	DEVESA PASTOR MIGUEL (MDS ELECTRON	1.936,00
		MMPP	RC 12024000012352 fiestas			1.936,00
					TOTAL	13.978,41

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del repare "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera la contractació menor)".

Entenent que el servei ha sigut prestats satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Considerando que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EI EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se supera la contratación menor)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Considerando que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones

administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE La EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

29. INTERVENCION.
Expediente: 6259/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6259/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vist l'Informe nº 527/2024 de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Visto el Informe nº 527/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024001910	29/04/2024	29/04/2024	Fac. KA-2024000022 serv. téc. teatro Sotobosque 28.4.24, Auditorio	677,60
			RC 12024000012433 Auditorio	677,60

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera la contractació menor)".

Entenen que el servei ha sigut prestats atisfatoriament i als preus habituals de mercat.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EI EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se supera la contratación menor)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Considerando que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servei (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Considerando que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

30. INTERVENCION.

Expediente: 6382/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 6382/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, regidor delegat de Sistemes d'Informació, proposa:

Vist l'Informe nº 534/2024, de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Pedro Ramis Soriano, concejal delegado de Sistemas de Información, propone:

Visto el Informe nº 534/2024, de fecha 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	TELEFONICA DE ESPAÑA SAU Y TELEFONICA MOVILES ESPAÑA SAU - U88093331 Descripción	Importe
12024000218	17/01/2024	16/01/2024	Fac. 90OSUT0D0001 telefonía móvil Diciembre 2023	1.508,87
12023006024	19/12/2023	18/12/2023	Fac. 90OSUT0C0023 serv. telefonía móvil noviembre 2023, Sdad. Información	1.508,87
12023006333	19/12/2023	20/12/2023	Fac. 90OSUT0C0024 serv. telefonía fija diciembre 2023	4.426,18
			RC 12024000012343/2	7.443,92

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES

REQUISITS O TRÀMITS (*inexistència del preceptiu expedient de contractació, facturació fora de contracte per expiració d'aquest*).

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

Tenint en compte que el contracte que regia aquestes prestacions va finalitzar al maig de 2021 s'indica que finalitzat el contracte, s'estan redactant les bases per als plecs de manera que recullen de la millor forma possible els serveis que es presten realment a l'Ajuntament que van més enllà del simple subministrament de "veu".

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10

(*inexistencia del preceptivo expediente de contratación, facturación fuera de contrato por expiración del mismo*)).

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifiesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación.

Teniendo en cuenta que el contrato que regía estas prestaciones finalizó en mayo de 2021 se indica que finalizado el contrato, se están redactando las bases para los pliegos de manera que recojan de la mejor forma posible los servicios que se prestan realmente al Ayuntamiento que van más allá del simple suministro de "voz".

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de

de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

31. INTERVENCION.

Expediente: 6393/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6393/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Francisco Pérez Buigues, regidor delegat d'Hisenda, proposa:

Vist l'Informe nº 547/2024 de 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les comissions que a continuació es descriuen

Francisco Pérez Buigues, concejal delegado de Hacienda, propone:

Visto el Informe nº 547/2024, de 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las comisiones que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			BANCO DE SABADELL SA - A08000143	
12024001896	29/04/2024	24/04/2024	Comisiones bancarias TPV Auditorio febrero 2024. Encargo 109438	21,39
12024001897	29/04/2024	24/04/2024	Comisiones bancarias TPV Auditorio marzo 2024. Encargo 109439	18,17
12024001901	29/04/2024	26/04/2024	Comisiones bancarias TPV varios marzo 2024. Encargo 109566	96,11
12024001899	29/04/2024	26/04/2024	Comisiones bancarias TPV varios enero 2024. Encargo 109564	93,37
12024001900	29/04/2024	26/04/2024	Comisiones bancarias TPV varios febrero 2024. Encargo 109565	124,42
12024001898	29/04/2024	29/04/2024	Comisiones bancarias TPV Auditorio enero 2024. Encargo 109567	17,73
			RC 12024000008193 Tesorería	371,19
			TOTAL	371,19

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació una vegada extingit el contracte)"

Atenent que aquesta despesa prové d'una regidoria de l'anterior equip de govern

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación una vez extinguido el contrato)".

Atendiendo a que dicho gasto proviene de una concejalía del anterior equipo de gobierno.

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su

executiva.....”

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, a l'efecte d'aplicar a pressupost la despesa que està ja fet i pagat.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, a l'efecte d'aplicar a pressupost la despesa que està ja fet i pagat.

resolución ejecutiva.....”

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, a los efectos de aplicar a presupuesto el gasto, que está ya hecho y pagado.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, a los efectos de aplicar a presupuesto el gasto, que está ya hecho y pagado.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

32. INTERVENCION.

Expediente: 6393/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6393/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Francisco Pérez Buigues, regidor delegat d'Hisenda, proposa:

Vist l'Informe nº 547/2024 de 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les comissions que a continuació es descriuen

Francisco Pérez Buigues, concejal delegado de Hacienda, propone:

Visto el Informe nº 547/2024, de 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las comisiones que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			BANCO DE SABADELL SA - A08000143	
12024001288	26/03/2024	25/03/2024	Comisiones bancarias TPV Auditorio DICIEMBRE 2023. Encargo 107672	15,72
12024001289	26/03/2024	25/03/2024	Comisiones bancarias TPV Auditorio NOVIEMBRE 2023. Encargo 107671	2,62
			RC 12024000008526 gestión deuda	18,34
12024001469	04/04/2024	25/03/2024	Comisiones bancarias TPV diciembre 2023, OAC, Vilamuseu Policia, Ayto., encargo 108034	50,26
12024001470	04/04/2024	25/03/2024	Comisiones bancarias TPV noviembre 2023, OAC, Vilamuseu Policia, Ayto., encargo 108034	99,33
			RC 12024000008740 gestión deuda	149,59
12023004041	04/09/2023	04/09/2023	Comisiones bancarias TPV Auditorio JUNIO 2023. Encargo 95880	12,62
12023004141	07/08/2023	04/09/2023	Comisiones bancarias TPV JUNIO 2023. Encargo 95979	56,62
12023005266	14/11/2023	08/11/2023	Comisiones bancarias TPV JULIO 2023. Encargo 99665	52,2
12023005267	14/11/2023	08/11/2023	Comisiones bancarias TPV AGOSTO 2023. Encargo 99663	51,85
12023005298	16/11/2023	10/11/2023	Comisiones bancarias TPV SEPTIEMBRE 2023. Encargo 100140	58,73
12023005299	16/11/2023	10/11/2023	Comisiones bancarias TPV OCTUBRE 2023. Encargo 100141	50,14
12023005823	13/12/2023	27/11/2023	Comisiones bancarias TPV Auditorio JULIO 2023. Encargo 101415	3,89
12023005824	13/12/2023	27/11/2023	Comisiones bancarias TPV Auditorio AGOSTO 2023. Encargo 101414	5,15
12023005825	13/12/2023	27/11/2023	Comisiones bancarias TPV Auditorio SEPTIEMBRE 2023. Encargo 101413	14,64
12023005826	13/12/2023	27/11/2023	Comisiones bancarias TPV Auditorio OCTUBRE 2023. Encargo 101412	4,63
			RC 12024000012348 gestión deuda	310,47
			TOTAL	478,40

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació una vegada extingit el contracte)"

Atenent que aquesta despesa prové d'una regidoria de l'anterior equip de govern

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación una vez extinguido el contrato)".

Atendiendo a que dicho gasto proviene de una concejalía del anterior equipo de gobierno.

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios

de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servei descrit (per Delegació de competències).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, a l'efecte d'aplicar a pressupost la despesa que està ja fet i pagat.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, a l'efecte d'aplicar a pressupost la despesa que està ja fet i pagat.

habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, a los efectos de aplicar a presupuesto el gasto, que está ya hecho y pagado.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, a los efectos de aplicar a presupuesto el gasto, que está ya hecho y pagado.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

33. INTERVENCION.
Expediente: 6391/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6391/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Carlos Soler López, regidor delegat de Benestar Animal, proposa:

Vist l'Informe nº 539/2024, de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Carlos Soler López, concejal delegado de Medio Ambiente, propone:

Visto el Informe nº 539/2024, de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12023006169	45289	45289	Fac. SPA.A.-571 recogida animales abandonados diciembre 2023	6.050,00
12023004967	45230	45230	Fac. SPA.A.-553 recogida animales abandonados octubre 2023	6.050,00
			RC nº 12024000012322 bienestar animal	12.100,00

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu de l'objecció "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació una vegada extinguit el contracte)".

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación una vez extinguido el contrato)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios

mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servei descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

34. INTERVENCION.

Expediente: 6384/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 6384/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Ana María Alcázar Cabanillas, regidora delegada d'Escena Urbana, proposa:

Vist l'Informe nº 535/2024, de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per la factura que a continuació es descriu:

Ana María Alcázar Cabanillas, concejala delegada de Escena Urbana, propone:

Visto el Informe nº 535/2024, de fecha 15/05/2025, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por la factura que a continuación se describe:

Fac.	Recep.	Descripción	NIF	Nombre	Total
29/12/2023	29/12/2023	Fact. 2023-3545 Responsable servicio integral de iluminación exterior Diciembre 2023.	B97233092	AZIGRENE CONSULTORES, SL	1.411,67
				RC 12024000012319/3	1.411,67

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (*prestació sense contracte per expiració del mateix*)".

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Atenent que ja s'ha formalitzat un nou contracte que regeix aquesta prestació, concretament el 29/02/2024.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servei descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "*OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación sin contrato por expiración del mismo)*".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Atendiendo que ya se ha formalizado un nuevo contrato que rige esta prestación, concretamente el 29/02/2024.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el

l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

35. INTERVENCION.

Expediente: 6383/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6383/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Comerç i Jaime Santamaría Baldó, regidor delegat de Festes, proposen:

Vist l'Informe nº 533/2024 de data

Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Comercio y Jaime Santamaría Baldó, concejal delegado de Fiestas, proponen:

Visto el Informe nº 533/2024 de fecha

15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despesa generada per les factures que a continuació es escriuen:

15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA - A62518121	
12024001861	24/04/2024	18/04/2024	Fac. H-H24902381 alquiler Aseo portátil curso de Torrijas 16.03.24, fiestas	142,78
			RC 1202400008720 Fiestas	142,78
12024001863	24/04/2024	23/04/2024	Fac. H-H24902385 Aseos portátiles FESTITAPA 6.4.2024, fiestas	1.023,95
			RC 12024000011664 Fiestas	1.309,51
12024001917	30/04/2024	25/04/2024	Fac. H-H24902567 alquiler WC mercadillo 25.3/25.4.2024, comercio	257,25
			RC 12024000012403 comercio	257,25
			Total	1.709,54

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (facturació sense contracte per expiració del mateix)".

Entenent que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Pel departament competent s'està treballant en l'elaboració dels plecs que regiran la contractació facturada.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIO DE L'EXECUCIO DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESSENCIALES (facturación sin contrato por expiración del mismo)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Por el departamento competente se está trabajando en la elaboración de los pliegos que van a regir la contratación facturada.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local

president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.”

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

resolver la discrepància, siendo su resolución ejecutiva.”

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

36. INTERVENCION.

Expediente: 6383/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6383/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Jaime Santamaría Baldó, regidor delegat de Festes, Rosa María Llorca Pérez, regidora delegada de Comerç i Pedro Antonio Lloret Ruiz, regidor delegat d'Esports, proposa:

Vist l'Informe nº 533/2024 de data 15/05/2024 emès per la Intervención Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despesa generada per les factures que a continuació es escriuen:

Jaime Santamaría Baldó, concejal delegado de Fiestas, Rosa María Llorca Pérez, concejala delegada de Comercio y Pedro Antonio Lloret Ruiz, concejal delegado de Deportes, propone:

Visto el Informe nº 533/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA - A62518121	
12023005412	27/11/2023	25/11/2023	Fac. H-H23907850 alquiler WC 18/20.8.2023 fiestas San Bartolomé	401,14
12023005391	23/11/2023	14/11/2023	Fac. H-H23907096 alquiler WC 31.10.2023 fiesta halloween	499,73
12024000109	08/01/2024	31/12/2023	Fac. H-H23908682 alquiler WC nochebuena y nochevieja, fiestas	1.996,50
		MMPP	RC 12024000012335/1 Fiestas	2.897,37
12023005972	15/12/2023	15/12/2023	Fac. H-H23907914 alquiler 6.12.23 playa Torres, deportes	242,00
			RC 12024000012338/2 Deportes	242,00
12023006157	28/12/2023	25/12/2023	Fac. H-H23908118 alquiler WC 25.11/25.12.23 mercadillo	257,25
			RC 12024000012340/2 comercio	257,25
			TOTAL	3.396,62

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (facturació sense contracte per expiració del mateix)".

Entenent que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESSENCIALES (facturación sin contrato por expiración del mismo)".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Pel departament competent s'està treballant en l'elaboració dels plec que regiran la contractació facturada.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Por el departamento competente se está trabajando en la elaboración de los pliegos que van a regir la contratación facturada.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

37. INTERVENCION. Expediente: 6391/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6391/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Carlos Soler López, regidor delegat de Medi Ambient, proposa:

Vist l'Informe nº 539/2024, de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Carlos Soler López, concejal delegado de Bienestar Animal, propone:

Visto el Informe nº 539/2024, de fecha 15/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024002040	02/05/2024	30/04/2024	Fac. SPA.A.-615 serv. recogida y albergue animales abril 2024	6.050,00
			RC 12024000013078 Bienestar animal	6.050,00

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu de l'objecció "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestació una vegada extinguit el contracte)".

Considerant que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIO DE L'EXECUCIO DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación una vez extinguido el contrato)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de

econòmics als proveïdors.

lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

38. INTERVENCION.

Expediente: 6392/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024), EXPEDIENT NÚM. 6392/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, regidor delegat de Sistemes d'Informació, proposa:

Vist l'Informe nº 543/2024 de data 15/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les

Pedro Ramis Soriano, concejal delegado de Sistemas de Información, propone:

Visto el Informe nº 543/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado

factures que a continuació es descriuen:

por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000940	01/03/2024	29/02/2024	Fac. 1-240104 Servicio de streaming en directo videoacta Enero 2024.	311,58
12024000941	01/03/2024	29/02/2024	Fac. 1-240105 Servicio de streaming en directo VideoActa Febrero 2024.	311,58
			RC 12024000006551 Soc. Información	623,16
12024001417	01/04/2024	31/03/2024	FAct. 1-240176 Servicio de streaming en directo VideoActa. Marzo 2024.	311,58
			RC 12024000008985 Soc. Información	311,58
12024001914	30/04/2024	30/04/2024	Fac. 1-240238 Servicio de streaming en directo VideoActa. Abril 2024.	311,58
			RC 12024000012510 soc. información	311,58
			Total	1.246,32

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera els límits del contracte menor)".

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se superan los límites del contrato menor)".

Entenent que el servei ha sigut prestats satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifiesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIO DE L'EXECUCIO DE LA DESPESA descrita.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE La EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel quals'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este,

local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.”

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.”

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

39. INTERVENCION.

Expediente: 6392/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023), EXPEDIENT NÚM. 6392/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Pedro Ramis Soriano, regidor delegat de Sistemes d'Informació, proposa:

Vist l'Informe nº 543/2024 de data 15/05/2025 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Pedro Ramis Soriano, concejal delegado de Sistemas de Información, propone:

Visto el Informe nº 543/2024 de fecha 15/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12023006170	29/12/2023	29/12/2023	Fac. 1-003669 Servicio de streaming 1.11.23/30.11.24	311,58
12023006171	29/12/2023	29/12/2023	Fac. 1-003670 Servicio de streaming 1.12.23/31.12.24	311,58
			RC 12024000012343/3	623,16

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "**OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera els límits del contracte menor)**".

Entenent que el servei ha sigut prestats satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "**OMISIÓN EN EI EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se superan los límites del contrato menor)**".

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servei (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

ASSUMPTES FORA DE L'ORDRE DEL DIA

Una vegada conclós l'examen dels assumptes inclosos en l'Ordre del Dia de la convocatòria i abans de passar al torn de precs i preguntes, el Sr. Alcalde en funcions assenyala que existixen els següents punts per Fora de l'Ordre del Dia, d'acord amb el que disposa l'art. 91.4 del ROFRJ.

El Sr. Secretari advertix que els assumptes que es tracten a continuació no figuren en la relació d'assumptes conclosos que proposa a l'alcalde per a la seua inclusió en l'ordre del dia, per la qual cosa no pot responsabilitzar-se de que els expedients estiguen complets.

40. COMERCIO Y ACTIVIDADES ECONOMICAS LOCALES.

Expediente: 2093/2024.

COMERÇ. EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚM. 2093/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu

Es ratifica per unanimitat la urgència del següent assumpte i la seua inclusió en l'ordre del dia.

ROSA M^a LLORCA PÉREZ, Regidora delegada de Comerç, proposa:

VIST l'escrit registre d'entrada número 2023016063 de 13/07/2023, mitjançant el qual la mercantil Destino La Vila S.L. sol·licita llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat d'hotel-apartament a Carrer Punes del Moro 15 (expte. activitat núm. 115/23).

Se ratifica por unanimidad la urgencia del siguiente asunto y su inclusión en el orden del día.

ROSA M^a LLORCA PÉREZ, Concejala delegada de Comercio, propone:

VISTO el escrito registro de entrada número 2023016063 de 13/07/2023, mediante el que la mercantil Destino La Vila S.L. solicita licencia ambiental para el ejercicio de la actividad de hotel-apartamento en Carrer Punes del Moro 15 (expte. actividad nº 115/23).

VIST l'informe emès sobre això per la Sra. Tècnica de Comerç en data 20/05/2024, segons el qual:

“VISTA la documentació que conforma l'expedient d'activitat referit incoat a fi d'obtenir llicència ambiental per a l'activitat i emplaçament indicats, s'emet el següent informe de conformitat amb els següents

ANTECEDENTS DE FET:

Primer.- Formulada per l'interessat sol·licitud d'emissió de certificat de compatibilitat urbanística per a l'activitat i emplaçaments indicats, el mateix va ser emès per l'Ajuntament de la Vila Joiosa en data 12/06/2023, conclouent-se que, atenent a la naturalesa i emplaçament de la activitat, aquesta s'ajusta a les normes establertes en el planejament urbanístic i en les ordenances municipals relatives a aquest.

Segon.- Sol·licitat, d'acord amb l'article 54 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, informe de verificació formal de documentació al Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de la Vila Joiosa aquest va ser emès per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal de manera favorable el 05/04/2024.

Tercer.- Amb data 09/04/2024, i de conformitat a allò establert a l'article 55 de la indicada Llei 6/2014, l'expedient de referència va ser sotmès a informació pública al tauler d'edictes municipal. Segons es fa constar en diligència expedida pel funcionari encarregat de les exposicions públiques al tauler d'edictes municipal, document obrant a l'expedient, finalitzat aquest període no s'han formulat alegacions a aquest.

Quart.- En data 09/05/2024 va ser sol·licitat a la Sra, Enginyera Tècnica Industrial municipal informe tècnic sobre el projecte de l'activitat, remetent-li còpia del mateix i de la restant documentació tècnica presentada per l'interessat.

Cinquè.- En data 17/05/2024 va ser emès informe per la Sra. Enginyera Tècnica Industrial municipal.

Als fets anteriors li són aplicables els següents

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- D'acord amb l'article 51 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, aquelles activitats públiques o privades incloses a l'Annex

VISTO el informe emitido al respecto por la Sra. Técnico de Comercio en fecha 20/05/2024, según el cual:

VISTA la documentación que conforma el expediente de actividad referido incoado al objeto de obtener licencia ambiental para la actividad y emplazamiento indicados, se emite el siguiente informe de conformidad con los siguientes

ANTECEDENTES DE HECHO:

Primero.- Formulada por el interesado solicitud de emisión de certificado de compatibilidad urbanística para la actividad y emplazamientos indicados, el mismo fue emitido por el Ayuntamiento de Villajoyosa en fecha 12/06/2023, concluyéndose que, atendiendo a la naturaleza y emplazamiento de la actividad, ésta se ajusta a las normas establecidas en el planeamiento urbanístico y en las ordenanzas municipales relativas al mismo.

Segundo.- Solicitado, conforme al artículo 54 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, informe de verificación formal de documentación al Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Villajoyosa éste fue emitido por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal de manera favorable el 05/04/2024.

Tercero.- Con fecha 09/04/2024, y de conformidad a lo establecido en el artículo 55 de la indicada Ley 6/2014, el expediente de referencia fue sometido a información pública en el tablón de edictos municipal. Según se hace constar en diligencia expedida el por el funcionario encargado de las exposiciones públicas en el tablón de edictos municipal, documento obrante en el expediente, finalizado dicho período no se han formulado alegaciones al mismo.

Cuarto.- En fecha 09/05/2024 fue solicitado a la Sra, Ingeniera Técnica Industrial municipal informe técnico sobre el proyecto de la actividad, remitiéndole copia del mismo y de la restante documentación técnica presentada por el interesado.

Quinto.- En fecha 17/05/2024 fue emitido informe por la Sra. Ingeniera Técnica Industrial municipal.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

Primero.- De acuerdo con el artículo 51 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad

II de la Llei indicada estan sotmeses al règim de llicència ambiental.

L'activitat sol·licitada per tractar-se d'una activitat inclosa a l'epígraf 13.2.7 Hotels, establiments d'allotjament turístic rural, blocs i conjunts d'apartaments turístics, campaments de turisme, establiments de restauració i establiments de turisme, l'alçada d'evacuació dels quals sigui superior a 28 metres o la superfície total construïda sigui major de 1.500 m², llevat que s'inclouguin en normativa específica, es troba inclosa a l'Annex II sobre Categories d'activitats subjectes a l'instrument ambiental de Llicència Ambiental de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

A la mateixa zona oa les seves proximitats no hi ha altres activitats que puguin produir efectes additius.

Les mesures correctores descrites a la memòria del Projecte si ofereixen suficients garanties.

Segon.- La tramitació de l'expedient s'ha realitzat segons el que preveuen els articles 51 i següents de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

Tercer.- La legislació aplicable ve determinada essencialment per les disposicions legals següents i la normativa que la desenvolupi o que sigui aplicable amb caràcter supletori:

- Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.
- Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana.
- Ordre de 16 d'abril de 1998, sobre normes de procediment i desenvolupament del R.D.1942/1993, Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Llei 1/1998, de 5 de maig, d'accessibilitat i supressió de les barreres arquitectòniques, urbanístiques i de la comunicació.
- Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat a l'edificació de pública concurrència i al medi urbà.
- Ordre de 25 de maig de 2004, de la Conselleria d'Infraestructures i transport, per la qual es desplega el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, en matèria

Valenciana, aquelles activitats públiques o privades incloses en el Annex II de la indicada Ley están sometidas al régimen de licencia ambiental.

La actividad solicitada por tratarse de una actividad incluida en el epígrafe 13.2.7 Hoteles, establecimientos de alojamiento turístico rural, bloques y conjuntos de apartamentos turísticos, campamentos de turismo, establecimientos de restauración y establecimientos de turismo, cuya altura de evacuación sea superior a 28 metros o la superficie total construida sea mayor de 1.500 m², salvo que se incluyan en normativa específica, se encuentra incluida en el Anexo II sobre Categorías de actividades sujetas al instrumento ambiental de Licencia Ambiental de la citada Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana.

En la misma zona o en sus proximidades no existen otras actividades que puedan producir efectos aditivos.

Las medidas correctoras descritas en la memoria del Proyecto si ofrecen suficientes garantías.

Segundo.- La tramitación del expediente se ha realizado según lo previsto en los artículos 51 y siguientes de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

Tercero.- La legislación aplicable viene determinada esencialmente por las disposiciones legales siguientes y la normativa que la desarrolle o que sea aplicable con carácter supletorio:

- Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.
- Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana.
- Orden de 16 de abril de 1998, sobre normas de procedimiento y desarrollo del R.D.1942/1993, Reglamento de Instalaciones de Protección contra Incendios.
- Ley 1/1998, de 5 de mayo, de accesibilidad y supresión de las barreras arquitectónicas, urbanísticas y de la comunicación.
- Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano.
- Orden de 25 de mayo de 2004, de la

d'accessibilitat a l'edificació de pública concurrència.

Quart.- Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h a 8:00 h): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada. posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica amb relació a activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

Cinquè.- Les condicions d'accessibilitat seran les establertes al Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat a l'edificació i als espais públics i al Document Bàsic (SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi tècnic de l'edificació.

Sisè.- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a

Conselleria de Infraestructuras y Transporte, por la que se desarrolla el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència.

Cuarto.- Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoria acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoria acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorias acústicas, y de los informes completos de las mismas.

Quinto.- Las condiciones de accesibilidad serán las establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulación de la accesibilidad en la edificación y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

Sexto.- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros

cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada en el projecte.

Setè.- Haurà de complir el que disposa la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desplegament de la Llei esmentada.

Vuitè.- L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat d'hotel apartament) requerirà de la inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts en el Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, i el promotor de l'activitat ha d'acreditar-ne la inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la llicència d'obertura.

Novè.- En el projecte es preveuen dues piscina d'ús públic (una coberta i una altra descoberta), que s'hauran de sotmetre al que estableix el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

Desè.- Considerant el que estableixen els articles 8, 9 i 12 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, així com altres normes concordants i complementàries, el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la Modernització del Govern Local, pel qual s'atribueix a l'Alcalde de la Corporació la competència per atorgar les llicències, i allò dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, l'òrgan competent per atorgar la llicència ambiental és la Junta de Govern Local.

En conseqüència, vist tot el que antecedeix, procediria que per la Junta de Govern Local s'adoptés el següent

ACORD:

PRIMER.- Atorgar a la mercantil Destinació La Vila S.L. llicència ambiental per al desenvolupament de l'activitat d'hotel - apartament a Carrer Punes del Moro 15 (expte. administratiu d'activitat núm. 115/2023), que

consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

Séptimo.- Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

Octavo.- El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de hotel apartamento) requerirá de la inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Professions Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

Noveno.- En el proyecto se prevén dos piscina de uso público (una cubierta y otra descubierta), que deberán someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

Décimo.- Considerando lo establecido en los artículos 8, 9 y 12 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, así como demás normas concordantes y complementarias, lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias, y lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, el órgano competente para otorgar la licencia ambiental es la Junta de Gobierno Local.

En consecuencia, visto cuanto antecede, procedería que por la Junta de Gobierno Local se adoptara el siguiente

ACUERDO:

PRIMERO.- Otorgar a la mercantil Destino La Vila S.L. licencia ambiental para el desarrollo de la actividad de hotel - apartamento en Carrer Punes del Moro 15 (expte. administrativo de actividad nº 115/2023), que se ejercerá de

s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada pel titular i les mesures correctores o de seguretat addicionals necessàries indicades als informes dels tècnics municipals competents,

a) Sorolls:

Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, haurà de complir-se el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h a 8:00 h): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada. posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica amb relació a activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

b) Accessibilitat:

Les condicions d'accessibilitat seran les establertes al Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat a l'edificació i als espais públics i al Document Bàsic (SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'edificació.

c) Altres:

- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni

acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y las medidas correctoras o de seguridad adicionales necesarias indicadas en los informes de los técnicos municipales competentes,

a) Ruidos:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoria acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoria acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoria acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorias acústicas, y de los informes completos de las mismas.

b) Accesibilidad:

Las condiciones de accesibilidad serán las establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulació de la accesibilitat en la edificació i en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

c) Otros:

- No se podrán almacenar productos

superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.

- Haurà de complir el que disposa la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desplegament de la Llei esmentada.

- L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat d'hotel apartament) requerirà de la inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts al Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la llicència d'obertura.

- Al projecte es preveuen dues piscina d'ús públic (una coberta i una altra descoberta), que hauran de sotmetre's al que estableix el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

SEGON.- Una vegada obtinguda la llicència ambiental, i finalitzada si és el cas la construcció de les instal·lacions i obres, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat l'interessat haurà de presentar comunicació de posada en funcionament de la mateixa en els termes establerts a l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, acompanyant com a documentació justificativa que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat i a les mesures correctores addicionals que procedeixin la següent:

- Certificat del tècnic director de l'execució del projecte, en què s'especifiqui la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garanteixi que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.

- Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i el Certificat de l'estat general de l'activitat.

- Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió

distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

- Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

- El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de hotel apartamento) requerirá de la inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

- En el proyecto se prevén dos piscina de uso público (una cubierta y otra descubierta), que deberán someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higienicosanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

SEGUNDO.- Una vez obtenida la licencia ambiental, y finalizada en su caso la construcción de las instalaciones y obras, con carácter previo al inicio de la actividad el interesado deberá presentar comunicación de puesta en funcionamiento de la misma en los términos establecidos en el artículo 61 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, acompañando como documentación justificativa de que la instalación se ajusta al proyecto aprobado y a las medidas correctoras adicionales que procedan la siguiente:

- Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantiza que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas correctoras adicionales impuestas.

- Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoría Acústica y Certificado del estado general de la actividad.

(CERTINS).

- Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis per empresa instal·ladora autoritzada.

- Inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts al Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.

- Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establerts al Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742 /2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

TERCER.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents:

a) Quan l'activitat, la instal·lació o el projecte no comenci a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental.

b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitzi per un termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.

Això no obstant, per causes justificades el titular de l'activitat o instal·lació podrà sol·licitar de l'òrgan competent una pròrroga dels terminis assenyalats anteriorment.

La caducitat, quan sigui procedent, serà declarada formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

QUART.- Notifiqueu el present acord al sol·licitant de la llicència i als departaments d'Urbanisme i Serveis Econòmics, als efectes procedents.

CINQUÈ.- Es fa constar que aquesta llicència ambiental s'entén per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer i no empara les possibles obres que pretenguessin realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

SISÈ.- En tot allò no especificat en la present resolució de concessió de la llicència ambiental cal atènyer-se al que disposen totes i cadascuna de les condicions estipulades en la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica i impacte

- Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS).

- Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada.

- Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.

- Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

TERCERO.- La licencia ambiental caducará en los supuestos siguientes:

a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental.

b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.

No obstante, por causas justificadas el titular de la actividad o instalación podrá solicitar del órgano competente una prórroga de los plazos anteriormente señalados.

La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucción del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al solicitante de la licencia y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

QUINTO.- Se hace constar que la presente licencia ambiental se entiende por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

SEXTO.- En todo lo no especificado en la presente resolución de concesión de la licencia ambiental se estará a lo dispuesto en todas y cada una de las condiciones estipuladas en la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosférica, acústica e

ambiental, així com qualsevol altra que pugui dictar l'administració en el desenvolupament de l'activitat en matèria de protecció ambiental. És tot el que cal informar.”

CONSIDERANT el que preceptua la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

CONSIDERANT el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local, pel qual s'atribueix a l'alcalde de la corporació la competència per atorgar les llicències.

CONSIDERANT el dictat per la resolució de l'Alcaldia núm. 202302494 de 20 de juny de 2023, per la qual es delega a la Junta de Govern Local la competència per atorgar els instruments d'autorització administrativa d'establiments fabrils, industrials o comercials, així com l'emissió dels informes municipals que siguin procedents al respecte.

I CONSIDERANT el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altres normes concordants i de general aplicació, segons el qui subscriu procediria que per la Junta de Govern Local s'adoptés el següent

ACORD:

PRIMER.- Atorgar a la mercantil Destinació La Vila S.L. llicència ambiental per al desenvolupament de l'activitat d'hotel - apartament a Carrer Punes del Moro 15 (expte. administratiu d'activitat núm. 115/2023), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada pel titular i les mesures correctores o de seguretat addicionals necessàries indicades als informes dels tècnics municipals competents:

a) Sorolls:

Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual

impacto ambiental, así como a cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

Es todo lo que procede informar.”

CONSIDERANDO lo preceptuado en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana.

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la Modernización del Gobierno Local, por el que se atribuye al Alcalde de la Corporación la competencia para otorgar las licencias.

CONSIDERANDO lo dictado por la resolución de la Alcaldía nº 202302494 de 20 de junio de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para otorgar los instrumentos de autorización administrativa de establecimientos fabriles, industriales o comerciales, así como la emisión de los informes municipales que procedan al respecto.

Y CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normas concordantes y de general aplicación, a juicio de quién suscribe procedería que por la Junta de Gobierno Local se adoptara el siguiente

ACUERDO:

PRIMERO.- Otorgar a la mercantil Destino La Vila S.L. licencia ambiental para el desarrollo de la actividad de hotel - apartamento en Carrer Punes del Moro 15 (expte. administrativo de actividad nº 115/2023), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y las medidas correctoras o de seguridad adicionales necesarias indicadas en los informes de los técnicos municipales competentes:

a) Ruidos:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la

sestabeixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h a 8:00 h): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada. posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

b) Accessibilitat:

Les condicions d'accessibilitat seran les establertes al Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat a l'edificació i als espais públics i al Document Bàsic (SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'edificació.

c) Altres:

- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.

- Haurà de complir el que disposa la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desplegament de la Llei esmentada.

- L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat d'hotel apartament) requerirà de la inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la

Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la sol·licitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica y el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas, y de los informes completos de las mismas.

b) Accesibilidad:

Las condiciones de accesibilidad serán las establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulació de la accesibilitat en la edificació y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

c) Otros:

- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.

- Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.

- El ejercicio de la actividad de

classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts al Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la llicència d'obertura.

- Al projecte es preveuen dues piscina d'ús públic (una coberta i una altra descoberta), que hauran de sotmetre's al que estableix el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

SEGON.- Una vegada obtinguda la llicència ambiental, i finalitzada si és el cas la construcció de les instal·lacions i obres, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat l'interessat haurà de presentar comunicació de posada en funcionament de la mateixa en els termes establerts a l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, acompanyant com a documentació justificativa que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat i a les mesures correctores addicionals que procedeixin la següent:

~ Certificat del tècnic director de l'execució del projecte, en què s'especifiqui la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garanteixi que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.

~ Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i el Certificat de l'estat general de l'activitat.

~ Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió (CERTINS).

~ Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis per empresa instal·ladora autoritzada.

~ Inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts al Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.

~ Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establerts al Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742 /2013,

alojamiento turístico (actividad de hotel apartamento) requerirá de la inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.

- En el proyecto se prevén dos piscina de uso público (una cubierta y otra descubierta), que deberán someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

SEGUNDO.- Una vez obtenida la licencia ambiental, y finalizada en su caso la construcción de las instalaciones y obras, con carácter previo al inicio de la actividad el interesado deberá presentar comunicación de puesta en funcionamiento de la misma en los términos establecidos en el artículo 61 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, acompañando como documentación justificativa de que la instalación se ajusta al proyecto aprobado y a las medidas correctoras adicionales que procedan la siguiente:

- Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantiza que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas correctoras adicionales impuestas.

- Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoría Acústica y Certificado del estado general de la actividad.

- Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS).

- Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada.

- Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación

de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

TERCER.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents:

a) Quan l'activitat, la instal·lació o el projecte no comenci a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental.

b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitzi per un termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.

Això no obstant, per causes justificades el titular de l'activitat o instal·lació podrà sol·licitar de l'òrgan competent una pròrroga dels terminis assenyalats anteriorment.

La caducitat, quan sigui procedent, serà declarada formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

QUART.- Notifiqueu el present acord al sol·licitant de la llicència i els departaments d'Urbanisme i Serveis Econòmics, als efectes procedents.

CINQUÈ.- Es fa constar que aquesta llicència ambiental s'entén per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer i no empara les possibles obres que pretenguessin realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres.

SISÈ.- En tot allò no especificat en la present resolució de concessió de la llicència ambiental cal atènyer-se al que disposen totes i cadascuna de les condicions estipulades en la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica i impacte ambiental, així com qualsevol altra que pugui dictar l'administració en el desenvolupament de l'activitat en matèria de protecció ambiental.

correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.

– Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

TERCERO.- La licencia ambiental caducarà en los supuestos siguientes:

a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental.

b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.

No obstante, por causas justificadas el titular de la actividad o instalación podrá solicitar del órgano competente una pròrroga de los plazos anteriormente señalados.

La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucció del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al solicitante de la licencia y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los efectos procedentes.

QUINTO.- Se hace constar que la presente licencia ambiental se entiende por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y no empara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, las cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

SEXTO.- En todo lo no especificado en la presente resolución de concesión de la licencia ambiental se estará a lo dispuesto en todas y cada una de las condiciones estipuladas en la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosfèrica, acústica e impacto ambiental, así como a cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Atorgar a la mercantil Destino La Vila S.L. llicència ambiental per al desenvolupament de l'activitat d'hotel - apartament a Carrer Punes del Moro 15 (expte. administratiu d'activitat núm. 115/2023), que s'exercirà d'acord amb la documentació tècnica aportada pel titular i les mesures correctores o de seguretat addicionals necessàries indicades als informes dels tècnics municipals competents:

a) Sorolls:

Pel que fa al nivell de sorolls transmesos a l'exterior, s'haurà de complir el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis.

En particular, es compliran els límits sonors externs establerts per a zones d'ús residencial, que són els següents:

Diurn (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturn (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En aquest sentit, es realitzarà una auditoria acústica de l'establiment per una entitat col·laboradora en matèria de qualitat ambiental (ECMCA) per al camp de la contaminació acústica, almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 de la Llei esmentada. posada en marxa s'haurà d'efectuar una primera auditoria acústica, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura, i consistirà a l'Informe de resultats de l'entitat col·laboradora després de l'auditoria acústica i certificat de l'estat general de l'activitat respecte de les prescripcions obligatòries establertes a la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, edificacions, obres i serveis.

El titular haurà de disposar del Llibre de Control, que estarà constituït pels certificats dels resultats obtinguts de les auditories acústiques, i dels informes complets de les mateixes.

PRIMERO.- Otorgar a la mercantil Destino La Vila S.L. licencia ambiental para el desarrollo de la actividad de hotel - apartamento en Carrer Punes del Moro 15 (expte. administrativo de actividad nº 115/2023), que se ejercerá de acuerdo con la documentación técnica aportada por su titular y las medidas correctoras o de seguridad adicionales necesarias indicadas en los informes de los técnicos municipales competentes:

a) Ruidos:

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior, deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

En particular, se cumplirán los límites sonoros externos establecidos para zonas de uso residencial, que son los siguientes:

Diurno (8:00 h. a 22:00 h.): 55 dB(A)

Nocturno (22:00 h. a 8:00 h.): 45 dB(A)

En este sentido, se realizará una auditoría acústica del establecimiento por una Entidad Colaboradora en Materia de Calidad Ambiental (ECMCA) para el campo de la contaminación acústica, al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. Previo a la puesta en marcha se deberá efectuar una primera auditoría acústica, que se deberá aportar junto a la solicitud de licencia de apertura, y consistirá en el Informe de resultados de la entidad colaboradora tras la auditoría acústica y Certificado del estado general de la actividad respecto de las prescripciones obligatorias establecidas en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica i el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, edificaciones, obras y servicios.

El titular deberá disponer del Libro de Control, que estará constituido por los certificados de los resultados obtenidos de las auditorías acústicas,

b) Accessibilitat:

Les condicions d'accessibilitat seran les establertes al Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat a l'edificació i als espais públics i al Document Bàsic (SUA) de Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'edificació.

c) Altres:

- No es podran emmagatzemar productes diferents dels relacionats en el projecte tècnic, ni superar els quilograms i/o litres consignats per a cadascun, ni superar la càrrega tèrmica ponderada de l'activitat especificada al projecte.
- Haurà de complir el que disposa la Llei 11/1997, d'Envasos i Residus d'Envasos i el Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el Reglament per al desplegament de la Llei esmentada.
- L'exercici de l'activitat d'allotjament turístic (activitat d'hotel apartament) requerirà de la inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts al Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana, havent d'acreditar pel promotor de l'activitat la seua inscripció juntament amb la comunicació d'inici d'activitat per a la llicència d'obertura.
- Al projecte es preveuen dues piscines d'ús públic (una coberta i una altra descoberta), que hauran de sotmetre's al que estableix el Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

SEGON.- Una vegada obtinguda la llicència ambiental, i finalitzada si és el cas la construcció de les instal·lacions i obres, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat l'interessat haurà de presentar comunicació de posada en funcionament de la mateixa en els termes establerts a l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, acompanyant com a documentació justificativa que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat i a les mesures correctores addicionals que

y de los informes completos de las mismas.

b) Accesibilidad:

Las condiciones de accesibilidad serán las establecidas en el Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulació de la accesibilitat en la edificació y en los espacios públicos y el Documento Básico (SUA) de Seguridad de utilización y accesibilidad del Código Técnico de la Edificación.

c) Otros:

- No se podrán almacenar productos distintos de los relacionados en el proyecto técnico, ni superar los kilogramos y/o litros consignados para cada uno de ellos, ni superar la carga térmica ponderada de la actividad especificada en el proyecto.
- Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el Reglamento para el desarrollo de la citada Ley.
- El ejercicio de la actividad de alojamiento turístico (actividad de hotel apartamento) requerirá de la inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana, debiendo acreditarse por el promotor de la actividad su inscripción junto con la comunicación de inicio de actividad para su licencia de apertura.
- En el proyecto se prevén dos piscinas de uso público (una cubierta y otra descubierta), que deberán someterse a lo establecido en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higienicosanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

SEGUNDO.- Una vez obtenida la licencia ambiental, y finalizada en su caso la construcción de las instalaciones y obras, con carácter previo al inicio de la actividad el interesado deberá presentar comunicación de puesta en funcionamiento de la misma en los términos establecidos en el artículo 61 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Prevenció, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, acompañando como documentación justificativa de que la instalación se ajusta al proyecto

procedeixin la següent:

- Certificat del tècnic director de l'execució del projecte, en què s'especifiqui la conformitat de la instal·lació o activitat a la llicència ambiental concedida, així com, es garanteixi que la instal·lació s'ajusta al projecte aprovat, i a les mesures correctores addicionals imposades.
- Informe de resultats de l'entitat col·laboradora (ECMCA) després de l'Auditoria Acústica i el Certificat de l'estat general de l'activitat.
- Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió (CERTINS).
- Certificat d'instal·lacions de protecció contra incendis per empresa instal·ladora autoritzada.
- Inscripció de l'establiment al Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana per a la classificació corresponent en funció del compliment dels requisits establerts al Decret 75/2015, de 15 de maig, del Consell, regulador dels establiments hotelers de la Comunitat Valenciana.
- Documentació acreditativa del compliment dels condicionants establerts al Decret 85/2018, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris aplicables a les piscines d'ús públic i, així com, el Reial decret 742 /2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

TERCER.- La llicència ambiental caducarà en els supòsits següents:

- a) Quan l'activitat, la instal·lació o el projecte no comenci a exercir-se o executar-se en el termini de 2 anys, a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental.
 - b) Quan l'exercici de l'activitat o instal·lació es paralitzi per un termini superior a dos anys, excepte en casos de força major.
- Això no obstant, per causes justificades el titular de l'activitat o instal·lació podrà sol·licitar de l'òrgan competent una pròrroga dels terminis assenyalats anteriorment.
- La caducitat, quan sigui procedent, serà declarada formalment mitjançant la instrucció del corresponent procediment administratiu, amb audiència del titular de la llicència ambiental.

QUART.- Notifiqueu el present acord al sol·licitant de la llicència i els departaments d'Urbanisme i Serveis Econòmics, als efectes

aprobado y a las medidas correctoras adicionales que procedan la siguiente:

- Certificado del Técnico Director de la ejecución del proyecto, en el que se especifique la conformidad de la instalación o actividad a la licencia ambiental concedida, así como, se garantice que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, y a las medidas correctoras adicionales impuestas.
- Informe de resultados de la entidad colaboradora (ECMCA) tras la Auditoría Acústica y Certificado del estado general de la actividad.
- Certificado de Instalación Eléctrica de Baja Tensión (CERTINS).
- Certificado de instalaciones de protección contra incendios por empresa instaladora autorizada.
- Inscripción del establecimiento en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana para la clasificación correspondiente en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 75/2015, de 15 de mayo, del Consell, regulador de los establecimientos hoteleros de la Comunidad Valenciana.
- Documentación acreditativa del cumplimiento de los condicionantes establecidos en el Decreto 85/2018, de 22 de junio, del Consell, por el que se establecen los criterios higienicosanitarios aplicables a las piscinas de uso público y, así como, el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

TERCERO.- La licencia ambiental caducarà en los supuestos siguientes:

- a) Cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de 2 años, a partir de la fecha del otorgamiento de la licencia ambiental.
 - b) Cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en casos de fuerza mayor.
- No obstante, por causas justificadas el titular de la actividad o instalación podrá solicitar del órgano competente una prórroga de los plazos anteriormente señalados.
- La caducidad, cuando proceda, será declarada formalmente mediante la instrucción del correspondiente procedimiento administrativo, con audiencia del titular de la licencia ambiental.

CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al solicitante de la licencia y a los departamentos de Urbanismo y Servicios Económicos, a los

procedents.

CINQUÈ.- Es fa constar que aquesta llicència ambiental s'entén per atorgada excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercer i no empara les possibles obres que pretenguessin realitzar-se sobre el local, les quals hauran de ser autoritzades mitjançant la corresponent llicència d'obres .

SISÈ.- En tot allò no especificat en la present resolució de concessió de la llicència ambiental cal atènyer-se al que disposen totes i cadascuna de les condicions estipulades en la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica i impacte ambiental, així com qualsevol altra que pugui dictar l'administració en el desenvolupament de l'activitat en matèria de protecció ambiental.

efectos procedentes.

QUINTO.- Se hace constar que la presente licencia ambiental se entiende por otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero y no ampara las posibles obras que pretendiesen realizarse sobre el local, la cuales deberán ser autorizadas mediante la correspondiente licencia de obras.

SEXTO.- En todo lo no especificado en la presente resolución de concesión de la licencia ambiental se estará a lo dispuesto en todas y cada una de las condiciones estipuladas en la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosférica, acústica e impacto ambiental, así como a cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

41. INTERVENCION.

Expediente: 6575/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ, EXPEDIENT NÚM. 6575/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu

Es ratifica per unanimitat la urgència del següent assumpte i la seua inclusió en l'ordre del dia.

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, regidor de Patrimoni, proposa:

Vist l'Informe nº 571/2024, de data 20/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació

Se ratifica por unanimidad la urgencia del siguiente asunto y su inclusión en el orden del día.

Marcos Enrique Zaragoza Mayor, concejal de Patrimonio, propone:

Visto el Informe nº 571/2024, de fecha 20/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por las

es descriuen:

facturas que a continuació se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000044	03/01/2024	31/12/2023	Fac. 2304-2304444966 mant. 4TR/2023 ascensores CEIP GASPAROT, patrimonio	376,72
12024000045	03/01/2024	31/12/2023	Fac. 2304-2304444965 mant. 4TR/2023 ascensores CEIP GASPAROT, patrimonio	477,85
			TOTAL	854,57
			A. EMBARBA SA - A29018637	
Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000027	03/01/2024	31/12/2023	Fact. R23-232866 MANT. ASCENSOR/ES DICIEMBRE.	1.612,93
			RC 12024000012347/1 PATRIMONIO	1.612,93

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del repar "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (prestación fora de contracte)".

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Mediante Resolución de Alcaldía nº 202102098, de 13/05/2021 se aprobó el expediente de contratación para la prestación del servicio de mantenimiento y revisión de ascensores, elevadores y escaleras y/o rampas mecánicas de titularidad municipal (TAO 2981/2020). El mismo fue objeto de licitación.

En fecha 20 de septiembre de 2023, RE 202319167, se presenta por parte de TK ELEVADORES ESPAÑA SL en el Ayuntamiento de Villajoyosa para ante el Tribunal de Recursos Contractuales ANUNCIO con carácter previo a la interposición de Recurso Especial en Materia de Contratación. En la misma fecha y RE.

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (prestación fuera de contrato)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

Mediante Resolución de Alcaldía nº 202102098, de 13/05/2021 se aprobó el expediente de contratación para la prestación del servicio de mantenimiento y revisión de ascensores, elevadores y escaleras y/o rampas mecánicas de titularidad municipal (TAO 2981/2020). El mismo fue objeto de licitación.

En fecha 20 de septiembre de 2023, RE 202319167, se presenta por parte de TK ELEVADORES ESPAÑA SL en el Ayuntamiento de Villajoyosa para ante el Tribunal de Recursos Contractuales ANUNCIO con carácter previo a la interposición de Recurso Especial en Materia de Contratación. En la misma fecha y RE. REGAGE23e00063024818 se presenta Recurso

REGAGE23e00063024818 se presenta Recurso Especial en Materia de Contratación al Ayuntamiento de Villajoyosa para ante el Tribunal de Recursos Contractuales. Solicita en el recurso medida cautelar de suspensión del acto impugnado. Per l'Ajuntament es va sol·licitar la desestimació del citat recurs.

Mitjançant Resolució núm. 202304676, de 05/12/2023, es va acceptar la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació a favor de TK ELEVADORS ESPANYA SLU, i es va requerir a la mercantil *TK ELEVADORS ESPANYA SLU, perquè, en el termini de 10 dies hàbils presentara la documentació.

Finalment, el 04/03/2024 es va subscriure el contracte amb la mercantil TK ELEVADORS ESPANYA, SLU, amb CIF B46001897, per a regular el servei de manteniment i reparació d'ascensors, elevadors i escales i/o rampes mecàniques de titularitat municipal.

La clàusula tercera d'aquest document contractual estipula: *“El termini màxim d'execució del contracte serà de 4 anys, sense possibilitat de pròrroga, excepte la forçosa que podria resultar per finalitzar el contracte i fins a l'adjudicació del nou. Els treballs previs recollits en l'annex III del Plec de Prescripcions Tècniques s'hauran d'executar en els tres primers mesos des de l'inici del contracte. La duració del contracte es comptarà a partir de l'endemà de la signatura del document de formalització del contracte en document administratiu.”*

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSÍO DE L'EXECUCIÓ DELA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, “1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.....”

Especial en Materia de Contratación al Ayuntamiento de Villajoyosa para ante el Tribunal de Recursos Contractuales. Solicita en el recurso medida cautelar de suspensión del acto impugnado. Por el Ayuntamiento se solicitó la desestimación del citado recurso.

Mediante Resolución nº 202304676, de 05/12/2023, se aceptó la propuesta de adjudicación de la Mesa de Contratación a favor de TK ELEVADORES ESPAÑA SLU, y se requirió a la mercantil TK ELEVADORES ESPAÑA SLU, para que, en el plazo de 10 días hábiles presentase la documentación.

Finalmente, el 04/03/2024 se suscribió el contrato con la mercantil TK ELEVADORES ESPAÑA, SLU, con CIF B46001897, para regular el servicio de mantenimiento y reparación de ascensores, elevadores y escaleras y/o rampas mecánicas de titularidad municipal.

La clàusula tercera de dicho documento contractual estipula: *“El plazo máximo de ejecución del contrato será de 4 años, sin posibilidad de prórroga, salvo la forçosa que podria resultar por finalizar el contrato y hasta la adjudicación del nuevo. Los trabajos previos recogidos en el anexo III del Pliego de Prescripciones Técnicas se habrán de ejecutar en los tres primeros meses desde el inicio del contrato. La duración del contrato se contará a partir del día siguiente al de la firma del documento de formalización del contrato en documento administrativo.”*

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSÍO DE LA EJECUCIÓ DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, “1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, correspondrá al presidente de la entidad local resolver la

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia-Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.....”

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

42. INTERVENCION.

Expediente: 6540/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023) , EXPEDIENT NÚM. 6540/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu

Es ratifica per unanimitat la urgència del següent assumpte i la seua inclusió en l'ordre del dia.

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vist l'Informe nº 568/2024 de data 20/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Se ratifica por unanimidad la urgencia del siguiente asunto y su inclusión en el orden del día.

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Visto el Informe nº 568/2024 de fecha 20/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			SERVICIOS DE TICKETING INSTANTICKET S.L.U. - B88553763	
12023004739	13/10/2023	30/09/2023	Fac. 202309-026 comisión venta entradas Auditorio septiembre 2023	157,90
12023005255	10/11/2023	31/10/2023	Fac. 202310-033 comisión venta entradas octubre 2023, auditorio	80,80
12023005737	09/12/2023	30/11/2023	Fac. 202311-044 comisión venta entradas Auditorio	55,36
12024000108	08/01/2024	31/12/2023	Fac. 202312-052 comisión venta entradas diciembre 2023, Auditorio	176,34
12023004251	15/09/2023	31/08/2023	Fac. 202308-021 comisión venta entradas agosto 2023, Auditorio	58,75
12023004179	11/09/2023	31/07/2023	Fac. 202307-038 comisión venta entradas Auditorio julio 2023	38,46
12023003251	11/07/2023	30/06/2023	FAct. 202306-057 2,50% de comisión por la venta a través de Instanticket 0,10€/entrada de comisión por la venta/emisión en taquilla	120,82
12023002812	08/06/2023	31/05/2023	Fac. 202305-037 comisión venta entradas Auditorio mayo	124,73
12023002340	17/05/2023	30/04/2023	Fac. 202304-039 comisión venta entradas abril, auditorio	154,01
12023001632	05/04/2023	31/03/2023	Fac. 202303-034 comisión venta entradas Auditorio	106,90
12023000857	24/02/2023	31/01/2023	Fac. 202301-036 comisión venta entradas enero 2023, Auditorio	190,19
12023001318	23/03/2023	28/02/2023	Fac. 202302-039 comisión venta entradas, Auditorio	91,50
		MMPP	RC 12024000012330/2 Teatro auditorio	1.355,76

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera els límits del contracte menor)".

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se superan los límites del contrato menor)".

Entenent que el servei ha sigut prestats satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel quals'aprova el TRLRHL, "1. *Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.*"

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servei (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. *Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.*"

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía-

resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

43. INTERVENCION.

Expediente: 6540/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024) , EXPEDIENT NÚM. 6540/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu

Es ratifica per unanimitat la urgència del següent assumpte i la seua inclusió en l'ordre del dia.

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vist l'Informe nº 568/2024 de data 20/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova

Se ratifica por unanimidad la urgencia del siguiente asunto y su inclusión en el orden del día.

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Visto el Informe nº 568/2024 de fecha 20/05/2024 emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto

el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per les factures que a continuació es descriuen:

Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición del Gasto generado por las facturas que a continuación se describen:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
			SERVICIOS DE TICKETING INSTANTICKET S.L.U. - B88553763	
12024000971	04/03/2024	31/01/2024	Fac. 202301-034 comisión venta entradas enero 2024, Auditorio	204,73
12024000972	04/03/2024	29/02/2024	Fac. 202302-035 comisión venta entradas febrero 2024, Auditorio	240,49
			RC 12024000007896 Teatro Auditorio	445,22
12024001543	02/04/2024	31/03/2024	Fac. 202403-037 comisión venta entradas marzo 2024, Auditorio	213,39
			RC 12024000010258 Teatro auditorio	213,39
			Total	658,61

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS ESSENCIALS (inexistència de contracte, se supera els límits del contracte menor)".

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDIENTE DE REQUISITOS O TRÁMITES ESENCIALES (inexistencia de contrato, se superan los límites del contrato menor)".

Entenent que el servei ha sigut prestats atisfactòriament i als preus habituals de mercat.

Entendiendo que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del executor de las obras, proveedor del suministro o prestamista del servicio facturado, que en ningún caso tiene que soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Formulado objeción, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de este la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel quals'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb est, correspondrà al president de l'entitat

Considerando que en conformidad con el previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el cual se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano al hecho que afecte la objeción no esté de acuerdo con este,

local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva.”

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació de l'anomenat servici (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva.”

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del llamado servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otros).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor del prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

44. INTERVENCION.

Expediente: 6550/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2023) , EXPEDIENT NÚM. 6550/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu

Es ratifica per unanimitat la urgència del següent assumpte i la seua inclusió en l'ordre del dia.

Mariana Elisa Mingot Cervera, regidora delegada de Cultura, proposa:

Vist l'Informe nº 569/2024 de 20/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per la factura que a continuació es descriu:

Se ratifica por unanimidad la urgencia del siguiente asunto y su inclusión en el orden del día.

Mariana Elisa Mingot Cervera, concejala delegada de Cultura, propone:

Visto el Informe nº 569/2024, de 20/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12023005812	12/12/2023	12/12/2023	Fac. FV2312--00086 protección datos, Sdad. Información	544,50
MMPP			RC 12024000012343/3	544,50

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (inexistència expedient de contractació-la prestació supera el límit temporal del contracte menor)"

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactoriament i als preus habituals de mercat.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "OMISIÓN EN EL EXPEDEINTE DE REQUISITOS O TRÁMITES (inexistencia expediente de contratación-la prestación supera el límite temporal del contrato menor)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifiesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda

l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servicidescrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.- Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la

expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

45. INTERVENCION. Expediente: 6550/2024.

HISENDA. DISCREPÀNCIA DE L'ADVERTÈNCIA FORMULADA PER INTERVENCIÓ (ANY 2024) , EXPEDIENT NÚM. 6550/2024.

Vista la proposta del Delegat/da de l'Àrea que a continuació es transcriu

Es ratifica per unanimitat la urgència del següent assumpte i la seua inclusió en l'ordre del dia.

Pedro Ramis Soriano, regidor delegat de Sistemes d'Informació, proposa:

Vist l'Informe nº 569/2024 de 20/05/2024 emès per la Intervenció Municipal en compliment de les tasques encomanades per l'article 214 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, consistent en objecció a l'Autorització i Disposició de Despeses generades per la factura que a continuació es descriu:

Se ratifica por unanimidad la urgencia del siguiente asunto y su inclusión en el orden del día.

Pedro Ramis Soriano, concejal delegado de Sistemas de Información, propone:

Visto el Informe nº 569/2024, de 20/05/2024, emitido por la Intervención Municipal en cumplimiento de las tareas encomendadas por el artículo 214 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, consistente en reparo a la Autorización y Disposición de Gastos generados por la factura que a continuación se describe:

Registro	Fecha de Recepción	Fecha de Factura	Descripción	Importe
12024000104	08/01/2024	01/01/2024	Fac. FV2401-00087 Servicio Protección Datos enero 2024	544,50
			RC 12024000004359 Soc. información	544,50

Resultant del tenor literal de l'informe el següent motiu del reparo "OMISSIÓ EN L'EXPEDIENT DE REQUISITS O TRÀMITS (*inexistència expedient de contractació-la prestació supera el límit temporal del contracte menor*)"

Considerando que el servei ha sigut prestat satisfactòriament i als preus habituals de mercat.

A la vista dels mitjans que disposa l'Ajuntament i la dimensió del problema (necessitat de regular els serveis/subministraments gestionats per l'aplicació pressupostària de Societat de la Informació), aquesta regidoria manifesta que necessitarà un temps per a poder solucionar tota aquesta situació.

Entenent que la doctrina jurisprudencial reconeix la prohibició d'enriquiment injust de l'Administració en salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que en cap cas ha de suportar els perjudicis de tramitacions administratives inadequades.

Formulat objecció, segons informe d'Intervenció al·ludit en paràgraf primer, i sent conseqüència directa d'aquest la **SUSPENSIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA** descrita.

Considerant que de conformitat amb el previst en l'article 217 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, "1. Quan l'òrgan al fet que afecte l'objecció no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva....."

Resultant afectada La Junta de Govern, a l'ésser de la seua competència la contractació del servici descrit (per Delegació de competències), i en compliment de la prohibició d'enriquiment injust de l'administració que reiteradament ha vingut imposada per la jurisprudència del Tribunal Suprem (ST de 30 d'octubre de 2001, ST de 4 de juliol de 1966 i ST de 10 de març de 1972, entre altres).

Resultando del tenor literal del informe el siguiente motivo del reparo "**OMISIÓN EN EL EXPEDEINTE DE REQUISITOS O TRÁMITES** (*inexistencia expediente de contratación-la prestación supera el límite temporal del contrato menor*)".

Considerando que el servicio ha sido prestado satisfactoriamente y a los precios habituales de mercado.

A la vista de los medios que dispone el Ayuntamiento y la dimensión del problema (la necesidad de regular los servicios/suministros gestionados por la aplicación presupuestaria de Sociedad de la Información), esta concejalía manifiesta que va a necesitar un tiempo para poder solucionar toda esta situación.

Entendiendo que la doctrina jurisprudencial reconoce la prohibición de enriquecimiento injusto de la Administración en salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas.

Formulado reparo, según informe de Intervención aludido en párrafo primero, y siendo consecuencia directa de éste la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO** descrito.

Considerando que de conformidad con lo previsto en el artículo 217 del RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el TRLRHL, "1. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, correspondrá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva....."

Resultando afectada La Junta de Gobierno, al ser de su competencia la contratación del servicio (por Delegación de competencias), y en cumplimiento de la prohibición de enriquecimiento injusto de la administración que reiteradamente ha venido impuesta por la jurisprudencia del Tribunal Supremo (ST de 30 de octubre de 2001, ST de 4 de julio de 1966 y ST de 10 de marzo de 1972, entre otras).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

Se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local acorda/La Junta de Gobierno Local acuerda:

PRIMER.- Discrepar del reparament formulat per la Intervenció pels motius adduïts en la part expositiva, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de l'administració.

SEGON.-Proposar a l'Alcaldia- Presidència la resolució de la discrepància ocasionada pel present acord, en favor del previngut jurisprudencialment i evitant així perjudicis econòmics als proveïdors.

PRIMERO.- Discrepar del reparo formulado por la Intervención por los motivos aducidos en la parte expositiva, con la finalidad de evitar el enriquecimiento injusto de la administración.

SEGUNDO.- Proponer a la Alcaldía- Presidencia la resolución de la discrepancia ocasionada por el presente acuerdo, en favor de lo prevenido jurisprudencialmente y evitando así perjuicios económicos a los proveedores.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita.

PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen

I no havent-hi més assumptes que tractar, s'alça la sessió per orde del Sr. Alcalde en funcions sent les 09:37 hores, de la qual cosa jo, el secretari general, CERTIFIQUE.

